

ANNUAL REPORT 2023-24



प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड
(भारत सरकार का उपक्रम, उर्वरक विभाग)
मिनी रत्ना-1 कंपनी

Projects & Development India Limited
(A Govt. of India Undertaking, Dept. of Fertilizers)
A Mini Ratna-1 Company

CIN: U74140UP1978GO1028629
ISO 9001:2015, ISO 45001:2018 & ISO/IEC 17020: 2012
Accredited Company



कंपनी का दृष्टिकोण, लक्ष्य एवं उद्देश्य

1. दृष्टिकोण

- एक अग्रणी इंजीनियरी एवं परियोजना प्रबंधन परामर्शी संस्थान ।

2. लक्ष्य

- सभी ग्राहकों को सर्वथा उपयुक्त लागत, गुणवत्ता एवं समयबद्ध समन्वित तकनीकी- आर्थिक समाधान प्रदान करना ।
- इंजीनियरिंग परामर्श तथा परियोजना प्रबंधन में सर्वोत्तम विधाओं का समावेश करते हुए विश्वस्तरीय सेवाएं प्रदान करने हेतु अनवरत प्रयास करना ।

3. उद्देश्य

- लाभकता:** कंपनी के मानव संसाधन, तकनीकी और भौतिक सम्पत्ति को महत्व देते हुए तथा इन्हें अधिक दक्ष एवं प्रभावी बनाते हुए पर्याप्त सुरक्षा एवं तरलता के साथ निवेशों पर अधिकतम लाभ प्राप्त करना ।
- विकास:** उर्वरक, तेल एवं प्राकृतिक गैस और अन्य क्षेत्रों में स्वदेश एवं विदेशों में समुचित, उत्तरोत्तर एवं समग्रतापूर्वक वृद्धि करना ।
- संस्थागत दक्षता का विकास:** संस्थान में ज्ञान वृद्धि, मानव एवं भौतिक संसाधनों के विकास एवं अनुरक्षण हेतु वातावरण और स्थितियां तैयार करना जिससे कि कंपनी "ज्ञानवर्धनशील संस्थान" के रूप में पहचान पा सके ।
- गुणवत्ता:** ग्राहकों की आवश्यकता के अनुरूप अपनी सेवाओं की गुणवत्ता सुनिश्चित करना ।
- सभी हितधारकों का महत्व:** अपने व्यवहार एवं आचरण में समाज के विभिन्न वर्गों यथा शेयर होल्डर, कार्मिक, ग्राहक, व्यवसायिक साझेदार एवं समाज के महत्व को समझते हुए एक आदर्श कारपोरेट नागरिक के रूप में प्रस्तुत करना ।

Vision, Mission and Objectives of the Company

1. Vision

- To be a leading engineering and project management consultancy organization.

2. Mission

- To create and deliver integrated techno-commercial solution optimum in cost, quality and time to all customers.
- To pursue relentlessly world class quality in engineering consultancy and project management by imbibing best practices.

3. Objectives

- Profitability:** To leverage the human resources, technology and physical assets of the company, in most effective and efficient manner, to generate an optimum return on investment, with adequate safety and liquidity.
- Growth:** To achieve reasonable, consistent and diversified growth across fertilizer, oil & gas and other sectors in India and abroad.
- Developing organizational capabilities:** To create environment and conditions in the organization conducive for developing and maintaining its knowledge, human and physical resources and make the company a 'Learning Organization'.
- Quality:** To ensure that quality of our services fully meets the requirement of customers.
- Value for all stakeholders:** To be guided in all its actions by the consideration of creating value for all its stakeholders, viz., shareholders, employees, clients, business partners and society to become a responsible Corporate Citizen.



विषय सूची Content

	पृष्ठा संख्या
1 निदेशक मंडल Board of Directors	1
2 वरिष्ठ अधिकारी Senior Executives	2
3 अध्यक्ष भाषण Chairman's Speech	4
4 निदेशक की रिपोर्ट शेयरधारकों के नाम Director's Report to Shareholders	9
5 भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक की टिप्पणियाँ Comments of Comptroller & Auditor General of India	61
6 स्वतंत्र लेखापरीक्षक की रिपोर्ट Independent Auditor's Report	62
7 कार्यनिष्पादन एक दृष्टि में Performance at a Glance	79
8 31 मार्च, 2024 की बैलेंस शीट Balance Sheet as at 31 st March, 2024	80
9 वर्ष 2023-24 के लिए लाभ और हानि विवरण Statement of Profit & Loss for the year 2023-24	81
10 नकदी प्रवाह विवरण Cash Flow Statement	82
11 वित्तीय विवरण के लिए टिप्पणियाँ Notes to Financial Statement	83

गुणवत्ता नीति

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) एक अग्रणी अभियंत्रणा एवं परियोजना प्रबंध परामर्शी संस्थान है। पीडीआईएल निरीक्षण एवं गुणवत्ता आश्वासन सेवाएं भी प्रदान करता है और इसकी अन्य विशिष्ट सेवाओं में हैजॉप अध्ययन, ऊर्जा अंकेक्षण, रिवैप / रिट्रोफिटिंग/ डीबोटलीकरण अध्ययन, पर्यावरण प्रभाव मूल्यांकन अध्ययन तथा तकनीकी आर्थिक व्यवहार्यता प्रतिवेदन / विस्तृत व्यवहार्यता प्रतिवेदन / विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन सम्मिलित है।

हमारा उद्देश्य अपने उत्पादों एवं सेवाओं से ग्राहकों को पूर्णतः संतुष्ट करना है -

- आवश्यकताओं का अनुपालन (कार्यात्मकता, सुरक्षा, ग्राहक एवं विधि आवश्यकताओं);
- नवीन राष्ट्रीय एवं अंतराष्ट्रीय मानकों के अनुरूप गुणवत्ता प्रबंध पद्धति का कार्यान्वयन और
- कर्मिकों एवं आपूर्तिकर्ताओं को प्रशिक्षण एवं अभिप्रेरण।

पीडीआईएल अभिनव एवं उन्नत प्रक्रिया पद्धति अपनाने और प्रबंधकीय पद्धति में सतत सुधार कर और प्रभावी बनाने हेतु भी संकल्पबद्ध है।

पीडीआईएल अपनी गतिविधियों को निष्पक्ष रूप से करने के महत्व को समझती है, हितों के संघर्ष के मामलों को चिन्हित कर समाधान करती है और अपनी निरीक्षण गतिविधियों के उद्देश्य को आश्वस्त करती है।

ह/-

(यू. सरवणन)
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

QUALITY POLICY

Projects and Development India Limited (PDIL) is a premier Engineering and Project Management Consultancy organization. PDIL also provides Inspection & Quality Assurance Services & other specialized services include HAZOP study, Energy Audits, Revamp/Retrofitting/ Debottlenecking studies, EIA studies and preparation of TEFR / DFR / DPRs.

We aim to provide Products & Services that best satisfies the customers by

- Compliance to requirements (Functional, Safety, Customer and Legal requirements);
- Implementing Quality Management Systems in accordance with latest National & International standards; and
- Training and Motivation of employees & suppliers.

PDIL is further committed to adopt innovative & improved process methodologies and continually improve the effectiveness of the management system.

PDIL understands the importance of impartiality in carrying out its activities, shall identify & resolve all conflict of interest situations and shall ensure the objectivity of its inspection activities.

Sd/-

(U. Saravanan)
Chairman & Managing Director

Board of Directors/ निदेशक मंडल



Shri U. Saravanan

Chairman & Managing Director
(w.e.f. 01.11.2023)



Ms. Aneeta C Meshram

Chairperson & Managing Director
(till 31.10.2023)



Hira Nand

Director (Finance)
W.e.f. 09.02.2024



Ms. Nazhat J. Shaik

Director (Finance)
(w.e.f. 08.02.2024)



Laboni Das Dutta

Director (Govt. Nominee)
W.e.f. 14.09.2024



Shri Padamsing Pradipsing Patil

Director (Govt. Nominee)
(w.e.f. 12.07.2024)



Shri Ujjwal Kumar

Director (Govt. Nominee)
(w.e.f. 29.09.2021)



Lt General Vishwambhar Singh

Independent (Non-Official) Director
(w.e.f. 06.01.2022)



Dr. Anil M Patel

Independent (Non-Official) Director
(w.e.f. 20.06.2023)



Shri Milind S Patil

Independent (Non-Official) Director
(w.e.f. 28.06.2023)

वरिष्ठ अधिकारी Senior Executives

Corporate Office

निगमित कार्यालय

1	Shri Anil Phulwari w.e.f. 07.05.2024 श्री अनिल फुलवारी 07.05.2024 से Shri Anurag Rohatgi w.e.f. 01.01.2024 to 06.05.2024 श्री अनुराग रोहतगी 01.01.2024 से 06.05.2024 तक Shri M. Subramanian upto 31.12.2023 श्री एम सुब्रह्मनियन, 31.12.2023 तक	Chief Vigilance Officer मुख्य सतर्कता अधिकारी
2	Shankar Lal Samadani शंकर लाल समदाणी	Addl. GM & HOD (Corporate Finance & Vadodra Unit) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (निगमित वित्त)
3	M. Ramalingeswar एम.रामलिंगेश्वर	Dy. GM & HOD (Corp. P&A) उप-महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (निगमित का.एवं प्रशा.)
4	Smt Arpita Basu Roy सुश्री अर्पिता बसु राय	Company Secretary कंपनी सचिव

Noida Unit

नोएडा इकाई

1	Shalini Katiyar शालिनी कटियार	Addl. GM & Unit Head and HOD (Electrical) अपर महाप्रबंधक एवं इकाई प्रमुख एवं विभागाध्यक्ष (विद्युत)
2	Vikas Gaur विकास गौड़	Addl. GM & HOD (Personnel & Administration) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (कार्मिक एवं प्रशासन)
3	Sudhir Birla सुधीर बिरला	Addl. GM & HOD (BD & Commercial) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (बीडी एवं कमर्शियल)
4	Prakash Ranjan Sahu प्रकाश रंजन साहू	Addl. GM & HOD (CSR & Rajbhasha) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (सी एस आर एवं राजभाषा)
5	Praveen Kumar Yadav प्रवीण कुमार यादव	Addl. GM & HOD (Mech. Engg.- Piping & MH) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (यांत्रिक इंजीनियरिंग - पाइपिंग एवं एमएच)
6	Amarendra Kumar अमरेन्द्र कुमार	Addl. GM & HOD (PM & MS) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (पीएम एवं एमएस)
7	Manisha Narang मनीषा नारंग	Addl. GM & HOD (Planning & MR and Environment) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (योजना एवं विपणन अनुसंधान एवं पर्यावरण)
8	Anjali Thakur अंजलि ठाकुर	Dy. GM & HOD (MM) उप-महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (सामग्री प्रबंधन)
9	Mohammad Nadeem Qureshi मौहम्मद नदीम कुरैशी	Dy. GM & HOD (Process) उप-महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (प्रक्रिया)
10	Rajeev Kumar Ranjan राजीव कुमार रंजन	Dy. GM & HOD (Instrumentation) उप-महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (उपकरण)
11	Rajeev Ranjan Kumar राजीव रंजन कुमार	Dy. GM & HOD (Mech-PV,M/C & Construction) उप-महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (यांत्रिक – पीवी, एम/ सी एवं निर्माण)
12	Rawindra Nath Satyarthi रविंद्र नाथ सत्यार्थी	Dy. GM & HOD (Civil) उप-महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (असैनिक)

13	Amit Kumar अमित कुमार	Addl. CE & HOD (IT) अपर मुख्य अभियंता एवं विभागाध्यक्ष (सू.प्रौ.)
14	Shashi Shankar Tiwari शशि शंकर तिवारी	Dy Chief Technologist & HOD (SSP & QC) उप मुख्य टेक्नोलॉजिस्ट एवं विभागाध्यक्ष (एसएसपी एंड क्यूसी)
15	Amita Rawat अमिता रावत	Dy Manager & HOD (Finance) उप प्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (वित्त)

Vadodara Unit

वडोदरा इकाई

1	Sanjay Kumar Tripathi संजय कुमार त्रिपाठी	GM & Unit Head Vadodara महाप्रबंधक एवं इकाई प्रमुख वडोदरा
2	S.K Srivastava एस के श्रीवास्तव	Addl. GM & HOD (MS) अपर महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (प्रबंधन सेवाएं)
3	T. Premalata टी. प्रेमलता	Dy. GM & HOD (Mechanical) उप-महाप्रबंधक एवं विभागाध्यक्ष (यांत्रिक)
4	Vandana Prashar वंदना पराशर	Addl. CE & HOD(Elect.) अपर मुख्य अभियंता एवं विभागाध्यक्ष (विद्युत)
5	S K Verma एस के वर्मा	Addl. CE & HOD (Computer) अपर मुख्य अभियंता एवं विभागाध्यक्ष(संगणक)

Inspection Offices of PDIL

पीडीआईएल के निरीक्षण कार्यालय

Noida

नोएडा

1	Ashok Kumar Malik अशोक कुमार मलिक	Chief Engineer & HOD (Insp.& NDT) मुख्य अभियंता एवं विभागाध्यक्ष (निरीक्षण एवं एनडीटी)
---	--------------------------------------	---

Vadodara

वडोदरा

2	Sanjay Kumar Tripathi संजय कुमार त्रिपाठी	GM & Unit Head Vadodara महाप्रबंधक एवं इकाई प्रमुख वडोदरा
---	--	--

Mumbai

मुंबई

3	T. Venkanna टी वेंकन्ना	DY. GM. (Insp.) उप महाप्रबंधक (निरीक्षण)
---	----------------------------	---

Kolkata

कोलकाता

4	C. Prasad सी प्रसाद	DY. GM. (Insp.) उप महाप्रबंधक (निरीक्षण)
---	------------------------	---

Chennai

चैन्नई

5	Makesh G मकेश जी	DY. GM (Insp.) उप महाप्रबंधक (निरीक्षण)
---	---------------------	--

Hyderabad

हैदराबाद

6	P. Syamkumar पी. श्यामकुमार	DY. GM (Insp.) उप महाप्रबंधक (निरीक्षण)
---	--------------------------------	--

Auditors

अंकेक्षक

APAS & Co.LLP Chartered Accountants ,B-35/5,"Krishna-Ranjan" 2nd floor, Shailendra Nagar, Raipur(CG)- 492001	एपीएस एंड कं. एलएलपी चार্টर्ड एकाउंटेंट्स, बी- 35/5 'कृष्णा-रंजन' द्वितीय तल, शैलेंद्र नगर, रायपुर (सीजी) 492001
--	--

अध्यक्ष भाषण एजीएम-2024

Chairman's Speech AGM-2024



प्रिय शेयरधारकों, देवियों और सज्जनों,

वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) की 46वीं वार्षिक रिपोर्ट आपके समक्ष प्रस्तुत करते हुए मुझे बेहद खुशी हो रही है।

सबसे पहले, मैं कंपनी को दिए गए आपके विश्वास और समर्थन के लिए अपना हार्दिक आभार व्यक्त करता हूँ। यह आपका अटूट विश्वास और निरंतर प्रोत्साहन ही है जो हमें अपने प्रदर्शन को बनाए रखने और बेहतर बनाने के लिए प्रेरित करता है।

आपकी कंपनी ने 1978 में एक स्वतंत्र इकाई के रूप में अपने गठन के बाद से 46 वर्ष पूरे कर लिए हैं। मेरा दृढ़ विश्वास है कि हमारा उद्देश्य हमारे क्षितिज का विस्तार करता है, हमें और भी बड़े लक्ष्यों तक पहुँचने के लिए प्रेरित करता है। यह वह आधार बनाता है जिस पर हम अपना भविष्य बनाते हैं, और हमें अधिक महत्वपूर्ण प्रतिबद्धताओं और महत्वाकांक्षी कार्यों को करने के लिए सशक्त बनाते हैं।

हमारी यात्रा “आत्मनिर्भर भारत” के लोकाचार से गहराई से मेल खाती है। भारत सरकार देश में आत्मनिर्भरता के लिए महत्वपूर्ण कदम उठा रही है और हमारे उर्वरक संयंत्रों में कोयला गैसीकरण जैसे नए तकनीकी हस्तक्षेप का उपयोग करके, भारत यूरिया क्षेत्र में आत्मनिर्भरता की ओर बढ़ रहा है।

मैंने 1 नवंबर, 2023 को कंपनी के अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक के रूप में अतिरिक्त प्रभार ग्रहण किया और आपकी कंपनी के प्रदर्शन, उपलब्धियों और भविष्य के दृष्टिकोण को प्रस्तुत करना मेरे लिए वास्तव में विशेषाधिकार और सम्मान की बात है।

Dear Shareholders, Ladies and Gentlemen,

It gives me immense pleasure to present to you the 46th Annual Report of Projects and Development India Limited (PDIL) for the financial year 2023-24.

At the outset, I express my sincere thanks for the confidence and support you have extended to the Company. It is your unwavering trust and continued encouragement that inspire us to sustain and improve our performance.

Your Company has completed 46 years since its formation as an independent entity in 1978. I firmly believe that our purpose expands our horizons, driving us to reach for even greater goals. It forms the foundation upon which we build our future, empowering us to undertake more significant commitments and ambitious pursuits.

Our journey deeply resonates with the ethos of “Atmanirbhar Bharat”. Government of India is taking significant steps in country Atmanirbhar and by utilizing new technological intervention like coal gasification in our fertilizer plants, India is moving towards self-sufficiency in Urea Sector.

I assumed additional charge as Chairman & Managing Director of the Company on 1st November, 2023 and it is indeed a privilege and honour for me to present the performance highlights, achievements and future outlook of your Company.

वित्तीय प्रदर्शन:

वर्ष 2023-24 के दौरान कंपनी के वित्तीय प्रदर्शन में उल्लेखनीय सुधार हुआ है, खासकर कर पश्चात लाभ (पीएटी) में। जबकि कुल राजस्व पिछले वर्ष के ₹10,721.07 लाख की तुलना में ₹10,659.34 लाख पर अपेक्षाकृत स्थिर रहा, वहीं पीएटी 2022-23 में ₹358.17 लाख से 196.65% बढ़कर ₹1,061.56 लाख हो गया। लाभ में यह प्रभावशाली वृद्धि मुख्य रूप से कुशल व्यय प्रबंधन, परिचालन दक्षता में वृद्धि और धन के कुशल उपयोग के कारण है।

31 मार्च, 2024 तक कंपनी की कुल संपत्ति ₹17,477.94 लाख है, जबकि पिछले साल यह ₹16,774.38 लाख थी। प्रति शेयर आय (ईपीएस) ₹207.05 से बढ़कर ₹613.67 हो गई है, जो इस अवधि के दौरान कंपनी की मजबूत वित्तीय स्थिति को दर्शाता है।

लाभांश:

आपकी कंपनी के प्रदर्शन के आधार पर, आपके निदेशकों ने वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए कर पश्चात लाभ (पीएटी) के 30% के अंतिम लाभांश की सिफारिश की है। यह ₹1,000 अंकित मूल्य वाले प्रत्येक इक्विटी शेयर पर ₹184.10 है।

यदि सदस्यों द्वारा लाभांश को मंजूरी दे दी जाती है, तो इसमें ₹318.50 लाख का नकद बहिर्वाह शामिल होगा।

वर्ष के दौरान प्रदर्शन की समीक्षा:

वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी ने उर्वरक क्षेत्र में प्रमुख ऑर्डर प्राप्त किए, जिनमें मुख्य रूप से आरसीएफ से प्रस्तावित अमोनिया भंडारण टैंक (5000 मीट्रिक टन) के लिए पोस्ट अवार्ड पीएमसी सेवा प्रदान करने के साथ थल में संबद्ध सुविधाएं और अमोनिया संयंत्र के लिए अतिरिक्त कूलिंग टॉवर सेल की स्थापना के लिए ईपीसीएम सेवाएं शामिल हैं।

इसके अलावा, रामागुंडम प्लांट में जीरो लिक्विड डिस्चार्ज (जेडएलडी) के कार्यान्वयन के लिए परामर्श सेवाएँ प्रदान की गई हैं; एनएफएल, नांगल के लिए एक नए 2500 क्यूबिक मीटर क्षमता वाले हॉर्टन स्फीयर की स्थापना के कार्य के लिए पीएमसी (प्री और पोस्ट एलएसटीके अवार्ड) सेवाएँ; सीएफसीएल, गडेपन के लिए अमोनिया-1 संयंत्र में कम दबाव (एलपी) से मध्यम दबाव (एमपी) स्ट्रिपर रूपांतरण परियोजना के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएँ; गुजरात नर्मदा वैली फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड, भरुच के लिए अमोनिया मेक अप गैस लूप परियोजना के निष्पादन के दौरान पीएमसी सेवाएँ। अन्य कई कार्य सफलतापूर्वक सम्पन्न किये गये।

आपकी कंपनी वर्तमान में एलएसटीके दायरे के लिए पीएमसी सेवाएं और तालचर परियोजना के लिए ऑफसाइट्स और उपयोगिताओं के लिए ईपीसीएम सेवाएं प्रदान कर रही है। भारत का पहला कोयला गैसीकरण आधारित अमोनिया-यूरिया संयंत्र तालचर-उर्वरक संयंत्र है और इसे ओडिशा में स्थापित किया जा रहा है जो आपकी कंपनी द्वारा प्राप्त अब तक का सबसे अधिक मूल्य का परामर्श कार्य आदेश है।

उर्वरक क्षेत्र की परियोजनाओं के अलावा, आपकी कंपनी ने इस वर्ष गैर-उर्वरक क्षेत्र में एक बड़ी सफलता हासिल की है। कंपनी ने विजाग रिफाइनरी

Financial Performance:

The company's financial performance during the year 2023-24 shows significant improvement, especially in Profit After Tax (PAT). While the total revenue remained relatively stable at ₹10,659.34 Lakhs, compared to ₹10,721.07 Lakhs in the previous year, the PAT increased significantly by 196.65% to ₹1,061.56 Lakhs, up from ₹358.17 Lakhs in 2022-23. This impressive rise in profit is primarily attributed to efficient expense management, increase operational efficiency and efficient utilization of funds.

As of March 31, 2024, the company's net worth stands at ₹17,477.94 Lakhs, compared to ₹16,774.38 Lakhs in the previous year. Earnings per Share (EPS) have risen significantly to ₹613.67, up from ₹207.05, reflecting the company's stronger financial health during this period.

Dividend:

Based on your Company's performance, your Directors have recommended a final dividend of 30% of the Profit After Tax (PAT) for the financial year 2023-24. This constitute to ₹184.10 per equity share of face value of ₹1,000 each.

The dividend, if approved by the members, would involve a cash outflow of ₹318.50 Lakhs.

Review of Performance during the Year:

During the year, your company secured major orders in the Fertilizer Sector mainly from RCF for providing Post Award PMC Service for proposed Ammonia storage Tank (5000 MT) with associated facilities at Thal and EPCM Services for installation of additional Cooling Tower Cells for Ammonia plant.

In addition, Consultancy Services have been rendered for implementation of Zero Liquid Discharge (ZLD) at Ramagundam Plant; PMC (Pre & Post LSTK Award) services for job of installation of a new 2500 cubic meter capacity Horton Sphere for NFL, Nangal; Detailed engineering services for low pressure (LP) to medium pressure (MP) stripper conversion project in Ammonia-I plant for CFCL, Gadepan; PMC services during execution for Ammonia Make up gas Loop project for Gujarat Narmada Valley Fertilizers & Chemicals Limited, Bharuch. Various other assignments were successfully delivered.

Your Company is presently rendering PMC Services for LSTK scope and EPCM Services for offsites & utilities for the Talcher Project. India's first-ever coal gasification based Ammonia-Urea plant is Talcher-Fertilizer Plant and it is setting up in Odisha which is the highest ever value consultancy work order received by your Company.

Apart from projects in Fertilizer Sector, your Company made a major breakthrough in this year in the Non-Fertilizer Sector by securing the highest ever value consultancy assignment

में एचएस-एफसीसी इकाई के लिए ईपीसीएम सेवाएं प्रदान करने के लिए एचपीसीएल से रिफाइनरी क्षेत्र में अब तक का सबसे अधिक मूल्य का परामर्श कार्य प्राप्त किया है। यह परियोजना एचपीसीएल आरएंडडी डिवीजन द्वारा विकसित इन-हाउस प्रक्रिया पर आधारित है। इसके अलावा, आपकी कंपनी ने मेसर्स भारत कोल गैसीफिकेशन एंड केमिकल्स लिमिटेड (बीएचईएल और कोल इंडिया का संयुक्त उद्यम) से भी एक बड़ा ऑर्डर प्राप्त किया है। यह ऑर्डर बीएचईएल की स्वदेशी रूप से विकसित तकनीक पर कार्यान्वित की जा रही अमोनियम नाइट्रेट परियोजना पर आधारित कोयला गैसीफिकेशन के लिए प्री-अवार्ड पीएमसी सेवाएं प्रदान करने के लिए है। पहली बार, भारत में स्वदेशी रूप से विकसित गैसीफिकेशन तकनीक के आधार पर कोयला गैसीफिकेशन आधारित परियोजना कार्यान्वित की जा रही है।

गैर-उर्वरक क्षेत्र में प्राप्त अन्य प्रमुख ऑर्डरों में मेसर्स हिंदुस्तान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लिमिटेड (एचपीसीएल), विशाखापत्तनम के लिए उच्च गंभीरता - एफसीसी (एचएस-एफसीसी) इकाई की स्थापना के लिए ईपीसीएम सेवाएं शामिल हैं; मेसर्स गेल के लिए पाता में डब्ल्यूडब्ल्यूटीपी के संवर्धन और जेडएलडी संयंत्र की स्थापना के लिए पीएमसी सेवाएं; कोल इंडिया लिमिटेड के लिए मेसर्स भेल की स्वदेशी रूप से विकसित कोयला गैसीकरण प्रौद्योगिकी के आधार पर एमसीएल कोलफील्ड में उच्च राख वाले कोयले से अमोनियम नाइट्रेट की स्थापना के लिए डीएफआर की तैयारी सहित प्री-अवार्ड पीएमसी सेवाएं शामिल हैं।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, निरीक्षण सेवाओं से आय में ₹132.65 लाख की वृद्धि हुई। निरीक्षण और एनडीटी के क्षेत्र में, पीडीआईएल ने तृतीय पक्ष निरीक्षण (टीपीआई) और गैर-विनाशकारी परीक्षण (एनडीटी) सेवाओं के लिए अपनी साख स्थापित की है। एलपीजी/अमोनिया हॉर्टन क्षेत्रों का वैधानिक निरीक्षण, परीक्षण और प्रमाणन, माउंडेड एलपीजी बुलेट, अमोनिया भंडारण टैंकों का निरीक्षण और पुनः कमीशनिंग और स्वचालित अल्ट्रासोनिक स्कैनिंग (एयूएस) द्वारा रिफॉर्मर ट्यूबों का स्वास्थ्य आकलन पीडीआईएल की विशेष गतिविधियां बनी रहीं। आईओसीएल, बीपीसीएल, एचपीसीएल, गेल इत्यादि जैसी विभिन्न तेल और गैस कंपनियों ने पीडीआईएल को तृतीय पक्ष निरीक्षण और एनडीटी कार्य देकर पीडीआईएल में अपना भरोसा और विश्वास जारी रखा। इसके अलावा, कुछ ग्राहकों ने अगले दो (2) वर्षों के लिए निष्पादन के तहत परियोजनाओं के निरीक्षण और पर्यवेक्षण सेवा के लिए तृतीय पक्ष निरीक्षण एजेंसी (टीपीआईए) सेवाएं लेने के लिए पीडीआईएल को सूचीबद्ध किया है।

कॉर्पोरेट प्रशासन का अनुपालन:

आपकी कंपनी ने नैतिक और जिम्मेदार प्रबंधन के लिए लगातार एक मजबूत प्रतिबद्धता का प्रदर्शन किया है। कंपनी डीपीई कॉर्पोरेट गवर्नेंस दिशानिर्देशों और सभी प्रासंगिक कानूनों का पालन करती है, जिससे सभी व्यावसायिक संचालन में पारदर्शिता और नैतिक आचरण सुनिश्चित होता है। प्रैक्टिसिंग कंपनी सेक्रेटरीज, मेसर्स अजय बेहरा एंड एसोसिएट्स ने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए बिना किसी प्रतिकूल टिप्पणी के कॉर्पोरेट गवर्नेंस अनुपालन प्रमाणपत्र जारी किया है।

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व:

कंपनी अपने मुख्य व्यवसाय प्रथाओं में स्थिरता और सामाजिक जिम्मेदारी

in Refinery Sector from HPCL for providing EPCM Services for HS-FCC Unit at Vizag Refinery. This Project is based on in-house process developed by HPCL R&D Division. In addition, Your Company had also secured a major order from M/s Bharat Coal Gasification and Chemicals Limited (JV of BHEL and Coal India) for providing Pre-Award PMC Services for coal gasification based Ammonium Nitrate Project being implemented on indigenously developed technology of BHEL. For the first time, a coal gasification based project is being implemented in India based on indigenously developed gasification technology.

Other major orders secured in Non-Fertilizer Sector include EPCM Services for setting-up High Severity – FCC (HS-FCC) Unit for M/s Hindustan Petroleum Corporation Limited (HPCL), Visakhapatnam; PMC services for augmentation of WWTP and setting up ZLD plant at Pata for M/s GAIL; Preaward PMC services including Preparation of DFR for setting up of High Ash Coal to Ammonium Nitrate in MCL Coalfield based on indigenously developed Coal Gasification Technology of M/S BHEL for Coal India Limited.

During the year under review, the income from Inspection Services increased by ₹132.65 Lakh. In the area of Inspection & NDT, PDIL has established its credentials for Third Party Inspection (TPI) and Non-Destructive Testing (NDT) Services. Statutory inspection, testing and certification of LPG / Ammonia Horton Spheres, Mounded LPG Bullets, Inspection & Re-commissioning of Ammonia Storage Tanks and Health Assessment of Reformer Tubes by Automatic Ultrasonic Scanning (AUS) continued to be the specialized activities of PDIL. Various Oil & Gas companies such as IOCL, BPCL, HPCL, GAIL etc. continued to repose their trust and confidence in PDIL by awarding Third Party Inspection and NDT jobs to PDIL. Further, few clients have empanelled PDIL for undertaking Third Party Inspection Agency (TPIA) services for inspection and supervision service for projects under execution for next two (2) years.

Compliance of Corporate Governance:

Your company has consistently demonstrated a strong commitment to ethical and responsible management. The company adheres to the DPE Corporate Governance Guidelines and all relevant laws, ensuring transparency and ethical conduct in all business operations. M/s Ajay Behra & Associates, Practicing Company Secretaries, has issued a Corporate Governance Compliance Certificate for the financial year ended March 31, 2024, without any adverse remarks.

Corporate Social Responsibility:

The company integrates sustainability and social responsibility into its core business practices, with a focus on strengthening

को एकीकृत करती है, जिसका ध्यान हाशिए पर पड़े समुदायों को मजबूत करने पर है। वर्ष के दौरान की गई पहलों में समुदायों की विशिष्ट आवश्यकताओं के लिए वित्त वर्ष 2023-24 के लिए सीपीएसई द्वारा सीएसआर गतिविधियों के लिए सामान्य विषय के रूप में स्वास्थ्य सेवा और पोषण शामिल थे। वर्ष 2023-24 के लिए, कंपनी ने सीएसआर परियोजनाओं के लिए ₹30.48 लाख आवंटित किए, जो समाज के समग्र विकास और सशक्तिकरण में योगदान देने की उसकी प्रतिबद्धता को दर्शाता है।

भावी दृष्टिकोण :

भारत सरकार (जीओआई) द्वारा राष्ट्रीय हरित हाइड्रोजन मिशन के शुभारंभ और दुनिया भर में हरित हाइड्रोजन/अमोनिया की आगामी परियोजनाओं के साथ पीडीआईएल के लिए भविष्य का परिदृश्य काफी आशाजनक है। अमोनिया परियोजनाओं में बेजोड़ ट्रैक रिकॉर्ड और अनुभव के साथ पीडीआईएल को ग्रीन हाइड्रोजन/अमोनिया परियोजनाओं के लिए अन्य इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन सलाहकारों के लिए बढ़त हासिल है। 92 अमोनिया संयंत्रों के अनुभव का लाभ उठाते हुए, पीडीआईएल अध्ययन रिपोर्ट तैयार करने और विभिन्न हरित अमोनिया परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाएं प्रदान करने के लिए कई परियोजनाओं पर चर्चा के उन्नत चरण में है। पीडीआईएल ने पहले ही एक व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार कर ली है और हरित परियोजनाओं के लिए एलएसटीके चयन सेवाएं प्रदान कर रही है।

हिंदुस्तान उर्वरक और रसायन लिमिटेड की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं का पुनरुद्धार पूरा होने वाला है और तालचर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड की तालचर परियोजना प्रगति पर है। तालचर संयंत्र में कोयला गैसीकरण संयंत्र, अमोनिया और यूरिया संयंत्र के साथ-साथ ऑफसाइट और उपयोगिताएँ शामिल हैं।

इन कार्यों के अलावा, पीडीआईएल आरसीएफ, एनएफएल, इफको आदि जैसे ग्राहकों के लिए ऊर्जा बचत परियोजनाओं / सुधारों से संबंधित परामर्श कार्य भी कर रहा है। पीडीआईएल ओएमआईएससीओ, जिफको आदि जैसे ग्राहकों से विदेशी कार्य प्राप्त करने की उम्मीद कर रहा है।

पीडीआईएल पीओएल/एलपीजी टर्मिनल, एलपीजी बॉटलिंग प्लांट, पीओएल डिपो, माउंडेड बुलेट्स, टैंकेज इत्यादि जैसी विभिन्न सुविधाओं को कवर करने वाली परियोजनाओं के साथ तेल और गैस क्षेत्र में सफलतापूर्वक प्रवेश कर रहा है। तेल और गैस/रिफाइनरी के लिए इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएं प्रदान करने में हालिया अनुभव के साथ पीडीआईएल आईओसीएल और एचपीसीएल द्वारा विकसित स्वदेशी प्रौद्योगिकी के आधार पर अब अन्य तेल और गैस/रिफाइनरी प्रमुखों द्वारा परियोजनाओं के लिए सक्रिय रूप से विचार किया जा रहा है।

इसके अलावा, स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग पर भारत सरकार के प्रोत्साहन ने भारत में कोयला/पेटकोक/लिग्नाइट आधारित रासायनिक संयंत्रों के लिए रास्ता साफ कर दिया है। पीडीआईएल मेसर्स कोल इंडिया लिमिटेड और इसकी सहायक कंपनियों, मेसर्स तालचर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, मेसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड मेसर्स आईओसीएल आदि की विभिन्न आगामी कोयला गैसीकरण आधारित परियोजनाओं के लिए सलाहकार के रूप में काम कर रहा है/कर चुका है। इन परियोजनाओं में अमोनिया, मेथनॉल, अमोनियम नाइट्रेट डीएमई, इथेनॉल, सिंथेटिक प्राकृतिक गैस आदि का उत्पादन किया

marginalized communities. Initiatives during the year included healthcare and nutrition as the common theme for CSR activities by the CPSEs for the FY 2023-24 to the specific needs of the communities. For the year 2023-24, the company allocated ₹30.48 Lakhs towards CSR projects, reflecting its commitment to contributing to the holistic development and empowerment of society.

Looking Ahead:

The Future Outlook for PDIL is quite promising with the launch of the National Green Hydrogen Mission by the Government of India (GOI) and upcoming projects of Green Hydrogen / Ammonia world over. PDIL, with an unmatched track record & experience in Ammonia Projects, enjoys an edge for other Engineering & Project Management Consultants for the Green Hydrogen / Ammonia Projects. Leveraging the experience of 92 Ammonia Plants, PDIL is under advanced stages of discussions for several Projects for preparation of Study Reports and providing Engineering & Project Management Consultancy Services for various Green Ammonia Projects. PDIL has already prepared a feasibility report and is rendering LSTK selection services for Green projects.

Revival of Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of Hindustan Urvarak & Rasayan Limited is nearing completion and Talcher Project of Talcher Fertilizers Limited is under progress. Talcher plant comprises Coal gasification plant, Ammonia & Urea plant along with offsite & utilities.

Apart from these jobs, PDIL is undertaking Consultancy Assignments pertaining to Energy Saving Projects / Revamps for Clients such as RCF, NFL, IFFCO etc. PDIL is looking forward to receive foreign assignments from clients like OMIFCO, JIFCO, etc.

PDIL is successfully making inroads in the Oil & Gas Sector with Projects covering varied facilities like POL / LPG Terminals, LPG Bottling Plants, POL Depots, Mounded Bullets, Tankages, etc. With recent experience in providing engineering consultancy services for Oil & Gas / Refinery Projects based on indigenous technology developed by IOCL and HPCL, PDIL is now being actively considered by other Oil & Gas / Refinery Majors for Projects.

Further, the impetus of GOI on utilization of indigenous coal resources has paved the way for Coal / Petcoke / Lignite based Chemical Plants in India. PDIL is working / has worked as a Consultant for various upcoming coal gasification based projects of M/s Coal India Ltd. & its subsidiaries, M/s Talcher Fertilizers Ltd., M/s NLC India Ltd., M/s IOCL etc for production of Ammonia, Methanol, Ammonium Nitrate DME, Ethanol, Synthetic Natural Gas

जाता है, जिनमें से अधिकांश का भारत द्वारा भारी मात्रा में आयात किया जा रहा है। एमओसी द्वारा कोयला गैसीकरण परियोजनाओं के लिए वीजीएफ नीति को ध्यान में रखते हुए, कोयला गैसीकरण से संबंधित परियोजना के लिए कई और डीएफआर/पीएफआर अपेक्षित हैं।

अभिस्वीकृति:

मैं इस अवसर का लाभ उठाते हुए आपके और उर्वरक विभाग के प्रति गहरी कृतज्ञता व्यक्त करना चाहता हूँ, जिन्होंने पूरे दिल से और निरंतर समर्थन दिया है। मैं केंद्र और राज्य सरकारों के अन्य मंत्रालयों और कार्यालयों का भी उनके समर्थन के लिए आभारी हूँ। पीडीआईएल की ओर से, मैं सार्वजनिक और निजी क्षेत्रों, सहकारी समितियों, केंद्र और राज्य सरकारों और विदेशी ग्राहकों को पीडीआईएल को उनके निरंतर समर्थन, विश्वास और संरक्षण के लिए हार्दिक धन्यवाद देता हूँ। मैं भविष्य में भी उनका निरंतर समर्थन और संरक्षण चाहता हूँ और उन्हें अतीत की तरह बेहतर गुणवत्ता वाली सेवाएं जारी रखने का आश्वासन देता हूँ। बोर्ड के मेरे सभी सहयोगियों और लेखा परीक्षकों को मैं हार्दिक धन्यवाद देता हूँ। आपकी कंपनी अपने सभी कर्मचारियों के योगदान को भी स्वीकार करती है, जो निस्संदेह किसी भी संगठन की सबसे मूल्यवान संपत्ति हैं, खासकर पीडीआईएल जैसी कंसल्टेंसी कंपनी की और उन सभी को उनकी लगन और कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद देता हूँ। मैं आने वाले वर्षों में बेहतर प्रदर्शन और कई और लक्ष्यों को हासिल करने के लिए सभी हितधारकों से सक्रिय समर्थन की कामना करता हूँ।

मैं कंपनी के निदेशक मंडल के प्रत्येक सदस्य को हार्दिक धन्यवाद देता हूँ जो वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान निदेशक का पद संभाल रहे थे।

अंत में, मैं अपने कर्मचारियों के उत्साह, समर्पण और प्रतिबद्धता को स्वीकार करना चाहूंगा। आपकी कंपनी को कर्मचारी-प्रथम संस्कृति को बढ़ावा देने के लिए अत्यधिक सम्मानित किया जाता है, जो उत्कृष्टता, दक्षता और जुड़ाव को बढ़ावा देती है। पीडीआईएल में, हम अपने कर्मचारियों को अपनी सबसे मूल्यवान संपत्ति के रूप में भी देखते हैं। इसके अतिरिक्त, हम एक ऐसी संस्कृति को बढ़ावा देने पर ध्यान केंद्रित कर रहे हैं जो कर्मचारियों के लिए समय पर पदोन्नति गतिविधियों को बढ़ावा देती है और हम इस प्रक्रिया को और अधिक सुव्यवस्थित करने के लिए सिस्टम विकसित करने पर काम कर रहे हैं।

अंत में, मैं इस अवसर पर एक बार फिर आप सभी को कंपनी और इसके प्रबंधन में आपके दृढ़ समर्थन और विश्वास के लिए धन्यवाद देना चाहता हूँ। हम एकत्रित होकर संस्थान को नई ऊंचाइयों तक पहुंचाने का प्रयास करते रहेंगे।

आप सभी का एक बार पुनः धन्यवाद।

ह/-

(डॉ. यू. सरवणन)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

डीआईएन: 07274628

स्थान: नोएडा

दिनांक: 30.09.2024

etc. most of which are being imported in huge quantities by India. In view of VGF policy for coal gasification projects by MOC, many more DFRs/PFRs for coal gasification related project are expected.

Acknowledgement:

I would like to seize this opportunity to express my deep sense of gratitude to you and to the Department of Fertilisers, who have given whole-hearted and continuous support. I am also thankful to other Ministries and Offices of the Central and State Governments for their support. On behalf of PDIL, I convey my sincere thanks to all our Clients in Public & Private Sectors, Co-operatives, Central & State Governments and Overseas Clients for their continued support, trust and patronage to PDIL. I seek their continuous support and patronage in future as well and assure them of continued improved quality services as has been done in the past. My sincere thanks are due to all my colleagues on the Board and the Auditors. Your Company also acknowledges the contribution of all of its Employees, who are undoubtedly the most valuable assets of any organization particularly a Consultancy Company like PDIL and thank all of them for their diligence and hard work. I seek active support from all the stakeholders to achieve improved performance and many more milestones in the coming years.

I sincerely extend thanks to each of the members of the Board of Directors of the company who were holding the office of directors during the Financial Year 2023-24.

Last but not the least, I would like to acknowledge the passion, dedication and commitment of our employees. Your company is highly regarded for fostering an employee-first culture, which drives excellence, efficiency, and engagement. At PDIL, we also view our employees as our most valuable assets. Additionally, we are focused on fostering a culture that promotes timely promotional activities for employees and we are working on developing systems to streamline this process further.

As I conclude, I would like to take this opportunity to once again thank you all for your steadfast support and faith in the Company and its management. We will continue striving to reach new heights as we advance on this journey together.

Thanking you all once again.

Sd/-

(Dr. U. Saravanan)

Chairman & Managing Director

DIN: 07274628

Place: Noida

Date: 30.09.2024

निदेशकों की शेयरधारकों को रिपोर्ट

Directors' Report to the Shareholders

देवियो और सज्जनों,

आपके निदेशकों को 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए लेखापरीक्षित खातों के साथ कंपनी की 46वीं वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए खुशी हो रही है।

वित्तीय सारांश/मुख्य बातें, संचालन, मामलों की स्थिति:

	[रुलाख में]	
विवरण	2023-24	2022-23
संचालन से राजस्व	9,766.34	9860.41
अन्य आय	893.00	860.66
कुल आय	10,659.34	10721.07
ब्याज, मूल्यहास और असाधारण वस्तुओं से पहले लाभ	1,642.97	662.74
मूल्यहास और परिशोधन व्यय	204.56	203.99
असाधारण वस्तुएं	-	-
कर देने से पूर्व लाभ	1,438.41	458.75
कर देने के बाद लाभ	1,061.56	358.17
लाभ का शेष आगे लाया गया	14,131.23	14,097.06
विनियोजन हेतु शेष राशि उपलब्ध	14,834.79	14131.23
इक्विटी शेयरों पर प्रस्तावित लाभांश	318.50	358.17
प्रस्तावित लाभांश पर कर	शून्य	शून्य
जनरल रिजर्व में स्थानांतरण	शून्य	शून्य
अधिशेष को बैलेंस शीट में ले लाया गया	14,834.79	14131.23

समीक्षाधीन अवधि के दौरान, आपकी कंपनी ने पिछले वर्ष के ₹10,721.07 लाख के मुकाबले ₹10,659.34 लाख का कुल कारोबार हासिल किया है, जो ₹61.73 लाख की शुद्ध कमी है। कंपनी ने पिछले वर्ष के ₹9,860.41 लाख के मुकाबले ₹9,766.34 लाख का परिचालन राजस्व हासिल किया। पिछले वर्ष की तुलना में परिचालन से राजस्व में 0.95% की कमी है। कंपनी ने वर्ष 2023-24 के दौरान ₹1,438.41 लाख का कर-पूर्व लाभ (पीबीटी) अर्जित किया है, जबकि पिछले वर्ष यह ₹458.75 लाख था और पिछले वर्ष की तुलना में PBT में 213.55% की वृद्धि हुई है। कंपनी ने वर्ष 2023-24 के दौरान ₹1,061.56 लाख का कर-पश्चात लाभ (पीएटी) अर्जित किया है, जबकि पिछले वर्ष यह ₹358.17 लाख था और पिछले वर्ष की तुलना में पीएटी में 196.38% की वृद्धि हुई है।

मुख्य रूप से प्रमुख उच्च मूल्य वाली परियोजनाओं के लगभग पूरा होने के कारण इंजीनियरिंग सेवाओं से परिचालन आय में ₹226.72 लाख की कमी आई है।

वर्ष के दौरान भारत ब्रॉडबैंड नेटवर्क लिमिटेड, एनसीसी और आईओसीएल से प्राप्त उच्च आय के कारण निरीक्षण सेवाओं से आय में ₹132.65 लाख की वृद्धि हुई।

मुख्य रूप से एफडीआर पर ब्याज से आय में वृद्धि के कारण अन्य आय में ₹32.34 लाख की वृद्धि हुई।

Ladies and Gentlemen,

Your Directors have pleasure in presenting the 46th Annual Report of the Company together with Audited Accounts for the year ended March 31, 2024.

FINANCIAL SUMMARY /HIGHLIGHTS, OPERATIONS, STATE OF AFFAIRS:

	[₹in lakh]	
Particulars	2023-24	2022-23
Revenue from Operation	9,766.34	9860.41
Other Income	893.00	860.66
Total Income	10,659.34	10721.07
Profit Before Interest, Depreciation and exceptional items	1,642.97	662.74
Depreciation and Amortization Expense	204.56	203.99
Exceptional items	-	-
Profit Before Tax	1,438.41	458.75
Profit After Tax	1,061.56	358.17
Balance of Profit brought forward	14,131.23	14,097.06
Balance available for appropriation	14,834.79	14131.23
Proposed Dividend on Equity Shares	318.50	358.17
Tax on proposed Dividend	Nil	Nil
Transfer to General Reserve	Nil	Nil
Surplus carried to Balance sheet	14,834.79	14131.23

During the period under review, your Company has achieved total turnover of ₹10,659.34 Lakhs as against ₹10,721.07 Lakhs in the previous year, a net decrease of ₹61.73 Lakhs. The Company achieved Revenue from Operations of ₹9,766.34 Lakhs as against previous year of ₹9,860.41 Lakhs. There is 0.95% decrease in Revenue from Operations over previous year. The Company has earned Profit before Tax (PBT) of ₹1,438.41 Lakhs during the year 2023-24 as against ₹458.75 Lakhs in the previous year and there is 213.55% increase of PBT over previous year. The Company has earned Profit after Tax (PAT) of ₹1,061.56 Lakhs during the year 2023-24 as against ₹358.17 Lakhs in the previous year and there is 196.38% increase of PAT over previous year.

The operational income from Engineering Services decreased by ₹226.72 Lakhs mainly due to almost completion of major high value Projects.

The income from Inspection Services increased by ₹132.65 Lakh mainly due to higher income received from Bharat Broadband Network Limited, NCC and IOCL during the year.

The other Income increased by ₹32.34 Lakhs mainly due to increase in income from Interest on FDRs.

लाभांश:

निवेश और सार्वजनिक संपत्ति प्रबंधन विभाग (डीआईपीएम) द्वारा “सीपीएसई के पूंजी पुनर्गठन पर दिशानिर्देश” के तहत 27 मई, 2016 को जारी कार्यालय ज्ञापन एफ. सं. 5/2/2016-नीति के अनुसार, प्रत्येक सीपीएसई को कर के बाद लाभ (पीएटी) का 30% या नेटवर्थ का 5%, जो भी अधिक हो, का न्यूनतम वार्षिक लाभांश देना होगा।

वर्ष के मुनाफे की समीक्षा करने और भविष्य के व्यावसायिक संचालन के लिए धन की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए, आपके निदेशकों ने वित्त वर्ष 2023-24 के लिए पीएटी के 30% के अंतिम लाभांश की सिफारिश की है, जो ₹1000/- प्रत्येक के इक्विटी शेयरों पर ₹184.10 है, जो कि चुकता शेयर पूंजी का 18.41% है, जिसकी राशि ₹318.50 लाख है, जो आगामी वार्षिक आम बैठक में शेयरधारकों के अनुमोदन के अधीन है।

आपकी कंपनी के पास अपने सदस्यों को लाभांश के भुगतान का लगातार ट्रैक रिकॉर्ड है।

शेयर पूंजी

कंपनी की चुकता शेयर पूंजी में कोई बदलाव नहीं हुआ है। 31 मार्च, 2024 तक कंपनी की चुकता इक्विटी शेयर पूंजी ₹1729.85 लाख है।

कंपनी ने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए किसी भी विशिष्ट आरक्षित निधि में कोई राशि हस्तांतरित नहीं की है।

DIVIDEND:

As per Office Memorandum F.No.5/2/2016-Policy dated May 27, 2016 issued by Department of Investment and Public Asset Management (DIPAM) under “Guidelines on Capital Restructuring of CPSEs”, every CPSE have to pay a minimum annual dividend of 30% of Profit after tax (PAT) or 5% of the networth, whichever is higher.

After reviewing the profits for the year and keeping in view requirement of funds for future business operations, your Directors have recommended final dividend of 30% of PAT for the FY 2023-24 @ ₹184.10 per equity shares of ₹1000/- each, being @18.41% of the paid-up share capital, which amounted to ₹318.50 Lakhs, subject to the approval of shareholders at the ensuing Annual General Meeting.

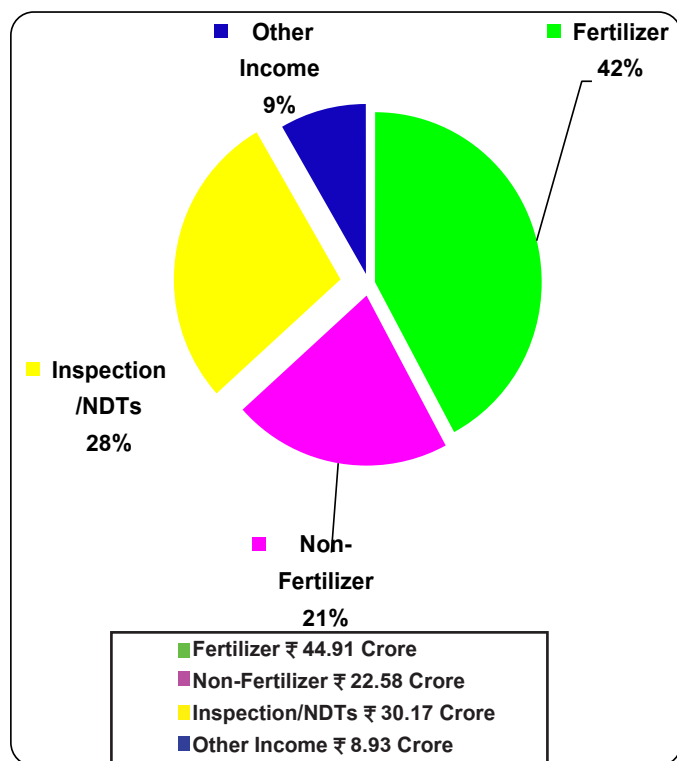
Your Company has a consistent track record of payment of dividend to its members.

SHARE CAPITAL

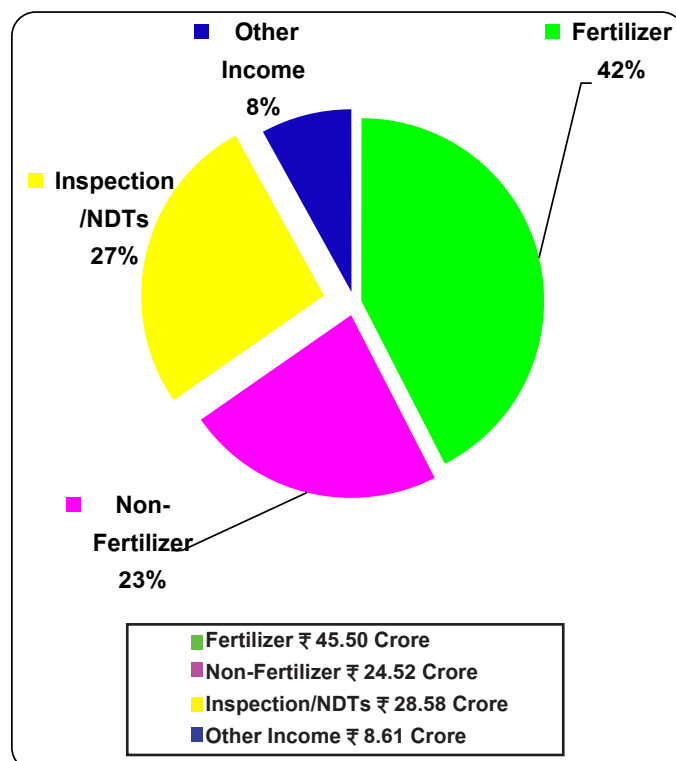
There is no change in the paid - up share capital of the Company. The paid-up Equity Share Capital of the Company as on March 31, 2024 is ₹1729.85 Lakhs.

The Company has not transferred any amount to any specific reserves for the year ended 31st March, 2024

REVENUE GENERATION FY 2023-24

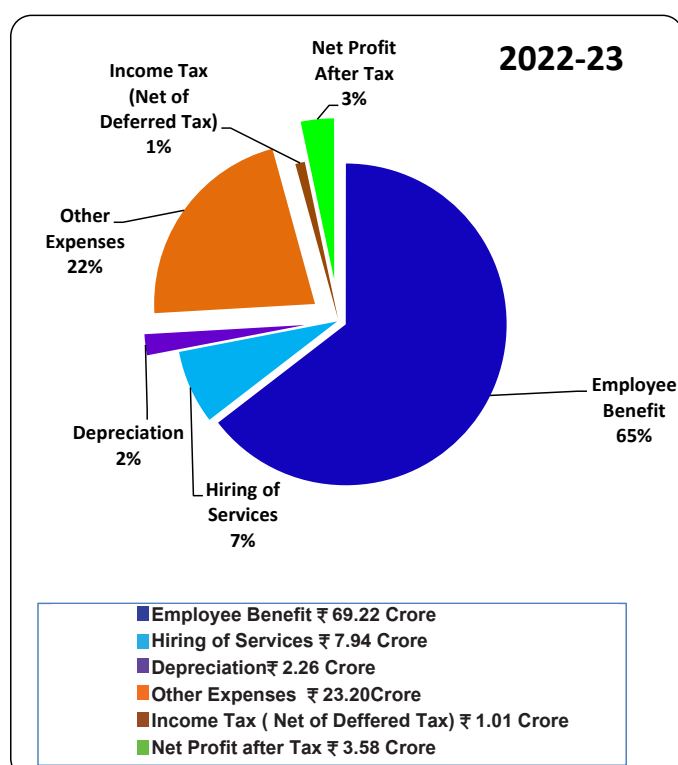
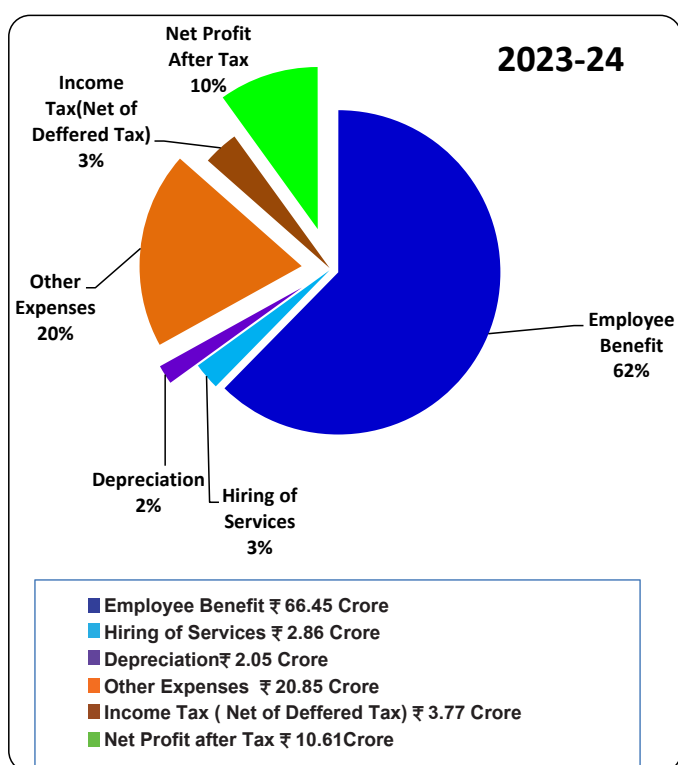


REVENUE GENERATION FY 2022-23



REVENUE UTILIZATION FY 2023-24

REVENUE UTILIZATION FY 2022-23



कंपनी के परिचालन का क्षेत्रवार विवरण:

1) इंजीनियरिंग और कंसल्टेंसी प्रभाग:

क. उर्वरक क्षेत्र

वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान प्राप्त प्रमुख ऑर्डर:

- मेसर्स राष्ट्रीय केमिकल्स एंड फर्टिलाइजर्स (आरसीएफ) लिमिटेड के लिए ट्रॉम्बे और थाल में संबंधित सुविधाओं के साथ प्रस्तावित अमोनिया भंडारण टैंक (5000 मीट्रिक टन) के लिए पोस्ट अवार्ड पीएमसी सेवा
- आरसीएफ लिमिटेड के लिए अमोनिया संयंत्र हेतु अतिरिक्त कूलिंग टॉवर सेल की स्थापना हेतु ईपीसीएम सेवाएं

चालू परियोजनाएं/निष्पादनाधीन

वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान पीडीआईएल की चल रही प्रमुख परियोजनाएं नीचे सूचीबद्ध हैं:

- मेसर्स हिंदुस्तान उर्वरक एवं रसायन लिमिटेड (एचयूआरएल), नई दिल्ली के लिए गोरखपुर, बरौनी और सिंदरी में गैस आधारित 2200 एमटीपीडी अमोनिया और 3850 एमटीपीडी यूरिया उर्वरक परियोजना के लिए परियोजना प्रबंधन परामर्श (पीएमसी) सेवाओं सहित परामर्श सेवाएं
- मेसर्स तालचर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड के लिए कोयला गैसीकरण आधारित अमोनिया-यूरिया उर्वरक परियोजना के लिए पीएमसी सेवाएं

SECTOR WISE DETAILS OF COMPANY'S OPERATIONS:

1) ENGINEERING AND CONSULTANCY DIVISION:

A. FERTILIZER SECTOR

Major orders secured during the financial year 2023-24:

- Post Award PMC service for proposed Ammonia storage Tank (5000 MT) with associated facilities at Trombay and Thal for M/s Rashtriya Chemicals and Fertilizers (RCF) Limited
- EPCM services for installation of additional Cooling Tower Cells for Ammonia plant for RCF Limited

Ongoing Projects/ Under Execution

During FY 2023-24, ongoing major projects of PDIL are listed below:

- Consultancy Services including Project Management Consultancy (PMC) Services for gas based 2200 MTPD Ammonia and 3850 MTPD Urea fertilizer Project at Gorakhpur, Barauni & Sindri for M/s Hindustan Urvarak and Rasayan Limited (HURL), New Delhi.
- PMC Services for Coal Gasification based Ammonia-Urea fertilizer project for M/s Talcher Fertilizers Limited.



PMC Services for Coal Gasification based Ammonia-Urea Plant at Talcher, Odisha for M/s Talcher Fertilizers Ltd.

