

वार्षिक रिपोर्ट
ANNUAL REPORT
2022-23



प्रोजेक्ट्स एण्ड डेवलमेंट इण्डिया लिमिटेड
(भारत सरकार का उपक्रम, उर्वरक विभाग)
एक मिनी रत्न-1 कंपनी

Projects & Development India Limited
(A Govt. of India Undertaking, Dept. of Fertilizers)
A Mini Ratna-1 Company

CIN: U74140UP1978GO1028629

ISO 9001:2015, ISO 45001:2018 & ISO/IEC 17020: 2012 Accredited Company

कंपनी का दृष्टिकोण, लक्ष्य एवं उद्देश्य

दृष्टिकोण

- एक अग्रणी इंजीनियरी एवं परियोजना प्रबंधन परामर्शी संस्थान ।

लक्ष्य

- सभी ग्राहकों को सर्वथा उपयुक्त लागत, गुणवत्ता एवं समयबद्ध समन्वित तकनीकी- आर्थिक समाधान प्रदान करना ।
- इंजीनियरिंग परामर्श तथा परियोजना प्रबंधन में सर्वोत्तम विधाओं का समावेश करते हुए विश्वस्तिय सेवाएं प्रदान करने हेतु अनवरत प्रयास करना ।

उद्देश्य

- **लाभकता:** कंपनी के मानव संसाधन, तकनीकी और भौतिक सम्पत्ति को महत्व देते हुए तथा इन्हें अधिक दक्ष एवं प्रभावी बनाते हुए पर्याप्त सुरक्षा एवं तरलता के साथ निवेशों पर अधिकतम लाभ प्राप्त करना ।
- **विकास:** उर्वरक, तेल एवं प्राकृतिक गैस और अन्य क्षेत्रों में स्वदेश एवं विदेशों में समुचित, उत्तरोत्तर एवं समग्रतापूर्वक वृद्धि करना ।
- **संस्थागत दक्षता का विकास:** संस्थान में ज्ञान वृद्धि, मानव एवं भौतिक संसाधनों के विकास एवं अनुरक्षण हेतु वातावरण और स्थितियां तैयार करना जिससे कि कंपनी "ज्ञानवर्धनशील संस्थान" के रूप में पहचान पा सके ।
- **गुणवत्ता:** ग्राहकों की आवश्यकता के अनुरूप अपनी सेवाओं की गुणवत्ता सुनिश्चित करना ।
- **सभी हितधारकों का महत्व:** अपने व्यवहार एवं आचरण में समाज के विभिन्न वर्गों यथा शेयर होल्डर, कार्मिक, ग्राहक, व्यवसायिक साझेदार एवं समाज के महत्व को समझते हुए एक आदर्श कारपोरेट नागरिक के रूप में प्रस्तुत करना ।

Vision, Mission and Objectives of the Company

Vision

- To be a leading engineering and project management consultancy organization.

Mission

- To create and deliver integrated techno-commercial solution optimum in cost, quality and time to all customers.
- To pursue relentlessly world class quality in engineering consultancy and project management by imbibing best practices.

Objectives

- **Profitability:** To leverage the human resources, technology and physical assets of the company, in most effective and efficient manner, to generate an optimum return on investment, with adequate safety and liquidity.
- **Growth:** To achieve reasonable, consistent and diversified growth across fertilizer, oil & gas and other sectors in India and abroad.
- **Developing organizational capabilities:** To create environment and conditions in the organization conducive for developing and maintaining its knowledge, human and physical resources and make the company a 'Learning Organization'.
- **Quality:** To ensure that quality of our services fully meets the requirement of customers.
- **Value for all stakeholders:** To be guided in all its actions by the consideration of creating value for all its stakeholders, viz., shareholders, employees, clients, business partners and society to become a responsible Corporate Citizen.



विषय सूची Content

	पृष्ठा संख्या
1 निदेशक मंडल Board of Directors	1
2 वरिष्ठ अधिकारी Senior Executives	2
3 अध्यक्ष भाषण Chairman's Speech	4
4 निदेशक की रिपोर्ट शेयरधारकों के नाम Director's Report to Shareholders	9
5 भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक की टिप्पणियाँ Comments of Comptroller & Auditor General of India	60
6 स्वतंत्र लेखापरीक्षक की रिपोर्ट Independent Auditor's Report	61
7 कार्यनिष्पादन एक दृष्टि में Performance at a Glance	77
8 31 मार्च, 2023 की बैलेंस शीट Balance Sheet as at 31 st March, 2023	78
9 वर्ष 2022-23 के लिए लाभ और हानि विवरण Statement of Profit & Loss for the year 2022-23	79
10 नकदी प्रवाह विवरण Cash Flow Statement	80
11 वित्तीय विवरण के लिए टिप्पणियाँ Notes to Financial Statement	81

गुणवत्ता नीति

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) एक अग्रणी अभियंत्रणा एवं परियोजना प्रबंध परामर्शी संस्थान है। पीडीआईएल निरीक्षण एवं गुणवत्ता आश्वासन सेवाएं भी प्रदान करता है और इसकी अन्य विशिष्ट सेवाओं में हैजॉप अध्ययन, ऊर्जा अंकेक्षण, रिर्वैप / रिट्रोफिटिंग/ डीबोटलीकरण अध्ययन, पर्यावरण प्रभाव मूल्यांकन अध्ययन तथा तकनीकी आर्थिक व्यवहार्यता प्रतिवेदन / विस्तृत व्यवहार्यता प्रतिवेदन / विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन सम्मिलित है।

हमारा उद्देश्य अपने उत्पादों एवं सेवाओं से ग्राहकों को पूर्णतः संतुष्ट करना है -

- आवश्यकताओं का अनुपालन (कार्यात्मकता, सुरक्षा, ग्राहक एवं विधि आवश्यकताओं);
- नवीन राष्ट्रीय एवं अंतरराष्ट्रीय मानकों के अनुरूप गुणवत्ता प्रबंध पद्धति का कार्यान्वयन और
- कार्मिकों एवं आपूर्तिकर्ताओं को प्रशिक्षण एवं अभिप्रेरण।

पीडीआईएल अभिनव एवं उन्नत प्रक्रिया पद्धति अपनाने और प्रबंधकीय पद्धति में सतत सुधार कर और प्रभावी बनाने हेतु भी संकल्पबद्ध है।

पीडीआईएल अपनी गतिविधियों को निष्पक्ष रूप से करने के महत्व को समझती है, हितों के संघर्ष के मामलों को चिन्हित कर समाधान करती है और अपनी निरीक्षण गतिविधियों के उद्देश्य को आश्वस्त करती है।

ह/-

(यू. सरवणन)
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

QUALITY POLICY

Projects and Development India Limited (PDIL) is a premier Engineering and Project Management Consultancy organization. PDIL also provides Inspection & Quality Assurance Services & other specialized services include HAZOP study, Energy Audits, Revamp/Retrofitting/ Debottlenecking studies, EIA studies and preparation of TEFR /DFR / DPRs.

We aim to provide Products & Services that best satisfies the customers by

- Compliance to requirements (Functional, Safety, Customer and Legal requirements);
- Implementing Quality Management Systems in accordance with latest National & International standards; and
- Training and Motivation of employees & suppliers.

PDIL is further committed to adopt innovative & improved process methodologies and continually improve the effectiveness of the management system.

PDIL understands the importance of impartiality in carrying out its activities, shall identify & resolve all conflict of interest situations and shall ensure the objectivity of its inspection activities.

Sd/-

(U. Saravanan)
Chairman & Managing Director

Board of Directors/ निदेशक मंडल



Shri U. Saravanan

Chairman & Managing Director
(w.e.f. 01.11.2023)



Ms. Aneeta C Meshram

Chairperson & Managing Director
(till 31.10.2023)



Ms. Nazhat J. Shaik

Director (Finance)
(w.e.f. 04.02.2022)



Shri Padamsing Pradipsing Patil

Director (Govt. Nominee)
(w.e.f. 24.09.2022)



Shri Ujjwal Kumar

Director (Govt. Nominee)
(w.e.f. 29.09.2021)



Lt General Vishwambhar Singh

Independent (Non-Official) Director
(w.e.f. 06.01.2022)



Dr. Anil M Patel

Independent (Non-Official) Director
(w.e.f. 20.06.2023)



Shri Milind S Patil

Independent (Non-Official) Director
(w.e.f. 28.06.2023)

वरिष्ठ अधिकारी Senior Executives

मुख्य सतर्कता अधिकारी	कंपनी सचिव	Chief Vigilance Officer	Company Secretary
श्री एम सुब्रह्मनियन 24.11.2022 से	सुश्री अर्पिता बसु राय 06.10.2022 से	Shri M. Subramanian w.e.f. 24.11.2022	Ms. Arpita Basu Roy w.e.f. 06.10.2022
श्री के गुरुमूर्ति 23.11.2022 तक	श्री बी के साहू 15.07.2022 तक	Shri K. Gurumurthy upto 23.11.2022	Shri B.K. Sahoo upto 15.07.2022

नोएडा

Noida

1 संजय कुमार त्रिपाठी Sanjay Kumar Tripathi	महाप्रबंधक, नोएडा General Manger (Noida)
2 विकास गौड़ Vikas Gaur	अपर महाप्रबंधक (व्या.वि, एस.एस.पी, क्यू सी आडिट, का. एवं प्रशा.) Addl. GM (BD, SSP, & QC Audit, P&A)
3 सुधीर बिरला Sudhir Birla	अपर महाप्रबंधक (सीएसआर एवं एमआर) एवं पी आई ओ Addl. GM (CSR & MR) & PIO
4 राजीव रंजन कुमार Rajeev Ranjan Kumar	अपर महाप्रबंधक परियोजना प्रबंधन Addl. GM (PM)
5 एस एल समदाणी S.L Samadani	अपर महाप्रबंधक (वित्त) Addl. GM (Finance)
6 शालिनी कटियार Shalini Katiyar	अपर महाप्रबंधक, विद्युत Addl. GM (Elect.)
7 ब्रिजेश Brijesh	अपर महाप्रबंधक, सिविल Addl. GM (Civil)
8 पी सी मिश्रा PC Mishra	अपर महाप्रबंधक (निरीक्षण) Addl. GM (Insp.)
9 ए.के अनवर A.K. Anwar	अपर महाप्रबंधक (विद्युत निरीक्षण) Addl. GM (Elect. Insp.)
10 प्रकाश रंजन साहू Prakash Ranjan Sahu	अपर महाप्रबंधक, प्रबंधन सेवाएं Addl. GM (MS)
11 प्रवीण कुमार यादव Praveen Kumar Yadav	अपर महाप्रबंधक, यांत्रिकी पाइपिंग Addl. GM (Mech. Piping)
12 अमरेन्द्र कुमार Amrendra Kumar	अपर महाप्रबंधक, यांत्रिकी, पाइपिंग Addl. GM (Mech. Piping)
13 मनीषा नारंग Manisha Narang	अपर महाप्रबंधक, (योजना एवं वि.शोध एवं पर्यावरण) Addl. GM (Planning & MR and Environment)
14 एस के नांगिया S.K Nangia	अपर महाप्रबंधक, परियोजना प्रबंधन Addl. GM (PM)
15 उज्ज्वल पीटर टुडू Ujjwal Peter Tudu	अपर महाप्रबंधक, सिविल Addl. GM (Civil)

वदोदरा

Vadodara

1	पवन कुमार Pawan Kumar	अपर महाप्रबंधक Addl. GM
2	एस के श्रीवास्तव S.K Srivastava	अपर महाप्रबंधक, प्रबंधन सेवाएं Addl. GM (MS)
3	आर बी श्रीनिवासन R.B Srinivasan	अपर महाप्रबंधक, उपकरण एवं परियोजना प्रबंधन Addl. GM (Instrumentation &PM)
4	डी के करमाता D.K Karamata	अपर महाप्रबंधक, सिविल Addl. GM (Civil)
5	राजेश आई उपाध्याय Rajesh I Upadhyay	अपर महाप्रबंधक, सिविल एवं व्या.वि. Addl. GM (Civil & BD)

पीडीआईएल के निरीक्षण कार्यालय

Inspection Offices of PDIL

नोएडा

Noida

डी के चतुर्वेदी D K Chaturvedi,	उपमहाप्रबंधक, निरीक्षण एवं अविनाशी जांच Dy. GM (Inspect & NDT)
------------------------------------	---

वदोदरा

Vadodara

संजय कुमार त्रिपाठी Sanjay Kumar Tripathi	महाप्रबंधक, नोएडा General Manger (Noida)
--	---

मुंबई

Mumbai

टी वेंकन्ना T. Venkanna	उप महाप्रबंधक, निरीक्षण DY. GM. (Insp)
----------------------------	---

कोलकाता

Kolkata

सी प्रसाद C. Prasad	उप महाप्रबंधक, निरीक्षण DY. GM. (Insp)
------------------------	---

चेन्नई

Chennai

माकेश जी. Makesh G	मुख्य अभियंता Chief Engineer
-----------------------	---------------------------------

हैदराबाद

Hyderabad

पी. श्यामकुमार P. Syamkumar	उप महाप्रबंधक, निरीक्षण DY. GM (Insp)
--------------------------------	--

अंकेक्षक

Auditors

Vinay Kumar & Co. Chartered Accountants 205, Chopra Complex B, Preet Vihar, Community Centre, Delhi- 110092	विनय कुमार एंड कंपनी चार्टर्ड एकाउंटेंट्स, 205, चोपड़ा काम्प्लेक्स बी, प्रीत विहार, सामुदायिक केंद्र, दिल्ली- 110092
---	--

अध्यक्ष भाषण एजीएम-2023

Chairman's Speech AGM-2023



प्रिय शेयरधारको, देवियों और सज्जनों,

वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) की 45वीं वार्षिक रिपोर्ट आपके समक्ष प्रस्तुत करते हुए मुझे अत्यंत हर्ष महसूस हो रहा है।

आपकी कंपनी ने 1978 में एक स्वतंत्र इकाई के रूप में गठन के 45 वर्ष पूरे कर लिए हैं। मैंने 1 नवंबर, 2023 को कंपनी के अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक के रूप में अतिरिक्त प्रभार ग्रहण किया और आपकी कंपनी के प्रदर्शन की झलकियाँ, उपलब्धियाँ और भविष्य का दृष्टिकोण पहली बार प्रस्तुत करना मेरे लिए वास्तव में विशेषाधिकार और सम्मान की बात है।

वित्तीय प्रदर्शन:

समीक्षाधीन अवधि के दौरान, आपकी कंपनी ने पिछले वर्ष के ₹12208.23 लाख की तुलना में ₹10721.07 लाख का कुल राजस्व प्राप्त किया है, और पिछले वर्ष के ₹1080.88 लाख की तुलना में ₹358.17 लाख का कर पश्चात लाभ (पीएटी) अर्जित किया। मुख्य रूप से प्रमुख उच्च मूल्य वाली परियोजनाओं के लगभग पूरा होने के कारण अभियांत्रिकी सेवाओं से आय में ₹2629 लाख की कमी आई। वर्ष के दौरान मुख्य रूप से भारत ब्रॉडबैंड नेटवर्क लिमिटेड, एनसीसी और साउथ बिहार पावर डिस्ट्रीब्यूशन कॉर्पोरेशन लिमिटेड से प्राप्त ऑर्डर के कारण निरीक्षण सेवाओं से आय में ₹986.22 लाख की वृद्धि हुई। एक विक्रेता से एकमुश्त निपटान के रूप में ₹116.80 लाख रुपये प्राप्त हुए और इस कारण अन्य आय में ₹156.47 लाख की वृद्धि हुई।

31 मार्च 2023 तक कंपनी की कुल संपत्ति ₹16774.38 लाख थी, जबकि पिछले वर्ष यह ₹16740.21 लाख थी। 31 मार्च, 2023 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए प्रति शेयर आय (ईपीएस) पिछले वर्ष के ₹624.84 के मुकाबले ₹207.05 थी।

Dear Shareholders, Ladies and Gentlemen,

It gives me immense pleasure to present to you the 45th Annual Report of Projects and Development India Limited (PDIL) for the financial year 2022-23.

Your Company has completed 45 years since its formation as an independent entity in 1978. I assumed additional charge as Chairman & Managing Director of the Company on 1st November, 2023 and it is indeed a privilege and honour for me to present for the first time the performance highlights, achievements and future outlook of your Company.

Financial Performance:

During the period under review, your company has achieved total revenue of ₹10721.07 Lakhs as against ₹12208.23 Lakhs in the previous year, and profit after Tax (PAT) of ₹358.17 Lakhs as against ₹1080.88 Lakhs in the previous year. The income from Engineering Services decreased by ₹2629 Lakhs mainly due to almost completion of major high value Projects. The income from Inspection Services increased by ₹986.22 Lakh mainly due to orders received from Bharat Broadband Network Limited, NCC and South Bihar Power Distribution Corporation Limited during the year. The other Income increased by ₹156.47 Lakhs due to receipt of ₹116.80 lakhs as one time settlement from a vendor.

As on March 31, 2023, the net worth of the Company was ₹16774.38 Lakhs as compared to ₹16740.21 Lakhs in the previous year. Earnings per Share (EPS) for the financial year ended March 31, 2023 was ₹207.05 as against ₹624.84 in the previous year.

लाभांश:

आपकी कंपनी के निदेशक मंडल ने वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए पीएटी के 100% के अंतिम लाभांश की अनुशंसा की है, इसका अर्थ है कि प्रत्येक ₹1000/- के प्रत्येक इक्विटी शेयर पर ₹206.95, जो भुगतान की गई शेयर पूंजी का 20.70% है, जो कि ₹358 लाख, आगामी वार्षिक आम बैठक में शेयरधारकों के अनुमोदन के अधीन है।

उर्वरक क्षेत्र में आत्मनिर्भर भारत में पीडीआईएल का समर्थन:

भारत को उर्वरक क्षेत्र में आत्मनिर्भर बनाने के लिए, भारत सरकार ने प्रत्येक उर्वरक की 12.7 एलएमटीपीए क्षमता के साथ भारत में चार नए अमोनिया यूरिया संयंत्रों के पुनरुद्धार को अनिवार्य किया है। इन चार संयंत्रों में से, प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) को एचयूआरएल के तीन संयंत्रों यानी गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी के लिए परियोजना प्रबंधन सलाहकार (पीएमसी) के रूप में चुना गया है। तीनों संयंत्रों ने वित्त वर्ष 2022-23 में यूरिया का उत्पादन शुरू कर दिया है।

सरकार, देश में आत्मनिर्भरता के लिए महत्वपूर्ण कदम उठा रही है और हमारे उर्वरक संयंत्रों में कोयला गैसीकरण जैसे नए तकनीकी हस्तक्षेपों का उपयोग करके, भारत यूरिया क्षेत्र में आत्मनिर्भरता की ओर बढ़ रहा है। भारत का पहला कोयला गैसीकरण-आधारित अमोनिया-यूरियातालचर उर्वरक संयंत्र ओडिशा में स्थापित किया जा रहा है और पीडीआईएल तालचर में इस परियोजना के लिए पीएमसी सेवाएं प्रदान कर रहा है। इसका कार्य प्रगति पर है और जल्द ही प्लांट चालू हो जाएगा।

वर्ष के दौरान प्रदर्शन की समीक्षा:

वर्ष के दौरान आपकी कंपनी ने रामागुंडम संयंत्र में शून्य तरल निर्वहन (जेडएलडी) के कार्यान्वयन के लिए परामर्श सेवाओं सहित परामर्श सेवाओं के लिए उर्वरक क्षेत्र में प्रमुख ऑर्डर प्राप्त किए; ओएमआईएफसीओ, ओमान के लिए नए यूरिया भंडारण और हैंडलिंग सिस्टम संवर्धन परियोजना के लिए परियोजना पूर्व गतिविधियां, विस्तृत व्यवहार्यता अध्ययन और प्रारंभिक पर्यावरणीय मंजूरी; एनएफएल, नंगल के लिए नई 2500 क्यूबिक मीटर क्षमता हॉर्टन स्फीयर की स्थापना के कार्य के लिए पीएमसी (प्री एंड पोस्ट एलएसटीके अवार्ड) सेवाएं; सीएफसीएल, गाडेपान के लिए अमोनिया-I संयंत्र में निम्न दाब (एलपी) से मध्यम दाब (एमपी) स्ट्रिपर रूपांतरण परियोजना के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं; गुजरात नर्मदा वैली फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड, भरूच के लिए अमोनिया मेक अप गैस लूप परियोजना के निष्पादन के दौरान पीएमसी सेवाएं। अन्य कई कार्य सफलतापूर्वक संपन्न किए गए।

आपकी कंपनी वर्तमान में एलएसटीके दायरे के लिए पीएमसी सेवाएं और तालचर परियोजना के लिए ऑफसाइट्स और उपयोगिताओं के लिए ईपीसीएम सेवाएं प्रदान कर रही है। यह आपकी कंपनी द्वारा प्राप्त अब तक का सबसे अधिक मूल्य का परामर्श कार्य आदेश है।

उर्वरक क्षेत्र में परियोजनाओं के अलावा, आपकी कंपनी ने गैर-उर्वरक क्षेत्र में भी बड़े ऑर्डर हासिल किए हैं, जिसमें पॉलिमर फ्लडिंग प्लांट का निर्माण और मेहसाणा एसेट (ओएनजीसी) में सतह सुविधा का पुनरुद्धार, हल्दिया रिफाइनरी (आईओसीएल) में ईटीपी संशोधन कार्यों की पीएमसी सेवाएं पिपावाव, गुजरात और मैंगलोर, कर्नाटक (एजिस) में प्रस्तावित रेफ्रिजरेटेड एलपीजी / प्रोपेन

Dividend:

The Board of Directors of your Company have recommended final dividend of 100% of PAT for the FY 2022-23 i.e. ₹206.95 per equity shares of ₹1000/- each, being 20.70% of the paid-up share capital, which amounted to ₹358 Lakhs, subject to the approval of shareholders at the ensuing Annual General Meeting.

PDIL's support in Atmanirbhar Bharat in Fertilizer Sector:

To make India Atmanirbhar in Fertilizer Sector, Government of India mandated revival of four new Ammonia urea plants in India with 12.7 LMTA capacity of each fertilizer. Out of these four plants, Projects and Development India Limited (PDIL) has been chosen as Project Management Consultant (PMC) for three Plants of HURL i.e. Gorakhpur, Sindri and Barauni. All the three plants have commenced production of urea in the FY 2022-23.

Government is taking significant steps in country Atmanirbhar and by utilizing new technological interventions like coal gasification in our fertilizer plants, India is moving towards self-sufficiency in Urea sector. India's first-ever coal gasification-based Ammonia-Urea **Talcher Fertilizer Plant** is setting up in Odisha and PDIL is providing PMC Services for this Project at Talcher. The work is under progress and soon the Plant will become functional.

Review of Performance during the Year:

During the year your company secured major orders in the Fertilizer Sector for Consultancy Services including consultancy Services for implementation of Zero Liquid Discharge (ZLD) at Ramagundam Plant; Pre project Activities, Detailed feasibility study and Preliminary Environmental Clearance for new Urea Storage & Handling System Enhancement project for OMIFCO, Oman; PMC (Pre & Post LSTK Award) services for job of installation of a new 2500 cubic meter capacity Horton Sphere for NFL, Nangal; detailed engineering services for low pressure (LP) to medium pressure (MP) stripper conversion project in Ammonia-I plant for CFCL, Gadepan; PMC services during execution for Ammonia Make up gas Loop project for Gujarat Narmada Valley Fertilizers & Chemicals Limited, Bharuch. Various other assignments were successfully delivered.

Your Company is presently rendering PMC Services for LSTK scope and EPCM Services for offsites & utilities for the Talcher Project. This happens to be the highest ever value consultancy work order received by your Company.

Apart from projects in Fertilizer Sector, your Company had also secured major orders in Non-fertilizer sector including Construction of Polymer Flooding plant and revamping of surface facility in Mehsana Asset (ONGC), PMC services of ETP modification jobs at Haldia Refinery (IOCL), Basic Design & Detailed Engineering Services for our proposed

स्टोरेज टर्मिनल के लिए बुनियादी डिजाइन और विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं, एनएलसीआईएल के लिग्नाइट से मेथनॉल प्रोजेक्ट (पेट्रोफैक इंटरनेशनल लिमिटेड, संयुक्त अरब अमीरात) के गैसीकरण ब्लॉक एलईपीसी -1 के लिए प्री-बिड इंजीनियरिंग सेवाएं) शामिल हैं।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, निरीक्षण सेवाओं से आय में ₹653.65 लाख की वृद्धि हुई। निरीक्षण और एनडीटी के क्षेत्र में, पीडीआईएल ने तृतीय पक्ष निरीक्षण (टीपीआई) और गैर-विनाशकारी परीक्षण (एनडीटी) सेवाओं के लिए अपनी साख स्थापित की है। एलपीजी/अमोनिया हॉर्टन स्फेयर्स, माउंडेड एलपीजी बुलेट्स का वैधानिक निरीक्षण, परीक्षण और प्रमाणन, अमोनिया भंडारण टैंकों का निरीक्षण और पुनः चालू करना और स्वचालित अल्ट्रासोनिक स्कैनिंग (एयूएस) द्वारा रिफॉर्मर ट्यूबों का स्वास्थ्य मूल्यांकन पीडीआईएल की विशेष गतिविधियां बनीं रहीं। विभिन्न तेल और गैस कंपनियों जैसे कि आईओसीएल, बीपीसीएल, एचपीसीएल, ओएनजीसी, गेल आदि ने पीडीआईएल को थर्ड पार्टी इंस्पेक्शन और एनडीटी कार्य देकर पीडीआईएल पर अपना भरोसा बनाए रखा। इसके अलावा, आपकी कंपनी ने 3 पैकेजों के लिए नेटवर्क में हानिपूर्ण और दोषपूर्ण ऑप्टिकल फाइबर केबलों के सर्वेक्षण, आपूर्ति और प्रतिस्थापन के लिए स्वीकृति और परीक्षण के लिए बीबीएनएल से थर्ड पार्टी एजेंसी (टीपीए) के रूप में एक ऑर्डर प्राप्त किए।

कॉर्पोरेट प्रशासन का अनुपालन:

आपकी कंपनी का प्रबंधन नैतिक और जिम्मेदार तरीके से किया जा रहा है। आपकी कंपनी अच्छे कॉर्पोरेट प्रशासन और डीपीई कॉर्पोरेट प्रशासन दिशा-निर्देशों और अन्य सभी लागू कानूनों, नियमों, विनियमों के तहत कॉर्पोरेट प्रशासन की आवश्यकता के अनुपालन के लिए प्रतिबद्ध है और व्यवसाय को नैतिक तरीके से संचालित करते हुए पारदर्शिता सुनिश्चित करती है। इसके अलावा, प्रैक्टिसिंग कंपनी सेक्रेटरीज, मेसर्स अजय बेहरा एंड एसोसिएट्स ने 31 मार्च, 2023 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन के अनुपालन के लिए प्रमाण पत्र जारी किया है, जिसमें कोई प्रतिकूल टिप्पणी नहीं है।

कॉर्पोरेट का सामाजिक उत्तरदायित्व:

सतत पहल और सामाजिक उत्तरदायित्व कंपनी का अभिन्न अंग है। आपकी कंपनी कई सीएसआर पहलों में लगी हुई है, और स्वास्थ्य देखभाल, बुनियादी ढांचे के विकास, कौशल विकास और उद्यमिता कार्यक्रमों जैसे कई हस्तक्षेपों के माध्यम से समुदाय के निम्न वर्गों को मजबूत करने पर ध्यान केंद्रित किया है। समाज के समग्र विकास और सशक्तिकरण के लिए समुदाय की आवश्यकताओं के आधार पर, इन कार्यक्रमों को सावधानीपूर्वक तैयार किया जाता है। वर्ष के दौरान आपकी कंपनी ने कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) पहल के लिए ₹58.84 लाख की राशि आवंटित की है।

भावी दृष्टिकोण :

भारत सरकार (जीओआई) द्वारा राष्ट्रीय हरित हाइड्रोजन मिशन के शुभारंभ और दुनिया भर में हरित हाइड्रोजन/अमोनिया की आगामी परियोजनाओं के साथ पीडीआईएल के लिए भविष्य का दृष्टिकोण अत्यंत आशाजनक है। अमोनिया परियोजनाओं में बेजोड ट्रैक रिकॉर्ड और अनुभव के साथ पीडीआईएल को ग्रीन हाइड्रोजन/अमोनिया परियोजनाओं के लिए अन्य इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन सलाहकारों के लिए बढ़त हासिल है। 92 अमोनिया संयंत्रों के अनुभव का लाभ उठाते हुए, पीडीआईएल अध्ययन रिपोर्ट तैयार करने और विभिन्न हरित अमोनिया परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन

Refrigerated LPG / Propene Storage Terminal at Pipavav, Gujarat & Mangalore, Karnataka (Aegis), Pre-Bid Engineering Services for Gasification Block LEPC-1 of NLCIL's Lignite to Methanol Project (Petrofac International Limited, UAE).

During the year under review, the income from Inspection Services increased by ₹653.65 Lakh. In the area of Inspection & NDT, PDIL has established its credentials for Third Party Inspection (TPI) and Non-Destructive Testing (NDT) Services. Statutory inspection, testing and certification of LPG / Ammonia Horton Spheres, Mounded LPG Bullets, Inspection & Re-commissioning of Ammonia Storage Tanks and Health Assessment of Reformer Tubes by Automatic Ultrasonic Scanning (AUS) continued to be the specialized activities of PDIL. Various Oil & Gas companies such as IOCL, BPCL, HPCL, ONGC, GAIL etc. continued to repose their trust and confidence in PDIL by awarding Third Party Inspection and NDT jobs to PDIL. Further, your Company secured an order from BBNL as Third Party Agency (TPA) for acceptance and testing for survey, supply & replacement of lossy and faulty Optical Fibre cables in the network for 3 packages.

Compliance of Corporate Governance:

Your Company is being managed in an ethical and responsible manner. Your Company is committed to good corporate governance and compliance with the requirement of corporate governance under the DPE Corporate Governance Guidelines and all other applicable laws, rules, regulations, and ensure transparency while conducting the business in an ethical manner. Further, M/s Ajay Behra & Associates, Practicing Company Secretaries has issued the Certificate for compliance of Corporate Governance for the financial year ended March 31, 2023 with no adverse comment.

Corporate Social Responsibility:

Sustainable initiatives and social responsibility form an integral part of the Company. Your Company has been engaged in several CSR initiatives, and has focused on strengthening the marginalized sections of the community through multiple interventions such as healthcare, infrastructure development, skill development and entrepreneurship programs. These programs are carefully curated, depending upon the needs of the community for the overall development and empowerment of the society. During the year your Company has allocated an amount of ₹58.84 Lakhs towards Corporate Social Responsibility (CSR) initiative.

Looking Ahead:

The Future Outlook for PDIL is quite promising with launch of the National Green Hydrogen Mission by the Government of India (GOI) and upcoming projects of Green Hydrogen / Ammonia world over. PDIL, with an unmatched track record & experience in Ammonia Projects, enjoys an edge for other Engineering & Project Management Consultants for the Green Hydrogen / Ammonia Projects. Leveraging the experience of 92 Ammonia Plants, PDIL is under advanced stages of discussions

परामर्श सेवाएं प्रदान करने के लिए कई परियोजनाओं पर चर्चा के उन्नत चरण में है। पीडीआईएल ने पहले ही व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार कर ली है और हरित परियोजनाओं के लिए एलएसटीके चयन सेवाएं प्रदान कर रही है।

हिंदुस्तान उर्वरक और रसायन लिमिटेड की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं का पुनरुद्धार पूरा होने वाला है और तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड की तालचेर परियोजना प्रगति पर है। तालचेर संयंत्र में कोयला गैसीकरण संयंत्र, अमोनिया और यूरिया संयंत्र के साथ-साथ ऑफसाइट और उपयोगिताएँ शामिल हैं।

इन कार्यों के अलावा, पीडीआईएल आरसीएफ, एनएफएल, इफको आदि जैसे ग्राहकों के लिए ऊर्जा बचत परियोजनाओं / सुधारों से संबंधित परामर्श कार्य भी कर रहा है। पीडीआईएल ओएमआईएफसीओ, जिफको आदि जैसे ग्राहकों से विदेशी कार्य प्राप्त करने की आशा कर रहा है।

पीडीआईएल पीओएल/एलपीजी टर्मिनल, एलपीजी बॉटलिंग प्लांट, पीओएल डिपो, माउंडेड बुलेट्स, टैंकेज इत्यादि जैसी विभिन्न सुविधाओं को कवर करने वाली परियोजनाओं के साथ तेल और गैस क्षेत्र में सफलतापूर्वक प्रवेश कर रहा है। यह कार्य तेल और गैस/रिफाइनरी परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएं प्रदान करने में हाल के अनुभव के साथ किया जा रहा है। आईओसीएल और एचपीसीएल द्वारा विकसित स्वदेशी तकनीक के आधार पर पीडीआईएल अब अन्य बड़ी तेल और गैस/रिफाइनरी परियोजनाओं के लिए सक्रिय रूप से विचार किया जा रहा है।

इसके अलावा, स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग पर भारत सरकार के प्रोत्साहन ने भारत में कोयला/पेटकोक/लिग्नाइट आधारित रासायनिक संयंत्रों के लिए मार्ग प्रशस्त किया है। पीडीआईएल मेसर्स कोल इंडिया लिमिटेड और उसकी सहायक कंपनियों, मेसर्स तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, मेसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, मेसर्स आईओसीएल आदि की विभिन्न आगामी कोयला गैसीकरण आधारित परियोजनाओं जैसे अमोनिया, मेथनॉल, अमोनियम नाइट्रेट डीएमई, इथेनॉल, सिंथेटिक प्राकृतिक गैस आदि का उत्पादन, जिनमें से अधिकांश भारत द्वारा भारी मात्रा में आयात किया जा रहा है के लिए सलाहकार के रूप में काम कर रहा है/कर चुका है।

आभारोक्ति :

कार्यभार संभालने के बाद, पीडीआईएल को दिए गए कार्य आदेशों की प्रगति की समीक्षा की गई और मैं परियोजनाओं और असाइनमेंट की गुणवत्ता और समय पर निष्पादन, भविष्य के ऑर्डर बुकिंग और जनशक्ति तैनाती के संबंध में कंपनी की प्रमुख चुनौतियों पर नियंत्रण पाने के लिए कर्मचारियों, प्रबंधन और हितधारकों के सामूहिक प्रयास से अत्यधिक आशावादी हूँ।

मैं इस अवसर पर आपके और उर्वरक विभाग के प्रति गहरी कृतज्ञता व्यक्त करता हूँ, जिन्होंने पूरे दिल से और निरंतर समर्थन दिया है। मैं केंद्र और राज्य सरकारों के अन्य मंत्रालयों और कार्यालयों का भी उनके समर्थन के लिए आभारी हूँ। पीडीआईएल की ओर से, मैं सार्वजनिक और निजी क्षेत्रों, सहकारी समितियों, केंद्र और राज्य सरकारों और विदेशी ग्राहकों को पीडीआईएल को उनके निरंतर समर्थन, विश्वास और संरक्षण के लिए हार्दिक धन्यवाद देता हूँ। मैं भविष्य में भी उनका निरंतर समर्थन और संरक्षण चाहता हूँ और उन्हें अतीत की तरह बेहतर गुणवत्ता वाली सेवाएं जारी रखने का आश्वासन देता हूँ। बोर्ड के मेरे सभी सहयोगियों और लेखा परीक्षकों को मैं हार्दिक धन्यवाद देता हूँ। मैं कंपनी के सभी कर्मचारियों के योगदान को भी स्वीकार करता

for several Projects for preparation of Study Reports and providing Engineering & Project Management Consultancy Services for various Green Ammonia Projects. PDIL has already prepared feasibility report and is rendering LSTK selection services for Green projects.