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> iii) मेसर्स आरसीएफ के लिए ट्रॉम्बे में अमोनिया-V पुनरुद्धार परियोजना के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं, खरीद सहायता और साइट पर्यवेक्षण सेवाएं। iv) रामागुंडम फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड में जीरो लिक्विड डिस्चार्ज (जेडएलडी) इकाई के कार्यान्वयन के लिए पीएमसी सेवाएं। v) गुजरात नर्मदा वैली फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड, भरुच के लिए अमोनिया मेक अप गैस लूप परियोजना के निष्पादन के दौरान पीएमसी सेवाएं। vi) नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड (एनएफएल), विजयपुर के लिए 2500 क्यूबिक मीटर क्षमता हॉर्टन स्फीयर की स्थापना के लिए पीएमसी सेवाएं। | <ul style="list-style-type: none"> iii) Detailed Engineering Services, Procurement Assistance and Site Supervision Services for Ammonia-V Revamp Project at Trombay for M/s RCF. iv) PMC Services for implementation of Zero Liquid Discharge (ZLD) unit at Ramagundum Fertilizers & Chemicals Limited. v) PMC services during execution of Ammonia Make up gas loop project for Gujarat Narmada Valley Fertilizers & Chemicals Limited, Bharuch. vi) PMC services for installation of 2500 Cubic meter capacity Horton Sphere for National fertilizers Limited (NFL), Vijapur. |
|---|---|

वर्ष के दौरान पूरी की गई परियोजना

- i) चंबल फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड (सीएफसीएल) के अमोनिया-I संयंत्र में एलपी से एमपी स्ट्रिपर रूपांतरण परियोजना के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं।
- ii) यारा फर्टिलाइजर्स इंडिया प्राइवेट लिमिटेड, बबराला की विभिन्न सुरक्षा, संयंत्र संचालन निरंतरता और ऊर्जा बचत परियोजना के लिए इंजीनियरिंग सेवाएं।

Project completed during the year

- i) Detailed Engineering services for LP to MP stripper conversion project in Ammonia-I plant of Chambal Fertilizers & Chemicals Limited (CFCL).
- ii) Engineering services for various safety, plant operation sustenance & energy saving project of Yara Fertilizers India Pvt Ltd, Babrala.

तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता / उर्वरक क्षेत्र में विस्तृत परियोजना रिपोर्ट

पीडीआईएल की प्रमुख गतिविधियों में से एक पीएफआर/तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता रिपोर्ट (टीईएफआर)/विस्तृत व्यवहार्यता रिपोर्ट (डीएफआर)/विस्तृत परियोजना रिपोर्ट (डीपीआर)/बैंकयोग्य व्यवहार्यता रिपोर्ट (बीएफआर) तैयार करना है।

TECHNO-ECONOMIC FEASIBILITY /DETAILED PROJECT REPORT IN FERTILIZER SECTOR

One of the major activities of PDIL continued to be preparation of PFR/ Techno-Economic Feasibility Report (TEFR)/ Detailed Feasibility Report (DFR)/ Detailed Project Report (DPR)/ Bankable Feasibility Report (BFR).

पीडीआईएल को इस वित्तीय वर्ष के दौरान व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार करने से संबंधित निम्नलिखित कार्य प्राप्त हुए हैं:

- ✓ अमुफर्ट एस.ए., अंगोला के लिए अंगोला में उर्वरक संयंत्र की स्थापना के लिए पूर्व-व्यवहार्यता रिपोर्ट (पीएफआर) तैयार करना
- ✓ एनएफएल के लिए विजयपुर में बेंटोनाइट सल्फर संयंत्र की स्थापना के लिए टीईएफआर की तैयारी
- ✓ जिफको, जॉर्डन के लिए रॉक सेग्रिगेशन योजना हेतु तकनीकी व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार करना
- ✓ मेसर्स आरसीएफ के लिए थल में 1200 एमटीपीडी (डीएपी आधारित) जटिल उर्वरक संयंत्र की स्थापना के लिए डीएफआर की तैयारी

तकनीकी लेखापरीक्षा-एसएसपी संयंत्र

पीडीआईएल को उर्वरक विभाग (डीओएफ) रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा तकनीकी लेखा परीक्षा और निरीक्षण प्रकोष्ठ (टीएसी) के रूप में नियुक्त किया गया है, जो वर्ष 2001 से पूरे भारत में स्थित सभी सिंगल सुपर फॉस्फेट (एसएसपी) और निजी लाभकारी रॉक फॉस्फेट (बीआरपी) संयंत्रों से संबंधित तकनीकी सहायता प्रदान करता है।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान तकनीकी लेखापरीक्षा से संबंधित निम्नलिखित मुख्य गतिविधियां की गईं:

- i) एफसीओ मानदंड के अनुसार एसएसपी उत्पादन के लिए रॉक के विभिन्न ग्रेडों का नई रॉक मूल्यांकन/समिश्रण।
- ii) एसएसपी में P₂O₅ सामग्री के परीक्षण के लिए आयातित रॉक फॉस्फेट का यादृच्छिक नमूनाकरण।

ख. गैर उर्वरक क्षेत्र

रिफाइनरी और तेल एवं गैस

वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान, पीडीआईएल ने कई ऑर्डरों को सफलतापूर्वक निष्पादित करके गैर-उर्वरक क्षेत्र में भी अपनी मजबूत उपस्थिति प्रदर्शित की है।

वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान प्राप्त प्रमुख ऑर्डर:

- मेसर्स हिंदुस्तान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लिमिटेड (एचपीसीएल), विशाखापत्तनम के लिए उच्च गंभीरता - एफसीसी (एचएस-एफसीसी) इकाई की स्थापना के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- मेसर्स ऑयल एंड नेचुरल गैस कॉर्पोरेशन (ओएनजीसी) लिमिटेड के लिए अतिरिक्त फ्लेयर गैस रिकवरी कंप्रेसर (एफजीआरसी) के लिए डिजाइन और इंजीनियरिंग सलाहकार की नियुक्ति।
- मेसर्स ओएनजीसी के लिए त्रिपुरा एसेट के लिए “कुबल; जीसीएस” के निर्माण हेतु एलएसटीके परियोजना हेतु डिजाइन इंजीनियरिंग सलाहकार की नियुक्ति।

PDIL has bagged the following assignments pertaining to preparation of Feasibility Reports during this financial year:

- ✓ Preparation of Pre-Feasibility Report (PFR) for Setting-up of Fertilizer Plant in Angola for Amufert S.A., Angola
- ✓ Preparation of TEFR for setting up Bentonite Sulphur plant at Vijaipur for NFL.
- ✓ Preparation of Technical Feasibility Report for Rock Segregation Scheme for JIFCO, Jordan
- ✓ Preparation of DFR for setting up 1200 MTPD (DAP basis) complex fertilizer plant at Thal for M/s RCF.

TECHNICAL AUDIT-SSP

PDIL has been engaged as Technical Audit and Inspection Cell (TAC) by Department of Fertilizers (DoF) Ministry of Chemicals & Fertilizers, Government of India for providing technical assistance since 2001 related to all Single Super Phosphate (SSP) and private Beneficiated Rock Phosphate (BRP) plants located all over India.

During the year under review, following main activities related to Technical Audits were undertaken:

- i) New Rock evaluation/ blending of different grades of Rock for SSP production as per FCO norm.
- ii) Random sampling of Imported Rock Phosphate for testing of its P₂O₅ content in SSP.

B. NON FERTILIZER SECTORS

REFINERY AND OIL & GAS

During FY 2023-24, PDIL has exhibited its strong presence in the non-fertilizer sector as well by successfully executing several orders.

Major orders secured during the financial year 2023-24:

- EPCM Services for setting-up High Severity – FCC (HS-FCC) Unit for M/s Hindustan Petroleum Corporation Limited (HPCL), Visakhapatnam.
- Engagement of Design & Engg Consultant for additional Flare Gas Recovery Compressor (FGRC) for M/s Oil & Natural Gas Corporation (ONGC) Limited.
- Hiring of Design Engineering Consultant for LSTK project for “creation of Kubal; GCS” Tripura Asset for M/s ONGC.

- मेसर्स गेल के लिए पाटा में डब्ल्यूडब्ल्यूटीपी के विस्तार और जेडएलडी संयंत्र की स्थापना के लिए पीएमसी सेवाएं।
- मेसर्स ओएनजीसी के लिए असम परिसंपत्ति में गेलेकी पुनर्विकास परियोजना के लिए डिजाइन इंजीनियरिंग सलाहकार की नियुक्ति।

वित्तीय वर्ष के दौरान चालू/पूर्ण परियोजनाएं:

- मेसर्स आईओसीएल के लिए अचुटापुरम (आंध्र प्रदेश), मलकापुरम (तेलंगाना), असनूर (तमिलनाडु) और मोतिहारी (बिहार) में पीओएल (पेट्रोलियम ऑयल लुब्रिकेंट) टर्मिनलों के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के लिए सेलम (तमिलनाडु), अगरतला (त्रिपुरा), गोइंदवाला साहिब (पंजाब), नागपुर (महाराष्ट्र), मननपुर (म.प्र.) और मनेरी (म.प्र.) में एलपीजी बॉटलिंग संयंत्रों के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- हजीरा और उरण में मेसर्स ओएनजीसी की एलपीजी मार्गंडेड बुलेट्स के लिए पीएमसी सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल, नई दिल्ली के लिए पानीपत रिफाइनरी में उत्प्रेरक संयंत्र की स्थापना के लिए ईपीसीएम सेवाएं (चरण-II)।
- मेसर्स आईओसीएल, मुंबई के लिए बैतालपुर (यूपी) में बैतालपुर डिपो को टीओपी (पेट्रोलियम स्टोरेज टर्मिनल) में बदलने के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- एचपीसीएल, मुंबई के लिए औरंगाबाद और कोंडापल्ली में एलपीजी संवर्धन परियोजनाओं के लिए परामर्श।
- मेसर्स आईओसीएल के लिए पारादीप में एलपीजी आयात सुविधाओं के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- मेसर्स ओएनजीसी की अंकलेश्वर परिसंपत्ति की स्थापनाओं पर विस्तृत इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के कांडला, गुजरात में एलपीजी आयात टर्मिनल की क्षमता वृद्धि के लिए पीएमसी सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के विशाखापत्तनम (विजाग) टर्मिनल पर सुविधाओं के पुनरुद्धार के लिए ईपीसीएम और संबद्ध सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के विजयवाड़ा टर्मिनल पर अतिरिक्त टैंकें और संबद्ध सुविधाओं के निर्माण के लिए ईपीसीएम और संबद्ध सेवाएं।
- एजिस, मुंबई के लिए पिपावाव और मंगलोर में रेफ्रिजरेटेड टैंकों के लिए डिजाइन और इंजीनियरिंग सेवाएं।
- मेसर्स गेल के लिए पाटा में विभिन्न संशोधन कार्यों के लिए ईपीसीएम/इंजीनियरिंग परामर्श।

- PMC services for augmentation of WWTP and setting up ZLD plant at Pata for M/s GAIL.
- Hiring of Design Engineering Consultant for Geleki redevelopment project at Assam asset for M/s ONGC.

Projects ongoing / Completed during the financial year:

- EPCM Services for POL (Petroleum Oil Lubricant) Terminals at Atchutapuram (Andhra Pradesh), Malkapuram (Telangana), Asanur (Tamil Nadu) and Motihari (Bihar) for M/s IOCL.
- EPCM Services for LPG Bottling Plants at Salem (Tamil Nadu), Agartala (Tripura), Goindwala Sahib (Punjab), Nagpur (Maharashtra), Mananpur (M.P.) and Maneri (M.P.) for M/s IOCL.
- PMC Services for LPG Mounded Bullets of M/s ONGC at Hazira & Uran.
- EPCM Services (Phase-II) for setting up of a catalyst plant at Panipat Refinery for M/s IOCL, New Delhi.
- EPCM Services for Conversion of Baitalpur Depot to ToP (Petroleum Storage Terminal) at Patna Baitalpur Pipeline at Baitalpur (U.P.) for M/s IOCL, Mumbai.
- Consultancy for LPG Augmentation Projects at Aurangabad and Kondapalli for M/s HPCL, Mumbai.
- EPCM Services for LPG Import Facilities at Paradip for M/s IOCL.
- Detailed Engineering Consultancy Services at installations of Ankleshwar Asset of M/s ONGC.
- PMC Services for capacity augmentation of LPG Import Terminal at Kandla, Gujarat of M/s IOCL.
- EPCM & Allied Services for Revamping of Facilities at Visakhapatnam (Vizag) Terminal of M/s IOCL.
- EPCM & Allied Services for the construction of additional tankages and allied facilities at Vijayawada Terminal of M/s IOCL.
- Design & Engineering services for refrigerated tanks at Pipavav and Mangalore for Aegis, Mumbai.
- EPCM / Engineering consultancy for various modification jobs at Pata for M/s GAIL.



Design & Engineering Services for Refrigerated Tanks 2x 24000 MT at Pipavav, Gujarat for M/s Aegis Logistics Ltd.

वर्ष के दौरान पूरी की गई परियोजना

मेसर्स पेट्रोफैक इंटरनेशनल लिमिटेड, यूएई के लिए एनएलसीआईएल की लिग्नाइट से मेथनॉल परियोजना के गैसीकरण ब्लॉक एलईपीसी-1 के लिए बोली-पूर्व इंजीनियरिंग सेवाएं।

Project completed during the year

Pre Bid Engineering services for gasification block LEPC-1 of NLCIL's lignite to Methanol project for M/s Petrofac International Limited, UAE.

गैर उर्वरक क्षेत्र में तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता / विस्तृत परियोजना रिपोर्ट

पीडीआईएल ने निम्नलिखित परियोजनाओं को अपनी सेवाएं प्रदान की हैं/ दे रही हैं:

- ✓ मेसर्स कोल इंडिया लिमिटेड (सीआईएल) के लिए एमसीएल में एएन संयंत्र में उच्च राख वाले कोयले की स्थापना के लिए पीएमसी सेवाओं का पूर्व-पुरस्कार और डीएफआर की तैयारी
- ✓ मेसर्स बीएचईएल की कोल इंडिया लिमिटेड के लिए स्वदेशी रूप से विकसित कोयला गैसीकरण प्रौद्योगिकी पर एमसीएल कोलफील्ड बोर्ड में उच्च राख वाले कोयले से अमोनियम नाइट्रेट की स्थापना के लिए डीएफआर की तैयारी

TECHNO-ECONOMIC FEASIBILITY /DETAILED PROJECT REPORT IN NON FERTILIZER SECTOR

PDIL has rendered / is rendering its services to the following projects:

- ✓ Pre Award PMC services and Preparation of DFR for setting up of High ash coal to AN plant in MCL for M/s Coal India Limited (CIL)
- ✓ Preparation of DFR for setting up of High Ash Coal to Ammonium Nitrate in MCL Coalfield based on indigenously developed Coal Gasification Technology of M/S BHEL for Coal India Limited.

अन्य क्षेत्र

निरीक्षण एवं एनडीटी सेवाएँ

पीडीआईएल ने तृतीय पक्ष निरीक्षण (टीपीआई) और गैर-विनाशकारी परीक्षण (एनडीटी) सेवाओं के लिए अपनी साख स्थापित की है। एलपीजी/अमोनिया हॉर्टन स्फीयरस, माउंडेड एलपीजी बुलेट्स का वैधानिक निरीक्षण, परीक्षण और प्रमाणन, अमोनिया स्टोरेज टैंकों का निरीक्षण और पुनः चालू करना तथा ऑटोमेटिक अल्ट्रासोनिक स्कैनिंग (एयूस) द्वारा रिफॉर्मर ट्यूबों का स्वास्थ्य मूल्यांकन पीडीआईएल की विशेष गतिविधियाँ बनीं रहीं।

विभिन्न तेल और गैस कंपनियों जैसे कि आईओसीएल, बीपीसीएल, एचपीसीएल, गेल आदि ने पीडीआईएल को तृतीय पक्ष निरीक्षण और एनडीटी कार्य देकर पीडीआईएल में अपना भरोसा और विश्वास बनाए रखा।

वर्ष के दौरान निम्नलिखित ग्राहकों ने अगले दो (2) वर्षों के लिए निष्पादन के तहत परियोजनाओं के निरीक्षण और पर्यवेक्षण सेवा के लिए तृतीय पक्ष निरीक्षण एजेंसी (टीपीआई) सेवाएं लेने के लिए पीडीआईएल को सूचीबद्ध किया है।

- इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड, रिफाइनरी डिवीजन को सिविल, मैकेनिकल (रोटरी), इलेक्ट्रिकल, इंस्ट्रुमेंटेशन और स्टेटिक जैसी

OTHER SECTORS

INSPECTION & NDT SERVICES

PDIL has established its credentials for Third Party Inspection (TPI) and Non-Destructive Testing (NDT) Services. Statutory inspection, testing and certification of LPG / Ammonia Horton Spheres, Mounded LPG Bullets, Inspection & Re-commissioning of Ammonia Storage Tanks and Health Assessment of Reformer Tubes by Automatic Ultrasonic Scanning (AUS) continued to be the specialized activities of PDIL.

Various Oil & Gas companies such as IOCL, BPCL, HPCL, GAIL etc. continued to repose their trust and confidence in PDIL by awarding Third Party Inspection and NDT jobs to PDIL.

During the year following clients have empanelled PDIL for undertaking Third Party Inspection Agency (TPIA) services for inspection and supervision service for projects under execution for next two (2) years.

- Indian Oil Corporation Limited, Refinery Division for undertaking TPI service for various procurement items such as Civil, Mechanical (Rotary), Electrical,

विभिन्न खरीद वस्तुओं और पानीपत, मथुरा, गुजरात, पारादीप और डिगबोई रिफाइनरी के निरीक्षण में संबंधित कार्यों के लिए टीपीआई सेवा प्रदान करना।

- उत्तर प्रदेश, हरियाणा, जम्मू और कश्मीर, पंजाब, उत्तराखंड, असम, त्रिपुरा, मध्य प्रदेश, राजस्थान, तेलंगाना, ओडिशा जैसी राज्य सरकारों के पीएचई विभाग।
- उत्तर प्रदेश, बिहार, तेलंगाना आदि राज्य सरकारों की विभिन्न डिस्कॉम।
- भारत नेट चरण-I के दोषपूर्ण ओएफसी के सर्वेक्षण, आपूर्ति और प्रतिस्थापन के लिए स्वीकृति और परीक्षण के लिए टीपीए के लिए भारत ब्रॉडबैंड नेटवर्क लिमिटेड।

उपरोक्त के अलावा, आईओसीएल द्वारा प्रदान किये गये कार्यों में शामिल हैं:

- आईओसीएल और एचपीसीएल के विभिन्न एलपीजी बॉटलिंग संयंत्रों, तेल टर्मिनलों और डिपो में संरचनाओं के लिए बिजली संरक्षण का अंतराल विश्लेषण।
- आईओसीएल के विभिन्न तेल स्थापना और एलपीजी बॉटलिंग संयंत्र में स्थापित विद्युत उपकरणों का अवशिष्ट जीवन मूल्यांकन।
- आईओसीएल के विभिन्न एलपीजी बॉटलिंग संयंत्रों और तेल प्रतिष्ठानों में सुरक्षा ऑडिट।

पीडीआईएल पिछले 30 वर्षों से भी अधिक समय से आईओसीएल, एचपीसीएल और बीपीसीएल जैसे तेल क्षेत्रों को विद्युत सुरक्षा ऑडिट में सेवाएं प्रदान कर रहा है। तेल टर्मिनलों, तेल डिपो, एलपीजी बॉटलिंग प्लांट और कार्यालय/आवासीय भवनों जैसे तेल प्रतिष्ठानों का विद्युत सुरक्षा ऑडिट एक सुरक्षा अवधारणा है।

आईओसीएल ने विक्रेता के गोदाम/कार्यशाला में सर्वरों के तीसरे पक्ष निरीक्षण के लिए कार्य प्रदान किया है। पीडीआईएल ने आईपी आधारित एकीकृत वीडियो निगरानी प्रणाली के लिए भी निरीक्षण किया।

पावर सेक्टर में विश्वसनीय और संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर, पीडीआईएल को विभिन्न पावर डिस्कॉम यानी मेसर्स तेलंगाना स्टेट सदर्न पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड (टीएसएसपीडीसीएल), हैदराबाद, तेलंगाना स्टेट नॉर्थ पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड द्वारा तृतीय पक्ष निरीक्षण जॉब से सम्मानित किया गया है। टीएसएनपीडीसीएल, वारंगल, मेसर्स साउथ बिहार पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड (एसबीपीडीसीएल), पटना; उत्तर बिहार विद्युत वितरण कंपनी लिमिटेड (एनबीपीडीसीएल), पटना द्वारा तृतीय पक्ष निरीक्षण कार्य प्रदान किया गया है।

पीडीआईएल ने उत्तर प्रदेश जल विद्युत निगम लिमिटेड (यूपीजेवीएनएल), लखनऊ जैसे विभिन्न जल निकायों से निरीक्षण कार्य भी हासिल किये हैं; उत्तराखंड जल संस्थान, देहरादून; हैदराबाद मेट्रोपॉलिटन जलापूर्ति और सीवरेज बोर्ड, हैदराबाद; सीवरेज और ड्रेनेज डिवीजन, जम्मू और एसडब्ल्यूएसएम (जेजेएम) लखनऊ से निरीक्षण कार्य भी हासिल किया।

Instrumentation and Static and related functions in inspection for Panipat, Mathura, Gujarat, Paradeep & Digboi Refinery.

- PHE Departments of State Governments like Uttar Pradesh, Haryana, Jammu & Kashmir, Punjab, Uttarakhand, Assam, Tripura, Madhya Pradesh, Rajasthan, Telangana, Odisha.
- Various DISCOM of State Governments like Uttar Pradesh, Bihar, Telangana, etc.
- Bharat Broadband Network Limited for TPA for Acceptance and Testing for Survey, Supply & Replacement of Faulty OFC of Bharat Net Phase-I.

Apart from above, other jobs awarded by IOCL include:

- Gap Analysis of Lightning Protection for structures at various LPG Bottling Plants, Oil Terminals and Depots of IOCL & HPCL.
- Residual Life Assessment of electrical equipment installed at IOCL's various Oil Installation and LPG Bottling plant.
- Safety Audit at IOCL's various LPG Bottling Plants and oil installations.

PDIL has been offering services in Electrical Safety Audit to Oil sectors like IOCL, HPCL, and BPCL for more than the last 30 years. Electrical Safety audit of oil installations like Oil Terminals, Oil Depots, LPG bottling Plants and office / Residential buildings is a safety concept.

IOCL awarded the job for Third Party Inspection of Servers at the vendor's Warehouse/Works. PDIL also carried out inspection for IP based integrated Video Surveillance System.

On the basis of credential and satisfactory performance in the Power Sector, PDIL has been awarded Third Party Inspection Jobs by various Power DISCOMs i.e. M/s Telangana State Southern Power Distribution Company Limited (TSSPDCL), Hyderabad, Telangana State Northern Power Distribution Company Limited (TSNPDC), Warangal, M/s South Bihar Power Distribution Company Limited (SBPDCL), Patna; North Bihar Power Distribution Company Limited (NBPDC), Patna.

PDIL has also secured inspection jobs from various Water Bodies like Uttar Pradesh Jal Vidyut Nigam Limited (UPJVNL), Lucknow; Jal Jeevan Mission (JJM), Assam; Uttarakhand Jal Sansthan, Dehradun; Hyderabad Metropolitan Water supply & Sewerage Board, Hyderabad; Sewerage & Drainage Division, Jammu & SWSM (JJM) Lucknow.



CFCL – EPCM Services for installation of Medium Pressure Stripper in Ammonia-I Plant at Gadepan

पीडीआईएल ने कर्नाटक राज्य के अंतर्गत आईओसीएल बेंगलूर टर्मिनल में ऑटोमेशन कार्यों के लिए डिजाइन, इंजीनियरिंग और साइट विजिट के लिए परामर्श दिया।

रिफॉर्मर ट्यूबों की स्वचालित अल्ट्रासोनिक स्कैनिंग के विशेष क्षेत्र में, पीडीआईएल को इफको आंवला और कलोल इकाइयों, नुमालीगढ़ रिफाइनरी लिमिटेड, आईओसीएल-पानीपत रिफाइनरी, गुजरात रिफाइनरी और लिंडे इंडिया लिमिटेड द्वारा एयूएस कार्य प्रदान किये गये।

रसायन क्षेत्र

पीडीआईएल ने रासायनिक क्षेत्र में मेथनॉल, हाइड्रोजन, मिथाइल एमाइन, सल्फ्यूरिक एसिड, फॉस्फोरिक एसिड, नाइट्रिक एसिड, सोडियम नाइट्राइट/नाइट्रेट, अमोनियम नाइट्रेट और अमोनियम बाइकार्बोनेट जैसी कई परियोजनाएं शुरू की हैं। पीडीआईएल ने एनएफएल, पानीपत में सल्फर बेंटोनाइट प्लांट की स्थापना के लिए परियोजना प्रबंधन सेवाएं प्रदान की हैं और आरसीएफ, थल में 1300 एमटीपीडी सल्फ्यूरिक एसिड प्लांट और 300 एमटीपीडी फॉस्फोरिक एसिड प्लांट के लिए टीईएफआर तैयार किया है। वर्तमान में, पीडीआईएल निम्नलिखित परियोजनाओं को अपनी सेवाएं प्रदान कर रहा है:

- ✓ आरसीएफ, थल में 300 एमटीपीडी फॉस्फोरिक एसिड संयंत्र के लिए डीएफआर की तैयारी।



PMC services new Ammonium Nitrate (AN) Melt Plant at RCF, Trombay

PDIL carried out consultancy for design, engineering & site visit for Automation works at IOCL Bangalore Terminal under Karnataka State.

In the specialized field of Automated Ultrasonic Scanning of Reformer Tubes, PDIL was awarded the AUS jobs by IFFCO Aonla & Kalol Units, Numaligarh Refinery Limited, IOCL-Panipat Refinery, Gujarat Refinery and Linde India Ltd.

CHEMICAL SECTOR

PDIL has undertaken many projects in Chemical Sector such as Methanol, Hydrogen, Methyl Amines, Sulphuric Acid, Phosphoric Acid, Nitric Acid, Sodium Nitrite/Nitrate, Ammonium Nitrate and Ammonium Bi-Carbonate. PDIL has rendered Project Management Services for setting up a Sulphur Bentonite Plant at NFL, Panipat and prepared TEFR for 1300 MTPD Sulphuric Acid Plant & 300 MTPD Phosphoric Acid plant at RCF, Thal. Presently, PDIL is rendering its services to the following projects:

- ✓ Preparation of DFR for 300 MTPD Phosphoric Acid plant at RCF, Thal.

- ✓ आरसीएफ के लिए ट्रॉम्बे में नए अमोनियम नाइट्रेट मेल्ट प्लांट के लिए पीएमसी सेवाएँ
- ✓ कृष्णको के लिए शाहजहाँपुर में कमजोर नाइट्रिक एसिड और अमोनियम नाइट्रेट एकीकृत परिसर के लिए एलएसटीके ठेकेदार के चयन के लिए परामर्श सेवाएँ

जीएनएफसी के लिए भरुच में कमजोर नाइट्रिक एसिड और अमोनियम नाइट्रेट प्लांट के लिए परामर्श सेवाएँ

स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग के लिए, पीडीआईएल ने हाल ही में निम्नलिखित परियोजनाओं को अपनी सेवाएं प्रदान की हैं/दे रही है:

- ✓ कोल इंडिया लिमिटेड के लिए मेसर्स बीएचईएल की स्वदेशी रूप से विकसित कोयला गैसीकरण प्रौद्योगिकी पर एमसीएल कोलफील्ड बोर्ड में उच्च राख वाले कोयले से अमोनियम नाइट्रेट की स्थापना के लिए पीएफआर की तैयारी
- ✓ जिंदल स्टील एंड पावर लिमिटेड, गुड़गांव के लिए डाउनस्ट्रीम मूल्य वर्धित उत्पादों के लिए सिन् गैस हेतु टीईएफआर
- ✓ कोल इंडिया लिमिटेड के लिए एलएसटीके आधार पर एसईसीएल में कोयले से डीएमई संयंत्र के लिए पीएफआर की तैयारी
- ✓ कोल इंडिया लिमिटेड के लिए एलएसटीके आधार पर ईसीएल में कोयले से एसएनजी संयंत्र के लिए पीएफआर की तैयारी

आधारभूत संरचना

पीडीआईएल ने बुनियादी ढांचा क्षेत्र में भी अपनी साख स्थापित की है और रक्षा मंत्रालय की आवास परियोजनाओं के लिए पीएमसी सेवाएं/समीक्षा परामर्श सेवाएं प्रदान की हैं।

ऑफसाइट और उपयोगिताएँ

पीडीआईएल ने कई ग्राहकों के लिए टर्नकी/ईपीसीएम आधार पर कई ऑफसाइट और यूटिलिटी पैकेज निष्पादित किए हैं। इन पैकेजों में डीएम वाटर प्लांट, एफ्लुएंट ट्रीटमेंट प्लांट, कैप्टिव पावर प्लांट, मैटेरियल हैंडलिंग प्लांट, वायुमंडलीय अमोनिया भंडारण और हैंडलिंग सुविधाएं शामिल हैं। कुछ साल पहले, पीडीआईएल ने नाइजीरिया के मेसर्स इंडोरामा एलीमे पेट्रोकेमिकल्स लिमिटेड के लिए पोर्ट हरकोर्ट, नाइजीरिया में एक विस्तार परियोजना के ऑफसाइट/यूटिलिटीज के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं प्रदान की थीं। वर्तमान में, पीडीआईएल एचयूआरएल की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं और टीएफएल की तालचर परियोजना के लिए गैर-एलएसटीके पैकेजों के लिए पीएमसी सेवाएं और ऑफसाइट और यूटिलिटीज के गैर-पैकेजों के लिए ईपीसीएम सेवाएं प्रदान कर रहा है।

फार्मा सेक्टर

वर्तमान में, पीडीआईएल फार्मा क्षेत्र के लिए क्लस्टर विकास कार्यक्रम के लिए भारत सरकार के फार्मास्यूटिकल्स विभाग को पीएमसी सेवाएं प्रदान कर रहा है।

- ✓ PMC Services for new Ammonium Nitrate Melt plant at Trombay for RCF.

- ✓ Consultancy Services for selection of LSTK contractor for Weak Nitric Acid and Ammonium Nitrate Integrated Complex at Shahjahanpur for KRIBHCO

- ✓ Consultancy Services for Weak Nitric Acid and Ammonium Nitrate plant at Bharuch for GNFC

For utilization of indigenous coal resources, PDIL has recently rendered / is rendering its services to the following projects:

- ✓ Preparation of PFR for setting up of High Ash Coal to Ammonium Nitrate in MCL Coalfield Board on indigenously developed Coal Gasification Technology of M/S BHEL for CIL.
- ✓ TEFR for Syn Gas to downstream value added products for Jindal Steel & Power Ltd., Gurgaon.
- ✓ Preparation of PFR for Coal to DME plant in SECL on LSTK basis for Coal India Limited.
- ✓ Preparation of PFR for Coal to SNG plant in ECL on LSTK basis for CIL.

INFRASTRUCTURE

PDIL has established credentials in the Infrastructure Sector also and has provided PMC Services/ Review Consultancy Services for Housing projects of the Ministry of Defense.

OFFSITE & UTILITIES

PDIL has executed many offsites and Utilities packages on Turnkey / EPCM basis for a number of clients. These packages include DM Water Plants, Effluent Treatment Plants, Captive Power Plants, Material handling Plants, Atmospheric Ammonia Storage and Handling facilities. A few years back, PDIL rendered Detailed Engineering services for offsites / utilities of an Expansion Project at Port Harcourt, Nigeria for M/s Indorama Eleme Petrochemicals Ltd, Nigeria. Presently, PDIL is rendering PMC Services for Non-LSTK Packages and EPCM Services for Non-Packages of Offsites & Utilities for Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of HURL and Talcher Project of TFL.

PHARMA SECTOR

Presently, PDIL is rendering PMC Services to Deptt. of Pharmaceuticals, Govt. of India for Cluster Development Programme for Pharma Sector.

दूरसंचार क्षेत्र

पीडीआईएल को भारत ब्रॉडबैंड नेटवर्क लिमिटेड के भारतनेट चरण- I के हानिपूर्ण और दोषपूर्ण ऑप्टिकल फाइबर केबल के सर्वेक्षण, आपूर्ति और प्रतिस्थापन के लिए स्वीकृति और परीक्षण के लिए थर्ड पार्टी एश्योरेंस (टीपीए) का काम सौंपा गया है।

- ✓ पैकेज 1 – बिहार और झारखंड
- ✓ पैकेज 2 - मध्य प्रदेश, गुजरात और महाराष्ट्र
- ✓ पैकेज 3 – हरियाणा, उत्तराखंड, यूपी (पश्चिम) और यूपी (पूर्व)
- ✓ अंडमान और निकोबार में टीपीए

अन्य गतिविधियाँ

- पीडीआईएल को ऋणदाताओं के स्वतंत्र इंजीनियर (एलआईई)/तकनीकी आर्थिक व्यवहार्यता सलाहकार के रूप में भारतीय बैंक संघ के साथ सूचीबद्ध किया गया है। पीडीआईएल को भारतीय स्टेट बैंक (एसबीआई) द्वारा निम्नलिखित परियोजनाओं के लिए एलआईई (ऋणदाता के स्वतंत्र इंजीनियर) के रूप में नियुक्त किया गया है:

- छारा बंदरगाह पर 5 एमएमटीपीए ग्रीनफील्ड भूमि आधारित आरएलएनजी टर्मिनल परियोजना, और
- कामराजार बंदरगाह, एन्नोर में आरएलएनजी टर्मिनल परियोजना।

एलआईई के रूप में, पीडीआईएल निम्नलिखित सेवाएं प्रदान करके ऋणदाता (एसबीआई) को व्यावसायिक इंजीनियरिंग और परामर्श सेवाएं प्रदान कर रहा है:

- परियोजना समीक्षा एवं मूल्यांकन
- निर्माण निगरानी एवं प्रदर्शन परीक्षण
- परियोजना वाणिज्यिक संचालन तिथि (सीओडी) और संचालन निगरानी की उपलब्धि का प्रमाणन।

विविधीकरण

पीडीआईएल निम्नलिखित परियोजनाओं के लिए परामर्श सेवाएं प्रदान कर रहा है जो पीडीआईएल के सेवाओं के क्षेत्र में नई हैं:

➤ तेल एवं गैस क्षेत्र:

- ✓ मेसर्स आईओसीएल द्वारा विकसित प्रौद्योगिकी के आधार पर आईओसीएल, पानीपत रिफाइनरी के लिए 'कैटेलिस्ट' प्लांट के लिए ईपीसीएम सेवाएं। (निष्पादन के तहत)।
- ✓ कोयली-सांगानेर पाइपलाइन (केएसपीएल) के टर्मिनल पॉइंट पर मेसर्स आईओसीएल मोहनपुरा, जयपुर में 'ट्रांसमिक्स' परियोजना के लिए परामर्श सेवाएं। ट्रांसमिशन के दौरान मिश्रित विभिन्न पेट्रोलियम उत्पादों को अलग करने के लिए मेसर्स आईओसीएल द्वारा प्रौद्योगिकी विकसित की गई है। (प्रोजेक्ट सफलतापूर्वक पूरा हुआ)।

TELECOMMUNICATION SECTOR

PDIL has been awarded the assignment for Third Party Assurance (TPA) for Acceptance and Testing for Survey, Supply & Replacement of lossy and faulty Optical Fibre Cable of BharatNet Phase-I of Bharat Broadband Network Limited for

- ✓ Package 1 –Bihar and Jharkhand
- ✓ Package 2 – Madhya Pradesh, Gujarat and Maharashtra
- ✓ Package 3 – Haryana, Uttarakhand, UP (West) and UP (East)
- ✓ TPA in Andaman & Nicobar

OTHER ACTIVITIES

- PDIL is empanelled with Indian Bank's Association as Lenders' Independent Engineer (LIE) / Techno Economic Viability Consultant. PDIL has been appointed as LIE (Lender's Independent Engineer) by State Bank of India (SBI) for following projects:

- 5 MMTPA Greenfield land based RLNG terminal project at Chhara Port, and
- RLNG Terminal project at Kamarajar Port, Ennore.

As LIE, PDIL is rendering Professional Engineering & Consultancy services to Lender (SBI) by way of providing following services:

- Project Review & Assessment
- Construction Monitoring & performance testing
- Certification of Achievement of Project Commercial Operation Date (COD) and Operations monitoring.

DIVERSIFICATION

PDIL is rendering Consultancy Services for the following projects which are new to PDIL's area of services in:

➤ Oil & Gas Sector:

- ✓ EPCM Services for 'Catalyst' Plant for IOCL, Panipat Refinery based on the technology developed by M/s IOCL. (Under execution).
- ✓ Consultancy Services for 'Transmix' Project at M/s IOCL Mohanpura, Jaipur at terminal point of Koyali-Sanganer Pipeline (KSPL). The technology has been developed by M/s IOCL for separation of various petroleum products mixed during transmission. (Project successfully completed).

- ✓ मेसर्स आईओसीएल-मथुरा रिफाइनरी में “ऑक्टा मैक्स: आइसो-ब्यूटीन से आइसो-ऑक्टीन का डिमाइजेशन” के निष्पादन के लिए परामर्श सेवाएँ (परियोजना सफलतापूर्वक पूरी हुई)
- **कोयला गैसीकरण मार्ग के माध्यम से मेथनॉल / अमोनिया / डाउनस्ट्रीम उत्पादों का उत्पादन**
- ✓ मेसर्स वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड, मेसर्स ईस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड, मेसर्स सेंट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड, मेसर्स साउथ ईस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड और मेसर्स महानदी कोलफील्ड्स लिमिटेड के लिए कोयले से संश्लेषण गैस और डाउनस्ट्रीम उत्पादों के लिए पूर्व-व्यवहार्यता अध्ययन।
- ✓ एसईसीएल, बिलासपुर में कोयला गैसीकरण मार्ग के माध्यम से कोयला से अमोनिया परियोजना की स्थापना के लिए विभिन्न परियोजना गतिविधियों को पूरा करना और प्राप्ति-पूर्व परामर्श सेवाएं प्रदान करना।
- ✓ पूर्व-व्यवहार्यता अध्ययन, मृदा अध्ययन के लिए परामर्श सेवाएं, प्रौद्योगिकी आपूर्तिकर्ताओं की शॉर्टलिस्टिंग और मेसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, नेवेली के लिए नेवेली में 1 एमटीपीए लिग्नाइट क्षमता संयंत्र के फ्रीड स्टॉक के साथ लिग्नाइट से मेथनॉल के उत्पादन के लिए बीओओ ठेकेदार की सूची।

विदेशी कार्य

पीडीआईएल वर्तमान में निम्नलिखित विदेशी कार्यों के लिए अपनी सेवाएं प्रदान कर रहा है/हाल ही में प्रदान की है:

- जिफको, जॉर्डन के लिए रॉक सेग्रीगेशन योजना हेतु तकनीकी व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार करना।
- अमुफर्ट एस.ए., अंगोला के लिए अंगोला में उर्वरक संयंत्र की स्थापना के लिए पीएफआर तैयार करना

सूचना प्रौद्योगिकी पहल

पीडीआईएल ने बेहतर गुणवत्ता वाले आईटी समाधानों को लागू करके और वितरित करके पीडीआईएल की मुख्य गतिविधियों के लिए उच्च तकनीक वाली आईटी-सक्षम सेवाएं प्रदान करने में निरंतर प्रगति की है। विभाग का मुख्य ध्यान डिजिटलीकरण, स्थिरता और आईटी बुनियादी ढांचे की सुरक्षा और संरक्षण सुनिश्चित करना है।

पीडीआईएल के सभी स्थान एसएपी-ईआरपी एप्लीकेशन रिपोजिटरी का उपयोग कर रहे हैं। डेटा और एप्लीकेशन तक पहुंचने के लिए पीडीआईएल के विभिन्न स्थान सुरक्षित वीपीएन के माध्यम से जुड़े हुए हैं।

पीडीआईएल नोएडा के इंजीनियरिंग विभाग एस्पेन प्लस, सिनर्जी, पीएचए-प्रो, प्रिमावेरा, ऑटोकेड, स्टैड-प्रो, सीजर, पीवी-एलीट, ईटीएपी, एएफटी फैथोम, एसपी3डी आदि सॉफ्टवेयर का उपयोग कर रहे हैं।

निम्नलिखित डिजिटलीकरण किया गया है:

- पीडीआईएल कर्मचारियों के लिए स्पर्श-रहित उपस्थिति रिकॉर्डिंग की सुविधा के लिए नोएडा कार्यालय में बायोमेट्रिक फेस रीडर प्रणाली लागू की गई है।

- ✓ Consultancy Services for execution of “Octamax: Demization of Iso-Butene to Iso-Octene” at M/s IOCL-Mathura Refinery (Project successfully completed)

➤ Production of Methanol / Ammonia / Downstream Products through Coal Gasification route

- ✓ Pre-Feasibility Studies for Coal to Synthesis Gas & downstream products for M/s Western Coalfields Ltd., M/s Eastern Coalfields Ltd., M/s Central Coalfields Ltd. M/s South Eastern Coalfields Ltd., and M/s Mahanadi Coalfields Ltd.
- ✓ Carrying out various project activities and providing Pre-Award consultancy services for setting up of a Coal to Ammonia project through Coal gasification route at SECL, Bilaspur.
- ✓ Pre-Feasibility Study, Consultancy Services for Soil Studies, Shortlisting of Technology Suppliers and listing of BOO Contractor for production of Methanol from lignite with feed stock of 1 MTPA lignite capacity plant at Neyveli for M/s NLC India Limited, Neyveli.

FOREIGN ASSIGNMENT

PDIL is presently rendering/ recently rendered its services for following foreign assignments:

- Preparation of Technical Feasibility Report for Rock Segregation Scheme for JIFCO, Jordan.
- Preparation of PFR for Setting-up of Fertilizer Plant in Angola for Amufert S.A., Angola

INFORMATION TECHNOLOGY INITIATIVES

PDIL has made continuous progress in offering high-tech IT-enabled services to PDIL's core activities by implementing and delivering better-quality IT solutions. The key focus of the department remains digitization, sustainability, and ensuring the safe and secure availability of the IT infrastructure.

All the locations of PDIL are using SAP-ERP application repository. Various locations of PDIL are connected through a secured VPN to access data and applications.

PDIL Noida engineering departments are using software like Aspen Plus, Synergie, PHA-Pro, Primavera, AutoCAD, Staad-Pro, Caesar, PV-Elite, ETAP, AFT Fathom, SP3D, etc.

The following digitalization has been taken place:

- Biometric Face Reader system has been implemented in the Noida office to facilitate touch-less attendance recording for PDIL employees.

- पीडीआईएल साइट-पोस्ट किए गए कर्मचारियों के लिए, ऑनलाइन स्टोरेज और एक ई-मीटिंग समाधान के साथ माइक्रोसॉफ्ट 365 ईमेल सेवाएं खरीदी गई हैं।
- नोएडा कार्यालय के कर्मचारियों के डेटा को पूर्ण स्वचालन के साथ सुरक्षित रखने के लिए क्लाउड-आधारित बैकअप और रिकवरी समाधान लागू किया गया है।
- परियोजनाओं के लिए सभी चालान एसएपी में तैयार किए जा रहे हैं, जिसमें एक अद्वितीय चालान संदर्भ संख्या (आईआरएन) शामिल है। आई आर एन सरकारी जीएसटी पोर्टल से जुड़ा हुआ है।
- सभी तृतीय पक्ष निरीक्षण प्रमाणपत्र एसएपी में तैयार किए जा रहे हैं और इनमें एक विशिष्ट संदर्भ संख्या होती है।
- सभी निरीक्षण कोटेशन एसएपी में बनाए रखे जा रहे हैं, और नौकरी दिए जाने के बाद, एसएपी में बिक्री आदेश/अनुबंध बनाए जा रहे हैं। इसके बाद, बिक्री आदेश के विरुद्ध चालान बनाया जा रहा है।
- एसएपी-ईआरपी का उपयोग सभी कर्मचारियों के वेतन, सभी कर्मचारियों के कर, छुट्टियों के आवेदन और संबंधित प्राधिकारी द्वारा उनकी स्वीकृति, छुट्टी कोटा प्रबंधन, मानव संसाधन कर्मचारी संबंधित गतिविधि, एसीआर भरने और संबंधित प्राधिकारी द्वारा उनकी स्वीकृति, खरीद मांग, खरीद आदेश या अनुबंध निर्माण, विक्रेता चालान प्रसंस्करण, सभी ग्राहक और विक्रेता कोड और उनके विवरण आदि के लिए किया जा रहा है।
- नवीनतम अत्याधुनिक प्रौद्योगिकी के माध्यम से अंतिम बिंदु सुरक्षा लागू की गई है।
- कर्मचारियों के लिए साइबर सुरक्षा जागरूकता सत्र आयोजित किए गए।
- इंटरनेट ट्रैफिक को ट्रैक करने के लिए हनीपोट डिवाइस लागू किए गए हैं।
- For PDIL site-posted employees, Microsoft 365 email services, along with online storage and an e-meeting solution, have been procured.
- A cloud-based backup and recovery solution has been implemented to safeguard Noida office employees' data with complete automation.
- All invoices for projects are being generated in SAP, which comprises a Unique Invoice Reference Number (IRN). IRN is linked to the government GST portal.
- All Third Party Inspection certificates are being generated in SAP and comprise a unique reference number.
- All inspection quotations are being maintained in SAP, and after the award of a job, Sales Order/Contracts are being created in SAP. Subsequently, an invoice is being created against the Sales Order.
- SAP-ERP is being used for processing salary of all employees, tax of all employees, application of leaves and their approval by the concerned authority, leaves quota management, HR employee related activity, ACR filling and their approval by the concerned authority, purchase requisition, purchase order or contract creation, vendor invoice processing, all customer and vendor codes and their details, etc.
- End-point security has been implemented through the latest state-of-the art technology.
- Conducted cyber security awareness sessions for employees.
- Honeypot devices have been implemented to track internet traffic.

गुणवत्ता प्रबंधन प्रणाली / आईएसओ प्रमाणन स्थिति

क. प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) की गुणवत्ता प्रबंधन प्रणाली आईएसओ 9001:2015 की आवश्यकताओं के अनुसार वेक्सिल बिजनेस प्रोसेस सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड द्वारा अनुमोदित है और आईएसओ 9001:2015 के अनुपालन का प्रमाण पत्र 25 सितंबर, 2024 तक वैध है। प्रमाणीकरण का दायरा इस प्रकार है:

- परियोजना प्रबंधन और इंजीनियरिंग परामर्श (परियोजना व्यवहार्यता अध्ययन और बाजार अनुसंधान, डिजाइन, इंजीनियरिंग, खरीद, निर्माण और कमीशनिंग, तीसरे पक्ष की डिजाइन समीक्षा, निरीक्षण, गैर-विनाशकारी परीक्षण, संयंत्रों की जीवन प्रत्याशा मूल्यांकन सहित) और अन्य संबंधित सेवाएं;
- पर्यावरण इंजीनियरिंग, प्रयोगशाला कार्य (अनुसंधान एवं विकास कार्यों को करने, पर्यावरणीय मापदंडों के परीक्षण और रॉक फॉस्फेट और उत्पाद एसएसपी के नमूनों के विश्लेषण के लिए);

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM / ISO CERTIFICATION STATUS

a. The Quality Management System of Projects & Development India Ltd (PDIL) is approved by Vexil Business Process Services Private Limited in accordance with the requirements of ISO 9001:2015 and the certificate of compliance to ISO 9001:2015 is valid upto September 25, 2024. The scope of certification is as follows:

- Project Management and Engineering Consultancy (including Project Feasibility Studies & Market Research, Design, Engineering, Procurement, Construction and Commissioning, Third Party Design Review, Inspection, Non-Destructive Testing, Life Expectancy Assessment of Plants) and other allied services;
- Environmental Engineering, Laboratory Works (for carrying out R&D Works, Testing of Environmental Parameters and Analysis of Samples of Rock Phosphate & Products SSP);

ख. वेक्सिल बिजनेस प्रोसेस सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड द्वारा जारी आईएसओ 45001:2018 प्रमाणपत्र 3 दिसंबर, 2025 तक वैध है। यह प्रमाणपत्र पर्यावरण प्रयोगशाला, पर्यावरण इंजीनियरिंग विभाग, पीडीआईएल को जारी किया जाता है, जिन्होंने एक व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली लागू की है जो आईएसओ 45001:2018 में निर्धारित आवश्यकताओं को पूरा करती है, जिसका दायरा निम्नलिखित है:

- पर्यावरण परीक्षण प्रयोगशाला सेवाएँ

ग. पीडीआईएल निरीक्षण निकायों के लिए एनएबीसीबी प्रत्यायन मानदंड का अनुपालन करता है और अनुसूची में वर्णित प्रत्यायन के अनुमोदित दायरे के अनुसार निरीक्षण सेवाएँ प्रदान करने के लिए टाइप 'सी' निरीक्षण निकाय के रूप में अंतर्राष्ट्रीय मानक आईएसओ/आईईसी 17020:2012 के अनुसार मान्यता प्राप्त है और प्रमाणपत्र की अनुसूची II में वर्णित इसके कार्यालय(कार्यालयों) से मान्यता प्राप्त है। मान्यता की वैधता का नवीनीकरण हो चुका है और 2 जून, 2027 तक वैध है।

मानव संसाधन प्रबंधन

पीडीआईएल मानव संसाधन को किसी भी कंपनी के लिए सबसे मूल्यवान संपत्ति मानता है, विशेष रूप से एक परामर्श फर्म में जहां कर्मचारी विकास के लिए "ज्ञान" और "सीखना" महत्वपूर्ण हैं। अपने अस्तित्व के पिछले कई वर्षों में व्यक्तियों और कंपनी द्वारा अर्जित ज्ञान को संरक्षित करने के उद्देश्य से, पीडीआईएल अनुभवी जनशक्ति और युवा समूहों के बीच ज्ञान साझा करने को प्रोत्साहित करता है। लगातार बढ़ते चुनौतीपूर्ण परिदृश्य में, मानवीयता के साथ गुणवत्तापूर्ण सेवाओं की समय पर आपूर्ति ही एकमात्र महत्वपूर्ण अंतर होगा।

एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस कर्मचारियों के लिए सुविधाएं:

सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये दिशा-निर्देशों के अनुरूप, भर्ती के समय एससी/एसटी/ओबीसी उम्मीदवारों को आयु और अंकों के प्रतिशत में छूट दी जा रही है।

जनशक्ति

31.03.2024 तक कर्मचारियों का श्रेणीवार विवरण इस प्रकार है:-

**31.03.2024 तक कर्मचारी संख्या
(प्रबंधन प्रशिक्षुओं सहित नियमित)**

वर्ग	कुल एमआईपी	अनुसूचित जाति	अनुसूचित जनजाति	अन्य पिछड़ा वर्ग
A	263	42	16	65
B	14	4	1	2
C	0	0	0	0
D	0	0	0	0
कुल	277	46	17	67

b. The ISO 45001:2018 certificate issued by Vexil Business Process Services Private Limited is valid up to December 3, 2025. The Certificate is issued to Environmental Laboratory, Environmental Engineering Department, PDIL, who have implemented an Occupational Health & Safety management system which meets the requirements laid down in ISO 45001:2018, with the following scope:

- Environmental Testing Laboratory Services

c. PDIL complies with NABCB Accreditation Criteria for Inspection Bodies and is accredited in accordance with International Standard ISO/IEC 17020:2012 as Type 'C' Inspection Body to provide Inspection Services as per Approved Scope of Accreditation described in Schedule I and from its Office(s) described in Schedule II of the Certificate. The renewal of validity of Accreditation is done and is valid till June 2, 2027.

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

PDIL considers Human Resources to be the most valuable asset for any company, particularly in a consultancy firm where "knowledge" and "learning" are crucial for employee growth. With a view to preserve the knowledge acquired by individuals and the company over the last many years of its existence, PDIL encourages sharing of knowledge between experienced manpower and younger groups. In the ever increasing challenging scenario, timely delivery of quality services with human touch will be the only key differentiator.

FACILITIES TO SC/ST/OBC/ EWS EMPLOYEES:

Facilities are provided as applicable w.r.t. relaxation in age, percentage of marks and application fee are being extended to SC/ST/OBC/EWS candidates, as applicable at the time of recruitment, in line with Govt. Guidelines issued from time to time.

MANPOWER

The category wise details of employees as on 31.03.2024 is as follows:-

**EMPLOYEE STRENGTH AS ON 31.03.2024
(REGULAR INCLUDING MANAGEMENT TRAINEES)**

Category	Total MIP	SC	ST	OBC
A	263	42	16	65
B	14	4	1	2
C	0	0	0	0
D	0	0	0	0
Total	277	46	17	67

एमओयू छूट

आपकी कंपनी प्रत्येक वित्तीय वर्ष में लक्ष्य निर्धारित करने और संगठन के प्रदर्शन को मापने के लिए भारत सरकार, रसायन और उर्वरक मंत्रालय के साथ समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर करती है। हालाँकि, चल रही विनिवेश प्रक्रिया के कारण, आपकी कंपनी ने अपने प्रशासनिक मंत्रालय यानी रसायन और उर्वरक मंत्रालय, उर्वरक विभाग (डीओएफ) के माध्यम से वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए सार्वजनिक उद्यम विभाग (डीपीई) के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर करने से छूट मांगी है। अंतर-मंत्रालयी समिति (आईएमसी) ने सिफारिश की है कि चल रही विनिवेश प्रक्रिया द्वारा उत्पन्न चुनौतियों को स्वीकार करते हुए पीडीआईएल को वित्त वर्ष 2023-24 के लिए समझौता ज्ञापन प्रक्रिया से छूट दी जाए। हालाँकि, डीपीई से अनुमोदन अभी भी लंबित है।

सतर्कता

कंपनी सतर्कता को प्रबंधन कार्य का अभिन्न अंग मानती है। सतर्कता गतिविधियाँ संगठन में प्रबंधकीय दक्षता और प्रभावशीलता के स्तर को बढ़ाती हैं। मुख्य सतर्कता अधिकारी (सीवीओ) कंपनी के सतर्कता प्रयासों पर दिशा, मार्गदर्शन और पर्यवेक्षण प्रदान करता है।

सतर्कता विभाग का एक प्राथमिक कार्य सतर्कता मुद्दों के संदर्भ में जागरूकता फैलाना तथा किसी भी कदाचार/भ्रष्टाचार के संबंध में सूचना प्राप्त करना/ शिकायतों की जांच करना है।

सभी कार्यालयों में अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मुख्य सतर्कता अधिकारी, केंद्रीय सतर्कता आयोग और एसपी, सीबीआई, स्थानीय शाखा का नाम, पता और संपर्क नंबर प्रदर्शित करने वाले नोटिस बोर्ड लगाए गए हैं, जिनसे भ्रष्टाचार की शिकायतों के लिए संपर्क किया जा सकता है।

कंपनी में सतर्कता का जोर विभिन्न विभागों के कामकाज में अधिक पारदर्शिता, अखंडता और दक्षता लाना है। इस उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए, नियमित निरीक्षण, संपत्ति रिटर्न की जांच और अन्य उपयुक्त उपायों के माध्यम से विभिन्न गतिविधियों पर सावधानीपूर्वक नज़र रखी जाती है। सतर्कता विभाग सिस्टम में सुधार पर ध्यान केंद्रित करता है और जहाँ भी आवश्यक हो, उचित सुधारात्मक कार्रवाई की जाती है।



Observance Vigilance awariness week at Noida



Observance Vigilance awariness week at Vadodara

MOU EXEMPTION

Your Company signs Memorandum of Understanding (MoU) with Government of India, Ministry of Chemicals and Fertilizer in each financial year for setting targets and measuring the organization's performance. However, due to the ongoing disinvestment process, your Company has sought exemption from signing MoU with the Department of Public Enterprises (DPE) for the fiscal year 2023-24, through its Administrative Ministry i.e. Ministry of Chemicals and Fertilizers, Department of Fertilizers (DoF). The Inter-Ministerial Committee (IMC) has recommended that PDIL be exempted from the MoU process for FY 2023-24, acknowledging the challenges posed by the ongoing disinvestment process. However, the approval from DPE is still pending.

VIGILANCE

The Company considers vigilance to be an integral part of the management function. Vigilance activities enhance the level of managerial efficiency and effectiveness in the organization. Chief Vigilance Officer (CVO) provides direction, guidance and supervision over the vigilance efforts of the Company.

One of the primary functions of the vigilance is to spread awareness with reference to vigilance issues and solicit information / examine complaints regarding any malpractice / corruption.

Notice Boards have been installed in all offices displaying the name, address and contact number of Chairperson & Managing Director, Chief Vigilance Officer, Central Vigilance Commission and SP, CBI, Local branch who can be contacted for complaints of corruption.

The thrust of vigilance in the Company is to bring about greater transparency, integrity and efficiency in the functioning of various departments. To achieve this objective, careful watch is kept on various activities through regular inspections, scrutiny of property returns and other suitable measures. The Vigilance department focuses on system improvement and appropriate corrective actions are taken wherever necessary.

सीवीसी/डीओएफ/डीओपीटी द्वारा समय-समय पर जारी दिशानिर्देशों को अनुपालन के लिए प्रबंधन के ध्यान में लाया जाता है। यह सुनिश्चित किया जाता है कि कार्य आदेशों और अपनाई गई निविदा प्रक्रिया का विवरण वेबसाइट पर पोस्ट किया जाए और निविदाएं भी जीईएम पोर्टल और एनआईसी के सीपीपी पोर्टल पर पोस्ट की जाएं। जुलाई 2012 से शुरू की गई ई-खरीद अक्टूबर 2012 से जीईएम पोर्टल और एनआईसी, भारत सरकार के सीपीपी पोर्टल के माध्यम से कार्यान्वित की जा रही है। सतर्कता मंजूरी की प्रक्रिया एसएपी के माध्यम से कार्यान्वित की जा रही है। यह भी सुनिश्चित किया जाता है कि सभी कर्मचारियों ने पीडीआईएल, सीडीए नियमों और सीवीसी दिशानिर्देशों के अनुसार निर्धारित प्रारूप में संपत्ति रिटर्न समय पर भर दिया है।

वर्ष 2023-24 के दौरान, कंपनी ने 31.10.2023 से 05.11.2023 तक सतर्कता जागरूकता सप्ताह मनाया। इस वर्ष का विषय था “भ्रष्टाचार का विरोध करें, राष्ट्र के प्रति समर्पित रहें”। इस दौरान पीडीआईएल की विभिन्न इकाइयों में निबंध प्रतियोगिता, नारा लेखन और प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। इन कार्यक्रमों में बड़ी संख्या में कर्मचारी शामिल हुए थे।

जनसंपर्क

आपकी कंपनी मजबूत जनसंपर्क बनाए रखने के महत्व को पहचानती है। पीडीआईएल ने फर्टिलाइजर एसोसिएशन ऑफ इंडिया (एफएआई) द्वारा आयोजित सेमिनारों में सक्रिय रूप से भाग लिया। इसके अतिरिक्त, आपकी कंपनी गणतंत्र दिवस, योग दिवस, स्वतंत्रता दिवस, राजभाषा पखवाड़ा, संविधान दिवस, सतर्कता जागरूकता सप्ताह और उत्पादकता सप्ताह जैसे प्रमुख कार्यक्रमों के लिए मीडिया और सोशल मीडिया घोषणाएं जारी करती है। पीडीआईएल वेबसाइट को नियमित रूप से अपडेट किया जाता है, जो संभावित ग्राहकों और आम जनता के लिए एक महत्वपूर्ण इंटरफ़ेस के रूप में कार्य करती है।

वेबसाइट पीडीआईएल के विभिन्न पहलुओं पर विस्तृत जानकारी प्रदान करती है, जिसमें दी जाने वाली सेवाएँ, चल रही और पूरी हो चुकी परियोजनाएँ, निदेशक मंडल, प्रमुख अधिकारी, नौकरी की रिक्तियाँ, निविदा सूचनाएँ, विक्रेता पंजीकरण, आरटीआई, और बहुत कुछ शामिल हैं। सोशल मीडिया के बढ़ते उपयोग के साथ तालमेल बनाए रखने के लिए, पीडीआईएल ने अपना ट्विटर हैंडल और फेसबुक पेज भी लॉन्च किया है, जहाँ नवीनतम विकास, उपलब्धियाँ और समारोह नियमित रूप से पोस्ट किए जाते हैं।

Guidelines issued, from time to time, by CVC / DoF / DoPT are brought to the notice of the Management for compliance. It is ensured that details of work orders and tendering process adopted are posted on the website and also tenders are posted on GeM Portal and CPP portal of NIC. E-procurement initiated since July 2012 is being implemented through GeM Portal and CPP Portal of NIC, GOI from October 2012 onwards. Processing of Vigilance clearance is being implemented through SAP. It is also ensured that all the employees have filled the Property Return in prescribed format in time, as per PDIL, CDA Rules and CVC Guidelines.