Revival of Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of Hindustan Urvarak & Rasayan Limited is nearing completion and Talcher Project of Talcher Fertilizers Limited is under progress. Talcher plant comprises of Coal gasification plant, Ammonia & Urea plant along with offsite & utilities.

Apart from these jobs, PDIL is undertaking Consultancy Assignments pertaining to Energy Saving Projects / Revamps for Clients such as RCF, NFL, IFFCO etc. PDIL is looking forward to receive foreign assignments from clients like OMIFCO, JIFCO, etc.

PDIL is successfully making inroads in Oil & Gas Sector with Projects covering varied facilities like POL / LPG Terminals, LPG Bottling Plants, POL Depots, Mounded Bullets, Tankages, etc. With recent experience in providing engineering consultancy services for Oil & Gas / Refinery Projects based on indigenous technology developed by IOCL and HPCL, PDIL is now being actively considered by other Oil & Gas / Refinery Majors for Projects.

Further, the impetus of GOI on utilization of indigenous coal resources has paved way for Coal / Petcoke /Lignite based Chemical Plants in India. PDIL is working / has worked as a Consultant for various upcoming coal gasification based projects of M/s Coal India Ltd. & its subsidiaries, M/s Talcher Fertilizers Ltd., M/s NLC India Ltd., M/s IOCL etc for production of Ammonia, Methanol, Ammonium Nitrate DME, Ethanol, Synthetic Natural Gas etc. most of which are being imported in huge quantities by India.

Acknowledgement:

After assumption of the Office, the progress in work orders placed with PDIL has been reviewed and I am quite optimistic to overcome the major challenges to the Company in respect of Quality & timely execution of the Projects & assignments, future order booking and manpower deployment through collective efforts of the Employees, Management and the Stakeholders.

I take this opportunity to express my deep sense of gratitude to you and to the Department of Fertilisers, who have given whole-hearted and continuous support. I am also thankful to other Ministries and Offices of the Central and State Governments for their support. On behalf of PDIL, I convey my sincere thanks to all our Clients in Public & Private Sectors, Co-operatives, Central & State Governments and Overseas Clients for their continued support, trust and patronage to PDIL. I seek their continuous support and patronage in future as well and assure them of continued improved quality services as has been done

हूं, जो निस्संदेह किसी भी संगठन, विशेषकर पीडीआईएल जैसी कंसल्टेंसी कंपनी की सबसे मूल्यवान संपत्ति हैं और उन सभी को उनके परिश्रम और कड़ी मेहनत के लिए धन्यवाद देता हूं। मैं आने वाले वर्षों में बेहतर प्रदर्शन और कई अन्य उपलब्धियां हासिल करने के लिए सभी हितधारकों से सक्रिय समर्थन चाहता हूं।

आप सभी को एक बार फिर धन्यवाद।

ह/-

(यू. सरवणन)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
डीआईएन: 07274628

स्थान : नोएडा
तिथि : 27.12.2023

in the past. My sincere thanks are due to all my colleagues on the Board and the Auditors. Your Company also acknowledges the contribution of all of its Employees, who are undoubtedly the most valuable assets of any organisation particularly a Consultancy Company like PDIL and thank all of them for their diligence and hard work. I seek active support from all the stake holders to achieve improved performance and many more milestones in the coming years.

Thanking you all once again.

Sd/-

(U. Saravanan)

Chairman & Managing Director
DIN: 07274628

Place : Noida
Date : 27.12.2023

शेयरधारकों को निदेशकों की रिपोर्ट

Directors' Report to the Shareholders

देवियों और सज्जनों,

आपके निदेशकों को 31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए लेखापरीक्षित खातों के साथ कंपनी की 45वीं वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत करते हुए खुशी हो रही है।

वित्तीय सारांश/मुख्य बातें, संचालन, मामलों की स्थिति:

विवरण	[₹ लाख में]	
	2022-23	2021-22
संचालन से राजस्व	9860.41	11504.04
अन्य आय	860.66	704.19
कुल आय	10721.07	12208.23
ब्याज, मूल्यहास और असाधारण वस्तुओं से पहले लाभ	662.74	2024.47
मूल्यहास और परिशोधन व्यय	203.99	222.26
असाधारण वस्तुएं	-	317.92
कर देने से पूर्व लाभ	458.75	1484.29
कर देने के बाद लाभ	358.17	1080.88
लाभ का शेष आगे लाया गया	14097.06	13111.18
विनियोजन हेतु शेष राशि उपलब्ध	14131.23	14097.06
इक्विटी शेयरों पर प्रस्तावित लाभांश	358.17	324.00
प्रस्तावित लाभांश पर कर	शून्य	शून्य
जनरल रिजर्व में स्थानांतरण	शून्य	शून्य
अधिशेष को बैलेंस शीट में लाया गया	14131.23	14097.06

समीक्षाधीन अवधि के दौरान, पिछले वर्ष ₹12208.23 लाख की तुलना में आपकी कंपनी ने ₹10721.07 लाख का कारोबार हासिल किया है, जो कि ₹1,487.16 लाख की शुद्ध कमी है। कंपनी ने पिछले वर्ष के ₹11,504.04 लाख की तुलना में परिचालन से ₹9,860.41 लाख का राजस्व प्राप्त किया है। पिछले वर्ष की तुलना में परिचालन से राजस्व में 14.29% की कमी आई है। कंपनी ने वर्ष 2022-23 के दौरान ₹458.75 लाख का कर पूर्व लाभ (पीबीटी) अर्जित किया है, जबकि पिछले वर्ष यह ₹1484.29 लाख था और पिछले वर्ष की तुलना में पीबीटी में 69.07% की कमी आई है। कंपनी ने वर्ष 2022-23 के दौरान ₹358.17 लाख का कर पश्चात लाभ (पीएटी) अर्जित किया है, जबकि पिछले वर्ष यह ₹1080.88 लाख था और पिछले वर्ष की तुलना में पीएटी में 66.88% की कमी आई है।

मुख्य रूप से प्रमुख उच्च मूल्य वाली परियोजनाओं के लगभग पूरा होने के कारण इंजीनियरिंग सेवाओं से आय में ₹2629 लाख की कमी आई है।

वर्ष के दौरान मुख्य रूप से भारत ब्रॉडबैंड नेटवर्क लिमिटेड, एनसीसी और साउथ बिहार पावर डिस्ट्रीब्यूशन कॉर्पोरेशन लिमिटेड से प्राप्त ऑर्डर के कारण निरीक्षण सेवाओं से आय में ₹986.22 लाख की वृद्धि हुई।

एक विक्रेता से एकमुश्त निपटान के रूप में ₹116.80 लाख प्राप्त हुए और इस कारण अन्य आय में ₹156.47 लाख की वृद्धि हुई।

लाभांश:

निवेश और सार्वजनिक संपत्ति प्रबंधन विभाग (डीआईपीएम) द्वारा "सीपीएसई के पूंजी पुनर्गठन पर जारी किए गए दिशानिर्देश" कार्यालय ज्ञापन

Ladies and Gentlemen,

Your Directors have pleasure in presenting the 45th Annual Report of the Company together with Audited Accounts for the year ended March 31, 2023.

FINANCIAL SUMMARY /HIGHLIGHTS, OPERATIONS, STATE OF AFFAIRS:

Particulars	[₹ in lakh]	
	2022-23	2021-22
Revenue from Operation	9860.41	11504.04
Other Income	860.66	704.19
Total Income	10721.07	12208.23
Profit Before Interest, Depreciation and exceptional items	662.74	2024.47
Depreciation and Amortization Expense	203.99	222.26
Exceptional items	-	317.92
Profit Before Tax	458.75	1484.29
Profit After Tax	358.17	1080.88
Balance of Profit brought forward	14097.06	13111.18
Balance available for appropriation	14131.23	14097.06
Proposed Dividend on Equity Shares	358.17	324.00
Tax on proposed Dividend	Nil	Nil
Transfer to General Reserve	Nil	Nil
Surplus carried to Balance sheet	14131.23	14097.06

During the period under review, your Company has achieved total turnover of ₹10721.07 Lakhs as against ₹12208.23 Lakhs in the previous year, a net decrease of ₹1,487.16 Lakhs. The Company achieved Revenue from Operations of ₹9,860.41 Lakhs as against previous year of ₹11,504.04 Lakhs. There is 14.29% decrease in Revenue from Operations over previous year. The Company has earned Profit before Tax (PBT) of ₹458.75 Lakhs during the year 2022-23 as against ₹1484.29 Lakhs in the previous year and there is 69.07% decrease of PBT over previous year. The Company has earned Profit after Tax (PAT) of ₹358.17 Lakhs during the year 2022-23 as against ₹1080.88 Lakhs in the previous year and there is 66.88% decrease of PAT over previous year.

The income from Engineering Services decreased by ₹2629 Lakhs mainly due to almost completion of major high value Projects.

The income from Inspection Services increased by ₹986.22 Lakh mainly due to orders received from Bharat Broadband Network Limited, NCC and South Bihar Power Distribution Corporation Limited during the year.

The other Income increased by ₹156.47 Lakhs due to receipt of ₹116.80 Lakhs as one time settlement from a vendor.

DIVIDEND:

As per Office Memorandum F.No.5/2/2016-Policy dated May 27, 2016 issued by Department of Investment and

एफ.सं.5/2/2016-नीति दिनांक 27 मई, 2016 के अनुसार, प्रत्येक सीपीएसई को कर पश्चात लाभ का 30% (पीएटी) या नेटवर्थ का 5%, जो भी अधिक हो, उसका न्यूनतम वार्षिक लाभांश देना होगा।

वर्ष के मुनाफे की समीक्षा करने और भविष्य के व्यावसायिक संचालन के लिए धन की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए, आपके निदेशकों ने वित्त वर्ष 2022-23 के लिए ₹206.95 इक्विटी शेयर ₹1000/- प्रति की दर से पीएटी के 100% भुगतान गई शेयर पूंजी का 20.70%, जो कि ₹358 लाख है, के अंतिम लाभांश की सिफारिश की है। की, आगामी वार्षिक बैठक में शेयरधारकों की मंजूरी के अधीन है।

आपकी कंपनी के पास अपने सदस्यों को लाभांश के भुगतान का निरंतर ट्रैक रिकॉर्ड है।

हालाँकि, वित्त वर्ष 2022-23 के लिए अनुशंसित अंतिम लाभांश सरकारी दिशानिर्देशों में अनिवार्य से कम है और दिशानिर्देशों के अनुसार देय अनिवार्य लाभांश के स्थान पर कम वार्षिक लाभांश भुगतान के लिए डीआईपीएम से छूट मांगी गई है, जो अभी भी प्रतीक्षित है।

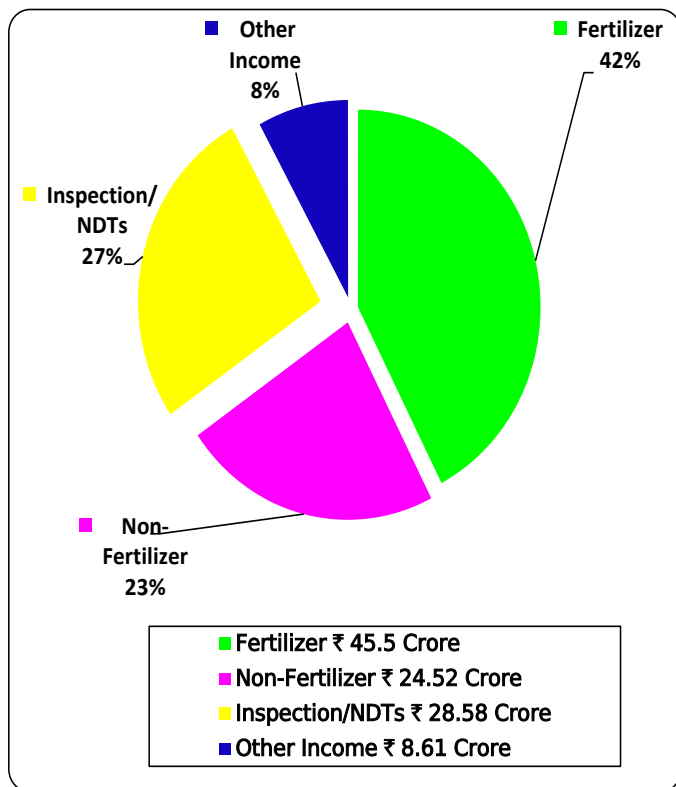
Public Asset Management (DIPAM) under “Guidelines on Capital Restructuring of CPSEs”, every CPSE have to pay a minimum annual dividend of 30% of Profit after tax (PAT) or 5% of the networth, whichever is higher.

After reviewing the profits for the year and keeping in view requirement of funds for future business operations, your Directors have recommended final dividend of 100% of PAT for the FY 2022-23 @ ₹206.95 per equity shares of ₹1000/- each, being @20.70% of the paid-up share capital, which amounted to ₹358 Lakhs, subject to the approval of shareholders at the ensuing Annual General Meeting.

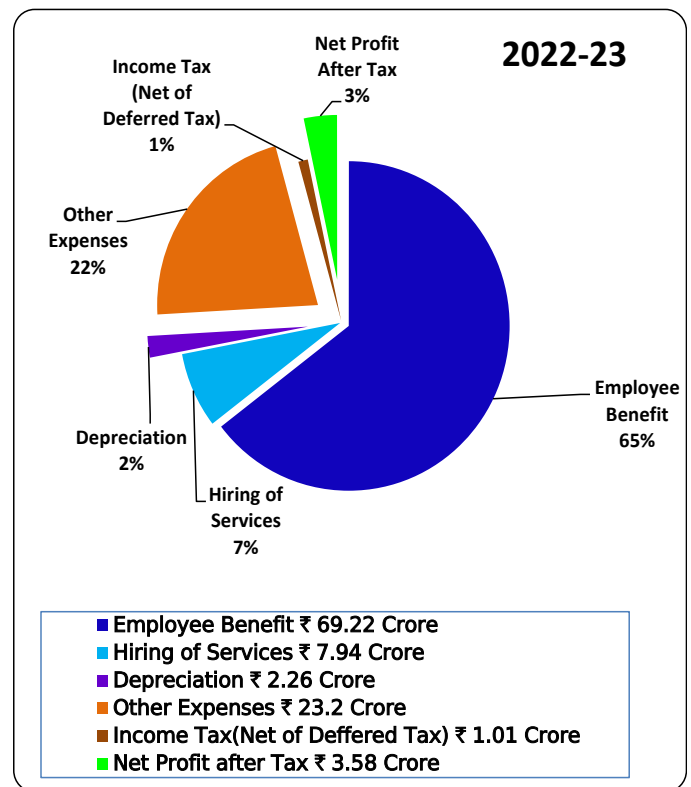
Your Company has a consistent track record of payment of dividend to its member.

However, the Final Dividend recommended for the FY 2022-23 is lower than as mandate in the Government Guidelines and an exemption has been sought from DIPAM for payment of lower annual dividend in place of mandated Dividend payable in accordance with the Guidelines, which is still awaited.

REVENUE GENERATION (FY 2022-23)



REVENUE UTILIZATION (FY 2022-23)



शेयर कैपिटल

कंपनी की चुकता शेयर कैपिटल में कोई बदलाव नहीं हुआ है। 31 मार्च, 2023 तक कंपनी की चुकता इक्विटी शेयर कैपिटल ₹1729.85 लाख है।

कंपनी ने 31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए किसी भी विशिष्ट रिजर्व में कोई राशि हस्तांतरित नहीं की है।

SHARE CAPITAL

There is no change in the paid - up share capital of the Company. The paid-up Equity Share Capital of the Company as on March 31, 2023 is ₹1729.85 Lakhs.

The Company has not transferred any amount to any specific reserves for the year ended 31st March, 2023.

कंपनी के परिचालन का क्षेत्रवार विवरण:

I. इंजीनियरिंग और कंसल्टेंसी

प्रभाग:

A. उर्वरक क्षेत्र

वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान प्राप्त प्रमुख ऑर्डर:

- मेसर्स रामागुंडम फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड, रामागुंडम के रामागुंडम प्लांट में जीरो लिक्विड डिस्चार्ज (जेडएलडी) के कार्यान्वयन के लिए परामर्श सेवाएं
- ओमानइंडियाफर्टिलाइजरकंपनीएसएओसी(ओएमआईएफसीओ), ओमान के लिए परियोजना पूर्व गतिविधियां, विस्तृत व्यवहार्यता अध्ययन और नए यूरिया भंडारण और सिस्टम एन्हांसमेंट परियोजना के लिए प्रारंभिक पर्यावरणीय मंजूरी।
- गुजरात नर्मदा वैली फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड, भरूच के लिए अमोनिया मेक अप गैस लूप निष्पादन के दौरान परियोजना प्रबंधन परामर्श (पीएमसी) सेवाएं।
- नंगल में नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड (एनएफएल) के लिए नई 2500 क्यूबिक मीटर क्षमता हॉर्टन स्फीयर की स्थापना कार्य के लिए पीएमसी (प्री एंड पोस्ट एलएसटीके अवार्ड) सेवाएं।
- मैसर्स चंबल फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड, गाडेपान के लिए अमोनिया-I संयंत्र में निम्न दबाव (एलपी) से मध्यम दबाव (एमपी) स्ट्रिपर रूपांतरण परियोजना के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं।

चालू परियोजनाएं/निष्पादनाधीन

वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान, पीडीआईएल की चल रही प्रमुख परियोजनाएं नीचे सूचीबद्ध हैं:

- मेसर्स हिंदुस्तान उर्वरक और रसायन लिमिटेड (एचयूआरएल), नई दिल्ली के लिए गोरखपुर, बरौनी और सिंदरी में गैस आधारित 2200 एमटीपीडी अमोनिया और 3850 एमटीपीडी यूरिया उर्वरक के लिए परियोजना प्रबंधन (पीएमसी) सेवाओं सहित परामर्श सेवाएं।
- मैसर्स तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, नोएडा के लिए कोयला गैसीकरण आधारित अमोनिया-यूरिया उर्वरक परियोजना के लिए परामर्श सेवाएं।
- ट्रॉम्बे में मेसर्स राष्ट्रीय केमिकल्स एंड फर्टिलाइजर्स (आरसीएफ) लिमिटेड की जीटी-एचआरएसजी परियोजना के लिए विस्तृत व्यवहार्यता रिपोर्ट (डीएफआर), एलएसटीके अनुबंध (पोस्ट अवार्ड) के लिए पीएमसी सेवाएं और ईपीसीएम आधार पर शेष वस्तुओं के लिए परामर्श सेवाएं प्रदान करना।
- मेसर्स एचयूआरएल, नई दिल्ली के लिए गोरखपुर, बरौनी और सिंदरी में नए अमोनिया यूरिया संयंत्रों के लिए पर्यावरण निगरानी।
- मैसर्स आरसीएफ के लिए ट्रॉम्बे में अमोनिया-V रिवैम्प परियोजना के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं, खरीद सहायता और साइट पर्यवेक्षण सेवाएं।

SECTORWISE DETAILS OF COMPANY'S OPERATIONS:

I. ENGINEERING AND CONSULTANCY DIVISION:

A. FERTILIZER SECTOR

Major orders secured during the financial year 2022-23:

- Consultancy Services for Implementation of Zero Liquid Discharge (ZLD) at Ramagundam Plant for M/s Ramagundam Fertilizers & Chemicals Limited, Ramagundam.
- Pre project Activities, Detailed Feasibility Study and Preliminary Environmental Clearance for new Urea Storage & Handling System Enhancement project for Oman India Fertiliser Company SAOC (OMIFCO), Oman.
- Project Management Consultancy (PMC) services during execution for Ammonia Make up gas Loop project for Gujarat Narmada Valley Fertilizers & Chemicals Limited, Bharuch.
- PMC (Pre & Post LSTK Award) services for job of installation of a new 2500 cubic meter capacity Horton Sphere for National Fertilisers Limited (NFL) at Nangal.
- Detailed Engineering services for low pressure (LP) to medium pressure (MP) stripper conversion project in Ammonia-I plant for M/s Chambal Fertilisers and Chemicals Limited, Gadepan.

Ongoing Projects/ Under Execution

During FY 2022-23, ongoing major projects of PDIL are listed below:

- Consultancy Services including Project Management Consultancy (PMC) Services for gas based 2200 MTPD Ammonia and 3850 MTPD Urea fertilizer Project at Gorakhpur, Barauni & Sindri for M/s Hindustan Urvarak and Rasayan Limited (HURL), New Delhi.
- Consultancy Services for Coal Gasification based Ammonia-Urea fertilizer project for M/s Talcher Fertilizers Limited.
- Preparation of Detailed Feasibility Report (DFR), PMC Services for LSTK Contract (Post Award) and Consultancy Services for Balance items on EPCM basis for GT-HRSG Project of M/s Rashtriya Chemicals and Fertilizers (RCF) Limited at Trombay.
- Environmental Monitoring for New Ammonia Urea plants at Gorakhpur, Barauni & Sindri for M/s HURL, New Delhi.
- Detailed Engineering Services, Procurement Assistance and Site Supervision Services for Ammonia-V Revamp Project at Trombay for M/s RCF.

- vi) मेसर्स एनएफएल के लिए विजयपुर में ऊर्जा बचत परियोजना ईएसपी-II के लिए ईपीसीएम सेवाएं।

Talcher Project



Steam Generation Plant

वर्ष के दौरान पूरी हुई परियोजना

- मेसर्स इफको के लिए कलोल यूनिट के यूरिया संयंत्र की क्षमता 6 एलएमटीपीए से 6.75 एलएमटीपीए तक बढ़ाने के लिए व्यवहार्यता अध्ययन।
- मेसर्स एनएफएल के लिए बठिंडा में यूरिया डीसीएस उन्नयन परियोजना के लिए केबल ट्रे स्थापित करने और समर्थन संरचना के लिए बीओएम की डिजाइन, इंजीनियरिंग।
- मेसर्स इफको के लिए कांडला यूनिट में अमोनिया ट्रांसफर पंपों के प्रतिस्थापन और स्थानांतरण के लिए परामर्श सेवाएं।

- vi) EPCM Services for Energy Saving Project ESP-II at Vijaipur for M/s NFL.

Talcher Project



Urea Unit

Project completed during the year

- Feasibility study for Capacity Enhancement of Urea plant from 6 LMTPA to 6.75 LMTPA of Kalol Unit for M/s IFFCO.
- Design, Engineering and Preparation of BOM for support structure to install cable trays for laying cables for Urea DCS up-gradation project at Bathinda for M/s NFL.
- Consultancy Services for replacement & relocation of Ammonia Transfer Pumps at Kandla Unit for M/s IFFCO.



Methanation & Shift Conversion Section, HURL Gorakhpur



Urea Handling System

HURL Sindri



Primary Reformer & Start-up heater

HURL Barauni

तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता / उर्वरक क्षेत्र में विस्तृत परियोजना रिपोर्ट

पीडीआईएल की प्रमुख गतिविधियों में से एक पीएफआर की तैयारी/ तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता रिपोर्ट (टीईएफआर)/विस्तृत व्यवहार्यता रिपोर्ट (डीएफआर)/ विस्तृत परियोजना रिपोर्ट (डीपीआर)/बैंकयोग्य व्यवहार्यता रिपोर्ट (बीएफआर)।

पीडीआईएल को इस वित्तीय वर्ष के दौरान व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार करने से संबंधित निम्नलिखित कार्य प्राप्त हुए हैं:

- ✓ भारत के तटीय राज्य में हरित अमोनिया संयंत्र के लिए विस्तृत व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार करना।
- ✓ मेसर्स अदानी के लिए एपीएसईजेड, मुंद्रा, गुजरात में 0.5 एमटीपीए डीएपी/एनपीके/एपीएस संयंत्र के लिए टीईएफआर।
- ✓ इजिप्ट में हरित अमोनिया परियोजना के लिए पूर्व-व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार करना।
- ✓ नर्मदा बायो केम लिमिटेड दहेज के लिए फॉस्फेटिक उर्वरक संयंत्र की स्थापना के लिए तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता रिपोर्ट (टीईवीआर) तैयार करना।

व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार करने से संबंधित निम्नलिखित कार्य निष्पादनाधीन हैं:

- ✓ मेसर्स मैटिक्स फर्टिलाइजर्स एंड केमिकल्स लिमिटेड के लिए पानागढ़, पश्चिम बंगाल में अमोनिया-यूरिया कॉम्प्लेक्स के प्रस्तावित चरण-2 के लिए बीएफआर की तैयारी।

तकनीकी लेखापरीक्षा-एसएसपी

पीडीआईएल को 2001 से सभी सिंगल सुपर फॉस्फेट (एसएसपी) और निजी लाभकारी रॉक फॉस्फेट से संबंधित तकनीकी सहायता प्रदान करने के लिए भारत सरकार के रसायन और उर्वरक मंत्रालय के उर्वरक विभाग (डीओएफ) द्वारा तकनीकी लेखा परीक्षा और निरीक्षण सेल (टीएसी) के रूप में नियुक्त किया गया है। (बीआरपी) संयंत्र पूरे भारत में स्थित हैं।समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, तकनीकी लेखापरीक्षा से संबंधित निम्नलिखित मुख्य गतिविधियाँ शुरू की गईं:

- ए. एफसीओ मानदंड के अनुसार एसएसपी उत्पादन के लिए रॉक विभिन्न ग्रेडों का नई रॉक मूल्यांकन/सम्मिश्रण।
- बी. एसएसपी में इसकी पी2ओ5 सामग्री के परीक्षण के लिए आयातित रॉक फॉस्फेट का यादृच्छिक नमूनाकरण।

बी. गैर उर्वरक क्षेत्र

रिफाइनरी और तेल एवं गैस

वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान, पीडीआईएल ने कई ऑर्डरों को सफलतापूर्वक निष्पादित करके गैर-उर्वरक क्षेत्र में भी अपनी मजबूत उपस्थिति प्रदर्शित की है।

वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान प्राप्त प्रमुख ऑर्डर:

- मेसर्स इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड (आईओसीएल) के लिए हल्दिया रिफाइनरी में ईटीपी-1 के संवर्द्धन हेतु पीएमसी सेवाएं।

TECHNO-ECONOMIC FEASIBILITY / DETAILED PROJECT REPORT IN FERTILIZER SECTOR

One of the major activities of PDIL continued to be preparation of PFR/ Techno-Economic Feasibility Report (TEFR)/ Detailed Feasibility Report (DFR)/ Detailed Project Report (DPR)/ Bankable Feasibility Report (BFR).

PDIL has bagged the following assignments pertaining to preparation of Feasibility Reports during this financial year:

- ✓ Preparation of Detailed Feasibility Report for Green Ammonia Plant in Coastal State in India.
- ✓ TEFR for 0.5 MTPA DAP/NPK/APS plant at APSEZ, Mundra, Gujarat for M/s Adani.
- ✓ Preparation of Pre-Feasibility Report for a Green Ammonia Project in Egypt.
- ✓ Preparation of Techno-Economic Viability Reports (TEVR) for setting up of Phosphatic Fertilizer Plant for Narmada Bio-Chem Ltd. at Dahej.

Following assignments pertaining to preparation of Feasibility Reports are under execution:

- ✓ Preparation of BFR for proposed Phase-2 of Ammonia-Urea complex at Panagarh, West Bengal for M/s Matix Fertilisers and Chemicals Limited.

TECHNICAL AUDIT-SSP

PDIL has been engaged as Technical Audit and Inspection Cell (TAC) by Department of Fertilizers (DoF) Ministry of Chemicals & Fertilizers, Government of India for providing technical assistance since 2001 related to all Single Super Phosphate (SSP) and private Beneficiated Rock Phosphate (BRP) plants located all over India. During the year under review, following main activities related to Technical Audits were undertaken:

- a. New Rock evaluation/ blending of different grades of Rock for SSP production as per FCO norm.
- b. Random sampling of Imported Rock Phosphate for testing of its P₂O₅ content in SSP.

B. NON FERTILIZER SECTORS

REFINERY AND OIL & GAS

During the FY 2022-23, PDIL has exhibited its strong presence in non-fertilizer sector as well by way of successfully executing several orders.

Major orders secured during the financial year 2022-23:

- PMC services of Augmentation of ETP-I at Haldia Refinery for M/s Indian Oil Corporation Limited (IOCL).

- मेसर्स ओएनजीसी पेट्रो एडिशन लिमिटेड के लिए दहेज में नाइट्रोजन संयंत्र की तीसरी श्रृंखला की स्थापना के लिए पीएमसी सेवाएं।
- मेसर्स एजिस ग्रुप, मुंबई के लिए मैंगलोर, कर्नाटक में प्रस्तावित रेफ्रिजरेटेड एलपीजी / प्रोपेन स्टोरेज टर्मिनल के लिए बुनियादी डिजाइन और विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं।
- मेसर्स एजिस ग्रुप, मुंबई के लिए पीपावाव, गुजरात में प्रस्तावित रेफ्रिजरेटेड एलपीजी / प्रोपेन स्टोरेज टर्मिनल के लिए बुनियादी डिजाइन और विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं।
- मेसर्स ओएनजीसी के लिए मेहसाणा एसेट में पॉलिमर फ्लडिंग प्लांट के निर्माण और सतह सुविधा पुनरुद्धार के लिए डीईसी।

वित्तीय वर्ष के दौरान चालू/पूर्ण परियोजनाएं:

- आईओसीएल, मुंबई के लिए रतलाम टैप-ऑफ पॉइंट (टीओपी) पर प्रस्तावित अतिरिक्त टैंक, द्वितीय स्पर टैंक वैगन लोडिंग/अनलोडिंग सुविधाओं और संबद्ध कार्यों के लिए परामर्श सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के लिए अचुतापुरम (आंध्र प्रदेश), मलकापुरम (तेलंगाना), आसनूर (तमिलनाडु) और मोतिहारी (बिहार) में पीओएल (पेट्रोलियम तेल स्नेहक) टर्मिनलों के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के लिए सेलम (तमिलनाडु), अगरतला (त्रिपुरा), गोइंदवाला साहिब (पंजाब), नागपुर (महाराष्ट्र), मननपुर (एम.पी.) और मनेरी (एम.पी.) में एलपीजी बॉटलिंग प्लांट के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- गुवाहाटी (असम) में मेसर्स आईओसीएल की एलपीजी माउंडेड बुलेट के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- हजीरा और उरण में मेसर्स ओएनजीसी की एलपीजी माउंडेड बुलेट के लिए पीएमसी सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल, नई दिल्ली के लिए पानीपत रिफाइनरी में उत्प्रेरक संयंत्र की स्थापना के लिए ईपीसीएम सेवाएं (चरण- II)।
- मेसर्स आईओसीएल, मुंबई के लिए बैतालपुर (यूपी) में बैतालपुर डिपो को पटना बैतालपुर पाइपलाइन में टीओपी (पेट्रोलियम स्टोरेज टर्मिनल) में बदलने के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- मेसर्स हिंदुस्तान पेट्रोलियम कॉर्पोरेशन लिमिटेड (एचपीसीएल), मुंबई के लिए औरंगाबाद और कोंडापल्ली में एलपीजी संवर्धन परियोजनाओं के लिए परामर्श।
- मेसर्स आईओसीएल के लिए पारादीप में एलपीजी आयात सुविधाओं के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- मेसर्स ओएनजीसी के अंकलेश्वर एसेट की स्थापनाओं पर विस्तृत इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएं।

- PMC services for installation of 3rd chain of nitrogen plant at Dahej for M/s ONGC Petro additions Limited.
- Basic Design & Detailed Engineering Services for proposed Refrigerated LPG / Propane Storage Terminal at Mangalore, Karnataka for M/s Aegis Group, Mumbai.
- Basic Design & Detailed Engineering Services for proposed Refrigerated LPG / Propane Storage Terminal at Pipavav, Gujarat for M/s Aegis Group, Mumbai.
- DEC for Construction of Polymer Flooding plant and revamping of surface facility in Mehsana Asset for M/s ONGC.

Projects ongoing / Completed during the financial year :

- Consultancy Services for the proposed additional tankages, 2nd spur tank wagon loading/ unloading facilities and allied works at Ratlam Tap-off point (ToP) for IOCL, Mumbai.
- EPCM Services for POL (Petroleum Oil Lubricant) Terminals at Atchutapuram (Andhra Pradesh), Malkapuram (Telangana), Asanur (Tamil Nadu) and Motihari (Bihar) for M/s of IOCL.
- EPCM Services for LPG Bottling Plants at Salem (Tamil Nadu), Agartala (Tripura), Goindwala Sahib (Punjab), Nagpur (Maharashtra), Mananpur (M.P.) and Maneri (M.P.) for M/s IOCL.
- EPCM Services for LPG Mounded Bullets of M/s IOCL at Guwahati (Assam).
- PMC Services for LPG Mounded Bullets of M/s ONGC at Hazira & Uran.
- EPCM Services (Phase-II) for setting up of catalyst plant at Panipat Refinery for M/s IOCL, New Delhi.
- EPCM Services for Conversion of Baitalpur Depot to ToP (Petroleum Storage Terminal) at Patna Baitalpur Pipeline at Baitalpur (U.P.) for M/s IOCL, Mumbai.
- Consultancy for LPG Augmentation Projects at Aurangabad and Kondapalli for M/s Hindustan Petroleum Corporation Ltd. (HPCL), Mumbai.
- EPCM Services for LPG Import Facilities at Paradip for M/s IOCL.
- Detailed Engineering Consultancy Services at installations of Ankleshwar Asset of M/s ONGC.

- मेसर्स आईओसीएल के कांडला, गुजरात में एलपीजी आयात टर्मिनल की क्षमता वृद्धि के लिए पीएमसी सेवाएं।
- मेसर्स एचपीसीएल के रायगडा एलपीजी बॉटलिंग प्लांट के लिए ईपीसीएम सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के विशाखापत्तनम (विजाग) टर्मिनल पर सुविधाओं के पुनरुद्धार के लिए ईपीसीएम और संबद्ध सेवाएं।
- मेसर्स आईओसीएल के विजयवाड़ा टर्मिनल पर अतिरिक्त टैंकेज और संबद्ध सुविधाओं के निर्माण के लिए ईपीसीएम और संबद्ध सेवाएं।

वर्ष के दौरान पूरी हुई परियोजना

- एजिस ग्रुप के लिए कांडला, गुजरात में एलपीजी/प्रोपेन/ब्यूटेन आयात सुविधाएं विकसित करने के लिए ग्राउंड टैंक और संबद्ध बुनियादी ढांचे के ऊपर 24000 मीट्रिक टन क्षमता वाले प्रत्येक 2 क्रायोजेनिक टैंक की डिजाइन और डिटेल इंजीनियरिंग।
- मिस्र में हरित अमोनिया संयंत्र के लिए पूर्व-व्यवहार्यता रिपोर्ट।

गैर-उर्वरक क्षेत्र में तकनीकी-आर्थिक व्यवहार्यता/विस्तृत परियोजना रिपोर्ट

पीडीआईएल ने निम्नलिखित परियोजनाओं को अपनी सेवाएं प्रदान की हैं/दे रही है:

- ✓ मेसर्स बीएचईएल की कोल इंडिया लिमिटेड के लिए स्वदेशी रूप से विकसित कोयला गैसीकरण प्रौद्योगिकी पर एमसीएल कोलफील्ड बोर्ड में उच्च राख वाले कोयले से अमोनियम नाइट्रेट की स्थापना के लिए पीएफआर की तैयारी।
- ✓ जिंदल स्टील एंड पावर लिमिटेड, गुडगांव के लिए डाउनस्ट्रीम मूल्य वर्धित उत्पादों के लिए सिन गैस के लिए टीईएफआर।
- ✓ साउथ ईस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड (एसईसीएल) ने कोल इंडिया लिमिटेड के लिए एलएसटीके आधार पर कोयले से डीएमई संयंत्र के लिए पीएफआर की तैयारी।
- ✓ ईस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड (ईसीएल) ने कोल इंडिया लिमिटेड के लिए एलएसटीके आधार पर कोयले से एसएनजी संयंत्र के लिए पीएफआर की तैयारी।
- ✓ मेसर्स आरसीएफ, ट्रॉम्बे के लिए मैग्नीशियम नाइट्रेट मार्ग पर आधारित नए सीएनए प्लांट के लिए डीएफआर की तैयारी।
- ✓ आरसीएफ के लिए थाल में 1200 एमटीपीडी (डीएपी आधार) जटिल उर्वरक संयंत्र स्थापित करने के लिए डीएफआर की तैयारी।

अन्य क्षेत्र

निरीक्षण एवं एनडीटी सेवाएं

पीडीआईएल ने तृतीय पक्ष निरीक्षण (टीपीआई) और गैर-विनाशकारी परीक्षण (एनडीटी) सेवाओं के लिए अपनी साख स्थापित की है। एलपीजी/अमोनिया

- PMC Services for capacity augmentation of LPG Import Terminal at Kandla, Gujarat of M/s IOCL.
- EPCM services for Rayagada LPG Bottling plant of M/s HPCL.
- EPCM & Allied Services for Revamping of Facilities at Visakhapatnam (Vizag) Terminal of M/s IOCL.
- EPCM & Allied Services for the construction of additional tankages and allied facilities at Vijayawada Terminal of M/s IOCL.

Project completed during the year

- Design & Detail Engineering of 2 Nos. each of 24000 MT capacity Cryogenic above Ground Tanks and allied Infrastructure to develop LPG /Propane/ Butane Import Facilities at Kandla, Gujarat for Aegis Group.
- Pre-feasibility report for a Green Ammonia Plant in Egypt.

TECHNO-ECONOMIC FEASIBILITY /DETAILED PROJECT REPORT IN NON FERTILIZER SECTOR

PDIL has rendered / is rendering its services to the following projects:

- ✓ Preparation of PFR for setting up of High Ash Coal to Ammonium Nitrate in MCL Coalfield Board on indigenously developed Coal Gasification Technology of M/S BHEL for Coal India Limited.
- ✓ TEFR for Syn Gas to downstream value added products for Jindal Steel & Power Ltd., Gurgaon.
- ✓ Preparation of PFR for Coal to DME plant in South Eastern Coalfields Limited (SECL) on LSTK basis for Coal India Limited.
- ✓ Preparation of PFR for Coal to SNG plant in Eastern Coalfields Limited (ECL) on LSTK basis for Coal India Limited.
- ✓ Preparation of DFR for New CNA Plant based on Magnesium Nitrate route for M/s RCF, Trombay.
- ✓ Preparation of DFR for setting up 1200 MTPD (DAP basis) complex fertilizer plant at Thal for RCF.

OTHER SECTORS

INSPECTION & NDT SERVICES

PDIL has established its credentials for Third Party Inspection (TPI) and Non-Destructive Testing (NDT) Services. Statutory

हॉर्टन स्फेयर्स, माउंडेड एलपीजी बुलेट्स का वैधानिक निरीक्षण, परीक्षण और प्रमाणन, अमोनिया भंडारण टैंकों का निरीक्षण और पुनः चालू करना और स्वचालित अल्ट्रासोनिक स्कैनिंग (एयूस) द्वारा रिफॉर्मर ट्यूबों का स्वास्थ्य मूल्यांकन पीडीआईएल की विशेष गतिविधियां बनी रहीं।

विभिन्न तेल और गैस कंपनियों जैसे कि आईओसीएल, बीपीसीएल, एचपीसीएल, गेल आदि ने पीडीआईएल को थर्ड पार्टी इंस्पेक्शन और एनडीटी कार्य देकर पीडीआईएल में अपना भरोसा बनाए रखा।

अगले वर्ष के दौरान ग्राहकों ने अगले दो (2) वर्षों के लिए निष्पादन के तहत परियोजना के निरीक्षण और पर्यवेक्षण सेवा के लिए थर्ड पार्टी इंस्पेक्शन एजेंसी (टीपीआईए) सेवाएं लेने के लिए पीडीआईएल को सूचीबद्ध किया है।

- इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड, रिफाइनरी डिवीजन को सिविल, मैकेनिकल (रोटरी), इलेक्ट्रिकल, इंस्ट्रुमेंटेशन और स्टेटिक जैसी विभिन्न खरीद वस्तुओं से संबंधित कार्यों के लिए टीपीआई सेवाएं और पानीपत, मथुरा, गुजरात, पारादीप और डिगबोई रिफाइनरी के निरीक्षण से संबंधित सेवाएं प्रदान करना।
- उत्तर प्रदेश, हरियाणा, जम्मू और कश्मीर, पंजाब, उत्तराखंड, असम, त्रिपुरा, मध्य प्रदेश, राजस्थान, तेलंगाना, ओडिशा जैसी राज्य सरकारों के पीएचई विभाग।
- उत्तर प्रदेश, बिहार, तेलंगाना, जम्मू और कश्मीर आदि राज्य सरकारों की विभिन्न डिस्कॉम।
- भारत नेट चरण-I के दोषपूर्ण ओएफसी के सर्वेक्षण, आपूर्ति और प्रतिस्थापन के लिए स्वीकृति और परीक्षण के लिए टीपीए के लिए भारत ब्रॉडबैंड नेटवर्क लिमिटेड।
- उपरोक्त के अलावा, आईओसीएल द्वारा प्रदान किये गये कार्यों में शामिल हैं:
- आईओसीएल और एचपीसीएल के विभिन्न एलपीजी बॉटलिंग संयंत्रों, तेल टर्मिनलों और डिपो में संरचनाओं के लिए बिजली संरक्षण का अंतराल विश्लेषण।
- आईओसीएल के विभिन्न तेल स्थापना और एलपीजी बॉटलिंग संयंत्र में स्थापित विद्युत उपकरणों का अवशिष्ट जीवन मूल्यांकन।
- आईओसीएल के विभिन्न एलपीजी बॉटलिंग संयंत्रों और तेल प्रतिष्ठानों में सुरक्षा ऑडिट।

पीडीआईएल पिछले 30 वर्षों से अधिक समय से आईओसीएल, एचपीसीएल और बीपीसीएल जैसे तेल क्षेत्रों को विद्युत सुरक्षा ऑडिट में सेवाएं प्रदान कर रहा है। तेल टर्मिनलों, तेल डिपो, एलपीजी बॉटलिंग संयंत्रों और कार्यालय/आवासीय भवनों जैसे तेल प्रतिष्ठानों की विद्युत सुरक्षा ऑडिट एक सुरक्षा अवधारणा है।

आईओसीएल ने विक्रेता के गोदाम/कार्यालय में सर्वर के तीसरे पक्ष निरीक्षण के लिए कार्य प्रदान की। पीडीआईएल ने आईपी आधारित एकीकृत वीडियो निगरानी प्रणाली के लिए भी निरीक्षण किया।

विद्युत क्षेत्र में विश्वसनीय एवं संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर, पीडीआईएल को विभिन्न विद्युत वितरण कंपनियों द्वारा तृतीय पक्ष निरीक्षण कार्य से सम्मानित किया गया है। इन कंपनियों के नाम हैं - मेसर्स तेलंगाना स्टेट सदर्न पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड (टीएसएसपीडीसीएल), हैदराबाद, तेलंगाना स्टेट नॉर्थर्न पावर

inspection, testing and certification of LPG / Ammonia Horton Spheres, Mounded LPG Bullets, Inspection & Re-commissioning of Ammonia Storage Tanks and Health Assessment of Reformer Tubes by Automatic Ultrasonic Scanning (AUS) continued to be the specialized activities of PDIL.

Various Oil & Gas companies such as IOCL, BPCL, HPCL, GAIL etc. continued to repose their trust and confidence in PDIL by awarding Third Party Inspection and NDT jobs to PDIL.

During the year following clients have empanelled PDIL for undertaking Third Party Inspection Agency (TPIA) services for inspection and supervision service for project under execution for next two (2) years.

- Indian Oil Corporation Limited, Refinery Division for undertaking TPI service for various procurement items such as Civil, Mechanical (Rotary), Electrical, Instrumentation and Static and related functions in inspection for Panipat, Mathura, Gujarat, Paradeep & Digboi Refinery.
- PHE Departments of State Governments like of Uttar Pradesh, Haryana, Jammu & Kashmir, Punjab, Uttarakhand, Assam, Tripura, Madhya Pradesh, Rajasthan, Telangana, Odisha.
- Various DISCOM of State Governments like Uttar Pradesh, Bihar, Telangana, Jammu & Kashmir, etc.
- Bharat Broadband Network Limited for TPA for Acceptance and Testing for Survey, Supply & Replacement of Faulty OFC of Bharat Net Phase-I.
- Apart from above, other jobs awarded by IOCL include:
- Gap Analysis of Lightning Protection for structures at various LPG Bottling Plants, Oil Terminals and Depots of IOCL & HPCL.
- Residual Life Assessment of electrical equipments installed at IOCL's various Oil Installation and LPG Bottling plant.
- Safety Audit at IOCL's various LPG Bottling Plants and oil installations.

PDIL is offering services in Electrical Safety Audit to Oil sectors like IOCL, HPCL, and BPCL since more than last 30 years. Electrical Safety audit of oil installations like Oil Terminals, Oil Depots, LPG bottling Plants and office / Residential buildings is a safety concept.

IOCL awarded the job for Third Party Inspection of Servers at vendor's Warehouse/Works. PDIL also carried out inspection for IP based integrated Video Surveillance System.

On the basis of credential and satisfactory performance in the Power Sector, PDIL have been awarded Third Party Inspection Jobs by various Power DISCOMs i.e. M/s Telangana State Southern Power Distribution Company Limited (TSSPDCL), Hyderabad, Telangana State Northern Power Distribution

डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड (टीएसएनपीडीसीएल), वारंगल, मेसर्स साउथ बिहार पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड (एसबीपीडीसीएल), पटना; नॉर्थ बिहार पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड (एनबीपीडीसीएल), पटना।

पीडीआईएल ने उत्तर प्रदेश जल विद्युत निगम लिमिटेड (यूपीजेवीएनएल), लखनऊ, जल जीवन मिशन (जेजेएम), असम; उत्तराखंड जल संस्थान, देहरादून; हैदराबाद मेट्रोपॉलिटन जल आपूर्ति एवं सीवरेज बोर्ड, हैदराबाद; सीवरेज एवं ड्रेनेज प्रभाग, जम्मू एवं एसडब्ल्यूएसएम (जेजेएम) लखनऊ जैसे विभिन्न जल निकायों से निरीक्षण कार्य भी हासिल किये।

पीडीआईएल ने कर्नाटक राज्य के अंतर्गत आईओसीएल बैंगलोर टर्मिनल में ऑटोमेशन कार्यों के लिए डिजाइन, इंजीनियरिंग और साइट विजिट के लिए परामर्श दिया।

रिफॉर्मर ट्यूबों की स्वचालित अल्ट्रासोनिक स्कैनिंग के विशेष क्षेत्र में, पीडीआईएल को इफको आंवला और कलोल इकाइयों, नुमालीगढ़ रिफाइनरी लिमिटेड, आईओसीएल-पानीपत रिफाइनरी और लिंडे इंडिया लिमिटेड, औरंगाबाद द्वारा एयूस कार्य प्रदान किये गये।

रासायन क्षेत्र

पीडीआईएल ने रासायनिक क्षेत्र में मेथनॉल, हाइड्रोजन, मिथाइल एमाइन, सल्फ्यूरिक एसिड, फॉस्फोरिक एसिड, नाइट्रिक एसिड, सोडियम नाइट्राइट/नाइट्रेट, अमोनियम नाइट्रेट और अमोनियम बाई-कार्बोनेट जैसी कई परियोजनाएं शुरू की हैं। पीडीआईएल ने एनएफएल, पानीपत में सल्फर बेंटोनाइट प्लांट स्थापित करने के लिए परियोजना प्रबंधन सेवाएं प्रदान की हैं और आरसीएफ, थाल में 1300 एमटीपीडी सल्फ्यूरिक एसिड प्लांट और 300 एमटीपीडी फॉस्फोरिक एसिड प्लांट के लिए टीईएफआर तैयार किया है। वर्तमान में, पीडीआईएल निम्नलिखित परियोजनाओं को अपनी सेवाएं प्रदान कर रहा है:

- ✓ मैसर्स आरसीएफ, थाल में 300 एमटीपीडी फॉस्फोरिक एसिड संयंत्र के लिए डीएफआर की तैयारी।
- ✓ मैसर्स आरसीएफ के लिए ट्रॉम्बे में मैग्नीशियम नाइट्रेट मार्ग पर आधारित नए सांद्रित नाइट्रिक एसिड (सीएनए) संयंत्र के लिए डीएफआर की तैयारी।
- ✓ मैसर्स आरसीएफ के लिए थाल में 1200 एमटीपीडी (डीएपी आधार) जटिल उर्वरक संयंत्र स्थापित करने के लिए डीएफआर की तैयारी।
- ✓ मैसर्स आरसीएफ के लिए ट्रॉम्बे में नए अमोनियम नाइट्रेट मेल्ट संयंत्र के लिए पीएमसी सेवाएं।
- ✓ कृष्को के लिए शाहजहाँपुर में कमजोर नाइट्रिक एसिड और अमोनियम नाइट्रेट एकीकृत परिसर के लिए एलएसटीके ठेकेदार चयन के लिए परामर्श सेवाएं।

स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग के लिए, पीडीआईएल मैसर्स कोल इंडिया लिमिटेड और इसकी सहायक कंपनियां अमोनिया, मेथनॉल, अमोनियम नाइट्रेट, डी मिथाइल ईथर (डीएमई), इथेनॉल, सिंथेटिक प्राकृतिक गैस (एसएनजी) आदि के उत्पादन के लिए मैसर्स तालचर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, मैसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, मैसर्स आईओसीएल आदि के विभिन्न आगामी परियोजनाओं के लिए एक सलाहकार के रूप में काम कर रहा है / काम कर चुका है। जिसका भारत द्वारा भारी मात्रा में आयात किया जा रहा है।

Company Limited (TSNPDCL), Warangal, M/s South Bihar Power Distribution Company Limited (SBPDCL), Patna; North Bihar Power Distribution Company Limited (NBPDC), Patna.

PDIL also secured inspection jobs from various Water Bodies like Uttar Pradesh Jal Vidyut Nigam Limited (UPJVNL), Lucknow; Jal Jeevan Mission (JJM), Assam; Uttarakhand Jal Sansthan, Dehradun; Hyderabad Metropolitan Water supply & Sewerage Board, Hyderabad; Sewerage & Drainage Division, Jammu & SWSM (JJM) Lucknow.

PDIL carried out consultancy for design, engineering & site visit for Automation works at IOCL Bangalore Terminal under Karnataka State.

In the specialized field of Automated Ultrasonic Scanning of Reformer Tubes, PDIL was awarded the AUS jobs by IFFCO Aonla & Kalol Units, Numaligarh Refinery Limited, IOCL-Panipat Refinery, and Linde India Ltd., Aurangabad.

CHEMICAL SECTOR

PDIL has undertaken many projects in Chemical Sector such as Methanol, Hydrogen, Methyl Amines, Sulphuric Acid, Phosphoric Acid, Nitric Acid, Sodium Nitrite/Nitrate, Ammonium Nitrate and Ammonium Bi-Carbonate. PDIL has rendered Project Management Services for setting up a Sulphur Bentonite Plant at NFL, Panipat and prepared TEFR for 1300 MTPD Sulphuric Acid Plant & 300 MTPD Phosphoric Acid plant at RCF, Thal. Presently, PDIL is rendering its services to the following projects:

- ✓ Preparation of DFR for 300 MTPD Phosphoric Acid plant at M/s RCF, Thal.
- ✓ Preparation of DFR for New Concentrated Nitric Acid (CNA) Plant based on Magnesium Nitrate route at Trombay for M/s RCF.
- ✓ Preparation of DFR for setting up 1200 MTPD (DAP basis) complex fertilizer plant at Thal for M/s RCF.
- ✓ PMC Services for new Ammonium Nitrate Melt plant at Trombay for M/s RCF.
- ✓ Consultancy Services for selection of LSTK contractor for Weak Nitric Acid and Ammonium Nitrate Integrated Complex at Shahjahanpur for KRIBHCO

For utilization of indigenous coal resources, PDIL is working / has worked as a Consultant for various upcoming projects of M/s Coal India Ltd. & its subsidiaries, M/s Talcher Fertilizers Ltd., M/s NLC India Ltd., M/s IOCL etc for production of Ammonia, Methanol, Ammonium Nitrate, Di Methyl Ether (DME), Ethanol, Synthetic Natural Gas (SNG) etc. most of which are being imported in huge quantities by India.

आधारभूत संरचना

पीडीआईएल ने बुनियादी ढांचा क्षेत्र में भी साख स्थापित की है और रक्षा मंत्रालय की आवास परियोजना के लिए पीएमसी सेवाएं/समीक्षा परामर्श सेवाएं प्रदान की है।

ऑफसाइट और उपयोगिताएँ

पीडीआईएल ने कई ग्राहकों के लिए टर्नकी/ईपीसीएम आधार पर कई ऑफसाइट और यूटिलिटीज पैकेज निष्पादित किए हैं। इन पैकेजों में डीएम वॉटर प्लांट, एफ्लुएंट ट्रीटमेंट प्लांट, कैप्टिव पावर प्लांट, सामग्री हैंडलिंग प्लांट, वायुमंडलीय अमोनिया भंडारण और हैंडलिंग सुविधाएं शामिल हैं। कुछ साल पहले, पीडीआईएल ने मेसर्स इंडोरामा एलीमे पेट्रोकेमिकल्स लिमिटेड, नाइजीरिया के लिए पोर्ट हरकोर्ट, नाइजीरिया में एक विस्तार परियोजना की ऑफसाइट्स/उपयोगिताओं के लिए विस्तृत इंजीनियरिंग सेवाएं प्रदान की थीं। वर्तमान में, पीडीआईएल एचयूआरएल की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं और टीएफएल की तालचेर परियोजना के लिए गैर-एलएसटीके पैकेजों के लिए पीएमसी सेवाएं और ऑफसाइट्स और यूटिलिटीज के गैर-पैकेजों के लिए ईपीसीएम सेवाएं प्रदान कर रहा है।

फार्मा सेक्टर

वर्तमान में, पीडीआईएल फार्मा क्षेत्र के लिए क्लस्टर विकास कार्यक्रम के लिए भारत सरकार के फार्मास्यूटिकल्स विभाग को पीएमसी सेवाएं प्रदान कर रहा है।

दूरसंचार क्षेत्र

पीडीआईएल को भारत ब्रॉडबैंड नेटवर्क लिमिटेड के भारतनेट चरण- I के हानिपूर्ण और दोषपूर्ण ऑप्टिकल फाइबर केबल के सर्वेक्षण, आपूर्ति और प्रतिस्थापन के लिए स्वीकृति और परीक्षण की थर्ड पार्टी एश्योरेंस (टीपीए) का काम सौंपा गया है।

- ✓ पैकेज 1-बिहार और झारखंड
- ✓ पैकेज 2 - मध्य प्रदेश, गुजरात और महाराष्ट्र
- ✓ पैकेज 3 - हरियाणा, उत्तराखंड, यूपी (पश्चिम) और यूपी (पूर्व)

नई गतिविधियाँ

- ✓ पीडीआईएल को ऋणदाताओं के स्वतंत्र इंजीनियर (एलआईई)/तकनीकी आर्थिक व्यवहार्यता सलाहकार के रूप में भारतीय बैंक संघ के साथ सूचीबद्ध किया गया है। पीडीआईएल को निम्नलिखित परियोजनाओं के लिए भारतीय स्टेट बैंक (एसबीआई) द्वारा एलआईई (ऋणदाता का स्वतंत्र अभियंता) के रूप में नियुक्त किया गया है:
 - छारा बंदरगाह पर 5 एमएमटीपीए ग्रीनफील्ड भूमि आधारित आरएलएनजी टर्मिनल परियोजना, और
 - कामराजार बंदरगाह, एन्नोर में आरएलएनजी टर्मिनल परियोजना।

एलआईई के रूप में, पीडीआईएल निम्नलिखित सेवाएं प्रदान करके ऋणदाता (एसबीआई) को व्यावसायिक इंजीनियरिंग और परामर्श सेवाएं प्रदान कर रहा है:

INFRASTRUCTURE

PDIL has established credentials in Infrastructure Sector also and has provided PMC Services/ Review Consultancy Services for Housing project of the Ministry of Defense.

OFFSITE & UTILITIES

PDIL has executed many offsites and Utilities packages on Turnkey / EPCM basis for a number of clients. These packages include DM Water Plants, Effluent Treatment Plants, Captive Power Plants, Material handling Plants, Atmospheric Ammonia Storage and Handling facilities. A few years back, PDIL has rendered Detailed Engineering services for offsites / utilities of an Expansion Project at Port Harcourt, Nigeria for M/s Indorama Eleme Petrochemicals Ltd, Nigeria. Presently, PDIL is rendering PMC Services for Non-LSTK Packages and EPCM Services for Non-Packages of Offsites & Utilities for Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of HURL and Talcher Project of TFL.

PHARMA SECTOR

Presently, PDIL is rendering PMC Services to Deptt. of Pharmaceuticals, Govt. of India for Cluster Development Programme for Pharma Sector.

TELECOMMUNICATION SECTOR

PDIL has been awarded the assignment for Third Party Assurance (TPA) for Acceptance and Testing for Survey, Supply & Replacement of lossy and faulty Optical Fibre Cable of BharatNet Phase-I of Bharat Broadband Network Limited for

- ✓ Package 1 –Bihar and Jharkhand
- ✓ Package 2 – Madhya Pradesh, Gujarat and Maharashtra
- ✓ Package 3 – Haryana, Uttarkhand, UP (West) and UP (East)

NEW ACTIVITIES

- ✓ PDIL is empanelled with Indian Bank's Association as Lenders' Independent Engineer (LIE) / Techno Economic Viability Consultant. PDIL has been appointed as LIE (Lender's Independent Engineer) by State Bank of India (SBI) for following projects:
 - 5 MMTPA Greenfield land based RLNG terminal project at Chhara Port, and
 - RLNG Terminal project at Kamarajar Port, Ennore.

As LIE, PDIL is rendering Professional Engineering & Consultancy services to Lender (SBI) by way of providing following services:

- परियोजना समीक्षा एवं मूल्यांकन
- निर्माण निगरानी एवं प्रदर्शन परीक्षण
- परियोजना वाणिज्यिक संचालन तिथि (सीओडी) और संचालन निगरानी की उपलब्धि का प्रमाणन।

- Project Review & Assessment
- Construction Monitoring & performance testing
- Certification of Achievement of Project Commercial Operation Date (COD) and Operations monitoring.

विविधीकरण

पीडीआईएल निम्नलिखित परियोजनाओं के लिए परामर्श सेवाएं प्रदान कर रहा है जो पीडीआईएल की सेवाओं के क्षेत्र में नई हैं:

- **तेल एवं गैस क्षेत्र:**
 - ✓ मैसर्स आईओसीएल द्वारा विकसित तकनीक पर आधारित आईओसीएल, पानीपत रिफाइनरी के लिए 'कैटेलिस्ट' प्लांट के लिए ईपीसीएम सेवाएं (निष्पादन के तहत)
 - ✓ कोयली-सांगानेर पाइपलाइन (केएसपीएल) के टर्मिनल बिंदु पर मैसर्स आईओसीएल मोहनपुरा, जयपुर में 'ट्रॉंसमिक्स' परियोजना के लिए परामर्श सेवाएं। ट्रॉंसमिशन के दौरान मिश्रित विभिन्न पेट्रोलियम उत्पादों को अलग करने के लिए मैसर्स आईओसीएल द्वारा प्रौद्योगिकी विकसित की गई है। (प्रोजेक्ट सफलतापूर्वक पूरा हुआ)
 - ✓ मैसर्स आईओसीएल-मथुरा रिफाइनरी में "ऑक्टा मैक्स: आइसो-ब्यूटीन को आइसो-ऑक्टेन में विघटित करना" के निष्पादन के लिए परामर्श सेवाएं (परियोजना सफलतापूर्वक पूरी हुई)
- **कोयला गैसीकरण मार्ग के माध्यम से मेथनॉल/अमोनिया/डाउनस्ट्रीम उत्पादों का उत्पादन**
 - ✓ मैसर्स वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड, मैसर्स ईस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड, मैसर्स सेंट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड, मैसर्स साउथ ईस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड और मैसर्स महानदी कोलफील्ड्स लिमिटेड के लिए कोयले से संश्लेषण गैस और डाउनस्ट्रीम उत्पादों के लिए पूर्व-व्यवहार्यता अध्ययन।
 - ✓ एसईसीएल, बिलासपुर में कोयला गैसीकरण मार्ग के माध्यम से कोयला से अमोनिया परियोजना की स्थापना के लिए विभिन्न परियोजना गतिविधियों और प्राप्ति पूर्व परामर्श सेवाएं प्रदान करना।
 - ✓ पूर्व-व्यवहार्यता अध्ययन, मृदा अध्ययन के लिए परामर्श सेवाएं, प्रौद्योगिकी आपूर्तिकर्ताओं की शॉर्टलिस्टिंग और मैसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, नेवेली के लिए नेवेली में 1 एमटीपीए लिग्नाइट क्षमता संयंत्र के फ़ीड स्टॉक के साथ लिग्नाइट से मेथनॉल के उत्पादन के लिए बीओओ ठेकेदार की सूची।

विदेशी कार्यभार

पीडीआईएल वर्तमान में मैसर्स ओमिफको, ओमान के लिए नई यूरिया भंडारण और हैंडलिंग सिस्टम संवर्धन परियोजना गतिविधि, विस्तृत व्यवहार्यता अध्ययन और प्रारंभिक पर्यावरण मंजूरी के लिए अपनी सेवाएं प्रदान कर रहा है।

DIVERSIFICATION

PDIL is rendering Consultancy Services for the following projects which are new to PDIL's area of services in:

- **Oil & Gas Sector:**
 - ✓ EPCM Services for 'Catalyst' Plant for IOCL, Panipat Refinery based on the technology developed by M/s IOCL. (Under execution).
 - ✓ Consultancy Services for 'Transmix' Project at M/s IOCL Mohanpura, Jaipur at terminal point of Koyali-Sanganer Pipeline (KSPL). The technology has been developed by M/s IOCL for separation of various petroleum products mixed during transmission. (Project successfully completed).
 - ✓ Consultancy Services for execution of "Octamax: Demization of Iso-Butene to Iso-Octene" at M/s IOCL-Mathura Refinery (Project successfully completed)
- **Production of Methanol / Ammonia / Downstream Products through Coal Gasification route**
 - ✓ Pre-Feasibility Studies for Coal to Synthesis Gas & downstream products for M/s Western Coalfields Ltd., M/s Eastern Coalfields Ltd., M/s Central Coalfields Ltd. M/s South Eastern Coalfields Ltd., and M/s Mahanadi Coalfields Ltd.
 - ✓ Carrying out various project activities and providing Pre-Award consultancy services for setting up of a Coal to Ammonia project through Coal gasification route at SECL, Bilaspur.
 - ✓ Pre-Feasibility Study, Consultancy Services for Soil Studies, Shortlisting of Technology Suppliers and listing of BOO Contractor for production of Methanol from lignite with feed stock of 1 MTPA lignite capacity plant at Neyveli for M/s NLC India Limited, Neyveli.

FOREIGN ASSIGNMENT

PDIL is presently rendering its services for Pre project Activities, Detailed Feasibility Study and preliminary Environmental Clearance for new Urea Storage & Handling System Enhancement project for M/s OMIFCO, Oman.