During the year 2023-24, the Company observed Vigilance Awareness Week from 31.10.2023 to 05.11.2023. The theme of this year was “Say No To Corruption, Commit To The Nation: भ्रष्टाचार का विरोध करें, राष्ट्र के प्रति समर्पित रहें” During this period Essay Competition, Slogan writing and Quiz Competition were organized in different units of PDIL. Employees in large numbers had participated in these programmes.

PUBLIC RELATIONS

Your company recognizes the significance of maintaining strong public relations. PDIL actively participated in seminars organized by the Fertilizer Association of India (FAI). Additionally, your company issues media and social media announcements for key events such as Republic Day, Yoga Day, Independence Day, Rajbhasha Pakhwara, Constitution Day, Vigilance Awareness Week, and Productivity Week, among others. The PDIL website is regularly updated, serving as a key interface for prospective clients and the general public.

The website offers comprehensive information on various aspects of PDIL, including services offered, ongoing and completed projects, board of directors, key executives, job vacancies, tender notices, vendor registration, RTI, and more. To keep pace with the growing use of social media, PDIL has also launched its Twitter handle and Facebook page, where the latest developments, achievements, and celebrations are regularly posted.



Republic Day Celebration, 2024



Independence Day Celebration, 2023



Swachata Pakhwara at Noida



Swachata Pakhwara at Vadodra

राजभाषा का कार्यान्वयन

आपकी कंपनी ने भारत सरकार की राजभाषा नीति के अनुरूप राजभाषा के प्रगामी प्रयोग के लिए अपने गहन प्रयास जारी रखे हैं। कंपनी हिंदी के प्रगामी प्रयोग के संबंध में सरकार द्वारा जारी वार्षिक कार्यक्रम एवं अनुदेशों तथा अन्य सभी निर्देशों का अनुपालन करती है। सभी विभागों में हिंदी के प्रयोग को बढ़ावा देने के लिए सभी डेस्कटॉप और लैपटॉप में हिंदी टाइपिंग की सुविधा के लिए हिंदी सॉफ्टवेयर अपलोड किया गया है। कर्मचारियों को अपना दैनिक कार्य हिंदी में करने की सुविधा प्रदान करने के लिए लगभग 300 से अधिक अंग्रेजी एवं हिंदी टिप्पणियों का संकलन वर्ड फॉर्मेट में प्रत्येक कर्मचारी के इंटरनेट और डेस्कटॉप पर उपलब्ध कराया गया है। कर्मचारियों में रुचि पैदा करने के लिए प्रतिदिन एक हिंदी सुविचार और दैनिक सरकारी कार्यों में प्रयुक्त अंग्रेजी शब्दों का हिंदी में अनुवाद करके सभी कर्मचारियों को ई-मेल के माध्यम से भेजा जा रहा है। कर्मचारियों को उनके दैनिक सरकारी कार्यों में हिंदी के अधिक से अधिक प्रयोग के लिए प्रोत्साहित और प्रेरित करने के लिए हिंदी पखवाड़ा मनाया जा रहा है। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी ने 14 से 30 सितंबर, 2023 तक 'हिंदी पखवाड़ा' का आयोजन किया और इस "पखवाड़ा" के दौरान विभिन्न हिंदी कार्यक्रम/प्रतियोगिताएँ जैसे निबंध लेखन, पोस्टर बनाना, हिंदी प्रश्नोत्तरी, अंताक्षरी, तत्काल वाक प्रतियोगिता और कार्यशाला का आयोजन किया गया। इस संबंध में प्रत्येक विभाग द्वारा की गई प्रगति की समीक्षा और निगरानी करने के लिए, प्रत्येक इकाई प्रमुख की अध्यक्षता में वर्ष के दौरान तिमाही बैठकें आयोजित की गईं।

IMPLEMENTATION OF OFFICIAL LANGUAGE

Your Company continued its intensive efforts for progressive use of official language in line with the Official Language Policy of the Government of India. The Company complies with annual programme and instructions and all other directives issued by the Government regarding progressive use of Hindi. For promoting the use of Hindi in all Departments, Hindi software has been uploaded in all Desktop and Laptops to facilitate Hindi typing. To facilitate employees to do their routine work in Hindi, a compilation of around more than 300 English & Hindi noting has been made available on Intranet and desktop of every employee in word format. To create interest amongst employees, every day a Hindi Suvichar and a translation of English words used in day to day official work in Hindi is being done and being sent through e-mail to all the employees. Hindi Pakhwara is being celebrated to encourage and motivate the employees for more and more use of Hindi in their day-to-day official work. During the year under review, your company organized 'Hindi Pakhwara' during 14th - 30th September, 2023 and various Hindi programmes/ Competition such as Essay writing, Poster making, Hindi quiz, Antakshari, Ex- Tempore Competition & Workshop were organized during the "Pakhwara". To review and monitor the progress made by each Department in this regard, Quarterly Meetings were held during the year under the Chairmanship of each unit head.



Officials attended 3rd All India Official Language Conference at Pune, Maharashtra



Hindi Pakhwara at Noida Unit

इस क्षेत्र में कंपनी के उत्कृष्ट प्रयासों को मान्यता देते हुए, वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान राजभाषा-हिंदी के कार्यान्वयन में उत्कृष्ट, सराहनीय और प्रेरक योगदान के लिए पीडीआईएल को तृतीय पुरस्कार से सम्मानित किया गया। केंद्रीय रसायन एवं उर्वरक तथा स्वास्थ्य एवं कल्याण मंत्री डॉ. मनसुख मंडाविया ने 30.05.2023 को रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय की हिंदी सलाहकार समिति की बैठक के दौरान आपकी कंपनी को यह पुरस्कार प्रदान किया।

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005

सूचना के अधिकार अधिनियम, 2005 के अनुरूप, कंपनी ने अधिनियम द्वारा अनिवार्य सभी आवश्यक तंत्र स्थापित किए हैं। कंपनी की वेबसाइट पर केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी (CPIO), अपीलीय प्राधिकारी और सहायक लोक सूचना अधिकारियों (APIO) के नाम प्रमुखता से प्रदर्शित किए गए हैं। लोक सूचना अधिकारी और अपीलीय प्राधिकारी आवेदकों द्वारा प्रस्तुत अनुरोधों और अपीलों को तत्परता से संबोधित कर रहे हैं। आरटीआई अधिनियम 2005 की धारा 4.1 (बी) के तहत आवश्यक जानकारी भी पीडीआईएल की वेबसाइट पर उपलब्ध है। वर्ष 2023-24 में, कंपनी को 50 आरटीआई आवेदन और 9 प्रथम अपीलें प्राप्त हुईं, जिनमें आवेदकों को आरटीआई अधिनियम के अनुसार जानकारी प्रदान की गई। इसके अतिरिक्त, केंद्रीय सूचना आयोग की वेबसाइट पर लगातार ऑनलाइन तिमाही रिटर्न दाखिल किए जाते हैं।

भविष्य का दृष्टिकोण

भारत सरकार (जीओआई) द्वारा राष्ट्रीय हरित हाइड्रोजन मिशन के शुभारंभ और दुनिया भर में हरित हाइड्रोजन/अमोनिया की आगामी परियोजनाओं के साथ पीडीआईएल के लिए भविष्य का दृष्टिकोण काफी आशाजनक है। अमोनिया परियोजनाओं में बेजोड़ ट्रैक रिकॉर्ड और अनुभव के साथ, पीडीआईएल को हरित हाइड्रोजन/अमोनिया परियोजनाओं के लिए अन्य इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन सलाहकारों पर बढ़त हासिल है। 92 अमोनिया संयंत्रों के अनुभव का लाभ उठाते हुए अध्ययन रिपोर्ट तैयार करने तथा विभिन्न ग्रीन अमोनिया परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग एवं परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाएं प्रदान करने हेतु पीडीआईएल कई परियोजनाओं के लिए चर्चा के उन्नत चरणों में है। पीडीआईएल ने पहले ही व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार कर ली है तथा ग्रीन परियोजनाओं के लिए एलएसटीके चयन सेवाएं प्रदान कर रहा है।

हिंदुस्तान उर्वरक एवं रसायन लिमिटेड की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं का पुनरुद्धार पूरा होने वाला है और तालचर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड की तालचर परियोजना प्रगति पर है। तालचर संयंत्र में कोयला गैसीकरण संयंत्र, अमोनिया और यूरिया संयंत्र के साथ-साथ ऑफसाइट और उपयोगिताएँ शामिल हैं।

इन कार्यों के अलावा, पीडीआईएल आरसीएफ, जीएनएफसी आदि जैसे ग्राहकों के लिए ऊर्जा बचत परियोजनाओं/पुनर्निर्माण से संबंधित परामर्श कार्य कर रहा है। पीडीआईएल ओमिफको, जिफको आदि जैसे ग्राहकों से विदेशी कार्य प्राप्त करने की आशा कर रहा है।

पीडीआईएल पीओएल/एलपीजी टर्मिनल, एलपीजी बॉटलिंग प्लांट, पीओएल डिपो, माउंडेड बुलेट्स, टैंकज इत्यादि जैसी विभिन्न सुविधाओं को कवर

In recognition of the Company's outstanding efforts in the area, PDIL was awarded with Third Prize for its outstanding, appreciable and motivational contribution towards the Implementation of Official Language-Hindi during the financial year 2022-23. Union Minister of Chemical & Fertilizers and Health & Welfare, Dr. Mansukh Mandaviya, bestowed this award to your Company during Hindi Salahkar Samiti Meeting of Ministry of Chemicals & Fertilizers on 30.05.2023.

THE RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005

In alignment with the Right to Information Act, 2005, the company has established all necessary mechanisms as mandated by the Act. The names of the Central Public Information Officer (CPIO), Appellate Authority, and Assistant Public Information Officers (APIOs) are prominently displayed on the company's website. The Public Information Officers and Appellate Authorities are diligently addressing the requests and appeals submitted by applicants. Information required under Section 4.1(b) of the RTI Act 2005 is also available on PDIL's website. In the year 2023-24, the company received 50 RTI applications and 9 first appeals, with information provided to the applicants in accordance with the RTI Act. Additionally, online quarterly returns are consistently filed on the Central Information Commission's website.

FUTURE OUTLOOK

The Future Outlook for PDIL is quite promising with the launch of the National Green Hydrogen Mission by the Government of India (GOI) and upcoming projects of Green Hydrogen / Ammonia world over. PDIL, with an unmatched track record & experience in Ammonia Projects, enjoys an edge over other Engineering & Project Management Consultants for the Green Hydrogen / Ammonia Projects. Leveraging the experience of 92 Ammonia Plants, PDIL is under advanced stages of discussions for several Projects for preparation of Study Reports and providing Engineering & Project Management Consultancy Services for various Green Ammonia Projects. PDIL has already prepared a feasibility report and is rendering LSTK selection services for Green projects.

Revival of Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of Hindustan Urvarak & Rasayan Limited is nearing completion and Talcher Project of Talcher Fertilizers Limited is under progress. Talcher plant comprises Coal gasification plant, Ammonia & Urea plant along with offsite & utilities.

Apart from these jobs, PDIL is undertaking Consultancy Assignments pertaining to Energy Saving Projects / Revamps for Clients such as RCF, GNFC etc. PDIL is looking forward to receiving foreign assignments from clients like OMIFCO, JIFCO, etc.

PDIL is successfully making inroads in the Oil & Gas Sector with Projects covering varied facilities like POL / LPG

करने वाली परियोजनाओं के साथ तेल और गैस क्षेत्र में सफलतापूर्वक प्रवेश कर रहा है। तेल और गैस/रिफाइनरी के लिए इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएं प्रदान करने में हालिया अनुभव के साथ अब पीडीआईएल आईओसीएल और एचपीसीएल, द्वारा विकसित स्वदेशी प्रौद्योगिकी के आधार पर अब अन्य तेल और गैस/रिफाइनरी प्रमुखों द्वारा परियोजनाओं के लिए सक्रिय रूप से विचार किया जा रहा है।

इसके अलावा, स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग पर भारत सरकार के प्रोत्साहन ने भारत में कोयला/पेटकोक/लिग्नाइट आधारित रासायनिक संयंत्रों के लिए रास्ता साफ कर दिया है। पीडीआईएल मेसर्स कोल इंडिया लिमिटेड और इसकी सहायक कंपनियों, मेसर्स तालचर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, मेसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, मेसर्स आईओसीएल आदि की विभिन्न आगामी कोयला गैसीकरण आधारित परियोजनाओं के लिए सलाहकार के रूप में काम कर रहा है/कर चुका है। इन परियोजनाओं में अमोनिया, मेथनॉल, अमोनियम नाइट्रेट डीएमई, इथेनॉल, सिंथेटिक प्राकृतिक गैस आदि का उत्पादन किया जाता है, जिनमें से अधिकांश का भारत द्वारा भारी मात्रा में आयात किया जा रहा है। कोयला मंत्रालय (एमओसी) द्वारा कोयला गैसीकरण परियोजनाओं के लिए वीजीएफ नीति के मद्देनजर, कोयला गैसीकरण से संबंधित परियोजनाओं के लिए कई और डीएफआर/पीएफआर की उम्मीद है।

सामग्री परिवर्तन और प्रतिबद्धताएँ

वित्तीय वर्ष की समाप्ति 31 मार्च, 2024 और रिपोर्ट की तारीख के बीच कंपनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करने वाले कोई महत्वपूर्ण परिवर्तन और प्रतिबद्धताएं नहीं थीं।

विनिवेश की स्थिति:

उर्वरक विभाग (डीओएफ) ने 27 दिसंबर, 2016 को अपने पत्र संख्या 19021/05/2016-एफसीए के माध्यम से वित्त मंत्रालय के दीपम के दिनांक 11 नवंबर, 2016 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 3/21/2016-दीपम-बी को संलग्न करते हुए भारत सरकार द्वारा पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश को "सैद्धांतिक" मंजूरी की सूचना दी। पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश के लिए भारत सरकार के डीआईपीएम/डीओएफ द्वारा लेनदेन सलाहकार (टीए), कानूनी सलाहकार (एलए) और संपत्ति मूल्यांकनकर्ता (एवी) को नियुक्त किया गया था।

डीओएफ ने पत्र, एफ. नंबर 19024/01/2019-पीएसयू दिनांक 8 मार्च, 2019 के जरिए वित्त मंत्रालय का कार्यालय ज्ञापन संख्या 3/22/2016-डीआईपीएम-II-बी खंड V दिनांक 27 फरवरी, 2019 को संलग्न करते हुए सूचित किया कि पहले प्रस्तुत वित्तीय बोली को अस्वीकार कर दिया गया है और वित्त मंत्रालय को दो चरण की नीलामी प्रक्रिया के माध्यम से पहचाने गए रणनीतिक खरीदार को पीडीआईएल में भारत सरकार की 100% हिस्सेदारी के विनिवेश की प्रक्रिया शुरू करने के लिए अधिकृत किया गया है। रणनीतिक विनिवेश की प्रक्रिया के लिए पीआईएम 14 दिसंबर, 2021 को जारी किया गया था। ईओआई जमा करने की अंतिम तिथि 31 जनवरी, 2022 थी जिसे बाद में 28 फरवरी, 2022 तक बढ़ा दिया गया था। यह प्रक्रियाधीन है।

सार्वजनिक जमा

समीक्षाधीन अवधि के दौरान, आपकी कंपनी ने कंपनी (जमा की स्वीकृति) नियम, 2014 के साथ पठित कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 73 के अर्थ के अंतर्गत न तो कोई जमा आमंत्रित किया है और न ही स्वीकार किया है।

Terminals, LPG Bottling Plants, POL Depots, Mounded Bullets, Tankages, etc. With recent experience in providing engineering consultancy services for Oil & Gas / Refinery Projects based on indigenous technology developed by IOCL and HPCL, PDIL is now being actively considered by other Oil & Gas / Refinery Majors for Projects.

Further, the impetus of GOI on utilization of indigenous coal resources has paved the way for Coal / Petcoke /Lignite based Chemical Plants in India. PDIL is working / has worked as a Consultant for various upcoming coal gasification based projects of M/s CIL. & its subsidiaries, M/s Talcher Fertilizers Ltd., M/s NLC India Ltd., M/s IOCL etc for production of Ammonia, Methanol, Ammonium Nitrate DME, Ethanol, Synthetic Natural Gas etc. most of which are being imported in huge quantities by India. In view of VGF policy for coal gasification projects by Ministry of Coal (MOC), many more DFRs/PFRs for coal gasification related projects are expected.

MATERIAL CHANGES AND COMMITMENTS

There were no material changes and commitments affecting the financial position of the Company between the end of financial year March 31, 2024 and the date of the report.

STATUS OF DISINVESTMENT:

Department of Fertilizers (DoF) vide letter no. 19021/05/2016-FCA dated 27th December, 2016 enclosing therewith O.M. F. No. 3/21/2016-DIPAM-B dated 11th November, 2016 of DIPAM , Ministry of Finance informed "in-principle" approval of Strategic Disinvestment of PDIL by Government of India. Transaction Advisor (TA), Legal Advisor (LA) and Asset Valuer (AV) were appointed by DIPAM/DoF, Government of India for Strategic Disinvestment of PDIL.

DoF vide letter, F. No. 19024/01/2019-PSU dated 8th March, 2019, enclosing therewith Ministry of Finance Office Memorandum F. No. 3/22/2016-DIPAM –II-B Vol. V dated 27th February, 2019, informed the financial bid submitted earlier has been rejected and authorized DoF to initiate the process for disinvestment of 100% shareholding of Government of India in PDIL to strategic buyer identified through a two stage auction process. PIM for the process of strategic disinvestment was issued on December 14, 2021. The last date for submitting EoI was January 31, 2022 which was later extended till February 28, 2022. The same is under process.

PUBLIC DEPOSITS

During the period under review, your Company has neither invited nor accepted any deposits within the meaning of Section 73 of the Companies Act, 2013 read with the Companies (Acceptance of Deposits) Rules, 2014.

कर्मचारियों का विवरण

कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय की अधिसूचना संख्या 463 (ई) दिनांक 05 जून, 2015 के अनुसार, सरकारी कंपनियों को कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 197 और उसके तहत बनाए गए नियमों के प्रावधानों का अनुपालन करने से छूट दी गई है।

पीडीआईएल एक सरकारी कंपनी होने के नाते, निदेशक की रिपोर्ट के एक भाग के रूप में, कंपनियों (प्रबंधकीय कार्मिक की नियुक्ति और पारिश्रमिक) के नियम 5(2) के तहत निर्धारित मानदंडों के अंतर्गत आने वाले कर्मचारियों के पारिश्रमिक पर जानकारी का खुलासा करने के लिए आवश्यक नहीं है।

बोर्ड बैठकें:

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान निदेशक मंडल की चार बैठकें आयोजित की गईं। निदेशक मंडल की बैठकों का विवरण कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर रिपोर्ट में दिया गया है, जो इस रिपोर्ट का हिस्सा है।

समिति:

- ऑडिट समिति (ii) नामांकन और पारिश्रमिक समिति और (iii) निगमित सामाजिक उत्तरदायित्व समिति की संरचना से संबंधित विवरण कॉर्पोरेट गवर्नेंस रिपोर्ट में शामिल हैं, जो इस रिपोर्ट का एक हिस्सा है।

निदेशक एवं प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक निदेशक मंडल

31 मार्च, 2024 तक, पीडीआईएल के बोर्ड में सात निदेशक शामिल हैं, अर्थात् दो कार्यात्मक निदेशक - अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक (सीएमडी) और निदेशक (वित्त), प्रशासनिक मंत्रालय अर्थात् रासायनिक और उर्वरक मंत्रालय, उर्वरक विभाग, भारत सरकार के दो सरकारी नामित निदेशक और तीन अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक।

वर्तमान में, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (सीएमडी) और निदेशक (वित्त) का पद रिक्त है। सीएमडी और निदेशक (वित्त) दोनों ही अतिरिक्त प्रभार में हैं।

वर्ष के दौरान निदेशकों और प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिकों की संरचना में परिवर्तन

वर्ष के दौरान आपकी कंपनी के निदेशक मंडल में निम्नलिखित परिवर्तन हुए हैं:

- डॉ. यू. सरवणन, अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक, एनएफएल को डीओएफ के आदेश संख्या 80/01/2014-एचआर-1 दिनांक 13 अक्टूबर, 2023 के अनुसार पीडीआईएल के अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार सौंपा गया है। डॉ. यू. सरवणन (डीआईएन: 07274628) ने 1 नवंबर, 2023 से भारत सरकार के रसायन और उर्वरक मंत्रालय में संयुक्त सचिव, श्रीमती अनीता सी. मेश्राम (डीआईएन: 09781436) के स्थान पर पीडीआईएल के अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार संभाला है।

PARTICULARS OF EMPLOYEES

In accordance with Ministry of Corporate Affairs Notification No. 463(E) dated 05 June, 2015, Government Companies are exempted from complying with the provisions of Section 197 of the Companies Act, 2013 and rules made thereof.

PDIL being a Government Company is not required to disclose information on the remuneration of employees falling under the criteria prescribed under rule 5(2) of the Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel), as a part of the Director's Report.

BOARD MEETINGS:

During the year under review, four meetings of the Board of Directors were held. The details of the meetings of the Board of Directors are given in the report on Corporate Governance, which is part of this report.

COMMITTEE:

The details pertaining to the composition of (i) Audit Committee (ii) Nomination and Remuneration Committee and (iii) Corporate Social Responsibility Committee are included in the Corporate Governance Report, which is a part of this report.

DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL

BOARD OF DIRECTORS

As on March 31, 2024, the Board of PDIL comprises of Seven Directors i.e. two functional Directors - Chairman & Managing Director (CMD) and Director (Finance), two Govt. Nominees of the Administrative Ministry i.e. Ministry of Chemical and Fertilizers Department of Fertilizers, Government of India and Three Part-time Non-Official (Independent) Director.

Presently, the post of Chairman & Managing Director (CMD) and Director (Finance) are vacant. Both CMD and Director (Finance) are in additional charges.

CHANGES IN COMPOSITION OF DIRECTORS & KEY MANAGERIAL PERSONNEL DURING THE YEAR

The following changes have taken place in the Board of Directors of your Company during the year:

- Dr. U. Saravanan, Chairman & Managing Director, NFL has been entrusted with additional charge of Chairman & Managing Director of PDIL in terms of DoF Order No. 80/01/2014-HR-I dated October 13, 2023. Dr. U. Saravanan (DIN: 07274628) has taken over the additional charge of Chairman & Managing Director of PDIL vice Smt. Aneeta C. Meshram (DIN: 09781436), JS, DoF, Ministry of Chemicals & Fertilizers, Government of India w.e.f. November 1, 2023.

2. श्री हीरा नंद, निदेशक (वित्त), नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड को उर्वरक विभाग के आदेश संख्या 80/03/2014-एचआर-पीएसयू (ई-28125) दिनांक 13.02.2024 के अनुसार निदेशक (वित्त), पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार सौंपा गया है। श्री हीरा नंद ने 09.02.2024 से सुश्री नजहत जे शेख, निदेशक (वित्त) आरसीएफ के स्थान पर निदेशक(वित्त), पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार संभाला है।
3. डॉ. अनिल मीठालाल पटेल (डीआईएन: 07103448) को उर्वरक विभाग के आदेश संख्या 78/2/2006-एचआर-I (भाग III) दिनांक 20 जून, 2023 के अनुसार 20 जून, 2023 से कंपनी के अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया है।
4. श्री मिलिंद एस पाटिल (डीआईएन: 10217528) को उर्वरक विभाग के आदेश 78/2/2006-एचआर-I (भाग III) दिनांक 20 जून, 2023 के अनुसार 28 जून, 2023 से कंपनी के अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया है।

वर्ष के अंत के बाद निदेशकों की संरचना में परिवर्तन

वित्तीय वर्ष की समाप्ति के बाद आपकी कंपनी के निदेशक मंडल में निम्नलिखित परिवर्तन हुए हैं:

1. रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय के उर्वरक विभाग के निदेशक डॉ. लाबोनी दास दत्ता को उर्वरक विभाग के आदेश संख्या 95/1/2019-एचआर-पीएसयू (ई-31042) दिनांक 12 जुलाई, 2024 के अनुसार श्री पदमसिंह प्रदीपसिंह पाटिल के स्थान पर सरकारी नामित निदेशक नियुक्त किया गया है।

प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 203 के साथ कंपनी (प्रबंधकीय कार्मिकों की नियुक्ति और पारिश्रमिक) नियम, 2014 के अनुसार, निम्नलिखित कर्मियों को वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक के रूप में नामित किया गया है:

1. श्रीमती अनीता सी. मेश्राम, संयुक्त सचिव (एएस) उर्वरक विभाग तथा अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार 01.11.2022 से 31.10.2023 तक।
2. डॉ. यू. सरवन्नन, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड तथा 01.11.2023 से पीडीआईएल के अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार।
3. सुश्री नजहत जे. शेख, निदेशक (वित्त), राष्ट्रीय केमिकल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड तथा निदेशक (वित्त), पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार 04.02.2022 से 08.02.2024 तक।
4. श्री हीरा नंद, निदेशक (वित्त), नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड तथा निदेशक (वित्त), पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार 09.02.2024 से,
5. श्रीमती अर्पिता बसु रॉय, कंपनी सचिव 06.10.2022 से।

2. Shri Hira Nand, Director (Finance), National Fertilizers Ltd. has been entrusted with additional Charge of Director (Finance), PDIL in term of DoF Order No. 80/03/2014-HR-PSU(e-28125) dt. 13.02.2024. Shri Hira Nand, has taken over the additional charge of D(F), PDIL vice Ms Nazhat J Shaikh, Director (Finance) RCF, w.e.f. 09.02.2024.
3. Dr. Anil Mithalal Patel (DIN: 07103448) appointed as part-time Non-official (Independent) Director of the Company w.e.f. June 20, 2023, in terms of DoF Order no. 78/2/2006-HR-I (pt. III) dated June 20, 2023.
4. Shri Milind S Patil (DIN: 10217528) appointed as Part-time Non-official (Independent) Director of the Company w.e.f. June 28, 2023, in terms of DoF order 78/2/2006-HR-I (pt.III) dated June 20, 2023.

CHANGES IN COMPOSITION OF DIRECTORS AFTER THE CLOSE OF THE YEAR

The following changes have taken place in the Board of Directors of your Company after close of the financial year:

1. Dr. Laboni Das Dutta, Director, Department of Fertilizers, Ministry of Chemicals & Fertilizers appointed as Govt. Nominee Director vice Shri Padamsing Pradipsing Patil, in terms of DoF order no.95/1/2019-HR-PSU (e-31042) dated July 12, 2024.

KEY MANAGERIAL PERSONNEL

As per Section 203 of the Companies Act, 2013 read with the Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, following personnel are designated as Key Managerial personnel during FY 2023-24:

1. Smt. Aneeta C. Meshram, Joint Secretary (AS) Department of Fertilizers and Additional Charge of Chairperson & Managing Director, PDIL w.e.f. 01.11.2022 till 31.10.2023.
2. Dr. U. Saravanan, Chairman & Managing Director, National Fertilizers Limited and Additional Charge of Chairman & Managing Director, PDIL w.e.f. 01.11.2023.
3. Ms. Nazhat J. Shaikh, Director (Finance), Rashtriya Chemical Fertilizers Limited and Additional Charge of Director (Finance), PDIL w.e.f. 04.02.2022 till 08.02.2024.
4. Shri Hira Nand, Director (Finance), National Fertilizers Limited and Additional Charge of Director (Finance), PDIL w.e.f. 09.02.2024.
5. Smt. Arpita Basu Roy, Company Secretary w.e.f. 06.10.2022.

स्वतंत्र निदेशक

कंपनी के स्वतंत्र निदेशकों ने अपनी नियुक्ति के समय और कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 149(6) के तहत निर्धारित स्वतंत्रता के मानदंडों को पूरा करने के संबंध में सालाना एक घोषणा प्रस्तुत की है। घोषणाएं बोर्ड के समक्ष रखी गईं। आपकी कंपनी एक सरकारी कंपनी है, इसलिए स्वतंत्र निदेशक की नियुक्ति और कार्यकाल भारत सरकार द्वारा तय किया जाता है।

स्वतंत्र निदेशक की अलग बैठक

स्वतंत्र निदेशकों की एक अलग बैठक 19 मार्च, 2024 को आयोजित की गई थी। इस बैठक में सभी स्वतंत्र निदेशकों ने भाग लिया। इस बैठक में, स्वतंत्र निदेशकों ने विस्तार से विचार-विमर्श किया और इस निष्कर्ष पर पहुंचे कि कंपनी प्रबंधन और बोर्ड के बीच सूचना के प्रवाह की गुणवत्ता, मात्रा और समयसीमा बोर्ड द्वारा अपने कर्तव्यों को प्रभावी ढंग से और उचित रूप से निभाने के लिए पर्याप्त थी।

पारिश्रमिक नीति और बोर्ड के प्रदर्शन का मूल्यांकन

कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय की अधिसूचना संख्या जीएसआर 463 (ई) दिनांक 5 जून, 2015 के अनुसार, सरकारी कंपनियों को कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 178 (3) के तहत निदेशकों की नियुक्ति और पारिश्रमिक पर नीति बनाने की आवश्यकता नहीं है। आपकी कंपनी उर्वरक विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत एक सरकारी कंपनी है, इसलिए कंपनी के निदेशकों की नियुक्ति, कार्यकाल और पारिश्रमिक भारत सरकार द्वारा तय किए जाते हैं। अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशकों को निदेशक मंडल और उसकी समितियों की बैठकों में भाग लेने के लिए बैठक शुल्क का भुगतान किया जाता है।

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(पी) के अनुसार कंपनी को यह बताना होगा कि बोर्ड द्वारा उसके स्वयं के प्रदर्शन तथा उसकी समितियों और व्यक्तिगत निदेशकों के प्रदर्शन का औपचारिक वार्षिक मूल्यांकन किस प्रकार किया गया है। कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय द्वारा 5 जून, 2015 को जारी अधिसूचना के अनुसार, सरकारी कंपनियों को कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(पी) के प्रावधानों का अनुपालन करना आवश्यक नहीं है। आपकी कंपनी एक सरकारी कंपनी है, इसलिए इसका प्रदर्शन मूल्यांकन प्रशासनिक मंत्रालय (रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय), भारत सरकार द्वारा अपनी स्वयं की मूल्यांकन पद्धति के अनुसार किया जाता है।

निदेशक का उत्तरदायित्व विवरण:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(5) के अनुसरण में, निदेशक मंडल पुष्टि करता है कि:

- क) 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वार्षिक वित्तीय विवरण की तैयारी में, भौतिक विचलन से संबंधित उचित स्पष्टीकरण के साथ लागू लेखांकन मानकों का पालन किया गया है;
- ख) निदेशकों ने ऐसी लेखांकन नीतियों का चयन किया है और उन्हें सुसंगत रूप से लागू किया है तथा ऐसे निर्णय और अनुमान लगाए हैं जो उचित

INDEPENDENT DIRECTOR

The Independent Directors of the Company have furnished a declaration at the time of their appointment and also annually as regards fulfillment of criteria of independence as laid down under section 149(6) of the Companies Act, 2013. The declarations were placed before the Board. Your Company being a Government Company, the appointment and tenure of the Independent Director are decided by the Government of India.

SEPARATE MEETING OF THE INDEPENDENT DIRECTOR

A separate meeting of the Independent Director was held on 19th March, 2024. The meeting was attended by all Independent Directors. In this meeting, the Independent Directors deliberated in detail and came to the conclusion that the quality, quantity and timeline of the flow of the information between the Company management and the Board was adequate for the Board to effectively and reasonably perform their duties.

REMUNERATION POLICY AND EVALUATION OF BOARD'S PERFORMANCE

In terms of Ministry of Corporate Affairs Notification No. GSR 463(E) dated 5th June, 2015, Government Companies are not required to frame a Policy on Director's appointment and remuneration under Section 178(3) of the Companies Act, 2013. Your Company being a Government Company under administrative control of the Department of Fertilizers, the appointment, tenure and remuneration of Directors of the Company are decided by the Government of India. Part-time Non-Official (Independent) Directors are paid sitting fees for attending meetings of the Board of Directors and Committees thereof.

Section 134(3)(p) of the Companies Act, 2013 requires the Company to disclose the manner in which formal annual evaluation has been made by the Board of its own performance and that of its committees and individual Directors. As per notification dated June 5, 2015 issued by the Ministry of Corporate Affairs, Government Companies are not required to comply with the provision of section 134(3)(p) of the Companies Act, 2013. Your Company being a Government Company, the performance evaluation is carried out by the Administrative Ministry (Ministry of Chemicals & Fertilizers), Government of India, as per its own evaluation methodology.

DIRECTOR'S RESPONSIBILITY STATEMENT:

In pursuance of Section 134(5) of the Companies Act, 2013, the Board of Directors hereby confirms that:

- a) In the preparation of the annual financial statement for the year ended 31st March, 2024, the applicable Accounting Standards have been followed along with proper explanation relating to material departures;
- b) The Directors have selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a

और विवेकपूर्ण हैं ताकि वित्तीय वर्ष के अंत में कंपनी के मामलों की स्थिति और उस अवधि के लिए कंपनी के लाभ और हानि का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण प्रस्तुत किया जा सके;

- ग) निदेशकों ने कंपनी की संपत्तियों की सुरक्षा और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और उनका पता लगाने के लिए इस अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखांकन रिकॉर्ड के रखरखाव के लिए उचित और पर्याप्त ध्यान रखा है।
- घ) निदेशकों ने वार्षिक लेखे चालू व्यवसाय के आधार पर तैयार किए हैं; और
- ङ) निदेशकों ने सभी लागू कानूनों के प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए उचित प्रणालियाँ तैयार की हैं और ऐसी प्रणालियाँ पर्याप्त थीं और प्रभावी ढंग से काम कर रही थीं।

वार्षिक रिटर्न का विवरण:

आवश्यकतानुसार, कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 92(3) और कंपनी (प्रबंधन और प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 12(1) के अनुसार, 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए कंपनी का वार्षिक रिटर्न कंपनी की वेबसाइट <https://www.pdilin.com/> पर रखा गया है।

प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट

केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों (सीपीएसई) के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन पर डीपीई दिशानिर्देशों के तहत आवश्यक प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट, इस रिपोर्ट के साथ **अनुलग्नक-1** के रूप में संलग्न है।

ऊर्जा संरक्षण, प्रौद्योगिकी अवशोषण, विदेशी मुद्रा आय और व्यय

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(एम) के साथ कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 8(3) के अंतर्गत निर्धारित विवरण नीचे दिए गए हैं:

क. ऊर्जा का संरक्षण

आपकी कंपनी किसी भी विनिर्माण गतिविधि में संलग्न नहीं है, इसलिए कंपनी के लिए विवरण प्रस्तुत करना लागू नहीं है।

ख . प्रौद्योगिकी अवशोषण

आपकी कंपनी किसी विनिर्माण गतिविधि में संलग्न नहीं है और इसलिए विवरण प्रस्तुत करना कंपनी पर लागू नहीं है।

ग . विदेशी मुद्रा आय और व्यय

पिछले वर्ष की तुलना में वर्ष के दौरान वास्तविक प्रवाह के संदर्भ में अर्जित विदेशी मुद्रा और वर्ष के दौरान वास्तविक बहिर्प्रवाह के संदर्भ में विदेशी मुद्रा का व्यय नीचे उल्लिखित है:

true and fair view of the state of affairs of the Company at the end of the financial year and of the profit and loss of the Company for that period;

- c) The Directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of this Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting fraud and other irregularities.
- d) The Directors have prepared the Annual Accounts on a going Concern basis; and
- e) The Directors have devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

EXTRACT OF ANNUAL RETURN:

As required, pursuant to section 92(3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, the Annual Return of the Company for the year ended March 31, 2024 is placed on the Company's website at <https://www.pdilin.com/>.

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS REPORT

Management Discussion and Analysis Report required under DPE Guidelines on Corporate Governance for Central Public Sector Enterprises (CPSEs), is attached to this Report as **Annexure-1**.

CONSERVATION OF ENERGY, TECHNOLOGY ABSORPTION, FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO

The particulars as prescribed under Section 134(3)(m) of the Companies Act, 2013 read with Rule 8(3) of the Companies (Accounts) Rules, 2014 are set out hereunder:

A. Conservation of energy

Your Company is not engaged in any manufacturing activity and hence furnishing of particulars is not applicable to the Company.

B. Technology absorption

Your Company is not engaged in any manufacturing activity and hence the furnishing of particulars is not applicable to the Company.

C. Foreign Exchange earnings and outgo

The Foreign Exchange earned in terms of actual inflows during the year and the Foreign Exchange outgo during the year, in terms of actual outflows, compared to previous year is mentioned below:

राशि (लाखों में)

विवरण	2023-24	2022-23
विदेशी मुद्रा अर्जन	392.47	3.26
विदेशी मुद्रा बहिर्गमन	118.22	109.22
विदेश यात्रा व्यय	-	-

ऋण, गारंटी या निवेश का विवरण

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 186 के प्रावधान के तहत कवर किए गए ऋण, गारंटी और निवेश का विवरण वित्तीय विवरण के नोट्स में दिया गया है।

जोखिम प्रबंधन नीति

पीडीआईएल पूरे संगठन में जोखिमों के प्रभावी प्रबंधन के लिए प्रतिबद्ध है। पीडीआईएल ने सभी जोखिमों की पहचान, आकलन, शमन, निगरानी, मूल्यांकन और रिपोर्टिंग के लिए एक जोखिम प्रबंधन नीति तैयार की है। जोखिम प्रबंधन समितियां कॉर्पोरेट और यूनिट स्तर पर बनाई जाती हैं। पीडीआईएल के पास सभी संभावित जोखिमों से निपटने में सक्षम पर्याप्त जोखिम प्रबंधन बुनियादी ढांचा है।

उक्त नीति के कार्यान्वयन के लिए कंपनी द्वारा सभी संभव कदम उठाए जा रहे हैं।

आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की पर्याप्तता का विवरण

बाहरी लेखा परीक्षा फर्मों को आंतरिक लेखा परीक्षक के रूप में नियुक्त किया जाता है। आंतरिक नियंत्रणों का प्रबंधन और आंतरिक लेखा परीक्षकों द्वारा निरंतर मूल्यांकन किया जाता है। आंतरिक लेखा परीक्षकों के निष्कर्षों की प्रबंधन द्वारा नियमित रूप से समीक्षा की जाती है और जहाँ भी आवश्यक हो, उचित लेखांकन, निगरानी अर्थव्यवस्था और संचालन की दक्षता बनाए रखने के लिए सुधारात्मक कार्रवाई और नियंत्रण लागू किए जाते हैं।

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति

यह सुनिश्चित किया जाता है कि कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) गतिविधियाँ कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के तहत उल्लिखित अनुसूची-VII और (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व) नियम, 2014 के अनुसार कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय और सार्वजनिक उद्यम विभाग (डीपीई) द्वारा जारी किए गए विभिन्न दिशा-निर्देश, स्पष्टीकरणों/संशोधनों के साथ पढ़ी जाती हैं। सीएसआर पर डीपीई के दिनांक 24 अप्रैल, 2023 के परिपत्र संख्या सीएसआर संख्या 08/0002/2018-डीआईआर (सीएसआर) के अनुसार, वर्ष 2023-24 के लिए सीएसआर सामान्य विषय "स्वास्थ्य और पोषण" था।

कंपनी की कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी योजनाओं को तैयार करने और उनकी निगरानी करने तथा उनके क्रियान्वयन के लिए कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी पर एक समिति गठित की गई है। समिति की मुख्य जिम्मेदारी बोर्ड को अपनी कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारियों और सतत विकास के निर्वहन में सहायता करना है। समिति का गठन और संदर्भ की शर्तें कंपनी अधिनियम, 2013 की आवश्यकताओं को पूरा करती हैं। सीएसआर गतिविधियों की

Amount (in Lakhs)

Particulars	2023-24	2022-23
Foreign Exchange Earning	392.47	3.26
Foreign Exchange Outgo	118.22	109.22
Foreign Travelling Expenses	-	-

PARTICULARS OF LOANS, GUARANTEES OR INVESTMENTS

Details of Loans, Guarantees and Investments covered under the provision of Section 186 of the Companies Act, 2013 are given in the notes to the Financial Statement.

RISK MANAGEMENT POLICY

PDIL is committed to effective management of risks across the organization. PDIL has formulated a risk management policy for identifying, assessing, mitigating, monitoring, evaluating and reporting all risks. Risk management committees are formed at the Corporate and Unit level. PDIL has adequate risk management infrastructure in place capable of addressing all potential risks.

All possible steps are being taken up by the Company for implementing the said policy.

DETAILS OF ADEQUACY OF INTERNAL FINANCIAL CONTROLS

External audit firms are appointed as Internal Auditors. Internal controls are continuously evaluated by the management and the Internal Auditors. Findings of internal auditors are reviewed regularly by the management and corrective actions and controls to maintain proper accounting, monitoring economy and efficiency of operations are put in place wherever necessary.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY POLICY

It is ensured that the Corporate Social Responsibility (CSR) activities are carried out in accordance with Schedule-VII referred to under Section 135 of the Companies Act, 2013 and (Corporate Social Responsibility) Rules, 2014 read with various clarifications/ amendments issued by Ministry of Corporate Affairs & Department of Public Enterprises (DPE) Guidelines and amendments thereof. As per Circular No. DPE on 24th April, 2023 ref CSR No. 08/0002/2018-Dir(CSR), the CSR Common theme for the year 2023-24 was "Health and Nutrition".

A Committee on Corporate Social Responsibility has been constituted for formulating and monitoring the Corporate Social Responsibility Plans of the Company and their execution. Committee's prime responsibility is to assist the Board in discharging its Corporate Social Responsibilities and Sustainable Development. Committee's constitution and terms of reference

निगरानी सीएसआर समिति द्वारा समय-समय पर की जाती है और वर्ष 2023-24 के दौरान की गई सीएसआर गतिविधियों पर एक वार्षिक रिपोर्ट **अनुलग्नक 2 और 3** के रूप में संलग्न है।

कंपनी ने वर्ष 2023-24 के दौरान अपने सीएसआर बजट के लिए ₹30.48 लाख आवंटित किए। अपनी सीएसआर पहलों के हिस्से के रूप में, कंपनी ने ग्रेटर नोएडा में सरकारी चिकित्सा विज्ञान संस्थान (GIMS) के साथ एक रेफ्रिजरेटेड सेंट्रीफ्यूज प्रदान करने के लिए एक समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर किए। 2023-24 के लिए सीएसआर गतिविधियों के लिए सामान्य थीम के अनुरूप, उनके “फूड फॉर लाइफ-रिलीफ” कार्यक्रम के लिए खाना पकाने और परोसने के लिए आवश्यक उपकरणों की आपूर्ति के लिए गाजियाबाद में इंटरनेशनल सोसाइटी फॉर कृष्णा कॉन्शियसनेस (इस्कॉन) के साथ एक और समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए। 2023-24 वित्तीय वर्ष की समाप्ति के बाद, ₹30.48 लाख का संपूर्ण सीएसआर बजट कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(6) के अनुसार अव्ययित सीएसआर खाते में स्थानांतरित कर दिया गया था। हालांकि, वित्त वर्ष 2023-24 के लिए चल रही सीएसआर परियोजनाएं सितंबर 2024 तक पूरा होने की उम्मीद है।

संबंधित पार्टी लेनदेन

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान कोई भी महत्वपूर्ण संबंधित पक्ष लेन-देन नहीं हुआ है, जिससे कंपनी के हितों के साथ संभावित टकराव हो सकता है। इस प्रकार, फॉर्म एओसी-2 में प्रकटीकरण की आवश्यकता नहीं है।

कॉर्पोरेट प्रशासन

आपकी कंपनी कंपनी द्वारा की जाने वाली व्यावसायिक गतिविधियों के सभी क्षेत्रों में कॉर्पोरेट प्रशासन के उच्चतम मानकों को बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध है और पारदर्शिता, जवाबदेही और अखंडता पर जोर देना जारी रखती है।

डीपीई द्वारा दिनांक 14 मई, 2010 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 18(8)/2005-जीएम के तहत जारी सीपीएसई के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर दिशानिर्देश 2010 के अनुसार कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर विस्तृत रिपोर्ट अनुलग्नक 4 में दी गई है।

डीपीई दिशानिर्देशों की शर्तों के अनुपालन की पुष्टि करने वाला प्रैक्टिसरत कंपनी सचिव से प्रमाण पत्र इस रिपोर्ट के साथ **अनुलग्नक 5** के रूप में संलग्न है।

कॉर्पोरेट प्रशासन पर तिमाही और वार्षिक अनुपालन रिपोर्ट उर्वरक विभाग को भेजी जा रही है। वित्त वर्ष 2023-24 के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन पर स्व-मूल्यांकन वार्षिक ग्रेडिंग रिपोर्ट के अनुसार, आपकी कंपनी ने वर्ष 2023-24 के लिए “उत्कृष्ट” ग्रेडिंग हासिल की है।

आचार संहिता

आपकी कंपनी ने निदेशक मंडल और वरिष्ठ प्रबंधन कर्मियों के लिए आचार संहिता बनी हुई है। इसके अनुपालन की पुष्टि वार्षिक आधार पर सभी संबंधित पक्षों से प्राप्त की जाती है। आचार संहिता कंपनी की वेबसाइट पर अपलोड कर दी गयी है।

सभी बोर्ड सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन कर्मियों ने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए अनुपालन की पुष्टि की है। सीएमडी द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित एक घोषणा इस रिपोर्ट के साथ **अनुलग्नक 6** के रूप में संलग्न है।

meet with the requirements of the Companies Act, 2013. The CSR activities are monitored periodically by the CSR Committee and an annual report on CSR activities undertaken during the year 2023-24 is enclosed herewith as **Annexure 2 & 3**.

The company allocated ₹30.48 lakh for its CSR budget during the year 2023-24. As part of its CSR initiatives, the company signed a Memorandum of Understanding (MoU) with the Government Institute of Medical Science (GIMS) in Greater Noida to provide one refrigerated centrifuge. Another MoU was signed with the International Society for Krishna Consciousness (ISKCON) in Ghaziabad to supply equipment needed for cooking and serving food for their “Food for Life-Relief” program, in line with the common theme for CSR activities for 2023-24. Following the close of the 2023-24 financial year, the entire CSR budget of ₹30.48 lakh was transferred to the Unspent CSR Account in accordance with Section 135(6) of the Companies Act, 2013. However, the ongoing CSR projects for FY 2023-24 are expected to be completed by September 2024.

RELATED PARTY TRANSACTIONS

There are no materially significant related party transactions during the year under review which may have a potential conflict with the interest of the Company at large. Thus, disclosure in Form AOC-2 is not required.

CORPORATE GOVERNANCE

Your Company is committed to maintain the highest standards of corporate governance in all spheres of business activities carried out by the Company and continues to lay strong emphasis on transparency, accountability and integrity.

Detailed reports on Corporate Governance, as per the Guidelines on Corporate Governance for CPSEs 2010 issued by DPE vide OM No. 18(8)/2005-GM dated May 14, 2010 placed at **Annexure 4**.

Certificate from Company Secretary in Practice confirming the compliance with the conditions of DPE Guidelines is attached to this Report as **Annexure 5**.

Quarterly and annual compliance reports on Corporate Governance are being forwarded to Department of Fertilizers. As per the Self-evaluation Annual Grading Report on Corporate Governance for FY 2023-24, your Company has achieved “Excellent” Grading for the year 2023-24.

CODE OF CONDUCT

Your Company has formulated a Code of Conduct for the Board of Directors and Senior Management Personnel. The affirmation of compliance of the same is obtained from all concerned on annual basis. Code of Conduct has been uploaded on the website of the Company.

All Board members and Senior Management Personnel have affirmed compliance for the financial year ended March 31, 2024. A declaration duly signed by CMD is annexed to this report as **Annexure 6**.

वैधानिक लेखा परीक्षक

मेसर्स ए.पी.ए.एस. एंड कंपनी एल.एल.पी., चार्टर्ड अकाउंटेंट्स, नई दिल्ली (फर्म पंजीकरण संख्या 000340सी/सी400308) को भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (सी.एंड.ए.जी.) द्वारा वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए आपकी कंपनी के सांविधिक लेखा परीक्षक के रूप में नियुक्त किया गया है। वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए कंपनी की लेखा परीक्षक रिपोर्ट और वित्तीय विवरण संलग्न है।

वर्ष 2024-25 के लिए सी एंड एजी द्वारा नियुक्त लेखा परीक्षक को पारिश्रमिक और लागू कर तथा यात्रा और जेब खर्च तय करने के लिए निदेशक मंडल को अधिकृत करने वाला प्रस्ताव आपकी मंजूरी के लिए रखा गया है।

लेखा परीक्षक की योग्यता, आरक्षण या प्रतिकूल टिप्पणी या अस्वीकरण और व्याख्यात्मक विवरण:

वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए कंपनी के वित्तीय विवरणों पर रिपोर्ट इस रिपोर्ट में संलग्न है। वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाले खातों के नोट्स स्व-व्याख्यात्मक हैं और उन्हें किसी और स्पष्टीकरण की आवश्यकता नहीं है। ऑडिट रिपोर्ट में कोई योग्यता या आरक्षण या प्रतिकूल टिप्पणी नहीं है। वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए ऑडिट रिपोर्ट में ऑडिटर द्वारा किए गए अस्वीकरण पर प्रबंधन का स्पष्टीकरण **अनुलग्नक-7** में दिया गया है।

भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ

वित्त वर्ष 2023-24 के लिए कंपनी के वित्तीय विवरणों पर कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(6) के तहत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ **अनुबंध-8** में दी गई हैं।

लागत लेखापरीक्षा

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 148 की उप-धारा (1) के तहत केंद्र सरकार द्वारा निर्दिष्ट लागत रिकॉर्ड का रखरखाव वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान कंपनी पर लागू नहीं है।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी लागत लेखापरीक्षा के दायरे में नहीं आती है।

सचिवीय लेखापरीक्षा

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 204 के तहत कार्यरत कंपनी सचिव से सचिवीय ऑडिट रिपोर्ट प्राप्त करने की आवश्यकता कंपनी पर लागू नहीं होती है। हालाँकि, आपकी कंपनी ने कंपनी पर लागू सभी कानूनों का सख्ती से पालन किया है।

कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, प्रतिषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के अंतर्गत प्रकटीकरण

कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध एवं निवारण) अधिनियम, 2013 के अंतर्गत आंतरिक शिकायत समिति का गठन यौन

STATUTORY AUDITORS

M/s A P A S & CO LLP, Chartered Accountants, New Delhi (Firm Registration No.000340C/C400308) have been appointed by the Comptroller and Auditor General of India (C&AG) as Statutory Auditor of your Company for the financial year 2023-24. Auditor's Report and Financial Statement of the Company for the financial year 2023-24 is attached.

Proposal authorizing the Board of Directors to decide & fix remuneration plus applicable tax and Travelling & out of pocket expenses to the auditor appointed by C&AG for the year 2024-25 is placed for your approval.

AUDITOR'S QUALIFICATION, RESERVATION OR ADVERSE REMARK OR DISCLAIMER & EXPLANATORY STATEMENT:

Report on the Financial Statements of the Company for FY 2023-24 is appended to this Report. The Notes to Accounts forming part of the financial statements are self-explanatory and need no further explanation. There is no qualification or reservation or adverse remark in the Audit Report. The explanation of Management on disclaimer made by Auditor in the Audit report for the FY 2023-24 are placed at **Annexure -7**.

COMMENTS OF COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA

The comments of the Comptroller and Auditor General of India under Section 143(6) of the Companies Act, 2013 on the Financial Statements of the Company for the FY 2023-24 are placed at **Annexure – 8**.

COST AUDIT

Maintenance of cost records as specified by the Central Government under sub-section (1) of Section 148 of the Companies Act, 2013, is not applicable to the Company during Financial Year 2023-24.

During the year under review, your Company is not covered under the ambit of Cost Audit.

SECRETARIAL AUDIT

The requirement of obtaining a Secretarial Audit Report under Section 204 of the Companies Act, 2013 from the practicing Company secretary is not applicable to the Company. However, your Company has adhered to strict compliances of all laws applicable to the Company.

DISCLOSURE UNDER THE SEXUAL HARASSMENT OF WOMEN AT WORKPLACE (PREVENTION, PROHIBITION AND REDRESSAL) ACT, 2013

The Internal Complainant Committee under Sexual Harassment of women at Workplace (Prevention, Prohibition

उत्पीड़न से संबंधित प्राप्त शिकायतों के निवारण के लिए किया गया है। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की कोई शिकायत प्राप्त नहीं हुई।

सूक्ष्म और लघु उद्यमों की सार्वजनिक खरीद नीति 2012

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के तहत भारत सरकार द्वारा अधिसूचित सूक्ष्म और लघु उद्यमों के लिए सार्वजनिक खरीद नीति 1 अप्रैल, 2012 से लागू हुई और 9 नवंबर, 2018 को इसमें संशोधन किया गया, जिसके अनुसार सभी केंद्रीय मंत्रालयों/विभागों/सीपीएसई द्वारा वस्तुओं और सेवाओं की कुल वार्षिक खरीद का 25% सूक्ष्म और लघु उद्यमों (एमएसई) से किया जाएगा। इस प्रतिशत के भीतर, कुल मिलाकर 4% खरीद एससी/एसटी एमएसई उद्यमियों से और 3% महिलाओं के स्वामित्व वाले एमएसई से की जानी है।

पीडीआईएल द्वारा सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 की धारा 11 के अंतर्गत सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय (एमएसएमई मंत्रालय) द्वारा अधिसूचित सूक्ष्म एवं लघु उद्यम (एमएसई) आदेश, 2012 के लिए सार्वजनिक खरीद नीति तथा जीईएम/सीपीपी के माध्यम से समयबद्ध तरीके से संबंधित संशोधनों के अनुरूप एमएसई से खरीद की जा रही है। पंजीकृत एमएसई को नीति के अनुसार निविदा शुल्क तथा बयाना राशि जमा करने से छूट दी गई है।

एमएसएमई मंत्रालय को दिए गए आवेदन पर पीडीआईएल को एमएसएमई मंत्रालय के पत्र संख्या 21(9)/2017-एमए भाग-I दिनांक 6 जून, 2018 के अनुसार सार्वजनिक खरीद नीति (पीपीपी), आदेश 2012 के तहत उन वस्तुओं के लिए छूट दी गई है जो एमएसएमई की पहुंच से बाहर हैं। हालांकि, पीडीआईएल एमएसई से खरीद का 25% लक्ष्य लगातार हासिल कर रहा है। वर्ष 2023-24 के दौरान, पीडीआईएल ने पीडीआईएल द्वारा की गई कुल वार्षिक खरीद में से एमएसई विक्रेता से 67% खरीद, एससी/एसटी एमएसई विक्रेता से 0% और महिला उद्यमियों से 0.5% खरीद हासिल की, जबकि आवश्यक लक्ष्य क्रमशः 25%, 4% और 3% था। एमएसएमई, एससी/एसटी और महिला उद्यमियों के डेटा को मासिक आधार पर एमएसएमई संबंध पोर्टल पर अपलोड किया गया।

कंपनी, एनबीएफसी, हाउसिंग कंपनियों आदि को नियंत्रित करने वाले संबंधित कानूनों के अनुसार उद्योग आधारित प्रकटीकरण

आपकी कंपनी एक इंजीनियरिंग कंसल्टेंसी कंपनी होने के नाते, सभी लागू उद्योग आधारित कानूनों के खुलासे की सूचना दी गई है।

विनियमकों या न्यायालयों या न्यायाधिकरणों द्वारा पारित महत्वपूर्ण आदेश जो भविष्य में कंपनी की वर्तमान स्थिति और संचालन को प्रभावित करते हैं

नियामकों या न्यायालयों या न्यायाधिकरणों द्वारा वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान कंपनी की चालू स्थिति और भविष्य में इसके संचालन को प्रभावित करने वाला कोई आदेश पारित नहीं किया गया है।

& Redressal) Act, 2013 has been constituted to redress complaints received regarding sexual harassment. During the year under review, no complaint of Sexual Harassment of Women at Workplace was received.

PUBLIC PROCUREMENT POLICY FOR MICRO AND SMALL ENTERPRISES (MSE) ORDER 2012

Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSE) order 2012 notified by the Govt. of India, under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 came into effect from April 1, 2012 and further amended on November 9, 2018 which stipulates that 25% of total annual procurement of goods and services shall be made by all Central Ministries/Departments /CPSEs from Micro & small Enterprises (MSEs). Within this percentage, a sub total of 4% procurement is to be made from SC/ST MSE Entrepreneurs and 3% from MSEs owned by women.

Procurement from MSEs is being done by PDIL in line with Public Procurement Policy for the Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 notified by the Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises (Ministry of MSME) under section 11 of Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 and related amendments through GeM/CPP in a timely manner. Registered MSEs are exempted from payment of tender fee and earnest money deposit as per policy.

PDIL on its application to the Ministry of MSME has been accorded exemption under Public Procurement Policy (PPP), Order 2012 for items which are beyond the reach of MSMEs vide letter no. 21(9)/2017-MA Pt-I Dated June 6, 2018 of the Ministry of MSME. However, PDIL has been continuously achieving the 25% target of procurement from MSEs. During the year 2023-24, PDIL achieved 67% procurement from MSE Vendor out of the total annual procurement done by PDIL, 0 % from SC/ST MSE Vendor and 0.5% from women entrepreneurs against the required target of 25%, 4% and 3% respectively. The MSME, SC/ST and women entrepreneur data were uploaded in MSME SAMBANDH portal on monthly basis.

INDUSTRY BASED DISCLOSURES AS MANDATED BY THE RESPECTIVE LAWS GOVERNING THE COMPANY NBFC, HOUSING COMPANIES ETC.

Your Company being an Engineering Consultancy Company, all applicable industry based laws disclosures have been reported.

SIGNIFICANT MATERIAL ORDERS PASSED BY THE REGULATORS OR COURTS OR TRIBUNALS IMPACTING THE GOING CONCERN STATUS AND COMPANY'S OPERATIONS IN FUTURE

No order has been passed by the Regulators or Courts or Tribunals impacting the going concern status of the Company and its operations in future during the FY 2023- 24.

वित्तीय वर्ष के अंत में उनकी स्थिति के साथ वर्ष के दौरान दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 के तहत किए गए आवेदन या लंबित किसी भी कार्यवाही का विवरण

दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 के तहत आपकी कंपनी के खिलाफ कोई कार्यवाही शुरू/लंबित नहीं है जिसका कंपनी के व्यवसाय पर कोई महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ेगा।

सचिवीय मानकों का अनुपालन

कंपनी ने भारतीय कंपनी सचिव संस्थान द्वारा जारी निदेशक मंडल की बैठकों (एसएस-1) और आम बैठकों (एसएस-2) के संबंध में लागू सचिवीय मानकों का अनुपालन किया है।

अभिस्वीकृति

आपके निदेशकगण रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय, अन्य मंत्रालयों, भारतीय दूतावासों, राज्य सरकारों, बैंकों, सांविधिक लेखा परीक्षक, भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक, डीपीई से प्राप्त निरंतर सहयोग, मार्गदर्शन और समर्थन के लिए ईमानदारी से आभार व्यक्त करते हैं तथा कंपनी में विश्वास जताने के लिए उन सभी को धन्यवाद देते हैं।

आपके निदेशकगण सार्वजनिक एवं निजी क्षेत्र के सम्मानित ग्राहकों तथा उन विदेशी ग्राहकों के प्रति भी अपना आभार प्रकट करना चाहते हैं, जिन्होंने मूल्यवान कार्य प्रदान करके उन्हें समर्थन एवं प्रोत्साहन प्रदान किया है।

बोर्ड पीडीआईएल के कर्मचारियों और उनके परिवार के सदस्यों की भागीदारी और योगदान को भी मान्यता देता है जिनके निरंतर प्रयासों ने कंपनी के अच्छे प्रदर्शन का मार्ग प्रशस्त किया है।

निदेशक मंडल की ओर से

ह/-

(डॉ. यू. सरवणन)

अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक

डीआईएन: 07274628

स्थान: नोएडा

दिनांक: 18.09.2024

DETAILS OF APPLICATION MADE OR ANY PROCEEDINGS PENDING UNDER THE INSOLVENCY AND BANKRUPTCY CODE, 2016 DURING THE YEAR ALONG WITH THEIR STATUS AS AT THE END OF THE FINANCIAL YEAR

There are no proceedings initiated/ pending against your company under the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016 which will have material impact on the business of the company.