सूचना प्रौद्योगिकी पहल

पीडीआईएल में सूचना प्रौद्योगिकी पहल (आईटी) और एंटरप्राइज रिसोर्स प्लानिंग (ईआरपी) सेटअप डिजिटलीकरण, स्थिरता और आईटी बुनियादी ढांचे की सुरक्षित उपलब्धता सुनिश्चित करने पर केंद्रित है।

पीडीआईएल के सभी स्थान विभिन्न मॉड्यूल के उपयोग से केंद्रीय डेटा और एप्लिकेशन रिपॉजिटरी तक पहुंचने के लिए एसएपी ईसीसी 6.0 का उपयोग कर रहे हैं। डेटा और एप्लिकेशन तक पहुंच के लिए पीडीआईएल के विभिन्न स्थान सुरक्षित वीपीएन के माध्यम से जुड़े हुए हैं।

पीडीआईएल इंजीनियरिंग के लिए एस्पेन प्लस, सिनर्जी, पीएचए-प्रो, प्रिमावेरा, ऑटोकैड, माइक्रो-स्टेशन, स्टैड-प्रो, सीज़र, पीवी-एलिट, माइक्रोप्रोटोल, ईटीएपी, एएफटी कैथॉम एसपी3डी सॉफ्टवेयर जैसे अत्याधुनिक इंजीनियरिंग सॉफ्टवेयर समाधानों के नवीनतम संस्करणों का उपयोग कर रहे हैं।

वर्ष के दौरान की गई विभिन्न पहलों का विवरण नीचे दिया गया है:

- दूरस्थ स्थान से मोबाइल फोन के माध्यम से उपस्थिति दर्ज करने के लिए उपस्थिति एप्लिकेशन लागू किया गया। यह एप्लिकेशन जीपीएस स्थान और साइट पर या निरीक्षण कॉल पर तैनात कर्मचारियों के अन्य आवश्यक विवरणों के साथ उपस्थिति दर्ज कर सकता है।
- सर्वर आर्किटेक्चर को नवीनतम सर्वर हार्डवेयर और स्टोरेज डिवाइस के साथ अपग्रेड किया गया। बैकअप टेप लाइब्रेरी को भी नवीनतम में अपग्रेड किया गया।
- एसपी3डी सॉफ्टवेयर को पिछले सभी प्रोजेक्ट डेटा के साथ नवीनतम संस्करण में अपग्रेड किया गया।
- पीडीआईएल साइट पर तैनात कर्मचारियों के लिए, ऑनलाइन स्टोरेज और ई-मीटिंग समाधान के साथ माइक्रोसॉफ्ट 365 ईमेल सेवाएं खरीदी गईं।
- पूर्ण स्वचालन के साथ सभी कर्मचारियों के डेटा को सुरक्षित रखने के लिए क्लाउड आधारित बैकअप और रिकवरी समाधान लागू किया गया था।
- नवीनतम अत्याधुनिक प्रौद्योगिकी के माध्यम से अंतिम बिंदु सुरक्षा कार्यान्वित की गई।
- कर्मचारियों के लिए साइबर सुरक्षा जागरूकता सत्र आयोजित किया गया।

इंटरनेट ट्रैफिक को ट्रैक करने के लिए हनीपोट डिवाइस लागू किए गए। पीडीआईएल एक एसएपी कार्यान्वित संगठन है। वर्तमान में, ईआरपी एसएपी ईसीसी 6.0 को सभी पीडीआईएल कार्यालयों में लागू किया गया है।

ईआरपी डेटा सेंटर पीडीआईएल वडोदरा कार्यालय में स्थापित डिजास्टर रिकवरी सर्वर के साथ-साथ क्लस्टर कॉन्फिगर किए गए सर्वर के स्मार्ट रैक से सुसज्जित है। मौजूदा बैकअप इंफ्रास्ट्रक्चर को एक नए अत्याधुनिक बैकअप सर्वर के साथ अपग्रेड किया गया है जो वास्तविक समय बैकअप और पुनर्प्राप्ति सुविधाएं प्रदान करता है जो मिशन महत्वपूर्ण कार्यों का समर्थन करता है और सर्वर डाउनटाइम को कम करता है।

INFORMATION TECHNOLOGY INITIATIVES

The Information Technology Initiatives (IT) & Enterprise Resource Planning (ERP) setup in PDIL is focused on digitization, sustainability, and ensuring the safe and secure availability of the IT infrastructure.

All the locations of PDIL are using SAP ECC 6.0 for accessing the central data and application repository by use of various modules. Various locations of PDIL are connected through secured VPN to access data & application.

PDIL is using the latest versions of cutting edge engineering software solutions like Aspen Plus, Synergee, PHA-Pro, Primavera, AutoCAD, Micro-station, Staad-Pro, Caesar, PV-Elite, MicroProtol, ETAP, AFT Fathom SP3D software for engineering services.

Various initiatives taken during the year are enumerated below:

- Implemented attendance application for marking attendance through mobile phone from remote location. This application can record attendance with GPS location and other required details of employees posted on site or on inspection call.
- Server architecture upgraded with latest server hardware and storage devices. Backup tape library also upgraded to latest one.
- SP3D software upgraded to latest version with all previous project data.
- For PDIL site posted employees, Microsoft 365 email services along with online storage and e-meeting solution were procured.
- Cloud based backup and recovery solution was implemented to safeguard all employees' data with complete automation.
- End point security implemented through latest state of the art technology.
- Conducted cyber security awareness sessions for employees.

Honeypot devices implemented to track internet traffic. PDIL is an SAP implemented organisation. Presently, ERP SAP ECC 6.0 has been implemented at all PDIL offices.

ERP data Centre is equipped with Smart Rack along with Servers configured with cluster along with Disaster Recovery Server installed at PDIL Vadodara office. Existing backup infrastructure has been upgraded with a new state of the art backup server equipped to provide real time backup and recovery facilities that support mission critical tasks and reduce server downtime.

निम्नलिखित विकास कार्य किये गये हैं:

- वेतन संशोधन: उद्यम स्तर पर विभिन्न अनुकूलन और रिपोर्ट संबंधी परिवर्तन किए गए थे।
- भुगतान स्थिति की निगरानी के लिए एमएसई रिपोर्ट।
- जीईएम पोर्टल के माध्यम से खरीद की रिकॉर्डिंग के लिए पीडीआईएल एसएपी मॉड्यूल अनुकूलन किया जाता है।

हम ईआरपी समाधान को क्लाउड पर ले जाने और एसएपी की नवीनतम सुविधाओं की उपलब्धता के पश्चात अपग्रेड करने के विकल्प तलाश रहे हैं।

गुणवत्ता प्रबंधन प्रणाली/आईएसओ प्रमाणन स्थिति

ए. प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) की गुणवत्ता प्रबंधन प्रणाली आईएसओ 9001:2015 की आवश्यकताओं के अनुसार वेक्सल बिजनेस प्रोसेस सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड द्वारा अनुमोदित है और आईएसओ 9001:2015 के अनुपालन का प्रमाण पत्र 25 सितंबर, 2024 तक वैध है। प्रमाणीकरण का दायरा इस प्रकार है:

- परियोजना प्रबंधन और इंजीनियरिंग परामर्श (परियोजना व्यवहार्यता अध्ययन और बाजार अनुसंधान, डिजाइन, इंजीनियरिंग, खरीद, निर्माण और कमीशनिंग, तृतीय पक्ष डिजाइन समीक्षा, निरीक्षण, गैर-विनाशकारी परीक्षण, संयंत्रों की जीवन प्रत्याशा मूल्यांकन सहित) और अन्य संबद्ध सेवाएं;
- पर्यावरण इंजीनियरिंग, प्रयोगशाला कार्य (अनुसंधान एवं विकास कार्य, पर्यावरण मापदंडों का परीक्षण और रॉक फॉस्फेट और उत्पाद एसएसपी के नमूनों का विश्लेषण करने के लिए);

बी. वेक्सल बिजनेस प्रोसेस सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड द्वारा जारी आईएसओ 45001:2018 प्रमाणपत्र 3 दिसंबर, 2025 तक वैध है। प्रमाणपत्र पीडीआईएल की पर्यावरण प्रयोगशाला, पर्यावरण इंजीनियरिंग विभाग, पीडीआईएल को जारी किया जाता है, जिन्होंने एक व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली लागू की है जो निम्नलिखित दायरे के साथ आईएसओ 45001:2018 में निर्धारित आवश्यकताओं को पूरा करती है:

- पर्यावरण परीक्षण प्रयोगशाला सेवाएं

सी. पीडीआईएल निरीक्षण निकायों के लिए एनएबीसीबी प्रत्यायन मानदंड का अनुपालन करता है और अनुसूची में वर्णित मान्यता के स्वीकृत दायरे के अनुसार निरीक्षण सेवाएं प्रदान करने के लिए टाइप 'सी' निरीक्षण निकाय के रूप में अंतर्राष्ट्रीय मानक आईएसओ/आईईसी 17020:2012 के अनुसार और अपने कार्यालय से मान्यता प्राप्त है। प्रमाणपत्र की अनुसूची II में वर्णित है। मान्यता की वैधता 2 जून 2023 तक है।

मानव संसाधन प्रबंधन

पीडीआईएल का मानना है कि मानव संसाधन किसी भी कंपनी के लिए मुख्य संपत्ति हैं, विशेष रूप से एक परामर्श संगठन के लिए जिसमें कर्मचारी विकास के लिए "ज्ञान" और "सीखना" प्रमुख लीवर हैं। आपकी कंपनी समग्र और

Following development works have been undertaken:

- Wage revision: Various customization and report related changes had been made at the enterprise level.
- MSE report for payment status monitoring.
- PDIL SAP module customization is done for recording procurement through the GeM portal.

We are exploring options to move ERP solution to the cloud and subsequent upgrades for the availability of the latest features of SAP.

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM / ISO CERTIFICATION STATUS

a. The Quality Management System of Projects & Development India Ltd (PDIL) is approved by Vexil Business Process Services Private Limited in accordance with the requirements of ISO 9001:2015 and the certificate of compliance to ISO 9001:2015 is valid upto September 25, 2024. The scope of certification is as follows:

- Project Management and Engineering Consultancy (including Project Feasibility Studies & Market Research, Design, Engineering, Procurement, Construction and Commissioning, Third Party Design Review, Inspection, Non-Destructive Testing, Life Expectancy Assessment of Plants) and other allied services;
- Environmental Engineering, Laboratory Works (for carrying out R&D Works, Testing of Environmental Parameters and Analysis of Samples of Rock Phosphate & Products SSP);

b. The ISO 45001:2018 certificate issued by Vexil Business Process Services Private Limited is valid up to December 3, 2025. The Certificate is issued to Environmental Laboratory, Environmental Engineering Department, PDIL, who have implemented an Occupational Health & Safety management system which meets the requirements laid down in ISO 45001:2018, with the following scope:

- Environmental Testing Laboratory Services

c. PDIL complies with NABCB Accreditation Criteria for Inspection Bodies and is accredited in accordance with International Standard ISO/IEC 17020:2012 as Type 'C' Inspection Body to provide Inspection Services as per Approved Scope of Accreditation described in Schedule I and from its Office(s) described in Schedule II of the Certificate. The Validity of Accreditation is till June 2, 2023.

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

PDIL believes that Human Resources are the main assets for any Company especially for a consultancy organization which has "knowledge" and "learning" as the major levers for employee development. Your Company believes in holistic and meaningful

सार्थक कर्मचारी सहभागिता और अपने मानव संसाधनों के विकास में विश्वास करती है। अपने अस्तित्व के पिछले कई वर्षों में व्यक्तियों और कंपनी द्वारा अर्जित ज्ञान को संरक्षित करने की दृष्टि से, पीडीआईएल अनुभवी जनशक्ति और युवा समूहों के बीच ज्ञान साझा करने को प्रोत्साहित करता है। लगातार बढ़ते चुनौतीपूर्ण परिदृश्य में, मानवीय स्पर्श के साथ गुणवत्तापूर्ण सेवाओं की समय पर डिलीवरी ही एकमात्र महत्वपूर्ण अंतर होगी। केंद्रित भर्ती, कैरियर पथ और सीखने और विकास के माध्यम से एकीकृत मानव संसाधन प्रथाओं ने कार्यबल की भविष्य की तैयारी में योगदान दिया।

एससी/एसटी/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस कर्मचारियों के लिए सुविधाएं:

सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये दिशा-निर्देश के अनुरूप भर्ती के समय एससी/एसटी/ओबीसी उम्मीदवारों को आयु और अंकों के प्रतिशत में छूट दी जा रही है।

ईडब्ल्यूएस से संबंधित व्यक्ति, जो एससी/एसटी/ओबीसी के लिए आरक्षण की योजना के अंतर्गत नहीं आते हैं, उन्हें सीधी भर्ती में 10% आरक्षण दिया जाता है।

जनशक्ति

31 मार्च 2023 तक कर्मचारियों का श्रेणीवार विवरण इस प्रकार है:-

31.03.2023 तक कर्मचारियों की संख्या (प्रबंधन प्रशिक्षुओं सहित नियमित)				
वर्ग	कुल एमआईपी	अनुसूचित जाति	अनुसूचित जनजाति	अन्य पिछड़ा वर्ग
ए	281	43	17	66
बी	15	5	1	2
सी	4	0	0	0
डी	0	0	0	0
कुल संख्या	300	48	18	68

एमओयू प्रदर्शन

आपकी कंपनी प्रत्येक वित्तीय वर्ष में भारत सरकार, रसायन और उर्वरक मंत्रालय के साथ समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर करती है, जो कंपनी के लिए लक्ष्यों और विभिन्न प्रदर्शन मापदंडों की रूपरेखा तैयार करती है। वर्ष 2021-22 और उसके बाद से, डीपीई ने डेटा दर्ज करने के लिए सीपीएसई के लिए डिजिटल एमओयू डैशबोर्ड का डेटा एंट्री मॉड्यूल शुरू किया है। वर्ष 2021-22 के लिए एमओयू ऑनलाइन एमओयू पोर्टल के माध्यम से तैयार किया गया था।

ऑनलाइन एमओयू मूल्यांकन रिपोर्ट जमा न करने के कारण पीडीआईएल को वित्तीय वर्ष 2021-22 के लिए 'खराब' रेटिंग दी गई है। उस तिथि तक वर्ष 2021-22 के लिए सीएजी की टिप्पणियाँ प्राप्त न होने के कारण पीडीआईएल नियत तिथि के भीतर एमओयू मूल्यांकन ऑनलाइन प्रस्तुत नहीं कर सका और सीएजी टिप्पणी मूल्यांकन रिपोर्ट के साथ जमा करना अनिवार्य है।

आपकी कंपनी ने चल रहे विनिवेश के कारण वर्ष 2022-23 के लिए रसायन और उर्वरक मंत्रालय के माध्यम से सार्वजनिक उद्यम विभाग (डीपीई) से एमओयू पर हस्ताक्षर करने से छूट मांगी है, जो अभी भी प्रतीक्षित है।

employee engagement and the development of its human resources. With a view to preserve the knowledge acquired by individuals and the Company over the last many years of its existence, PDIL encourages sharing of knowledge between experienced manpower and younger groups. In the ever increasing challenging scenario, timely delivery of quality services with human touch will be the only key differentiator. Integrated HR practices through focused recruitment, career path and learning and development contributed to the future readiness of the workforce.

FACILITIES TO SC/ST/OBC/ EWS EMPLOYEES:

Facilities are provided as applicable w.r.t. relaxation in age & percentage of marks is being extended to SC/ST/OBC candidates at the time of recruitment in line with Govt. Guidelines issued from time to time.

The persons belonging to EWS, who are not covered under the scheme of reservation for SC/ST/OBC are given 10% reservation in direct recruitment.

MANPOWER

The category wise details of employees as on March 31, 2023 is as follows:-

EMPLOYEE STRENGTH AS ON 31.03.2023 (REGULAR INCLUDING MANAGEMENT TRAINEES)				
Category	Total MIP	SC	ST	OBC
A	281	43	17	66
B	15	5	1	2
C	4	0	0	0
D	0	0	0	0
Total	300	48	18	68

MOU PERFORMANCE

Your Company signs Memorandum of Understanding (MoU) with Government of India, Ministry of Chemical and Fertilizers in each financial year, which outlines targets and various performances parameters for the Company. From the year 2021-22 and onwards, DPE has started data entry module of digital MoU Dashboard for CPSEs for entering data. Accordingly, MoU for the year 2021-22 was generated through online MoU portal.

PDIL has been accorded 'poor' rating for the financial year 2021-22 due to non-submission of online MoU assessment report. PDIL could not submit MOU assessment online within the due date because of non-receipt of C&AG comments for the year 2021-22 till that date and C&AG Report is mandatory while submission of evaluation.

Your Company has sought exemption for the year 2022-23 from signing MoU from Department of Public Enterprises (DPE) through Ministry of Chemical and Fertilizers due to ongoing disinvestment, which is still awaited.

सतर्कता

कंपनी सतर्कता को प्रबंधन कार्य का एक अभिन्न अंग मानती है। सतर्कता गतिविधियाँ संगठन में प्रबंधकीय दक्षता और प्रभावशीलता के स्तर को बढ़ाती हैं। मुख्य सतर्कता अधिकारी (सीवीओ) कंपनी के सतर्कता प्रयासों पर दिशा, मार्गदर्शन और पर्यवेक्षण प्रदान करता है।

सतर्कता के प्राथमिक कार्यों में सतर्कता मुद्दों के संदर्भ में जागरूकता फैलाना और किसी भी कदाचार/भ्रष्टाचार के संबंध में जानकारी मांगना/शिकायतों की जांच करना है।

सभी कार्यालयों में अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, मुख्य सतर्कता अधिकारी, केंद्रीय सतर्कता आयोग और एसपी, सीबीआई, स्थानीय शाखा का नाम, पता और संपर्क नंबर प्रदर्शित करने वाले नोटिस बोर्ड लगाए गए हैं, जिनसे भ्रष्टाचार की शिकायतों के लिए संपर्क किया जा सकता है।

कंपनी में सतर्कता का जोर विभिन्न विभागों के कामकाज में अधिक पारदर्शिता, अखंडता और दक्षता लाना है। इस उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए नियमित निरीक्षण, संपत्ति रिटर्न की जांच और अन्य उपयुक्त उपायों के माध्यम से विभिन्न गतिविधियों पर सावधानीपूर्वक नजर रखी जाती है। सतर्कता विभाग प्रणाली में सुधार पर ध्यान केंद्रित करता है और जहां भी आवश्यक हो उचित सुधारात्मक कार्रवाई की जाती है।



Vigilance Awareness Week celebration at PDIL Noida

सीवीसी/डीओएफ/डीओपीटी द्वारा समय-समय पर जारी दिशानिर्देशों को अनुपालन के लिए प्रबंधन के ध्यान में लाया जाता है। यह सुनिश्चित किया जाता है कि अपनाए गए कार्य आदेशों और निविदा प्रक्रिया का विवरण वेबसाइट पर पोस्ट किया जाए और निविदाएं एनआईसी के जीईएम पोर्टल और सीपीपी पोर्टल पर भी पोस्ट की जाती हैं। जुलाई 2012 से शुरू की गई ई-खरीद अक्टूबर 2012 से एनआईसी, भारत सरकार के जीईएम पोर्टल और सीपीपी पोर्टल के

VIGILANCE

The Company considers vigilance to be an integral part of the management function. Vigilance activities enhance the level of managerial efficiency and effectiveness in the organization. Chief Vigilance Officer (CVO) provides direction, guidance and supervision over the vigilance efforts of the Company.

One of the primary functions of the vigilance is to spread awareness with reference to vigilance issues and solicit information / examine complaints regarding any malpractice / corruption.

Notice Boards have been installed in all offices displaying the name, address and contact number of Chairperson & Managing Director, Chief Vigilance Officer, Central Vigilance Commission and SP, CBI, Local branch who can be contacted for complaints of corruption.

The thrust of vigilance in the Company is to bring about greater transparency, integrity and efficiency in the functioning of various departments. To achieve this objective, careful watch is kept on various activities through regular inspections, scrutiny of property returns and other suitable measures. Vigilance department focuses on system improvement and appropriate corrective actions are taken wherever necessary.

Guidelines issued, from time to time, by CVC / DoF / DoPT are brought to the notice of the Management for compliance. It is ensured that details of work orders and tendering process adopted are posted on the website and also tenders are posted on GeM Portal and CPP portal of NIC. E-procurement initiated since July 2012 is being implemented through GeM Portal and CPP Portal of NIC, GOI from October 2012 onwards.

माध्यम से कार्यान्वित की जा रही है। सतर्कता मंजूरी की प्रक्रिया एसएपी के माध्यम से क्रियान्वित की जा रही है। यह भी सुनिश्चित किया जाता है कि सभी कर्मचारियों ने पीडीआईएल, सीडीए नियमों और सीवीसी दिशानिर्देशों के अनुसार, निर्धारित प्रारूप में संपत्ति रिटर्न समय पर भर दिया है।

वर्ष 2022-23 के दौरान, कंपनी ने 31.10.2022 से 06.11.2022 तक सतर्कता जागरूकता सप्ताह मनाया। इस वर्ष का विषय था "विकसित राष्ट्र के लिए भ्रष्टाचार मुक्त भारत: इस दौरान पीडीआईएल की विभिन्न इकाइयों में निबंध प्रतियोगिता, नारा लेखन और प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता का आयोजन किया गया। इन कार्यक्रमों में बड़ी संख्या में कर्मचारी शामिल हुए थे।

जनसंपर्क



Foundation Day Celebration at PDIL, Noida

आपकी कंपनी अच्छे जनसंपर्क बनाए रखने के महत्व को पहचानती है। पीडीआईएल ने फर्टिलाइजर एसोसिएशन ऑफ इंडिया (एफएआई) के सेमिनार में भाग लिया। आपकी कंपनी ने पीडीआईएल में गणतंत्र दिवस, योग दिवस, स्वतंत्रता दिवस, राजभाषा पखवाड़ा, संविधान दिवस, सतर्कता जागरूकता सप्ताह उत्पादकता सप्ताह आदि जैसे महत्वपूर्ण घटनाओं/मामलों पर मीडिया/सोशल मीडिया समाचार जारी किए। आपकी कंपनी ने समय-समय पर अपनी वेबसाइट अपडेट की। यह संभावित ग्राहकों और आम जनता के साथ एक इंटरफेस है।

वेबसाइट पीडीआईएल से संबंधित विभिन्न मामलों जैसे कि दी गई सेवाएं, निष्पादित/निष्पादित की जा रही परियोजनाएं, निदेशक मंडल, प्रमुख कार्यकारी अधिकारी, नौकरी रिक्तियां, निविदाएं नोटिस, विक्रेता पंजीकरण, आरटीआई आदि पर जानकारी प्रदान करती है। आपकी कंपनी ने भी सोशल मीडिया के उपयोग की बदलती प्रवृत्ति के साथ पीडीआईएल हेतु अपना ट्विटर हैंडल और फेसबुक पेज लॉन्च किया है। नवीनतम घटनाओं, उपलब्धियों, समारोहों को नियमित रूप से ट्विटर और फेसबुक पर पोस्ट किया जाता है।



Republic Day Celebration at PDIL, Noida

Processing of Vigilance clearance are being implemented through SAP. It is also ensured that all the employees have filled the Property Return in prescribed format in time, as per PDIL, CDA Rules and CVC Guidelines.

During the year 2022-23, the Company observed Vigilance Awareness Week from 31.10.2022 to 06.11.2022. The theme of this year was "Corruption free India for a developed Nation: भ्रष्टाचार मुक्त भारत – विकसित भारत" During this period Essay Competition, Slogan writing and Quiz Competition were organized in different units of PDIL. Employees in large numbers had participated in these programmes.

PUBLIC RELATIONS



Your Company recognizes importance of maintaining good Public relations. PDIL participated in seminars of Fertilizer Association of India (FAI). Your Company issued Media/Social Media news on important events/matters like celebration of Republic Day, Yoga Day, Independence Day, Rajbhasa Pakhwara, Constitution Day, Vigilance Awareness Week Productivity Week etc in PDIL etc. Your Company updated its Website from time to time. It is an interface with prospective clients and public at large.

The Website provides information on various matters related to PDIL like Services Offered, Projects Executed/being Executed, Board of Directors, Key Executives, Job Vacancies, Tenders Notices, Vendor Registration, RTI etc. Your Company also kept abreast with ever changing trend of use of social media with PDIL launching its Twitter handle and Facebook page. The latest happenings, achievement, celebrations are regularly posted over Twitter and Facebook.



Republic day Celebration at PDIL, Vadodra

राजभाषा का कार्यान्वयन

आपकी कंपनी ने भारत सरकार की राजभाषा नीति के अनुरूप राजभाषा के प्रगतिशील उपयोग के लिए अपने गहन प्रयास जारी रखे हैं। कंपनी हिंदी के प्रगतिशील उपयोग के संबंध में सरकार द्वारा जारी वार्षिक कार्यक्रम और निर्देशों और अन्य सभी निर्देशों का अनुपालन करती है। सभी विभागों में हिंदी के उपयोग को बढ़ावा देने के लिए, हिंदी टाइपिंग की सुविधा के लिए सभी डेस्कटॉप और लैपटॉप में हिंदी सॉफ्टवेयर अपलोड किया गया है। कर्मचारियों को अपना नियमित कार्य हिंदी में करने की सुविधा प्रदान करने के लिए, प्रत्येक कर्मचारी के इंटरनेट और डेस्कटॉप पर लगभग 300 से अधिक अंग्रेजी और हिंदी टिप्पणियों का एक संकलन शब्द प्रारूप में उपलब्ध कराया गया है। कर्मचारियों में रुचि पैदा करने के लिए प्रतिदिन एक हिंदी सुविचार और रोजमर्रा के सरकारी कामकाज में इस्तेमाल होने वाले अंग्रेजी शब्द का हिंदी में अनुवाद कर सभी कर्मचारियों को ई-मेल के माध्यम से भेजा जा रहा है। कर्मचारियों को उनके रोजमर्रा के सरकारी कामकाज में हिंदी का अधिक से अधिक प्रयोग करने के लिए प्रेरित करने के लिए हिंदी पखवाड़ा मनाया जा रहा है। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी ने 14 से 30 सितंबर, 2022 के दौरान 'हिंदी पखवाड़ा' आयोजित किया और "पखवाड़ा" के दौरान विभिन्न हिंदी कार्यक्रम/प्रतियोगिता जैसे निबंध लेखन, कथा समीक्षा, कहानी लेखन; तत्काल वाक प्रतियोगिता और कार्यशाला का आयोजन किया गया। इस संबंध में प्रत्येक विभाग द्वारा की गई प्रगति की समीक्षा और निगरानी करने के लिए, प्रत्येक इकाई प्रमुख की अध्यक्षता में वर्ष के दौरान त्रैमासिक बैठकें आयोजित की गईं।

राजभाषा विभाग ने केंद्र सरकार के कर्मियों को हिंदी में अपना आधिकारिक काम करने में कुशल बनाने के लिए हिंदी शिक्षण योजना के तहत प्रशिक्षण कार्यक्रम "पारंगत" शुरू किया और पीडीआईएल ने कर्मचारियों के लिए अपने परिसर में कक्षाएं आयोजित करने और परीक्षा आयोजित करके स्वैच्छिक समर्थन बढ़ाया। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, राजभाषा संबंधी संसदीय समिति ने हमारे वडोदरा कार्यालय का निरीक्षण किया और यह सफलतापूर्वक पूरा हुआ।

इस क्षेत्र में कंपनी के उत्कृष्ट प्रयासों की मान्यता के रूप में, पीडीआईएल को वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान राजभाषा-हिंदी के कार्यान्वयन में उत्कृष्ट, सराहनीय और प्रेरक योगदान के लिए तीसरे पुरस्कार से सम्मानित किया गया। केंद्रीय रसायन एवं उर्वरक तथा स्वास्थ्य एवं कल्याण मंत्री डॉ. मनसुख मंडाविया ने रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय की हिंदी सलाहकार समिति की बैठक के दौरान आपकी कंपनी को यह पुरस्कार प्रदान किया।



Inspection of PDIL, Vadodara Office by Parliamentary Committee on official language

IMPLEMENTATION OF OFFICIAL LANGUAGE

Your Company continued its intensive efforts for progressive use of official language in line with the Official Language Policy of the Government of India. The Company complies with annual programme and instructions and all other directives issued by the Government regarding progressive use of Hindi. For promoting the use of Hindi in all Departments, Hindi software has been uploaded in all Desktop and Laptops to facilitate Hindi typing. To facilitate employees to do their routine work in Hindi, a compilation of around more than 300 English & Hindi noting have been made available on Intranet and desktop of every employee in word format. To create interest amongst employees, every day a Hindi Suvichar and a translation of English word used in day to day official work in Hindi is being done and being sent through e-mail to all the employees. Hindi Pakhwara is being celebrated to encourage and motivate the employees for more and more use of Hindi in their day-to-day official work. During the year under review, your Company organized 'Hindi Pakhwara' during 14th - 30th September, 2022 and various Hindi programmes/ Competition such as Essay writing, Katha Samiksha, Story Writing; Ex-Tempore Competition & Workshop were organized during the "Pakhwara". To review and monitor the progress made by each Department in this regard, Quarterly Meetings were held during the year under the Chairmanship of each unit head.

Department of official language introduced training programme "PARANGAT" under Hindi Teaching Scheme to make Central Government personnel proficient to carry out their official work in Hindi and PDIL extended voluntary support by organizing classes and conducting examination at its premises for employees. During the year under review, the Parliamentary Committee on official language conducted inspection of our Vadodara office and it was successfully completed.

In recognition of the Company's outstanding efforts in the area, PDIL was awarded with Third Prize for its outstanding, appreciable and motivational contribution towards the Implementation of Official Language-Hindi during the financial year 2022-23. Union Minister of Chemical & Fertilizers and Health & Welfare, Dr. Mansukh Mandaviya, bestowed this award to your Company during Hindi Salahkar Samiti Meeting of Ministry of Chemicals & Fertilizers.



PDIL was awarded Third Prize for its outstanding contribution toward implementation of Hindi language (FY 2022-23)

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005

सूचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की भावना के अनुरूप कंपनी ने अधिनियम के तहत आवश्यक आवश्यक तंत्र बनाया है। केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी (सीपीआईओ)/अपीलीय प्राधिकारी/सहायक लोक सूचना अधिकारी (एपीआईओ) का नाम कंपनी की वेबसाइट पर प्रदर्शित किया गया है। जन सूचना अधिकारी और अपीलीय प्राधिकारी आवेदकों के अनुरोधों और अपीलों का प्रभावी ढंग से जवाब दे रहे हैं। आरटीआई अधिनियम 2005 की धारा 4.1 (बी) के तहत आवश्यक जानकारी पीडीआईएल की वेबसाइट पर प्रदर्शित की गई है। वर्ष 2021-22 के दौरान 72 आरटीआई आवेदन और 9 प्रथम अपीलें प्राप्त हुईं और आवेदकों को आरटीआई अधिनियम 2005 के प्रावधानों के अनुसार जानकारी प्रदान की गई। केंद्रीय सूचना आयोग की वेबसाइट पर नियमित रूप से ऑनलाइन त्रैमासिक रिटर्न दाखिल किए जा रहे हैं।

भविष्य दृष्टिकोण

भारत सरकार (जीओआई) द्वारा राष्ट्रीय हरित हाइड्रोजन मिशन के शुभारंभ और दुनिया भर में हरित हाइड्रोजन/अमोनिया की आगामी परियोजनाओं के साथ पीडीआईएल के लिए भविष्य का दृष्टिकोण काफी आशाजनक है। अमोनिया परियोजनाओं में बेजोड ट्रैक रिकॉर्ड और अनुभव के साथ पीडीआईएल को ग्रीन हाइड्रोजन/अमोनिया परियोजनाओं के लिए अन्य इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन सलाहकारों के लिए बढ़त हासिल है। 92 अमोनिया संयंत्रों के अनुभव का लाभ उठाते हुए, पीडीआईएल अध्ययन रिपोर्ट तैयार करने और विभिन्न हरित अमोनिया परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाएं प्रदान करने के लिए कई परियोजनाओं पर चर्चा उन्नत चरणों में है। पीडीआईएल ने पहले ही व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार कर ली है और हरित परियोजनाओं के लिए एलएसटीके चयन सेवाएं प्रदान कर रही है।

हिंदुस्तान उर्वरक और रसायन लिमिटेड की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं का पुनरुद्धार पूरा होने वाला है और तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड की तालचेर परियोजना प्रगति पर है। तालचेर संयंत्र में कोयला गैसीकरण संयंत्र, अमोनिया और यूरिया संयंत्र के साथ-साथ ऑफसाइट और उपयोगिताएं शामिल हैं।

इन कार्यों के अलावा, पीडीआईएल आरसीएफ, एनएफएल, इफको आदि जैसे ग्राहकों के लिए ऊर्जा बचत परियोजनाओं/पुनरुद्धार से संबंधित परामर्श कार्य भी कर रहा है। पीडीआईएल ओमिफको, जिफको आदि जैसे ग्राहकों से विदेशी असाइनमेंट प्राप्त करने के लिए उत्सुक है।

पीडीआईएल पीओएल/एलपीजी टर्मिनल, एलपीजी बॉटलिंग प्लांट, पीओएल डिपो, माउंडेड बुलेट्स, टैंकेज इत्यादि जैसी विभिन्न सुविधाओं को कवर करने वाली परियोजनाओं के साथ तेल और गैस क्षेत्र में सफलतापूर्वक प्रवेश कर रहा है। इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएं प्रदान करने के हालिया अनुभव के साथ पीडीआईएल अब आईओसीएल और एचपीसीएल द्वारा विकसित स्वदेशी तकनीक पर आधारित तेल और गैस/रिफाइनरी परियोजनाओं के लिए, अब अन्य तेल और गैस/रिफाइनरी की बड़ी कंपनियों की परियोजनाओं के लिए सक्रिय रूप से विचार किया जा रहा है।

इसके अलावा, स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग पर भारत सरकार के प्रोत्साहन ने भारत में कोयला/पेटकोक/लिग्नाइट आधारित रासायनिक संयंत्रों

THE RIGHT TO INFORMATION ACT, 2005

In consonance with the spirit of Right to Information Act, 2005 the Company has created necessary mechanism as required under the Act. The name of Central Public Information Officer (CPIO)/Appellate Authority/Assistant Public Information Officer (APIOs) is displayed on the Company's website. The Public Information Officers and Appellate Authorities are effectively responding to the requests and appeals of the applicants. Information as required u/s 4.1 (b) of RTI Act 2005 is displayed at PDIL's website. During the year 2021-22, 72 RTI Applications and 9 First Appeals were received and the information was provided to the applicants as per the provisions of the RTI Act 2005. Online quarterly returns are being regularly filed at Central Information Commission's website.

FUTURE OUTLOOK

The Future Outlook for PDIL is quite promising with launch of the National Green Hydrogen Mission by the Government of India (GOI) and upcoming projects of Green Hydrogen / Ammonia world over. PDIL, with an unmatched track record & experience in Ammonia Projects, enjoys an edge over other Engineering & Project Management Consultants for the Green Hydrogen / Ammonia Projects. Leveraging the experience of 92 Ammonia Plants, PDIL is under advanced stages of discussions for several Projects for preparation of Study Reports and providing Engineering & Project Management Consultancy Services for various Green Ammonia Projects. PDIL has already prepared feasibility report and is rendering LSTK selection services for Green projects.

Revival of Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of Hindustan Urvarak & Rasayan Limited is nearing completion and Talcher Project of Talcher Fertilizers Limited is under progress. Talcher plant comprises of Coal gasification plant, Ammonia & Urea plant along with offsite & utilities.

Apart from these jobs, PDIL is undertaking Consultancy Assignments pertaining to Energy Saving Projects / Revamps for Clients such as RCF, NFL, IFFCO etc. PDIL is looking forward to receive foreign assignments from clients like OMIFCO, JIFCO, etc.

PDIL is successfully making inroads in Oil & Gas Sector with Projects covering varied facilities like POL / LPG Terminals, LPG Bottling Plants, POL Depots, Mounded Bullets, Tankages, etc. With recent experience in providing engineering consultancy services for Oil & Gas / Refinery Projects based on indigenous technology developed by IOCL and HPCL, PDIL is now being actively considered by other Oil & Gas / Refinery Majors for Projects.

Further, the impetus of GOI on utilization of indigenous coal resources has paved way for Coal / Petcoke /Lignite based

के लिए मार्ग प्रशस्त किया है। पीडीआईएल मेसर्स कोल इंडिया लिमिटेड और उसकी सहायक कंपनियों, मेसर्स तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, मेसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, मेसर्स आईओसीएल आदि की विभिन्न आगामी कोयला गैसीकरण आधारित परियोजनाओं के लिए सलाहकार के रूप में काम कर रहा है/कर चुका है। अमोनिया, मेथनॉल, अमोनियम नाइट्रेट डीएमई, इथेनॉल, सिंथेटिक प्राकृतिक गैस आदि का उत्पादन, जिनमें से अधिकांश भारत द्वारा भारी मात्रा में आयात किया जा रहा है।

सामग्री परिवर्तन और प्रतिबद्धताएं

31 मार्च, 2023 को वित्तीय वर्ष की समाप्ति और रिपोर्ट की तारीख के बीच कंपनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करने वाले कोई महत्वपूर्ण परिवर्तन और प्रतिबद्धताएं नहीं थीं।

विनिवेश की स्थिति:

उर्वरक विभाग (डीओएफ) के पत्र क्रमांक. 19021/05/2016-एफसीए दिनांक 27 दिसंबर, 2016 जिसके साथ दीपम, वित्त मंत्रालय, भारत सरकार का कार्यालय ज्ञापन एफ. संख्या 3/21/2016-दीपम-बी दिनांक 11 नवंबर, 2016 संलग्न है, ने पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश की "सैद्धांतिक" मंजूरी की सूचना दी। पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश के लिए भारत सरकार के डीआईपीएम/डीओएफ द्वारा लेनदेन सलाहकार (टीए), कानूनी सलाहकार (एलए) और संपत्ति मूल्यांकनकर्ता (एवी) को नियुक्त किया गया था।

उर्वरक विभाग ने पत्र सं. 19024/01/2019 – पीएसयू दिनांक 8 मार्च 2019 जिसके साथ वित्त मंत्रालय का कार्यालय ज्ञापन संख्या 3/22/2016-दीपम-II वीओएल 5 दिनांक 27 फरवरी 2019 संलग्न है के माध्यम से सूचित किया था कि पहले प्रस्तुत की गयी वित्तीय बोली को खारिज कर दिया गया है और उर्वरक विभाग को दो चरण की नीलामी प्रक्रिया के माध्यम से चिन्हित किये गये रणनीतिक खरीददार को पीडीआईएल में भारत सरकार की 100 प्रतिशत हिस्सेदारी के विनिवेश की प्रक्रिया शुरू करने के लिए अधिकृत किया गया है। रणनीतिक विनिवेश की प्रक्रिया के लिए पीआईएम 14 दिसम्बर 2021 को जारी किया गया था। ईओआई जमा करने की अंतिम तिथि 31 जनवरी 2022 थी जिसे बाद में 28 फरवरी 2022 तक बढ़ा दिया गया था। यह प्रक्रियाधीन है।

सार्वजनिक जमा

समीक्षाधीन अवधि के दौरान, आपकी कंपनी ने कंपनी (जमा की स्वीकृति) नियम, 2014 के साथ पठित कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 73 के अर्थ के अंतर्गत न तो कोई जमा आमंत्रित किया है और न ही स्वीकार किया है।

कर्मचारियों का विवरण

कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय की अधिसूचना संख्या 463(ई) दिनांक 05 जून, 2015 के अनुसार, सरकारी कंपनियों को कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 197 के प्रावधानों और उसके बने नियमों के अनुपालन से छूट दी गई है।

एक सरकारी कंपनी होने के नाते पीडीआईएल को निदेशक की रिपोर्ट के एक भाग के रूप में, कंपनियों के नियम 5(2) (प्रबंधकीय कार्मिक की नियुक्ति और पारिश्रमिक) के तहत निर्धारित मानदंडों के तहत आने वाले कर्मचारियों के पारिश्रमिक के बारे में जानकारी का खुलासा करने की आवश्यकता नहीं है।

Chemical Plants in India. PDIL is working / has worked as a Consultant for various upcoming coal gasification based projects of M/s Coal India Ltd. & its subsidiaries, M/s Talcher Fertilizers Ltd., M/s NLC India Ltd., M/s IOCL etc for production of Ammonia, Methanol, Ammonium Nitrate DME, Ethanol, Synthetic Natural Gas etc. most of which are being imported in huge quantities by India.

MATERIAL CHANGES AND COMMITMENTS

There were no material changes and commitments affecting the financial position of the Company between the end of financial year March 31, 2023 and the date of the report.

STATUS OF DISINVESTMENT:

Department of Fertilizers (DoF) vide letter no. 19021/05/2016-FCA dated 27th December, 2016 enclosing therewith O.M. F. No. 3/21/2016-DIPAM-B dated 11th November, 2016 of DIPAM, Ministry of Finance informed "in-principle" approval of Strategic Disinvestment of PDIL by Government of India. Transaction Advisor (TA), Legal Advisor (LA) and Asset Valuer (AV) were appointed by DIPAM/DoF, Government of India for Strategic Disinvestment of PDIL.

DoF vide letter, F. No. 19024/01/2019-PSU dated 8th March, 2019, enclosing therewith Ministry of Finance Office Memorandum F. No. 3/22/2016-DIPAM –II-B Vol. V dated 27th February, 2019, informed the financial bid submitted earlier has been rejected and authorized DoF to initiate the process for disinvestment of 100% shareholding of Government of India in PDIL to strategic buyer identified through a two stage auction process. PIM for the process of strategic disinvestment was issued on December 14, 2021. The last date for submitting EoI was January 31, 2022 which was later extended till February 28, 2022. The same is under process.

PUBLIC DEPOSITS

During the period under review, your Company has neither invited nor accepted any deposits within the meaning of Section 73 of the Companies Act, 2013 read with the Companies (Acceptance of Deposits) Rules, 2014.

PARTICULARS OF EMPLOYEES

In accordance with Ministry of Corporate Affairs Notification No. 463(E) dated 05 June, 2015, Government Companies are exempted from complying with the provisions of Section 197 of the Companies Act, 2013 and rules made thereof.

PDIL being a Government Company is not required to disclose information on the remuneration of employees falling under the criteria prescribed under rule 5(2) of the Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel), as a part of the Director's Report.

बोर्ड बैठक:

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, निदेशक मंडल की चार बैठकें आयोजित की गईं। निदेशक मंडल की बैठकों का विवरण कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर रिपोर्ट में दिया गया है, जो इस रिपोर्ट का हिस्सा है।

समिति:

(i) ऑडिट समिति (ii) नामांकन और पारिश्रमिक समिति और (iii) कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति की संरचना से संबंधित विवरण कॉर्पोरेट गवर्नेंस रिपोर्ट में शामिल हैं, जो इस रिपोर्ट का एक हिस्सा है।

निदेशक और प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक

निदेशक मंडल

31 मार्च, 2023 तक, पीडीआईएल के बोर्ड में पांच निदेशक शामिल हैं यानी दो कार्यात्मक निदेशक - अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक (सीएमडी) और निदेशक (वित्त), दो प्रशासनिक मंत्रालय अर्थात् रसायन और उर्वरक मंत्रालय, उर्वरक विभाग, भारत सरकार के नामांकित व्यक्ति और एक अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक। इसके बाद, प्रशासनिक मंत्रालय द्वारा आदेश संख्या फ्ल.नं. 78/2/2006-एचआर-1(पीटी.III) दिनांक. 20.06.2023 के तहत पीडीआईएल के बोर्ड में दो अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशकों को नामित किया गया।

वर्तमान में, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (सीएमडी) और निदेशक (वित्त) का पद खाली है। सीएमडी और निदेशक (वित्त) दोनों अतिरिक्त प्रभार में हैं।

वर्ष के दौरान निदेशकों की संरचना में परिवर्तन

वर्ष के दौरान आपकी कंपनी के निदेशक मंडल में निम्नलिखित परिवर्तन हुए हैं:

- श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल, निदेशक (एफएस), डीओएफ को उर्वरक विभाग के आदेश सं. 95/1/2019-एचआर-पीएसयू दिनांक 20 जुलाई, 2022 से प्रभावी आदेश के माध्यम से दिनांक 24 सितंबर, 2022 से श्री जतिन चोपड़ा (डीआईएन: 09365017), पूर्व संयुक्त निदेशक (मूवमेंट), के स्थान पर कंपनी के सरकारी नामित निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया।
- श्रीमती अनीता सी. मेश्राम, संयुक्त सचिव (जेएस), उर्वरक विभाग (डीओएफ), रसायन और उर्वरक मंत्रालय, भारत सरकार को डीओएफ आदेश संख्या 80/01/2014-एचआर-1 दिनांक 13 अक्टूबर 2022 के अनुसार पीडीआईएल के अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार सौंपा गया है। श्रीमती अनीता सी. मेश्राम (डीआईएन: 09781436) ने श्रीमती अपर्णा एस. शर्मा (डीआईएन: 07798544), संयुक्त सचिव, डीओएफ, रसायन एवं उर्वरक मंत्रालय, भारत सरकार के स्थान पर 1 नवंबर 2022 से पीडीआईएल के अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार संभाला है।

BOARD MEETINGS:

During the year under review, four meetings of the Board of Directors were held. The details of the meetings of the Board of Directors are given in the report on Corporate Governance, which is part of this report.

COMMITTEE:

The details pertaining to the composition of (i) Audit Committee (ii) Nomination and Remuneration Committee and (iii) Corporate Social Responsibility Committee are included in the Corporate Governance Report, which is a part of this report.

DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL

BOARD OF DIRECTORS

As on March 31, 2023, the Board of PDIL comprises Five Directors i.e two functional Directors -Chairman & Managing Director (CMD) and Director (Finance), two Govt. Nominees of the Administrative Ministry i.e. Ministry of Chemical and Fertilizers Department of Fertilizers, Government of India and one Part-time Non-Official (Independent) Director. Subsequently, two Part-time Non-official (Independent) Director nominated on the Board of PDIL by the Administrative Ministry vide order no. FI.No. 78/2/2006-HR-1(pt.III) dt. 20.06.2023.

Presently, the post of Chairman & Managing Director (CMD) and Director (Finance) are vacant. Both CMD and Director (Finance) are in additional charges.

CHANGES IN COMPOSITION OF DIRECTORS DURING THE YEAR

The following changes have taken place in the Board of Directors of your Company during the year:

- Shri Padamsing Pradipsing Patil, Director (FS), DoF appointed as Government Nominee Directors of the Company w.e.f. September 24, 2022 vice Shri Jatin Chopra (DIN: 09365017), Ex Joint Director (Movement), DoF w.e.f. 20.7.2022 in term of Order no. 95/1/2019-HR-PSU dated July, 20, 2022.
- Ms Aneeta C. Meshram, Joint Secretary (JS), Department of Fertilizers (DoF), Ministry of Chemicals & Fertilizers, Government of India has been entrusted with additional charge of Chairperson & Managing Director of PDIL in term of DoF Order No. 80/01/2014-HR-I dated October 13, 2022. Ms Aneeta C. Meshram (DIN: 09781436) has taken over the additional charge of Chairperson & Managing Director of PDIL vice Ms Aparna S. Sharma (DIN: 07798544), JS, DoF, Ministry of Chemicals & Fertilizers, Government of India w.e.f. November 1, 2022.

वर्ष के अंत तक निदेशकों की संरचना में परिवर्तन

वित्तीय वर्ष की समाप्ति के बाद आपकी कंपनी के निदेशक मंडल में निम्नलिखित परिवर्तन हुए हैं:

- उर्वरक विभाग के आदेश क्रमांक 78/2/2006- एचआर-1 दिनांक 20 जून, 2023 के अनुसार डॉ. अनिल मीठालाल पटेल (डीआईएन: 07103448) को दिनांक 20 जून, 2023 से कंपनी के अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया है।
- उर्वरक विभाग के आदेश क्रमांक 78/2/2006- एचआर-1 दिनांक 20 जून, 2023 के अनुसार श्री मिलिंद एस पाटिल (डीआईएन: 10217528) को 28 जून, 2023 से कंपनी के अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया है।
- श्री यू सरवणन, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड ने दिनांक 1 नवम्बर 2023 से सुश्री अनिता सी मेश्रम के स्थान पर पीडीआईएल के अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक का अतिरिक्त प्रभार संभाला।

प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 203 के साथ पठित कंपनी (प्रबंधकीय कार्मिक की नियुक्ति और पारिश्रमिक) नियम, 2014 के अनुसार श्रीमती अर्पिता बसु रॉय को कंपनी के कंपनी सचिव के रूप में दिनांक 6 अक्टूबर, 2022 से श्री बी.के. साहू, कंपनी सचिव जो दिनांक 15 जुलाई 2022 को सेवामुक्त हो गये थे, के स्थान पर कंपनी सचिव नियुक्त किया गया।

स्वतंत्र निदेशक द्वारा घोषणा

कंपनी के स्वतंत्र निदेशक ने यह पुष्टि करते हुए घोषणा की है कि वह कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 149(6) के तहत निर्धारित स्वतंत्रता के मानदंडों को पूरा करते हैं।

पारिश्रमिक नीति और बोर्ड के प्रदर्शन का मूल्यांकन

कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय की अधिसूचना संख्या जीएसआर 463 (ई) दिनांक 5 जून, 2015 के अनुसार, सरकारी कंपनियों को कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 178 (3) के तहत निदेशक की नियुक्ति और पारिश्रमिक पर नीति बनाने की आवश्यकता नहीं है। आपकी कंपनी उर्वरक विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत एक सरकारी कंपनी है, कंपनी के निदेशकों की नियुक्ति, कार्यकाल और पारिश्रमिक भारत सरकार द्वारा तय किया जाता है। अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशकों को निदेशक मंडल और उसकी समितियों की बैठकों में भाग लेने के लिए बैठक शुल्क का भुगतान किया जाता है।

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(पी) के तहत कंपनी को उस तरीके का खुलासा करने की आवश्यकता है जिसमें बोर्ड द्वारा अपने स्वयं के और उसकी समितियों और व्यक्तिगत निदेशकों के प्रदर्शन का औपचारिक वार्षिक मूल्यांकन किया गया है। कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय द्वारा जारी 5 जून 2015 की अधिसूचना के अनुसार, सरकारी कंपनियों को कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(पी) के प्रावधान का पालन करने की आवश्यकता नहीं है। आपकी कंपनी एक सरकारी कंपनी है, प्रदर्शन मूल्यांकन भारत सरकार

CHANGES IN COMPOSITION OF DIRECTORS AFTER THE CLOSE OF THE YEAR

The following changes have taken place in the Board of Directors of your Company after close of the financial year:

- Dr. Anil Mithalal Patel (DIN: 07103448) appointed as Part-time Non-official (Independent) Director of the Company w.e.f. June 20, 2023, in term of DoF order no.78/2/2006-HR-I (pt.III) dated June 20, 2023.
- Shri Milind S Patil (DIN: 10217528) appointed as Part-time Non official (Independent) Director of the Company w.e.f. June 28, 2023, in term of DoF order 78/2/2006-HR-I (pt.III) dated June 20, 2023.
- Shri U Saravanan, CMD, National Fertilizers Ltd. assumed the additional charge as CMD of PDIL vice Ms Aneeta C Meshram w.e.f. November 1, 2023.

KEY MANAGERIAL PERSONNEL

As per Section 203 of the Companies Act, 2013 read with the Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, Ms Arpita Basu Roy was appointed as the Company Secretary of the Company w.e.f. October 6, 2022 vice Shri B.K. Sahoo, who ceased as the Company Secretary of the Company w.e.f. July 15, 2022.

DECLARATION BY INDEPENDENT DIRECTOR

Independent Director of the Company has provided declaration confirming that he meets the criteria of independence as prescribed under section 149(6) of the Companies Act, 2013.

REMUNERATION POLICY AND EVALUATION OF BOARD'S PERFORMANCE

In terms of Ministry of Corporate Affairs Notification No. GSR 463(E) dated 5th June, 2015, Government Companies are not required to frame a Policy on Director's appointment and remuneration under Section 178(3) of the Companies Act, 2013. Your Company being a Government Company under administrative control of Department of Fertilizers, the appointment, tenure and remuneration of Directors of the Company are decided by the Government of India. Part-time Non-Official (Independent) Directors are paid sitting fees for attending meetings of the Board of Directors and Committees thereof.

Section 134(3)(p) of the Companies Act, 2013 requires the Company to disclose the manner in which formal annual evaluation has been made by the Board of its own performance and that of its committees and individual Directors. As per notification dated June 5, 2015 issued by Ministry of Corporate Affairs, Government Companies are not required to comply with the provision of section 134(3)(p) of the Companies Act, 2013. Your Company being a Government Company, the performance evaluation is carried out by

के प्रशासनिक मंत्रालय (रसायन और उर्वरक मंत्रालय) द्वारा अपनी मूल्यांकन पद्धति के अनुसार किया जाता है।

निदेशक का उत्तरदायित्व विवरण:

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(5) के अनुसरण में, निदेशक मंडल एतद्वारा पुष्टि करता है कि:

- 31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए वार्षिक वित्तीय विवरण की तैयारी में, सामग्री प्रस्थान से संबंधित उचित स्पष्टीकरण के साथ लागू लेखांकन मानकों का पालन किया गया है;
- निदेशकों ने ऐसी लेखांकन नीतियों का चयन किया है और उन्हें लगातार लागू किया है और निर्णय और अनुमान लगाए हैं जो उचित और विवेकपूर्ण हैं ताकि वित्तीय वर्ष के अंत में कंपनी के मामलों की स्थिति और कंपनी के लाभ और हानि का सही और निष्पक्ष मूल्यांकन किया जा सके।
- निदेशकों ने कंपनी की संपत्तियों की सुरक्षा और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और उनका पता लगाने के लिए इस अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखांकन रिकॉर्ड के रखरखाव के लिए उचित और पर्याप्त ध्यान रखा है।
- निदेशकों ने चालू चिंता के आधार पर वार्षिक खाते तैयार किए हैं; और
- निदेशकों ने सभी लागू कानूनों के प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए उचित प्रणालियाँ तैयार की हैं और ऐसी प्रणालियाँ पर्याप्त थीं और प्रभावी ढंग से काम कर रही थीं।

वार्षिक रिटर्न का विवरण:

आवश्यकतानुसार, कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 92(3) और कंपनी (प्रबंधन और प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 12(1) के अनुसार, 31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए कंपनी का वार्षिक रिटर्न कंपनी की वेबसाइट <https://www.pdilin.com/> पर रखा गया है।

प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट

केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों (सीपीएसई) के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन पर डीपीई दिशानिर्देशों के तहत आवश्यक प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट, इस रिपोर्ट के साथ अनुलग्नक-1 के रूप में संलग्न है।

ऊर्जा संरक्षण, प्रौद्योगिकी अवशोषण, विदेशी मुद्रा आय और व्यय

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(एम) के तहत कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 8(3) के साथ पठित विवरण यहां दिए गए हैं:

ए. ऊर्जा का संरक्षण

आपकी कंपनी किसी भी विनिर्माण गतिविधि में संलग्न नहीं है और इसलिए विवरण प्रस्तुत करना कंपनी पर लागू नहीं है।

the Administrative Ministry (Ministry of Chemicals & Fertilizers), Government of India, as per its own evaluation methodology.

DIRECTOR'S RESPONSIBILITY STATEMENT:

In pursuance of Section 134(5) of the Companies Act, 2013, the Board of Directors hereby confirms that:

- In the preparation of the annual financial statement for the year ended March 31, 2023, the applicable Accounting Standards have been followed along with proper explanation relating to material departures;
- The Directors have selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the Company at the end of the financial year and of the profit and loss of the Company for that period;
- The Directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of this Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting fraud and other irregularities.
- The Directors have prepared the Annual Accounts on a going Concern basis; and
- The Directors have devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

EXTRACT OF ANNUAL RETURN:

As required, pursuant to section 92(3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, the Annual Return of the Company for the year ended March 31, 2023 is placed on the Company's website at <https://www.pdilin.com/>.

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS REPORT

Management Discussion and Analysis Report required under DPE Guidelines on Corporate Governance for Central Public Sector Enterprises (CPSEs), is attached to this Report as **Annexure-1**.

CONSERVATION OF ENERGY, TECHNOLOGY ABSORPTION, FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO

The particulars as prescribed under Section 134(3)(m) of the Companies Act, 2013 read with Rule 8(3) of the Companies (Accounts) Rules, 2014 are set out hereunder:

A. Conservation of energy

Your Company is not engaged in any manufacturing activity and hence furnishing of particulars is not applicable to the Company.

बी. प्रौद्योगिकी अवशोषण

आपकी कंपनी किसी भी विनिर्माण गतिविधि में संलग्न नहीं है और इसलिए विवरण प्रस्तुत करना कंपनी पर लागू नहीं होता है।

सी. विदेशी मुद्रा आय और व्यय

पिछले वर्ष की तुलना में वर्ष के दौरान वास्तविक प्रवाह के संदर्भ में अर्जित विदेशी मुद्रा और वर्ष के दौरान वास्तविक बहिर्प्रवाह के संदर्भ में विदेशी मुद्रा का व्यय नीचे उल्लिखित है:

विवरण	राशि (लाख में)	
	2022-23	2021-22
विदेशी मुद्रा अर्जन	3.26	3.19
विदेशी मुद्रा बहिर्गमन	109.22	70.55
विदेश यात्रा व्यय	-	-

ऋण, गारंटी या निवेश का विवरण

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 186 के प्रावधान के तहत कवर किए गए ऋण, गारंटी और निवेश का विवरण वित्तीय विवरण के नोट्स में दिया गया है।

जोखिम प्रबंधन नीति

पीडीआईएल पूरे संगठन में जोखिमों के प्रभावी प्रबंधन के लिए प्रतिबद्ध है। पीडीआईएल ने जोखिम के संभावित क्षेत्र की पहचान करने और उसे कम करने के लिए एक जोखिम प्रबंधन नीति तैयार की है। जोखिम प्रबंधन समितियाँ कॉर्पोरेट और इकाई स्तर पर बनाई जाती हैं। पीडीआईएल के पास सभी संभावित जोखिमों से निपटने में सक्षम पर्याप्त जोखिम प्रबंधन बुनियादी ढांचा है।

उक्त नीति को लागू करने के लिए कंपनी द्वारा हर संभव कदम उठाए जा रहे हैं।

आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की पर्याप्तता

का विवरण

बाहरी ऑडिट फर्म को आंतरिक ऑडिटर के रूप में नियुक्त किया जाता है। आंतरिक नियंत्रणों का प्रबंधन और आंतरिक लेखा परीक्षकों द्वारा लगातार मूल्यांकन किया जाता है। आंतरिक लेखापरीक्षा के निष्कर्षों का प्रबंधन द्वारा नियमित रूप से समीक्षा की जाती है और जहां भी आवश्यकता हो, लेखांकन, पर्यवेक्षण अर्थव्यवस्था और संचालन के रखरखाव के लिए सुधारात्मक कार्यवाहियाँ और नियंत्रण स्थान हैं।

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति

यह सुनिश्चित किया जाता है कि कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) गतिविधियाँ कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 और (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व) नियम, 2014 के तहत उल्लिखित अनुसूची-VII के अनुसार मंत्रालय द्वारा जारी विभिन्न स्पष्टीकरणों/संशोधनों के साथ की जाती हैं। कॉर्पोरेट मामलों और सार्वजनिक उद्यम विभाग (डीपीई) के दिशानिर्देश और उसमें संशोधन डीपीई के दिनांक 5 अप्रैल, 2022 के परिपत्र संख्या 08/0002/2018-डीआईआर (सीएसआर) के अनुसार, वर्ष 2022-23 के लिए सीएसआर का सामान्य विषय "स्वास्थ्य और पोषण" था।

B. Technology absorption

Your Company is not engaged in any manufacturing activity and hence the furnishing of particulars is not applicable to the Company.

C. Foreign Exchange earnings and outgo

The Foreign Exchange earned in terms of actual inflows during the year and the Foreign Exchange outgo during the year, in terms of actual outflows, compared to previous year is mentioned below:

Particulars	Amount (in Lakhs)	
	2022-23	2021-22
Foreign Exchange Earning	3.26	3.19
Foreign Exchange Outgo	109.22	70.55
Foreign Travelling Expenses	-	-

PARTICULARS OF LOANS, GUARANTEES OR INVESTMENTS

Details of Loans, Guarantees and Investments covered under the provision of Section 186 of the Companies Act, 2013 are given in the notes to the Financial Statement.

RISK MANAGEMENT POLICY

PDIL is committed to effective management of risks across the organization. PDIL has formulated a risk management policy for identification of potential area of risk and mitigation of the same. Risk management committees are formed at the Corporate and Unit level. PDIL is having adequate risk management infrastructure in place capable of addressing all potential risks.

All possible steps are being taken up by the Company for implementing the said policy.

DETAILS OF ADEQUACY OF INTERNAL FINANCIAL CONTROLS

External audit firm are appointed as Internal Auditors. Internal controls are continuously evaluated by the management and the Internal Auditors. Findings from internal audit are reviewed regularly by the management and corrective actions and controls to maintain proper accounting, monitoring economy and efficiency of operations are put in place wherever necessary.

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY POLICY

It is ensured that the Corporate Social Responsibility (CSR) activities are carried out in accordance with Schedule-VII referred to under Section 135 of the Companies Act, 2013 and (Corporate Social Responsibility) Rules, 2014 read with various clarifications/ amendments issued by Ministry of Corporate Affairs & Department of Public Enterprises (DPE) Guidelines and amendments thereof. As per Circular No. DPE on 5th April, 2022 ref CSR No. 08/0002/2018-Dir(CSR), the CSR Common theme for the year 2022-23 was "Health and Nutrition".

कंपनी की कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व योजनाओं को तैयार करने और उनकी निगरानी और उनके कार्यान्वयन के लिए कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति का गठन किया गया है। समिति की मुख्य जिम्मेदारी बोर्ड को उसकी कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारियों और सतत विकास के निर्वहन में सहायता करना है। समिति का गठन और संदर्भ की शर्तें कंपनी अधिनियम, 2013 की आवश्यकताओं के अनुरूप हैं। सीएसआर गतिविधियों की सीएसआर समिति द्वारा समय-समय पर निगरानी की जाती है और वर्ष 2022-23 के दौरान की गई सीएसआर गतिविधियों पर एक वार्षिक रिपोर्ट अनुबंध 2 और 3 के रूप में संलग्न है।

कंपनी ने वर्ष 2022-23 के लिए सीएसआर बजट के रूप में ₹58.84 लाख आवंटित किए हैं, आपकी कंपनी ने वर्ष 2022-23 के लिए सीएसआर गतिविधियों के तहत सामान्य उद्देश्य के अनुपालन के लिए जीआईएमएस ग्रेटर नोएडा के साथ 10 रोगी मॉनिटर प्रदान करने के लिए साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए हैं। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी ने वर्ष 2022-23 के लिए सीएसआर बजट के रूप में आवंटित ₹58.84 लाख के कुल बजट में से सीएसआर गतिविधियों के लिए ₹25.00 खर्च किए हैं और कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(6) के संदर्भ में ₹33.84 को अव्ययित सीएसआर खाते में स्थानांतरित किया है। वर्ष 2022-23 के लिए चल रही सीएसआर परियोजनाएं सितम्बर 2023 तक पूरी हो जाएगी।

संबंधित पार्टी लेनदेन

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान कोई भी महत्वपूर्ण संबंधित पक्ष लेनदेन नहीं हुआ है जिसका बड़े पैमाने पर कंपनी के हितों के साथ संभावित टकराव हो सकता है। इस प्रकार, फॉर्म एओसी-2 में प्रकटीकरण की आवश्यकता नहीं है।

कॉर्पोरेट शासन

आपकी कंपनी पीडीआईएल द्वारा की जाने वाली व्यावसायिक गतिविधियों के सभी क्षेत्रों में कॉर्पोरेट प्रशासन के उच्चतम मानकों को बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध है और पारदर्शिता, जवाबदेही और अखंडता पर बल देती है।

डीपीई द्वारा 14 मई 2010 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 18(8)/2005-जीएम के तहत जारी सीपीएसई 2010 के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर दिशानिर्देश के अनुसार कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर विस्तृत रिपोर्ट अनुबंध 4 में दी गई है।

डीपीई दिशानिर्देशों की शर्तों के अनुपालन की पुष्टि करने वाले कंपनी सेक्रेटरी इन प्रैक्टिस से प्रमाण पत्र इस रिपोर्ट के साथ अनुबंध 5 के रूप में संलग्न है।

कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर त्रैमासिक और वार्षिक अनुपालन रिपोर्ट उर्वरक विभाग को भेजी जा रही है। वित्त वर्ष 2022-23 के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर स्व-मूल्यांकन वार्षिक ग्रेडिंग रिपोर्ट के अनुसार, आपकी कंपनी ने वर्ष 2022-23 के लिए "उत्कृष्ट" ग्रेडिंग हासिल की है।

आचार संहिता

आपकी कंपनी ने निदेशक मंडल और वरिष्ठ प्रबंधन कर्मियों के लिए एक आचार संहिता तैयार की है। वार्षिक आधार पर सभी संबंधित पक्षों से इसके अनुपालन की पुष्टि प्राप्त की जाती है। आचार संहिता कंपनी की वेबसाइट पर अपलोड कर दी गई है।

Committee on Corporate Social Responsibility has been constituted for formulating and monitoring the Corporate Social Responsibility Plans of the Company and their execution. Committee's prime responsibility is to assist the Board in discharging its Corporate Social Responsibilities and Sustainable Development. Committee's constitution and terms of reference meet with the requirements of the Companies Act, 2013. The CSR activities are monitored periodically by the CSR Committee and an annual report on CSR activities undertaken during the year 2022-23 is enclosed herewith as **Annexure 2 & 3**.

The Company has allocated ₹58.84 Lakhs as CSR budget during the year 2022-23. The Company has signed MoU with GIMS, Greater Noida for providing 10 nos. of Patient Monitors under CSR activities for the year 2022-23 to comply with common theme. Out of the total budget of ₹58.84 Lakhs earmarked for CSR activities of the Company for the year 2022-23, your Company has spent ₹25.00 lakhs for CSR activities during the year under review and transferred the remaining amount of ₹33.84 Lakhs to Unspent CSR Account after the closure of the financial year 2022-23 in terms of Section 135(6) of the Companies Act, 2013. The ongoing CSR projects of PDIL for the FY 2022-23 were completed by September, 2023.

RELATED PARTY TRANSACTIONS

There are no materially significant related party transactions during the year under review which may have a potential conflict with the interest of the Company at large. Thus, disclosure in Form AOC-2 is not required.

CORPORATE GOVERNANCE

Your Company is committed to maintain the highest standards of corporate governance in all spheres of business activities carried out by the Company and continues to lay strong emphasis on transparency, accountability and integrity.

Detailed reports on Corporate Governance, as per the Guidelines on Corporate Governance for CPSEs 2010 issued by DPE vide OM No. 18(8)/2005-GM dated May 14, 2010 placed at **Annexure 4**.