COMPLIANCE OF SECRETARIAL STANDARDS

The Company has complied with the applicable secretarial standards with respect to Meetings of Board of Directors (SS-1) and General Meetings (SS-2) issued by the Institute of Company Secretaries of India.

ACKNOWLEDGEMENT

Your Directors sincerely acknowledge the continued cooperation, guidance and support received from Ministry of Chemicals and Fertilizers, other Ministries, Indian Embassies, State Governments, Banks, Statutory Auditor, Comptroller and Auditor General of India, DPE and thank all of them for reposing faith in the Company.

Your Directors also wish to put on record their gratitude to esteemed clients from both the public and private sector and also the foreign clients who have provided support and encouragement by way of awarding valued assignments.

The Board also recognizes the participation and contribution of the employees of PDIL and their family members whose consistent efforts have paved the way for the good performance of the Company.

For and on behalf of Board of Directors

Sd/-

(Dr. U. Saravanan)

Chairman & Managing Director

DIN: 07274628

Place: Noida

Date: 18.09.2024

अनुबंध 1

Annexure-1

प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट

Management Discussion & Analysis Report

1. उद्योग संरचना और विकास

संगठन, जैसा कि आज इसे पीडीआईएल (प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड) के नाम से जाना जाता है, की स्थापना 1951 में "टेक्नोलॉजी विंग ऑफ फर्टिलाइजर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एफसीआई)" के रूप में की गई थी, जिसका उद्देश्य देश में तकनीकी - आत्मनिर्भरता हासिल करना था। 1961 में, इसकी गतिविधियों का विस्तार किया गया और यह एफसीआई लिमिटेड का "योजना और विकास" (पीएंडडी) प्रभाग बन गया।

1978 में, एफसीआई का पुनर्गठन किया गया और पी एंड डी प्रभाग एक स्वतंत्र इकाई बन गया और 7 मार्च 1978 को "फर्टिलाइजर (योजना और विकास) इंडिया लिमिटेड" (एफपीडीआईएल) के रूप में शामिल किया गया।

8 दिसंबर 1981 को एफपीडीआईएल का नाम बदलकर "प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड" (पीडीआईएल) कर दिया गया, ताकि उर्वरकों के अलावा अन्य क्षेत्रों में भी विविध गतिविधियों को दर्शाया जा सके। पीडीआईएल ने 11 नवंबर 2011 को मिनी रत्न का दर्जा हासिल किया।

पीडीआईएल के पास विभिन्न परियोजनाओं की अवधारणा से लेकर कमीशनिंग तक डिजाइन, इंजीनियरिंग और संबंधित परियोजना निष्पादन सेवाएं प्रदान करने में सात दशकों से अधिक का अनुभव है। पीडीआईएल उर्वरक, तेल और गैस तथा रिफाइनरी, रसायन, बुनियादी ढांचे, ऑफसाइट और उपयोगिताओं आदि के क्षेत्रों में सेवाएं प्रदान करता है।

2. ताकत और कमजोरियाँ

ताकत

- डिजाइन और विस्तृत इंजीनियरिंग क्षमता के साथ प्रीमियर कंसल्टेंसी
- एक आईएसओ 9001:2015, आईएसओ 45001:2018 प्रमाणित और अंतर्राष्ट्रीय मानक आईएसओ/आईईसी 17020:2012 टाइप "सी" निरीक्षण निकाय के रूप में
- ग्रीनफील्ड/ब्राउनफील्ड उर्वरक/रासायनिक परियोजनाओं की स्थापना के लिए अवधारणा से लेकर एकल बिंदु जिम्मेदारी पर कमीशनिंग तक परामर्श सेवाएं प्रदान करने में व्यापक अनुभव
- विभिन्न विशिष्ट तकनीकी विषयों में सक्षम इंजीनियरों का बहु-विषयक और अत्यधिक अनुभवी समूह
- विशाल डेटाबेस और संदर्भ सामग्री
- मुख्य क्षमता क्षेत्र में बाजार की पहचान और तेल एवं गैस क्षेत्र में सफल विविधीकरण

1. Industry Structure & Development

The organization, as it is known today as PDIL (Projects & Development India Limited), was established in 1951 as "Technology Wing of Fertilizer Corporation of India Limited (FCI)", with an objective to achieve Technological-Self reliance in the country. In 1961, its activities were enlarged and it became "Planning & Development" (P&D) Division of FCI Ltd.

In 1978, FCI was restructured and P&D Division became an independent entity and was incorporated as "The Fertilizer (Planning & Development) India Limited" (FPDIL) on 7th March 1978.

On 8th December' 1981, FPDIL was rechristened as "Projects & Development India Limited" (PDIL) to reflect diversified activities in the areas beyond fertilizers. PDIL achieved Mini Ratna Status on 11th November' 2011.

PDIL has more than seven decades of experience in providing Design, Engineering and related project execution services from Concept to Commissioning of various Projects. PDIL provides services in the areas of Fertilizers, Oil & Gas and Refinery, Chemicals, Infrastructure, Offsites and Utilities, etc.

2. Strengths & Weaknesses

Strengths

- Premier Consultancy with Design & Detailed Engineering capability
- An ISO 9001:2015, ISO 45001:2018 Certified and International Standard ISO/IEC 17020:2012 as Type "C" Inspection Body.
- Vast experience in providing consultancy services for setting up of Greenfield / Brownfield Fertilizer / Chemical Projects from concept to commissioning on single point responsibility
- Multidisciplinary and highly experienced pool of capable engineers in various specialized technical disciplines
- Vast database and reference materials
- Market recognition in core competence area and successful diversification into Oil & Gas Sector

- टॉपसो, केबीआर, एसएआईपीईएम, स्टैमिकार्बन, टोयो, कैसले आदि जैसे अमोनिया और यूरिया के प्रक्रिया लाइसेंसदाताओं के साथ सहयोग।
- पर्याप्त नवीनतम अत्याधुनिक सॉफ्टवेयर
- मान्यता प्राप्त तृतीय पक्ष निरीक्षण एजेंसी और एनडीटी सेवाओं में विशेषज्ञता
- सकारात्मक निवल मूल्य और ऋण मुक्त कंपनी

कमजोरियाँ

- तेल एवं गैस क्षेत्र के अलावा अन्य क्षेत्रों में सीमित विविधीकरण
- व्यवसाय के नये क्षेत्रों में ताकत मजबूत करने में समय लगेगा
- सीमित जनशक्ति
- एलएसटीके परियोजनाओं के लिए अपर्याप्त क्रेडेंशियल और संगठनात्मक सेटअप
- बड़ी एलएसटीके परियोजनाओं को पूरा करने के लिए अपर्याप्त वित्तीय ताकत/सेट-अप

3. अवसर और खतरे

अवसर

- भारत में उर्वरक क्षेत्र में मुख्य रूप से ग्रीन हाइड्रोजन/हरा और नीला अमोनिया/हरित मेथनॉल/डीएपी/कोयला गैसीकरण में महत्वपूर्ण निवेश हो रहा है/ होने की उम्मीद है।
- विदेश में उर्वरक क्षेत्र में निवेश
- 'कोयला से रसायन', तेल और गैस, रिफाइनरी और बुनियादी ढांचे जैसे गैर प्रमुख क्षेत्रों में कई अवसर
- आपसी ताकत बढ़ाने के लिए विक्रेताओं / ठेकेदारों के साथ गठजोड़
- पर्यावरण और पारिस्थितिकी के लिए अधिक चिंता

खतरे

- परियोजना निष्पादन के एलएसटीके मोड के प्रति निवेशक की प्राथमिकता/रुझान
- उर्वरक क्षेत्र में बहुराष्ट्रीय कंपनियों/अन्य पीएसयू/एमएसएमई का प्रवेश
- बड़े कॉर्पोरेट्स/मालिकों द्वारा इन-हाउस कंसल्टेंसी टीमों स्थापित करने का चलन
- अन्य कंपनियों द्वारा अनुभवी जनशक्ति के लिए बेहतर वेतन पैकेज की पेशकश की गई

- Association with process licensors of Ammonia and Urea like Topsoe, KBR, SAIPEM, Stamicarbon, Toyo, Casale, etc.
- Have adequate latest state-of-the-art software
- Recognized Third Party Inspection agency and specialized in NDT Services
- Positive Net Worth and Debt free Company

Weaknesses

- Limited diversification in other than Oil & Gas Sector
- Will take time to consolidate the strength in new areas of business
- Limited Manpower
- Inadequate credential and organizational setup for LSTK projects
- Inadequate Financial strength / set-up to carry out large LSTK Projects

3. Opportunities & Threats

Opportunities

- Significant Investment is happening / is expected in the Fertilizer Sector in India mainly Green Hydrogen / Green & Blue Ammonia / Green Methanol / DAP/ Coal gasification
- Investment in Fertilizer Sector abroad
- Several Opportunities in non core areas like 'Coal to Chemicals', Oil & Gas, Refineries & Infrastructure
- Tie-ups with vendors / contractor for synergizing mutual strength
- Greater concern for environment and ecology

Threats

- Investor's preference / inclination towards LSTK mode of project execution
- Entry of MNCs / other PSUs/ MSMEs in the Fertilizer field
- Trend of setting in-house consultancy teams by Large Corporates / Owners
- Better pay packages offered for experienced manpower by other companies

- प्रतियोगिता में वृद्धि
- चल रहे विनिवेश से उत्पन्न अनिश्चितता

- Increase in Competition
- Uncertainty stemming from ongoing disinvestment

4. वित्तीय प्रदर्शन

पिछले पांच वर्षों में पीडीआईएल का वित्तीय प्रदर्शन इस प्रकार है:

(₹ लाख में)

विवरण	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
कुल आय	14216	12968	12208	10721.07	10659.34
कर देने से पूर्व लाभ	4586	2625	1484	458.75	1438.41
कर के बाद लाभ	3183	1907	1080	358.17	1061.56
प्रति शेयर आय (₹ में)	1840.07	1103	624.84	207.05	613.67

5. व्यावसायिक दृष्टिकोण

भारत सरकार (जीओआई) द्वारा राष्ट्रीय हरित हाइड्रोजन मिशन के शुभारंभ और दुनिया भर में हरित हाइड्रोजन/अमोनिया की आगामी परियोजनाओं के साथ पीडीआईएल के लिए भविष्य का दृष्टिकोण काफी आशाजनक है। अमोनिया परियोजनाओं में बेजोड़ ट्रैक रिकॉर्ड और अनुभव के साथ, पीडीआईएल हरित हाइड्रोजन/अमोनिया परियोजनाओं के लिए अन्य इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन सलाहकारों के लिए बढ़त हासिल है। 92 अमोनिया संयंत्रों के अनुभव का लाभ उठाते हुए, पीडीआईएल अध्ययन रिपोर्ट तैयार करने और विभिन्न हरित अमोनिया परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाएँ प्रदान करने के लिए कई परियोजनाओं के लिए चर्चा के उन्नत चरणों में है। पीडीआईएल ने पहले ही एक व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार कर ली है और हरित परियोजनाओं के लिए एलएसटीके चयन सेवाएँ प्रदान कर रही है।

हिंदुस्तान उर्वरक एवं रसायन लिमिटेड की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं का पुनरुद्धार पूरा होने वाला है और तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड की तालचेर परियोजना प्रगति पर है। तालचेर संयंत्र में कोयला गैसीकरण संयंत्र, अमोनिया और यूरिया संयंत्र के साथ-साथ ऑफसाइट और उपयोगिताएँ शामिल हैं।

इन कार्यों के अलावा, पीडीआईएल आरसीएफ, एनएफएल, इफको आदि जैसे ग्राहकों के लिए ऊर्जा बचत परियोजनाओं / सुधारों से संबंधित परामर्श कार्य भी कर रहा है। पीडीआईएल ओएमआईएफसीओ, जिफको आदि जैसे ग्राहकों से विदेशी कार्य प्राप्त करने की उम्मीद कर रहा है।

पीडीआईएल पीओएल/एलपीजी टर्मिनल, एलपीजी बॉटलिंग प्लांट, पीओएल डिपो, माउंडेड बुलेट्स, टैंकज इत्यादि जैसी विभिन्न सुविधाओं को कवर करने वाली परियोजनाओं के साथ तेल और गैस क्षेत्र में सफलतापूर्वक प्रवेश कर रहा है। तेल और गैस/रिफाइनरी के लिए इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएँ प्रदान करने में हालिया अनुभव के साथ अब पीडीआईएल आईओसीएल और एचपीसीएल, द्वारा विकसित स्वदेशी

4. Financial Performance

The financial performance of PDIL over the previous five years is as below:

(₹ in Lakhs)

Particulars	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Total Income	14216	12968	12208	10721.07	10659.34
Profit Before Tax	4586	2625	1484	458.75	1438.41
Profit After Tax	3183	1907	1080	358.17	1061.56
Earnings Per Share (in Rs)	1840.07	1103	624.84	207.05	613.67

5. Business Outlook

The Future Outlook for PDIL is quite promising with the launch of the National Green Hydrogen Mission by the Government of India (GOI) and upcoming projects of Green Hydrogen / Ammonia world over. PDIL, with an unmatched track record & experience in Ammonia Projects, enjoys an edge for other Engineering & Project Management Consultants for the Green Hydrogen / Ammonia Projects. Leveraging the experience of 92 Ammonia Plants, PDIL is under advanced stages of discussions for several Projects for preparation of Study Reports and providing Engineering & Project Management Consultancy Services for various Green Ammonia Projects. PDIL has already prepared a feasibility report and is rendering LSTK selection services for Green projects.

Revival of Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of Hindustan Urvarak & Rasayan Limited is nearing completion and Talcher Project of Talcher Fertilizers Limited is under progress. Talcher plant comprises Coal gasification plant, Ammonia & Urea plant along with offsite & utilities.

Apart from these jobs, PDIL is undertaking Consultancy Assignments pertaining to Energy Saving Projects / Revamps for Clients such as RCF, NFL, IFFCO etc. PDIL is looking forward to receive foreign assignments from clients like OMIFCO, JIFCO, etc.

PDIL is successfully making inroads in the Oil & Gas Sector with Projects covering varied facilities like POL / LPG Terminals, LPG Bottling Plants, POL Depots, Mounded Bullets, Tankages, etc. With recent experience in providing engineering consultancy services for Oil & Gas / Refinery Projects based on indigenous technology developed by

प्रौद्योगिकी पर आधारित अन्य तेल और गैस/रिफाइनरी प्रमुखों द्वारा परियोजनाओं के लिए सक्रिय रूप से विचार किया जा रहा है।

इसके अलावा, स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग पर भारत सरकार के प्रोत्साहन ने भारत में कोयला/पेटकोक/लिग्नाइट आधारित रासायनिक संयंत्रों के लिए रास्ता साफ कर दिया है। पीडीआईएल मेसर्स कोल इंडिया लिमिटेड और इसकी सहायक कंपनियों, मेसर्स तालचर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, मेसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, मेसर्स आईओसीएल आदि की विभिन्न आगामी कोयला गैसीकरण आधारित परियोजनाओं के लिए सलाहकार के रूप में काम कर रहा है/कर चुका है। इन परियोजनाओं में अमोनिया, मेथनॉल, अमोनियम नाइट्रेट डीएमई, इथेनॉल, सिंथेटिक प्राकृतिक गैस आदि का उत्पादन किया जाता है, जिनमें से अधिकांश का भारत द्वारा भारी मात्रा में आयात किया जा रहा है। कोयला गैसीकरण परियोजनाओं के लिए एमओसी द्वारा वीजीएफ नीति के मद्देनजर, कोयला गैसीकरण से संबंधित परियोजना के लिए कई और डीएफआर/पीएफआर की उम्मीद है।

6. जोखिम और चिंताएँ

छोटी कंसल्टेंसी फर्मों की बढ़ती संख्या, एलएसटीके मोड में परियोजना निष्पादन की बढ़ती प्रवृत्ति, निविदा में एमएसएमई को प्राथमिकता, इन-हाउस कंसल्टेंसी टीम की स्थापना की प्रवृत्ति, बोलियों की रिवर्स नीलामी आदि कंपनी के कुछ जोखिम और चिंताएँ हैं। ग्राहकों के बकाए की वसूली की अवधि लंबी है, जिसके परिणामस्वरूप बड़ी मात्रा में बकाया है और कंपनी के नकदी प्रवाह को प्रभावित कर रहा है। साथ ही, चल रहे विनिवेश के कारण मौजूदा अनिश्चितता कंपनी के लिए एक बड़ी चिंता है। कंपनी के लिए नए अवसर पैदा करने और कंपनी में समृद्ध प्रतिभा पूल को बनाए रखने के लिए ज्ञान प्रबंधन को बढ़ावा देने के लिए किए जा रहे लगातार प्रयासों ने कंपनी को शेरधारकों / ग्राहकों के हितों की रक्षा करने में सक्षम बनाया है।

7. आंतरिक नियंत्रण प्रणालियाँ और उनकी पर्याप्तता

आंतरिक नियंत्रणों का प्रबंधन और आंतरिक लेखा परीक्षकों द्वारा निरंतर मूल्यांकन किया जाता है। आंतरिक लेखापरीक्षा के निष्कर्षों की प्रबंधन द्वारा नियमित रूप से समीक्षा की जाती है और जहाँ भी आवश्यक हो, उचित लेखांकन, निगरानी अर्थव्यवस्था और परिचालन की दक्षता बनाए रखने के लिए सुधारात्मक कार्रवाई और नियंत्रण लागू किए जाते हैं।

8. परिचालन प्रदर्शन के संबंध में वित्तीय प्रदर्शन पर चर्चा

वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान कंपनी की कुल आय ₹10,659.34 लाख है, जबकि पिछले वित्तीय वर्ष 2022-23 में यह ₹10,721.07 लाख थी। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी ने इंजीनियरिंग सेवा से ₹6736.92 लाख, निरीक्षण और एनडीटी से ₹3029.42 लाख और अन्य आय के रूप में ₹893.00 लाख प्राप्त किए।

IOCL and HPCL, PDIL is now being actively considered by other Oil & Gas / Refinery Majors for Projects.

Further, the impetus of GOI on utilization of indigenous coal resources has paved the way for Coal / Petcoke / Lignite based Chemical Plants in India. PDIL is working as a Consultant for various upcoming coal gasification based projects of M/s Coal India Ltd. & its subsidiaries, M/s Talcher Fertilizers Ltd., M/s NLC India Ltd., M/s IOCL etc for production of Ammonia, Methanol, Ammonium Nitrate DME, Ethanol, Synthetic Natural Gas etc. most of which are being imported in huge quantities by India. In view of VGF policy for coal gasification projects by MOC, many more DFRs/PFRs for coal gasification related project are expected.

6. Risk and Concerns

Mushrooming of small Consultancy Firms, increasing trend of project execution in LSTK Mode, preference to MSMEs in tendering, trend of setting up of in-house consultancy team, Reverse auction of bids etc. are some of the risks and concerns of the company. The recovery period of customer dues is long, resulting in huge amounts of outstanding and affecting the cash flow of the Company. Also, prevailing uncertainty due to ongoing disinvestment is a major concern for the Company. Persistent efforts being made to create new opportunities for the company and promoting knowledge management to sustain the rich talent pool in the company have enabled the company to protect the interests of the shareholders / customers.

7. Internal Control Systems and their Adequacy

Internal controls are continuously evaluated by the management and Internal Auditors. Findings from internal audits are reviewed regularly by the management and corrective actions & controls to maintain proper accounting, monitoring economy and efficiency of operations are put in place wherever necessary.

8. Discussion on Financial Performance with respect to Operational Performance

The total income of the Company during financial year 2023-24 is ₹10,659.34 Lakhs as against ₹10,721.07 Lakhs in previous financial year 2022-23. During the year under report, your Company achieved ₹6736.92 Lakhs from Engineering Service ₹3029.42 Lakhs from Inspection and NDT and ₹893.00 Lakhs as other income.

9. मानव संसाधन, औद्योगिक संबंध के क्षेत्र में भौतिक विकास, जिसमें नियोजित लोगों की संख्या भी शामिल है

आपकी कंपनी का मानना है कि मानव संसाधन किसी भी कंपनी के लिए मुख्य परिसंपत्ति है, खासकर एक परामर्शदात्री संगठन के लिए जिसके पास कर्मचारी विकास के लिए प्रमुख लीवर के रूप में “ज्ञान” और “सीखना” है। आपकी कंपनी समग्र और सार्थक कर्मचारी जुड़ाव और अपने मानव संसाधनों के विकास में विश्वास करती है। अपने अस्तित्व के पिछले कई वर्षों में व्यक्तियों और कंपनी द्वारा अर्जित ज्ञान को संरक्षित करने के उद्देश्य से, पीडीआईएल अनुभवी जनशक्ति और युवा समूहों के बीच ज्ञान साझा करने को प्रोत्साहित करता है। लगातार बढ़ते चुनौतीपूर्ण परिदृश्य में, मानवीय तात्पूर्ण गुणवत्तापूर्ण सेवाओं की समय पर आपूर्ति ही एकमात्र महत्वपूर्ण अंतर होगा। केंद्रित भर्ती, कैरियर पथ और सीखने और विकास के माध्यम से एकीकृत मानव संसाधन प्रथाओं ने कार्यबल की भविष्य की तैयारी में योगदान दिया।

वर्ष के दौरान औद्योगिक संबंध सौहार्दपूर्ण रहे। कंपनी अपने कर्मचारियों को बाहरी प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए भेजती रही है और अपने कर्मचारियों का आंतरिक प्रशिक्षण द्वारा विकास भी करती रही है। 31.03.2024 तक कंपनी में नियमित कर्मचारियों की कुल संख्या 277 है।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, कनिष्ठ और मध्य स्तर पर मजबूत जनशक्ति और संविदात्मक जनशक्ति की भागीदारी के साथ, विभिन्न एचयूआरएल, टीएफएल और अन्य परियोजनाओं का सफलतापूर्वक प्रदर्शन किया गया है।

10. चेतावनीपूर्ण कथन

इस प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट में कंपनी के उद्देश्यों, अनुमानों और अपेक्षाओं का वर्णन करने वाले कथन लागू कानूनों और विनियमों के अर्थ में ‘भविष्यदर्शी कथन’ हो सकते हैं। विभिन्न सरकारी नीतियों और आर्थिक स्थितियों के आधार पर, वास्तविक परिणाम व्यक्त या निहित परिणामों से काफी हद तक या भौतिक रूप से भिन्न हो सकते हैं।

9. Material Developments in Human Resources, Industrial Relations Front, Including Number of People Employed

Your Company believes that Human Resources are the main assets for any Company especially for a consultancy organization which has “knowledge” and “learning” as the major levers for employee development. Your Company believes in holistic and meaningful employee engagement and the development of its human resources. With a view to preserve the knowledge acquired by individuals and the Company over the last many years of its existence, PDIL encourages sharing of knowledge between experienced manpower and younger groups. In the ever increasing challenging scenario, timely delivery of quality services with human touch will be the only key differentiator. Integrated HR practices through focused recruitment, career path and learning and development contributed to the future readiness of the workforce.

During the year Industrial relations had been cordial. The Company has been sending its employees for external training programmes and also doing internal training development of its employees. Total number of regular employees in the Company as on 31.03.2024 is 277.

During the year under review, with the strengthened manpower at junior & middle levels and engagement of contractual manpower, deliverables of various HURL, TFL & other projects have been successfully achieved.

10. Cautionary Statement

Statements in this Management Discussion and Analysis Report describing the Company's objectives, projections and expectations may be ‘forward looking statements’ within the meaning of applicable laws and regulations. Depending on the various Government policies and economic conditions, actual results might differ substantially or materially from those expressed or implied.

अनुबंध 2

Annexure -2

सीएसआर गतिविधियों पर वार्षिक रिपोर्ट

THE ANNUAL REPORT ON CSR ACTIVITIES

1. कंपनी की सीएसआर नीति पर संक्षिप्त रूपरेखा:

कॉरपोरेट सोशल रिस्पॉन्सिबिलिटी (सीएसआर) सामाजिक, नैतिक और पर्यावरणीय चिंताओं को संबोधित करने के लिए एक कंपनी की प्रतिबद्धता है जिसमें यह व्यवसाय को ऐसे तरीके से संचालित करके स्थिरता पहल के माध्यम से एक स्थायी समाज विकसित करने में योगदान देता है जो व्यवसाय और समाज दोनों के लिए फायदेमंद है। इसलिए, सीएसआर सतत विकास के अभ्यास से निकटता से जुड़ा हुआ है, सीएसआर परोपकारी गतिविधियों से आगे बढ़ता है और सामाजिक और व्यावसायिक लक्ष्यों के एकीकरण तक पहुंचता है। इन गतिविधियों को उन गतिविधियों के रूप में देखा जाना चाहिए जो लंबी अवधि में स्थायी प्रतिस्पर्धी लाभ प्राप्त करने में मदद करेंगी।

पीडीआईएल पर्यावरणीय और सामाजिक मुद्दों से निपटने में परिहार, न्यूनीकरण और शमन के सिद्धांतों का पालन करते हुए एक स्थायी तरीके से अपना व्यवसाय संचालित करने के लिए प्रतिबद्ध है और इसमें ग्रामीण विकास, शिक्षा, कौशल विकास, स्वास्थ्य और राष्ट्रीय महत्व के अन्य क्षेत्रों और टिकाऊ पर्यावरणीय प्रथाओं के पालन के माध्यम से समुदायों के सामाजिक और आर्थिक विकास के लिए पहल शामिल हैं।

वित्त वर्ष 2023-24 के लिए कंपनी में सीएसआर गतिविधियां कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत वैधानिक प्रावधानों, केंद्रीय सार्वजनिक उपक्रमों के लिए सार्वजनिक उद्यम विभाग द्वारा जारी दिशानिर्देशों और कंपनी की सीएसआर नीति के अनुरूप की गईं।

2. सीएसआर समिति की संरचना:

क्रम सं. Sl. No.	नाम Name	पदनाम/निदेशक पद की प्रकृति Designation/ Nature of Directorship	वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र कुल बैठकों की संख्या Total number of meetings entitled to attend during FY 2023-24	उपस्थित बैठकों की संख्या Number of meetings attended
1.	सुश्री अनीता सी मेश्रम (31.10.2023 तक) Ms Aneeta C Meshram (upto 31.10.2023)	अध्यक्ष, सीएमडी Chairperson, CMD	2	2
2.	डॉ अनिल पटेल (06.09.2023 से सदस्य और 28.12.2023 से अध्यक्ष) Dr. Anil Patel (Member w.e.f. 06.09.2023 and Chairman w.e.f. 28.12.2023)	अध्यक्ष एवं सदस्य, स्वतंत्र निदेशक Chairman & Member, Independent Director	शून्य Nil	शून्य Nil
3.	श्री मिलिंद पाटिल (06.09.2023 से सदस्य) Shri Milind Patil (Member w.e.f. 06.09.2023)	सदस्य, स्वतंत्र निदेशक Member, Independent Director	शून्य Nil	शून्य Nil
4.	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह Lt. Gen Vishwambhar Singh	सदस्य, स्वतंत्र निदेशक Member, Independent Director	2	2

1. Brief outline on CSR Policy of the Company:

Corporate Social Responsibility (CSR) is a company's commitment to address social, ethical and environmental concerns in which it operates and contribute to develop a sustainable society through sustainability initiatives by conducting business in a manner that is beneficial to both, business and society. CSR is, therefore, closely linked with the practice of sustainable development, CSR extends beyond philanthropic activities and reaches out to the integration of social and business goals. These activities need to be seen as those which would, in the long term, help secure a sustainable competitive advantage.

PDIL is committed to conduct its business in a sustainable manner adhering to the principles of Avoidance, Minimization and Mitigation in dealing with environmental and social issues and include initiatives for Social & Economic Development of communities through rural development, education, skill development, health and other areas of national importance and adherence to sustainable environmental practices

The CSR activities in the Company for the FY 2023-24 were undertaken in line with the statutory provisions under the Companies Act, 2013, the guidelines issued by the Department of Public Enterprises for Central PSUs and the CSR Policy of the Company.

2. Composition of CSR Committee:

क्रम सं. Sl. No.	नाम Name	पदनाम/निदेशक पद की प्रकृति Designation/ Nature of Directorship	वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र कुल बैठकों की संख्या Total number of meetings entitled to attend during FY 2023-24	उपस्थित बैठकों की संख्या Number of meetings attended
5	श्री उज्ज्वल कुमार Shri Ujjwal Kumar	सदस्य, सरकार द्वारा नामित निदेशक Member, Government Nominee Director	2	2
6	सुश्री नजत जे. शेख (08.02.2024 तक) Ms. Nazhat J. Shaikh (upto 08.02.2024)	सदस्य, निदेशक (वित्त) Member, Director (Finance)	2	2
7	श्री हीरा नंद (19.03.2024 से सदस्य) Shri Hira Nand (Member w.e.f. 19.03.2024)	सदस्य, निदेशक (वित्त) Member, Director (Finance)	शून्य Nil	शून्य Nil

3. वेब-लिंक प्रदान करें जहां कंपनी की वेबसाइट पर सीएसआर समिति की संरचना, सीएसआर नीति और बोर्ड द्वारा अनुमोदित सीएसआर परियोजनाओं का खुलासा किया गया है।
3. Provide the web-link where composition of CSR committee, CSR Policy and CSR projects approved by the board are disclosed on the website of the company.

http://www.pdilin.com/pdf/csr_sustainability_policy.pdf
(सीएसआर नीति)

http://www.pdilin.com/pdf/csr_sustainability_policy.pdf
(CSR Policy)

4. कंपनी (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) नियम, 2014 के नियम 8 के उप-नियम (3) के अनुसरण में किए गए सीएसआर परियोजनाओं के प्रभाव आकलन का ब्यौरा प्रदान करें, यदि लागू हो (रिपोर्ट संलग्न करें)
4. Provide the details of Impact assessment of CSR projects carried out in pursuance of sub-rule (3) of rule 8 of the Companies (Corporate Social responsibility Policy) Rules, 2014, if applicable (attach the report)

इस वित्तीय वर्ष के लिए लागू नहीं है। इसके अलावा, वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान की गई कोई भी सीएसआर गतिविधि ₹1 करोड़ या उससे अधिक नहीं थी जिसके लिए प्रभाव मूल्यांकन की आवश्यकता है।

Not applicable for this financial year. Further, none of the CSR activities taken up during FY 2023-24 were ₹1 crore or above for which impact assessment is required.

5. कंपनी (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) नियम, 2014 के नियम 7 के उप-नियम (3) के अनुसरण में सेट-ऑफ के लिए उपलब्ध राशि और वित्तीय वर्ष के लिए सेट-ऑफ के लिए आवश्यक राशि, यदि कोई हो, का विवरण:
5. Details of the amount available for set off in pursuance of sub-rule (3) of rule 7 of the Companies (Corporate Social responsibility Policy) Rules, 2014 and amount required for set off for the financial year, if any:

क्र. सं. S. No.	वित्तीय वर्ष	पिछले वित्तीय वर्षों से कटौती के लिए उपलब्ध राशि (₹. में) Amount available for set-off from preceding financial years (in Rs.)	वित्तीय वर्ष के लिए निर्धारित की जाने वाली राशि, यदि कोई हो (₹. में) Amount required to be setoff for the financial year, if any (in Rs.)
1	2020-21	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL
2	2021-22	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL
3	2022-23	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL
	कुल/ TOTAL	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL

6. धारा 135(5) के अनुसार कंपनी का औसत शुद्ध लाभ : ₹ 1,523.90 लाख
6. Average net profit of the company as per section 135(5): ₹ 1,523.90 Lakhs
7. (क) धारा 135(5) के अनुसार कंपनी के औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत: ₹ 30.48 लाख
7. (a) Two percent of average net profit of the company as per section 135(5): ₹ 30.48 Lakhs

(ख) पिछले वित्तीय वर्षों की सीएसआर परियोजनाओं या कार्यक्रमों या गतिविधियों से उत्पन्न अधिशेष:	शून्य	(b) Surplus arising out of the CSR projects or programmes or activities of the previous financial years:	Nil
(ग) वित्तीय वर्ष के लिए निर्धारित की जाने वाली राशि, यदि कोई हो:	शून्य	(c) Amount required to be set off for the financial year, if any:	Nil
(घ) वित्तीय वर्ष के लिए कुल सीएसआर दायित्व (7 क +7 ख -7 ग):	₹ 30.48 लाख	(d) Total CSR obligation for the financial year (7a+7b-7c):	₹ 30.48 Lakhs

8. (क) वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए खर्च की गई या खर्च न की गई सीएसआर राशि:

(a) CSR amounts spent or unspent for the financial year 2023-24:

राशि (₹ लाख में)

वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए कुल व्यय राशि (लाख रुपए में) Total Amount Spent for the Financial Year 2023-24 (in Rs Lakh)	धारा 135(6) के अनुसार अप्रयुक्त सीएसआर खाते में स्थानांतरित कुल राशि Total Amount transferred to Unspent CSR account as per Section 135(6)		धारा 135(5) के दूसरे प्रावधान के अनुसार अनुसूची VII के अंतर्गत निर्दिष्ट किसी निधि में हस्तांतरित राशि Amount transferred to any fund specified under Schedule VII as per second proviso to section 135(5)		
	राशि Amount	स्थानांतरण की तिथि Date of Transfer	निधि का नाम Name of Fund	राशि Amount	स्थानांतरण की तिथि Date of transfer
शून्य/ NIL	30.48*	30.04.2024	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL
कुल/ Total	30.48				

* नोट:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(6) के प्रावधान के अनुपालन में, ₹ 30.48 लाख की राशि, जो वित्त वर्ष 2023-24 की चल रही सीएसआर गतिविधियों से संबंधित अव्ययित रह गई थी, 30.04.2024 को अव्ययित सीएसआर खाते में स्थानांतरित कर दी गई थी।

*Note:

In compliance with the provision of Section 135(6) of the Companies Act, 2013, an amount of ₹ 30.48 lakh, which remained unspent pertaining to the ongoing CSR activities of FY 2023-24, was transferred to the Unspent CSR Account on 30.04.2024.

(ख) वित्तीय वर्ष के लिए चल रही परियोजनाओं पर खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

विवरण अनुबंध-3 पर संलग्न है

(b) Details of CSR amount spent against ongoing projects for the financial year:

Details attached at **Annexure-3**

(ग) वित्तीय वर्ष के लिए चल रही परियोजनाओं के अलावा अन्य खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

शून्य

(c) Details of CSR amount spent against other than ongoing projects for the financial year: NIL

(घ) प्रशासनिक ओवरहेड्स में खर्च की गई राशि:

शून्य

(d) Amount spent in Administrative Overheads: शून्य

(ङ) प्रभाव आकलन पर खर्च की गई राशि, यदि लागू हो:

शून्य

(e) Amount spent on Impact Assessment, if applicable: NIL

(च) वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई कुल राशि (8 ख +8 ग +8 घ +8 ङ):

शून्य

(f) Total amount spent for the Financial Year (8b+8c+8d+8e):

NIL

(छ) सेट ऑफ के लिए अतिरिक्त राशि, यदि कोई हो:

कोई नहीं

(g) Excess amount for set off, if any : N.A

9. (क) पिछले तीन वित्तीय वर्षों के लिए अप्रयुक्त सीएसआर राशि का विवरण:

(a) Details of unutilized CSR amount for the last three financial years:

राशि (₹ लाख में)

क्रम सं. Sl. No.	पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष Preceding Financial year	धारा 135(6) के अंतर्गत अव्ययित सीएसआर खाते में हस्तांतरित राशि (रुपये में) Amount transferred to Unspent CSR Account under Section 135(6) (in Rs.)	धारा 135(6) के अंतर्गत अव्ययित सीएसआर खाते में शेष राशि (रुपये में) Balance Amount in Unspent CSR Account under section 135(6) (in Rs)	रिपोर्टिंग अवधि में खर्च की गई राशि (₹. में) Amount Spent in the Reporting period (in Rs)	धारा 135(5) के दूसरे प्रावधान के अनुसार अनुसूची VII के तहत निर्दिष्ट निधि में स्थानांतरित की गई राशि, यदि कोई हो Amount transferred to a Fund as specified under Schedule VII as per second proviso to Section 135(5), if any	आगामी वित्तीय वर्षों में खर्च की जाने वाली शेष राशि (₹. में) Amount remaining to be spent in succeeding financial years (in Rs)	कमी, यदि कोई हो Deficiency, if any
					राशि Amount	स्थानांतरण की तिथि Date of transfer	
1	2020-21	-	-	-	-	-	-
2.	2021-22	74.82	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL	40.65	23.09.2022	शून्य/ NIL
3	2022-23	33.84	शून्य/ NIL	33.84*	30.96	17.07.2023	शून्य/ NIL
	कुल /Total	108.66	शून्य/ NIL	33.84	71.61		शून्य/ NIL

*नोट: इस परियोजना के लिए निर्धारित ₹21.50 लाख में से केवल ₹2.88 लाख खर्च करके सीएसआर परियोजना पूरी करने के बाद, शेष ₹18.62 लाख बिना खर्च किए सीएसआर खाते में रह गए। यह राशि, पीएम केयर्स फंड के लिए निर्धारित ₹12.34 लाख के साथ, कुल ₹30.96 लाख, पीएम केयर्स फंड में स्थानांतरित कर दी गई।

*Note: After completion of the CSR project by spending only ₹2.88 Lakh out of ₹21.50 Lakhs earmarked for this project, the remaining ₹18.62 Lakhs was left in the unspent CSR account. This amount, along with ₹12.34 Lakhs earmarked for the PM CARES Fund, totaling ₹30.96 Lakhs, was transferred to the PM CARES Fund.

(ख) पिछले वित्तीय वर्ष की चल रही परियोजनाओं के लिए वित्तीय वर्ष में खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

(b) Details of CSR amount spent in the financial year for ongoing projects of the preceding financial year(s):

राशि (₹ लाख में)/ Amount (₹ in Lakh)

(1) क्रम सं. Sl. No.	(2) प्रोजेक्ट आईडी Project ID	(3) परियोजना का नाम Name of the Project	(4) वित्तीय वर्ष जिसमें परियोजना शुरू की गई Financial Year in which the project was commenced	(5) परियोजना अवधि Project duration	(6) परियोजना के लिए आवंटित कुल राशि Total amount allocated for the project	(7) रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष में परियोजना पर खर्च की गई राशि Amount spent on the project in the reporting Financial Year	(8) रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष के अंत में खर्च की गई संचयी राशि Cumulative amount spent at the end of reporting Financial Year	(9) परियोजना की स्थिति - पूर्ण/ चालू Status of the project - Completed/ Ongoing
1	वित्तीय वर्ष-1 (31-03-2023) FY-1 (31-03-2023)	जीआईएमएस, ग्रेटर नोएडा के लिए 10 रोगी मॉनिटर 10 nos. Patient Monitors for GIMS, Greater Noida	2022-23	लागू नहीं N.A	21.50	2.88	2.88	पूर्ण Completed

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
क्रम सं. Sl. No.	प्रोजेक्ट आईडी Project ID	परियोजना का नाम Name of the Project	वित्तीय वर्ष जिसमें परियोजना शुरू की गई Financial Year in which the project was commenced	परियोजना अवधि Project duration	परियोजना के लिए आवंटित कुल राशि Total amount allocated for the project	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष में परियोजना पर खर्च की गई राशि Amount spent on the project in the reporting Financial Year	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष के अंत में खर्च की गई संचयी राशि Cumulative amount spent at the end of reporting Financial Year	परियोजना की स्थिति - पूर्ण/ चालू Status of the project - Completed/ Ongoing
2	वित्तीय वर्ष-1 (31-03-2023) FY-1 (31-03-2023)	पीएमकेयर्स फंड में दान Donation to PMCARES Fund	2022-23	लागू नहीं N.A	12.34	30.96*	30.96*	पूर्ण Completed
कुल / Total					33.84	33.84	33.84	

*नोट: इस परियोजना के लिए निर्धारित ₹21.50 लाख में से केवल ₹2.88 लाख खर्च करके सीएसआर परियोजना पूरी करने के बाद, शेष ₹18.62 लाख बिना खर्च किए सीएसआर खाते में रह गए। यह राशि, पीएम केयर्स फंड के लिए निर्धारित ₹12.34 लाख के साथ, कुल ₹30.96 लाख, पीएम केयर्स फंड में स्थानांतरित कर दी गई।

*Note: After completion of the CSR project by spending only ₹2.88 Lakh out of ₹21.50 Lakhs earmarked for this project, the remaining ₹18.62 Lakhs was left in the unspent CSR account. This amount, along with ₹12.34 Lakhs earmarked for the PM CARES Fund, totaling ₹30.96 Lakhs, was transferred to the PM CARES Fund.

10. पूंजीगत संपत्ति के निर्माण या अधिग्रहण के मामले में, वित्तीय वर्ष में खर्च किए गए सीएसआर के माध्यम से बनाई गई या अर्जित संपत्ति से संबंधित विवरण प्रस्तुत करें (संपत्ति-वार विवरण):	शून्य	10. In case of creation or acquisition of capital asset, furnish the details relating to the asset so created or acquired through CSR spent in the financial year (asset-wise details):	NIL
(क) पूंजीगत संपत्ति के निर्माण या अधिग्रहण की तिथि:	शून्य	(a) Date of creation or acquisition of the capital asset(s):	NIL
(ख) पूंजीगत संपत्ति के निर्माण या अधिग्रहण के लिए खर्च की गई सीएसआर की राशि:	शून्य	(b) Amount of CSR spent for creation or acquisition of capital asset:	NIL
(ग) उस इकाई या सार्वजनिक प्राधिकरण या लाभार्थी का विवरण जिसके नाम पर ऐसी पूंजीगत संपत्ति पंजीकृत है, उनका पता आदि:	शून्य	(c) Details of the entity or public authority or beneficiary under whose name such capital asset is registered, their address etc.:	NIL
(घ) निर्मित या अर्जित की गई पूंजीगत संपत्ति (पूंजीगत संपत्ति का पूरा पता और स्थान सहित) का विवरण प्रदान करें:	शून्य	(d) Provide details of the capital asset(s) created or acquired (including complete address and location of the capital asset):	NIL

11. यदि कंपनी धारा 135(5) के अनुसार औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत खर्च करने में विफल रही है, तो कारण निर्दिष्ट करें

लागू नहीं।
हालाँकि, कंपनी
अधिनियम,
2013 की धारा
135(6) के
अनुसार अव्ययित
खाते को खाते में
स्थानांतरित कर
दिया गया है।

11. Specify the reason(s), if the company has failed to spend two per cent of the average net profit as per section 135(5):

Not
Applicable.
However,
unspent
account
transferred
to account in
accordance
to Section
135(6) of the
Companies
Act, 2013:

ह/-

यू. सरवणन

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
(डीआईएन: 07274628)

स्थान: नोएडा

दिनांक: 18.09.2024

ह/-

हीरा नंद

निदेशक (वित्त)
(डीआईएन: 09476034)

sd/-

U. Saravanan

Chairman & Managing Director
(DIN: 07274628)

Place: Noida

Date: 18.09.2024

sd/-

Hira Nand

Director (Finance)
(DIN: 09476034)

अनुबंध 3/ Annexure 3

वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए चल रही परियोजनाओं पर खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

Details of CSR amount spent against ongoing projects for the financial year 2023-24:

(1) क्रम सं. Sl. No.	(2) परियोजना का नाम Name of the Project	(3) अधिनियम की अनुसूची VII में गतिविधियों की सूची से आइटम Item from the list of activities in Schedule VII to the Act	(4) स्थानीय क्षेत्र (हाँ/नहीं) Local area (Yes/ No)	(5) परियोजना का स्थान Location of the project		(6) परियोजना अवधि Project duration	(7) परियोजना के लिए आवंटित राशि (₹ लाख में) Amount allocated for the project (₹ in Lakh)	(8) चालू वित्तीय वर्ष में व्यय की गई राशि (₹ लाख में) Amount spent in the current financial Year (₹ in Lakh)	(9) धारा 135(6) के अनुसार परियोजना के लिए अत्यधिक सीएसआर खाते में हस्तांतरित राशि (₹ लाख में) Amount transferred to Unspent CSR Account for the project as per Section 135(6) (₹ in Lakh)	(10) कार्यान्वयन का तरीका - प्रत्यक्ष (हाँ/नहीं) Mode of Implementation Direct (Yes/ No)	(11) कार्यान्वयन का तरीका - कार्यान्वयन एजेंसी के माध्यम से Mode of Implementation - Through Implementing Agency	
				राज्य State	जिला District						नाम Name	सीएसआर पंजीकरण संख्या CSR Regis- tration number
1.	रेफ्रिजरेटेड सेंटीप्यूज (01 नं.) Refrigerated Centrifuge (01 No.)	स्वास्थ्य Health	हाँ Yes	उत्तर प्रदेश Uttar Pradesh	नोएडा Noida	लागू नहीं N.A.	19.82	0.00	19.82	हाँ Yes	लागू नहीं N.A.	लागू नहीं N.A.
2.	भोजन पकाने और परोसने के लिए आवश्यक उपकरण (कुल 08 आइटम) Equipment Required to cook & serve the food (Total 08 Items)	पोषण Nutrition	हाँ Yes	उत्तर प्रदेश Uttar Pradesh	गाजियाबाद Ghaziabad	लागू नहीं N.A.	3.17	0.00	3.17	हाँ Yes	लागू नहीं N.A.	लागू नहीं N.A.
3.	पीएम केयर्स फंड में दान Donation to PM CARES Fund	पीएम केयर्स फंड PM CARES Fund	लागू नहीं N.A.	लागू नहीं N.A.	लागू नहीं N.A.	लागू नहीं N.A.	7.48	0.00	7.48	लागू नहीं N.A.	लागू नहीं N.A.	लागू नहीं N.A.
	कुल/ Total						30.48		30.48			

नोट: कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(6) के प्रावधान के अनुपालन में, ₹ 30.48 लाख की राशि, जो वित्त वर्ष 2023-24 की चल रही सीएसआर गतिविधियों से संबंधित अत्यधिक रह गई थी, 30.04.2024 को अत्यधिक सीएसआर खाते में स्थानांतरित कर दी गई थी।

Notes: In compliance with the provision of Section 135(6) of the Companies Act, 2013, an amount of ₹ 30.48 Lakh, that remained unspent relating to ongoing CSR activities of FY 2023-24, was transferred to Unspent CSR Account on 30.04.2024.

अनुबंध- 4

Annexure-4

कॉर्पोरेट प्रशासन पर रिपोर्ट

Report on Corporate Governance

भारत सरकार के सार्वजनिक उद्यम विभाग (डीपीई दिशानिर्देश) द्वारा सीपीएसई के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर दिशानिर्देश 2010 के अनुसार, डीपीई के दिनांक 14 मई, 2010 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 18(8)/2005-जीएम के अनुसार, प्रैक्टिसिंग कंपनी सचिव से अनुपालन प्रमाण पत्र के साथ कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर रिपोर्ट नीचे दी गई है:

The report on Corporate Governance along with the Compliance Certificate from the Practicing Company Secretary, as per the Guidelines on Corporate Governance for CPSEs 2010 issued by the Department of Public Enterprises, Government of India (DPE Guidelines), vide DPE's OM No. 18(8)/2005-GM dated 14 May, 2010, is given below:

1. कॉर्पोरेट प्रशासन पर कंपनी की धारणा

कॉर्पोरेट गवर्नेंस सर्वोत्तम हित के साथ एक व्यावसायिक इकाई के प्रबंधन के लिए बुनियादी दिशाओं और दृष्टिकोणों को पेश करने के लिए एक अवधारणा और प्रशासनिक ढांचा है। यह व्यवसाय की एक नई और रचनात्मक दृष्टि को दर्शाता और निर्धारित करता है, जहां मूल मूल्यों का एक सेट, बेहतर प्रबंधकीय नियंत्रण, मानवाधिकारों का अनुपालन, व्यवसाय और समाज के बीच बेहतर समन्वय बनाना संभव हो सकता है। यह सामाजिक और आर्थिक लक्ष्यों और व्यक्तिगत और सामुदायिक लक्ष्यों के बीच संतुलन बनाए रखने से संबंधित है। यह अपने स्वयं के हित और जिस वातावरण में यह काम कर रहा है, उसमें विभिन्न घटकों के हित के बीच एक विवेकपूर्ण संतुलन बनाने के लिए एक सचेत, जानबूझकर और निरंतर प्रणाली भी है। यह उस तरीके से संबंधित है जिसमें कल के संगठन को बनाने वाली कॉर्पोरेट रणनीति को उचित रूप से तैयार करके हितधारकों के मूल्य को बनाने और बढ़ाने के लिए निदेशक मंडल द्वारा कंपनियों को निर्देशित और नियंत्रित किया जाता है।

कॉर्पोरेट प्रशासन के संबंध में कंपनी का दर्शन पारदर्शिता, प्रकटीकरण और रिपोर्टिंग सुनिश्चित करना है जो कानूनों, विनियमों, दिशानिर्देशों के पूर्णतः अनुरूप हो तथा पूरे संगठन में नैतिक आचरण को बढ़ावा देना है।

आपकी कंपनी देश में कॉर्पोरेट प्रशासन के उच्चतम मानकों के अनुरूप होने के लिए प्रतिबद्ध है। यह कॉर्पोरेट प्रशासन संहिताओं का पूरी तरह से अनुपालन करती है और बोर्ड खुद को विश्वास का संरक्षक मानता है और स्थायी और जिम्मेदारी से धन सृजन के लिए हितधारकों के प्रति अपनी जिम्मेदारियों को स्वीकार करता है। आपकी कंपनी द्वारा इन आवश्यकताओं का अनुपालन निम्नलिखित अनुभाग में प्रस्तुत किया गया है।

2. निदेशक मंडल

आपकी कंपनी एक पेशेवर रूप से प्रबंधित कंपनी है जो निदेशक मंडल ('बोर्ड') के समग्र पर्यवेक्षण के तहत काम करती है। निदेशक प्रबंधन के लिए रणनीतिक उद्देश्य निर्धारित करने और यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार हैं कि सभी हितधारकों के दीर्घकालिक हितों को सुदृढ़ कॉर्पोरेट प्रशासन के सिद्धांतों का पालन करके और उन्हें लागू करके पूरा किया जाए। कंपनी का निदेशक मंडल अच्छा कॉर्पोरेट प्रशासन सुनिश्चित करने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।

1. Company's Philosophy on Corporate Governance

Corporate Governance is a concept and administrative framework to introduce basic directions and viewpoints for managing a business unit with best interest. It shows and determines a new and creative vision of business, where a set of core values, better managerial control, compassing human rights, making better coordination between business and society may be possible. It is concerned with holding the balance between social and economic goals and between individual and communal goals. It is also a conscious, deliberate and sustained system to make a judicious balance between its own interest and the interest of various constituents in the environment in which it is operating. It deals with the manner in which companies are directed and controlled by the Board of Directors in order to create and enhance stakeholders' value by appropriately crafting the corporate strategy that creates tomorrow's organization.

The philosophy of the Company in relation to Corporate Governance is to ensure transparency, disclosures and reporting that conforms fully with laws, regulations, guidelines and to promote ethical conduct throughout the organization.

Your Company is committed to conforming to the highest standards of Corporate Governance in the country. It is fully complied with the Corporate Governance Codes and the Board considers itself as the custodian of trust and acknowledges its responsibilities towards stakeholders for wealth creation, sustainably and responsibly. Your Company's compliance with these requirements is presented in the following section.

2. Board of Directors

Your Company is a professionally managed Company functioning under the overall supervision of the Board of Directors ('Board'). The Directors are responsible to set strategic objectives for the management and to ensure that the long term interests of all stakeholders are served by adhering to and enforcing the principles of sound corporate governance. The Board of Directors of the Company plays a pivotal role in ensuring good Corporate Governance.

क) निदेशक मंडल की संरचना:

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) भारत सरकार के रसायन और उर्वरक मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत एक सरकारी कंपनी है। कंपनी के बोर्ड की संरचना कंपनी अधिनियम, 2013 (अधिनियम) और डीपीई दिशानिर्देशों के प्रावधानों द्वारा शासित है। एक सरकारी कंपनी होने के नाते और कंपनी के एसोसिएशन के लेखों के अनुसार, निदेशकों को नियुक्त करने की शक्ति भारत के राष्ट्रपति के पास निहित है।

31 मार्च, 2024 तक निदेशक मंडल में, पीडीआईएल के बोर्ड में अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (सीएमडी) और निदेशक (वित्त) सहित दो (2) कार्यात्मक निदेशक, दो (2) सरकारी नामित निदेशक और तीन (3) अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक शामिल हैं।

31.03.2024 तक निदेशकों द्वारा धारित अन्य निदेशक पद/समिति सदस्यों अर्थात् लेखा परीक्षा समिति, हितधारक संबंध समिति और नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति की संख्या के संबंध में बोर्ड के सदस्यों का विवरण नीचे दिया गया है:

a) Composition of Board of Directors:

Projects and Development India Limited (PDIL) is a Government Company under the administrative control of the Ministry of Chemicals and Fertilizers, Government of India. The composition of the Board of the Company is governed by the provisions of the Companies Act, 2013 (the Act) and DPE Guidelines. Being a Government Company and as per the Articles of Association of the Company, the power to appoint Directors vest with the President of India.

The Board of Directors as on March 31, 2024, the Board of PDIL comprises two (2) functional Directors including Chairman & Managing Director (CMD) and Director (Finance), two (2) Government Nominee Directors and three (3) Part-time Non-official (Independent) Director.

Details of members of the Board regarding number of other directorship/ Committee Members viz., Audit Committee, Stakeholders Relationship Committee and Nomination & remuneration Committee, held by Directors as on 31.03.2024 are given below:

Sl. No.	निदेशक का नाम Name of Director	पदनाम Designation	अन्य कंपनियों में रखे गए अन्य निदेशक पद की संख्या No. of other directorship held in other Companies	अन्य कंपनियों में समिति की सदस्यता की संख्या No. of Committee membership in other Companies	
				अध्यक्ष के रूप में As Chairman	सदस्य के रूप में As member
आधिकारिक निदेशक: Official Directors:					
1	श्रीमती. अनिता सी मेश्राम (डीआईएन: 09781436) Smt. Aneeta C Meshram (DIN: 09781436)	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (31.10.2023 तक) Chairperson & Managing Director (upto 31.10.2023)	1	शून्य Nil	1
2	डॉ. यू. सरवणन (डीआईएन: 07274628) Dr. U. Sarvanan, (DIN : 07274628)	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (01.11.2023 से) Chairman & Managing Director (w.e.f. 01.11.2023)	3	शून्य Nil	2
3	सुश्री नजत जे शेख (डीआईएन: 07348075) Ms Nazhat J. Shaikh (DIN: 07348075)	निदेशक (वित्त) (09.02.2024 तक) Director (Finance) (upto 09.02.2024)	1	शून्य Nil	1
4	श्री हीरा नंद (डीआईएन : 09476034) Shri Hira Nand (DIN : 09476034)	निदेशक (वित्त) (09.02.2024 से) Director (Finance) (w.e.f. 09.02.2024)	3	1	1
सरकार द्वारा नामित निदेशक Government Nominee Director					
5	श्री. उज्जवल कुमार (डीआईएन: 09340001) Shri. Ujjwal Kumar (DIN: 09340001)	अंशकालिक निदेशक (29.09.2021 से) Part Time Director (w.e.f. 29.09.2021)	शून्य Nil	शून्य Nil	शून्य Nil

Sl. No.	निदेशक का नाम Name of Director	पदनाम Designation	अन्य कंपनियों में रखे गए अन्य निदेशक पद की संख्या No. of other directorship held in other Companies	अन्य कंपनियों में समिति की सदस्यता की संख्या No. of Committee membership in other Companies	
				अध्यक्ष के रूप में As Chairman	सदस्य के रूप में As member
6	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल (डीआईएन:09747446) Shri Padamsing Pradipsing Patil (DIN:09747446)	अंशकालिक निदेशक (24.09.2022 से) Part Time Director (w.e.f. 24.09.2022)	5	शून्य Nil	4
गैर-सरकारी (स्वतंत्र) निदेशक Non-Official (Independent) Director					
7	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह (डीआईएन: 09461326) Lt. Gen Vishwambhar Singh (DIN: 09461326)	अंशकालिक (स्वतंत्र) निदेशक (06.01.2022 से) Part Time (Independent) Director (w.e.f. 06.01.2022)	शून्य Nil	शून्य Nil	शून्य Nil
8	Dr. Anil Mithalal Patel (डीआईएन: 07103448) Dr. Anil Mithalal Patel (DIN: 07103448)	अंशकालिक (स्वतंत्र) निदेशक (20.06.2023 से) Part Time (Independent) Director (w.e.f. 20.06.2023)	शून्य Nil	शून्य	शून्य
9	श्री मिलिंद एस पाटिल (डीआईएन: 10217528) Shri Milind S Patil (DIN: 10217528)	अंशकालिक (स्वतंत्र) निदेशक (28.06.2023 से) Part-time (Independent) Director(w.e.f.28.06.2023)	शून्य Nil	शून्य	शून्य

नोट:

- अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (सीएमडी) का पद 7 नवंबर, 2016 से खाली है। डॉ. यू. सरवणन, सीएमडी, नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड ने दिनांक 1 नवंबर, 2023 से सुश्री अनीता सी. मेश्राम के स्थान पर पीडीआईएल के सीएमडी के रूप में अतिरिक्त प्रभार ग्रहण किया।
- पीडीआईएल के तत्कालीन निदेशक (वित्त) श्री डी.एस.सुधाकर रमैया की सेवानिवृत्ति के बाद 18 दिसंबर, 2021 से निदेशक (वित्त) का पद रिक्त है। श्री हिरा नंद, निदेशक (वित्त), नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड ने 9 फरवरी, 2024 से सुश्री नजहत जे. शेख, निदेशक (वित्त), राष्ट्रीय केमिकल्स एंड फर्टिलाइजर्स लिमिटेड के स्थान पर पीडीआईएल के निदेशक (वित्त) के रूप में अतिरिक्त प्रभार ग्रहण किया।
- बोर्ड का कोई भी निदेशक 10 से अधिक समितियों का सदस्य नहीं है या उन सभी कंपनियों में 5 से अधिक समितियों का अध्यक्ष नहीं है जिनमें वह निदेशक है। समिति में सदस्यता/अध्यक्षता लेखा परीक्षा समिति और हितधारक संबंध समिति से संबंधित मानी जाती है।

ख) बोर्ड की बैठक और उपस्थिति

निदेशक मंडल कंपनी के परिचालन और वित्तीय प्रदर्शन, ऑर्डर बुक की स्थिति, व्यवसाय विकास के लिए रणनीति तैयार करने, नियामक अनुपालन सुनिश्चित करने, वित्तीय परिणामों और बजट को मंजूरी देने और आंतरिक नीतियों और प्रणालियों को तैयार/समीक्षा करने के लिए

Note:

- The post of Chairman & Managing Director (CMD) is vacant since November 7, 2016. Dr. U. Saravanan, CMD, National Fertilizers Ltd. assumed the additional charge as CMD of PDIL vice Ms Aneeta C. Meshram w.e.f. November 1, 2023.
- The post of Director (Finance) is vacant since December 18, 2021 after retirement of Shri D.S.Sudhakar Ramaiah, the then Director (Finance), PDIL. Shri Hira Nand, Director (Finance), National Fertilizers Ltd. assumed additional charge as Director (Finance), PDIL w.e.f. February 9, 2024 vice Ms Nazhat J. Shaikh, Director (Finance), Rashtriya Chemicals & Fertilizers Ltd.
- None of the Directors on the Board is a member of more than 10 committees or chairman of more than 5 committees across all the companies in which he is a Director. Membership/ Chairmanship in committee is reckoned pertaining to Audit Committee and Stakeholders Relationship Committee.

b) Meeting of Board and Attendance

The Board of Directors meets at regular intervals to review the Company's operational & financial performance, order book status, formulate strategies for business development, ensure regulatory compliances, approve financial results & budgets and formulate/ review internal

नियमित अंतराल पर बैठक करता है। वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान निदेशक मंडल की चार बैठकें हुईं।

वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान आयोजित बोर्ड बैठक में निदेशकों की उपस्थिति का विवरण नीचे दिया गया है:

बैठक की तिथि	बैठक का स्थान	बोर्ड की संख्या	उपस्थित निदेशकों की संख्या
3 जुलाई, 2023	नोएडा	7	7
6 सितंबर, 2023	नोएडा	7	7
28 दिसंबर, 2023	नोएडा	7	7
19 मार्च, 2024	नोएडा	7	6

नीचे दी गई तालिका वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान आयोजित बोर्ड बैठकों में बोर्ड सदस्यों की उपस्थिति और अंतिम वार्षिक आम बैठक (एजीएम) में उनकी उपस्थिति दर्शाती है:

क्रम सं. Sl. No.	निदेशकों का नाम Name of Directors	वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र कुल बोर्ड बैठकें Total Board Meetings entitled to attend during FY 2023-24	उपस्थित बोर्ड बैठकों की संख्या No. of Board Meetings attended	28 दिसंबर 2023 को आयोजित अंतिम वार्षिक आम बैठक में उपस्थिति Attendance at last AGM held on 28 th December 2023
1	सुश्री अनिता सी मेश्राम Ms Aneeta C Meshram	2	2	लागू नहीं/ N.A.
2	डॉ. यू. सरवणन Dr. U. Sarvanan	2	2	हाँ/ Yes
3	सुश्री नज़हत जे शेख Ms Nazhat J. Shaikh	3	3	हाँ/ Yes
4	श्री हीरा नंद Shri Hira Nand	1	0	लागू नहीं/ N.A.
5	श्री उज्ज्वल कुमार Shri Ujjwal Kumar	4	4	हाँ/ Yes
6	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल Shri Padamsing Pradipsing Patil	4	4	हाँ/ Yes
7	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह Lt. Gen Vishwambhar Singh	4	4	हाँ/ Yes
8	डॉ. अनिल मीठालाल पटेल Dr. Anil Mithalal Patel	4	4	हाँ/ Yes
9	श्री मिलिंद एस पाटिल Shri Milind S Patil	4	4	हाँ/ Yes

policies and systems. During FY 2023-24, four meetings of the Board of Directors were held.