Certificate from Company Secretary in Practice confirming the compliance with the conditions of DPE Guidelines is attached to this Report as **Annexure 5**.

Quarterly and annual compliance reports on Corporate Governance are being forwarded to Department of Fertilizers. As per the Self-evaluation Annual Grading Report on Corporate Governance for FY 2022-23, your Company has achieved "Excellent" Grading for the year 2022-23.

CODE OF CONDUCT

Your Company has formulated a Code of Conduct for the Board of Directors and Senior Management Personnel. The affirmation of compliance of the same is obtained from all concerned on annual basis. Code of Conduct has been uploaded on the website of the Company.

सभी बोर्ड सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन कर्मियों ने 31 मार्च, 2023 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए अनुपालन की पुष्टि की है। सीएमडी द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित एक घोषणा इस रिपोर्ट के साथ अनुबंध 6 के रूप में संलग्न है।

वैधानिक लेखा परीक्षक

मेसर्स विनय कुमार एंड कंपनी, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स, नई दिल्ली (फर्म पंजीकरण संख्या 000719सी) को भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक (सी एंड एजी) द्वारा वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए आपकी कंपनी के वैधानिक लेखा परीक्षक के रूप में फिर से नियुक्त किया गया है। वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए लेखा परीक्षक की रिपोर्ट और कंपनी का समेकित वित्तीय विवरण संलग्न है।

वर्ष 2023-24 के लिए सी एंड एजी द्वारा नियुक्त लेखा परीक्षक को पारिश्रमिक और लागू कर तथा यात्रा और जेब खर्च तय करने के लिए निदेशक मंडल को अधिकृत करने वाला प्रस्ताव आपकी मंजूरी के लिए रखा गया है।

लेखा परीक्षक की योग्यता, अवलोकन और व्याख्यात्मक विवरण:

वित्त वर्ष 2021-22 के लिए कंपनी के वित्तीय विवरण पर रिपोर्ट इस रिपोर्ट के साथ संलग्न है। वित्तीय विवरणों का हिस्सा बनने वाले खातों के नोट्स स्व-व्याख्यात्मक हैं और किसी और स्पष्टीकरण की आवश्यकता नहीं है। लेखापरीक्षक के अवलोकन और प्रबंधन उत्तरों को अनुबंध-7 के रूप में रखा गया है।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(12) के तहत लेखा परीक्षकों द्वारा कोई धोखाधड़ी की सूचना नहीं दी गई है।

भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ

वित्त वर्ष 2022-23 के लिए कंपनी के वित्तीय विवरण पर कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(6) के तहत भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ अनुबंध - 8 में दी गई हैं।

लागत लेखापरीक्षा

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 148 की उप-धारा (1) के तहत केंद्र सरकार द्वारा निर्दिष्ट लागत रिकॉर्ड का रखरखाव, वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान कंपनी पर लागू नहीं है।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी लागत लेखापरीक्षा के दायरे में शामिल नहीं है।

सचिवीय लेखापरीक्षा

कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 204 के तहत कार्यरत कंपनी सचिव से सचिवीय ऑडिट रिपोर्ट प्राप्त करने की आवश्यकता कंपनी पर लागू नहीं है। हालाँकि, आपकी कंपनी पर लागू सभी कानूनों का कड़ाई से अनुपालन किया है।

All Board members and Senior Management Personnel have affirmed compliance for the financial year ended March 31, 2023. A declaration duly signed by CMD is annexed to this report as **Annexure 6**.

STATUTORY AUDITORS

M/s Vinay Kumar & Company, Chartered Accountants, New Delhi (Firm Registration No. 000719C) have been re-appointed by the Comptroller and Auditor General of India (C&AG) as Statutory Auditor of your Company for the financial year 2022-23. Auditor's Report and Consolidated Financial Statement of the Company for the financial year 2022-23 is attached.

Proposal authorizing the Board of Directors to decide & fix remuneration plus applicable tax and Travelling & out of pocket expenses to the auditor appointed by C&AG for the year 2023-24 is placed for your approval.

AUDITOR'S QUALIFICATION, OBSERVATION & EXPLANATORY STATEMENT:

Report on the Financial Statements of the Company for FY 2021-22 is appended to this Report. The Notes to Accounts forming part of the financial statements are self-explanatory and need no further explanation. The Auditor's observation and management replies are placed as **Annexure 7**.

During the year under review, no fraud has been reported by the Auditors under section 143(12) of the Companies Act, 2013.

COMMENTS OF COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA

The comments of the Comptroller and Auditor General of India under Section 143(6) of the Companies Act, 2013 on the Financial Statements of the Company for the FY 2022-23 are placed at **Annexure 8**.

COST AUDIT

Maintenance of cost records as specified by the Central Government under sub-section (1) of Section 148 of the Companies Act, 2013, is not applicable to the Company during Financial Year 2022-23.

During the year under review, your Company is not covered under the ambit of Cost Audit.

SECRETARIAL AUDIT

The requirement of obtaining a Secretarial Audit Report under Section 204 of the Companies Act, 2013 from the practicing Company secretary is not applicable to the Company. However, your Company has adhered to strict compliances of all laws applicable to the Company.

कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत खुलासा:-

कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत आंतरिक शिकायतकर्ता समिति का गठन यौन उत्पीड़न के संबंध में प्राप्त शिकायतों के निवारण के लिए किया गया है। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न की कोई शिकायत प्राप्त नहीं हुई।

सूक्ष्म और लघु उद्यमों (एमएसई) की सार्वजनिक खरीद नीति आदेश, 2012

सूक्ष्म और लघु उद्यमों के लिए सार्वजनिक खरीद नीति पर भारत सरकार द्वारा अधिसूचित सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006, 1 अप्रैल, 2012 से लागू हुआ और 9 नवंबर, 2018 को इसमें संशोधन किया गया, जिसमें कहा गया है कि सभी केंद्रीय मंत्रालय/विभाग/सीपीएसई द्वारा वस्तुओं और सेवाओं की कुल वार्षिक खरीद का 25% सूक्ष्म एवं लघु उद्यमों (एमएसई) से किया जाएगा। इस प्रतिशत के भीतर, कुल मिलाकर 4% खरीद एससी/एसटी एमएसई उद्यमियों से और 3% महिलाओं के स्वामित्व वाले एमएसई से की जानी है।

सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय (एमएसएमई मंत्रालय) द्वारा सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यमों विकास अधिनियम, 2006 और जीईएम/सीपीपी के माध्यम से समयबद्ध तरीके से संबंधित संशोधन अधिनियमों की धारा 11 के तहत अधिसूचित सूक्ष्म और लघु उद्यमों (एमएसई) आदेश, 2012 के लिए सार्वजनिक खरीद नीति के अनुरूप पीडीआईएल द्वारा एमएसई से खरीद की जा रही है। पंजीकृत एमएसई को नीति के अनुसार निविदा शुल्क और बयाना राशि जमा करने से छूट दी गई है।

पीडीआईएल के एमएसएमई मंत्रालय को अपने आवेदन पर एमएसएमई मंत्रालय के पत्र संख्या 21(9)/2017-एमए भाग-I दिनांक 6 जून, 2018 के तहत उन वस्तुओं के लिए सार्वजनिक खरीद नीति (पीपीपी), आदेश 2012 के तहत छूट दी गई है जो एमएसएमई की पहुंच से बाहर हैं। हालांकि, पीडीआईएल लगातार एमएसई से खरीद का 25% लक्ष्य हासिल कर रहा है। वर्ष 2022-23 के दौरान, पीडीआईएल ने क्रमशः 25%, 4% और 3% के आवश्यक लक्ष्य के मुकाबले एमएसई विक्रेता से 54%, एससी/एसटी एमएसई विक्रेता से 4.2% और महिला उद्यमियों से 0.4% खरीद हासिल की। एमएसएमई, एससी/एसटी और महिला उद्यमियों का डेटा मासिक आधार पर एमएसएमई संबंध पोर्टल पर अपलोड किया गया।

कंपनी, एनबीएफसी, हाउसिंग कंपनियों आदि को नियंत्रित करने वाले संबंधित कानूनों के अनुसार उद्योग आधारित प्रकटीकरण

आपकी कंपनी एक इंजीनियरिंग कंसल्टेंसी कंपनी होने के नाते, सभी लागू उद्योग आधारित कानूनों के खुलासे की सूचना दी गई है।

DISCLOSURE UNDER THE SEXUAL HARASSMENT OF WOMEN AT WORKPLACE (PREVENTION, PROHIBITION AND REDRESSAL) ACT, 2013:-

The Internal Complainant Committee under Sexual Harassment of women at Workplace (Prevention, Prohibition & Redressal) Act, 2013 has been constituted to redress complaints received regarding sexual harassment. During the year under review, no complaint of Sexual Harassment of Women at Workplace was received.

PUBLIC PROCUREMENT POLICY OF MICRO AND SMALL ENTERPRISES (MSEs) ORDER, 2012

Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises notified by the Govt. of India, under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 came into effect from April 1, 2012 and further amended on November 9, 2018 which stipulates that 25% of total annual procurement of goods and services shall be made by all Central Ministries/Departments /CPSEs from Micro & small Enterprises (MSEs). Within this percentage, a sub total of 4% procurement is to be made from SC/ST MSE Entrepreneurs and 3% from MSEs owned by women.

Procurement from MSEs is being done by PDIL in line with Public Procurement Policy for the Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 notified by the Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises (Ministry of MSME) under section 11 of Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 and related amendments through GeM/ CPP in a timely manner. Registered MSEs are exempted from payment of tender fee and earnest money deposit as per policy.

PDIL on its application to the Ministry of MSME has been accorded exemption under Public Procurement Policy (PPP), Order 2012 for items which are beyond the reach of MSMEs vide letter no. 21(9)/2017-MA Pt-I Dated June 6, 2018 of Ministry of MSME. However, PDIL has been continuously achieving the 25% target of procurement from MSEs. During the year 2022-23, PDIL achieved 54% procurement from MSE Vendor, 4.2 % from SC/ST MSE Vendor and 0.4% from women entrepreneur against the required target of 25%, 4% and 3% respectively. The MSME, SC/ST and women entrepreneur data were uploaded in MSME SAMBANDH portal on monthly basis.

INDUSTRY BASED DISCLOSURES AS MANDATED BY THE RESPECTIVE LAWS GOVERNING THE COMPANY NBFC, HOUSING COMPANIES ETC.

Your Company being an Engineering Consultancy Company, all applicable industry based laws disclosures has been reported.

नियामकों या न्यायालयों या न्यायाधिकरणों द्वारा पारित महत्वपूर्ण सामग्री आदेश, जो कंपनी की वर्तमान स्थिति और भविष्य में कंपनी के संचालन को प्रभावित करते हैं

नियामकों या न्यायालयों या न्यायाधिकरणों द्वारा वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान कंपनी की चालू स्थिति और भविष्य में इसके संचालन को प्रभावित करने वाला कोई आदेश पारित नहीं किया गया है।

वित्तीय वर्ष के अंत में उनकी स्थिति के साथ वर्ष के दौरान दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 के तहत किए गए आवेदन या लंबित किसी भी कार्यवाही का विवरण

दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 के तहत आपकी कंपनी के खिलाफ कोई कार्यवाही शुरू/लंबित नहीं है जिसका कंपनी के व्यवसाय पर कोई महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ेगा।

सचिवीय मानकों का अनुपालन

कंपनी ने भारतीय कंपनी सचिव संस्थान द्वारा जारी निदेशक मंडल की बैठकों (एसएस-1) और सामान्य बैठकों (एसएस-2) के संबंध में लागू सचिवीय मानकों का अनुपालन किया है।

आभारोक्ति

आपके निदेशक रसायन और उर्वरक मंत्रालय, अन्य मंत्रालयों, भारतीय दूतावासों, राज्य सरकारों, बैंकों, सांविधिक लेखा परीक्षक, भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक, डीपीई से प्राप्त निरंतर सहयोग, मार्गदर्शन और समर्थन को ईमानदारी से स्वीकार करते हैं और उन सभी को विश्वास जताने के लिए आभार व्यक्त करते हैं।

आपके निदेशक सार्वजनिक और निजी दोनों क्षेत्रों के सम्मानित ग्राहकों और विदेशी ग्राहकों के प्रति भी अपना आभार व्यक्त करना चाहते हैं जिन्होंने मूल्यवान कार्य प्रदान करके समर्थन और प्रोत्साहन प्रदान किया है।

बोर्ड पीडीआईएल के कर्मचारियों और उनके परिवार के सदस्यों की भागीदारी और योगदान को भी मान्यता देता है जिनके लगातार प्रयासों ने कंपनी के अच्छे प्रदर्शन का मार्ग प्रशस्त किया है।

वास्ते निदेशक मंडल

ह/-

(यू. सरवणन)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

डीआईएन: 07274628

स्थान: नोएडा

दिनांक: 28/12/2023

SIGNIFICANT MATERIAL ORDERS PASSED BY THE REGULATORS OR COURTS OR TRIBUNALS IMPACTING THE GOING CONCERN STATUS AND COMPANY'S OPERATIONS IN FUTURE

No order has been passed by the Regulators or Courts or Tribunals impacting the going concern status of the Company and its operations in future during the FY 2022- 23.

DETAILS OF APPLICATION MADE OR ANY PROCEEDINGS PENDING UNDER THE INSOLVENCY AND BANKRUPTCY CODE, 2016 DURING THE YEAR ALONG WITH THEIR STATUS AS AT THE END OF THE FINANCIAL YEAR

There are no proceedings initiated/ pending against your company under the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016 which will have material impact on the business of the company.

COMPLIANCE OF SECRETARIAL STANDARDS

The Company has complied with the applicable secretarial standards with respect to Meetings of Board of Directors (SS-1) and General Meetings (SS-2) issued by the Institute of Company Secretaries of India.

ACKNOWLEDGEMENT

Your Directors sincerely acknowledge the continued cooperation, guidance and support received from Ministry of Chemicals and Fertilizers, other Ministries, Indian Embassies, State Governments, Banks, Statutory Auditor, Comptroller and Auditor General of India, DPE and express their gratitude to all of them for reposing faith in the Company.

Your Directors also wish to put on record their gratitude to esteemed clients from both the public and private sector and also the foreign clients who have provided support and encouragement by way of awarding valued assignments.

The Board also recognizes the participation and contribution of the employees of PDIL and their family members whose consistent efforts have paved the way for the good performance of the Company.

For and on behalf of Board of Directors

sd/-

(U. Saravanan)

Chairman & Managing Director

DIN: 07274628

Place: Noida

Date: 28/12/2023

अनुबंध-1

(निदेशक की रिपोर्ट के लिए)

प्रबंधन चर्चा एवं विश्लेषण रिपोर्ट

Annexure-1

(To the Director's Report)

Management Discussion & Analysis Report

1. उद्योग संरचना और विकास

संगठन, जैसा कि आज इसे पीडीआईएल (प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड) के नाम से जाना जाता है, की स्थापना 1951 में "टेक्नोलॉजी विंग ऑफ फर्टिलाइजर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (एफसीआई)" के रूप में की गई थी, जिसका उद्देश्य देश में तकनीकी - आत्मनिर्भरता हासिल करना था। 1961 में, इसकी गतिविधियों का विस्तार किया गया और यह एफसीआई लिमिटेड का "योजना एवं विकास" (P&D) प्रभाग बन गया।

1978 में, एफसीआई का पुनर्गठन किया गया और P&D डिवीजन एक स्वतंत्र इकाई बन गया और 7 मार्च 1978 को इसे "द फर्टिलाइजर (प्लानिंग एंड डेवलपमेंट) इंडिया लिमिटेड" (FPDIL) के रूप में शामिल किया गया।

8 दिसंबर 1981 को, उर्वरकों से परे क्षेत्रों में विविध गतिविधियों को प्रतिबिंबित करने के लिए FPDIL को "प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड" (पीडीआईएल) के रूप में पुनः नामित किया गया था। पीडीआईएल ने 11 नवंबर 2011 को मिनी रत्न का दर्जा हासिल किया।

पीडीआईएल के पास विभिन्न परियोजनाओं की संकल्पना से लेकर कमीशनिंग तक डिजाइन, इंजीनियरिंग और संबंधित परियोजना निष्पादन सेवाएं प्रदान करने का सात दशकों से अधिक का अनुभव है। पीडीआईएल उर्वरक, तेल एवं गैस और रिफाइनरी, रसायन, बुनियादी ढांचे, ऑफसाइट्स और यूटिलिटीज आदि क्षेत्रों में सेवाएं प्रदान करता है।

2. ताकत और कमजोरियाँ

ताकत

- डिजाइन और विस्तृत इंजीनियरिंग क्षमता के साथ प्रीमियर कंसल्टेंसी
- एक आईएसओ 9001:2015, आईएसओ 45001:2018 प्रमाणित और अंतर्राष्ट्रीय मानक आईएसओ/आईईसी 17020:2012 टाइप "सी" निरीक्षण निकाय के रूप में
- ग्रीनफील्ड/ब्राउनफील्ड उर्वरक/रासायनिक परियोजनाओं की अवधारणा से लेकर एकल बिंदु जिम्मेदारी पर कमीशनिंग तक की स्थापना के लिए परामर्श सेवाएं प्रदान करने में व्यापक अनुभव
- विभिन्न विशिष्ट तकनीकी विषयों में सक्षम इंजीनियरों का बहु-विषयक और अत्यधिक अनुभवी समूह
- विशाल डेटाबेस और संदर्भ सामग्री
- मुख्य क्षमता क्षेत्र में बाजार की पहचान और तेल एवं गैस क्षेत्र में सफल विविधीकरण

1. Industry structure and Development

The organization, as it is known today as PDIL (Projects & Development India Limited), was established in 1951 as "Technology Wing of Fertilizer Corporation of India Limited (FCI)", with an objective to achieve Technological - Self reliance in the country. In 1961, its activities were enlarged and it became "Planning & Development" (P&D) Division of FCI Ltd.

In 1978, FCI was restructured and P&D Division became an independent entity and was incorporated as "The Fertilizer (Planning & Development) India Limited" (FPDIL) on March 7, 1978.

On December 8, 1981 FPDIL was rechristened as "Projects & Development India Limited" (PDIL) to reflect diversified activities in the areas beyond fertilizers. PDIL achieved Mini Ratna Status on November 11, 2011.

PDIL has more than seven decades of experience in providing Design, Engineering and related project execution services from Concept to Commissioning of various Projects. PDIL provides services in the areas of Fertilizers, Oil & Gas and Refinery, Chemicals, Infrastructure, Offsites and Utilities, etc.

2. Strengths & Weaknesses

Strengths

- Premier Consultancy with Design & Detailed Engineering capability
- An ISO 9001:2015, ISO 45001:2018 Certified and International Standard ISO/IEC 17020:2012 as Type "C" Inspection Body.
- Vast experience in providing consultancy services for setting up of Greenfield / Brownfield Fertilizer / Chemical Projects from concept to commissioning on single point responsibility
- Multidisciplinary and highly experienced pool of capable engineers in various specialized technical disciplines
- Vast database and reference materials
- Market recognition in core competence area and successful diversification into Oil & Gas Sector

- टॉपसो, केबीआर, एसएआईपीईएम, स्टैमिकारबन, टोयो, कैसले आदि जैसे अमोनिया और यूरिया के प्रक्रिया लाइसेंसदाताओं के साथ सहयोग
- पर्याप्त नवीनतम अत्याधुनिक सॉफ्टवेयर
- मान्यता प्राप्त तृतीय पक्ष निरीक्षण एजेंसी और एनडीटी सेवाओं में विशेषज्ञता
- सकारात्मक निवल मूल्य और ऋण मुक्त कंपनी

कमजोरियाँ

- तेल एवं गैस क्षेत्र के अलावा अन्य क्षेत्रों में सीमित विविधीकरण
- व्यवसाय के नये क्षेत्रों में ताकत मजबूत करने में समय लगेगा
- मध्यम स्तर की अनुभवी जनशक्ति को बढ़ाने के लिए अनुभवी जनशक्ति की सीमित उपलब्धता
- एलएसटीके परियोजनाओं के लिए अपर्याप्त क्रेडेंशियल और संगठनात्मक सेटअप
- बड़ी एलएसटीके परियोजनाओं को पूरा करने के लिए अपर्याप्त वित्तीय सामर्थ्य/सेट-अप

3. अवसर और खतरे

अवसर

- भारत में उर्वरक क्षेत्र में महत्वपूर्ण निवेश हो रहा है/उम्मीद है, मुख्य रूप से ग्रीन हाइड्रोजन / ग्रीन और ब्लू अमोनिया / ग्रीन मेथनॉल / डीएपी
- विदेश में उर्वरक क्षेत्र में निवेश
- 'कोयला से रसायन', तेल और गैस, रिफाइनरी और बुनियादी ढांचे जैसे गैर प्रमुख क्षेत्रों में कई अवसर
- आपसी ताकत बढ़ाने के लिए विक्रेताओं/ठेकेदारों के साथ गठजोड़
- पर्यावरण और पारिस्थितिकी के लिए अधिक चिंता

खतरे

- परियोजना निष्पादन के एलएसटीके मोड के प्रति निवेशक की प्राथमिकता/रुझान
- उर्वरक क्षेत्र में बहुराष्ट्रीय कंपनियों/अन्य सार्वजनिक उपक्रमों का प्रवेश
- बड़े कॉर्पोरेट्स/मालिकों द्वारा इन-हाउस कंसल्टेंसी टीमों स्थापित करने का चलन
- अन्य कंपनियों द्वारा अनुभवी जनशक्ति के लिए बेहतर वेतन पैकेज की पेशकश की गई
- प्रतिस्पर्धा में वृद्धि

- Association with process licensors of Ammonia and Urea like Topsoe, KBR, SAIPEM, Stamicarbon, Toyo, Casale, etc.
- Have adequate latest state-of-the-art software
- Recognized Third Party Inspection agency and specialized in NDT Services
- Positive Net Worth and Debt free Company

Weaknesses

- Limited diversification in other than Oil & Gas Sector
- Will take time to consolidate the strength in new areas of business
- Limited availability of experienced manpower to augment middle level experienced manpower
- Inadequate credential and organizational setup for LSTK projects
- Inadequate Financial strength / set-up to carry out large LSTK Projects

3. Opportunities & Threats

Opportunities

- Significant Investment is happening / is expected in the Fertilizer Sector in India mainly Green Hydrogen / Green & Blue Ammonia / Green Methanol / DAP
- Investment in Fertilizer Sector abroad
- Several Opportunities in non core areas like 'Coal to Chemicals', Oil & Gas, Refineries & Infrastructure
- Tie-ups with vendors / contractor for synergizing mutual strength
- Greater concern for environment and ecology

Threats

- Investor's preference / inclination towards LSTK mode of project execution
- Entry of MNCs / other PSUs in the Fertilizer field
- Trend of setting in-house consultancy teams by Large Corporates / Owners
- Better pay packages offered for experienced manpower by other companies
- Increase in Competition

4. वित्तीय प्रदर्शन

पिछले पांच वर्षों में पीडीआईएल का वित्तीय प्रदर्शन इस प्रकार है:

(₹ लाख में)

विवरण	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
कुल आय	13150	14216	12968	12208	10721
कर देने से पूर्व लाभ	3722	4586	2625	1484	459
कर के बाद लाभ	3036	3183	1907	1080	358
प्रति शेयर आय (रुपये में)	1755.15	1840.07	1103	625	207

5. व्यवसायिक दृष्टिकोण

भारत सरकार (जीओआई) द्वारा राष्ट्रीय हरित हाइड्रोजन मिशन के शुभारंभ और दुनिया भर में हरित हाइड्रोजन/अमोनिया की आगामी परियोजनाओं के साथ पीडीआईएल के लिए भविष्य का दृष्टिकोण अत्यधिक आशाजनक है। अमोनिया परियोजनाओं में बेजोड ट्रेक रिकॉर्ड और अनुभव के साथ पीडीआईएल को ग्रीन हाइड्रोजन/अमोनिया परियोजनाओं के लिए अन्य इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन सलाहकारों के लिए बढ़त हासिल है। 92 अमोनिया संयंत्रों के अनुभव का लाभ उठाते हुए, पीडीआईएल अध्ययन रिपोर्ट तैयार करने और विभिन्न हरित अमोनिया परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाएं प्रदान करने के लिए कई परियोजनाओं पर चर्चा के उन्नत चरण में है। पीडीआईएल ने पहले ही व्यवहार्यता रिपोर्ट तैयार कर ली है और हरित परियोजनाओं के लिए एलएसटीके चयन सेवाएं प्रदान कर रही है।

हिंदुस्तान उर्वरक और रसायन लिमिटेड की गोरखपुर, सिंदरी और बरौनी परियोजनाओं का पुनरुद्धार पूरा होने वाला है और तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड की तालचेर परियोजना प्रगति पर है। तालचेर संयंत्र में कोयला गैसीकरण संयंत्र, अमोनिया और यूरिया संयंत्र के साथ-साथ ऑफसाइट और उपयोगिताएँ शामिल हैं।

इन कामों के अलावा, पीडीआईएल आरसीएफ, एनएफएल, इफको आदि जैसे ग्राहकों के लिए ऊर्जा बचत परियोजनाओं / सुधारों से संबंधित परामर्श कार्य भी कर रहा है। पीडीआईएल ओएमआईएफसीओ, जिफको आदि जैसे ग्राहकों से विदेशी कार्य प्राप्त करने की उम्मीद कर रहा है।

पीडीआईएल पीओएल/एलपीजी टर्मिनल, एलपीजी बॉटलिंग प्लांट, पीओएल डिपो, माउंडेड बुलेट्स, टैंकेज इत्यादि जैसी विभिन्न सुविधाओं को कवर करने वाली परियोजनाओं के साथ तेल और गैस क्षेत्र में सफलतापूर्वक प्रवेश कर रहा है। आईओसीएल और एचपीसीएल द्वारा विकसित स्वदेशी तकनीक पर आधारित, तेल और गैस/रिफाइनरी परियोजनाओं के लिए इंजीनियरिंग परामर्श सेवाएं प्रदान करने में हाल के अनुभव के साथ पीडीआईएल अब अन्य बड़ी तेल और गैस/रिफाइनरी कंपनियों द्वारा बड़ी परियोजनाओं के लिए सक्रिय रूप से विचार किया जा रहा है।

इसके अलावा, स्वदेशी कोयला संसाधनों के उपयोग पर भारत सरकार के प्रोत्साहन ने भारत में कोयला/पेटकोक/लिग्नाइट आधारित रासायनिक संयंत्रों के लिए मार्ग प्रशस्त किया है। पीडीआईएल मेसर्स कोल इंडिया लिमिटेड

4. Financial Performance

The financial performance of PDIL over the previous five years is as below:

(₹ in Lakhs)

Particulars	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Total Income	13150	14216	12968	12208	10721
Profit Before Tax	3722	4586	2625	1484	459
Profit After Tax	3036	3183	1907	1080	358
Earnings Per Share (in Rs)	1755.15	1840.07	1103	625	207

5. Business Outlook

The Future Outlook for PDIL is quite promising with launch of the National Green Hydrogen Mission by the Government of India (GOI) and upcoming projects of Green Hydrogen / Ammonia world over. PDIL, with an unmatched track record & experience in Ammonia Projects, enjoys an edge for other Engineering & Project Management Consultants for the Green Hydrogen / Ammonia Projects. Leveraging the experience of 92 Ammonia Plants, PDIL is under advanced stages of discussions for several Projects for preparation of Study Reports and providing Engineering & Project Management Consultancy Services for various Green Ammonia Projects. PDIL has already prepared feasibility report and is rendering LSTK selection services for Green projects.

Revival of Gorakhpur, Sindri and Barauni Projects of Hindustan Urvarak & Rasayan Limited is nearing completion and Talcher Project of Talcher Fertilizers Limited is under progress. Talcher plant comprises of Coal gasification plant, Ammonia & Urea plant along with offsite & utilities.

Apart from these jobs, PDIL is undertaking Consultancy Assignments pertaining to Energy Saving Projects / Revamps for Clients such as RCF, NFL, IFFCO etc. PDIL is looking forward to receive foreign assignments from clients like OMIFCO, JIFCO, etc.

PDIL is successfully making inroads in Oil & Gas Sector with Projects covering varied facilities like POL / LPG Terminals, LPG Bottling Plants, POL Depots, Mounded Bullets, Tankages, etc. With recent experience in providing engineering consultancy services for Oil & Gas / Refinery Projects based on indigenous technology developed by IOCL and HPCL, PDIL is now being actively considered by other Oil & Gas / Refinery Majors for Projects.

Further, the impetus of GOI on utilization of indigenous coal resources has paved way for Coal / Petcoke / Lignite based Chemical Plants in India. PDIL is working

और उसकी सहायक कंपनियों, मेसर्स तालचेर फर्टिलाइजर्स लिमिटेड, मेसर्स एनएलसी इंडिया लिमिटेड, मेसर्स आईओसीएल आदि की विभिन्न आगामी कोयला गैसीकरण आधारित परियोजनाओं के लिए सलाहकार के रूप में काम कर रहा है/कर चुका है। अमोनिया, मेथनॉल, अमोनियम नाइट्रेट डीएमई, इथेनॉल, सिंथेटिक प्राकृतिक गैस आदि का उत्पादन, जिनमें से अधिकांश भारत द्वारा भारी मात्रा में आयात किया जा रहा है।

6. जोखिम और चिंताएँ

छोटी कंसल्टेंसी फर्मों का तेजी से बढ़ना, एलएसटीके मोड में परियोजना निष्पादन की बढ़ती प्रवृत्ति, निविदा में एमएसएमई को प्राथमिकता, इन-हाउस कंसल्टेंसी टीम की स्थापना की प्रवृत्ति, बोलियों की रिवर्स नीलामी आदि कंपनी की कुछ जोखिम और चिंताएँ हैं। ग्राहकों के बकाया की वसूली की अवधि लंबी है, जिसके परिणामस्वरूप बड़ी मात्रा में बकाया हो जाता है और कंपनी का नकदी प्रवाह प्रभावित होता है। साथ ही, चालू विनिवेश के कारण व्याप्त अनिश्चितता भी कंपनी के लिए एक बड़ी चिंता का विषय है। कंपनी के लिए नए अवसर पैदा करने और कंपनी में समृद्ध प्रतिभा पूल को बनाए रखने के लिए ज्ञान प्रबंधन को बढ़ावा देने के लिए किए जा रहे लगातार प्रयासों ने कंपनी को शेयरधारकों/ग्राहकों के हितों की रक्षा करने में सक्षम बनाया है।

7. आंतरिक नियंत्रण प्रणालियाँ और उनकी पर्याप्तता

आंतरिक नियंत्रणों का प्रबंधन और आंतरिक लेखा परीक्षकों द्वारा लगातार मूल्यांकन किया जाता है। आंतरिक लेखापरीक्षा के निष्कर्षों की प्रबंधन द्वारा नियमित रूप से समीक्षा की जाती है और उचित लेखांकन, निगरानी अर्थव्यवस्था और संचालन की दक्षता को बनाए रखने के लिए सुधारात्मक कार्रवाइयाँ और नियंत्रण जहाँ भी आवश्यक हो, लागू किए जाते हैं।

8. परिचालन प्रदर्शन के संबंध में वित्तीय प्रदर्शन पर चर्चा

वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान कंपनी की कुल आय ₹10,721.07 लाख है, जबकि पिछले वित्तीय वर्ष 2021-22 में यह ₹12208 लाख थी। रिपोर्ट के तहत वर्ष के दौरान, आपकी कंपनी ने इंजीनियरिंग सेवा से ₹6963.64 लाख, निरीक्षण और एनडीटी से ₹2896.77 लाख और अन्य आय के रूप में ₹860.66 लाख प्राप्त किए।

9. मानव संसाधन में भौतिक विकास, औद्योगिक संबंध मोर्चा, जिसमें नियोजित लोगों की संख्या भी शामिल है

आपकी कंपनी का मानना है कि मानव संसाधन किसी भी कंपनी के लिए मुख्य संपत्ति हैं, विशेष रूप से एक परामर्श संगठन के लिए जिसमें कर्मचारी विकास के लिए "ज्ञान" और "सीखना" सबसे प्रमुख हैं। आपकी कंपनी समग्र और सार्थक कर्मचारी सहभागिता और अपने मानव संसाधनों के विकास में विश्वास करती है। अपने अस्तित्व के पिछले कई वर्षों में व्यक्तियों और कंपनी द्वारा अर्जित ज्ञान को संरक्षित करने की दृष्टि से, पीडीआईएल अनुभवी जनशक्ति और युवा समूहों के बीच ज्ञान साझा करने को प्रोत्साहित करता है। लगातार बढ़ते चुनौतीपूर्ण परिदृश्य में, मानवीय आचरण के साथ गुणवत्तापूर्ण सेवाओं की समय पर डिलीवरी ही एकमात्र

/ has worked as a Consultant for various upcoming coal gasification based projects of M/s Coal India Ltd. & its subsidiaries, M/s Talcher Fertilizers Ltd., M/s NLC India Ltd., M/s IOCL etc for production of Ammonia, Methanol, Ammonium Nitrate DME, Ethanol, Synthetic Natural Gas etc. most of which are being imported in huge quantities by India.