Details of attendance of the Directors at the Board Meeting held during FY 2023-24 are furnished below:

Date of Meeting	Place of Meeting	Board Strength	No. of Directors present
July 3, 2023	Noida	7	7
September 6, 2023	Noida	7	7
December 28, 2023	Noida	7	7
March 19, 2024	Noida	7	6

The table below shows attendance of the Board members at the Board Meetings held during the FY 2023-24 and their attendance in the last Annual General Meeting (AGM):

ग) बोर्ड की समितियाँ

निदेशक मंडल ने कंपनी के रोजमर्रा के मामलों के प्रबंधन में सहायता करने और निर्णय लेने की प्रक्रिया के सुचारु और कुशल प्रवाह को सुविधाजनक बनाने के लिए विभिन्न समितियों का गठन किया है। बोर्ड समिति के संदर्भ की शर्तें समय-समय पर बोर्ड द्वारा निर्धारित की जाती हैं। बोर्ड ने निदेशक मंडल की निम्नलिखित अनिवार्य समितियों का गठन/ पुनर्गठन किया है:

- लेखा परीक्षा समिति;
- नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति और
- कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति

c) Committees of the Board

The Board of Directors has constituted various Committees to assist in the management of day to day affairs of the Company and to facilitate smooth and efficient flow of decision making process. The terms of reference of the Board Committee are determined by the Board from time to time. The Board has constituted/ reconstituted the following mandatory Committees of the Board of Directors:

- Audit Committee;
- Nomination and Remuneration Committee and
- Corporate Social Responsibility Committee

लेखापरीक्षा समिति:

लेखापरीक्षा समिति की संरचना, कोरम, भूमिका, संदर्भ की शर्तें, कार्यक्षेत्र आदि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 और समय-समय पर संशोधित डीपीई कॉर्पोरेट गवर्नेंस दिशानिर्देश, 2010 के अनुसार हैं। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, लेखापरीक्षा समिति की चार (4) बार बैठक हुई, यानी 3 जुलाई, 2023, 6 सितंबर, 2023, 28 दिसंबर, 2023 और 19 मार्च, 2024 को समिति की बैठक में सदस्यों की संरचना और उपस्थिति निम्नानुसार है:

क्रम सं. SI.No.	निदेशक का नाम Name of the Director	श्रेणी/स्थिति Category/Status	बैठक की तारीख Meeting date				वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र कुल बैठकों की संख्या Total number of meetings entitled to attend during FY 2023-24	उपस्थित बैठकों की संख्या Number of meetings attended
			03.07.2023	06.09.2023	28.12.2023	19.03.2024		
1	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह Lt. Gen Vishwambhar Singh	स्वतंत्र/अध्यक्ष Independent/ Chairman	√	√	√	√	4	4
2	श्री उज्ज्वल कुमार Shri Ujjwal Kumar	सरकार द्वारा नामित/सदस्य Government Nominee/ Member	√	√	√	√	4	4
3	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल Shri Padamsing Pradipsing Patil	सरकार द्वारा नामित/सदस्य Government Nominee/ Member	√	√	√	√	4	4
4	डॉ. अनिल एम पटेल (06.09.2023 से) Dr. Anil M Patel (w.e.f. 06.09.2023)	स्वतंत्र/ सदस्य Independent/ Member	-	-	√	√	2	2
5	एडवोकेट मिलिंद एस पाटिल (06.09.2023 से) Adv. Milind S Patil (from 06.09.2023)	स्वतंत्र/ सदस्य Independent/ Member	-	-	√	√	2	2

नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति

नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति की संरचना, कोरम, भूमिका, संदर्भ की शर्तें, कार्यक्षेत्र आदि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 178 और समय-समय पर संशोधित डीपीई कॉर्पोरेट गवर्नेंस दिशानिर्देश, 2010 के अनुसार हैं। उर्वरक विभाग द्वारा 20 जून, 2023 को दो स्वतंत्र निदेशकों अर्थात् डॉ. अनिल एम. पटेल और एडवोकेट मिलिंद एस. पाटिल को अंशकालिक गैर-सरकारी (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में नियुक्त किए जाने के बाद, नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति का पुनर्गठन 06 सितंबर, 2023 से प्रभावी हो गया है।

Audit Committee:

The composition, quorum, role, terms of reference, scope etc. of the Audit Committee are in accordance with Section 177 of the Companies Act, 2013 and DPE Corporate Governance Guidelines, 2010 as amended from time to time. During the year under review, the Audit Committee met four (4) times i.e. on July 3rd, 2023, September 6, 2023, December 28, 2023 and March 19, 2024. The composition and attendance of the members at the Committee meeting are as under:

Nomination & Remuneration Committee

The composition, quorum, role, terms of reference, scope etc. of the Nomination & Remuneration Committee are in accordance with Section 178 of the Companies Act, 2013 and DPE Corporate Governance Guidelines, 2010 as amended from time to time. After the appointment of two Independent Director viz., Dr. Anil M. Patel & Adv. Milind S. Patil as Part-time non-official (Independent) Director on June 20, 2023 by the Department of Fertilizers, the Nomination & Remuneration Committee has been reconstituted w.e.f. September 06, 2023.

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति में निम्नलिखित सदस्य शामिल थे:

क्रम सं.	निदेशक का नाम	श्रेणी/स्थिति
1	एडवोकेट मिलिंद एस. पाटिल (अध्यक्ष 06.09.2023 से)	स्वतंत्र/अध्यक्ष
2	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह (06.09.2023 तक अध्यक्ष)	स्वतंत्र/सदस्य
3	डॉ. अनिल एम. पटेल (06.09.2023 से सदस्य)	स्वतंत्र/सदस्य
4	श्री उज्ज्वल कुमार	सरकार द्वारा नामित/ सदस्य
5	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल	सरकार द्वारा नामित/ सदस्य

वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति की कोई बैठक आयोजित नहीं की गई।

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति :

बोर्ड स्तर पर कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति (सीएसआर) समिति का गठन पहली बार 20 मई, 2013 को किया गया था और उसके बाद समय-समय पर समिति का पुनर्गठन किया गया।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, सीएसआर समिति की दो (2) बैठकें यानी 3 जुलाई, 2023 और 6 सितंबर, 2023 को हुईं। समिति की बैठक में सदस्यों की संरचना और उपस्थिति इस प्रकार है:

क्रम सं. SI. No.	नाम Name	श्रेणी/स्थिति Category/Status	बैठक की तिथि Meeting date		वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र बैठकों की कुल संख्या Total number of meetings entitled to attend during FY 2023-24	उपस्थित बैठकों की संख्या Number of meetings attended
			03.07.2023	06.09.2023		
1	श्रीमती अनीता सी. मेश्राम Smt. Aneeta C. Meshram	सीएमडी/अध्यक्ष CMD/ Chairperson	√	√	2	2
2	डॉ अनिल पटेल (06.09.2023 से सदस्य और 28.12.2023 से अध्यक्ष) Dr. Anil Patel (Member w.e.f. 06.09.2023 and Chairman w.e.f. 28.12.2023)	अध्यक्ष एवं सदस्य, स्वतंत्र निदेशक Chairman & Member, Independent Director	-	-	0	0
3	श्री मिलिंद पाटिल (06.09.2023 से सदस्य) Shri Milind Patil (Member w.e.f. 06.09.2023)	सदस्य, स्वतंत्र निदेशक Member, Independent Director	-	-	0	0
4	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह Lt. Gen Vishwambhar Singh	सदस्य, स्वतंत्र निदेशक Member, Independent Director	√	√	2	2

During the year under review, the Nomination & Remuneration Committee was consisted of the following members:

SI. No.	Name of the Director	Category/Status
1	Adv. Milind S. Patil (Chairman w.e.f. 06.09.2023)	Independent/ Chairman
2	Lt. Gen Vishwambhar Singh (Chairman till 06.09.2023)	Independent/ Member
3	Dr Anil M. Patel (member w.e.f. from 06.09.2023)	Independent/ Member
4	Shri Ujjwal Kumar	Government Nominee/ Member
5	Shri Padamsing Pradipsing Patil	Government Nominee/ Member

No meeting of Nomination and Remuneration Committee was held during the FY 2023-24.

CSR Committee:

Corporate Social & Responsibility Committee (CSR) Committee at Board Level was first constituted on May 20, 2013 and then the Committee has been reconstituted from time to time.

During the year under review, the CSR Committee met two (2) times i.e. on July 3, 2023 & September 6, 2023. The composition and attendance of the members at the Committee meeting are as under:

क्रम सं. Sl. No.	नाम Name	श्रेणी/स्थिति Category/Status	बैठक की तिथि Meeting date		वित्त वर्ष 2023-24 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र बैठकों की कुल संख्या Total number of meetings entitled to attend during FY 2023-24	उपस्थित बैठकों की संख्या Number of meetings attended
			03.07.2023	06.09.2023		
5	श्री उज्ज्वल कुमार Shri Ujjwal Kumar	सदस्य, सरकार द्वारा नामित निदेशक Member, Government Nominee Director	✓	✓	2	2
6	सुश्री नज़हत जे. शेख (08.02.2024 तक) Ms. Nazhat J. Shaikh (upto 08.02.2024)	सदस्य, निदेशक (वित्त) Member, Director (Finance)	✓	✓	2	2
7	श्री हीरा नंद (19.03.2024 से सदस्य) Shri Hira Nand (Member w.e.f. 19.03.2024)	सदस्य, निदेशक (वित्त) Member, Director (Finance)	-	-	0	0

स्वतंत्र निदेशकों की बैठक:

स्वतंत्र निदेशकों की एक अलग बैठक 19 मार्च, 2024 को आयोजित की गई थी। इस बैठक में सभी स्वतंत्र निदेशकों ने भाग लिया। इस बैठक में, स्वतंत्र निदेशकों ने विस्तार से विचार-विमर्श किया और इस निष्कर्ष पर पहुंचे कि कंपनी प्रबंधन और बोर्ड के बीच सूचना के प्रवाह की गुणवत्ता, मात्रा और समय-सीमा बोर्ड को प्रभावी ढंग से और उचित रूप से अपने कर्तव्यों को पूरा करने के लिए पर्याप्त थी।

शेयरधारक/निवेशक शिकायत समिति

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) एक सरकारी कंपनी है और इसकी पूरी शेयर पूंजी भारत के राष्ट्रपति और उनके द्वारा नामित व्यक्तियों के पास है। अतः ऐसी किसी समिति के गठन की आवश्यकता नहीं है।

1. सामान्य निकाय की बैठक

क) वार्षिक सामान्य बैठक (एजीएम)

पिछले तीन वर्षों के दौरान आयोजित ऐसी बैठकों का विवरण इस प्रकार है:

क्रम सं. Sl. No.	वर्ष Year	स्थान Location	दिनांक एवं समय Date & Time	क्या कोई विशेष प्रस्ताव पारित हुआ Whether any Special resolution passed
1	2020-21	डीओएफ, नई दिल्ली DOF, New Delhi	30.11.2021 अपराह्न 3.00 बजे 30.11.2021 at 3.00 P.M	नहीं No
2	2021-22	पीडीआईएल, नोएडा PDIL, Noida	31.12.2022 और 06.03.2023 को स्थगित एजीएम 31.12.2022 and adjourned AGM on 06.03.2023	नहीं No
3	2022-23	पीडीआईएल, नोएडा PDIL, Noida	28.12.2023	नहीं No

Meeting of Independent Directors:

A separate meeting of the Independent Director was held on 19th March, 2024. The meeting was attended by all Independent Directors. In this meeting, the Independent Directors deliberated in detail and came to the conclusion that the quality, quantity and timeline of the flow of the information between the Company management and the Board was adequate for the Board to effectively and reasonably perform their duties.

Share holders/Investors Grievance Committee

Projects & Development India Limited (PDIL) is a Government Company and the entire share capital is held by President of India and his nominees. Hence, no such committee is required to be constituted.

1. General Body Meeting

a) Annual General Meeting (AGM)

The details of such meetings held during the last three years as under:

ख) असाधारण आम बैठक (ईजीएम)

पिछले वर्ष के दौरान सदस्यों की कोई असाधारण आम बैठक आयोजित नहीं की गई थी

b) Extra Ordinary General Meeting (EGM)

No Extra-ordinary General Meeting of the Members was held during the last year

4. सहायक कंपनी

कंपनी की कोई सहायक कंपनी नहीं है।

4. Subsidiary Company

The Company is not having any subsidiary Company.

5. प्रकटीकरण

क) संबंधित पक्ष के लेन-देन का कोई भी ऐसा मामला नहीं था जिससे बड़े पैमाने पर कंपनी के हितों के साथ संभावित टकराव हो।

ख) पिछले तीन वर्षों के दौरान सरकार द्वारा जारी किसी भी दिशानिर्देश से संबंधित किसी भी मामले में कंपनी द्वारा गैर-अनुपालन का कोई मामला नहीं है और किसी वैधानिक प्राधिकारी द्वारा कंपनी पर कोई जुर्माना/सख्ती नहीं लगाई गई है।

ग) कंपनी ने सीपीएसई के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर डीपीई दिशानिर्देशों की सभी अनिवार्य आवश्यकताओं का अनुपालन किया है, सिवाय कुछ के, जिनका उल्लेख कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर अनुपालन रिपोर्ट में किया गया है।

घ) कंपनी के पास वैधानिक और प्रक्रियात्मक अनुपालन की निगरानी के लिए सिस्टम मौजूद हैं। बोर्ड ने इसकी स्थिति की रिपोर्ट दी है ताकि कंपनी पर लागू सभी कानूनों का उचित अनुपालन सुनिश्चित किया जा सके।

ड) कंपनी की संपूर्ण चुकता शेयर पूंजी भारत के राष्ट्रपति और उनके नामांकित व्यक्तियों के नाम पर रखी गई है।

च) वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान खातों की पुस्तकों में कोई भी व्यय डेबिट नहीं किया गया जो व्यवसाय के उद्देश्यों के लिए नहीं है।

छ) ऐसा कोई खर्च नहीं किया गया जो कार्मिक प्रकृति का हो और निदेशक मंडल और शीर्ष प्रबंधन के लिए किया गया हो।

ज) 31 मार्च 2024 तक कंपनी का कोई भी निदेशक आपस में संबंधित नहीं है।

5. Disclosures

a) There were no cases of related party transactions that may have potential conflict with the interest of the Company at large.

b) There have been no instances of non-compliance by the Company and no penalties/strictures imposed on the Company by any statutory authority in any matters related to any Guidelines issued by Government during the last three years.

c) The Company has complied with all the mandatory requirements of DPE Guidelines on Corporate Governance for CPSEs except some, which are mentioned in Compliance Report on Corporate Governance.

d) The Company has systems in place for monitoring statutory and procedural compliance. The Board has reported the status of the same so as to ensure proper compliance of all laws applicable to the Company.

e) The entire paid up share capital of the Company is held in the name of the President of India and his Nominees.

f) No Expenditures were debited in the Books of Accounts during the Financial Year 2023-24 which are not for the purposes of the Business.

g) No expenses had been incurred which are personnel in nature and incurred for the Board of Directors and the top Management.

h) None of the Directors of the Company are inter-se related as on March 31, 2024.

6. कॉर्पोरेट प्रशासन पर अनुपालन

यह रिपोर्ट डेटा के संबंध में कानूनी आवश्यकताओं का विधिवत अनुपालन करती है जिसे वर्ष 2023-2024 के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन रिपोर्ट में प्रकट किया जाना चाहिए।

कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों के अनुपालन के संबंध में एक प्रैक्टिसिंग कंपनी सचिव से प्राप्त प्रमाणपत्र को बोर्ड रिपोर्ट के अनुबंध 5 के रूप में रखा गया है।

6. Compliance on Corporate Governance

This Report duly complies with the legal requirements in respect of data that should be disclosed in a corporate governance report for the year 2023-2024.

Certificate obtained from a Practicing Company Secretary regarding compliance of the conditions of Corporate Governance is placed as **Annexure 5** to the Board Report.

7. संचार के साधन

पीडीआईएल की वर्ष 2023-24 की वार्षिक रिपोर्ट कंपनी की वेबसाइट www.pdilin.com पर उपलब्ध है।

पत्राचार के लिए पता:

कंपनी के पंजीकृत कार्यालय का पता है:

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड

पीडीआईएल भवन, ए-14, सेक्टर-1,

नोएडा, उत्तर प्रदेश -201301

संपर्क नंबर : 0120-2529842/43/47/51

ईमेल आईडी: noida@pdilin.com

वेबसाइट: www.pdilin.com.

8. आचार संहिता

कंपनी ने बोर्ड के सदस्यों और कंपनी के वरिष्ठ प्रबंधन के लिए एक आचार संहिता बनाई है और इसे कंपनी की वेबसाइट पर पोस्ट किया गया है। वर्ष 2023-24 के दौरान सभी बोर्ड सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन के सदस्यों से आचार संहिता के अनुपालन की प्राप्ति की पुष्टि करते हुए अध्यक्ष द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा को बोर्ड रिपोर्ट के **अनुबंध 6** में रखा गया है।

स्थान: नोएडा
दिनांक: 18.09.2024

ह/-
(**डॉ. यू. सरवणन**)
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
(डीआईएन: 07274628)

7. Means of communication

The Annual Report for the year 2023-24 of PDIL is available on the Company's website www.pdilin.com.

Address for Correspondence:

The address of registered office of the Company is:

Projects and Development India Limited

PDIL Bhawan, A-14, Sector-1,

Noida, Uttar Pradesh -201301

Contact no. : 0120-2529842/43/47/51

Email id: Noida@pdilin.com

Website: www.pdilin.com.

8. Code of Conduct

The Company has in place a Code of Conduct for Board Members and for Senior Management of the Company and posted on the website of the Company. The declaration signed by Chairman affirming receipt of compliance with the Code of Conduct from all the Board members and Members of Senior Management during the year 2023-24 is placed at **Annexure 6** to the Board Report

sd/-
(**Dr. U. Saravanan**)
Chairman & Managing Director
(DIN: 07274628)

Place: Noida
Date: 18.09.2024

अनुबंध- 5

Annexure-5

कॉर्पोरेट प्रशासन अनुपालन प्रमाणपत्र

CORPORATE GOVERNANCE COMPLIANCE CERTIFICATE

सेवा में,
सदस्यगण
प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड।
सीआईएन: U74140UP1978GOI028629
पीडीआईएल भवन ए-14 सेक्टर-1 नोएडा यूपी-201301

जैसा कि भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम मंत्रालय, सार्वजनिक उद्यम विभाग, कॉर्पोरेट प्रशासन के लिए भारत सरकार की 14 मई, 2010 की अधिसूचना संख्या 18(8)/2005-जीएम में निर्धारित है, हमने 31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन पर दिशानिर्देशों के साथ प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड ('कंपनी') के अनुपालन की जांच की है।

कॉर्पोरेट प्रशासन के दिशा-निर्देशों का अनुपालन प्रबंधन का उत्तरदायित्व है। हमारी जांच कॉर्पोरेट प्रशासन की शर्तों के अनुपालन को सुनिश्चित करने के लिए कंपनी द्वारा अपनाई गई प्रक्रियाओं और उनके कार्यान्वयन तक सीमित थी। यह न तो लेखा परीक्षा है और न ही कंपनी के वित्तीय विवरणों पर राय की जांच है।

हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरण और निदेशकों और प्रबंधन द्वारा दिए गए अभ्यावेदन के अनुसार, हम प्रमाणित करते हैं कि कंपनी ने केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन 2010 में निर्धारित और उल्लिखित कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों एवं दिशानिर्देशों का अनुपालन किया है। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, प्रशासनिक मंत्रालय ने उक्त दिशानिर्देशों के खंड 3.1 के अनुसार स्वतंत्र निदेशकों को नामित किया और उन्हें बोर्ड और इसकी समितियों के सदस्य के रूप में विधिवत नियुक्त किया गया।

हम आगे बताते हैं कि इस तरह का अनुपालन न तो कंपनी की भविष्य की व्यवहार्यता के बारे में आश्वासन है और न ही उसकी दक्षता और प्रभावशीलता के बारे में है जिसके साथ प्रबंधन ने कंपनी के मामलों का संचालन किया है।

अजय बेहरा एंड एसोसिएट्स के लिए
कंपनी सचिव

ह/-
अजय कुमार बेहरा
(मालिक)

एम. नं: A21817
सी.पी. नं. 7980

यूडीआईएन: A021817F000601264

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 26.06.2024

To,
The Members
Projects And Development India Limited.
CIN: U74140UP1978GOI028629
PDIL Bhawan A-14 Sector-1 Noida UP- 201301

We have examined the compliance of guidelines on Corporate Governance by **Projects And Development India Limited** ('the Company') for the year ended on **31st March, 2024** as stipulated in **Notification No 18(8)/2005-GM dated 14th May, 2010** issued by **Ministry of Heavy Industry and Public Enterprises, Department of Public Enterprises, Government of India for Corporate Governance**.

The compliance of guidelines of Corporate Governance is the responsibility of the management. Our examination was limited to procedures and implementation thereof, adopted by the Company for ensuring the compliance of the conditions of Corporate Governance. It is neither an audit nor examination of opinion on the financial statements of the Company.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, and the representation made by the Directors and the Management, we certify that the Company has complied with the conditions of corporate Governance as stipulated and mentioned in Guidelines on Corporate Governance for Central Public Sector Enterprises 2010. During the year under review, Administrative Ministry nominated Independent Directors as per clause 3.1 of the said Guidelines and they are duly appointed as the member of the Board and its Committees.

We further state that such compliance is neither an assurance as to the future viability of the company nor the efficiency and effectiveness with which the management has conducted the affairs of the Company.

For Ajay Behera & Associates
Company Secretaries

sd/-
Ajay Kumar Behera
(Proprietor)

M. No: A21817
C.P No.: 7980

UDIN: A021817F000601264

Place: New Delhi
Date: 26.06.2024

अनुबंध- 6

Annexure-6

घोषणा

DECLARATION

सीपीएसई के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर डीपीई दिशानिर्देशों के अनुसार, यह पुष्टि की जाती है कि सभी बोर्ड सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन कर्मियों ने वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए कंपनी की आचार संहिता के अनुपालन की पुष्टि की है।

As per DPE Guidelines on Corporate Governance for CPSEs, this is to confirm that all Board Members and Senior Management personnel have affirmed compliance with the Code of Conduct of the Company for the financial year 2023-24.

ह/-

(डॉ. यू. सरवणन)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
डीआईएन: 07274628

स्थान: नोएडा

दिनांक: 30.04.2024

Sd/-

(Dr. U. Saravanan)

Chairman & Managing Director
DIN: 07274628

Place: Noida

Date: 30.04.2024

वैधानिक लेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ और प्रबंधन के उत्तर -2023 -24

STATUTORY AUDITOR'S COMMENTS AND MANAGEMENT REPLIES -2023-24

वैधानिक लेखापरीक्षक की टिप्पणियाँ Statutory Auditor's Comments	प्रबंधन के उत्तर Management Replies
<p>राय का अस्वीकरण (ऑडिट रिपोर्ट का अनुबंध -सी)</p> <p>नीचे दिए गए राय के अस्वीकरण के आधार पैराग्राफ में वर्णित मामले के महत्व के कारण, हम 31 मार्च 2024 तक कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर ऑडिट राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त उचित ऑडिट साक्ष्य प्राप्त करने में सक्षम नहीं हैं। तदनुसार, हम वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर कोई राय व्यक्त नहीं करते हैं।</p> <p>Disclaimer of Opinion (Annexure-C of the Audit Report)</p> <p>Because of the significance of the matter described in the Basis for Disclaimer of Opinion paragraph below, we have not been able to obtain sufficient appropriate audit evidence to provide a basis for an audit opinion on internal financial controls over financial reporting of the Company as of March 31, 2024. Accordingly, we do not express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting.</p> <p>राय के अस्वीकरण के लिए आधार</p> <p>कंपनी एक सरकारी कंपनी है और उसने आंतरिक नियंत्रण प्रणाली स्थापित की है। हालाँकि, कंपनी ने वित्तीय रिपोर्टिंग पर अपने आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का दस्तावेजीकरण नहीं किया है, और तदनुसार, हम यह निर्धारित करने में असमर्थ हैं कि क्या कंपनी ने वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण बनाए रखा है और क्या ऐसे आंतरिक वित्तीय नियंत्रण 31 मार्च, 2024 तक प्रभावी रूप से काम कर रहे थे।</p> <p>Basis for Disclaimer of Opinion</p> <p>The company is a government company and has built in internal controls systems in place. However, the Company has not documented its internal financial controls over financial reporting, and accordingly, we are unable to determine whether the Company has maintained adequate internal financial controls over financial reporting and whether such internal financial controls were operating effectively as at March 31, 2024.</p>	<p>जैसा कि सांविधिक लेखा परीक्षकों ने कहा है, आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पहले से ही मौजूद है। इसके दस्तावेजीकरण की आवश्यकता है।</p> <p>आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के दस्तावेजीकरण के लिए एक सलाहकार को नियुक्त करने के लिए आवश्यक कार्रवाई की जा रही है।</p> <p>The Internal Financial Controls is already in place as stated by the Statutory Auditors. The same needs to be documented.</p> <p>The necessary action is being taken for engaging a consultant for documentation of Internal Financial Controls.</p>

अनुबंध -8

31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड के वित्तीय विवरण पर कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(6)(बी) के तहत भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ

कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत निर्धारित वित्तीय रिपोर्टिंग ढांचे के अनुसार 31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड के वित्तीय विवरण तैयार करना कंपनी के प्रबंधन की जिम्मेदारी है। अधिनियम की धारा 139 (5) के तहत भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक द्वारा नियुक्त वैधानिक लेखा परीक्षक अधिनियम की धारा 143 के तहत निर्धारित लेखा परीक्षा के मानकों के अनुसार स्वतंत्र लेखा परीक्षा के आधार पर अधिनियम की धारा 143(10) के तहत वित्तीय विवरणों पर राय व्यक्त करने के लिए जिम्मेदार हैं। ऐसा उनके द्वारा दिनांक 29.07.2024 की ऑडिट रिपोर्ट के माध्यम से किया गया बताया गया है।

मैंने, भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से, अधिनियम की धारा 143(6)(ए) के तहत 31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड के वित्तीय विवरणों का अनुपूरक ऑडिट किया है। यह अनुपूरक ऑडिट स्वतंत्र रूप से बिना किसी सांविधिक अंकेक्षक के कागजातों के बिना किया गया और केवल सांविधिक अंकेक्षक से पूछताछ और कंपनी के कार्मिक और चयनित कुछ जांच एवं दस्तावेजों के प्राथमिक अवलोकन तक सीमित रहा।

मेरे अनुपूरक ऑडिट के दौरान कुछ भी महत्वपूर्ण संज्ञान में नहीं आया जिसका प्रभाव अधिनियम की धारा 143(6)(बी) के अनुसार सांविधिक रिपोर्ट पर पड़ता।

कृते एवं वास्ते
भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक

(संदीप लाल)
केंद्रीय व्यय लेखापरीक्षा महानिदेशक
(कृषि, खाद्य एवं जल संसाधन)

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 27.09.2024

Annexure-8

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143(6) (b) OF THE COMPANIES ACT 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2024

The preparation of financial statements of **Projects & Development India Limited** for the year ended 31st March 2024 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act 2013 (Act) is the responsibility of the management of the Company. The statutory auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under section 139 (5) of the Act is responsible for expressing opinion on the financial statements under section 143 of the Act based on the independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 29th July 2024.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit of the financial statements of **Projects & Development India Limited** for the year ended 31st March 2024 under section 143(6)(a) of the Act. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the statutory auditors and is limited primarily to inquiries of the statutory auditors and company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

On the basis of my supplementary audit nothing significant has come to my knowledge which would give rise to any comment upon or supplement to statutory auditors' report under section 143(6)(b) of the Act.

For and on behalf of the
Comptroller & Auditor General of India

(Sandeep Lall)
Director General of Audit Central Expenditure
(Agriculture, Food & Water Resources)

Place : New Delhi
Date : 27.09.2024

स्वतंत्र लेखापरीक्षक की रिपोर्ट

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

सेवा में,
प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड के सदस्य
स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा
पर रिपोर्ट

राय

हमने प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड सी.आई.एन. - **U74140UP1978GOI028629** ("कंपनी") के वित्तीय विवरणों का अंकेक्षण किया है, जिसमें 31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष की तुलन पत्र, लाभ और हानि का विवरण और नकदी प्रवाह सहित वित्तीय विवरणों पर नोट्स, महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों का सारांश और अन्य व्याख्यात्मक जानकारी शामिल है।

हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी और हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, उपरोक्त वित्तीय विवरण अधिनियम द्वारा अपेक्षित तरीके से आवश्यक जानकारी देते हैं और आम तौर पर भारत में स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप 31 मार्च, 2024 को कंपनी के कार्यों की स्थिति, उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए इसका लाभ और नकदी प्रवाह पर एक सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं।

राय का आधार

हमने कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(10) के तहत निर्दिष्ट लेखापरीक्षा मानकों (एसए) के अनुसार अपना लेखापरीक्षण किया। उन मानकों के तहत हमारी जिम्मेदारियों को हमारी रिपोर्ट के वित्तीय विवरणों के लेखापरीक्षण के लिए लेखापरीक्षक की जिम्मेदारियों में आगे वर्णित किया गया है। हम भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी आचार संहिता के अनुसार कंपनी से स्वतंत्र हैं, साथ ही कंपनी अधिनियम, 2013 और उसके तहत नियमों के प्रावधानों के तहत वित्तीय विवरणों के हमारे लेखापरीक्षण के लिए प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं के अनुसार हम कंपनी से स्वतंत्र हैं, और हमने इन आवश्यकताओं और आचार संहिता के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जिम्मेदारियों को पूरा किया है। हमारा मानना है कि हमने जो अंकेक्षण साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हैं।

प्रमुख लेखापरीक्षा मामले

मुख्य लेखापरीक्षा मामले वे मामले हैं जो हमारे पेशेवर निर्णय में, वर्तमान अवधि के स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों की हमारी लेखापरीक्षा में सबसे महत्वपूर्ण थे। इन मामलों को समग्र रूप से स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों के हमारे अंकेक्षण के संदर्भ में और उस पर हमारी राय बनाने के संदर्भ में संबोधित किया गया था, और हम इन मामलों पर एक अलग राय प्रदान नहीं करते हैं।

हमने नीचे वर्णित मामलों को हमारी रिपोर्ट में संप्रेषित किए जाने वाले प्रमुख अंकेक्षण मामलों के रूप में निर्धारित किया है।

To,
THE MEMBERS OF
PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED
REPORT ON THE AUDIT OF STANDALONE FINANCIAL
STATEMENTS

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED** having CIN- **U74140UP1978GOI028629** ("the Company"), which comprise the balance sheet as at 31st March 2024, and the statement of Profit and Loss and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31st March, 2024, its Profit and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SA's) specified under section 143(10) of the Companies Act, 2013. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the standalone financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the standalone financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

We have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in our report.

प्रमुख लेखापरीक्षा मामला Key Audit Matter	लेखापरीक्षक की प्रतिक्रिया Auditor's Response
<p>राजस्व मान्यता- पूर्णता के प्रतिशत पद्धति का उपयोग करके इंजीनियरिंग और परामर्श अनुबंध</p> <p>Revenue Recognition- Engineering & consultancy contracts using the percentage of completion method</p> <p>इंजीनियरिंग परामर्श और परियोजना समर्थन अनुबंधों से प्राप्त राजस्व को पूर्णता प्रतिशत पद्धति का उपयोग करके मान्यता दी जाती है।</p> <p>Revenue from contracts of Engineering consultancy and project support contracts is recognized using a percentage of completion method.</p> <p>हमने इंजीनियरिंग और कंसल्टेंसी अनुबंधों की राजस्व मान्यता को चिन्हित किया है, जहां पूर्णता का प्रतिशत प्रमुख अंकेक्षण मामलों के रूप में उपयोग किया जाता है –</p> <p>We identified revenue recognition of Engineering & consultancy contracts where the percentage of completion is used as a Key Audit Matter since –</p> <ul style="list-style-type: none"> • अनुबंध की प्रगति की सटीकता, वर्ष के अंत तक की लागत के संबंध में उच्च अंतर्निहित जोखिम। • High inherent risk around accuracy of progress of the contract, costs incurred to-date as at year end. • वर्ष के अंत में, इन अनुबंधों से संबंधित प्रगति में काम की महत्वपूर्ण मात्रा (बिना बिल किया गया राजस्व) को तुलन पत्र पर मान्यता दी जाती है। • At year-end, significant amount of work in progress (Unbilled revenue), related to these contracts is recognized on the balance sheet. <p>इसके लिए लेखापरीक्षा साक्ष्य के मूल्यांकन में उच्च स्तर के लेखापरीक्षक निर्णय की आवश्यकता थी, तथा इन अनुबंधों पर मान्यता प्राप्त राजस्व और बिल रहित राजस्व की कुल अनुमानित राशि की तर्कसंगतता का मूल्यांकन करने के लिए उच्च स्तर के लेखापरीक्षा प्रयास की आवश्यकता थी।</p> <p>This required a high degree of auditor judgment in evaluating the audit evidence and a higher extent of audit effort to evaluate the reasonableness of the total estimated amount of revenue and unbilled revenue recognized on these contracts.</p> <p>प्रगतिरत अनुबंध के संबंध में राजस्व मान्यता के लिए लेखांकन नीति बी 1.2 देखें। Refer Accounting policy B 1.2 for revenue recognition in respect of contract in progress.</p>	<p>हमारी लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं में निम्नलिखित शामिल हैं:</p> <p>Our audit procedures included the following, among others:</p> <ul style="list-style-type: none"> • हमने (1) खर्च की गई लागतों की रिकॉर्डिंग और शेष अनुबंध निष्पादन दायित्वों को पूरा करने के लिए आवश्यक प्रयासों या लागतों के आकलन से संबंधित नियंत्रणों की प्रभावशीलता का परीक्षण किया और (2) समय रिकॉर्डिंग, आवंटन और बजटिंग प्रणालियों से संबंधित पहुंच और अनुप्रयोग नियंत्रण जो किए गए प्रयासों की रिकॉर्डिंग में अनधिकृत परिवर्तनों को रोकता है। • We tested the effectiveness of controls relating to (1) recording of costs incurred and estimation of efforts or costs required to complete the remaining contract performance obligations and (2) access and application controls pertaining to time recording, allocation and budgeting systems which prevents unauthorized changes to recording of efforts incurred. • हमने ग्राहकों के साथ इंजीनियरिंग और परामर्श अनुबंधों का एक नमूना चुना, जिसे पूरा होने के प्रतिशत की विधि का उपयोग करके मापा गया और निम्नलिखित कार्य किया: • We selected a sample of Engineering & consultancy contracts with customers measured using the percentage-of-completion method and performed the following: <ul style="list-style-type: none"> क. अनुबंध को पढ़ा और नियमों व शर्तों के आधार पर मूल्यांकन किया कि क्या पूर्णता प्रतिशत पद्धति का उपयोग करके समय के साथ राजस्व की पहचान करना उचित था, और अनुबंध को समय के साथ प्रबंधन की राजस्व की गणना में शामिल किया गया था। a. Read the contract and based on the terms and conditions evaluated whether recognizing revenue over time using percentage of completion method was appropriate, and the contract was included in management's calculation of revenue over time. ख. महत्वपूर्ण भिन्नताओं की पहचान करने के लिए कंपनी द्वारा अब तक किए गए प्रयासों या लागतों के अनुमान के साथ हुई लागतों की तुलना करना तथा मूल्यांकन करना कि क्या अनुबंध को पूरा करने के लिए शेष लागतों या प्रयासों का अनुमान लगाने में उन भिन्नताओं पर उचित रूप से विचार किया गया है। b. Compared costs incurred with Company's estimate of efforts or costs incurred to date to identify significant variations and evaluate whether those variations have been considered appropriately in estimating the remaining costs or efforts to complete the contract. ग. लक्ष्यों की डिलीवरी और ग्राहक स्वीकृति की स्थिति के साथ संगतता के लिए अनुमान का परीक्षण किया और लक्ष्यों को प्राप्त करने में संभावित देरी की पहचान करने के लिए ग्राहकों से हस्ताक्षर लिए, जिसके लिए शेष प्रदर्शन दायित्वों को पूरा करने के लिए अनुमानित लागत या प्रयासों में परिवर्तन की आवश्यकता होती है। c. Tested the estimate for consistency with the status of delivery of milestones and customer acceptances and sign off from customers to identify possible delays in achieving milestones, which require changes in estimated costs or efforts to complete the remaining performance obligations. घ. अन्य सूचना का मूल्यांकन किया जो निष्पादन दायित्व को पूरा करने की दिशा में प्रगति के अनुमानों का समर्थन या खंडन करती है। d. Evaluated other information that supports or contradicts the estimates of the progress towards satisfying the performance obligation.

वित्तीय विवरण और उस पर लेखा परीक्षक की रिपोर्ट के अलावा अन्य जानकारी

अन्य जानकारी तैयार करने के लिए कंपनी का निदेशक मंडल जिम्मेदार है। अन्य जानकारी में बोर्ड की रिपोर्ट के अनुलग्नक सहित बोर्ड की रिपोर्ट में शामिल जानकारी शामिल है, लेकिन इसमें वित्तीय विवरण और उस पर हमारे लेखा परीक्षक की रिपोर्ट शामिल नहीं है।

Information other than the financial statements and auditors' report thereon

The Company's board of directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Board's Report including Annexure to Board's Report but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

वित्तीय विवरणों पर हमारी राय में अन्य जानकारी शामिल नहीं है और हम उस पर किसी भी प्रकार का आश्वासन निष्कर्ष व्यक्त नहीं करते हैं।

वित्तीय विवरणों की हमारी लेखापरीक्षा के संबंध में, हमारी जिम्मेदारी है कि हम अन्य जानकारी को पढ़ें और ऐसा करते समय इस बात पर विचार करें कि क्या अन्य जानकारी वित्तीय विवरणों या हमारी लेखापरीक्षा के दौरान प्राप्त जानकारी से भौतिक रूप से असंगत है या अन्यथा भौतिक रूप से गलत प्रतीत होती है।

यदि, हमारे द्वारा किए गए कार्य के आधार पर, हम यह निष्कर्ष निकालते हैं कि इस अन्य जानकारी में कोई महत्वपूर्ण गलतबयानी हुई है, तो हमें उस तथ्य की रिपोर्ट करना आवश्यक है। इस संबंध में हमें रिपोर्ट करने के लिए कुछ भी नहीं है।

वित्तीय विवरणों के लिए प्रबंधन और शासन के प्रभारी लोगों की जिम्मेदारियाँ

कंपनी का निदेशक मंडल इन वित्तीय विवरणों को तैयार करने के संबंध में कंपनी अधिनियम, 2013 ("अधिनियम") की धारा 134(5) में वर्णित मामलों के लिए जिम्मेदार है, जो अधिनियम की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानकों (एएस) सहित भारत में आम तौर पर स्वीकार किए गए लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार कंपनी की वित्तीय स्थिति, वित्तीय प्रदर्शन और नकदी प्रवाह का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं। इस जिम्मेदारी में कंपनी की संपत्तियों की सुरक्षा और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और उनका पता लगाने के लिए अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखांकन रिकॉर्ड का रखरखाव भी शामिल है; उपयुक्त लेखांकन नीतियों का चयन और आवेदन; और पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव, जो लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे, जो वित्तीय विवरणों की तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक थे जो सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं और भौतिक गलत विवरण से मुक्त होते हैं। चाहे धोखाधड़ी के कारण हो या त्रुटि के कारण।

वित्तीय विवरण तैयार करने में, प्रबंधन एक चालू संस्था के रूप में कंपनी को जारी रखने की क्षमता का आकलन करने, चालू संस्था से संबंधित मामलों का, जैसा लागू हो, खुलासा करने और लेखांकन के चालू चिंता के आधार का उपयोग करने के लिए जिम्मेदार है, जब तक कि प्रबंधन या तो कंपनी को समाप्त करने या संचालन करने या ऐसा करने के अलावा कोई यथार्थवादी विकल्प नहीं रखता है।

निदेशक मंडल कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया की देखरेख के लिए भी जिम्मेदार हैं।

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षक की जिम्मेदारियाँ

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या समग्र रूप से वित्तीय विवरण भौतिक गलतबयानी से मुक्त हैं, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, और एक लेखा परीक्षक की रिपोर्ट जारी करना है जिसमें हमारी राय शामिल है। उचित आश्वासन एक उच्च स्तर का आश्वासन है, लेकिन यह गारंटी नहीं है कि एसएस के अनुसार आयोजित अंकेक्षण हमेशा मौजूद होने पर एक महत्वपूर्ण गलतबयानी का पता लगाएगा। गलतबयानी धोखाधड़ी या

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and those Charged with Governance for the Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards (AS) specified under section 133 of the Act. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those Board of Directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements

त्रुटि से उत्पन्न हो सकती है और उन्हें महत्वपूर्ण माना जाता है यदि, व्यक्तिगत रूप से या समग्र रूप से, उनसे इन वित्तीय विवरणों के आधार पर लिए गए उपयोगकर्ताओं के आर्थिक निर्णयों को प्रभावित करने की उचित उम्मीद की जा सकती है।

एसए के अनुसार लेखापरीक्षा के हिस्से के रूप में, हम पेशेवर निर्णय लेते हैं और पूरे लेखापरीक्षा के दौरान पेशेवर संदेह बनाए रखते हैं। हम:

- वित्तीय विवरणों के भौतिक गलत विवरण के जोखिमों को पहचानें और उनका आकलन करें, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, उन जोखिमों के प्रति उत्तरदायी अंकेक्षण प्रक्रियाओं को डिजाइन और निष्पादित करें, और अंकेक्षण साक्ष्य प्राप्त करें जो हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित हो। धोखाधड़ी के परिणामस्वरूप हुई किसी महत्वपूर्ण गलतबयानी का पता न चल पाने का जोखिम, त्रुटि के परिणामस्वरूप हुई किसी सामग्री की तुलना में अधिक होता है, क्योंकि धोखाधड़ी में मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलत बयानी या आंतरिक नियंत्रण का उल्लंघन शामिल हो सकता है।
- परिस्थितियों में उपयुक्त लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं को डिजाइन करने के लिए लेखापरीक्षा से संबंधित आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की समझ प्राप्त करते हैं। कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(3)(i) के तहत, हम इस पर अपनी राय व्यक्त करने के लिए भी जिम्मेदार हैं कि क्या कंपनी के पास पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली है और ऐसे नियंत्रणों की परिचालन प्रभावशीलता क्या है।
- उपयोग की गई लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता और प्रबंधन द्वारा किए गए लेखांकन अनुमानों और संबंधित खुलासों की तर्कसंगतता का मूल्यांकन करते हैं।
- लेखांकन के प्रचलित आधार पर प्रबंधन के उपयोग की उपयुक्तता पर निष्कर्ष निकालते हैं और प्राप्त अंकेक्षण साक्ष्य के आधार पर, क्या घटनाओं या स्थितियों से संबंधित कोई भौतिक अनिश्चितता मौजूद है जो कंपनी के चालू मानकों को जारी रखने की क्षमता पर महत्वपूर्ण संदेह पैदा कर सकती है। यदि हम निष्कर्ष निकालते हैं कि कोई भौतिक अनिश्चितता मौजूद है, तो हमें अपने लेखापरीक्षक की रिपोर्ट में वित्तीय विवरणों में संबंधित प्रकटीकरणों पर ध्यान आकर्षित करना होगा या, यदि ऐसे प्रकटीकरण अपर्याप्त हैं, तो अपनी राय को संशोधित करना होगा। हमारे निष्कर्ष हमारे लेखापरीक्षक की रिपोर्ट की तारीख तक प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्य पर आधारित हैं। हालाँकि, भविष्य की घटनाओं या स्थितियों के कारण कंपनी एक चालू संस्था के रूप में काम करना बंद कर सकती है।
- प्रकटीकरण सहित वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति, संरचना और सामग्री का मूल्यांकन करते हैं, और यह देखते हैं कि क्या वित्तीय विवरण अंतर्निहित लेनदेन और घटनाओं का इस तरह से प्रतिनिधित्व करते हैं जिससे निष्पक्ष प्रस्तुति प्राप्त हो सके।

भौतिकता स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों में गलत बयानों की भयावहता है, जो व्यक्तिगत रूप से या समग्र रूप से, यह संभव बनाती है कि स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों के एक उचित जानकार उपयोगकर्ता के आर्थिक निर्णय प्रभावित हो सकते हैं। हम (i) अपने अंकेक्षण कार्य के दायरे की योजना बनाने और अपने

can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3) (i) of the Companies Act, 2013, we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the standalone financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the standalone financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative

कार्य के परिणामों का मूल्यांकन करने में मात्रात्मक भौतिकता और गुणात्मक कारकों पर विचार करते हैं; और (ii) स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों में पहचाने गए किसी भी गलत बयान के प्रभाव का मूल्यांकन करते हैं।

हम अन्य मामलों के साथ-साथ, लेखापरीक्षा के नियोजित दायरे और समय तथा महत्वपूर्ण लेखापरीक्षा निष्कर्षों के बारे में, जिनमें लेखापरीक्षा के दौरान पहचानी गई आंतरिक नियंत्रण में कोई महत्वपूर्ण कमी भी शामिल है, शासन के लिए जिम्मेदार लोगों के साथ संवाद करते हैं।

हम उन लोगों को एक बयान भी प्रदान करते हैं जिन पर शासन का आरोप है कि हमने स्वतंत्रता के संबंध में प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन किया है, और उन सभी रिश्तों और अन्य मामलों के साथ संवाद करने के लिए जो उचित रूप से हमारी स्वतंत्रता पर असर डालने वाले हो सकते हैं, और जहां लागू हो, संबंधित सुरक्षा उपाय भी प्रदान करते हैं।

शासन के प्रभारी लोगों के साथ संप्रेषित मामलों से, हम उन मामलों का निर्धारण करते हैं जो वर्तमान अवधि के स्टैंडअलोन वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा में सबसे अधिक महत्वपूर्ण थे और इसलिए प्रमुख लेखापरीक्षा मामले हैं। हम इन मामलों का वर्णन अपनी लेखापरीक्षा रिपोर्ट में तब तक करते हैं जब तक कि कानून या विनियमन मामले के बारे में सार्वजनिक प्रकटीकरण को रोकता नहीं है या जब, अत्यंत दुर्लभ परिस्थितियों में, हम यह निर्धारित करते हैं कि किसी मामले को हमारी रिपोर्ट में संप्रेषित नहीं किया जाना चाहिए क्योंकि ऐसा करने के प्रतिकूल परिणाम होने की उम्मीद की जा सकती है।

अन्य कानूनी और नियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट

1. कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143 की उप-धारा (11) के अनुसार भारत की केंद्र सरकार द्वारा जारी कंपनी (लेखा परीक्षक की रिपोर्ट) आदेश, 2020 ("आदेश") की आवश्यकता के अनुसार, हम 'अनुलग्नक ए' में आदेश के पैराग्राफ 3 और 4 में निर्दिष्ट मामलों पर एक बयान देते हैं, जहां तक लागू हो।
2. कंपनी की पुस्तकों और अभिलेखों की ऐसी जाँच के आधार पर, जैसा कि हमने उचित समझा और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, हम अधिनियम की धारा 143(5) के अनुसार, भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक द्वारा जारी निर्देशों और उप-निर्देशों पर अपनी रिपोर्ट का "अनुलग्नक बी" संलग्न कर रहे हैं।
3. अधिनियम की धारा 143(3) के अनुसार, हम रिपोर्ट करते हैं कि:
 - क) हमने वे सभी जानकारी और स्पष्टीकरण मांगे और प्राप्त किए हैं जो हमारी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार हमारे अंकेक्षण के प्रयोजनों के लिए आवश्यक थे।
 - ख) हमारी राय में, जहां तक उन बहियों की हमारी जांच से पता चलता है, कंपनी द्वारा कानून द्वारा अपेक्षित उचित खाते की किताबें रखी गई हैं।
 - ग) इस रिपोर्ट में शामिल तुलन पत्र, लाभ और हानि का विवरण और नकदी प्रवाह विवरण खाते की किताबों के अनुरूप हैं।
 - घ) हमारी राय में, उपरोक्त वित्तीय विवरण कंपनी (खाता) नियम,

factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the standalone financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the standalone financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Companies Act, 2013, we give in the 'Annexure A', a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. On the basis of such checks of the books and records of the Company as we considered appropriate and according to the information and explanations given to us, we enclose "Annexure B" of our report, in terms of section 143(5) of the Act, on the directions and sub directions issued by the Comptroller and Auditor General of India.
3. As required by Section 143 (3) of the Act, we report that:
 - a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
 - c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
 - d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards (AS) specified

2014 के नियम 7 के साथ पढ़े गए अधिनियम की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानकों (एएस) का अनुपालन करते हैं।

ड) एक सरकारी कंपनी होने के नाते और अधिसूचना संख्या: जी.एस. आर. 463(ई) दिनांक 5 जून 2015 के अनुसार भारत सरकार के कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय द्वारा जारी; निदेशकों की अयोग्यता से संबंधित अधिनियम की धारा 164 (2) के प्रावधान कंपनी पर लागू नहीं होते हैं।

च) कंपनी के वित्तीय विवरणों के संदर्भ में आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की पर्याप्तता और ऐसे नियंत्रणों की परिचालन प्रभावशीलता के संबंध में, 'अनुलग्नक सी' में हमारी अलग रिपोर्ट देखें।

छ) कंपनी (लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षक) नियम, 2014 के नियम 11 के अनुसार लेखा परीक्षक की रिपोर्ट में शामिल किए जाने वाले अन्य मामलों के संबंध में, हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार:

- कंपनी ने अपने वित्तीय विवरणों में अपनी वित्तीय स्थिति पर 31 मार्च 2024 तक लंबित मुकदमों के प्रभाव का खुलासा किया है
- कंपनी के पास डेरिवेटिव अनुबंधों सहित कोई दीर्घकालिक अनुबंध नहीं था जिसके लिए कोई महत्वपूर्ण अनुमानित हानि हो।
- ऐसी कोई राशि नहीं थी जिसे कंपनी द्वारा निवेशक शिक्षा और संरक्षण कोष में स्थानांतरित करने की आवश्यकता थी।

iv. (क) प्रबंधन ने दर्शाया है कि, अपने सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, कंपनी द्वारा किसी को या इसमें कोई धनराशि उन्नत या उधार या निवेश नहीं की गई है (या तो उधार ली गई धनराशि या शेयर प्रीमियम या किसी अन्य स्रोत या प्रकार के फंड से) विदेशी संस्थाओं ("मध्यस्थ") सहित कोई भी अन्य व्यक्ति या इकाई, इस समझ के साथ, चाहे लिखित रूप में दर्ज की गई हो या अन्यथा, कि मध्यस्थ, प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं को उधार देगा या निवेश करेगा कंपनी द्वारा या उसकी ओर से ("अंतिम लाभार्थी") किसी भी तरीके से पहचान की गई या अंतिम लाभार्थियों की ओर से कोई गारंटी, सुरक्षा या ऐसी ही कोई चीज प्रदान की गई;

(ख) प्रबंधन ने यह दर्शाया है कि, उसके सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, कंपनी द्वारा किसी भी व्यक्ति या संस्था (संस्थाओं) से, जिसमें विदेशी संस्थाएं ("वित्तपोषण पक्ष") शामिल हैं, कोई धनराशि प्राप्त नहीं की गई है, इस समझ के साथ, चाहे लिखित रूप में दर्ज हो या अन्यथा, कि कंपनी, प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, वित्त पोषण पक्ष ("अंतिम लाभार्थी") द्वारा या उसकी ओर से किसी भी तरह से

under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.

e) Being a Government company and pursuant to the Notification No: G.S.R. 463(E) dated 5th June 2015 issued by Ministry of Corporate Affairs, Government of India; provisions of Section 164 (2) of the Act regarding disqualification of directors is not applicable to the company.

f) With respect to the adequacy of the internal financial controls with reference to financial statements of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in 'Annexure C'.

g) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:

- The Company has disclosed the impact of pending litigations as at 31st March 2024 on its financial position in its financial statements
- The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
- There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company.

iv. (a) The management has represented that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been advanced or loaned or invested (either from borrowed funds or share premium or any other sources or kind of funds) by the company to or in any other person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Intermediaries"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Intermediary shall, whether, directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the company ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries;

(b) The management has represented, that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been received by the company from any person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Funding Parties"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the company shall, whether, directly or indirectly, lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding

पहचाने गए अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं को उधार देगी या निवेश करेगी या अंतिम लाभार्थियों की ओर से कोई गारंटी, सुरक्षा या इस तरह की कोई सुविधा प्रदान करेगी; और

(ग) ऐसी लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं के आधार पर, जिन्हें परिस्थितियों में उचित और उपयुक्त माना गया है, हमारे संज्ञान में ऐसा कुछ भी नहीं आया है, जिससे हमें विश्वास हो कि नियम 11(ई) के उप-खंड (i) और (ii) के तहत प्रस्तुत अभ्यावेदन, जैसा कि ऊपर (ए) और (बी) के तहत प्रावधान किया गया है, में कोई भी भौतिक गलत बयान शामिल है।

v. वर्ष के दौरान, कंपनी ने वित्त वर्ष 2022-23 से संबंधित ₹358.00 लाख का लाभांश भुगतान किया है।

vi. अकाउंटिंग सॉफ्टवेयर का उपयोग करके खाते की किताबें बनाए रखने के लिए कंपनी (खाता) नियम, 2014 के नियम 3(1) का प्रावधान, जिसमें अंकेक्षण ट्रेल (एडिट लॉग) सुविधा को रिकॉर्ड करने की सुविधा है, 1 अप्रैल, 2023 से कंपनी पर लागू है। और तदनुसार, कंपनी लेखांकन सॉफ्टवेयर का उपयोग कर रही है जिसमें अंकेक्षण ट्रेल को रिकॉर्ड करने की सुविधा है।

हमारी जांच के आधार पर, जिसमें परीक्षण जांच शामिल थी, कंपनी ने अपने खातों की पुस्तकों को बनाए रखने के लिए एक अकाउंटिंग सॉफ्टवेयर का इस्तेमाल किया है, जिसमें अंकेक्षण ट्रेल (एडिट लॉग) सुविधा रिकॉर्ड करने की सुविधा है और यह सॉफ्टवेयर में दर्ज सभी प्रासंगिक लेन-देन के लिए पूरे साल काम करता रहा है। इसके अलावा, हमारे अंकेक्षण के दौरान हमें अंकेक्षण ट्रेल सुविधा के साथ छेड़छाड़ का कोई मामला नहीं मिला।

चूंकि कंपनी (लेखा) नियम 2014 के नियम 3(1) का प्रावधान 1 अप्रैल 2023 से लागू है, वैधानिक आवश्यकताओं के अनुसार अंकेक्षण ट्रेल के संरक्षण पर कंपनी (लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षक) नियम 2014 के नियम 11 (छ) के तहत रिपोर्टिंग रिकॉर्ड प्रतिधारण के लिए 31 मार्च 2024 को समाप्त होने वाले वित्तीय वर्ष के लिए लागू नहीं है।

Party ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries; and

c) Based on such audit procedures that have been considered reasonable and appropriate in the circumstances, nothing has come to our notice that has caused us to believe that the representations under sub-clause (i) and (ii) of Rule 11(e), as provided under (a) and (b) above, contain any material mis-statement.

v. During the year, company has paid Dividend amounting to ₹358.00 Lakh pertaining to FY 2022-23.

vi. Proviso to Rule 3(1) of the Companies (Accounts) Rules, 2014 for maintaining books of account using accounting software which has a feature of recording audit trail (edit log) facility is applicable to the Company with effect from April 1, 2023, and accordingly, company is using accounting software which has a feature of recording audit trail.

Based on our examination which included test checks, the company has used an accounting software for maintaining its books of account which has a feature of recording audit trail (edit log) facility and the same has operated throughout the year for all relevant transactions recorded in the software. Further, during the course of our audit we did not come across any instance of audit trail feature being tampered with.

As the proviso to Rule 3(1) of the Companies (Accounts) Rules 2014 is applicable from 1st April 2023, reporting under Rule 11(g) of the Companies (Audit and Auditors) Rules 2014 on preservation of audit trail as per statutory requirements for record retention is not applicable for the financial year ending 31st March 2024.

4. अधिनियम की धारा 197(16) के अंतर्गत लेखापरीक्षक की रिपोर्ट में शामिल किए जाने वाले मामले के संबंध में, हमारी राय में और हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार, एक सरकारी कंपनी होने के नाते और भारत सरकार के कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय द्वारा जारी अधिसूचना संख्या: जीएसआर 463(ई) दिनांक 5 जून 2015 के अनुसार; निदेशकों को पारिश्रमिक के संबंध में अधिनियम की धारा 197 के प्रावधान कंपनी पर लागू नहीं होते हैं।

4. With respect to the matter to be included in the Auditor's Report under Section 197(16) of the Act, in our opinion and according to the information and explanations given to us, being a Government company and pursuant to the Notification No: G.S.R. 463(E) dated 5th June 2015 issued by Ministry of Corporate Affairs, Government of India; provisions of Section 197 of the Act regarding remuneration to directors is not applicable to the company.

एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट
फर्म पं.सं. : 000340C/C400308

For, **APAS & CO LLP**
Chartered Accountants
FRN: 000340C/C400308

ह/-
[अभिषेक महावर]
साझेदार
सदस्यता संख्या: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

sd/-
[Abhishek Mahawar]
Partner
M.No. : 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

दिनांक: 29-07-2024
स्थान: नोएडा (यूपी)

Date: 29-07-2024
Place: Noida (UP)

अनुलग्नक 'क'

Annexure 'A'

“अन्य कानूनी और नियामक आवश्यकताओं” पर हमारी रिपोर्ट के पैराग्राफ 1 में उल्लिखित अनुबंध

The Annexure referred to in paragraph 1 of Our Report on “Other Legal and Regulatory Requirements”

हम इसकी रिपोर्ट करते हैं:

i. (क) (अ) कंपनी संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की मात्रात्मक विवरण और स्थिति सहित पूर्ण विवरण दिखाते हुए उचित रिकॉर्ड रख रही है।

(आ) कंपनी अमूर्त परिसंपत्तियों का पूरा विवरण दिखाते हुए उचित रिकॉर्ड बनाए रख रही है;

(ख) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और कंपनी के रिकॉर्ड की हमारी जांच के आधार पर, कंपनी के पास अपनी संपत्ति, संयंत्र और उपकरण के भौतिक सत्यापन का एक नियमित कार्यक्रम है जिसके द्वारा सभी संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की जांच की जाती है। इस कार्यक्रम के अनुसार, वर्ष के दौरान कुछ संपत्ति, संयंत्र और उपकरणों का सत्यापन चरणबद्ध तरीके से किया गया। हमारी राय में, भौतिक सत्यापन की यह आवश्यकता कंपनी के आकार और इसकी परिसंपत्तियों की प्रकृति को ध्यान में रखते हुए उचित है। इस तरह के सत्यापन पर कोई महत्वपूर्ण विसंगतियां नहीं देखी गईं।

(ग) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और कंपनी के रिकॉर्ड की हमारी जांच के आधार पर, सभी अचल संपत्तियों के स्वामित्व विलेख (उन संपत्तियों के अलावा जहां कंपनी पट्टेदार है और पट्टा समझौते पट्टेदार के पक्ष में विधिवत निष्पादित किया गया है) वित्तीय विवरणों में खुलासा कंपनी के नाम पर रखा गया है।

(घ) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा कंपनी के अभिलेखों की हमारी जांच के आधार पर, कंपनी ने वर्ष के दौरान अपनी संपत्ति, संयंत्र और उपकरण (उपयोग के अधिकार वाली परिसंपत्तियों सहित) या अमूर्त परिसंपत्तियों या दोनों का पुनर्मूल्यांकन नहीं किया है।

(ङ) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा कंपनी के अभिलेखों की हमारी जांच के आधार पर, बेनामी संपत्ति लेनदेन निषेध अधिनियम, 1988 और उसके तहत बनाए गए नियमों के तहत कंपनी के खिलाफ कोई बेनामी संपत्ति रखने के लिए कोई कार्यवाही शुरू या लंबित नहीं है।

ii. (क) प्रबंधन द्वारा वर्ष के दौरान वस्तुतालिका का भौतिक सत्यापन किया गया है। हमारी राय में, सत्यापन की आवृत्ति उचित है।

(ख) कंपनी ने किसी भी बैंक या वित्तीय संस्थान से कोई कार्यशील पूंजी सीमा का लाभ नहीं उठाया है। इसलिए आदेश के खंड (ii) (ख) की आवश्यकता कंपनी के मामले में लागू नहीं होती है।

We report that:

i. (a) (A) The company is maintaining proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of Property, Plant and Equipment.

(B) The company is maintaining proper records showing full particulars of intangible assets;

(b) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has a regular program of physical verification of its Property, Plant and Equipment by which all property, plant and equipment are verified in a phased manner. In accordance with this program, certain property, plant and equipment were verified during the year. In our opinion, this periodicity of physical verification is reasonable having regard to the size of the Company and the nature of its assets. No material discrepancies were noticed on such verification.

(c) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the title deeds of all the immovable properties (other than properties where the company is the lessee and the lease agreements are duly executed in favour of the lessee) disclosed in the financial statements are held in the name of the company.

(d) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not revalued its Property, Plant and Equipment (including Right of Use assets) or intangible assets or both during the year

(e) According to information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, there are no proceedings initiated or pending against the Company for holding any benami property under the Prohibition of Benami Property Transactions Act, 1988 and rules made thereunder.

ii. (a) The inventories have been physically verified during the year by the management. In our opinion, the frequency of verification is reasonable.

(b) The company has not availed any working capital limit from any bank or financial institution. Therefore requirement of clause (ii) (b) of the order are not applicable in the case of the company

iii. प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और कंपनी के रिकॉर्ड की हमारी जांच के आधार पर, कंपनी ने वर्ष के दौरान कंपनियों, फर्मों, सीमित देयता भागीदारी में निवेश नहीं किया है और अन्य पार्टियों को असुरक्षित ऋण नहीं दिया है। तदनुसार, खंड 3(iii) (क) से (च) लागू नहीं होते हैं।

iv. प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और रिकॉर्ड की हमारी जांच के आधार पर, कंपनी ने कोई ऋण नहीं दिया है, या अधिनियम की धारा 185 और 186 के तहत निर्दिष्ट कोई गारंटी और प्रतिभूतियां प्रदान नहीं की है, तदनुसार खंड 3(iv))आदेश लागू नहीं है।

v. कंपनी ने जनता से कोई जमा या जमा मानी जाने वाली राशि स्वीकार नहीं की है। तदनुसार, आदेश का खंड 3(v) लागू नहीं होता।

vi. प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी एवं स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी अधिनियम की धारा 148 की उपधारा (1) के अंतर्गत केन्द्र सरकार द्वारा लागत अभिलेखों के रखरखाव को निर्दिष्ट नहीं किया गया है।

vii. (क) प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और कंपनी के अभिलेखों की हमारी जांच के आधार पर, माल और सेवा कर ('जीएसटी'), भविष्य निधि, आयकर, सीमा शुल्क, उपकर और अन्य वैधानिक बकाया सहित अविवादित वैधानिक बकाया के संबंध में खाता बही में कटौती / अर्जित राशि कंपनी द्वारा उचित अधिकारियों के पास नियमित रूप से जमा की गई है। हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, माल और सेवा कर ('जीएसटी'), भविष्य निधि, आयकर, सीमा शुल्क, उपकर और अन्य वैधानिक बकाया के संबंध में देय कोई भी निर्विवाद राशि 31 मार्च 2024 तक उनके देय होने की तारीख से छह महीने से अधिक की अवधि के लिए बकाया नहीं थी।

(ख) प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, भविष्य निधि, आयकर, बिक्री कर, संपत्ति कर, सेवा कर, सीमा शुल्क, मूल्य वर्धित कर, उपकर और अन्य सामग्री वैधानिक बकाया के संबंध में देय विवादित राशियाँ, जो उपयुक्त प्राधिकारियों के समक्ष लंबित मामलों के कारण जमा नहीं किए गए हैं, वे निम्नानुसार हैं;

अधिनियम का नाम	देय राशि की प्रकृति	सम्मिलित राशि (लाख रुपये में)	अवधि	फोरम जहां विवाद लंबित है
बिक्री कर अधिनियम	बिक्री कर	416.11	1991-92 से 1998-99	सहायक आयुक्त, वाणिज्य कर, धनबाद

viii. प्रबंधन द्वारा दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा कंपनी के अभिलेखों की हमारी जांच के आधार पर, कंपनी ने वर्ष के दौरान आयकर अधिनियम, 1961 के अंतर्गत कर निर्धारण में, खाता बहियों में आय के रूप में पहले से दर्ज न किए गए किसी भी लेनदेन को आय के रूप में समर्पित या प्रकट नहीं किया है।

iii. According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not made investments in companies, firms, Limited Liability Partnerships, and granted unsecured loans to other parties, during the year. Accordingly clause 3(iii)(a) to (f) are not applicable.

iv. According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records, the Company has not given any loan, or provided any guarantee and securities as specified under section 185 & 186 of the Act, accordingly clause 3(iv) of the order is not applicable.

v. The Company has not accepted any deposits or amounts which are deemed to be deposits from the public. Accordingly, clause 3(v) of the Order is not applicable.

vi. As per information & explanations given by the management, maintenance of cost records has not been specified by Central Government under sub-section (1) of Section 148 of Companies Act.

vii. (a) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, amounts deducted / accrued in the books of account in respect of undisputed statutory dues including Goods and Services Tax ('GST'), Provident fund, Income-Tax, Duty of Customs, cess and other statutory dues have been regularly deposited by the Company with the appropriate authorities. According to the information and explanations given to us, no undisputed amounts payable in respect of Goods and Services Tax ('GST'), Provident fund, Income-Tax, Duty of Customs, Cess and other statutory dues were in arrears as at 31st March 2024 for a period of more than six months from the date they became payable.

(b) According to the information and explanations given to us, the disputed amounts payable in respect of provident fund, income tax, sales tax, wealth tax, service tax, duty of customs, value added tax, cess and other material statutory dues, that have not been deposited on account of matters pending before the appropriate authorities are as under;

Name of the Statute	Nature of dues	Amount involved (Rs. in Lakhs)	Period	Forum where dispute is pending
Sales Tax Act	Sales Tax	416.11	1991-92 to 1998-99	Assistant Commissioner of Commercial tax Dhanbad

viii. According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not surrendered or disclosed any transactions, previously unrecorded as income in the books of account, in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961 as income during the year.

- ix. (क) प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा कंपनी के अभिलेखों की हमारी जांच के आधार पर, कंपनी ने किसी भी ऋणदाता को ऋण या अन्य उधारी के पुनर्भुगतान या उस पर ब्याज के भुगतान में चूक नहीं की है। तदनुसार, आदेश का खंड 3(ix)(क) कंपनी पर लागू नहीं होता।
- (ख) प्रबंधन द्वारा दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा कंपनी के अभिलेखों की हमारी जांच के आधार पर, कंपनी को किसी भी बैंक या वित्तीय संस्थान या सरकार या सरकारी प्राधिकरण द्वारा जानबूझकर ऋण न चुकाने वाला घोषित नहीं किया गया है।
- (ग) प्रबंधन द्वारा हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने वर्ष के दौरान सावधि ऋण के माध्यम से कोई धन नहीं जुटाया है, इसलिए इस उप-खंड के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं है।
- (घ) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और कंपनी की तुलन पत्र की समग्र जांच के अनुसार, हम रिपोर्ट करते हैं कि अल्पकालिक आधार पर जुटाए गए किसी भी फंड का इस्तेमाल कंपनी द्वारा दीर्घकालिक उद्देश्यों के लिए नहीं किया गया है।
- (ङ) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण के अनुसार तथा कंपनी के वित्तीय विवरणों की समग्र जांच के आधार पर हम रिपोर्ट करते हैं कि कंपनी ने कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत परिभाषित अपनी सहायक कंपनी के दायित्वों को पूरा करने के लिए किसी भी संस्था या व्यक्ति से कोई धनराशि नहीं ली है।
- (च) हमें दी गई सूचना और स्पष्टीकरण तथा हमारे द्वारा निष्पादित प्रक्रियाओं के अनुसार, हम रिपोर्ट करते हैं कि कंपनी ने वर्ष के दौरान कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत परिभाषित अपनी सहायक कंपनियों, संयुक्त उद्यम या सहयोगी कंपनी में रखी गई प्रतिभूतियों के गिरवी पर ऋण नहीं जुटाया है।
- x. (क) कंपनी ने वर्ष के दौरान प्रारंभिक सार्वजनिक पेशकश या आगे सार्वजनिक पेशकश (ऋण उपकरणों सहित) के माध्यम से कोई धन नहीं जुटाया है।
- (ख) कंपनी ने वर्ष के दौरान शेयरों या परिवर्तनीय डिबेंचर (पूर्णतः, आंशिक रूप से या वैकल्पिक रूप से परिवर्तनीय) का कोई अधिमान्य आबंटन या निजी प्लेसमेंट नहीं किया है।
- xi. (क) प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा कोई धोखाधड़ी या कंपनी पर कोई धोखाधड़ी नहीं देखी गई या रिपोर्ट नहीं की गई;
- (ख) कंपनी अधिनियम की धारा 143 की उप-धारा (12) के तहत कोई रिपोर्ट केंद्र सरकार के साथ कंपनी (लेखा परीक्षा और लेखा परीक्षक) नियम, 2014 के नियम 13 के तहत निर्धारित फॉर्म एडीटी -4 में लेखा परीक्षकों द्वारा दायर नहीं की गई है;
- ix. (a) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, company has not defaulted in repayment of loans or other borrowings or in the payment of interest thereon to any lender. Accordingly, clause 3(ix)(a) of the Order is not applicable to the Company.
- (b) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not been declared a willful defaulter by any bank or financial institution or government or government authority.
- (c) According to the information and explanations given to us by the management, the Company has not raised any funds by way of term loans during the year hence reporting under this sub-clause not applicable
- (d) According to the information and explanations given to us and on an overall examination of the balance sheet of the company, we report that no funds raised on short-term basis have been used for long-term purposes by the company.
- (e) According to the information and explanations given to us and on an overall examination of the financial statements of the company, we report that the company has not taken any funds from any entity or person on account of or to meet the obligations of its subsidiary as defined under Companies Act, 2013.
- (f) According to the information and explanations given to us and procedures performed by us, we report that the company has not raised loans during the year on the pledge of securities held in its subsidiaries, joint venture or associate company as defined under Companies Act, 2013.
- x. (a) The company has not raised any money by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) during the year.
- (b) The company has not made any preferential allotment or private placement of shares or convertible debentures (fully, partially or optionally convertible) during the year.
- xi. (a) According to the information and explanations given by the management, no fraud by the company or any fraud on the company has been noticed or reported during the year;
- (b) No report under sub-section (12) of section 143 of the Companies Act has been filed by the auditors in Form ADT-4 as prescribed under rule 13 of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 with the Central Government;

- (ग) प्रबंधन द्वारा हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी को कोई व्हिसलब्लोअर शिकायत प्राप्त नहीं हुई थी
- xii. कंपनी निधि कंपनी नहीं है। इसलिए, कंपनी पर खंड 3(xii) लागू नहीं होता है।
- xiii. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी द्वारा वर्ष के दौरान कंपनी अधिनियम की धारा 177 और 188 के अंतर्गत आने वाले संबंधित पक्षों के साथ कोई लेनदेन नहीं किया गया है। इसलिए, खंड 3(xiii) कंपनी पर लागू नहीं होता है।
- xiv. (क) हमारी राय में और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी के नोएडा और वडोदरा इकाइयों में एक आंतरिक लेखा परीक्षा प्रणाली है जो इसके व्यवसाय के आकार और प्रकृति के अनुरूप है।
- (ख) आंतरिक लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट हमें उपलब्ध करा दी गई है और लेखा परीक्षा के दौरान हमने उन पर विचार भी किया।
- xv. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के आधार पर, हमारी राय में वर्ष के दौरान कंपनी ने निदेशकों या उनसे जुड़े व्यक्तियों के साथ कोई गैर-नकद लेनदेन नहीं किया है।
- xvi. (क) हमारी राय में और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी को भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 45-आईए के तहत पंजीकृत होने की आवश्यकता नहीं है।
- (ख) हमारी राय में और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी ने भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 के अनुसार भारतीय रिजर्व बैंक से वैध पंजीकरण प्रमाणपत्र (सीओआर) के बिना कोई गैर-बैंकिंग वित्तीय या आवास वित्त गतिविधियां संचालित नहीं की हैं।
- (ग) हमारी राय में और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी एक कोर इन्वेस्टमेंट कंपनी (सीआईसी) नहीं है जैसा कि भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा बनाए गए नियमों में परिभाषित किया गया है।
- (घ) प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, समूह के पास समूह के हिस्से के रूप में कोई सीआईसी नहीं है।
- xvii. हमारी जांच के आधार पर, कंपनी को वित्तीय वर्ष और ठीक पिछले वित्तीय वर्ष में नकद घाटा नहीं हुआ है।
- xviii. वर्ष के दौरान वैधानिक लेखापरीक्षकों के इस्तीफे का कोई मामला सामने नहीं आया है।
- xix. प्रबंधन और अंकेक्षण प्रक्रियाओं से प्राप्त जानकारी और वित्तीय अनुपात, और वित्तीय परिसंपत्तियों की वसूली की अपेक्षित तिथियों और वित्तीय देनदारियों के भुगतान की उम्र बढ़ने के आधार पर, वित्तीय विवरणों के साथ जुड़ी अन्य जानकारी, निदेशक मंडल के ऑडिटर का ज्ञान और
- (c) According to the information and explanations given to us by the management, no whistle-blower complaints had been received by the company
- xii. The company is not a Nidhi Company. Therefore, clause 3(xii) is not applicable on the company.
- xiii. According to the information and explanations given to us, no transactions with the related parties covered sections 177 and 188 of Companies Act has been done by the company during the year. Therefore, clause 3(xiii) is not applicable on the company.
- xiv. (a) In our opinion and based on our examination, the company has an internal audit system at its Noida & Vadodara units which is commensurate with the size and nature of its business.
- (b) The reports of the internal auditors have been made available to us and were also considered by us during the audit.
- xv. On the basis of the information and explanations given to us, in our opinion during the year the company has not entered into any non-cash transactions with directors or persons connected with him.
- xvi. (a) In our Opinion and based on our examination, the Company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934).
- (b) In our Opinion and based on our examination, the Company has not conducted any Non-Banking Financial or Housing Finance activities without a valid Certificate of Registration (CoR) from the Reserve Bank of India as per the Reserve Bank of India Act, 1934,
- (c) In our Opinion and based on our examination, the Company is not a Core Investment Company (CIC) as defined in the regulations made by the Reserve Bank of India.
- (d) According to the information and explanations given by the management, the Group does not have any CIC as part of the Group.
- xvii. Based on our examination, the company has not incurred cash losses in the financial year and in the immediately preceding financial year.
- xviii. There has been no case of resignation of the statutory auditors during the year.
- xix. On the information obtained from the management and audit procedures performed and on the basis of the financial ratios, ageing and expected dates of realization of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the financial statements, the auditor's knowledge of the Board of Directors and

प्रबंधन योजनाओं के संबंध में, हमारी राय है कि अंकेक्षण रिपोर्ट की तिथि पर कोई भौतिक अनिश्चितता मौजूद नहीं है कि कंपनी तुलन पत्र की तिथि पर मौजूद अपनी देनदारियों को पूरा करने में सक्षम है, जब भी वे एक वर्ष की अवधि के भीतर देय होती हैं। तुलन पत्र की तारीख। हालाँकि, हम बताते हैं कि यह कंपनी की भविष्य की व्यवहार्यता के बारे में कोई आश्वासन नहीं है। हम आगे कहते हैं कि हमारी रिपोर्टिंग अंकेक्षण रिपोर्ट की तिथि तक के तथ्यों पर आधारित है और हम न तो कोई गारंटी देते हैं और न ही कोई आश्वासन देते हैं कि तुलन पत्र की तिथि से एक वर्ष की अवधि के भीतर देय होने वाली सभी देनदारियों को कंपनी द्वारा चुका दिया जाएगा।

management plans, we are of the opinion that no material uncertainty exists as on the date of the audit report that company is capable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date. We, however, state that this is not an assurance as to the future viability of the company. We further state that our reporting is based on the facts up to the date of the audit report and we neither give any guarantee nor any assurance that all liabilities falling due within a period of one year from the balance sheet date, will get discharged by the company as and when they fall due.

xx. (क) चल रही परियोजनाओं के अलावा अन्य कोई राशि खर्च नहीं की गई है, जिसे कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची VII में निर्दिष्ट फंड में स्थानांतरित किया जाना आवश्यक है।

xx. (a) There is no amount remaining unspent in respect of other than ongoing projects which are required to be transferred to a Fund specified in Schedule VII to the Companies Act, 2013.

(ख) चल रही परियोजनाओं के संबंध में, कंपनी ने 30.48 लाख रुपये की अव्ययित राशि उक्त अधिनियम की धारा 135(6) के अनुपालन में वित्तीय वर्ष के अंत से तीस दिनों की अवधि के भीतर, एक विशेष खाते में हस्तांतरित की है।

(b) In respect of ongoing projects, the company has transferred unspent amount of Rs. 30.48 Lakhs to a special account, within a period of thirty days from the end of the financial year in compliance with section 135(6) of the said Act.

xxi. कंपनी को समेकित वित्तीय विवरण तैयार करने की आवश्यकता नहीं है और इसलिए खंड 3(xxii) के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं है।

xxi. The company is not required to prepare a consolidated financial statement and hence reporting under clause 3(xxii) is not applicable.

एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट
एफआरएन: 000340C/C400308

For, **APAS & CO LLP**
Chartered Accountants
FRN: 000340C/C400308

ह/-
[अभिषेक महावर]
पार्टनर
सदस्यता संख्या :078796
UDIN-24078796BKGULI3759

sd/-
[Abhishek Mahawar]
Partner
M.No. :078796
UDIN-24078796BKGULI3759

दिनांक: 29-07-2024
स्थान: नोएडा (यूपी)

Date: 29-07-2024
Place: Noida (UP)

अनुलग्नक 'ख'

Annexure 'B'

"कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(5) के तहत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा जारी निर्देश" पर हमारी सम दिनांक की स्वतंत्र लेखा परीक्षक रिपोर्ट के पैराग्राफ 2 में उल्लिखित अनुबंध

The Annexure referred to in paragraph 2 of Our Independent Auditor Report of even date on "Directions issued by the Comptroller & Auditor General of India under section 143(5) of the Companies Act, 2013"

S. No. क्र. सं.	Directions निर्देश	Auditor's reply on the action taken on the directions निर्देशों पर की गई कार्रवाई पर लेखापरीक्षक का उत्तर
1	क्या कंपनी के पास आईटी प्रणाली के माध्यम से सभी लेखांकन लेनदेन को संसाधित करने की व्यवस्था है? यदि हां, तो आईटी प्रणाली के बाहर लेखांकन लेनदेन के प्रसंस्करण के वित्तीय निहितार्थों के साथ-साथ खातों की अखंडता पर प्रभाव, यदि कोई हो, बताया जा सकता है। Whether the company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If yes, the implications of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated	कंपनी के खातों की पुस्तकों के आधार पर और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, सभी लेनदेन एसएपी-आईटी सिस्टम में संसाधित किए जा रहे हैं और आईटी सिस्टम के बाहर लेखांकन लेनदेन का कोई प्रसंस्करण नहीं किया गया है। On the basis of the Books of accounts of the Company and according to information and explanations given to us, all the transactions are being processed in SAP-IT systems and no processing of accounting transactions outside IT system has been done.
2	क्या कंपनी के ऋण चुकाने में असमर्थता के कारण किसी ऋणदाता द्वारा मौजूदा ऋण का कोई पुनर्गठन किया गया है या ऋण/ऋण/ब्याज आदि को माफ/बढ़े खाते में डालने का कोई मामला है? यदि हां, तो वित्तीय प्रभाव बताया जा सकता है। क्या ऐसे मामलों का ठीक से हिसाब-किताब किया जाता है? (यदि ऋणदाता सरकारी कंपनी है, तो यह निर्देश ऋणदाता कंपनी के वैधानिक लेखा परीक्षक के लिए भी लागू होता है) Whether there is any restructuring of an existing loan or cases of waiver/write off of debts/loans/interest etc. made by a lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated. Whether such cases are properly accounted for? (In case, lender is Government company, then this direction is also applicable for statutory auditor of lender company)	हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और रिकॉर्ड की हमारी जांच के आधार पर कंपनी ने किसी भी मौजूदा ऋण का पुनर्गठन नहीं किया है या ऋणदाता द्वारा उसे चुकाने में असमर्थता कंपनी को दिए गए किसी भी ऋण/ऋण/ब्याज आदि को माफ/बढ़े खाते में नहीं डाला है। According to the information and explanations given to us and based on our examination of the records the company has not restructured any existing loan or waiver/write off of any debts/loans/interest etc. made by the lender to the company due to the company's inability to repay the same.
3	क्या केंद्र/राज्य सरकार या इसकी एजेंसियों से विशिष्ट योजनाओं के लिए प्राप्त/प्राप्य धनराशि (अनुदान/सब्सिडी आदि) का इसके नियम और शर्तों के अनुसार उचित हिसाब/उपयोग किया गया था? विचलन के मामलों की सूची बनाए Whether funds (grants/subsidy etc.) received/receivable for specific schemes from Central/State Government or its agencies were properly accounted for/ utilized as per its term and conditions? List the cases of deviation	कंपनी के खाते की पुस्तकों और रिकॉर्ड के आधार पर और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अपने नियमों और शर्तों के अनुसार केंद्रीय/राज्य एजेंसियों से विशिष्ट योजनाओं के लिए प्राप्त/प्राप्य सभी निधियों का उचित हिसाब/उपयोग किया है। कंपनी ने वर्ष के दौरान न तो कोई सरकारी अनुदान प्राप्त किया और न ही उसका उपयोग किया। On the basis of Books of account and records of the Company and according to information and explanations given to us, the Company has properly accounted for/ utilized all funds received /receivable for specific schemes from Central/State agencies as per its terms and conditions. Company has neither received nor utilized any government grant during the year.

एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट
एफआरएन: 000340C/C400308

For, **APAS & CO LLP**
Chartered Accountants
FRN: 000340C/C400308

ह/-
[अभिषेक महावर]
पार्टनर
सदस्यता संख्या :078796
UDIN-24078796BKGULI3759

sd/-
[Abhishek Mahawar]
Partner
M.No. :078796
UDIN-24078796BKGULI3759

दिनांक: 29-07-2024
स्थान: नोएडा (यूपी)

Date: 29-07-2024
Place: Noida (UP)

अनुलग्नक 'ग'

Annexure 'C'

कंपनी अधिनियम, 2013 ("अधिनियम") की धारा 143 की उप-धारा 3 के खंड (i) के अंतर्गत आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर रिपोर्ट

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")

हमने उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए कंपनी के वित्तीय विवरणों के हमारे लेखापरीक्षा के साथ 31 मार्च, 2024 तक **प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड** ("कंपनी") की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण का लेखापरीक्षा किया है।

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED** ("the Company") as of March 31, 2024 in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारी

Management's Responsibility for Internal Financial Controls

कंपनी का प्रबंधन संस्थान द्वारा जारी वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के अंकेक्षण पर मार्गदर्शन नोट में बताए गए आंतरिक नियंत्रण के आवश्यक घटकों पर विचार करते हुए कंपनी भारत के चार्टर्ड अकाउंटेंट संस्थान के द्वारा स्थापित वित्तीय रिपोर्टिंग मानदंडों पर आंतरिक नियंत्रण के आधार पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित करने और बनाए रखने के लिए जिम्मेदार है। इन जिम्मेदारियों में पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिज़ाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव शामिल है जो कंपनी की नीतियों का पालन, इसकी परिसंपत्तियों की सुरक्षा, धोखाधड़ी और त्रुटियों की रोकथाम और पता लगाने, लेखा अभिलेखों की सटीकता और पूर्णता, और कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत आवश्यक विश्वसनीय वित्तीय जानकारी की समय पर तैयारी सहित अपने व्यवसाय के व्यवस्थित और कुशल संचालन को सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे।

The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

लेखापरीक्षकों की जिम्मेदारी

Auditors' Responsibility

हमारी जिम्मेदारी है कि हम अपनी लेखापरीक्षा के आधार पर वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों पर एक राय व्यक्त करें। हमने अपनी लेखापरीक्षा वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की लेखापरीक्षा पर मार्गदर्शन नोट ("मार्गदर्शन नोट") और आईसीएआई द्वारा जारी लेखापरीक्षा के मानकों के अनुसार की और कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(10) के तहत निर्धारित मानी गई, आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की लेखापरीक्षा के लिए लागू सीमा तक, दोनों आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की लेखापरीक्षा के लिए लागू हैं और दोनों को भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी किया गया है। उन मानकों और मार्गदर्शन नोट के लिए आवश्यक है कि हम नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन करें और उचित आश्वासन प्राप्त करने के लिए अंकेक्षण की योजना बनाएं और निष्पादित करें कि क्या वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित और बनाए रखा गया था और क्या ऐसे नियंत्रण सभी भौतिक मामलों में प्रभावी ढंग से संचालित होते हैं।

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit of Internal Financial Controls and, both issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

हमारे लेखापरीक्षा में वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता और उनकी परिचालन प्रभावशीलता के बारे में अंकेक्षण साक्ष्य प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाएं निष्पादित करना शामिल है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की हमारी अंकेक्षण में वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की समझ प्राप्त करना, जोखिम का आकलन करना कि कोई भौतिक कमज़ोरी मौजूद है, और मूल्यांकन किए गए जोखिम के आधार पर आंतरिक नियंत्रण के डिज़ाइन और परिचालन प्रभावशीलता का

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal

परीक्षण और मूल्यांकन करना शामिल है। चुनी गई प्रक्रियाएं लेखापरीक्षक के निर्णय पर निर्भर करती हैं, जिसमें वित्तीय विवरणों के भौतिक गलत विवरण के जोखिमों का आकलन शामिल है, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो।

हमारा मानना है कि हमने जो लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी की आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली पर हमारी लेखापरीक्षा राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हैं।

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण का अर्थ

वित्तीय रिपोर्टिंग पर किसी कंपनी का आंतरिक वित्तीय नियंत्रण आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय रिपोर्टिंग की विश्वसनीयता और बाहरी उद्देश्यों के लिए वित्तीय विवरण तैयार करने के संबंध में उचित आश्वासन प्रदान करने के लिए डिज़ाइन की गई एक प्रक्रिया है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण में वे नीतियां और प्रक्रियाएं शामिल हैं:

1. रिकॉर्ड के रखरखाव से संबंधित, जो उचित विवरण में, कंपनी की संपत्तियों के लेनदेन और स्वभाव को सटीक और निष्पक्ष रूप से दर्शाता है;
2. उचित आश्वासन प्रदान करना कि आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय विवरण तैयार करने की अनुमति देने के लिए लेनदेन को आवश्यक रूप से दर्ज किया जाता है, और कंपनी की प्राप्ति और व्यय केवल कंपनी के प्रबंधन और निदेशकों के प्राधिकरण के अनुसार किए जा रहे हैं; और
3. कंपनी की परिसंपत्तियों के अनधिकृत अधिग्रहण, उपयोग या निपटान की रोकथाम या समय पर पता लगाने के संबंध में उचित आश्वासन प्रदान करें, जिसका वित्तीय विवरणों पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ सकता है।

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की अंतर्निहित सीमाएँ

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की अंतर्निहित सीमाओं के कारण, जिसमें मिलीभगत या अनुचित प्रबंधन द्वारा नियंत्रणों को ओवरराइड करने की संभावना भी शामिल है, त्रुटि या धोखाधड़ी के कारण महत्वपूर्ण गलतबयानी हो सकती है और उसका पता नहीं लगाया जा सकता है। इसके अलावा, भविष्य की अवधि के लिए वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के किसी भी मूल्यांकन के अनुमान इस जोखिम के अधीन हैं कि वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थितियों में बदलाव के कारण अपर्याप्त हो सकता है, या नीतियों या प्रक्रियाओं के अनुपालन की डिग्री के कारण अपर्याप्त हो सकता है।

राय का अस्वीकरण

नीचे दिए गए राय के अस्वीकरण के आधार पैराग्राफ में वर्णित मामले के महत्व के कारण, हम 31 मार्च 2024 तक कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर अंकेक्षण राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त उचित अंकेक्षण साक्ष्य प्राप्त करने में सक्षम नहीं हैं। तदनुसार, हम वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर कोई राय व्यक्त नहीं करते हैं।

control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that:

1. pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company;
2. provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and
3. provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Disclaimer of Opinion

Because of the significance of the matter described in the Basis for Disclaimer of Opinion paragraph below, we have not been able to obtain sufficient appropriate audit evidence to provide a basis for an audit opinion on internal financial controls over financial reporting of the Company as of March 31st 2024. Accordingly, we do not express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting.

राय के अस्वीकरण का आधार

कंपनी एक सरकारी कंपनी है और उसने आंतरिक नियंत्रण प्रणाली स्थापित की है। हालाँकि, कंपनी ने वित्तीय रिपोर्टिंग पर अपने आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का दस्तावेजीकरण नहीं किया है, और तदनुसार, हम यह निर्धारित करने में असमर्थ हैं कि क्या कंपनी ने वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण बनाए रखा है और क्या ऐसे आंतरिक वित्तीय नियंत्रण 31 मार्च, 2024 तक प्रभावी रूप से काम कर रहे थे।

Basis for Disclaimer of Opinion

The company is a government company and has built in internal controls systems in place. However, the Company has not documented its internal financial controls over financial reporting, and accordingly, we are unable to determine whether the Company has maintained adequate internal financial controls over financial reporting and whether such internal financial controls were operating effectively as at March 31, 2024.

एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट
एफआरएन: 000340C/C400308

For, **APAS & CO LLP**
Chartered Accountants
FRN: 000340C/C400308

ह/-
[अभिषेक महावर]
पार्टनर
सदस्यता संख्या : 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

sd/-
[Abhishek Mahawar]
Partner
M.No. : 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

दिनांक: 29-07-2024
स्थान: नोएडा (यूपी)

Date: 29-07-2024
Place: Noida (UP)

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड
31 मार्च, 2024 तक तुलन पत्र

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED
Balance Sheet as at 31st March 2024

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	Particulars	नोट संख्या Note No.	वर्तमान रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2024 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Current Reporting Period 31.03.2024	पिछली रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2023 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Previous Reporting Period 31.03.2023
I. इक्विटी और देयताएं	I. EQUITY AND LIABILITIES			
1 अंशधारियों निधि	1 Shareholders' funds			
(ए) शेयर पूंजी	(a) Share Capital	2	1,729.85	1,729.85
(बी) आरक्षित और अधिशेष	(b) Reserves and Surplus	3	15,748.09	15,044.53
2 आवेदन राशि लंबित आवंटन साझा करें	2 Share Application Money Pending Allotment		-	-
3 गैर वर्तमान देनदारियां	3 Non-current Liabilities			
(ए) दीर्घकालिक उधार	(a) Long Term Borrowings	4	-	-
(बी) आस्थगित कर देनदारियाँ (निवल)	(b) Deferred Tax Liabilities (Net)	5	-	-
(सी) अन्य दीर्घकालिक देनदारियाँ	(c) Other Long Term Liabilities	6	114.07	114.75
(डी) दीर्घकालिक प्रावधान	(d) Long Term Provisions	7	1,925.59	1,789.18
4 वर्तमान देनदारियां	4 Current Liabilities			
(ए) लघु अवधि की उधारी	(a) Short Term Borrowings	8	-	-
(बी) व्यापार देनदारियां:-	(b) Trade Payables:-	9		
(i) सूक्ष्म एवं लघु उद्यम	(i) MICRO and Small Enterprises		122.72	155.63
(ii) सूक्ष्म और लघु उद्यमों के अलावा	(ii) Other than MICRO and Small Enterprises		423.57	515.69
(सी) अन्य वर्तमान देनदारियां	(c) Other Current Liabilities	10	1,932.55	2,212.75
(डी) अल्पावधि प्रावधान	(d) Short Term Provisions	11	1,095.44	594.71
कुल	TOTAL		23,091.88	22,157.09
II. परिसंपत्तियां	II. ASSETS			
1 गैर तात्कालिक परिसंपत्तियां	1 Non-current Assets			
(ए) परिसंपत्तियां, संयंत्र और उपकरण और अमूर्त परिसंपत्तियां	(a) Property, Plant and Equipment and Intangible Assets			
(i) सम्पत्ति, संयंत्र तथा उपकरण	(i) Property, Plant and Equipment	12	1,434.35	1,432.71
(ii) अमूर्त संपत्ति	(ii) Intangible Assets	12	27.48	38.39
(iii) पूंजीगत कार्य - प्रगति पर	(iii) Capital Work-in-Progress	12A	-	-
(iv) विकासधीन अमूर्त संपत्ति	(iv) Intangible assets under development	12B		
(बी) गैर-चालू निवेश	(b) Non-current Investments	13	-	-
(सी) आस्थगित कर परिसंपत्तियां (शुद्ध)	(c) Deferred Tax Assets (net)	5	777.26	676.79
(डी) दीर्घकालिक ऋण और अग्रिम	(d) Long Term Loans and Advances	14	-	-
(इ) अन्य गैर - वर्तमान परिसंपत्तियां	(e) Other non-current Assets	15	2,214.23	2,078.23
2 वर्तमान परिसंपत्तियां	2 Current Assets			
(ए) वर्तमान निवेश	(a) Current Investments	16	-	-
(बी) वस्तुसूची	(b) Inventories	17	12.51	12.51
(सी) व्यापार प्राप्तियां	(c) Trade Receivables	18	8,664.68	7,838.60
(डी) नकद और नकद समकक्ष और अन्य बैंक शेष	(d) Cash & Cash equivalents and Other Bank Balances	19	9,127.73	9,347.70
(इ) अल्पावधि ऋण और अग्रिम	(e) Short Term Loans and Advances	20	153.82	130.43
(एफ) अन्य वर्तमान परिसंपत्तियां	(f) Other Current Assets	21	679.82	601.73
कुल	TOTAL		23,091.88	22,157.09
महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां	Significant Accounting Policies	1 to 53		
संलग्न नोट इन वित्तीय विवरणों का एक अभिन्न अंग हैं	The accompanying notes are an integral part of these financial statements			

निदेशक मंडल के वास्ते

ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

ह/-
हीरा नंद
निदेशक (वित्त)
DIN: 09476034

ह/-
डॉ. यू. सरवणन
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 07274628

sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

sd/-
Hira Nand
Director (Finance)
DIN: 09476034

sd/-
Dr. U. Saravanan
Chairperson & Managing Director
DIN: 07274628

For and on behalf of the Board of Directors

हमारी रिपोर्ट की अवधि में सम दिनांक संलग्न है
एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट
फर्म पंजीकरण संख्या: 000340C/C400308

ह/-
अभिषेक महावर
पार्टनर

M. No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

Place: Noida
Date: 29.07.2024

In term of our report of even date attached
For APAS & CO LLP
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000340C/C400308

sd/-
Abhishek Mahawar
Partner
M.No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

स्थान: नोएडा
तिथि: 29.07.2024

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड
31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए लाभ और हानि का विवरण

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED
Statement of Profit and Loss for the year ended 31st March, 2024

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	Particulars	नोट संख्या Note No.	वर्तमान रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2024 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Current Reporting Period 31/03/2024	पिछली रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2023 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Previous Reporting Period 31/03/2023
I. परिचालन से राजस्व (शुद्ध)	I. Revenue from operations (Net)	22	9,766.34	9,860.41
II. अन्य आय	II. Other Income	23	893.00	860.66
III. कुल आय (I + II)	III. Total Income (I + II)		10,659.34	10,721.07
IV. खर्च:	IV. Expenses:			
उपभोग की गई सामग्री की लागत	Cost of Materials Consumed	24	-	-
सेवाओं की नियुक्ति	Hiring of Services		286.69	794.38
स्टॉक-इन-ट्रेड की खरीद	Purchases of Stock-in-Trade	25	-	-
तैयार माल, कार्य-प्रगति और स्टॉक-इन-ट्रेड की सूची में परिवर्तन	Changes in Inventories of Finished Goods, Work-In-Progress and Stock-In-Trade	26	-	-
कर्मचारी लाभ व्यय	Employee Benefits Expense	27	6,644.90	6,922.45
वित्तीय लागत	Finance Cost	28	-	-
मूल्यहास और परिशोधन व्यय	Depreciation and Amortization Expense	29	204.56	203.99
हानि क्षति	Impairment Loss		-	22.22
अन्य व्यय	Other Expenses	30	2,084.78	2,319.28
V. कुल व्यय	V. Total Expenses		9,220.93	10,262.32
VI. विशेष और असाधारण वस्तुओं और कर से पहले लाभ (III-V)	VI. Profit before Exceptional and Extraordinary Items and Tax (III-V)		1,438.41	458.75
VII. असाधारण वस्तुएँ	VII. Exceptional Items		-	-
VIII. असाधारण वस्तुओं और कर से पहले लाभ (VI - VII)	VIII. Profit before Extraordinary Items and Tax (VI - VII)		1,438.41	458.75
IX. असाधारण वस्तुएँ	IX. Extraordinary Items		-	-
X. कर पूर्व लाभ (VIII-IX)	X. Profit before Tax (VIII- IX)		1,438.41	458.75
XI. कर व्यय:	XI. Tax Expenses:			
(1) वर्तमान कर	(1) Current tax		477.32	241.63
(2) पूर्व वर्षों का कर	(2) Earlier Years tax		-	(19.44)
(3) आस्थगित कर	(3) Deferred tax		(100.47)	(121.61)
XII वर्ष के लिए लाभ (हानि)	XII Profit (Loss) for the Year		1,061.56	358.17
XIII प्रति इक्विटी शेयर आय: (₹1000 के सममूल्य पर)	XIII Earning per Equity Share: (At Par Value of ₹1000)	31		
(1) बेसिक (₹ में)	(1) Basic (in ₹)		613.67	207.05
(2) पतला (₹ में)	(2) Diluted (in ₹)		613.67	207.05

निदेशक मंडल के वास्ते

ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

ह/-
हीरा नंद
निदेशक (वित्त)
DIN: 09476034

ह/-
डॉ. यू. सरवणन
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 07274628

For and on behalf of the Board of Directors

sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

sd/-
Hira Nand
Director (Finance)
DIN: 09476034

sd/-
Dr. U. Saravanan
Chairperson & Managing Director
DIN: 07274628

हमारी रिपोर्ट की अवधि में सम दिनांक संलग्न है
एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट
फर्म पंजीकरण संख्या: 000340C/C400308
ह/-
अभिषेक महावर
पार्टनर
M. No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

In term of our report of even date attached
For APAS & CO LLP
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000340C/C400308
sd/-
Abhishek Mahawar
Partner
M.No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

स्थान: नोएडा
तिथि: 29.07.2024

Place: Noida
Date: 29.07.2024

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड
31 मार्च 2024 को समाप्त वर्ष के लिए नकदी प्रवाह विवरण

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED
Cash Flow Statement for the year ended 31st March 2024

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	Particulars	31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए For the year ended 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए For the year ended 31 st March, 2023
A. प्रचालन गतिविधियों से नकद प्रवाह	A. CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
करो और असाधारण वस्तुओं से पहले शुद्ध लाभ	Net Profit before Taxes and Extraordinary items	1438.41	458.75
इनके लिए समायोजन:	Adjustments for :		
मूल्यहास एवं परिशोधन (हानि सहित)	Depreciation & Amortisation (incl impairment)	204.56	226.21
ब्याज आय	Interest Income	(703.52)	(523.91)
संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की बिक्री पर लाभ	Profit on sale of Property, Plant & Equipment	(0.01)	(0.35)
संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की बिक्री पर नुकसान	Loss on Sale of Property, Plant & Equipment	0.00	0.74
संदिग्ध ऋणों और अग्रिमों के लिए प्रावधान (वापस लिखे गए अतिरिक्त प्रमाण का योग)	Provision for Doubtful Debts & Advances (net off excess prov.written back)	180.59	262.47
कार्यशील पूंजी समायोजन से पहले परिचालन लाभ	Operating profit before working capital adjustments	1120.03	423.91
अन्य दीर्घकालिक देयताओं और दीर्घकालिक प्रावधान में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Other long term Liabilities and Long term Provision	135.73	(90.76)
अन्य वर्तमान देनदारियों और अल्पकालिक प्रावधान में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Other Current Liabilities and Short term Provision	220.53	(3059.22)
व्यापार देय में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Trade Payables	(125.03)	(288.30)
व्यापार प्राप्य में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Trade Receivable	(1006.69)	(276.41)
इन्वेंटरी में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Inventory	0.00	98.55
अल्पावधि ऋण और अग्रिमों में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Short term Loans & Advances	(23.39)	53.71
अन्य गैर चालू परिसंपत्तियों में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Other Non Current Asset	(136.00)	2478.62
अन्य चालू परिसंपत्ति में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Other Current Asset	30.26	30.29
आयकर	Income Tax	(477.32)	(222.19)
परिचालन गतिविधियों से शुद्ध नकदी प्रवाह (ए)	Net Cash Flow from Operating Activities(A)	(261.88)	(851.80)
B. निवेश गतिविधियों से नकदी प्रवाह	B. CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
संपत्ति संयंत्र और उपकरण और अमूर्त संपत्तियों की खरीद	Purchase of Property plant and equipment and intangible assets	(195.33)	(297.70)
कैपिटल कार्य - प्रगति पर	Capital Work-in-Progress	-	-
संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की बिक्री	Sale of Property, Plant & Equipment	0.07	1.71
ब्याज आय	Interest Income	595.17	491.85
निवेश गतिविधियों से शुद्ध नकदी प्रवाह (बी)	Net Cash flow from Investing Activities(B)	399.91	195.86
C. वित्तीय गतिविधियों से नकदी प्रवाह:	C. CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES :		
लाभांश का भुगतान	Payment of Dividend	(358.00)	(324.00)
वित्तीय गतिविधियों में प्रयुक्त शुद्ध नकदी (सी)	Net cash used in Financing Activities(C)	(358.00)	(324.00)
नकदी और नकदी समकक्ष में शुद्ध वृद्धि/(कमी) (A + B + C)	NET INCREASE /(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS (A + B + C)	(219.97)	(979.94)
वर्ष की शुरुआत में नकद और नकद समकक्ष	Cash & Cash equivalents at the beginning of the year	9347.70	10327.64
नकदी और नकदी समकक्षों में शुद्ध वृद्धि/(कमी)	NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS	(219.97)	(979.94)
वर्ष के अंत में नकद एवं नकद समतुल्य (नोट क्रमांक 1 देखें)	Cash & Cash equivalents at the end of the year (See Note No.1)	9127.73	9347.70

नोट नंबर 1 नकद और नकद समतुल्य में हाथ में नकदी और चालू खातों में बैंकों के पास शेष और जमा खाते में बैंकों के पास शेष शामिल हैं। नकदी प्रवाह विवरण में शामिल नकदी और नकदी समकक्षों में निम्नलिखित बैलेंस शीट राशियाँ शामिल होती हैं।	NOTE No.1 Cash and cash equivalents consist of cash in hand and balances with banks in Current Accounts and Balances with banks in Deposits Account. Cash and cash equivalents included in the cash flow statement comprise the following Balance Sheet amounts.	For the year ended 31st March, 2024	For the year ended 31st March, 2023
हाथ में नकदी और चालू खातों में बैंकों के पास शेष (संदर्भ नोट संख्या: 19)	Cash in hand and balances with banks in Current Accounts (Ref Note No.: 19)	235.26	156.38
जमा खाते में बैंकों के पास शेष (संदर्भ नोट संख्या: 19)	Balances with banks in Deposits account (Ref Note No.: 19)	8892.47	9191.32
वर्ष के अंत में नकद एवं नकद समतुल्य	Cash & Cash equivalents at the end of the year	9127.73	9347.70

वर्ष के अंत में नकद और नकद समकक्षों में बैंकों के पास जमा राशि ₹2618.63 लाख (पिछले वर्ष ₹ 2618.63 लाख) शामिल है, जो कि बीजी/ओडी के विरुद्ध गिरवी रखे जाने के कारण कंपनी को स्वतंत्र रूप से माफ नहीं की जाती है।

उपरोक्त कैश फ्लो स्टेटमेंट अप्रत्यक्ष विधि के तहत तैयार किया गया है जैसा कि द इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी "कैश फ्लो स्टेटमेंट्स" पर लेखांकन मानक "एएस -3" में निर्धारित किया गया है।

Cash & Cash equivalents at the end of the year include deposit with banks ₹2673.01 lakhs (Previous Year ₹ 2618.63 lakhs) which are not freely remissible to the company because of pledged against BG/OD.

The above Cash Flow Statement has been prepared under the Indirect Method as set out in the Accounting Standard "AS-3" on "Cash Flow Statements" issued by The Institute of Chartered Accountants of India.

निदेशक मंडल के वास्ते
ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

ह/-
हिरा नंद
निदेशक (वित्त)
DIN: 09476034

ह/-
डॉ. यू. सरवणन
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 07274628

For and on behalf of the Board of Directors
sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

sd/-
Hira Nand
Director (Finance)
DIN: 09476034

sd/-
Dr. U. Saravanan
Chairperson & Managing Director
DIN: 07274628

हमारी रिपोर्ट की अवधि में सम दिनांक संलग्न है
एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स
फर्म पंजीकरण संख्या: 000340C/C400308

ह/-
अभिषेक महावर
पार्टनर
M. No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

स्थान: नोएडा
तिथि: 29.07.2024

Place: Noida
Date: 29.07.2024

In term of our report of even date attached
For APAS & CO LLP
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000340C/C400308
sd/-
Abhishek Mahawar
Partner
M.No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणों पर नोट्स

Notes to Financial Statements for the year ended 31st March, 2024

1. महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां

क. सामान्य

1.1 वित्तीय विवरण भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार ऐतिहासिक लागत परम्परा के तहत और कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानकों के अनुपालन में, नियम 7 के साथ पठित, चालू चिंता के आधार पर तैयार किए गए हैं। कंपनी (लेखा) नियम, 2014 और कंपनी अधिनियम, 2013 के प्रासंगिक प्रावधान।

1.2 वर्तमान बनाम गैर-वर्तमान वर्गीकरण

कंपनी वर्तमान/गैर-वर्तमान वर्गीकरण के आधार पर परिसंपत्तियों और देनदारियों को बैलेंस शीट में प्रस्तुत करती है।

किसी परिसंपत्ति को चालू तब माना जाता है जब वह:

- क) सामान्य परिचालन चक्र में प्राप्त होने की उम्मीद है या बेचने या उपभोग करने का इरादा है।
- ख) मुख्य रूप से व्यापार के उद्देश्य से आयोजित, या
- ग) रिपोर्टिंग अवधि के बाद बारह महीनों के भीतर साकार होने की उम्मीद है, या
- घ) नकद या नकद समतुल्य, जब तक कि रिपोर्टिंग अवधि के बाद कम से कम बारह महीने के लिए किसी दायित्व का निपटान करने के लिए विनिमय या उपयोग करने पर प्रतिबंध न हो।

अन्य सभी परिसंपत्तियों को गैर-चालू के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

किसी देनदारी को तब चालू माना जाता है जब:

- क) इसके सामान्य परिचालन चक्र में निपटान होने की उम्मीद है।
- ख) यह मुख्य रूप से व्यापार के उद्देश्य से आयोजित किया जाता है।
- ग) इसका निपटान रिपोर्टिंग अवधि के बाद बारह महीनों के भीतर किया जाना है, या
- घ) रिपोर्टिंग अवधि के बाद कम से कम बारह महीने के लिए देयता के निपटान को स्थगित करने का कोई बिना शर्त अधिकार नहीं है।

अन्य सभी देयताओं को गैर-वर्तमान के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

1.3 **परिचालन चक्र:** - सेवाओं की प्रकृति और प्रसंस्करण के लिए परिसंपत्तियों के अधिग्रहण और नकद और नकद समकक्षों में उनकी वसूली के बीच के समय के आधार पर, कंपनी का परिचालन चक्र बारह महीने से कम है। कंपनी ने परिसंपत्तियों और देनदारियों के चालू/गैर-चालू वर्गीकरण के उद्देश्य से अपने परिचालन चक्र को बारह महीने माना है।

1. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

A. General

1.1 The financial statements have been prepared on a going concern basis under the historical cost convention in accordance with the generally accepted accounting principles in India and in compliance with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Companies Act 2013, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014 and the relevant provisions of the Companies Act, 2013.

1.2 Current versus non-current classification

The Company presents assets and liabilities in the balance sheet based on current/ non-current classification.

An asset is treated as current when it is:

- a) Expected to be realized or intended to be sold or consumed in normal operating cycle.
- b) Held primarily for the purpose of trading, or
- c) Expected to be realized within twelve months after the reporting period, or
- d) Cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when:

- a) It is expected to be settled in normal operating cycle.
- b) It is held primarily for the purpose of trading.
- c) It is due to be settled within twelve months after the reporting period, or
- d) There is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least twelve months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

1.3 **Operating cycle:** - Based on the nature of services and the time between the acquisition of assets for processing and their realization in cash and cash equivalents, the Operating Cycle of the Company is less than twelve months. The Company has considered its Operating Cycle as twelve months for the purpose of current /non-current classification of assets and liabilities.

ख. लाभ और हानि का विवरण

1. अनुबंधों से आय को निम्नानुसार मान्यता दी गई है:

1.1 पूर्ण किए गए और सौंपे गए अनुबंध:

जहां भी आवश्यक हो, सभी ज्ञात/गारंटी देनदारियों को प्रदान करने के बाद प्रदान की गई अनुबंध और अतिरिक्त सेवाओं, यदि कोई हो, का पूरा मूल्य और पिछले लेखांकन वर्ष तक ली गई आय से कम किया गया।

1.2 प्रगति पर अनुबंध:

1.2.1 कंपनी द्वारा निष्पादित:

क. डिज़ाइन इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाएँ

अनुबंध के अनुसार आकस्मिकताओं, वारंटी आदि सहित अधिकतम देनदारियों को ध्यान में रखते हुए, अनुबंध के अनुसार एक वर्ष से अधिक की निर्धारित पूर्णता अवधि वाली परियोजना की भौतिक प्रगति के तकनीकी मूल्यांकन के अनुसार प्रतिशत पूर्णता के आधार पर अर्जित आय की गणना की जाती है, उन मामलों को छोड़कर जहां प्रगति नहीं है 15% से कम, जिसे अनुबंध कार्य-प्रगति के रूप में लागत पर लिया जाता है। निर्माण पर्यवेक्षण से आय की गणना संचय के आधार पर की जाती है।

ख. आद्योपांत परियोजनाएँ

- परामर्श शुल्क को 1.2.1(क) के अनुसार मान्यता दी जाती है, ऐसे मामलों में जहां ऐसी फीस अनुबंध में एक अलग आइटम के रूप में निर्धारित की गई है।
- अन्य मामलों में, मामलों को छोड़कर, अनुबंध के अनुसार आकस्मिकता, वारंटी आदि सहित अधिकतम देनदारियों को ध्यान में रखते हुए, अनुबंध की अनुमानित कुल लागत के लिए किए गए कार्य पर खर्च की गई लागत के अनुपात में निर्धारित प्रतिशत पूर्णता के आधार पर आय की पहचान की जाती है। जहां प्रगति 25% से कम है, जिसे लागत पर अनुबंध कार्य-प्रगति के रूप में लिया जाता है।

1.2.2 उप-ठेकेदारों द्वारा निष्पादित:

उपार्जित आय की गणना उप-ठेकेदारों द्वारा किए गए कार्य की प्रगति के आधार पर की जाती है तथा अनुबंध से उत्पन्न होने वाली देयताओं, जिसमें आकस्मिक व्यय, वारंटी आदि शामिल हैं, की अनुमानित राशि पर विचार करने के बाद स्वामी/ठेकेदार द्वारा स्वीकार की जाती है।

2. सेवाओं की बिक्री

- अन्य सेवाओं से होने वाली आय को संविदात्मक शर्तों के अनुसार प्राप्त लक्ष्यों के आधार पर बनाए गए चालान के अनुसार पहचाना जाता है।
- अनुबंधों के विरुद्ध परिसमाप्त क्षति सहित दावों का लेखा स्वीकृति के आधार पर किया जाता है।

3. संशयास्पद ऋणों के लिए छूट

पांच वर्ष या उससे अधिक अवधि के लिए बकाया व्यापार प्राप्य पूरी

B. Statement of Profit and Loss

1. Income from Contracts is recognized as under:

1.1 Contracts completed and handed over:

Full value of contract and additional services, if any, rendered, after providing for all known / guaranteed liabilities, wherever required and reduced by income taken upto previous accounting year.

1.2 Contracts in progress:

1.2.1 Executed by Company:

a. Design Engineering and Project Management Consultancy Services

Income accrued calculated on the basis of percentage completion as per technical assessment of physical progress of the project having contract scheduled completion period of more than one year, after taking into account maximum liabilities including contingencies, warranties etc as per contract except in cases where progress is less than 15%, which is taken at cost as contract work-in-progress. Income from construction supervision is calculated on accrual basis.

b. Turnkey Projects

- Consultancy fee is recognized as per 1.2.1(a), in cases where such fee is stipulated as a separate item in the contract.
- In other cases, income is recognized on the basis of percentage completion as determined in the ratio of cost incurred on work performed to estimated total cost of contract, after taking into account maximum liabilities including contingency, warranties etc as per contract except in cases where progress is less than 25%, which is taken at cost as contract work-in-progress.

1.2.2 Executed by Sub-contractors:

Income accrued is calculated on the progress of the job achieved by the sub-contractors and accepted by the owner / contractor after considering estimated amount of liabilities arising out of the contract, including contingencies, warranties, etc.

2. Sale of services

- Income from other services is recognized as per invoices raised based on the milestones achieved in accordance with the contractual stipulations.
- Claims inclusive of Liquidated Damages against contracts are accounted for on acceptance basis.

3. Allowance for Doubtful Debts

Trade Receivables, outstanding for a period of five years

तरह से प्रदान किए जाते हैं। अन्य व्यक्तिगत योग्यता के आधार पर प्रदान किए जाते हैं।

and above are fully provided. Others are provided on individual merit basis.

4. प्रावधान/देनदारियाँ

पिछले वर्षों में की गई देनदारियाँ/प्रावधान, लेकिन पांच वर्षों में दावा न किए जाने पर योग्यता के आधार पर वापस लिखा जाता है।

4. Provisions/ Liabilities

Liabilities / provisions made in previous years but remaining unclaimed over five years are written back on merit basis.

5. अवमूल्यन/परिशोधन

5.1 संपत्ति, संयंत्र और उपकरण पर मूल्यहास सीधी रेखा पद्धति पर या तो किसी समिति द्वारा मूल्यांकन की गई संपत्ति के उपयोगी जीवन के आधार पर या कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची II में निर्दिष्ट उपयोगी जीवन के अनुसार, जो भी कम हो, के आधार पर लगाया जाता है।

5. Depreciation/Amortization

5.1 Depreciation on Property, Plant & Equipment is charged on Straight Line Method either on the basis of useful life of the assets evaluated by a committee or as per useful life specified in schedule II to the Companies Act, 2013, whichever is lower.

5.2 वर्ष के दौरान पूंजीकृत/निपटान/त्याग की गई संपत्ति, संयंत्र और उपकरण पर मूल्यहास ऐसे जोड़/निपटान/त्याग की तारीख के अनुपात में लिया जाता है। निपटान के लिए रखी गई/सक्रिय उपयोग में नहीं लायी जाने वाली परिसंपत्तियों पर कोई मूल्यहास प्रदान नहीं किया जाता है।

5.2 Depreciation on Property, Plant & Equipment capitalized / disposed off / discarded during the year is charged proportionate to the date of such addition / disposal / discarding. No depreciation is provided on assets held for disposal/retired from active use.

5.3 अमूर्त संपत्ति (सॉफ्टवेयर एप्लिकेशन) का परिशोधन उनके उपयोगी जीवन पर सीधी रेखा पद्धति से किया जाता है। एएमसी के बिना तीन साल का उपयोगी जीवन और सॉफ्टवेयर अनुप्रयोगों के एएमसी के साथ पांच साल का उपयोगी जीवन।

5.3 Intangible assets (Software Applications) are amortized over their useful life on straight line method. Useful life of three years without AMC and five years with AMC of software applications.

5.4 पट्टे वाली भूमि पर प्रीमियम का भुगतान पट्टे की अवधि के दौरान किया जाता है।

5.4 Premium on Lease hold land is amortized over the period of lease.

6. प्रीपेड व्यय

प्रत्येक मामले में ₹ 5000/- तक का प्रीपेड व्यय चालू वर्ष के राजस्व खाते में वसूला जाता है।

6. Pre paid Expenses

Prepaid expenditure incurred upto ₹ 5000/- in each case is charged to the current year's revenue account.

7. पूर्व अवधि की आय/व्यय

प्रत्येक मामले में पिछली अवधि से संबंधित आय और व्यय ₹ 20,000/- तक चालू वर्ष के खाते में शामिल किए जाते हैं।

7. Prior Period Income / Expenditure

Income and Expenditure pertaining to earlier period upto ₹ 20,000/- in each case is included in the current year's account.

8. आय/व्यय का लेखा नकद आधार पर किया गया

8.1 बीमा एवं अन्य दावे।

8.2 स्कैप की बिक्री।

8.3 अतिदेय देनदारों/लेनदारों पर ब्याज, करों और कर रिफंड के भुगतान में देरी।

8.4 नोटिस भुगतान

8.5 विक्रेता पंजीकरण

8. Income / Expenditure accounted for on cash basis

8.1 Insurance & Other Claims.

8.2 Sale of Scrap.

8.3 Interest on overdue debtors/creditors, delay in payment of taxes and tax refunds.

8.4 Notice Pay

8.5 Vendor Registration

9. विदेशी मुद्रा लेन-देन

विदेशी मुद्रा में लेन-देन लेनदेन के समय प्रचलित विनिमय दर पर दर्ज किए जाते हैं। सभी मौद्रिक परिसंपत्तियों और देनदारियों को वर्ष के अंत

9. Foreign currency Transactions

Transactions in foreign currency are recorded at the exchange rate prevailing at the time of transaction. All monetary assets & liabilities are translated at the exchange

में प्रचलित विनिमय दरों पर परिवर्तित किया जाता है और यदि कोई अंतर होता है, तो उसे लाभ और हानि के विवरण में मान्यता दी जाती है।

10. निवेश

दीर्घकालिक निवेश लागत पर बताए गए हैं और ऐसे मूल्य में किसी भी कमी के लिए प्रावधान किया गया है, जो प्रकृति में अस्थायी नहीं है।

ग. वस्तुसूची का मूल्यांकन

1. कच्चा माल - कम लागत या शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर। लागत भारित औसत के आधार पर निर्धारित की जाती है।
2. भण्डार एवं पुर्जे
- 2.1 स्टोर और स्पेयर का मूल्य भारित औसत आधार पर गणना की गई लागत पर लगाया गया है। ऐसे भंडार और स्पेयर्स जो धीमे/न चलने वाले हैं, उनका मूल्यांकन तकनीकी मूल्यांकन/अनुमानित प्राप्ति योग्य मूल्य के आधार पर लागत या शुद्ध प्राप्ति योग्य मूल्य में से जो भी कम हो, उस पर किया जाता है, सिवाय अनुपयोगी, क्षतिग्रस्त और अप्रचलित भंडार और स्पेयर्स के, जिनके लिए 100% प्रावधान किए गए हैं।
- 2.2 यदि वस्तु का अपेक्षित उपयोगी जीवन बारह महीने तक है तो स्टोर और स्पेयर को इन्वेंट्री के रूप में मान्यता दी जाती है। यदि वस्तु का अपेक्षित उपयोगी जीवन बारह महीने से अधिक है और यह संभव है कि वस्तु से जुड़े भविष्य के आर्थिक लाभ कंपनी को नहीं मिलेंगे, तो उसे इन्वेंट्री के रूप में भी मान्यता दी जाती है।
3. अनुबंध कार्य प्रगति पर - लागत पर।
4. तैयार माल:
उत्पाद द्वारा - शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर।

घ. संपत्ति, संयंत्र और उपकरण

1. कंपनी द्वारा खरीदी/निर्मित संपत्ति, संयंत्र और उपकरण को ऐतिहासिक लागत घटाकर संचित मूल्यहास बताया गया है।
2. कंपनी द्वारा तकनीकी/वित्तीय मूल्यांकन के आधार पर परिसंपत्तियों के मूल्य में कमी के कारण गैर-सक्रिय संपत्ति, संयंत्र एवं उपकरण पर अतिरिक्त मूल्यहास प्रदान किया जाता है, जिससे पुस्तकों में प्रत्येक परिसंपत्ति के लिए ₹1/- का अवशिष्ट मूल्य रह जाता है।
3. सरकारी निधियों/अनुदानों से अर्जित संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और कंपनी का योगदान, यदि कोई हो, को ₹1/- प्रति परिसंपत्ति के नाममात्र मूल्य पर अनुदान के अंतर्गत बताया गया है।
4. स्टोर और स्पेयर्स को संपत्ति और उपकरण के रूप में तब मान्यता दी जाती है, यदि यह संभव है कि मद से जुड़े भविष्य के आर्थिक लाभ कंपनी को मिल जाए और मद का अपेक्षित उपयोगी जीवन एक साल से अधिक का है।
5. पूंजीगत कार्य प्रगति पर है और अमूर्त परिसंपत्ति विकासाधीन है - लागत पर।

rates prevailing at the year end and the differences, if any, are recognized in the Statement of Profit and Loss.

10. Investments

Long Term investments are stated at cost and provision is made for any diminution in such value, which is not temporary in nature.

C. Valuation of Inventories

1. Raw Materials – at lower of cost or net realizable value. Cost is determined on weighted average basis.
2. Stores & Spares
- 2.1 Stores & Spares valued at cost calculated on weighted average basis. Item of stores and spares which are slow / non-moving are valued at lower of cost or net realizable value based on technical assessment / estimated realizable value except unserviceable, damaged and obsolete stores and spares for which 100% provisions are made.
- 2.2 Stores and spares are recognized as Inventory if expected useful life of the item is up to twelve months. In case expected useful life of the item is more than twelve months and it is probable that future economic benefits associated with the item will not flow to the company, the same are also recognized as Inventory.
3. Contract work-in-progress – at cost.
4. Finished Goods :
By Product – at net realizable value.

D. Property, Plant & Equipment

1. Property, Plant & Equipment purchased / constructed by the company is stated at historical cost less accumulated depreciation.
2. Additional depreciation on non active Property, Plant & Equipment is provided due to erosion in the value of the assets based on technical / financial evaluation by the company leaving a residual value of ₹1/- for each asset in the books.
3. Property, Plant & Equipment acquired out of Govt. funds/ grants and company's contribution, if any, are stated net of grants at a nominal value of ₹ 1/- per asset.
4. Stores and spares are recognized as Property, Plant and Equipment if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the company and expected useful life of the item is more than twelve months.
5. Capital work-in-progress and Intangible Asset under development – at cost.

6. संपत्ति का क्षतिग्रस्त होना

किसी परिसंपत्ति को तब क्षतिग्रस्त माना जाता है जब परिसंपत्ति की वहन लागत उसके वसूली योग्य मूल्य से अधिक हो जाती है। क्षतिग्रस्त होने पर हानि उस वर्ष के लाभ और हानि विवरण में दर्ज की जाती है जिसमें परिसंपत्ति को क्षतिग्रस्त के रूप में पहचाना जाता है। यदि वसूली योग्य राशि के अनुमान में कोई बदलाव हुआ है तो पूर्व लेखांकन अवधि में चिन्हित हानि को उलट दिया जाता है।

ड. सरकारी अनुदान

1. कर्मचारियों के लिए स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति पृथक्करण योजना के कारण प्राप्त अनुदान को संबंधित व्यय से काट लिया जाता है।
2. राजस्व खाते पर प्राप्त अनुदान को उपयोग की सीमा तक अन्य आय में शामिल किया जाता है।
3. पूंजी खाते पर प्राप्त अनुदान को प्राप्त अनुदान की सीमा तक अर्जित संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और अमूर्त परिसंपत्तियों से घटा दिया जाता है।

च. ऋण लागत

किसी योग्य परिसंपत्ति के अधिग्रहण या निर्माण से सीधे जुड़ी उधार लेने की लागत को उस परिसंपत्ति की लागत के हिस्से के रूप में पूंजीकृत किया जाता है। अन्य उधार लेने की लागतों को राजस्व में शामिल किया जाता है।

छ. कर्मचारियों को लाभ

(क) भविष्य निधि/कर्मचारी परिवार पेंशन योजना के तहत कंपनी का योगदान संचय के आधार पर दर्ज किया जाता है।

(ख) ग्रेच्युटी, एक परिभाषित लाभ योजना, जो कर्मचारियों को देय है, एक अलग ट्रस्ट द्वारा प्रशासित की जाती है, जिसने एलआईसी के साथ ग्रुप ग्रेच्युटी पॉलिसी ली है। एलआईसी पॉलिसी पर जोखिम प्रीमियम और एक्चुरियल मूल्यांकन द्वारा प्राप्त व्यय को लाभ और हानि विवरण में दर्ज किया जाता है।

(ग) अर्जित अवकाश और चिकित्सा अवकाश का लाभ खातों में बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर प्रदान किया जाता है।

ज. आयकर

(क) चालू वर्ष के आयकर का प्रावधान आयकर अधिनियम 1961 के अनुसार किया गया है।

(ख) वर्ष के लिए बही लाभ और कर योग्य लाभ के बीच "समय अंतर" के परिणामस्वरूप आस्थगित कर को उन कर दरों और कानूनों का उपयोग करने के लिए जिम्मेदार ठहराया जाता है जो बैलेंस शीट की तारीख के अनुसार अधिनियमित या पर्याप्त रूप से अधिनियमित किए गए हैं। आस्थगित कर परिसंपत्तियों को मान्यता दी जाती है और इस सीमा तक आगे बढ़ाया जाता है कि यह निश्चित हो कि भविष्य में परिसंपत्तियों को समायोजित किया जाएगा।

6. Impairment of Assets

An Asset is treated as impaired when the carrying cost of asset exceeds its recoverable value. An impairment loss is charged to statement of profit and loss in the year in which an asset is identified as impaired. The impairment loss recognised in prior accounting period is reversed if there has been a change in the estimate of recoverable amount.

E. Government Grants

1. Grant received on account of voluntary retirement separation Scheme for employees are deducted from the related expenditure.
2. Grant received on revenue account are included in other income to the extent of utilization.
3. Grants received on capital account are reduced from the Property, Plant & Equipment and Intangible Assets acquired to the extent of Grant received.

F. Borrowing Cost

Borrowing cost directly attributable to the acquisition or construction of a qualifying asset is capitalized as part of the cost of that asset. Other borrowing costs are charged to revenue.

G. Employees Benefit

- a) Company's contribution under Provident Fund / Employees Families Pension Scheme is accounted for on accrual basis.
- b) Gratuity, a defined benefit plan, payable to employees is administered by a separate trust, which has taken a Group Gratuity Policy with LIC. The risk premium on the LIC policy and the expenses as arrived by the Actuarial valuation are charged to Statement of Profit & Loss.
- c) Earned Leave and Medical Leave benefits are provided in the accounts on the basis of actuarial valuation.

H. Income Tax

- a) Provision for Current Year Income Tax is made in accordance with the Income tax Act 1961.
- b) Deferred Tax resulting from "timing difference" between book profit and taxable profit for the year is accounted for using the tax rates and laws that have been enacted or substantially enacted as on the Balance Sheet date. The deferred tax assets are recognized and carried forward to the extent that there is a virtual certainty that the assets will be adjusted in future.

झ. प्रावधान और आकस्मिक देनदारियाँ

प्रावधान को तब मान्यता दी जाती है जब किसी पिछली घटना के परिणामस्वरूप वर्तमान दायित्व होता है और यह संभावना है कि दायित्व को निपटाने के लिए आर्थिक लाभ वाले संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता होगी और दायित्व की राशि का एक विश्वसनीय अनुमान लगाया जा सकता है। एक आकस्मिक दायित्व को इसके लिए मान्यता दी गई है:

- क) एक वर्तमान दायित्व जो पिछली घटनाओं से उत्पन्न होता है, लेकिन एक प्रावधान के रूप में मान्यता प्राप्त नहीं है क्योंकि या तो संभावना है कि दायित्व को निपटाने के लिए आर्थिक लाभ वाले संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता होगी, यह दूरस्थ है या दायित्व की राशि का एक विश्वसनीय अनुमान नहीं लगाया जा सकता है।
- ख) एक संभावित दायित्व जो पिछली घटनाओं से उत्पन्न होता है और जिसके अस्तित्व की पुष्टि केवल एक या अधिक अनिश्चित भविष्य की घटनाओं के घटित होने या न होने से होती है जो पूरी तरह से कंपनी के नियंत्रण में नहीं हैं।

ज. प्रति शेयर आय

प्रति शेयर मूल आय की गणना वर्ष के दौरान बकाया इक्विटी शेयरों की भारित औसत संख्या से इक्विटी शेयरधारकों के लिए देय वर्ष के शुद्ध लाभ को विभाजित करके की जाती है।

I. Provisions & Contingent Liabilities

A provision is recognized when there is a present obligation as a result of a past event and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of obligation. A contingent liability is recognized for:

- a) A present obligation that arises from past events but is not recognized as a provision because either the possibility that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation is remote or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made.
- b) A possible obligation that arises from past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the company.

J. Earning Per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing the net profit for the year attributable to equity shareholders by the weighted average number of equity shares outstanding during the year.

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड

31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणों पर नोट्स

2. शेयर पूंजी

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED

Notes to Financial Statements for the year ended 31st March, 2024

2. Share Capital

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
अधिकृत	AUTHORISED		
प्रत्येक ₹1,000/- मूल्य के 470000 इक्विटी शेयर	470000 Equity Shares of ₹1,000/- each	4,700.00	4,700.00
130000 7% गैर-संचयी प्रतिदेय	130000 7% Non-Cumulative Redeemable		
प्रत्येक ₹ 1000/- के वरीयता शेयर	Preference Shares of ₹ 1000/- each	1,300.00	1,300.00
		6,000.00	6,000.00
निर्मित, अधिकृत और प्रदान	ISSUED, SUBSCRIBED & PAID UP		
172985 इक्विटी शेयर [पिछले वर्ष	172985 Equity Shares [Previous year	1,729.85	1,729.85
172985 इक्विटी शेयर (जिनमें से 42485)	172985 Equity Shares(out of which 42485		
शेयरों को पूर्ण भुगतान के रूप में आवंटित किया गया था	shares were allotted as fully paid up for		
नकद के अलावा अन्य प्रतिफल)] ₹ 1000/-प्रत्येक	consideration other than cash))] of ₹ 1000/-each		
कुल	TOTAL	1,729.85	1,729.85

2.1 शेयर पूंजी का खुलासा

ए. रिपोर्टिंग अवधि के आरंभ और अंत में बकाया शेयरों का मिलान

2.1 Disclosure of Share capital

a. Reconciliation of the shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period

विवरण	Particulars	2023-24		2022-23	
		शेयरों की संख्या No of Shares	(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)	शेयरों की संख्या No of Shares	(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)
इक्विटी शेयर	Equity Shares				
वर्ष की शुरुआत में	At the beginning of the year	1,72,985	1,729.85	1,72,985	1,729.85
वर्ष के दौरान जारी किया गया	Issued during the year	-	-	-	-
वर्ष के दौरान वापस खरीदा गया	Bought back during the year	-	-	-	-
वर्ष के अंत में बकाया	Outstanding at the end of the year	1,72,985	1,729.85	1,72,985	1,729.85

बी. इक्विटी शेयरों से जुड़ी शर्तें/अधिकार

कंपनी के पास इक्विटी शेयरों की केवल एक श्रेणी है जिसका सममूल्य ₹1000/- है। इक्विटी शेयर के प्रत्येक धारक को प्रति शेयर एक वोट का अधिकार है। कंपनी भारतीय रुपये में लाभांश घोषित करती है और उसका भुगतान करती है। कंपनी के निदेशक मंडल ने 31.03.2023 को समाप्त वर्ष के लिए ₹358 लाख का लाभांश घोषित किया है। इसे 28.12.2023 को आयोजित एजीएम में शेयरधारकों द्वारा अनुमोदित किया गया और 08.01.2024 को भारत सरकार को भुगतान किया गया।"

b Terms/rights attached to equity shares

Company has only one class of equity shares having a par value of ₹1000/-. Each holder of equity share is entitled to one vote per share. The company declares and pays dividend in Indian rupees. The Board of Directors of the Company has declared Dividend of ₹358 Lakhs for the year ended 31.03.2023. The same was approved by the shareholders in AGM held on 28.12.2023 and was paid to Govt. of India on 08.01.2024.

सी. कंपनी में 5% से अधिक शेयर रखने वाले शेयरधारकों का विवरण

c. Details of shareholders holding more than 5% shares in the company

विवरण	Particulars	31.03.2024 तक As at 31.03.2024		31.03.2023 तक As at 31.03.2023	
		धारित शेयरों की संख्या No of Shares Held	% धारित % Holding	धारित शेयरों की संख्या No of Shares Held	% धारित % Holding
इक्विटी शेयर	Equity Shares				
भारत के राष्ट्रपति	President of India	1,72,976	99.99%	1,72,976	99.99%
कुल	Total	1,72,976	99.99%	1,72,976	99.99%

d. कंपनी ने अनुबंध के अनुसार नकदी में भुगतान प्राप्त किए बिना किसी भी पूर्ण भुगतान वाले शेयरों को आवंटित नहीं किया है, न ही बोनस शेयरों के माध्यम से किसी भी पूर्ण भुगतान वाले शेयरों को आवंटित किया है और न ही तुलन पत्रक की तिथि से पहले तुरंत पांच साल की अवधि के दौरान शेयरों के किसी भी वर्ग को वापस खरीदा है।

d. The Company has not allotted any fully paid up shares pursuant to contract(s) without payment being received in cash nor has allotted any fully paid up shares by way of bonus shares nor has bought back any class of shares during the period of five years immediately preceding the Balance Sheet date.

e. प्रमोटरों की शेयरधारिता

e. Shareholding of Promoters

वर्ष के अंत में प्रमोटरों द्वारा रखे गए शेयर (2023-24) Shares held by promoters at the end of the year (2023-24)				वर्ष के दौरान % परिवर्तन
प्रमोटर का नाम	Promoter name	शेयरों की संख्या No of Shares Held	कुल शेयरों का % %of total shares	
भारत के राष्ट्रपति	President of India	1,72,976	99.99%	-
कुल	Total	1,72,976	99.99%	-

प्रमोटरों की शेयरधारिता

Shareholding of Promoters

वर्ष (2021-22) के अंत में प्रमोटरों द्वारा रखे गए शेयर Shares held by promoters at the end of the year (2022-23)				वर्ष के दौरान % परिवर्तन
प्रमोटर का नाम	Promoter name	शेयरों की संख्या No of Shares Held	कुल शेयरों का % %of total shares	
भारत के राष्ट्रपति	President of India	1,72,976	99.99%	-
कुल	Total	1,72,976	99.99%	-

3. आरक्षित और अधिशेष

3. Reserves and Surplus

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण		PARTICULARS		31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
(i)	सामान्य रिजर्व	(i)	General Reserve		
	प्रारंभिक जमा		Opening balance	913.30	913.30
	जोड़ना, लाभ एवं हानि विवरण से स्थानांतरित		Add. Transferred from Statement of Profit & Loss	-	-
	घटा, वर्ष के दौरान उपयोग किया गया		Less. Utilized during the Year	-	-
	समापन शेष (नोट 3.1 देखें)		Closing Balance(Refer Note 3.1)	913.30	913.30
(ii)	लाभ एवं हानि खाते का विवरण	(ii)	Statement of Profit & Loss Account		
	प्रारंभिक जमा		Opening balance	14,131.23	14,097.06
	जोड़ना, लाभ एवं हानि विवरण से स्थानांतरित		Add. Transferred from Statement of Profit & Loss	1,061.56	358.17
	घटा: विनियोग		Less: Appropriation		
	जनरल रिजर्व में स्थानांतरित		Transferred to General Reserve	-	-
	लाभांश [नोट संख्या 2.1(बी) देखें]		Dividend [refer Note No. 2.1(b)]	358.00	324.00
	समापन शेष		Closing Balance	14,834.79	14,131.23
	कुल (i)+(ii)+(iii)		TOTAL (i)+(ii)+(iii)	15,748.09	15,044.53

3.1 भारत सरकार द्वारा दिनांक 7 मई, 2003 के पत्र संख्या 19027/2/99-एफसीए-II द्वारा अनुमोदित कंपनी के पुनरुद्धार पैकेज के अनुसार, भारत सरकार ने स्वीकृत पुनरुद्धार योजना के कार्यान्वयन के लिए ₹ 13651 लाख रुपये की गैर-योजना निधि बढ़ा दी है। ₹ 394 लाख रुपये (पिछले वर्ष ₹ 394 लाख रुपये) की अप्रयुक्त निधि को भविष्य में उपयोग के लिए सामान्य रिजर्व में रखा गया है।

3.1 As per the Revival package of the company approved by the Govt. of India vide letter No. 19027/2/99-FCA-II dated 7th May, 2003, the GOI has extended non-plan funds of ₹ 13651 lakhs towards implementation of the sanctioned Revival Scheme. The unutilized funds of ₹ 394 lakhs (previous year ₹ 394 lakhs) have been kept in General Reserve for utilization in future.

4. दीर्घकालिक उधार

4. Long-term Borrowings

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
दीर्घकालिक उधार	Long-term Borrowings	-	-
कुल	TOTAL	-	-

5. आस्थगित कर परिसंपत्तियाँ/देयताएँ (शुद्ध)

5. Deferred Tax Assets/Liabilities (Net)

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
आस्थगित कर परिसंपत्तियाँ	Deferred Tax Assets	918.09	832.41
आस्थगित टैक्स देयता	Deferred tax Liabilities	140.83	155.62
आस्थगित कर परिसंपत्तियाँ/(देनदारियाँ)(शुद्ध)	Deferred Tax Assets/(Liabilities)(Net)	777.26	676.79
कुल	TOTAL	777.26	676.79

5.1 आस्थगित कर परिसंपत्तियों/देनदारियों के प्रमुख घटक

5.1 Major Components of Deferred Tax Assets/ Liabilities

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

	विवरण		Particulars	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
ए.	आस्थगित कर दायित्व घटक	A.	Deferred Tax Liability Component		
	कंपनी अधिनियम, 2013 और आयकर अधिनियम, 1961 के अनुसार डब्ल्यू.डी.वी का अंतर		Diff. of W.D.V as per Companies Act, 2013 & Income Tax Act, 1961	559.58	618.34
	कुल आस्थगित दायित्व घटक		Total Deferred Liability Component	559.58	618.34
	प्रचलित दर पर कुल आस्थगित कर देयता घटक (ए)		Total Deferred Tax Liability Component at Prevailing Rate (A)	140.83	155.62
बी.	आस्थगित कर परिसंपत्ति घटक	B.	Deferred Tax Assets Component		
	अस्वीकृति:		Disallowance:		
	-आईटी अधिनियम, 1961 की धारा 43 बी के अनुसार		-As Per Sec 43 B of I.T Act, 1961	2339.99	2180.17
	अन्य		-Others	1307.85	1127.23
	कुल आस्थगित कर परिसंपत्ति घटक		Total Deferred Tax Assets Component	3647.84	3307.41
	प्रचलित दर पर कुल आस्थगित कर परिसंपत्ति घटक (बी)		Total Deferred Tax Assets Component at Prevailing Rate (B)	918.09	832.41
	शुद्ध आस्थगित कर (संपत्ति)/देयता घटक (ए-बी)		Net Deferred Tax (Assets)/Liability Component (A-B)	(777.26)	(676.79)
	घटाएँ: 01/04/2023 को प्रारंभिक शेष		Less : Opening Balance as on 01/04/2023	(676.79)	(555.18)
	प्रावधान अपेक्षित/(वापस लिखा हुआ)		Provision Required/(written Back)	(100.47)	(121.61)

6. अन्य दीर्घकालिक देनदारियाँ

6. Other Long Term Liabilities

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
देय व्यापार	Trade Payable	-	-
अन्य	Others		
आपूर्तिकर्ता/ठेकेदार/अन्य-सुरक्षा जमा	Suppliers/Contractors/Others-Security Deposit	114.07	114.75
कुल	TOTAL	114.07	114.75

7. दीर्घकालिक प्रावधान

7. Long Term Provisions

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
कर्मचारी लाभ	Employee Benefits		
अर्जित अवकाश का प्रावधान	Provision for Earned Leave	1,256.10	1,159.39
चिकित्सा अवकाश का प्रावधान	Provision for Medical Leave	669.49	629.79
कुल	TOTAL	1,925.59	1,789.18

8. अल्पावधि उधार

8. Short-term Borrowings

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
अल्पावधि उधार	Short-term Borrowings	-	-
कुल	TOTAL	-	-

9. व्यापार देनदारियाँ

9. Trade Payables

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

व्यौरा	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
सूक्ष्म एवं लघु उद्यम	MICRO and Small Enterprises	122.72	155.63
सूक्ष्म एवं लघु उद्यमों के अलावा	Other than MICRO and Small Enterprises	423.57	515.69
कुल	Total	546.29	671.32

31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	बिल न किया गया/ बकाया नहीं Unbilled/ Not due	Outstanding for following periods from due date of payment				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
(i) MSME/ एमएसएमई	116.44	6.28	-	-	-	122.72
(ii) Others/ अन्य	300.39	13.09	-	-	110.09	423.57
(iii) Disputed dues – MSME/ विवादित बकाया – एमएसएमई	-	-	-	-	-	-
(iv) Disputed dues – Others/ विवादित बकाया राशि – अन्य	-	-	-	-	-	-
Total/ कुल	416.83	19.37	-	-	110.09	546.29

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	बिल न किया गया/ बकाया नहीं Unbilled/ Not due	Outstanding for following periods from due date of payment				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
(i) MSME/ एमएसएमई	155.63	-	-	-	-	155.63
(ii) Others/ अन्य	405.48	-	0.12	-	110.09	515.69
(iii) Disputed dues – MSME/ विवादित बकाया – एमएसएमई	-	-	-	-	-	-
(iv) Disputed dues – Others/ विवादित बकाया राशि – अन्य	-	-	-	-	-	-
Total/ कुल	561.11	-	0.12	-	110.09	671.32

9. 1 कंपनी को माइक्रो, लघु और मध्यम उद्यम के रूप में अपनी स्थिति का दावा करने वाला कोई ज्ञापन (जैसा कि आपूर्तिकर्ताओं द्वारा माइक्रो, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम 2006 के तहत अधिसूचित प्राधिकारी के साथ दायर किया जाना आवश्यक है) प्राप्त नहीं हुआ है, परिणामस्वरूप ऐसी कोई इकाई नहीं है, जिसके पास कंपनी का बकाया है, जो 31 मार्च, 2024 तक 45 दिनों से अधिक के लिए बकाया है।

9. 2 सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 ("अधिनियम") के तहत प्रकट की जाने वाली जानकारी का निर्धारण कंपनी द्वारा ऐसे पक्षों की पहचान की गई सीमा तक किया गया है, जो उनके पास उपलब्ध जानकारी और अभिलेखों के आधार पर है। अधिनियम की धारा 22 के तहत प्रकटीकरण निम्नानुसार है। विलंबित भुगतान पर देय ब्याज के संबंध में प्रकटीकरण केवल संबंधित आपूर्तिकर्ताओं से ज्ञापन दाखिल करने के संबंध में सूचना प्राप्त होने के बाद किए गए भुगतानों के संबंध में निर्धारित किया गया है।

9. 1 The company has not received any memorandum (as required to be filed by the suppliers with the notified authority under MICRO, Small and Medium Enterprises Development Act 2006) claiming their status as MICRO, Small and Medium Enterprises, consequently there are no such entities to whom the company owes dues, which are outstanding for more than 45 days as on 31st March, 2024.

9. 2 The information as required to be disclosed under The Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 ("the Act") has been determined to the extent such parties have been identified by the company, on the basis of information and records available with them. Disclosure as required under section 22 of the Act, is as under. Disclosure in respect of interest due on delayed payment has been determined only in respect of payments made after the receipt of information, with regards to filing of memorandum, from the respective suppliers.

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

क्रमांक	विवरण	S.No.	Particulars	31 मार्च, 2024 तक 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक 31 st March, 2023
(i)	वर्ष के अंत तक मूल राशि का भुगतान नहीं किया गया	(i)	Principal amount remaining unpaid as at end of the year	122.72	155.63
(ii)	ऊपर देय ब्याज	(ii)	Interest due on above	-	-
1	(i) एवं (ii) का योग	1	Total of (i) & (ii)	122.72	155.63
2	सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के तहत भुगतान की गई ब्याज की राशि, लेखांकन वर्ष के दौरान नियत दिन के बाद आपूर्तिकर्ता को किए गए भुगतान की राशि के साथ	2	Amount of interest paid under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006, along with the amount of the payment made to the supplier beyond the appointed day during accounting year	-	-
3	भुगतान करने में देरी की अवधि के लिए देय और देय ब्याज की राशि (सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के तहत निर्दिष्ट ब्याज को जोड़े बिना भुगतान की गई मूल राशि)	3	Amount of interest due and payable for the period of delay in making payment (Principal amount paid without adding the interest specified under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006)	-	-
4	लेखांकन वर्ष के अंत में अर्जित ब्याज और अप्रदत्त शेष की राशि	4	Amount of interest accrued and remaining unpaid at the end of accounting year	-	-
5	सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 की धारा 23 के तहत कटौती योग्य व्यय के रूप में अस्वीकृति के प्रयोजन के लिए, अतिरिक्त ब्याज की राशि शेष है और अगले वर्ष में भी देय है, ऐसी तारीख तक जब ऊपर दिए गए ब्याज का भुगतान वास्तव में छोटे उद्यम को किया जाता है।	5	The amount of further interest remaining due and payable even in the succeeding years, until such date when the interest dues above are actually paid to the small enterprise, for the purpose of disallowance as a deductible expenditure under section 23 of the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006	-	-

10. अन्य वर्तमान देनदारियां

10. Other Current Liabilities

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
पूँजीगत व्यय के लिए ऋणदाता	Creditors for Capital Expenditure	-	-
वेतन & मजदूरी	Salaries & Wages	138.54	146.10
प्रदर्शन से संबंधित भुगतान	Performance Related Pay	444.51	444.51
भारत सरकार अनुदान (संदर्भ नोट संख्या 45)	GOI Grant (Ref Note No. 45)	35.00	35.00
ग्राहकों से अग्रिम रकम लेना	Advances from Customers	491.37	600.39
अग्रिम आय प्राप्त हुई	Income received in advance	197.18	260.57
आपूर्तिकर्ता/ठेकेदार/अन्य-ईएमडी/जमा	Suppliers/Contractors/Others-EMD/Deposit	5.90	6.61
अन्य देय (नोट 10.1 देखें) (रोकी गई टैक्स और अन्य देय सहित)	Other Payables(Refer Note 10.1) (including withholding tax & other payables)	620.05	719.57
कुल	TOTAL	1,932.55	2,212.75

10.1 अन्य चालू देयताओं में अन्य देय-आस्थगित सेवा कर शीर्षक के अंतर्गत ₹ 20.23 लाख (पिछले वर्ष ₹ 20.23 लाख) शामिल हैं, जो देय नहीं हैं क्योंकि यह 01.04.2021 से पहले की अवधि से संबंधित है, जब ग्राहक से प्राप्त राशि पर सेवा कर देय था।

10.2 अन्य चालू देनदारियों में उर्वरक विभाग से प्राप्त ग्राहकों से अग्रिम शीर्ष के अंतर्गत ₹ 25.00 लाख (पिछले वर्ष शून्य) शामिल हैं, जिसे पीडीआईएल को "जैविक उर्वरकों के संवर्धन (अनुसंधान एवं विकास)" की केंद्रीय क्षेत्र योजना के लिए "केंद्रीय नोडल एजेंसी" के रूप में नामित किया गया है।

10.1 Other Current Liabilities includes ₹ 20.23 lakhs (Previous Year ₹20.23 Lakhs) under the head Other Payables-Deferred Service Tax which is not due as it pertains to period prior to 01.04.2021 when service tax was payable on receipt from customer.

10.2 Other Current Liabilities includes ₹ 25.00 lakhs (Previous year NIL) under the head Advances from customers received from DOF being nominated PDIL as "Central Nodal Agency" for the Central Sector Scheme of "Promotion of Organic Fertilizers (Research & Development)".

11. अल्पावधि प्रावधान

11. Short Term Provisions

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
कर्मचारी लाभ	Employee Benefits		
ग्रेच्युटी का प्रावधान	Provision for Gratuity	129.64	118.15
चिकित्सा अवकाश का प्रावधान	Provision for Medical Leave	66.85	107.67
अर्जित अवकाश का प्रावधान	Provision for Earned Leave	112.91	73.13
सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा के लिए प्रावधान	Provision for Post Retirement Medical	67.09	54.13
अन्य	Others		
इक्विटी शेयरों पर लाभांश	Dividend on Equity Shares		
सरकार को लाभांश	Dividend to Govt.	-	-
लाभांश वितरण कर	Dividend Distribution Tax	-	-
आयकर प्रावधान	Income Tax Provision	718.95	241.63
कुल	TOTAL	1,095.44	594.71

12: 31 मार्च 2024 तक संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और अमूर्त संपत्ति

PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT AND INTANGIBLE ASSETS AS AT 31ST MARCH 2024

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण DESCRIPTION	सकल ब्लॉक			मूल्यहास / DEPRECIATION							नेट ब्लॉक / NET BLOCK		
	इस दिनांक तक AS ON 01-04-2023	वर्ष के दौरान अतिरिक्त ADDITION DURING THE YEAR	विक्री/ समायोजन SALES/ ADJUSTMENT	स्थानांतरण इन/ आउट TRANSFER IN/ OUT	कुल इस दिनांक तक TOTAL AS ON 31-03-2024	इस दिनांक तक AS ON 01-04-2023	वर्ष के दौरान प्रदान किया गया PROVIDED DURING THE YEAR	विक्री/ समायोजन SALES/ ADJUSTMENT	हानि क्षति IMPAIRMENT LOSS	स्थानांतरण इन/ आउट TRANSFER IN/ OUT	कुल इस दिनांक तक TOTAL AS ON 31-03-2024	इस दिनांक तक AS AT 31-03-2024	इस दिनांक तक AS AT 31-03-2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(11)	(10)	(11)	(12)	(13)
मूर्त संपत्ति/ TANGIBLE ASSETS													
भूमि/ LAND													
a) फ्री होल्ड (वडोदरा)/ FREE HOLD (VADODARA)	192.51				192.51							192.51	192.51
b) लीज होल्ड (नोएडा)/ LEASE HOLD (NOIDA)	105.72				105.72	40.98	1.17				42.15	63.57	64.74
इमारतें/ BUILDINGS	836.52				836.52	313.16	11.93				325.09	511.43	523.36
सड़क, पुल और पुलिया/ ROAD, BRIDGES & CULVERTS	22.03				22.03	17.55	0.21				17.76	4.27	4.48
संयंत्र उपकरण/ PLANT & EQUIPMENT	410.92	186.61	-		597.53	244.03	19.76	-			263.79	333.74	166.89
कार्यालय उपकरण/ OFFICE EQUIPMENT	125.55	1.59	(0.74)		126.40	94.01	6.89	(0.71)			100.19	26.21	31.54
जल सीवरेंज एवं जल निकासी/ WATER SEWERAGE & DRAINAGE	16.46				16.46	13.03	0.42				13.45	3.01	3.43
विविध उपकरण/ MISC. EQUIPMENTS	2,150.31	5.35	-		2,155.66	1,738.47	147.25	-			1,885.72	269.94	411.84
फर्नीचर और फिक्स्चर/ FURNITURE & FIXTURES	324.27		-		324.27	290.85	4.24	-			295.09	29.18	33.42
वाहन/ VEHICLES	9.68		(0.35)		9.33	9.18		(0.34)			8.84	0.49	0.50
कुल मूर्त संपत्ति/ TOTAL TANGIBLE ASSETS	4,193.97	193.55	(1.09)	-	4,386.43	2,761.26	191.87	(1.05)			2,952.08	1,434.35	1,432.71
अमूर्त संपत्ति/ INTANGIBLE ASSETS													
कंप्यूटर सॉफ्टवेयर/ COMPUTER SOFTWARE	1,191.97	1.78			1,193.75	1,153.58	12.69				1,166.27	27.48	38.39
कुल अमूर्त संपत्ति/ TOTAL INTANGIBLE ASSETS	1,191.97	1.78			1,193.75	1,153.58	12.69				1,166.27	27.48	38.39
कुल/ TOTAL	5,385.94	195.33	(1.09)		5,580.18	3,914.84	204.56	(1.05)			4,118.35	1,461.83	1,471.10
पिछला वर्ष/ PREVIOUS YEAR	5,135.72	297.70	(47.48)	-	5,385.94	3,734.01	203.99	(45.38)	22.22	-	3,914.84	1,471.10	1,401.71

टिप्पणियाँ/ Notes :

1: नोएडा की लीज होल्ड भूमि का नब्बे वर्षों की अवधि में परिशोधन किया गया है।
Lease hold Land of NOIDA is Amortized over period of Ninety years .

12A. पूंजीगत कार्य - प्रगति पर

12A. Capital Work-in-Progress

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2023-24 की अवधि के लिए सीडब्ल्यूआईपी में राशि Amount in CWIP for a period of 2023-24				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएं, जो प्रगति पर हैं	Projects in progress					
परियोजनाएं, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दिए गए हैं	Projects that have been temporarily suspended					

पूंजीगत कार्य - प्रगति पर

Capital work in progress

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2022-23 की अवधि के लिए सीडब्ल्यूआईपी में राशि Amount in CWIP for the period 2022-23				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएं, जो प्रगति पर हैं	Projects in progress					
परियोजनाएं, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दिए गए हैं	Projects that have been temporarily suspended					

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2023-24 में पूरा किया जाना है To be completed in 2023-24				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएँ 1	Projects 1					
परियोजनाएँ 2	Projects 2					

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2022-23 में पूरा किया जाना है To be completed in 2022-23				कुल
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएँ 1	Projects 1					
परियोजनाएँ 2	Projects 2					

12B. विकासाधीन अमूर्त परिसंपत्तियाँ

12B. Intangible Assets Under Development

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासाधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2023-24 की अवधि के लिए अमूर्त संपत्ति में राशि Amount in intangible assets for the period 2023-24				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
वे परियोजनाएं, जो प्रगति पर हैं	Projects that are in progress					
परियोजनाएं, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दी गईं	Projects that were temporarily suspended					

विकासाधीन अमूर्त संपत्तियाँ

Intangible assets under development

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासाधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2022-23 की अवधि के लिए अमूर्त संपत्ति में राशि Amount in intangible assets for the period 2022-23				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
वे परियोजनाएं, जो प्रगति पर हैं	Projects that are in progress					
परियोजनाएं, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दी गईं	Projects that were temporarily suspended					

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासाधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2023-24 में पूरा किया जाना है To be completed in 2023-24				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएं 1	Projects 1					
परियोजनाएं 2	Projects 2					

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासाधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2022-23 में पूरा किया जाना है To be completed in 2022-23				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएं 1	Projects 1					
परियोजनाएं 2	Projects 2					

13. गैर-वर्तमान निवेश

13. Non-current Investments

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
निवेश (गैर-व्यापार, उद्धृत नहीं किया गया और मूल्यांकित)। लागत) ₹ 10/- प्रत्येक के 50000 शेयर मेसर्स राउरकेला नाइट्रेट लिमिटेड, भुवनेश्वर	Investment (Non-Trade unquoted & valued at cost) 50000 shares of ₹ 10/- each in M/s Rourkela Nitrate Ltd., Bhubaneswar	5.00	5.00
घटा: मूल्य में कटौती के लिए भत्ता	Less: Allowance for Dimunition in value	5.00	5.00
कुल	TOTAL	-	-

13.1 निवेश के लिए प्रकटीकरण

13.1 Disclosure for Investements

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
उद्धृत निवेश की कुल राशि	Aggregate amount of quoted investments	-	-
उद्धृत निवेश का बाजार मूल्य	Market value of quoted investments	-	-
उद्धृत न किए गए निवेशों की कुल राशि	Aggregate amount of unquoted investments	5.00	5.00
निवेश के मूल्य में कमी के लिए कुल भत्ता	Aggregate Allowance for diminution in value of investments	5.00	5.00

14. दीर्घकालिक ऋण और अग्रिम

14. Long Term Loans and Advances

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
सुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Secured , Considered Good	-	-
असुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Unsecured, considered good	-	-
संदिग्ध	Doubtful	-	-
कुल	Total	-	-
घटा: अशोध्य और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less : Allowance for bad and doubtful debts	-	-
निदेशकों द्वारा देय ऋण और अग्रिम	Loans and advances due by directors	-	-
कुल	TOTAL	-	-

15. अन्य गैर - वर्तमान परिसंपत्ति

15. Other Non-current Assets

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
अन्य	Others		
टीडीएस प्राप्त/प्राप्त खाता	TDS receivable/received account	2,169.69	2,039.90
दूसरों के पास अग्रिम/जमा	Advances/Deposits with Others		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	44.54	38.33
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	61.96	61.96
		106.50	100.29
घटा: संदिग्ध अग्रिम/जमा के लिए भत्ता	Less: Allowance for Doubtful Advances/ Deposit	61.96	61.96
		44.54	38.33
कुल	TOTAL	2,214.23	2,078.23

16. वर्तमान निवेश

16. Current Investments

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
वर्तमान निवेश	Current Investments	-	-
कुल	TOTAL	-	-

17. वस्तुसूची

17. Inventories

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
भंडार, पुर्जे, रसायन और पैकिंग सामग्री	Stores, Spares, Chemicals & Packing Materials		
पैकिंग के लिए सामग्री	Packing Material	6.25	6.25
रसायन एवं स्पेयर पार्ट्स का भंडार	Stores Chemicals & Spare Parts	231.90	231.90
दुकानों का निरीक्षण किया जा रहा है	Stores under Inspection	-	-
		238.15	238.15
कच्चा माल	Raw material	44.47	44.47
तैयार माल	Finished goods	204.41	204.41
अर्द्ध - निर्मित सामान	Semi-finished goods	40.73	40.73
अन्य परियोजनाओं से अधिशेष	Surplus from other projects	13.90	13.90
		303.51	303.51
कुल	TOTAL	541.66	541.66
घटा: इन्वेंटरी पर नुकसान के लिए भत्ता	Less: Allowance for loss on Inventories	529.15	529.15
कुल	TOTAL	12.51	12.51

17.1 इन्वेंटरी में स्टोर और स्पेयर, पैकिंग सामग्री, निरीक्षणधीन स्टोर, तैयार माल, अर्ध-तैयार माल, अन्य परियोजनाओं और कच्चे माल से प्राप्त अधिशेष का गैर-चलता / धीमी गति से चलने वाला स्टॉक शामिल है, जिसका कुल मूल्य ₹ 541.66 लाख (पिछले वर्ष ₹ 541.66 लाख) है। तकनीकी मूल्यांकन / अनुमानित वसूली योग्य मूल्य के आधार पर खातों में कुल ₹ 529.15 लाख (पिछले वर्ष ₹ 529.15 लाख) के अनुमानित नुकसान का प्रावधान किया गया है।

17.1 Inventories include non-moving / slow moving stocks of stores and spares, Packing Material, Stores under inspection, finished goods, semi-finished goods, Surplus from other projects and raw materials aggregating to ₹ 541.66 lakhs (previous year ₹ 541.66 lakhs). Provision for estimated loss aggregating to ₹ 529.15 lakhs (previous year ₹ 529.15 lakhs) has been made in the accounts based on technical assessment / estimated realizable value.

18. व्यापार प्राप्तियां

18. Trade Receivables

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
सुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Secured, considered good	-	-
असुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Unsecured, considered good	8,664.68	7,838.60
संदिग्ध	Doubtful	1,229.31	1,048.70
कुल	Total	9,893.99	8,887.30
घटा: खराब और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता (नोट संख्या 50)	Less : Allowance for bad and doubtful debts(Note No.50)	1,229.31	1,048.70
कुल	Total	8,664.68	7,838.60

18.1 अच्छे माने जाने वाले असुरक्षित व्यापार प्राप्य में ₹ 3381.70 लाख (पिछले वर्ष ₹ 2994.62 लाख) का बिना बिल वाला राजस्व शामिल है, जिसका निर्धारण/गणना वित्तीय विवरणों के नोट संख्या 1 के खंड बी के पैरा 1.2.1(ए) के अनुसार की गई है।

18.1 Unsecured Trade Receivables considered good includes unbilled Revenue of ₹ 3381.70 Lakhs (Previous Year ₹ 2994.62 Lakhs) determined/calculated as per para 1.2.1(a) of clause B of Note No.1 of Financial Statements.

18.2 व्यापार प्राप्य की अवधि

18.2 Ageing of Trade Receivable

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

31 मार्च 2024 तक	As at 31 st March 2024	जिनका बिल नहीं हुआ Unbilled	देय नहीं Not Due	6 महीने से कम Less than 6 months	6 महीने-1 साल 6 months-1 years	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More than 3Years	कुल Total
(i) अविवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(i)Undisputed Trade Receivables- Considered Good	3,381.70	1,896.83	1,033.23	711.39	1,270.95	114.55	256.03	8,664.68
(ii) अविवादित व्यापार प्राप्य - संदिग्ध माना जाता है	(ii)Undisputed Trade Receivables- Considered Doubtful	-	-	-	-	20.99	5.97	1,202.35	1,229.31
(iii) विवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(iii) Disputed Trade Receivables- Considered Good	-	-	-	-	-	-	-	-
(iv) विवादित व्यापार प्राप्य - संदिग्ध माना जाता है	(iv) Disputed Trade Receivables- Considered Doubtful	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल	Total	3,381.70	1,896.83	1,033.23	711.39	1,291.94	120.52	1,458.38	9,893.99
घटा: अशोध्य और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less : Allowance for bad and doubtful debts	-	-	-	-	20.99	5.97	1,202.35	1,229.31
कुल	Total	3,381.70	1,896.83	1,033.23	711.39	1,270.95	114.55	256.03	8,664.68

31 मार्च 2023 तक	As at 31 st March 2023	जिनका बिल नहीं हुआ Unbilled	देय नहीं Not Due	6 महीने से कम Less than 6 months	6 महीने-1 साल 6 months-1 years	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More than 3Years	कुल Total
(i) अविवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(i)Undisputed Trade Receivables- Considered Good	2,994.62	1,960.45	1,921.74	235.56	342.51	277.91	105.81	7,838.60
(ii) अविवादित व्यापार प्राप्य - संदिग्ध माना जाता है	(ii)Undisputed Trade Receivables- Considered Doubtful	-	-	1.08	19.91	5.97	31.97	989.77	1,048.70
(iii) विवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(iii) Disputed Trade Receivables- Considered Good	-	-	-	-	-	-	-	-
(iv) विवादित व्यापार प्राप्य - पर विचार किया गया	(iv) Disputed Trade Receivables- Considered	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल	Total	2,994.62	1,960.45	1,922.82	255.47	348.48	309.88	1,095.58	8,887.30
घटा: अशोध्य और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less : Allowance for bad and doubtful debts	-	-	1.08	19.91	5.97	31.97	989.77	1,048.70
कुल	Total	2,994.62	1,960.45	1,921.74	235.56	342.51	277.91	105.81	7,838.60

19. नकद और नकद समकक्ष और अन्य बैंक शेष

19. Cash & Cash equivalents and Other Bank Balances

19.A. नकद और नकद समकक्ष

19.A Cash & Cash equivalents

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
नकद और नकद के समकक्ष	Cash and Cash equivalents		
हाथ में नकदी	Cash in Hand	-	0.01
चालू खाते में	In Current Account	235.26	156.37
सावधि जमा खाते में (3 महीने से कम परिपक्वता) - गिरवी न रखा गया	In Fixed Deposit Account (Less than 3 month maturity)-Unpledged	-	150.00
सावधि जमा खाते में (3 महीने से कम परिपक्वता) - गिरवी रखी गई	In Fixed Deposit Account (Less than 3 month maturity)-Pledged	-	-
कुल	TOTAL	235.26	306.38

19B अन्य बैंक शेष

19.B Other Bank Balances

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
अन्य बैंक शेष	Other Bank Balances		
सावधि जमा खाते में (3 महीने से अधिक लेकिन एक वर्ष की परिपक्वता तक) - गिरवी न रखा हुआ	In Fixed Deposit Account (More than 3 month but upto one year maturity)-Unpledged	6,219.46	6,422.69
सावधि जमा खाते में (3 महीने से अधिक लेकिन एक वर्ष की परिपक्वता तक) - गिरवी रखी गई	In Fixed Deposit Account (More than 3 month but upto one year maturity)-Pledged	2,673.01	2,618.63
कुल	TOTAL	8,892.47	9,041.32
कुल (19A + 19B)	GRAND TOTAL (19A + 19B)	9,127.73	9,347.70

19.1 नकदी और प्रत्येक समतुल्य में एक्सिस बैंक में “पीडीआईएल सीएनए बचत बैंक खाता” के नाम से चालू खाते में 25 लाख रुपये (पिछले वर्ष-शून्य) शामिल हैं, जो डीओएफ से केंद्रीय क्षेत्र की जैविक उर्वरक संवर्धन योजना (अनुसंधान एवं विकास) के लिए चयनित उप-एजेंसियों को डीओएफ द्वारा प्रमाणीकरण के आधार पर भुगतान के लिए प्राप्त हुए हैं। पीडीआईएल उक्त योजना के तहत लाभार्थी नहीं है।

19.1 Cash and cash equivalent included ₹ 25 lakhs (previous year-NIL) in the current account in the name of “PDIL CNA Saving Bank Account” with Axis Bank received from DoF towards central sector Scheme of Promotion of organic Fertilizers (Research & Development) for payment to selected sub-agencies on basis of certification by DoF. PDIL is not beneficiary under the said scheme.

20. अल्पावधि ऋण और अग्रिम

20. Short Term Loans and Advances

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
अग्रिम:-	Advances:-		
नकद या वस्तु के रूप में या मूल्य के आधार पर वसूली योग्य	Recoverable in cash or kind or for value		
प्राप्त किया जाना है (असुरक्षित):	to be received (Unsecured):		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	153.40	130.01
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	3.06	3.06
		156.46	133.07
घटा: संदिग्ध अग्रिमों के लिए भत्ता	Less: Allowance for Doubtful Advances	3.06	3.06
		153.40	130.01
जमा:	Deposits:		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	0.42	0.42
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	-	-
		0.42	0.42
घटा: संदिग्ध जमा के लिए भत्ता	Less: Allowance for Doubtful Deposits	-	-
		0.42	0.42
अन्य	Others	-	-
कुल	TOTAL	153.82	130.43

21. अन्य चालू परिसंपत्तियां

21. Other Current Assets

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2024 तक As at 31 st March, 2024	31 मार्च, 2023 तक As at 31 st March, 2023
अन्य	Others		
ब्याज अर्जित हुआ लेकिन तारीख पर देय नहीं	Interest accrued but not due on date	396.32	287.97
पूर्व भुगतान खर्च	Prepaid Expenses	226.93	249.22
सुरक्षा जमा राशि	Security Deposit	21.57	29.28
भारत सरकार अनुदान प्राप्य (संदर्भ नोट संख्या 45)	GOI Grant Receivable (Ref Note No. 45)	43.53	43.53
अन्य प्राप्य	Other Receivables		
असुरक्षित	Unsecured		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	-	0.26
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	688.35	610.26
		8.53	8.53
घटा:- संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less:- Allowance for doubtful debts	679.82	601.73
कुल	TOTAL	679.82	601.73

22. संचालन से राजस्व

22. Revenue from Operations

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
अभियांत्रिकी सेवा	Engineering Services	6,736.92	6,963.64
निरीक्षण सेवाएँ	Inspection Services	3,029.42	2,896.77
कुल	TOTAL	9,766.34	9,860.41

23. अन्य आय

23. Other Income

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
एफडीआर पर ब्याज	Interest on FDR		
(i) एफडीआर पर ब्याज	(i) Interest on FDRs	663.61	523.20
(ii) आयकर रिफंड पर ब्याज	(ii) Interest on Income Tax Refund	39.91	0.71
किराया	Rent	9.62	9.62
विविध आय (संदर्भ नोट संख्या 23.1)	Miscellaneous Income (Ref Note No.23.1)	121.92	207.52
विदेशी मुद्रा परिवर्तन पर लाभ	Gain on Foreign Exchange Variation	-	-
संपत्ति, संयंत्र और उपकरणों की बिक्री पर लाभ	Profit on Sale of Property, Plant & Equipments	0.01	0.35
निपटान के लिए रखी गई संपत्तियों पर लाभ	Profit on Assets held for disposal	-	-
अतिरिक्त प्रावधान/क्रेडिट शेष/देनदारियाँ आदि वापस लिखा गया	Excess provision/credit balances/ liabilities etc. written back	57.93	119.26
कुल	TOTAL	893.00	860.66

23.1 विविध आय में विक्रेता मेसर्स पावर बिल्ड प्राइवेट लिमिटेड से न्यायालय के बाहर समझौते पर प्राप्त शून्य {पिछले वर्ष ₹ 116.80 लाख (उपकरण लागत ₹ 23.86 लाख, माल ढुलाई ₹ 0.75 लाख, मध्यस्थता की लागत ₹ 0.30 लाख और ब्याज ₹ 91.89 लाख)} शामिल है।

23.1 Miscellaneous Income includes NIL {Previous year ₹ 116.80 lakhs (Equipment cost ₹ 23.86 lakhs, Freight ₹ 0.75 lakhs, cost of arbitration ₹ 0.30 lakhs and Interest ₹ 91.89 lakhs)} received on out of Court settlement from a vendor M/s Power Build Pvt Ltd.

24. उपभोग की गई सामग्री की लागत

24. Cost of Materials Consumed

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
कच्चा माल	Raw Material		
आरंभिक स्टॉक	Opening Stock	44.47	44.47
खरीद	Purchases	-	-
अंतिम भंडार	Closing Stock	44.47	44.47
कच्चे माल की खपत	Raw Material Consumed	-	-
पैकिंग के लिए सामग्री	Packing Material		
आरंभिक स्टॉक	Opening Stock	6.26	6.26
खरीद	Purchases	-	-
अंतिम भंडार	Closing Stock	6.26	6.26
पैकिंग सामग्री की खपत	Packing Material Consumed	-	-
कुल	TOTAL	-	-

25. स्टॉक-इन-ट्रेड की खरीद

25. Purchases of Stock-in-Trade

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
स्टॉक-इन-ट्रेड की खरीद	Purchases of Stock-in-Trade	-	-
कुल	TOTAL	-	-

26. तैयार माल, कार्य-प्रगति और स्टॉक-इन-ट्रेड की सूची में परिवर्तन

26. Changes in Inventories of Finished Goods, Work-In-Progress and Stock-In-Trade

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
अंतिम भंडार	Closing Stock		
तैयार माल	Finished Goods	204.41	204.41
अर्द्ध - निर्मित माल	Semi Finished Goods	40.73	40.73
		245.14	245.14
आरंभिक स्टॉक	Opening Stock		
तैयार माल	Finished Goods	204.41	204.41
अर्द्ध - निर्मित सामान	Semi Finished Goods	40.73	40.73
		245.14	245.14
कुल	TOTAL	-	-

27. कर्मचारी लाभ व्यय

27. Employee Benefits Expense

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
1 मजदूरी एवं वेतन	1 Salary & Wages		
a) वेतन, मजदूरी और अन्य लाभ	a) Salaries ,Wages & Other Benefits	5,301.97	5,595.04
b) नकदीकरण छुट्टी	b) Leave Encashment	419.41	417.87
c) चिकित्सा छुट्टी	c) Medical Leave	66.10	91.52
2 भविष्य निधि और अन्य निधियों में योगदान	2 Contribution to Provident Fund & Other Funds		
a) भविष्य निधि	a) Provident Fund	480.17	477.98
b) ईएसआई	b) ESI	-	0.12
c) उपादान	c) Gratuity	137.79	120.14
3 श्रमिक एवं कर्मचारी कल्याण व्यय	3 Workmen & Staff Welfare Expenses		
a) कर्मचारी कल्याण व्यय	a) Employee welfare expenditure	208.26	174.24
b) टाउनशिप व्यय	b) Township Expenses	18.24	23.28
c) सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा	c) Post Retirement Medical	12.96	22.26
		6,644.90	6,922.45
			-
कुल	TOTAL	6,644.90	6,922.45

28. वित्तीय लागत

28. Finance Cost

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
वित्तीय लागत	Finance Cost	-	-
कुल	TOTAL	-	-

29. मूल्यहास और परिशोधन व्यय

29. Depreciation and Amortisation Expenses

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
संपत्ति, संयंत्रों और उपकरणों पर मूल्यहास	Depreciation on Property, Plants & Equipments	191.87	189.25
अमूर्त संपत्तियों पर मूल्यहास	Depreciation on Intangible Assets	12.69	14.74
कुल	TOTAL	204.56	203.99

30. अन्य व्यय

30. Other Expenses

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
रसायन, भंडार एवं पुर्जे	Chemicals, Stores & Spares		
प्रारंभिक	Opening	231.90	231.90
खरीदना	Purchase	-	-
घटा: अंतिम स्टॉक	Less: Closing Stock	231.90	231.90
रसायन, भण्डार एवं उपभूक्त पुर्जे	Chemicals, Stores & Spares Consumed	-	-
माल ढुलाई एवं हैंडलिंग	Freight & Handling	-	-
किराया	Rent	39.45	45.98
दरें एवं कर	Rates & Taxes	8.25	45.47
मशीनरी की मरम्मत	Repair to Machinery	16.38	11.39
भवन की मरम्मत	Repairs to Building	4.47	20.30
अन्य की मरम्मत	Repairs to Other	100.14	94.38
बीमा	Insurance	4.29	4.01
विज्ञापन	Advertisement	0.65	2.71
डाक टेलीग्राम और टिकटें	Postage Telegram and Stamps	2.26	2.77
मुद्रण स्टेशनरी एवं ड्राइंग कार्यालय व्यय	Printing Stationary & Drawing Office Expenses	23.13	22.87
बैंक शुल्क	Bank Charges	18.25	12.32
वाहनों एवं अन्य उपकरणों का किराया शुल्क	Hire Charges Of Vehicles & Other Equipment	115.42	138.45
यात्रा एवं वाहन	Travelling & Conveyance	209.24	213.12
सुरक्षा व्यय	Security Expenses	94.60	102.58
बिजली, ईंधन, पानी और बिजली	Power, Fuel, Water & Electricity	159.43	160.41
टेलीफोन और ई-मेल व्यय	Telephone & e-Mail Expenses	61.97	66.04
जीवन निर्वाह व्यय	Living Expenses	93.40	174.06
जर्नल एवं पत्रिकाओं के लिए सदस्यता	Subscription For Journal & Periodicals	0.95	1.01
हल्के वाहनों का संचालन व्यय अन्य	Running Expenses Of Light Vehicles Other	1.87	2.28
संदिग्ध ऋण और अग्रिम के लिए प्रावधान (नोट संख्या 48)	Provision for Doubtful Debts & Advances (Note No. 48)	194.19	296.24
स्टोर, कच्चे माल और तैयार स्टॉक की कमी पर प्रावधान/हानि	Provision/Loss On Shortage Of Stores, Raw Material & Finished Stock	-	98.55
प्रशिक्षण लागत	Training Cost	11.16	3.03
सॉफ्टवेयर व्यय	Software Expenses	501.77	430.02
कानूनी एवं व्यावसायिक व्यय	Legal & Professional Expenses	4.35	1.71
वैधानिक लेखापरीक्षा एवं अन्य शुल्क (नोट संख्या 30.1)	Statutory Audit & Other Fees (Note no. 30.1)	3.72	3.72
वैधानिक लेखापरीक्षा व्यय (नोट संख्या 30.1)	Statutory Audit Expenses (Note no. 30.1)	1.50	1.50
यात्रा व्यय निदेशक	Travelling Expenses Director	7.19	3.99
निदेशक मंडल का बैठने का शुल्क	Sitting Fee of Board of Directors	2.20	0.70
बेची/खारिज की गई संपत्तियों पर हानि	Loss On Assets Sold/Discarded	-	0.74
स्वच्छता व्यय (नोट संख्या 44)	CSR Expenses (Note no. 44)	30.48	58.84
सैनीटेशन व्यय	Sanitation Expenses	139.97	152.28
व्यवसाय विकास व्यय	Business Development Expenses	1.71	3.35
आंतरिक लेखापरीक्षा शुल्क और व्यय	Internal Audit Fees & Expenses	1.19	0.78
अशोध्य ऋण बट्टे खाते में डाल दिये गये	Bad Debts Written off	-	1.49
पूर्व अवधि के व्यय (आय का शुद्ध)	Prior Period Expenses (Net of Income)	28.06	-
विदेशी मुद्रा परिवर्तन पर हानि	Loss on Foreign Exchange Variation	12.43	15.00
विविध व्यय	Miscellaneous Expenses	190.71	127.19
कुल	TOTAL	2,084.78	2,319.28

30.1 वैधानिक लेखापरीक्षक का पारिश्रमिक

30.1 Statutory Auditor's Remuneration

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
लेखापरीक्षा शुल्क	Audit Fees	3.00	3.00
कर लेखापरीक्षा शुल्क	Tax Audit Fees	0.72	0.72
प्रावधानों सहित यात्रा और जेब से खर्च	Travelling and Out of pocket Expenses including provisions	1.50	1.50
कुल	TOTAL	5.22	5.22

31. प्रति शेयर आय

"प्रति शेयर आय" से संबंधित लेखांकन मानक-20 के अनुसार प्रति शेयर मूल आय की सूचना दी गई है, जिसकी गणना इस अवधि के लिए बकाया शेयरों की भारित औसत संख्या द्वारा कर के बाद शुद्ध लाभ को विभाजित करके की गई है: -

31. Earning per Share

Basic Earning Per Share has been reported as per Accounting Standard-20 relating to "Earning per Share", which has been computed by dividing net profit after tax by the weighted average number of shares outstanding for the period as under:-

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2023-24	2022-23
इक्विटी शेयरधारक के कारण वर्ष के लिए शुद्ध लाभ- (₹ लाख में)	Net profit for the year attributable to equity shareholder-(₹ in Lakhs)	1061.56	358.17
शेयरों की संख्या	No. of Shares	172,985	172,985
प्रति शेयर नाममात्र मूल्य (₹)	Nominal Value per share (₹)	1,000	1,000
प्रति शेयर आय	Earning per share		
बुनियादी (₹)-	Basic (₹)-	613.67	207.05
तरलीकृत (₹)-	Diluted (₹)-	613.67	207.05

आकस्मिक देनदारियाँ और अन्य प्रतिबद्धताएँ

Contingent liabilities and Other Commitments

32. आकस्मिक देनदारियाँ

32. Contingent liabilities

[₹ लाख में]

[₹ in lakhs]

		31.03.2024 तक	31.03.2023 तक
क)	कंपनी के विरुद्ध दावों को ऋण के रूप में स्वीकार नहीं किया गया	85.91	85.91
ख)	तीसरे पक्ष की ओर से कंपनी द्वारा दी गई गारंटी	-	-
ग)	कानूनी/श्रम मामले लंबित/विवादित	रकम निश्चित नहीं है	

		As at 31.03.2024	As at 31.03.2023
a)	Claims against the company not acknowledged as debt.	85.91	85.91
b)	Guarantees given by the Company on behalf of Third Party	-	-
c)	Legal/Labour cases pending / disputed	Amount not ascertainable.	