6. Risk and Concerns

Mushrooming of small Consultancy Firms, increasing trend of project execution in LSTK Mode, preference to MSMEs in tendering, trend of setting up of in-house consultancy team, Reverse auction of bids etc. are some of the risks and concerns of the company. The recovery period of customer dues is long, resulting in huge amount of outstanding and affecting the cash flow of the Company. Also, prevailing uncertainty due to ongoing disinvestment is a major concern for the Company. Persistent efforts being made to create new opportunities for the company and promoting knowledge management to sustain the rich talent pool in the company have enabled the company to protect the interests of the shareholders / customers.

7. Internal Control Systems and their Adequacy

Internal controls are continuously evaluated by the management and Internal Auditors. Findings from internal audits are reviewed regularly by the management and corrective actions & controls to maintain proper accounting, monitoring economy and efficiency of operations are put in place wherever necessary.

8. Discussion on Financial Performance with respect to Operational Performance

The total income of the Company during financial year 2022-23 is ₹10,721.07 Lakhs as against ₹ 12208 Lakhs in previous financial year 2021-22. During the year under report, your Company achieved ₹6963.64 Lakhs from Engineering Service ₹2896.77 Lakhs from Inspection and NDT and ₹860.66 Lakhs as other income.

9. Material Developments in Human Resources, Industrial Relations Front, Including Number of People Employed

Your Company believes that Human Resources are the main assets for any Company especially for a consultancy organization which has "knowledge" and "learning" as the major levers for employee development. Your Company believes in holistic and meaningful employee engagement and the development of its human resources. With a view to preserve the knowledge acquired by individuals and the Company over the last many years of its existence, PDIL encourages sharing of knowledge between experienced manpower and younger groups. In the ever increasing

महत्वपूर्ण अंतर होगी। केंद्रित भर्ती, कैरियर पथ और सीखने और विकास के माध्यम से एकीकृत मानव संसाधन प्रथाओं ने कार्यबल की भविष्य की तैयारी में योगदान दिया।

वर्ष के दौरान औद्योगिक संबंध मधुर रहे। कंपनी अपने कर्मचारियों को बाहरी प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए भेज रही है और अपने कर्मचारियों का आंतरिक प्रशिक्षण विकास भी कर रही है। 31.03.2023 तक कंपनी में नियमित कर्मचारियों की कुल संख्या 300 है।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, कनिष्ठ और मध्य स्तर पर अनुभवी जनशक्ति और संविदात्मक जनशक्ति की भागीदारी के साथ, पिछले वर्षों में विश्वव्यापी कोविड-19 महामारी की बाधाओं के बावजूद विभिन्न एचयूआरएल, टीएफएल और अन्य परियोजनाओं की डिलीवरी हासिल की जा सकी।

10. चेतावनीपूर्ण कथन

इस प्रबंधन चर्चा और विश्लेषण रिपोर्ट में कंपनी के उद्देश्यों, अनुमानों और अपेक्षाओं का वर्णन करने वाले कथन लागू कानूनों और विनियमों के अर्थ में 'भविष्य उन्मुख कथन' हो सकते हैं। विभिन्न सरकारी नीतियों और आर्थिक स्थितियों के आधार पर, वास्तविक परिणाम व्यक्त या निहित परिणामों से काफी हद तक या भौतिक रूप से भिन्न हो सकते हैं।

challenging scenario, timely delivery of quality services with human touch will be the only key differentiator. Integrated HR practices through focused recruitment, career path and learning and development contributed to the future readiness of the workforce.

During the year Industrial relations had been cordial. The Company has been sending its employees for external training programme as also doing internal training development of its employees. Total number of regular employees in the Company as on 31.03.2023 is 300.

During the year under review, with the strengthened manpower at junior & middle levels and engagement of contractual manpower, deliverable of various HURL, TFL & other projects could be achieved despite the constraints of the worldwide Covid-19 pandemic in previous years.

10. Cautionary Statement

Statements in this Management Discussion and Analysis Report describing the Company's objectives, projections and expectations may be 'forward looking statements' within the meaning of applicable laws and regulations. Depending on the various Government policies and economic conditions, actual results might differ substantially or materially from those expressed or implied.

अनुबंध -2 (निदेशक की रिपोर्ट के लिए)

Annexure -2 (To the Director's Report)

सीएसआर गतिविधियों पर वार्षिक रिपोर्ट वर्ष 2022-23 के लिए बोर्ड की रिपोर्ट में शामिल की जाएगी

THE ANNUAL REPORT ON CSR ACTIVITIES TO BE INCLUDED IN THE BOARD'S REPORT FOR THE YEAR 2022-23

1. कंपनी की सीएसआर नीति पर संक्षिप्त रूपरेखा:

कॉर्पोरेट सोशल रिस्पॉन्सिबिलिटी (सीएसआर) सामाजिक, नैतिक और पर्यावरणीय चिंताओं को संबोधित करने के लिए एक कंपनी की प्रतिबद्धता है जिसमें यह व्यवसाय को ऐसे तरीके से संचालित करके स्थिरता पहल के माध्यम से एक स्थायी समाज विकसित करने में योगदान देता है जो व्यवसाय और समाज दोनों के लिए लाभदायक है। इसलिए, सीएसआर सतत विकास के अभ्यास से निकटता से जुड़ा हुआ है, सीएसआर परोपकारी गतिविधियों से आगे बढ़ता है और सामाजिक और व्यावसायिक लक्ष्यों के एकीकरण तक पहुंचता है। इन गतिविधियों को, उन गतिविधियों के रूप में देखा जाना चाहिए जो लंबी अवधि में स्थायी प्रतिस्पर्धी लाभ प्राप्त करने में मदद करेंगी।

पीडीआईएल पर्यावरण और सामाजिक मुद्दों से निपटने में बचाव, न्यूनीकरण और शमन के सिद्धांतों का पालन करते हुए अपने व्यवसाय को टिकाऊ तरीके से संचालित करने के लिए प्रतिबद्ध है और इसमें ग्रामीण विकास, शिक्षा, कौशल विकास, स्वास्थ्य और अन्य के माध्यम से समुदायों के सामाजिक और आर्थिक विकास की पहल, राष्ट्रीय महत्व के क्षेत्र और स्थायी पर्यावरणीय प्रथाओं का पालन शामिल है।

वित्त वर्ष 2022-23 के लिए कंपनी में सीएसआर गतिविधियां कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत वैधानिक प्रावधानों, केंद्रीय पीएसयू के लिए सार्वजनिक उद्यम विभाग द्वारा जारी दिशानिर्देशों और कंपनी की सीएसआर नीति के अनुरूप की गईं।

1. Brief outline on CSR Policy of the Company:

Corporate Social Responsibility (CSR) is a company's commitment to address social, ethical and environmental concerns in which it operates and contribute to develop a sustainable society through sustainability initiatives by conducting business in a manner that is beneficial to both, business and society. CSR is, therefore, closely linked with the practice of sustainable development, CSR extends beyond philanthropic activities and reaches out to the integration of social and business goals. These activities need to be seen as those which would, in the long term, help secure a sustainable competitive advantage.

PDIL is committed to conduct its business in a sustainable manner adhering to the principles of Avoidance, Minimization and Mitigation in dealing with environmental and social issues and include initiatives for Social & Economic Development of communities through rural development, education, skill development, health and other areas of national importance and adherence to sustainable environmental practices.

The CSR activities in the Company for the FY 2022-23 were undertaken in line with the statutory provisions under the Companies Act, 2013, the guidelines issued by the Department of Public Enterprises for Central PSUs and the CSR Policy of the Company.

2. सीएसआर समिति की संरचना/ Composition of CSR Committee:

क्रम संख्या	नाम	पदनाम/निदेशक पद की प्रकृति	वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र बैठकों की कुल संख्या	उपस्थित बैठकों की संख्या
1.	सुश्री अपर्णा एस. शर्मा (01.11.2022 तक) Ms. Aparna S. Sharma (upto 01.11.2022)	अध्यक्ष, सीएमडी Chairperson, CMD	-	-
2.	सुश्री अनिता सी मेश्राम (01.11.2022 से) Ms. Aneeta C Meshram (from 01.11.2022)	अध्यक्ष, सीएमडी Chairperson, CMD	1	1
3.	सुश्री नज़हत जे शेख Ms Nazhat J. Shaikh	सदस्य, निदेशक (वित्त) Member, Director (Finance)	1	1
4.	श्री उज्ज्वल कुमार Shri Ujjwal Kumar	सदस्य, सरकार द्वारा नामित निदेशक Member, Government Nominee Director	1	1
5.	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वंभर सिंह Lt. Gen Vishwambhar Singh	सदस्य, स्वतंत्र निदेशक Member, Independent Director	1	1

3. वेब-लिंक प्रदान करें जहां कंपनी की वेबसाइट पर सीएसआर समिति की संरचना, सीएसआर नीति और बोर्ड द्वारा अनुमोदित सीएसआर परियोजनाओं का खुलासा किया गया है। http://www.pdilin.com/pdf/csr_sustainability_policy.pdf (सीएसआर नीति)
4. यदि लागू हो तो कंपनी (कॉर्पोरेट सामाजिक जिम्मेदारी नीति) नियम, 2014 के नियम 8 के उप-नियम (3) के अनुसरण में किए गए सीएसआर परियोजनाओं के प्रभाव मूल्यांकन का विवरण प्रदान करें (रिपोर्ट संलग्न करें)।

इस वित्तीय वर्ष के लिए लागू नहीं। इसके अलावा, वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान की गई कोई भी सीएसआर गतिविधि ₹1 करोड़ या उससे अधिक नहीं थी जिसके लिए प्रभाव मूल्यांकन की आवश्यकता है।

5. कंपनी (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) नियम, 2014 के नियम 7 के उप-नियम (3) के अनुसरण में सेट-ऑफ के लिए उपलब्ध राशि और वित्तीय वर्ष के लिए सेट-ऑफ के लिए आवश्यक राशि, यदि कोई हो, का विवरण:

क्रम संख्या S. No.	वित्तीय वर्ष Financial Year	पिछले वित्तीय वर्षों से सेट-ऑफ के लिए उपलब्ध राशि (रुपये में) Amount available for set-off from preceding financial years (in Rs)	वित्तीय वर्ष के लिए निर्धारित की जाने वाली आवश्यक राशि, यदि कोई हो (रुपये में) Amount required to be setoff for the financial year, if any (in Rs)
1	2019-20	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL
2	2020-21	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL
3	2021-22	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL
	कुल TOTAL	शून्य/ NIL	शून्य/ NIL

3. Provide the web-link where composition of CSR committee, CSR Policy and CSR projects approved by the board are disclosed on the website of the company. http://www.pdilin.com/pdf/csr_sustainability_policy.pdf (CSR Policy)

4. Provide the details of Impact assessment of CSR projects carried out in pursuance of sub-rule (3) of rule 8 of the Companies (Corporate Social responsibility Policy) Rules, 2014, if applicable (attach the report).

Not applicable for this financial year. Further, none of the CSR activities taken up during FY 2022-23 were ₹1 crore or above for which impact assessment is required.

5. Details of the amount available for set off in pursuance of sub-rule (3) of rule 7 of the Companies (Corporate Social responsibility Policy) Rules, 2014 and amount required for set off for the financial year, if any:

6. धारा 135(5) के अनुसार कंपनी का औसत शुद्ध लाभ : ₹ 2942.24 लाख
7. (ए) धारा 135(5) के अनुसार कंपनी के औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत : ₹ 58.84 लाख
- (बी) पिछले वित्तीय वर्षों की सीएसआर परियोजनाओं या कार्यक्रमों या गतिविधियों से उत्पन्न अधिशेष : शून्य
- (सी) वित्तीय वर्ष के लिए निर्धारित की जाने वाली आवश्यक राशि, यदि कोई हो : शून्य
- (डी) वित्तीय वर्ष के लिए कुल सीएसआर देनदारी (7a+7b-7c) : ₹ 58.84 लाख
8. (a) वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए सीएसआर राशि खर्च की गई या खर्च नहीं की गई:

6. Average net profit of the company as per section 135(5) : ₹ 2942.24 Lakhs
7. (a) Two percent of average net profit of the company as per section 135(5) : ₹ 58.84 Lakhs
- (b) Surplus arising out of the CSR projects or programmes or activities of the previous financial years. : Nil
- (c) Amount required to be set off for the financial year, if any : Nil
- (d) Total CSR obligation for the financial year (7a+7b-7c). : ₹ 58.84 Lakhs
8. (a) CSR amount spent or unspent for the financial year 2022-23: राशि (₹ लाख में)/ Amount (₹ in Lakhs)

वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए व्यय की गयी राशि (लाख रुपये में) Total Amount Spent for the Financial Year 2022-23 (in Rs Lakhs)	धारा 135(6) के अनुसार अव्ययित सीएसआर खाते में हस्तांतरित कुल राशि Total Amount transferred to Unspent CSR account as per Section 135(6)		धारा 135(5) के दूसरे प्रावधान के अनुसार अनुसूची VII के तहत निर्दिष्ट किसी भी फंड में हस्तांतरित राशि Amount transferred to any fund specified under Schedule VII as per second proviso to section 135(5)		
	राशि (Rs.) Amount (Rs.)	स्थानांतरण की तिथि Date of Transfer	निधि का नाम Name of Fund	राशि (Rs.) Amount (Rs.)	स्थानांतरण की तिथि Date of transfer
	25.00	33.84*	28.04.2023	शून्य	शून्य
कुल/Total	33.84				

नोट

* कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(6) के प्रावधान के अनुपालन में, ₹ 33.84 लाख की राशि, जो वित्त वर्ष 2022-23 की चल रही सीएसआर गतिविधियों से संबंधित शेष रह गई थी, 28.04.2023 को अव्ययित सीएसआर खाते में स्थानांतरित कर दी गई थी।

- (बी) वित्तीय वर्ष के लिए चल रही परियोजनाओं पर खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण : ₹ 33.84 लाख
विवरण अनुलग्नक 3 के रूप में संलग्न हैं
- (सी) वित्तीय वर्ष के लिए चल रही परियोजनाओं के अलावा अन्य खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण : ₹ 25.00 लाख रूपये

Note

* In compliance with the provision of Section 135(6) of the Companies Act, 2013, an amount of ₹ 33.84 Lakhs, that remained unspent relating to ongoing CSR activities of FY 2022-23, was transferred to Unspent CSR Account on 28.04.2023.

- (b) Details of CSR amount spent against ongoing projects for the financial year : ₹ 33.84 Lakhs
details attached as **Annexure 3**
- (c) Details of CSR amount spent against other than ongoing projects for the financial year : ₹ 25.00 lakh

राशि (₹ लाख में)/ Amount (₹ in Lakhs)

(1) क्रम संख्या S. No.	(2) परियोजना का नाम Name of the project	(3) अधिनियम की अनुसूची VII में गतिविधियों की सूची से आइटम Item from the list of activities in Schedule VII to the Act.	(4) स्थानीय क्षेत्र (हाँ/नहीं) Local area (Yes/ No)	(5) परियोजना का स्थान Location of the project		(6) परियोजना के लिए खर्च की गई राशि (₹ लाख में) Amount spent for the project (₹ in Lakhs)	(7) कार्यान्वयन का तरीका प्रत्यक्ष (हाँ/नहीं) Mode of Implementation Direct (Yes/No)	(8) कार्यान्वयन एजेंसी के माध्यम से कार्यान्वयन का तरीका Mode of Implementation Through Implementing Agency
				राज्य State	जिला District			
1	पीएम केयर्स फंड PM Care Fund	स्वास्थ्य Health	N.A. लागू नहीं	N.A. लागू नहीं	N.A. लागू नहीं	25.00	प्रत्यक्ष Direct	N.A. लागू नहीं
कुल TOTAL						25.00		

- (डी) प्रशासनिक ओवरहेड्स में खर्च की गई राशि : शून्य
- (इ) प्रभाव आकलन पर खर्च की गई राशि, यदि लागू हो : शून्य
- (एफ) वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की गई कुल राशि : ₹ 58.84
(8b+8c+8d+8e) लाख
- (जी) सेट-ऑफ के लिए अतिरिक्त राशि, यदि कोई हो : कोई नहीं
9. (ए) पिछले तीन वित्तीय वर्षों के लिए अव्ययित सीएसआर राशि का विवरण:
- (d) Amount spent in Administrative Overheads : Nil
- (e) Amount spent on Impact Assessment, if applicable : Nil
- (f) Total amount spent for the Financial Year : ₹ 58.84
(8b+8c+8d+8e) Lakhs
- (g) Excess amount for set off, if any : None
9. (a) Details of Unspent CSR amount for the preceding three financial years:

क्रम संख्या Sl. No.	पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष Preceding financial year	धारा 135(6) के तहत अव्ययित सीएसआर खाते में हस्तांतरित राशि Amount transferred to Unspent CSR Account under section 135 (6)	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष में खर्च की गई राशि (रुपये में) Amount spent in the reporting Financial Year (in Rs.)	धारा 135(6) के अनुसार अनुसूची VII के तहत निर्दिष्ट किसी भी फंड में हस्तांतरित राशि, यदि कोई हो Amount transferred to any fund specified under Schedule VII as per section 135(6), if any			आगामी वित्तीय वर्षों में व्यय की जाने वाली शेष राशि (रुपये में) Amount remaining to be spent in succeeding financial years. (in Rs.)
				फंड का नाम Name of the Fund	राशि Amount	स्थानांतरण की तिथि Date of transfer	
1.	2019-20			शून्य			
2.	2020-21			NIL			
3.	2021-22	74.82	74.82	पीएम केयर्स PM CARES	40.65	23.09.2022	NIL शून्य
	योग Total	74.82	74.82	40.65			

(बी) पिछले वित्तीय वर्ष की चल रही परियोजनाओं के लिए वित्तीय वर्ष में खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

(b) Details of CSR amount spent in the financial year for **ongoing projects** of the preceding financial year(s):

राशि (₹ लाख में)/ Amount (₹ in Lakhs)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
क्रम संख्या Sl. No.	प्रोजेक्ट आईडी Project ID	परियोजना का नाम Name of the Project	वित्तीय वर्ष जिसमें परियोजना शुरू की गई थी Financial Year in which the project was commenced	परियोजना अवधि Project duration	परियोजना के लिए आवंटित कुल राशि Total amount allocated for the project	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष में परियोजना पर खर्च की गई राशि Amount spent on the project in the reporting Financial Year	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष के अंत में खर्च की गई संचयी राशि Cumulative amount spent at the end of reporting Financial Year	परियोजना की स्थिति - पूर्ण/चालू Status of the project - Completed/Ongoing
1		सरकारी आयु-विज्ञान संस्थान (जीआईएमएस), ग्रेटर नोएडा में अल्ट्रासाउंड स्कैनिंग मशीन और कार्डियक डिफिब्रिलेटर Ultrasound Scanning Machine & Cardiac Defibrillator to Government Institute of Medical Sciences (GIMS), Greater Noida	2021-22	N.A. लागू नहीं	29.65	29.34	29.34	पूर्ण Completed
2		वृन्दावन में अक्षय पात्र फाउंडेशन (टी-एपीएफ) को 76 मध्यम आकार के बर्तनों और 32 छोटे बर्तनों के लिए सहायता Support for 76 Mid size vessels & 32 Small Vessels to The Akshaya Patra Foundation (TAPF) at Vrindavan	2021-22	N.A. लागू नहीं	3.29	4.82	4.82	पूर्ण Completed

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
क्रम संख्या Sl. No.	प्रोजेक्ट आईडी Project ID	परियोजना का नाम Name of the Project	वित्तीय वर्ष जिसमें परियोजना शुरू की गई थी Financial Year in which the project was commenced	परियोजना अवधि Project duration	परियोजना के लिए आवंटित कुल राशि Total amount allocated for the project	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष में परियोजना पर खर्च की गई राशि Amount spent on the project in the reporting Financial Year	रिपोर्टिंग वित्तीय वर्ष के अंत में खर्च की गई संचयी राशि Cumulative amount spent at the end of reporting Financial Year	परियोजना की स्थिति - पूर्ण/चालू Status of the project - Completed/Ongoing
3		पोस्ट ग्रेजुएट इंस्टीट्यूट ऑफ चाइल्ड हेल्थ (पीजीआईसी-एच), नोएडा के लिए पूरी तरह से स्वचालित जमावट विश्लेषक Fully automated Coagulation Analyser for Post Graduate Institute of Child Health (PGICH), Noida	2021-22	N.A. लागू नहीं	14.15	-	-	निदेशक पीजीआईसीएच के अनुरोध पर रद्द कर दिया गया Cancelled on request of Director PGICH
4	-	पीएम केयर फंड PM CARE Fund	2021-22	N.A. लागू नहीं	27.73	40.66	40.66	पूर्ण Completed
कुल Total					74.82	74.82	74.82	

10. पूंजीगत संपत्ति के निर्माण या अधिग्रहण के मामले में, वित्तीय वर्ष में खर्च किए गए सीएसआर राशि के माध्यम से बनाई गई या अर्जित संपत्ति से संबंधित विवरण प्रस्तुत करें (संपत्ति-वार विवरण) : शून्य
- (ए) पूंजीगत संपत्ति के निर्माण या अधिग्रहण की तिथि : शून्य
- (बी) पूंजीगत संपत्ति के निर्माण या अधिग्रहण के लिए खर्च की गई सीएसआर की राशि : शून्य
- (सी) उस इकाई या सार्वजनिक प्राधिकरण या लाभार्थी का विवरण जिसके नाम पर ऐसी पूंजीगत संपत्ति पंजीकृत है, उनका पता आदि : शून्य
- (डी) निर्मित या अर्जित की गई पूंजीगत संपत्ति (पूंजीगत संपत्ति का पूरा पता और स्थान सहित) का विवरण प्रदान करें। : शून्य
10. In case of creation or acquisition of capital asset, furnish the details relating to the asset so created or acquired through CSR spent in the financial year (asset-wise details) : NIL
- (a) Date of creation or acquisition of the capital asset(s). : NIL
- (b) Amount of CSR spent for creation or acquisition of capital asset. : NIL
- (c) Details of the entity or public authority or beneficiary under whose name such capital asset is registered, their address etc. : NIL
- (d) Provide details of the capital asset(s) created or acquired (including complete address and location of the capital asset). : NIL

11. यदि कंपनी धारा 135(5) के अनुसार औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत खर्च करने में विफल रही है, तो कारण निर्दिष्ट करें।

लागू नहीं। हालाँकि, कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(6) के अनुसार अव्ययित खाते की राशि को खाते में स्थानांतरित कर दिया गया है।

11. Specify the reason(s), if the company has failed to spend two per cent of the average net profit as per section 135(5)

Not Applicable. However, unspent account transferred to account in accordance to Section 135(6) of the Companies Act, 2013

ह/-
सुश्री नज़हत जे. शेख
निदेशक (वित्त)
(डीआईएन: 07348075)

sd/-
Ms. Nazhat J. Saikh
Director (Finance)
(DIN: 07348075)

ह/-
यू. सरवणन
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
(डीआईएन: 07274628)

sd/-
U. Saravanan
Chairman & Managing Director
(DIN: 07274628)

स्थान: नोएडा
तिथि: 28.12.2023

Place: Noida
Date: 28.12.2023

अनुबंध 3
(निदेशक की रिपोर्ट के लिए)

Annexure 3

वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए चालू परियोजनाओं पर खर्च की गई सीएसआर राशि का विवरण:

(To the Director's Report)
Details of CSR amount spent against ongoing projects for the financial year 2022-23:

(1) क्रम संख्या Sl. No.	(2) परियोजना का नाम Name of the Project	(3) अधिनियम की अनुसूची VII में गतिविधियों की सूची से आइटम Item from the list of activities in Schedule VII to the Act	(4) स्थानीय क्षेत्र (हाँ/नहीं) Local area (Yes/No)	(5) परियोजना का स्थान Location of the project		(6) परियोजना अवधि Project duration	(7) परियोजना के लिए आवंटित राशि (₹ लाख में) Amount allocated for the project (₹ in Lakhs)	(8) चालू वित्तीय वर्ष में व्यय की गई राशि (₹ लाख में) Amount spent in the current financial year (₹ in Lakhs)	(9) धारा 135(6) के अनुसार परियोजना के लिए अव्ययित सीएसआर खाते में हस्तांतरित राशि (₹ लाख में) Amount transferred to Unspent CSR Account for the project as per Section 135(6) (₹ in Lakhs)	(10) कार्यान्वयन का तरीका - प्रत्यक्ष (हाँ/नहीं) Mode of Implementation - Direct (Yes/No)	(11) कार्यान्वयन का तरीका - कार्यान्वयन एजेंसी के माध्यम से Mode of Implementation - Through Implementing Agency	
				राज्य State	जिला District						नाम Name	सीएसआर पंजीकरण संख्या CSR Registration number
1.	10 रोगी मॉनिटर (जीआईएमएस, ग्रेटर नोएडा के लिए 10 nos. Patient Monitors for GIMS, Greater Noida	स्वास्थ्य Health	हाँ Yes	उत्तर प्रदेश Uttar Pradesh	नोएडा Noida	N.A. लागू नहीं	21.50	0.00	21.50	प्रत्यक्ष	N.A. लागू नहीं	N.A. लागू नहीं
2.	अनुमानित शेष राशि PMCARES फंड में भेजी जाएगी Estimated remaining amount to be remitted to PMCARES Fund	स्वास्थ्य Health	N.A. लागू नहीं	N.A. लागू नहीं	N.A. लागू नहीं	N.A. लागू नहीं	12.34	0.00	12.34	प्रत्यक्ष	N.A. लागू नहीं	N.A. लागू नहीं
कुल Total							33.84		33.84			

नोट:

- कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(6) के प्रावधान के अनुपालन में, ₹ 33.84 लाख की राशि, जो वित्त वर्ष 2022-23 की चल रही सीएसआर गतिविधियों से संबंधित अव्ययित रह गई थी, 28.04.2023 को अव्ययित सीएसआर खाते में स्थानांतरित कर दी गई थी।
- वित्त वर्ष 2022-23 की सीएसआर गतिविधियों के पूरा होने के बाद, अव्ययित सीएसआर खाते में शेष ₹30.96 लाख की अप्रयुक्त राशि सितंबर, 2023 तक पीएम केयर फंड में स्थानांतरित कर दी गई।
- तदनुसार, चालू परियोजनाओं सहित वित्त वर्ष 2022-23 के लिए सीएसआर गतिविधियां सितंबर, 2023 तक पूरी हो गईं।

Notes:

- In compliance with the provision of Section 135(6) of the Companies Act, 2013, an amount of ₹ 33.84 Lakhs, that remained unspent relating to ongoing CSR activities of FY 2022-23, was transferred to Unspent CSR Account on 28.04.2023.
- After completion of CSR activities of FY 2022-23, unspent amount of ₹30.96 Lakhs remaining in Unspent CSR Account was transferred to PM Care Fund by September, 2023.
- Accordingly, CSR activities for FY 2022-23 including ongoing projects were completed by September, 2023.

अनुबंध-4 (निदेशक की रिपोर्ट के लिए)

कॉर्पोरेट प्रशासन पर रिपोर्ट

भारत सरकार के सार्वजनिक उद्यम विभाग (डीपीई दिशानिर्देश) द्वारा सीपीएसई के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर दिशानिर्देश 2010 के अनुसार, डीपीई के ओएम नंबर 18(8)/2005-जीएम दिनांक 14 मई, 2010 के अनुसार, प्रैक्टिसिंग कंपनी सचिव से अनुपालन प्रमाणपत्र के साथ कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर रिपोर्ट नीचे दी गई है:

1. कॉर्पोरेट प्रशासन पर कंपनी की धारणा

कॉर्पोरेट प्रशासन सर्वोत्तम हित के साथ एक व्यावसायिक इकाई के प्रबंधन के लिए बुनियादी दिशाओं और दृष्टिकोणों को पेश करने के लिए एक अवधारणा और प्रशासनिक ढांचा है। यह व्यवसाय की एक नई और रचनात्मक दृष्टि को दर्शाता और निर्धारित करता है, जहां मूल मूल्यों का एक सेट, बेहतर प्रबंधकीय नियंत्रण, मानवाधिकारों का अनुपालन, व्यवसाय और समाज के बीच बेहतर समन्वय बनाना संभव हो सकता है। इसका संबंध सामाजिक और आर्थिक लक्ष्यों तथा व्यक्तिगत और सामुदायिक लक्ष्यों के बीच संतुलन बनाए रखने से है। यह अपने स्वयं के हित और जिस वातावरण में यह काम कर रहा है उसमें विभिन्न घटकों के हित के बीच एक विवेकपूर्ण संतुलन बनाने के लिए एक सचेत, विचारशील और निरंतर प्रणाली है। यह उस तरीके से संबंधित है जिसमें कल के संगठन को बनाने वाली कॉर्पोरेट रणनीति को उचित रूप से तैयार करके हितधारकों के मूल्य को बनाने और बढ़ाने के लिए निदेशक मंडल द्वारा कंपनियों को निर्देशित और नियंत्रित किया जाता है।

कॉर्पोरेट प्रशासन के संबंध में कंपनी का दर्शन पारदर्शिता, प्रकटीकरण और रिपोर्टिंग सुनिश्चित करना है जो कानूनों, विनियमों, दिशानिर्देशों के पूरी तरह अनुरूप हो और पूरे संगठन में नैतिक आचरण को बढ़ावा देना है।

आपकी कंपनी, देश में कॉर्पोरेट प्रशासन के उच्चतम मानकों के अनुरूप होने के लिए प्रतिबद्ध है। यह कॉर्पोरेट प्रशासन कोड का पूरी तरह से अनुपालन करती है और बोर्ड खुद को विश्वास का संरक्षक मानता है और स्थायी और जिम्मेदारी से धन सृजन के लिए हितधारकों के प्रति अपनी जिम्मेदारियों को स्वीकार करता है। इन आवश्यकताओं के साथ आपकी कंपनी का अनुपालन निम्नलिखित अनुभाग में प्रस्तुत किया गया है।

2. निदेशक मंडल

आपकी कंपनी एक पेशेवर रूप से प्रबंधित कंपनी है जो निदेशक मंडल ('बोर्ड') की समग्र देखरेख में कार्य करती है। निदेशक, प्रबंधन के लिए रणनीतिक उद्देश्य निर्धारित करने और यह सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार हैं कि मजबूत कॉर्पोरेट प्रशासन के सिद्धांतों का पालन और कार्यान्वयन करके सभी हितधारकों के दीर्घकालिक हितों की सेवा की जाती है। कंपनी का निदेशक मंडल अच्छा कॉर्पोरेट प्रशासन सुनिश्चित करने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है।

Annexure-4

(To the Director's Report)

Report on Corporate Governance

The report on Corporate Governance along with the Compliance Certificate from the Practicing Company Secretary, as per the Guidelines on Corporate Governance for CPSEs 2010 issued by the Department of Public Enterprises, Government of India (DPE Guidelines), vide DPE's OM No. 18(8)/2005-GM dated 14 May, 2010, is given below:

1. Company's Philosophy on Corporate Governance

Corporate Governance is a concept and administrative framework to introduce basic directions and viewpoints for managing a business unit with best interest. It shows and determines a new and creative vision of business, where a set of core values, better managerial control, compassing human rights, making better coordination between business and society may be possible. It is concerned with holding the balance between social and economic goals and between individual and communal goals. It is also a conscious, deliberate and sustained system to make a judicious balance between its own interest and the interest of various constituents in the environment in which it is operating. It deals with the manner in which companies are directed and controlled by the Board of Directors in order to create and enhance stakeholders' value by appropriately crafting the corporate strategy that creates tomorrow's organization.

The philosophy of the Company in relation to Corporate Governance is to ensure transparency, disclosures and reporting that conforms fully with laws, regulations, guidelines and to promote ethical conduct throughout the organization.

Your Company is committed to conforming to the highest standards of Corporate Governance in the country. It is fully complied with the Corporate Governance Codes and the Board considers itself as the custodian of trust and acknowledges its responsibilities towards stakeholders for wealth creation, sustainably and responsibly. Your Company's compliance with these requirements is presented in the following section.

2. Board of Directors

Your Company is a professionally managed Company functioning under the overall supervision of the Board of Directors ('Board'). The Directors are responsible to set strategic objectives for the management and to ensure that the long term interests of all stakeholders are served by adhering to and enforcing the principles of sound corporate governance. The Board of Directors of the Company plays a pivotal role in ensuring good Corporate Governance.

ए) निदेशक मंडल की संरचना:

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल), भारत सरकार के रसायन और उर्वरक मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत एक सरकारी कंपनी है। कंपनी के बोर्ड की संरचना कंपनी अधिनियम, 2013 (अधिनियम) और डीपीई दिशा-निर्देशों के प्रावधानों द्वारा शासित होती है। एक सरकारी कंपनी होने के नाते और कंपनी के आर्टिकल आफ एसोसिएशन के अनुसार, निदेशकों को नियुक्त करने की शक्ति भारत के राष्ट्रपति के पास निहित है।

31 मार्च, 2023 तक पीडीआईएल के निदेशक मंडल में, (2) कार्यात्मक निदेशक, अध्यक्ष और प्रबंध निदेशक (सीएमडी) और निदेशक (वित्त), सहित दो (2) सरकार द्वारा नामित निदेशक और एक (1) अंशकालिक गैर-सरकारी (स्वतंत्र) निदेशक शामिल हैं। इसके बाद, प्रशासनिक मंत्रालय द्वारा आदेश संख्या 78/2/2006-एचआर-1(पीटी.III) दिनांक. 20.06.2023 के तहत पीडीआईएल के बोर्ड में दो अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशकों को नामित किया गया।

समीक्षाधीन अवधि के दौरान बोर्ड के सदस्यों का विवरण नीचे दिया गया है:

a) Composition of Board of Directors:

Projects and Development India Limited (PDIL) is a Government Company under the administrative control of the Ministry of Chemicals and Fertilizers, Government of India. The composition of the Board of the Company is governed by the provisions of the Companies Act, 2013 (the Act) and DPE Guidelines. Being a Government Company and as per the Articles of Association of the Company, the power to appoint Directors vest with the President of India.