33. अन्य प्रतिबद्धताएँ

33. Other Commitments

33.1 पूंजी खाते पर निष्पादित होने वाले शेष अनुबंधों का अनुमानित मूल्य और कुल मिलाकर 'शून्य लाख (अग्रिमों का शुद्ध) [पिछले वर्ष 44.79 लाख (अग्रिमों का शुद्ध)] और राजस्व खाते पर निष्पादित होने वाले शेष अनुबंधों का अनुमानित मूल्य प्रदान नहीं किया गया कुल मिलाकर 1102.55 लाख (अग्रिम का शुद्ध) [पिछले वर्ष का 987.52 लाख (अग्रिम का शुद्ध)]

33.1 Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for aggregates to ₹ NIL lakhs (Net of advances) [previous year ₹ 44.79 lakhs (Net of advances)] and contracts remaining to be executed on revenue account and not Provided for aggregates to ₹ 1102.55 lakhs (Net of Advances) [previous years ₹ 987.52 lakhs (Net of advances)]

33.2 स्रोत पर काटे गए आयकर, बिक्री कर, माल एवं सेवा कर और अन्य वैधानिक बकाया के विलंबित भुगतान पर देय दंडात्मक ब्याज की मात्रा निर्धारित नहीं की जा सकती है, यदि आवश्यक हो तो प्रावधान उस वर्ष में किया जाएगा जब संबंधित प्राधिकारी द्वारा मूल्यांकन/मांग की जाएगी।

33.2 Penal interest payable on delayed payments of Income Tax deducted at source, Sales Tax, Goods & Service Tax and other statutory dues, cannot be quantified, provision if required, will be made in the year when assessed/ demanded by relevant authority.

33.3 2016-17 तक बिक्री कर का निर्धारण पूरा हो चुका है। हालांकि बिक्री कर अधिकारियों ने जमा किए गए करों और कुछ वर्षों में कथित तौर पर सी/आईएक्स फॉर्म जमा न करने पर विचार किए बिना सिंदरी डिवीजन में अतिरिक्त सीएसटी और बीएसटी के लिए वर्ष 1991-92 से 1998-99 के लिए ₹ 416.11 लाख (पिछले वर्ष ₹ 416.11 लाख) की मांग की थी। कंपनी ने उक्त आदेशों के खिलाफ अपील दायर की है और मांगों के खिलाफ स्थगन भी प्राप्त किया है। हालांकि, बिक्री कर अधिकारियों द्वारा अपील के निपटान के लिए, वर्ष 2004-05 में गुम हुए बिक्री कर फॉर्म के लिए ₹ 27.70 लाख की राशि प्रदान की गई है।

33.3 Assessment of Sales Tax has been completed up to 2016-17. However the Sales Tax Authorities had raised demands for the year 1991-92 to 1998-99 of ₹ 416.11 lakhs (previous year ₹ 416.11 lakhs) towards additional CST and BST at Sindri Division, without considering the taxes deposited and for alleged non-submission of C/IX forms in some of the years. The Company has filed appeals against the said orders and also obtained a stay against the demands. However, pending disposal of the appeals by Sales Tax authorities, an amount of ₹ 27.70 lakhs towards missing Sales Tax forms has been provided in year 2004-05.

34. उर्वरक विभाग (डीओएफ) ने 27 दिसंबर 2016 को अपने पत्र संख्या 19021/05/2016-एफसीए के माध्यम से वित्त मंत्रालय के दीपम के 11 नवंबर 2016 के कार्यालय ज्ञापन एफ.सं. 3/21/2016-दीपम-बी को संलग्न करते हुए भारत सरकार द्वारा पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश के लिए 'सैद्धांतिक' मंजूरी की सूचना दी। लेनदेन सलाहकार (टीए), कानूनी सलाहकार (एलए) और संपत्ति मूल्यांकनकर्ता को दीपम/डीओएफ, भारत सरकार द्वारा नियुक्त किया गया था।

34. Department of Fertilizers (DOF) vide letter no. 19021/05/2016-FCA dated 27th December 2016 enclosing therewith O.M. F.No. 3/21/2016-DIPAM-B dated 11th November 2016 of DIPAM, Ministry of Finance informed 'in principle' approval for Strategic Disinvestment of PDIL by Government of India. Transaction Advisor (TA), Legal Advisor (LA) and Assets Valuer were appointed by DIPAM/DOF, Government of India.

वित्त मंत्रालय ने 8 मार्च 2019 को अपने पत्र एफ संख्या 19024/01/2019-पीएसयू के माध्यम से वित्त मंत्रालय के कार्यालय

DOF vide letter, F No. 19024/01/2019-PSU dated 8th March 2019, enclosing therewith Ministry of Finance Office Memorandum F No. 3/22/2016-DIPAM-II-B Vol.

ज्ञापन एफ संख्या 3/22/2016-डीआईपीएम-II-बी खंड V दिनांक 27 फरवरी 2019 को संलग्न करते हुए सूचित किया कि पहले प्रस्तुत वित्तीय बोली को अस्वीकार कर दिया गया है और वित्त मंत्रालय को दो चरण की नीलामी प्रक्रिया के माध्यम से पहचाने गए रणनीतिक खरीदार को पीडीआईएल में भारत सरकार की 100% हिस्सेदारी के विनिवेश की प्रक्रिया शुरू करने के लिए अधिकृत किया गया है। रणनीतिक विनिवेश की प्रक्रिया के लिए पीआईएम 14 दिसंबर, 2021 को जारी किया गया था। ईओआई जमा करने की अंतिम तिथि 31 जनवरी, 2022 थी जिसे बाद में 28 फरवरी, 2022 तक बढ़ा दिया गया था। यह प्रक्रियाधीन है।

35. उर्वरक विभाग (डीओएफ) के दिनांक 14 जुलाई 2017 के पत्र संख्या 19021/05/2016-एफसीए (भाग खंड-3) के अनुसरण में, जिसके साथ दिनांक 13 जुलाई 2017 का डी.ओ. पत्र संख्या 19021/05/2016-एफसीए (भाग) (खंड III) संलग्न है, जिसके तहत डीओएफ ने पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश की प्रक्रिया से कैटेलिस्ट प्लांट के साथ सिंदरी भूमि को अलग करने का निर्णय लिया था। तदनुसार, पीडीआईएल और फर्टिलाइजर कॉर्पोरेशन इंडिया लिमिटेड (एफसीआईएल) ने 6 सितंबर 2017 को समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर किए हैं, जिसके अनुसार पीडीआईएल एमओयू पर हस्ताक्षर करने की तिथि से 180 दिनों के भीतर परिसंपत्तियों को ले जाने/ निपटाने के लिए स्वतंत्र है और एफसीआईएल छूटी हुई परिसंपत्तियों के लिए कोई प्रतिफल देने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। डीओएफ के पत्र संख्या 18055/10/2017-एफसीए-(भाग-II) दिनांक 8 मार्च 2018 के तहत इस अवधि को तीन महीने यानी 06.06.2018 तक बढ़ा दिया गया है। पीडीआईएल के पत्र सं. पीडीआईएल/सीएमडी/55 दिनांक 30 मई 2018 के माध्यम से दिनांक 31.8.2018 तक और विस्तार मांगा गया और इसकी अनुमति डीओएफ द्वारा पत्र संख्या 18055/10/2017-एफसीए-भाग- II दिनांक 19 जून 2018 के माध्यम से दी गई थी। सिंदरी में स्थित इमारतें एफसीआईएल के नाम पर पंजीकृत भूमि पर हैं और भूमि का मूल्य 'शून्य' माना गया।

उक्त समझौता ज्ञापन के अनुपालन में, सिंदरी इकाई की सकल मूल्य ₹ 2639.96 लाख और शुद्ध मूल्य ₹ 151.10 लाख वाली अचल संपत्तियां बिना किसी प्रतिफल के 30.04.2019 को एफसीआईएल को सौंप दी गई हैं। लेखा मानक - 4 'बैलेंस शीट तिथि के बाद होने वाली आकस्मिकताएं और घटनाएं' के अनुरूप, लेनदेन को वित्तीय वर्ष 2018-19 में दर्ज किया गया है। वर्ष 2018-19 में ₹ 151.10 लाख के शुद्ध मूल्य को 'अन्य व्यय' शीर्षक के तहत व्यय के रूप में मान्यता दी गई है।

36. लेखांकन मानक (एएस)-29 "प्रावधान, आकस्मिक देयताएं और आकस्मिक संपत्ति" में बताए गए मार्गदर्शक सिद्धांतों के अनुसार प्रावधानों की आवश्यकता वाली कोई वर्तमान बाध्यता नहीं है।
37. एएस-7 के अनुसार जानकारी: डिजाइन इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाओं के अनुबंधों के संबंध में निर्माण अनुबंधों के लिए लेखांकन:

V dated 27th February 2019, informed that Financial bid submitted earlier has been rejected and authorized DOF to initiate the process for disinvestment of 100% shareholding of Government of India in PDIL to strategic buyer identified through a two stage auction process. PIM for the process of Strategic disinvestment was issued on December 14, 2021. The last date for submitting EOI was January 31, 2022 which was later extended till February 28, 2022. The same is under process.

35. In pursuant to the Department of Fertilizers (DOF) letter No. 19021/05/2016-FCA(pt. Vol-3) dated 14th July 2017 enclosing therewith D.O. letter No. 19021/05/2016-FCA(Part)(Vol.III) dated 13th July 2017 whereby it was decided by DOF to hive off Sindri Land along with Catalyst Plant from the process of strategic disinvestment of PDIL. Accordingly, PDIL and Fertilizer Corporation India Limited (FCIL) has signed Memorandum of Understanding (MOU) dated 6th September 2017 wherein PDIL is free to carry/dispose off assets within 180 days from the date of signing MOU and FCIL shall not be liable to provide any consideration for the left out assets. This period has been extended by three months i.e. till 06.06.2018 vide DOF letter No. 18055/10/2017-FCA-(Part-II) dated 8th March 2018. Further extension has been sought till 31.08.2018 vide PDIL letter no. PDIL/ CMD/55 dated 30th May 2018 and the same was allowed by DOF vide letter No. 18055/10/2017-FCA-Part-II dated 19th June 2018. Buildings located at Sindri are on land registered in the name of FCIL and the land value was taken as 'NIL'.

In compliance of the said MoU, the fixed assets of Sindri unit having Gross Value ₹ 2639.96 Lakhs and Net Value ₹151.10 Lakhs has been handed over to FCIL on 30.04.2019, without consideration. In line with Accounting Standard - 4 'Contingencies and Events Occurring after the Balance Sheet Date', the transaction has been recorded in the Financial Year 2018-19. The Net Value of ₹ 151.10 Lakhs has been recognized as expenditure under the head 'Other Expenses' in the year 2018-19.

36. There are no present obligations requiring provisions in accordance with the guiding principles as enunciated in Accounting Standards (AS)-29 "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets".
37. Information pursuant to AS-7: accounting for Construction contracts in respect of contracts for Design Engineering and Project Management Consultancy Services:

[₹ लाख में]

		31.03.2024	31.03.2023
A.	अनुबंध राजस्व को अवधि में राजस्व के रूप में मान्यता दी गई	3389.41	3135.49
B.	प्रगतिरत अनुबंधों के संबंध में:		
i)	31.03.2024 तक अनुबंध लागत और मान्यता प्राप्त लाभ (मान्य हानि कम)	24117.88	22701.48
ii)	प्राप्त अग्रिम	-	-
iii)	प्रतिधारण	-	-
iv)	ग्राहकों पर बकाया कुल राशि	3355.91	2918.22
v)	ग्राहकों को देय कुल राशि	197.18	260.57

ग. वित्तीय विवरणों के नोट्स (नोट्स-1) के खंड बी के पैरा (1) के अनुसार प्रगति में अनुबंधों की अवधि और पूर्णता के चरण में अनुबंध राजस्व मान्यता निर्धारित करने की विधि

38. कंपनी अधिनियम, 2013 की प्रासंगिक धारा के तहत अधिसूचित "संपत्ति की हानि" पर लेखांकन मानक (एएस) -28 के अनुसार, कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 7 के साथ पठित, संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की वहन राशि और अमूर्त संपत्तियों की वर्ष के अंत में समीक्षा की गई है और वर्ष 2022-23 के दौरान ₹22.22 लाख (पिछले वर्ष-शून्य) की हानि हुई है।

39. कर्मचारी लाभ

39.1 एएस-15 'कर्मचारी लाभ' के अनुसार लेखांकन मानक में परिभाषित कर्मचारी लाभ का प्रकटीकरण नीचे दिया गया है।

क) परिभाषित योगदान योजना

परिभाषित योगदान योजना में योगदान, जिसे वर्ष के लिए व्यय के रूप में मान्यता दी गई है, इस प्रकार हैं:

विवरण	31.03.2024 (₹ लाख में)	31.03.2023 (₹ लाख में)
भविष्य निधि में नियोक्ता का योगदान	441.17	434.50
पेंशन योजना में नियोक्ता का योगदान	39.00	43.48
सेवानिवृत्ति में नियोक्ता का योगदान	-	-
ईएसआई में नियोक्ता का योगदान	-	0.12

ख) परिभाषित लाभ योजना

कर्मचारियों की ग्रेच्युटी फंड योजना एक परिभाषित लाभ योजना है। दायित्व का वर्तमान मूल्य प्रोजेक्टेड यूनिट क्रेडिट विधि का उपयोग करके एक्चुरियल मूल्यांकन के आधार पर निर्धारित किया जाता है, जो सेवा की प्रत्येक अवधि को कर्मचारी लाभ पात्रता की अतिरिक्त इकाई के रूप में पहचानता है और अंतिम दायित्व का निर्माण करने के लिए प्रत्येक इकाई को अलग से मापता है। छुट्टी नकदीकरण के लिए दायित्व को ग्रेच्युटी के समान तरीके से मान्यता दी जाती है।

[₹ in Lakhs]

		31.03.2024	31.03.2023
A.	Contract revenue recognized as revenue in the period.	3389.41	3135.49
B.	In respect of contracts in progress:		
i)	Contract costs incurred and recognized profits (less recognized losses) upto 31.03.2024	24117.88	22701.48
ii)	Advances Received	-	-
iii)	Retentions	-	-
iv)	Gross amount due from customers	3355.91	2918.22
v)	Gross amount due to customers	197.18	260.57

C. The method to determine the contract revenue recognition in the period & stage of completion of contracts in progress as per Para (1) of clause B of Notes to Financial Statements (Notes-1).

38. In accordance with Accounting Standard (AS)-28 on "Impairment of Assets" notified under the relevant section of the Companies Act, 2013 read with rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014, the carrying amount of Property, Plant & Equipment and Intangible Assets have been reviewed at year end and there is impairment Loss of NIL (Previous Year - ₹ 22.22 lakhs) during the year 2023-24.

39. Employee Benefits

39.1 As per AS-15 'Employee Benefits' the disclosure of Employee Benefit as defined in Accounting Standard are given below.

a) Defined Contribution Plan

Contributions to Defined Contribution Plan, recognized as expense for the year are as under:

Description	31.03.2024 (₹ in Lakhs)	31.03.2023 (₹ in Lakhs)
Employer's contribution to Provident Fund	441.17	434.50
Employer's contribution to Pension Scheme	39.00	43.48
Employer's contribution to Superannuation	-	0.12
Employer's contribution to ESI	-	-

b) Defined Benefit Plan

The employees' gratuity fund scheme is a Defined Benefit Plan. The present value of obligation is determined based on actuarial valuation using the Projected Unit Credit Method, which recognizes each period of service as giving rise to additional unit of employee benefit entitlement and measures each unit separately to build up the final obligation. The obligation for leave encashment is recognized in the same manner as gratuity.

1. परिभाषित लाभ दायित्व (डीबीओ) के प्रारंभिक और समापन शेष का समाधान

Reconciliation of opening and closing balances of Defined Benefit Obligation (DBO)

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)		अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Earned Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)		आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Half Pay Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)	
	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23
वर्ष की शुरुआत में परिभाषित लाभ दायित्व Defined Benefit Obligation at the beginning of the year	2024.72	2068.22	1267.06	1361.81	702.92	651.80
अधिग्रहण समायोजन Acquisition adjustment	-	-	-	-	-	-
ब्याज लागत Interest Cost	149.42	149.33	93.50	98.32	51.87	47.06
पिछली सेवा लागत Past Service Cost	-	-	-	-	-	-
वर्तमान सेवा लागत Current Service Cost	94.20	96.59	86.49	84.62	40.63	39.92
लाभ का भुगतान किया गया Benefits Paid	(253.05)	(288.35)	(317.45)	(512.62)	(32.67)	(40.40)
बीमांकिक (लाभ)/हानि Actuarial (gain)/loss	14.73	(1.06)	239.41	234.93	(26.41)	4.54
निपटान लागत Settlement cost	-	-	-	-	-	-
वर्ष के अंत में डी.बी.ओ. DBO at the end of the year	2030.02	2024.72	1369.01	1267.06	736.34	702.92

2. योजना परिसंपत्तियों के उचित मूल्य के प्रारंभिक और समापन शेष का समाधान

Reconciliation of opening and closing balances of Fair Value of Plan Assets

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (₹ लाख में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)	
	2023-24	2022-23
वर्ष की शुरुआत में योजना परिसंपत्तियों का उचित मूल्य Fair value of plan assets as at the beginning of the year	1931.99	2087.56
अपेक्षित आय Expected Return	142.58	150.72
बीमांकिक लाभ/(हानि) Actuarial gain/(loss)	(13.87)	(18.65)
नियोक्ता द्वारा योगदान Contribution by Employer	0.71	0.71
पिछले वर्ष का निधि समायोजन Earlier Year's Fund Adjustment	-	-
लाभ का भुगतान किया गया Benefits Paid	(253.05)	(288.35)
फंड प्रबंधन शुल्क (एफएमसी) Fund Management Charges (FMC)	(8.56)	(8.05)
निपटान लागत Settlement cost	-	-
वर्ष के अंत में योजना परिसंपत्तियों का उचित मूल्य Fair value of plan assets as at the end of the year	1925.81	1931.99
योजना परिसंपत्तियों पर वास्तविक रिटर्न Actual return on plan assets	128.71	132.07

3. तुलन पत्रक में मान्यता प्राप्त राशि का मिलान

Reconciliation of amount recognized in Balance Sheet

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)		अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Earned Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)		आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Half Pay Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)	
	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23
योजना संपत्तियों का उचित मूल्य Fair Value of Plan Assets	1925.81	1931.99	-	-	-	-
दायित्व का वर्तमान मूल्य Present value of obligation	2030.02	2024.72	1369.01	1267.06	736.34	702.92
तुलन पत्रक में निवल परिसंपत्ति / (देयता) को मान्यता दी गई है Net asset / (liability) recognized in the Balance Sheet	(104.21)	(92.73)	(1369.01)	(1267.06)	(736.34)	(702.92)

4. लाभ और हानि के विवरण में अवधि के दौरान व्यय को मान्यता दी गई

Expense Recognized during the period in Statement of Profit & Loss.

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)		अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Earned Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)		आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Half Pay Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)	
	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23
ब्याज लागत Interest Cost	149.42	149.33	93.51	98.32	51.88	47.06
वर्तमान सेवा लागत Current Service Cost	94.20	96.59	86.49	84.62	40.63	39.92
पिछली सेवा लागत Past Service Cost	-	-	-	-	-	-
योजनागत संपत्ति पर संभावित लाभ Expected return on plan assets	(142.58)	(150.72)	-	-	-	-
अवधि के दौरान शुद्ध बीमांकिक (लाभ)/हानि की पहचान की गई Net Actuarial (gain)/ loss recognized during the period	28.60	17.58	239.41	234.93	(26.41)	4.54
लाभ और हानि के विवरण में व्यय को मान्यता दी गई Expenses recognized in the statement of Profit & Loss	129.64	112.78	419.41	417.87	66.10	91.52

5. योजना परिसंपत्तियों पर वास्तविक रिटर्न

Actual Return on Plan Assets

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)	
	2023-24	2022-23
योजनागत संपत्ति पर संभावित लाभ Expected Return on Plan Assets	142.58	150.72
बीमांकिक (लाभ)/हानि Actuarial (gain)/ loss	13.87	18.65
योजना परिसंपत्तियों पर वास्तविक रिटर्न Actual return on plan assets	128.71	132.07

6. प्रमुख बीमांकिक मान्यताएँ

Principal Actuarial Assumptions

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded)	अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Earned Leave (Unfunded)	आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Half Pay Leave (Unfunded)
मृत्यु तालिका (एलआईसी) Mortality Table (LIC)	(IALM)2012-14	(IALM)2012-14	(IALM)2012-14
छूट दर Discounting Rate	7.38 %	7.38 %	7.38 %
भविष्य में वेतन वृद्धि Future Salary Increase	6.00%	6.00 %	6.00 %
योजना परिसंपत्तियों पर वापसी की अपेक्षित दर Expected rate of return on plan assets	7.38 %	-	-
सेवानिवृत्ति की उम्र Retirement Age	60 वर्ष/ years	60 वर्ष/ years	60 वर्ष/ years
निकासी दरें Withdrawal Rates			
30 वर्ष तक Upto 30 years	3.00 %	3.00 %	3.00 %
31 से 44 वर्ष तक From 31 to 44 years	2.00 %	2.00 %	2.00 %
44 वर्ष से ऊपर Above 44 years	1.00 %	1.00 %	1.00 %

बीमांकिक मूल्यांकन में वेतन में वृद्धि की दर के अनुमान में मुद्रास्फीति, वरिष्ठता, पदोन्नति और रोजगार बाजार में आपूर्ति और मांग सहित अन्य प्रासंगिक कारकों को ध्यान में रखा जाता है। बीमांकिक उपरोक्त जानकारी को प्रमाणित करता है।

- ग) सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा लाभ योजना को निदेशक मंडल और उर्वरक विभाग, रसायन और उर्वरक मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा अनुमोदित किया गया था। तदनुसार, योजना के अनुसार चालू वर्ष में 2022-23 के पीबीटी का 1% होने के नाते कुल राशि 12.96 लाख रुपये (पिछले वर्ष 22.26 लाख रुपये) और कॉर्पस पर ब्याज प्रदान किया गया है।

The estimates of rate of escalation in salary considered in actuarial valuation, takes into account inflation, seniority, promotion and other relevant factors including supply and demand in the employment market. The actuary certifies the above information.

- c) The Post Retirement Medical Benefits Scheme was approved by the Board of Directors and Department of Fertilizers, Ministry of Chemicals and Fertilizers, Govt. of India. Accordingly, total amount of ₹ 12.96 lakhs (Previous Year ₹ 22.26 lakhs) being 1% of PBT of 2022-23 and interest on corpus have only been provided in the Current Year as per the scheme.

40. संबंधित पक्ष के खुलासे:-

कंपनी भारत सरकार के रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण में है और लेखांकन मानक (एएस)-18 के पैरा 9 के तहत राज्य नियंत्रित उद्यमों के अंतर्गत है।

40. Related Party Disclosures:-

Company is under administrative control of Ministry of Chemicals & Fertilizers, Government of India and within the meaning of state controlled enterprises of para 9 of Accounting Standards (AS)-18.

क. संबंधित पक्षों और संबंधों की सूची

A. List of Related Parties & Relationships

क) उद्यम जो प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से एक या अधिक मध्यस्थों के माध्यम से रिपोर्टिंग उद्यम को नियंत्रित करते हैं या नियंत्रित करते हैं या उसके साथ सामान्य नियंत्रण में हैं (इसमें होल्डिंग कंपनियां, सहायक कंपनियां और साथी सहायक कंपनियां शामिल हैं)।	कोई नहीं None
अ) Enterprises that directly or indirectly through one or more intermediaries, control or are controlled by or are under common control with the reporting enterprise (this includes holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries).	
ख) सहयोगी और संयुक्त उद्यम	कोई नहीं
ब) Associates and joint ventures	None
ग) प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, रिपोर्टिंग उद्यम की वोटिंग शक्ति में रुचि रखने वाले व्यक्ति जो उन्हें उद्यम पर नियंत्रण या महत्वपूर्ण प्रभाव प्रदान करते हैं, और ऐसे किसी भी व्यक्ति के रिश्तेदार	कोई नहीं None
घ) Individuals owning directly or indirectly, an interest in the voting power of the reporting enterprise that gives them control or significant influence over the enterprise, and relatives of any such individual.	
च) प्रमुख प्रबंधन कार्मिक और उनके रिश्तेदार	
द) Key Management Personnel and their relatives	
(i) सुश्री अनीता सी मेश्राम, संयुक्त सचिव (एएस) उर्वरक विभाग (डीओएफ) और पीडीआईएल के अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार 01.11.2022 से 31.10.2023 तक। Ms. Aneeta C Meshram, Joint Secretary (AS) Department of Fertilizers (DoF) and Additional Charge of Chairman & Managing Director, PDIL w.e.f. 01.11.2022 till 31.10.2023.	
(ii) डॉ. यू. सरवणन, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड तथा पीडीआईएल के अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार 01.11.2023 से अब तक (Dr. U. Saravanan, Chairman & Managing Director, National Fertilizers Limited and Additional Charge of Chairman & Managing Director, PDIL w.e.f. 01.11.2023 till date	
(iii) सुश्री नजहत जे. शेख, निदेशक (वित्त), आरसीएफ तथा निदेशक (वित्त), पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार 04.02.2022 से 08.02.2024 तक। Ms. Nazhat J. Shaikh, Director (Finance), RCF and Additional Charge of Director (Finance), PDIL w.e.f. 04.02.2022 till 08.02.2024.	
(iv) श्री हीरा नंद, निदेशक (वित्त), नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड और निदेशक (वित्त), पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार 09.02.2024 से अब तक Shri Hira Nand, Director (Finance), National Fertilizers Limited and Additional Charge of Director (Finance), PDIL w.e.f. 09.02.2024 till date	
(v) सुश्री अर्पिता बासु राय, कंपनी सचिव दिनांक 06.10.2022 से अब तक। Ms. Arpita Basu Roy, Company Secretary w.e.f. 06.10.2022 till date.	
उ उद्यम जिन पर (सी) या (डी) में वर्णित कोई भी व्यक्ति महत्वपूर्ण प्रभाव डालने में सक्षम है।	कोई नहीं
ए) Enterprises over which any person described in (c) or (d) is able to exercise significant influence.	None

(रुलाख में) / (₹ in Lakhs)

ख) व्यवसाय के सामान्य क्रम में संबंधित पक्षों के साथ निम्नलिखित लेनदेन किए गए/बकाया गए

B. The following transactions were carried out / outstanding with related parties in the ordinary course of business

1. उपर्युक्त (क), (ख) एवं (ग) में निर्दिष्ट पक्षों के साथ। With parties referred to in (a), (b) and (c) above.	शून्य NIL
2. उपर्युक्त (घ) में उल्लिखित पक्षों के साथ। With parties referred to in (d) above.	शून्य NIL

41. खंड रिपोर्टिंग

लेखांकन मानकों (एस-17) "सेगमेंट रिपोर्टिंग" के अनुरूप कंपनी के संचालन में केवल एक खंड अर्थात् कंसल्टेंसी और इंजीनियरिंग प्रोजेक्ट शामिल हैं।

42. उर्वरक विभाग के निर्णयानुसार पीडीआईएल और एफसीआईएल के बीच हस्ताक्षरित 6 सितम्बर 2017 के समझौता ज्ञापन के अनुपालन में बिना किसी विचार के पीडीआईएल, सिंदरी में क्वार्टर दिनांक 28.02.2019 को एफसीआईएल, सिंदरी को सौंप दिए गए थे।

43. आयकर आकलन

आकलन वर्ष 2023-24 तक आयकर आकलन पूरा हो चुका है। कर निर्धारण वर्ष 2017-18 तक पूर्ण रिफंड प्राप्त हो चुका है। कर निर्धारण वर्ष 2018-19, 2019-20 और 2023-24 के लिए आंशिक रिफंड प्राप्त हो चुका है। इस मामले पर आयकर प्राधिकरण के साथ अनुवर्ती कार्रवाई की जा रही है।

आयकर रिफंड का वर्षवार विवरण इस प्रकार है:

41. Segment Reporting

In line with Accounting Standards (AS-17) "Segment Reporting" the company operations comprise of only one segment viz Consultancy & Engineering Projects.

42. The quarters at PDIL, Sindri were handed over to FCIL, Sindri on 28.02.2019 without any consideration in compliance of Memorandum of Understanding (MOU) dated 6th September 2017 signed between PDIL and FCIL as decided by DoF.

43. Income Tax Assessments.

Income Tax Assessments have been completed upto Assessment Year 2023-24. Full Refund has been received upto Assessment Year 2017-18. Part Refunds have been received for the Assessment Year 2018-19, 2019-20 and 2023-24. The matter is being followed up with Income Tax Authority.

Year-wise details of Income Tax Refunds are as under:

(₹ लाख में) / (₹ in Lakhs)

वर्ष AY	आईटीआर के अनुसार रिफंड Refund as per ITR	प्राप्त रिफंड Refund Received	अस्वीकृतियों/मांगों के लिए समायोजन Adjustment for disallowances / demands	रिफंड मिलना है Refund to be received	टिप्पणी Remarks
2018-19	658.79	381.01	-	277.78	<p>आयकर विभाग द्वारा धारा 43बी के तहत बेमेल और धारा 43बी के अलावा धारा 36 के तहत दोहरी कटौती के कारण अस्वीकृत कर दिया गया। धारा 154 के तहत सुधार अनुरोध 27.11.2019 को दायर किया गया है और आयकर प्राधिकरण के समक्ष उपस्थित होने के लिए पीडीआईएल की ओर से एम.डी. गुजराती एंड कंपनी को नियुक्त किया गया है। निर्धारण वर्ष 2018-19 के लिए सुधार आवेदन आयकर विभाग को 19.03.2021 को और उसके बाद 28.03.2024 को प्रस्तुत किया गया है। 24.05.2024 को ऑनलाइन प्रतिक्रिया भी प्रस्तुत की गई है और 27.05.2024 को एओ के साथ बैठक आयोजित की गई है। मामले के संबंध में आयकर विभाग से संपर्क किया जा रहा है।</p> <p>Disallowed by Income Tax Department on account of mismatch u/s 43B and double deduction u/s 36 in addition to section 43B. Rectification request u/s 154 has been filed 27.11.2019 and M.D. Gujrati & Co. has been appointed on behalf of PDIL to appear before Income Tax Authority. Rectification Application for AY 2018-19 has been submitted to Income Tax Department on 19.03.2021 followed by 28.03.2024. Online response has also been submitted on 24.05.2024 and Meeting was held with AO on 27.05.2024. Matter is being followed up with Income Tax Department</p>

वर्ष AY	आईटीआर के अनुसार रिफंड Refund as per ITR	प्राप्त रिफंड Refund Received	अस्वीकृतियों/मांगों के लिए समायोजन Adjustment for disallowances / demands	रिफंड मिलना है Refund to be received	टिप्पणी Remarks
2019-20	293.48	19.42	9.68	264.38	लाभांश वितरण कर (डीडीटी) हमारे चालान क्रमांक 36328 दिनांक 07/10/2019 द्वारा आईडीबीआई बैंक लिमिटेड के माध्यम से नियत तिथि के भीतर पीडीआईएल द्वारा जमा कर दिया गया है। हालाँकि, आयकर विभाग द्वारा धारा 143(1) के तहत मूल्यांकन आदेश के समय डीडीटी की राशि पहले से ही जमा की गई राशि पर विचार किए बिना काट ली गई है। 01.02.2021 और 24.06.2021 को पत्र प्रस्तुत किया गया है। मामले के संबंध में आयकर विभाग से संपर्क किया जा रहा है। Dividend Distribution Tax (DDT) has been deposited by PDIL within due date vide our Challan Serial No.36328 dated 07/10/2019 through IDBI Bank Limited. However, amount of DDT has been deducted by Income Tax Department at the time of assessment order u/s 143(1) without considering amount already deposited towards DDT. Letter has been submitted on 01.02.2021 and 24.06.2021. Matter is being followed up with Income Tax Department
2023-24	815.63	-	-	815.63	वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान 740.18 लाख रुपये का आंशिक रिफंड प्राप्त हुआ। शेष राशि के लिए रु. 75.45 लाख, उचित समय पर सुधार दाखिल किया जाएगा। Part Refund of Rs. 740.18 Lakhs received during the year Financial Year 2024-25. For balance Refund of Rs. 75.45 Lakhs, Rectification will be filed in due course.

44. सीएसआर व्यय

CSR Expenditure

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

A.	विवरण Particulars	2023-24	2022-23
	कंपनी द्वारा खर्च की जाने वाली कुल राशि Gross amount required to be spent by the company	30.48	58.84

B. वर्ष 2023-24 के दौरान व्यय की गई राशि :

Amount spent during the year 2023-24 on:

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

	विवरण Particulars	नकद भुगतान किया Paid in cash	नकद भुगतान किया जाना है Yet to be paid in cash	कुल Total
	(i) किसी संपत्ति का निर्माण/अधिग्रहण Construction / acquisition of any asset	0.00	0.00	0.00
	(ii) उपरोक्त (i) के अलावा अन्य उद्देश्यों पर On purposes other than (i) above	0.00	30.48	30.48

वर्ष 2022-23 के दौरान व्यय की गई राशि:

Amount spent during the year 2022-23 on:

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

विवरण Particulars	नकद भुगतान किया Paid in cash	नकद भुगतान किया जाना है Yet to be paid in cash	कुल Total
(i) किसी संपत्ति का निर्माण/अधिग्रहण Construction / acquisition of any asset	0.00	0.00	0.00
(ii) उपरोक्त (i) के अलावा अन्य उद्देश्यों पर On purposes other than (i) above	25.00	33.84	58.84

C. वर्ष के दौरान व्यय और अव्ययित का संचलन

Movement of spent and Unspent during the year

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

विवरण Particulars	2023-24	2022-23
अव्ययित/(अतिरिक्त) राशि प्रारंभ Opening unspent/(excess) amount	33.84	74.82
वर्ष के दौरान अतिरिक्त व्यय किया जाना है Addition to be spent during the year	30.48	58.84
वर्ष के दौरान खर्च किया गया Spent during the year	33.84	99.82
अव्ययित/(अतिरिक्त) राशि को समाप्त करना Closing Unspent/(Excess) Amount	30.48	33.84

D उपरोक्त कमी का कारण (अव्ययित राशि)

Reason for above shortfalls (Unspent Amount)

कंपनी ने डीपीई के कार्यालय ज्ञापन संख्या एफ. 8/2/2018-निदेशक (सीएसआर) दिनांक 24 अप्रैल 2023 के अनुसार सामान्य विषय "स्वास्थ्य और पोषण" के अंतर्गत दो अलग-अलग संस्थानों, जीआईएमएस, ग्रेटर नोएडा और इस्कॉन, गाजियाबाद के साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर करके सीएसआर परियोजनाएं शुरू की हैं, जो प्रगति पर हैं।

The Company have undertaken CSR Projects, by signing MoU with two different Institutions, GIMS, Greater Noida & ISKCON, Ghaziabad, under the common theme "Health & Nutrition" as per DPE O.M No.F. No.8/2/2018-Dir(CSR) dtd. 24th Apr.' 2023, which are in progress.

E कंपनी द्वारा की गई सीएसआर गतिविधियों की प्रकृति

कंपनी द्वारा की जाने वाली सीएसआर गतिविधियां 2023-24 के लिए डीपीई द्वारा प्रसारित सामान्य विषय के अनुसार स्वास्थ्य और पोषण के क्षेत्र में हैं और अनुसूची-VII में दी गई अनुमति के अनुसार पीएमकेयर्स फंड में दान करना है।

The nature of CSR activities undertaken by the Company.

The CSR activities undertaken by the Company is in the field of Health & Nutrition in accordance with the common theme circulated by DPE for 2023-24 and to donate to PMCARES Fund as allowed in Schedule-VII.

F सीएसआर के संबंध में संबंधित पार्टी लेनदेन का व्यय विवरण:

Expenditure Details of Related Party Transaction in relation to CSR :

G कंपनी अधिनियम की धारा 135(5) के अनुसार, चल रही परियोजनाओं के अलावा अन्य के संबंध में कमी की राशि (अर्थात् अव्ययित राशि), अधिनियम की अनुसूची VII में निर्दिष्ट निधि में स्थानांतरित की गई:

The shortfall amount (i.e. unspent amount), in respect of other than ongoing projects, transferred to a Fund specified in Schedule VII to the Act, as per section 135(5) of the Companies Act;

H कंपनी अधिनियम की धारा 135(6) के अनुसार किसी चालू परियोजना के तहत कमी की राशि (अर्थात् अव्ययित राशि) को विशेष खाते में स्थानांतरित कर दिया जाता है।

The shortfall amount (i.e. unspent amount), pursuant to any ongoing project, transferred to special account as per section 135(6) of the Companies Act.

31.3.2024 तक किसी भी चालू परियोजना के अनुसरण में 30.48 लाख रुपये की कमी राशि (अर्थात् अप्रयुक्त राशि) को 30.04.2024 को एक्सिस बैंक सेक्टर-16 नोएडा में खोले गए खाता संख्या: 924020024961311 के माध्यम से एक अलग बैंक खाते, जिसका नाम "प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड-अप्रयुक्त सीएसआर खाता वित्त वर्ष 2023-24" है, में स्थानांतरित कर दिया गया।

The shortfall amount (i.e. unspent amount) of ₹ 30.48 lakhs, pursuant to any ongoing project, as on 31.3.2024, was transferred to a separate Bank account namely "PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LTD-UNSPENT CSR ACCOUNT FY 2023-24" vide A/C No: 924020024961311 opened at AXIS BANK SECTOR-16 NOIDA on 30.04.2024.

45. सरकारी अनुदान

Government Grants

सरकारी अनुदान का विवरण इस प्रकार है [पिछले वर्ष का आंकड़ा (₹)]

The detail of Government Grants are as under [previous Year's Figure in (₹.)]

क्रम संख्या SI No	परियोजना का नाम Name of Project	प्रारंभिक जमा Opening Balance	वर्ष के दौरान सरकार द्वारा जारी अनुदान Grant released by Govt. during the year	वर्ष के दौरान उपयोग किया गया अनुदान/वापसी Grant utilized/ refund during the year	जमा शेष Closing Balance	टिप्पणियाँ Notes
1	ताजा खर्च किए गए उत्प्रेरक की तैयारी के लिए कच्चे माल के रूप में खर्च किए गए एचटी उत्प्रेरक का उपयोग Use of Spent HT Catalyst as Raw Material for preparation of fresh spent catalyst	28.08 (28.08)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	28.08 (28.08)	10 (अन्य वर्तमान देनदारियाँ) 10 (Other Current Liabilities)
2	एलटी शिफ्ट रूपांतरण उत्प्रेरक की सुरक्षा के लिए क्लोरीन गार्ड उत्प्रेरक। Chlorine Guard Catalyst for Protection of LT Shift Conversion Catalyst.	6.92 (6.92)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	6.92 (6.92)	10 (अन्य वर्तमान देनदारियाँ) 10 (Other Current Liabilities)
3	सल्फ्यूरिक एसिड उत्पादन के लिए सीज़ियम डोप्ड कम तापमान वाले सल्फर डाइऑक्साइड ऑक्सीकरण उत्प्रेरक का विकास Development of Cesium Doped Low Temperature Sulphur Dioxide Oxidation Catalyst for Sulphuric acid production	-43.53 (-43.53)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	-43.53# (-43.53)#	21 (अन्य चालू परिसंपत्तियाँ) 21 (Other Current Liabilities)
	कुल TOTAL	-8.53 (-8.53)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	-8.53 (-8.53)	

भारत सरकार ने पत्र सं. क्रमांक 15061/1/2014-एफपी दिनांक 26.08.2014 के माध्यम से ₹ 69.96 लाख रुपये का अनुदान स्वीकृत किया है।

Govt. of India has sanctioned grant of ₹ 69.96 lakhs vide letter No.15061/1/2014-FP dated 26.08.2014

46. 31.03.2024 तक बकाया ₹ 1496.42 लाख (पिछले वर्ष ₹ 1440.96 लाख) की विभिन्न देनदारियों के लिए कंपनी की ओर से बैंक द्वारा जारी की गई बैंक गारंटी।

46. Bank Guarantees issued by bank on behalf of the company for various obligations amounting to ₹1496.42 lakhs (Previous Year ₹1440.96 lakhs) outstanding as on 31.03.2024.

47. 31.03.2024 तक बकाया ₹ 728.12 लाख (पिछले वर्ष ₹ 736.10 लाख) की विभिन्न देनदारियों के लिए मेसर्स हिंदुस्तान उर्वरक और रसायन लिमिटेड को कॉर्पोरेट गारंटी दी गई।

47. Corporate Guarantees given to M/s Hindustan Urvarak & Rasayan Limited for various obligations amounting to ₹728.12 lakhs (Previous Year ₹736.10 lakhs) outstanding as on 31.03.2024.

48. संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ते पर लेखांकन नीति संख्या बी-3 में परिवर्तन के कारण वर्ष के लिए लाभ शून्य (पिछले वर्ष ₹13.39 लाख) कम हो गया है।

48. The profit for the year is decreased by NIL (Previous Year ₹13.39 lakhs) on account of change in the Accounting Policy No.B-3 on Allowance for Doubtful Debts.

49. महत्वपूर्ण अनुपात

49. Significant Ratios

क्रमांक Sr. No.	विवरण Particulars	न्यूमेरेटर Numerator	डिनॉमिनेटर Denominator	₹ लाखों में ₹ in lakhs		% विचरण % variance	भिन्नता के कारण Reasons for variance
				2023-24	2022-23		
(ए) (a)	वर्तमान अनुपात (समय) Current Ratio (Times)						
		वर्तमान संपत्ति Current Assets		18638.56	17930.97		
			वर्तमान देनदारियां Current Liabilities	3574.28	3478.78		
	वर्तमान अनुपात Current ratio			5.21	5.15	1.17%	
(बी) (b)	ऋण इक्विटी अनुपात Debt Equity Ratio	कंपनी पर कोई दीर्घकालिक ऋण नहीं है और इसलिए ये अनुपात लागू नहीं हैं The Company does not have any long term debts and hence these ratios are not applicable					
(सी) (c)	कर्ज सेवा कवरेज अनुपात Debt Service Coverage Ratio						
(डी) (d)	इक्विटी पर रिटर्न (आरओई) (%) Return on Equity (ROE) (%)						
		करों के बाद शुद्ध लाभ Net Profits after taxes		1061.56	358.17		पीएटी में कमी के कारण Due to increase in PAT
			प्रारंभिक शेयर पूंजी Opening Share Capital	1729.85	1729.85		
			समापन शेयर पूंजी Closing Share Capital	1729.85	1729.85		
			औसत शेयरधारक इक्विटी Average shareholder Equity	1729.85	1729.85		
	इक्विटी में रिटर्न Returns on Equity			61.37%	20.71%	196.38%	
(ई) (e)	इन्वेंटरी टर्नओवर अनुपात Inventory Turnover Ratio	कंपनी के पास कोई विनिर्माण इकाई नहीं है और इसलिए यह अनुपात लागू नहीं है The Company does not have any Manufacturing Unit and hence this ratio is not applicable					
(एफ) (f)	व्यापार प्राप्य टर्नओवर अनुपात (समय) Trade Receivables Turnover Ratio (Times)						
		शुद्ध ऋण बिक्री Net Credit Sales		9766.34	9860.41		
			आरंभिक व्यापार प्राप्य Opening Trade Receivable	7838.60	7824.66		
			समापन व्यापार प्राप्य Closing Trade Receivable	8664.68	7838.60		
			औसत प्राप्य खाते Average Accounts Receivable	8251.64	7831.63		
	व्यापार प्राप्य टर्नओवर अनुपात Trade Receivables Turnover Ratio			1.18	1.26	-6.00%	
(जी) (g)	व्यापार देय टर्नओवर अनुपात (समय) Trade Payables Turnover Ratio (Times)						
		शुद्ध ऋण खरीद Net Credit Purchases		2025.75	2478.91		
			आरंभिक व्यापार देय Opening Trade Payables	671.32	959.62		
			समापन व्यापार देय Closing Trade Payables	546.29	671.32		
			औसत व्यापार देय Average Trade Payables	608.81	815.47		

क्रमांक Sr. No.	विवरण Particulars	न्यूमेरेटर Numerator	डिनोमीनेटर Denominator	₹ लाखों में ₹ in lakhs		% विचरण % variance	भिन्नता के कारण Reasons for variance
				2023-24	2022-23		
	व्यापार देय टर्नओवर अनुपात Trade Payables Turnover Ratio			3.33	3.04	9.46%	
(एच) (h)	शुद्ध पूंजी टर्नओवर अनुपात (टाइम्स) Net capital Turnover Ratio (Times)						
	कुल बिक्री Net Sales			9766.34	9860.41		
			आरंभिक कार्यशील पूंजी Opening Working Capital	14452.19	12221.16		
			समापन कार्यशील पूंजी Closing Working Capital	15064.28	14452.19		
			औसत कार्यशील पूंजी Average Working Capital	14758.24	13336.68		
	शुद्ध पूंजी टर्नओवर अनुपात Net capital Turnover Ratio			0.66	0.74	-10.49%	
(आई) (i)	शुद्ध लाभ अनुपात (%) Net Profit Ratio (%)						
	शुद्ध लाभ Net Profit		शुद्ध बिक्री Net Sales	1061.56	358.17		पीएटी में वृद्धि के कारण Due to increase in PAT
				9766.34	9860.41		
	शुद्ध लाभ अनुपात Net Profit Ratio			10.87%	3.63%	199.24%	
(जे) (j)	नियोजित पूंजी पर रिटर्न (%) Return on Capital Employed (%)						
	ब्याज और करों से पहले कमाई Earning before interest & Tax			1438.41	458.75		पीबीटी में वृद्धि के कारण Due to increase in PBT
			व्यवसाय के लिए आवश्यक मूलधन Capital Employed	17477.94	16774.38		
	नियोजित पूंजी पर रिटर्न Return on Capital Employed			8.23%	2.73%	200.93%	
(के) (k)	निवेश पर रिटर्न Return on investment	कंपनी के पास कोई सूचीबद्ध निवेश नहीं है और इसलिए यह अनुपात लागू नहीं है The Company does not have any Listed Investment and hence this ratio is not applicable					

50. अतिरिक्त जानकारी

स्टॉक :

50. Additional information

STOCKS :

	विवरण		Particulars	समापन स्टॉक 31.03.2024 तक Closing Stock as on 31.03.2024		समापन स्टॉक 31.03.2023 तक Closing Stock as on 31.03.2023	
				मात्रा एम.टी. Qty M.T.	मूल्य (₹ लाख में) Value (₹ Lakhs)	मात्रा एम.टी. Qty M.T.	मूल्य (₹ लाख में) Value ₹ /Lakhs
1	एच.टी. उत्प्रेरक	1	H.T. CATALYST				
(ए)	एच. टी. को कन्व. उत्प्रेरक	(a)	H. T. Co. Conv. Catalyst	29.000	80.37	29.000	80.37
(बी)	वैनेडियम पेंटोक्साइड कैट.	(b)	Vanadium Pentoxide Cat.	5.932	10.27	5.932	10.27
2	निकल उत्प्रेरक	2	NICKEL CATALYST				
ए.	रिफॉर्मेशन उत्प्रेरक	a.	Reformation Catalyst	25.990	58.50	25.990	58.50
बी.	मीथेनेशन उत्प्रेरक	b.	Methanation Catalyst	4.658	19.57	4.658	19.57
सी.	एल्यूमिना बॉल्स/सक्रिय	c.	Alumina Balls/Active	3.293	2.89	3.293	2.89
	एल्यूमिना*		Aluamina*				
3	एल. टी. उत्प्रेरक	3	L. T. CATALYST				
ए.	एल. टी. कंपनी कन्व. उत्प्रेरक	a.	L. T. Co. Conv. Catalyst	6.995	25.13	6.995	25.13
बी.	डीहाइड्रोजनीकरण उत्प्रेरक	b.	Dehydrogenation Catalyst	3.000	5.00	3.000	5.00
सी.	जिंकोक्साइड उत्प्रेरक	c.	Zincoxide Catalyst	2.000	2.51	2.000	2.51
डी.	थर्मोबॉन्ड	d.	Thermobond		-		-
ई.	सोडियम नाइट्रेट	e.	Sodium Nitrate	-	-	-	-
4	NOX उत्प्रेरक	4	NOX Catalyst	0.100	0.17	0.100	0.17
5	आयरन ऑक्साइड	5	Iron Oxide	-	-	-	-
6	कार्यशाला उपकरण	6	Workshop Equipments				
	कुल		Total	80.968	204.41	80.968	204.41
	जोड़ें: उत्पाद शुल्क		Add: Excise Duty				
				80.968	204.41	80.968	204.41

51. Other additional Information

51. अतिरिक्त जानकारी

	विवरण		Particulars	चालू वर्ष 2023-24 Current year 2023-24		पिछला वर्ष 2022-23 Previous year 2022-23	
				₹/लाख ₹ /Lakhs		₹/लाख ₹ /Lakhs	
(ए)	सी.आई.एफ. आयात का मूल्य (एमएफजी)	(a)	C.I.F. Value of Imports (mfg)	शून्य/NIL		शून्य/NIL	
(बी)	विदेशी मुद्रा में व्यय :	(b)	Expenditure in foreign currency :				
	i) विदेशी दौरे	i)	Foreign Tours	6.51		3.36	
	ii) रहने का खर्च	ii)	Living Expenses	-		-	
	iii) तकनीकी ज्ञान शुल्क	iii)	Technical Know fee	100.24		63.39	
	iv) अन्य	iv)	Others	11.47		42.47	
(सी)	रॉयल्टी, जानकारी, पेशेवर और परामर्श सेवाओं आदि के लिए विदेशी मुद्रा में कमाई	(c)	Earnings in Foreign Exchange for Royalty, know-how, professional and consultancy services etc.	392.47		3.26	
(डी)	कच्चे माल, स्पेयर पार्ट्स घटकों और उपभोग किए गए भंडार का मूल्य और कुल का प्रतिशत:	(d)	Value of Raw Materials, Spare parts components and stores consumed and percentage of the total :				

विवरण	Particulars	चालू वर्ष 2023-24 Current Year 2023-24		पिछला वर्ष 2022-23 Previous Year 2022-23	
		अमाउंट प्रतिशत ₹/लाख Amount Percentage ₹ /Lakhs		अमाउंट प्रतिशत ₹/लाख Amount Percentage ₹ /Lakhs	
i) कच्चा माल	i) Raw Materials				
आयातित	Imported	-	-	-	-
स्वदेशी	Indigenous	-	-	-	-
ii) स्टोर, स्पेयर पार्ट्स	ii) Stores, Spare parts				
आयातित	Imported	-	-	-	-
स्वदेशी	Indigenous	-	-	-	-

52. पूर्णकालिक निदेशकों का पारिश्रमिक:

52. Remuneration of Whole time Directors :

विवरण	Particulars	चालू वर्ष 2023-24 Current year 2023-24		पिछला वर्ष 2022-23 Previous year 2022-23	
		₹/लाख ₹/ Lakhs		₹/लाख ₹/ Lakhs	
1 वेतन	1 Salaries	-	-	-	-
2 भविष्य निधि अंशदान	2 Provident Fund Contribution	-	-	-	-
3 अन्य	3 Others	-	-	-	-
कुल	Total	-	-	-	-

"उपरोक्त राशि में वेतन और भत्ते, भविष्य निधि में योगदान आदि और नकदीकरण योग्य छुट्टियों के लिए वास्तविक भुगतान शामिल हैं।

पूर्णकालिक निदेशकों के पारिश्रमिक में ग्रेच्युटी और नकदीकरण योग्य अवकाश के लिए किए गए प्रावधान शामिल नहीं हैं क्योंकि वे समग्र रूप से कंपनी के लिए बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर प्रदान किए गए थे।

इसके अलावा, कार्यात्मक निदेशकों को नियुक्ति पत्र के नियमों और शर्तों के अनुसार प्रति माह राशि की कटौती पर प्रति वर्ष 12000 किलोमीटर तक निजी उद्देश्य के लिए कंपनी की कार का उपयोग करने की भी अनुमति है।"

"The above amount includes salaries & allowances, contribution to provident fund etc. and actual payments towards encashable leaves.

The remuneration of Whole time Directors doesn't include the provision made for Gratuity and encashable leaves as they provided on Actuarial Valuation basis for the Company as a whole.

In addition, Functional Directors are also allowed to use the Company's Car for Private purpose upto 12000 Kms per annum on deduction of amount per month as per terms & conditions of appointment letter."

53 पिछले वर्ष के आँकड़ों को वर्तमान वर्ष के आँकड़ों के साथ तुलनीय बनाने के लिए, जहाँ भी आवश्यक हो, पुनर्समूहित और पुनर्व्यवस्थित किया गया है।

53 The figures of previous year have been regrouped & re-arranged, wherever necessary to make them comparable with current year figures.

54 बैलेंस शीट के वित्तीय विवरण 1-55 के नोट्स और लाभ और हानि के विवरण खातों का एक अभिन्न अंग हैं। कोष्ठक में दिए गए आंकड़े () अन्यथा निर्दिष्ट नकारात्मक राशि दर्शाते हैं।

54 Notes to Financial Statement 1-53 of Balance Sheet and Statements of Profit and Loss form an integral part of Accounts. Figures in brackets () indicate negative amount otherwise specified.

निदेशक मंडल के वास्ते

For and on behalf of the Board of Directors

ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

ह/-
हिरा नंद
निदेशक (वित्त)
DIN: 09476034

ह/-
डॉ. यू. सरवणन
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 07274628

sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

sd/-
Hira Nand
Director (Finance)
DIN: 09476034

sd/-
Dr. U. Saravanan
Chairperson & Managing Director
DIN: 07274628

हमारी रिपोर्ट की अवधि में सम दिनांक संलग्न है
एपीएस एंड सीओ एलएलपी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स
फर्म पंजीकरण संख्या: 000340C/C400308

In term of our report of even date attached
For APAS & CO LLP
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000340C/C400308

ह/-
अभिषेक महावर
पार्टनर
M. No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

sd/-
Abhishek Mahawar
Partner
M.No.: 078796
UDIN-24078796BKGULI3759

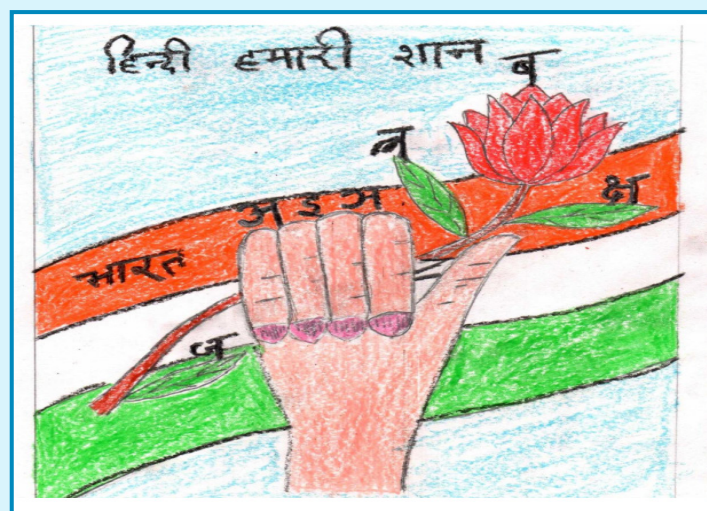
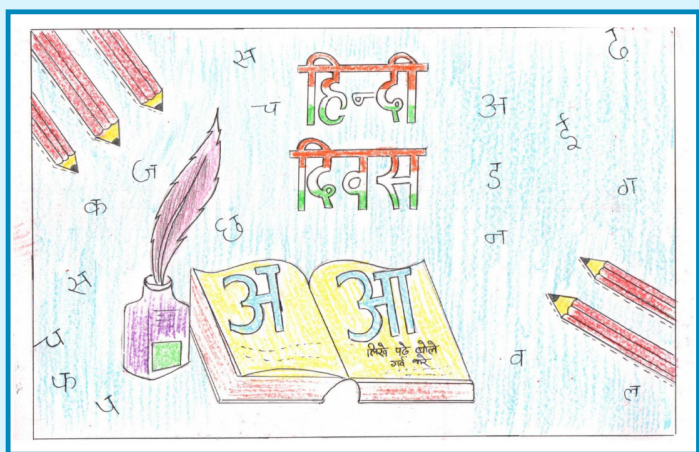
स्थान: नोएडा
तिथि: 29.07.2024

Place: Noida
Date: 29.07.2024

NOTES

[illegible]

Celebration of Hindi Pakhwara 2023





HOD review meeting Chaired by CMD at Noida



Tree Plantation at Noida



Diwali Puja



Diwali Celebration at PDIL, Noida



Vishwakarma Puja



Women's day Celebration



Blood Bank Centrifuge machine donated to GIMS under CSR



Platform Trolley donated to ISKON, Ghaziabad under CSR



CONTACT US

Corporate, Engineering, Centre

NOIDA

Projects & Development India Ltd.
A-14, Sector-1, Noida -201301
Tel: +91-120-2529 84/43/47/51/53/54
Fax: +91-120-2529801/2529 891
email: bd@pdilin.com

Engineering Centre (Western Region)

VADODARA

Projects & Development India Ltd.
Samta, Subhanpura, Vadodara -390 023
Tel: +91-265-2388 413/18/18/20/21
Fax: +91-265-2388 398/399
email: baroda@pdilin.com

INSPECTION OFFICES

HYDERABAD

Projects & Development India Ltd.
Qr. 544-C/IV, BHEL Township,
Ramachandrapuram,
HYDERABAD-502 032
Tel.: +91-40-2318 2873/2302 1365
e-mail: pdilhyd@yahoo.com

MUMBAI

Projects & Development India
Ltd. Ashish Changers, 5th Floor,
R.C. Marg, Mahul Road, Chembur
MUMBAI-400 074
Tel.: +91-22-25534052/25534041
Fax: +91-22-2554 0031
e-mail: mumbai@pdilin.com
pdilmumbai@mtnl.net.in



KOLKATA

Projects & Development India Ltd.
4th Floor, 4/2, Karaya Road,
67, Shakespeare Sarani,
Kolkata – 700 017
Tel.: +91-33-2280 1321/2282 0893
Fax: +91-33-22873274
e-mail: kolkata@pdilin.com

CHENNAI

Projects & Development India Ltd.
Rabiya Building, First Floor, 238,
Royapetta High Road, Mylapore,
CHENNAI-600 004
Tel.: +91-44-2499 2374/2499 0433
e-mail: chennai@pdilin.com

Visit us at www.pdilin.com