The Board of Directors as on March 31, 2023, the Board of PDIL comprises two (2) functional Directors including Chairman & Managing Director (CMD) and Director (Finance), two (2) Government Nominee Directors and one (1) Part-time Non-official (Independent) Director. Subsequently, two Part-time Non-official (Independent) Director nominated on the Board of PDIL by the Administrative Ministry vide order no. F1.No. 78/2/2006-HR-1(pt.III) dt. 20.06.2023.

Details of members of the Board during the period under review are given below:

क्रम संख्या Sl. No.	निदेशक का नाम Name of Director	पदनाम Designation	अन्य कंपनियों में रखे गए अन्य निदेशक पद की संख्या No. of other director-ship held in other Companies	अन्य कंपनियों में समिति की सदस्यता की संख्या No. of Committee membership in other Companies	
				अध्यक्ष के रूप में As Chairman	सदस्य के रूप में As member
आधिकारिक निदेशक: Official Directors:					
1	श्रीमती अनीता सी मेश्राम Ms Aneeta C Meshram (DIN: 09781436)	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (01.11.2022 से) Chairperson & Managing Director (w.e.f. 01.11.2022)	1	शून्य Nil	1
2	श्रीमती अपर्णा एस. शर्मा, Ms Aparna S. Sharma, (DIN : 07798544)	अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (01.11.2022 तक) Chairman & Managing Director (upto 01.11.2022)	2	शून्य Nil	शून्य Nil
3	सुश्री नज़हत जे शेख (DIN: 07348075) Ms Nazhat J. Shaikh (DIN: 07348075)	निदेशक (वित्त) (04.02.2022 से) Director (Finance) (w.e.f. 04.02.2022)	1	शून्य Nil	1
सरकार द्वारा नामित निदेशक Government Nominee Director					
4	श्री. उज्ज्वल कुमार Shri. Ujjwal Kumar (DIN: 09340001)	अंशकालिक निदेशक (29.09.2021 से) Part Time Director (w.e.f. 29.09.2021)	शून्य Nil	शून्य Nil	शून्य Nil
5	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल Shri Padamsing Pradipsing Patil (DIN: 09747446)	अंशकालिक निदेशक (24.09.2022 से) Part Time Director (w.e.f. 24.09.2022)	5	शून्य Nil	4

क्रम संख्या Sl. No.	निदेशक का नाम Name of Director	पदनाम Designation	अन्य कंपनियों में रखे गए अन्य निदेशक पद की संख्या No. of other director-ship held in other Companies	अन्य कंपनियों में समिति की सदस्यता की संख्या No. of Committee membership in other Companies	
				अध्यक्ष के रूप में As Chairman	सदस्य के रूप में As member
				6	श्री. जतिन चोपड़ा Shri. Jatin Chopra (DIN: 09365017)
गैर-सरकारी (स्वतंत्र) निदेशक Non-Official (Independent) Director					
7	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वंभर सिंह (DIN: 09461326) Lt. Gen Vishwambhar Singh (DIN: 09461326)	अंशकालिक (स्वतंत्र) निदेशक (06.01.2022 से) Part Time (Independent) Director (w.e.f. 06.01.2022)	शून्य Nil	शून्य Nil	शून्य Nil

नोट:

- अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक (सीएमडी) का पद 7 नवंबर, 2016 से खाली है। उर्वरक विभाग की संयुक्त सचिव सुश्री अनीता सी. मेश्राम ने सुश्री अपर्णा एस. शर्मा के स्थान पर पीडीआईएल के सीएमडी के रूप में 1 नवंबर, 2022 से अतिरिक्त प्रभार संभाला। वित्त वर्ष 2022-23 के समापन के बाद, श्री यू. सरवनन, सीएमडी, नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड ने सुश्री अनीता सी. मेश्राम के स्थान पर पीडीआईएल के सीएमडी के रूप में 1 नवंबर 2023 से अतिरिक्त प्रभार ग्रहण किया।
- पीडीआईएल के तत्कालीन निदेशक (वित्त) श्री डी.एस.सुधाकर रमैया की सेवानिवृत्ति के बाद 18 दिसंबर, 2021 से निदेशक (वित्त) का पद रिक्त है। सुश्री नज़हत जे. शेख, निदेशक (वित्त) राष्ट्रीय केमिकल्स एंड फर्टिलाइजर्स लिमिटेड ने पीडीआईएल के निदेशक (वित्त) के रूप में 4 फरवरी 2022 से अतिरिक्त प्रभार ग्रहण किया।
- डॉ. अनिल मीठालाल पटेल (DIN: 07103448) को दिनांक 20 जून 2023 से उर्वरक विभाग के आदेश 78/2/2006-HR-I (pt.III) दिनांक 20 जून, 2023 के अनुसार कंपनी के अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया।
- श्री मिलिंद एस पाटिल (डीआईएन: 10217528) को दिनांक 28 जून 2023 से उर्वरक विभाग के आदेश 78/2/2006-HR-I (pt.III) दिनांक 20 जून, 2023 के अनुसार कंपनी के अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में नियुक्त किया गया।
- बोर्ड में कोई भी निदेशक उन सभी कंपनियों में 10 से अधिक समितियों का सदस्य या 5 से अधिक समितियों का अध्यक्ष नहीं है, जिनमें वह निदेशक है। समिति में सदस्यता/अध्यक्षता लेखापरीक्षा समिति और हितधारक संबंध समिति से संबंधित मानी जाती है।

बी) बोर्ड की बैठक और उपस्थिति

निदेशक मंडल कंपनी के परिचालन और वित्तीय प्रदर्शन, ऑर्डर बुक की स्थिति, व्यवसाय विकास के लिए रणनीति तैयार करने, नियामक

Note:

- The post of Chairman & Managing Director (CMD) is vacant since November 7, 2016. Ms Aneeta C. Meshram, Joint Secretary, Department of Fertilizers assumed the additional charge as CMD of PDIL vice Ms Aparna S. Sharma w.e.f. November 1, 2022. After the closure of the FY 2022-23, Shri U. Saravanan, CMD, National Fertilizers Ltd. assumed the additional charge as CMD of PDIL vice Ms Aneeta C. Meshram w.e.f. November 1, 2023.
- The post of Director (Finance) is vacant since December 18, 2021 after retirement of Shri D.S.Sudhakar Ramaiah, the then Director (Finance), PDIL. Ms Nazhat J. Shaikh, Director(Finance), assumed additional charge as Director (Finance), PDIL w.e.f. February 4, 2022.
- Dr. Anil Mithalal Patel (DIN: 07103448) appointed as Part-time Non-official (Independent) Director of the Company w.e.f. June 20, 2023, in term of DoF order no.78/2/2006-HR-I (pt.III) dated June 20, 2023.
- Shri Milind S Patil (DIN: 10217528) appointed as Part-time Non official (Independent) Director of the Company w.e.f. June 28, 2023, in term of DoF order 78/2/2006-HR-I (pt.III) dated June 20, 2023.
- None of the Directors on the Board is a member of more than 10 committees or chairman of more than 5 committees across all the Companies in which he is a Director. Membership/ Chairmanship in committee is reckoned pertaining to Audit Committee and Stakeholders Relationship Committee.

b) Meeting of Board and Attendance

The Board of Directors meets at regular intervals to review the Company's operational & financial performance, order

अनुपालन सुनिश्चित करने, वित्तीय परिणामों और बजट को मंजूरी देने और आंतरिक नीतियों और प्रणालियों को तैयार/समीक्षा करने के लिए नियमित अंतराल पर बैठक करता है। वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान निदेशक मंडल की चार बैठकें हुईं।

वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान आयोजित बोर्ड की बैठकों में निदेशकों की उपस्थिति का विवरण नीचे दिया गया है:

बैठक की तिथि	बैठक का स्थान	बोर्ड की संख्या	उपस्थित निदेशकों की संख्या
24 जून, 2022	नोएडा	5	4
18 अक्टूबर, 2022	नोएडा	5	5
29 दिसंबर, 2022	नोएडा	5	4
6 मार्च, 2023	नोएडा	5	5

book status, formulate strategies for business development, ensure regulatory compliances, approve financial results & budgets and formulate/ review internal policies and systems. During FY 2022-23, four meetings of the Board of Directors were held.

Details of attendance of the Directors at the Board Meeting held during FY 2022-23 are furnished below:

Date of Meeting	Place of Meeting	Board Strength	No. of Directors present
June 24, 2022	Noida	5	4
October 18, 2022	Noida	5	5
December 29, 2022	Noida	5	4
March 6, 2023	Noida	5	5

नीचे दी गई तालिका वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान आयोजित बोर्ड बैठकों में बोर्ड सदस्यों की उपस्थिति और अंतिम वार्षिक आम बैठक (एजीएम) में उनकी उपस्थिति को दर्शाती है:

The table below shows attendance of the Board members at the Board Meetings held during the FY 2022-23 and their attendance in the last Annual General Meeting (AGM):

क्रम संख्या Sl. No.	निदेशकों का नाम Name of Directors	वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र कुल बोर्ड बैठकें Total Board Meetings entitled to attend during FY 2022-23	उपस्थित बोर्ड बैठकों की संख्या No. of Board Meetings attended	31 दिसंबर 2022 को आयोजित अंतिम एजीएम में उपस्थिति और 06.03.2023 को स्थगित एजीएम Attendance at last AGM held on 31st December 2022 and adjourned AGM on 06.03.2023
1	सुश्री अपर्णा एस शर्मा Ms. Aparna S. Sharma	2	2	लागू नहीं N.A.
2	सुश्री अनिता सी मेश्राम Ms Aneeta C Meshram	2	2	हां Yes
3	सुश्री नज़हत जे शेख Ms Nazhat J. Shaikh	4	4	हां Yes
4	श्री उज्ज्वल कुमार Shri Ujjwal Kumar	4	3	हां Yes
5	श्री जतिन चोपड़ा Shri Jatin Chopra	1	0	लागू नहीं N.A.
6	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल Shri Padamsing Pradipsing Patil	3	2	हां Yes
7	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह Lt. Gen Vishwambhar Singh	4	4	हां Yes

सी) बोर्ड की समितियाँ

निदेशक मंडल ने कंपनी के रोजमर्रा के मामलों के प्रबंधन में सहायता करने और निर्णय लेने की प्रक्रिया के सुचारू और कुशल प्रवाह को सुविधाजनक बनाने के लिए विभिन्न समितियों का गठन किया है। बोर्ड समिति के संदर्भ की शर्तों समय-समय पर बोर्ड द्वारा निर्धारित की जाती हैं। बोर्ड ने निदेशक मंडल की निम्नलिखित अनिवार्य समितियों का गठन/पुनर्गठन किया है:

- लेखापरीक्षा समिति;
- नामांकन और पारिश्रमिक समिति और
- कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति

c) Committees of the Board

The Board of Directors has constituted various Committees to assist in the management of day to day affairs of the Company and to facilitate smooth and efficient flow of decision making process. The terms of reference of the Board Committee are determined by the Board from time to time. The Board has constituted/ reconstituted the following mandatory Committees of the Board of Directors:

- Audit Committee;
- Nomination and Remuneration Committee and
- Corporate Social Responsibility Committee

लेखापरीक्षा समिति:

लेखापरीक्षा समिति की संरचना, कोरम, भूमिका, संदर्भ की शर्तें, कार्यक्षेत्र आदि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 और समय-समय पर संशोधित डीपीई कॉर्पोरेट गवर्नेंस दिशानिर्देश, 2010 के अनुसार हैं। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, उर्वरक विभाग द्वारा पीडीआईएल के बोर्ड पर गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक की नियुक्ति न करने के कारण, ऑडिट समिति को 17 अक्टूबर, 2022 तक निलंबित कर दिया गया था। उर्वरक विभाग द्वारा 6 जनवरी 2022 को अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में, लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह (डीआईएन: 09461326) की नियुक्ति के बाद 18 अक्टूबर 2022 से लेखापरीक्षा समिति का पुनर्गठन किया गया है।

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, लेखापरीक्षा समिति की दो (2) बैठकें यानी 29 दिसंबर, 2022 और 6 मार्च, 2023 को हुईं। समिति की बैठक में सदस्यों की संरचना और उपस्थिति इस प्रकार है:

Audit Committee:

The composition, quorum, role, terms of reference, scope etc. of the Audit Committee are in accordance with Section 177 of the Companies Act, 2013 and DPE Corporate Governance Guidelines, 2010 as amended from time to time. During the year under review, due to non-appointment of Non-Official (Independent) Director on the Board of PDIL by the Department of Fertilizer, the Audit Committee was suspended till October 17, 2022. Subsequent to appointment of Lt. Gen Vishwambhar Singh (DIN: 09461326) as Part-time non-official (Independent) Director on January 6, 2022 by the Department of Fertilizers, the Audit Committee has been reconstituted w.e.f. October 18, 2022.

During the year under review, the Audit Committee met two (2) times i.e. on December 29, 2022 and March 6, 2023. The composition and attendance of the members at the Committee meeting are as under:

क्रम संख्या Sl.No.	निदेशक का नाम Name of the Director	श्रेणी/स्थिति Category/Status	बैठक की तिथि Meeting date		वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र बैठकों की कुल संख्या Total number of meetings entitled to attend during FY 2022-23	उपस्थित बैठकों की संख्या Number of meetings attended
			29.12.2022	06.03.2023		
1	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह (18.10.2022 से) Lt. Gen Vishwambhar Singh (from 18.10.2022)	स्वतंत्र/अध्यक्ष Independent/ Chairman	√	√	2	2
2	श्री उज्ज्वल कुमार (18.10.2022 से) Shri Ujjwal Kumar (from 18.10.2022)	सरकार द्वारा नामित/ सदस्य Government Nominee/ Member	√	√	2	2
3	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल (18.10.2022 से) Shri Padamsing Pradipsing Patil (from 18.10.2022)	सरकार द्वारा नामित/ सदस्य Government Nominee/ Member	×	√	2	1

नामांकन और पारिश्रमिक समिति

नामांकन और पारिश्रमिक समिति की संरचना, कोरम, भूमिका, संदर्भ की शर्तें, दायरा आदि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 178 और समय-समय पर संशोधित डीपीई कॉर्पोरेट गवर्नेंस दिशानिर्देश, 2010 के अनुसार हैं। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, उर्वरक विभाग द्वारा पीडीआईएल के बोर्ड पर गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक की नियुक्ति न करने के कारण, नामांकन और पारिश्रमिक समिति को 17 अक्टूबर, 2022 तक निलंबित कर दिया गया था। उर्वरक विभाग द्वारा दिनांक 6 जनवरी, 2022 को अंशकालिक गैर-आधिकारिक (स्वतंत्र) निदेशक के रूप में लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह (DIN: 09461326) की नियुक्ति के बाद 18 अक्टूबर 2022 से नामांकन और पारिश्रमिक समिति का पुनर्गठन किया गया है।

Nomination & Remuneration Committee

The composition, quorum, role, terms of reference, scope etc. of the Nomination & Remuneration Committee are in accordance with Section 178 of the Companies Act, 2013 and DPE Corporate Governance Guidelines, 2010 as amended from time to time. During the year under review, due to non-appointment of Non-Official (Independent) Director on the Board of PDIL by the Department of Fertilizer, the Nomination & Remuneration Committee was suspended till October 17, 2022. Subsequent to appointment of Lt. Gen Vishwambhar Singh (DIN: 09461326) as Part-time non-official (Independent) Director on January 6, 2022 by the Department of Fertilizers, the Nomination & Remuneration Committee has been reconstituted w.e.f. October 18, 2022.

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति में निम्नलिखित सदस्य शामिल थे:

During the year under review, the Nomination & Remuneration Committee was consisted of the following members:

क्रम संख्या	निदेशक का नाम	श्रेणी/स्थिति
1	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह (18.10.2022 से)	स्वतंत्र/अध्यक्ष
2	श्री उज्ज्वल कुमार (18.10.2022 से)	सरकार द्वारा नामित/सदस्य
3	श्री पदमसिंग प्रदीपसिंग पाटिल (18.10.2022 से)	सरकार द्वारा नामित/सदस्य

Sl.No.	Name of the Director	Category/Status
1	Lt. Gen Vishwambhar Singh (from 18.10.2022)	Independent/ Chairman
2	Shri Ujjwal Kumar (from 18.10.2022)	Government Nominee/ Member
3	Shri Padamsing Pradipsing Patil (from 18.10.2022)	Government Nominee/ Member

वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति की कोई बैठक आयोजित नहीं की गई।

No meeting of Nomination and Remuneration Committee was held during the FY 2022-23.

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति:

CSR Committee:

बोर्ड स्तर पर कॉर्पोरेट सामाजिक एवं उत्तरदायित्व समिति (सीएसआर) का गठन पहली बार 20 मई 2013 को किया गया था और फिर समय-समय पर समिति का पुनर्गठन किया जाता रहा है। 25 नवंबर, 2021 को अधिनियम और डीपीई दिशानिर्देशों के प्रावधानों के अनुसार सीएसआर समिति का पुनर्गठन किया गया था।

Corporate Social & Responsibility Committee (CSR) Committee at Board Level was first constituted on May 20, 2013 and then the Committee has been reconstituted from time to time. The CSR Committee was reconstituted in terms of the provisions of the Act and DPE Guidelines on November 25, 2021.

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, सीएसआर समिति की बैठक एक बार यानी 29 दिसंबर, 2022 को हुई। समिति की बैठक में सदस्यों की संरचना और उपस्थिति इस प्रकार है:

During the year under review, the CSR Committee met one (1) time i.e. on December 29, 2022. The composition and attendance of the members at the Committee meeting are as under:

क्रम संख्या	नाम Name	श्रेणी/स्थिति Category/Status	बैठक की तिथि 29.12.2022 Meeting date 29.12.2022	वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान भाग लेने के लिए पात्र बैठकों की कुल संख्या Total number of meetings entitled to attend during FY 2022-23	उपस्थित बैठकों की संख्या Number of meetings attended
1	श्रीमती अनिता सी. मेश्राम Ms Aneeta C. Meshram	सीएमडी/अध्यक्ष CMD/ Chairperson	√	1	1
2	सुश्री नजहत जे शेख Ms Nazhat J. Shaikh	निदेशक (वित्त)/सदस्य Director(Finance)/ Member	√	1	1
3	श्री उज्ज्वल कुमार Shri Ujjwal Kumar	सरकार द्वारा नामित/सदस्य Government Nominee/ Member	√	1	1
4	लेफ्टिनेंट जनरल विश्वम्भर सिंह Lt. Gen Vishwambhar Singh	स्वतंत्र/सदस्य Independent/ Member	√	1	1

स्वतंत्र निदेशकों की बैठक:

Meeting of Independent Directors:

समीक्षाधीन वर्ष के दौरान, पीडीआईएल में केवल एक स्वतंत्र निदेशक थे, इसलिए इस संबंध में अन्य वैधानिक प्रावधान के अनुसार सीपीएसई के गैर-आधिकारिक निदेशकों (स्वतंत्र निदेशकों) की भूमिका और जिम्मेदारियों पर डीपीई द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुसार और स्वतंत्र निदेशक की अलग से बैठक आयोजित नहीं की गई थी।

During the year under review, PDIL have only one Independent Director, therefore separate meeting of the Independent Director was not held, as per the Guidelines issued by DPE on Role & Responsibilities of Non-Official Directors (Independent Directors) of CPSEs and in compliance to the other statutory provisions in this regard.

शेयरधारक/निवेशक शिकायत समिति

Share holders/Investors Grievance Committee

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड (पीडीआईएल) एक सरकारी कंपनी है और पूरी शेयर पूंजी भारत के राष्ट्रपति और उनके नामांकित

Projects & Development India Limited (PDIL) is a Government Company and the entire share capital is held

व्यक्तियों के पास है। अतः ऐसी किसी समिति के गठन की आवश्यकता नहीं है।

3. सामान्य निकाय की बैठक

ए) वार्षिक आम बैठक (एजीएम)

पिछले तीन वर्षों के दौरान आयोजित ऐसी बैठकों का विवरण इस प्रकार है:

क्रम संख्या	वर्ष	स्थान	तिथि और समय	क्या कोई विशेष प्रस्ताव पारित हुआ
1	2019-20	डीओएफ, नई दिल्ली	28.12.2020 को प्रातः 11.00 बजे	नहीं
2	2020-21	डीओएफ, नई दिल्ली	30.11.2021 को अपराह्न 3.00 बजे	नहीं
3	2021-22	पीडीआईएल, नोएडा	31.12.2022 और 06.03.2023 को स्थगित एजीएम	नहीं

बी) असाधारण आम बैठक (ईजीएम)

पिछले वर्ष के दौरान सदस्यों की कोई असाधारण आम बैठक आयोजित नहीं की गई थी।

4. सहायक कंपनी

कंपनी की कोई सहायक कंपनी नहीं है।

5. प्रकटीकरण

- ए) संबंधित पक्ष के लेन-देन का कोई भी ऐसा मामला नहीं था जिससे बड़े पैमाने पर कंपनी के हितों के साथ संभावित टकराव हो।
- बी) पिछले तीन वर्षों के दौरान सरकार द्वारा जारी किसी भी दिशा-निर्देश से संबंधित किसी भी मामले में कंपनी द्वारा गैर-अनुपालन का कोई मामला नहीं है और किसी वैधानिक प्राधिकारी द्वारा कंपनी पर कोई जुर्माना/सख्ती नहीं लगाई गई है।
- सी) कंपनी ने सीपीएसई के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर डीपीई दिशा-निर्देशों की सभी अनिवार्य आवश्यकताओं का अनुपालन किया है, कुछ को छोड़कर, जिनका उल्लेख कॉर्पोरेट प्रशासन पर अनुपालन रिपोर्ट में किया गया है।
- डी) कंपनी के पास वैधानिक और प्रक्रियात्मक अनुपालन की निगरानी के लिए सिस्टम मौजूद हैं। बोर्ड ने इसकी स्थिति की रिपोर्ट दी है ताकि कंपनी पर लागू सभी कानूनों का उचित अनुपालन सुनिश्चित किया जा सके।
- इ) कंपनी की संपूर्ण चुकता शेयर पूंजी भारत के राष्ट्रपति और उनके नामांकित व्यक्तियों के नाम पर रखी गई है।
- एफ) वित्तीय वर्ष 2022-23 के दौरान खातों की पुस्तकों में कोई भी व्यय डेबिट नहीं किया गया जो व्यवसाय के उद्देश्यों के लिए नहीं है।

by President of India and his nominees. Hence, no such committee is required to be constituted.

3. General Body Meeting

a) Annual General Meeting (AGM)

The details of such meetings held during the last three years as under:

Sl. No.	Year	Location	Date & Time	Whether any Special resolution passed
1	2019-20	DOF, New Delhi	28.12.2020 at 11.00 A.M	No
2	2020-21	DOF, New Delhi	30.11.2021 at 3.00 P.M	No
3	2021-22	PDIL, Noida	31.12.2022 and adjourned AGM on 06.03.2023	No

b) Extra Ordinary General Meeting (EGM)

No Extra-ordinary General Meeting of the Members was held during the last year.

4. Subsidiary Company

The Company is not having any subsidiary Company.

5. Disclosures

- a) There were no cases of related party transactions that may have potential conflict with the interest of the Company at large.
- b) There have been no instances of non-compliance by the Company and no penalties/strictures imposed on the Company by any statutory authority in any matters related to any Guidelines issued by Government during the last three years.
- c) The Company has complied with all the mandatory requirements of DPE Guidelines on Corporate Governance for CPSEs except some, which are mentioned in Compliance Report on Corporate Governance.
- d) The Company has systems in place for monitoring statutory and procedural compliances. The Board has reported the status of the same so as to ensure proper compliances of all laws applicable to the Company.
- e) The entire paid up share capital of the Company is held in the name of the President of India and his Nominees.
- f) No Expenditures were debited in the Books of Accounts during the Financial Year 2022-23 which are not for the purposes of the Business.

जी) ऐसा कोई व्यय नहीं है जो निजी प्रकृति का हो और निदेशक मंडल और शीर्ष प्रबंधन के लिए किया गया हो।

एच) 31 मार्च, 2023 तक कंपनी का कोई भी निदेशक एक-दूसरे से संबंधित नहीं है।

6. कॉर्पोरेट प्रशासन पर अनुपालन

यह रिपोर्ट डेटा के संबंध में कानूनी आवश्यकताओं का विधिवत अनुपालन करती है जिसे वर्ष 2022-2023 के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन रिपोर्ट में प्रकट किया जाना चाहिए।

कॉर्पोरेट गवर्नेंस की शर्तों के अनुपालन के संबंध में एक प्रैक्टिसिंग कंपनी सचिव से प्राप्त प्रमाणपत्र को बोर्ड रिपोर्ट के अनुबंध 5 के रूप में रखा गया है।

7. संचार के साधन

पीडीआईएल की वर्ष 2022-23 की वार्षिक रिपोर्ट पीडीआईएल की वेबसाइट www.pdilin.com पर उपलब्ध है।

पत्राचार के लिए पता:

कंपनी के पंजीकृत कार्यालय का पता है:

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड

पीडीआईएल भवन, ए-14, सेक्टर-1,

नोएडा, उत्तर प्रदेश -201301

संपर्क नंबर: 0120-2529842/43/47/51

ईमेल आईडी: noida@pdilin.com

वेबसाइट: www.pdilin.com

8. आचार संहिता

कंपनी ने बोर्ड के सदस्यों और कंपनी के वरिष्ठ प्रबंधन के लिए एक आचार संहिता बनाई है और इसे कंपनी की वेबसाइट पर पोस्ट किया गया है। वर्ष 2022-23 के दौरान सभी बोर्ड सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन के सदस्यों से आचार संहिता के अनुपालन की प्राप्ति की पुष्टि करते हुए अध्यक्ष द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा को बोर्ड रिपोर्ट के अनुबंध 6 में रखा गया है।

g) No expenses had been incurred which are personnel in nature and incurred for the Board of Directors and the top Management.

h) None of the Directors of the Company are inter-se related as on March 31, 2023.

6. Compliance on Corporate Governance

This Report duly complies with the legal requirements in respect of data that should be disclosed in a corporate governance report for the year 2022-2023.

Certificate obtained from a Practicing Company Secretary regarding compliance of the conditions of Corporate Governance is placed as **Annexure 5** to the Director's Report.

7. Means of communication

The Annual Report for the year 2022-23 of PDIL is available on the Company's website www.pdilin.com.

Address for Correspondence:

The address of registered office of the Company is:

Projects and Development India Limited

PDIL Bhawan, A-14, Sector-1, Noida,

Uttar Pradesh -201301

Contact no. : 0120-2529842/43/47/51

Email id: Noida@pdilin.com

Website: www.pdilin.com.

8. Code of Conduct

The Company has in place a Code of Conduct for Board Members and for Senior Management of the Company and posted on the website of the Company. The declaration signed by Chairman affirming receipt of compliance with the Code of Conduct from all the Board members and Members of Senior Management during the year 2022-23 is placed at **Annexure 6** to the Board Report

sd/-

(U. Saravanan)

Chairman & Managing Director
(DIN: 07274628)

ह/-

(यू. सरवणन)

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

(DIN: 07274628)

Place: Noida

Date: 28.12.2023

स्थान: नोएडा

तिथि: 28.12.2023

अनुलग्नक -5

Annexure -5

कॉर्पोरेट प्रशासन अनुपालन प्रमाणपत्र

CORPORATE GOVERNANCE COMPLIANCE CERTIFICATE

सेवा में,

सदस्य

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड

सीआईएन: U74140UP1978GOI028629

पीडीआईएल भवन ए-14 सेक्टर-1 नोएडा यूपी-201301

जैसा कि भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम मंत्रालय, सार्वजनिक उद्यम विभाग, कॉर्पोरेट प्रशासन के लिए भारत सरकार की 14 मई, 2010 की अधिसूचना संख्या 18(8)/2005-जीएम में निर्धारित है, हमने 31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए कॉर्पोरेट प्रशासन पर दिशा-निर्देशों के साथ प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड ('कंपनी') के अनुपालन की जांच की है।

कॉर्पोरेट प्रशासन के दिशा-निर्देशों का अनुपालन, प्रबंधन का उत्तरदायित्व है। हमारी जांच, कॉर्पोरेट प्रशासन की शर्तों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए कंपनी द्वारा अपनाई गई प्रक्रियाओं और उनके कार्यान्वयन तक ही सीमित थी। यह न तो लेखा परीक्षा है और न ही कंपनी के वित्तीय विवरणों पर राय की जांच है।

हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरण और निदेशकों और प्रबंधन द्वारा दिए गए अभ्यावेदन के अनुसार, हम प्रमाणित करते हैं कि कंपनी ने केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर दिशा-निर्देश, 2010 में निर्धारित और उल्लेखित कॉर्पोरेट प्रशासन की शर्तों का अनुपालन किया है। ऐसा, उक्त दिशा-निर्देशों के खंड 3.1 के अनुसार स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति को छोड़कर किया गया है। हालांकि, कंपनी ने स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति के लिए उचित कदम उठाए हैं। इसके अलावा, प्रशासनिक मंत्रालय ने समीक्षाधीन वर्ष की समाप्ति के बाद उक्त दिशा-निर्देशों के खंड 3.1 के अनुसार स्वतंत्र निदेशकों को नामित किया और उन्हें बोर्ड और इसकी समिति के सदस्य के रूप में विधिवत नियुक्त किया गया।

हम आगे बताते हैं कि इस तरह का अनुपालन न तो कंपनी की भविष्य की व्यवहार्यता का आश्वासन है और न ही उस दक्षता और प्रभावशीलता का आश्वासन है जिसके साथ प्रबंधन ने कंपनी के मामलों का संचालन किया है।

अजय बेहरा एंड एसोसिएट्स के लिए
कंपनी सचिव

ह/-

अजय कुमार बेहरा
(मालिक)

M. No: A21817

C.P No.: 7980

UDIN: 8021817E00292679

स्थान: नई दिल्ली

तिथि: 28.11.2023

To,

The Members

Projects And Development India Limited.

CIN: U74140UP1978GOI028629

PDIL Bhawan A-14 Sector-1 Noida UP- 201301.

We have examined the compliance of guidelines on Corporate Governance by **Projects And Development India Limited** ('the Company') for the year ended on **31st March, 2023** as stipulated in **Notification No 18(8)/2005-GM dated 14th May, 2010** issued by **Ministry of Heavy Industry and Public Enterprises, Department of Public Enterprises, Government of India for Corporate Governance**.

The compliance of guidelines of Corporate Governance is the responsibility of the management. Our examination was limited to procedures and implementation thereof, adopted by the Company for ensuring the compliance of the conditions of Corporate Governance. It is neither an audit nor examination of opinion on the financial statements of the Company.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, and the representation made by the Directors and the Management, we certify that the Company has complied with the conditions of corporate Governance as stipulated and mentioned in Guidelines on Corporate Governance for Central Public Sector Enterprises 2010, except appointment of Independent Directors as per clause 3.1 of the said Guidelines. However, Company has taken reasonable steps for appointment of Independent Directors. Further, Administrative Ministry nominated Independent Directors as per clause 3.1 of the said Guidelines after the closure of the year under review and they are duly appointed as the member of the Board and its Committee.

We further state that such compliance is neither an assurance as to the future viability of the company nor the efficiency and effectiveness with which the management has conducted the affairs of the Company.

For Ajay Behera & Associates
Company Secretaries

Sd/-

Ajay Kumar Behera
(Proprietor)

M. No: A21817

C.P No.: 7980

UDIN:8021817E00292679

Place: New Delhi

Date: 28.11.2023

अनुलग्नक 6

Annexure 6

घोषणा

DECLARATION

सीपीएसई के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस पर डीपीई के दिशा-निर्देशों के अनुसार, यह पुष्टि की जाती है कि बोर्ड के सभी सदस्यों और वरिष्ठ प्रबंधन कर्मियों ने वित्तीय वर्ष 2022-23 के लिए कंपनी की आचार संहिता के अनुपालन की पुष्टि की है।

As per DPE Guidelines on Corporate Governance for CPSEs, this is to confirm that all Board Members and Senior Management personnel have affirmed compliance with the Code of Conduct of the Company for the financial year 2022-23.

ह/-

अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक

Sd/-

Chairperson & Managing Director

स्थान: नौएडा

तिथि: 03.04.2023

Place: Noida

Date: 03.04.2023

वैधानिक लेखापरीक्षक की टिप्पणियाँ और प्रबंधन के उत्तर -2022 -23

STATUTORY AUDITOR'S COMMENTS AND MANAGEMENT REPLIES -2022-23

अनुच्छेद संख्या Para No.	वैधानिक लेखापरीक्षक की टिप्पणियाँ Statutory Auditor's Comments	प्रबंधन के उत्तर Management Replies
1 (ए)	<p>व्यापार प्राप्य मद के अंतर्गत प्रदर्शित शेष, लंबे समय से पुष्टि, समाधान और परिणामी समायोजन के लिए लंबित हैं। पांच वर्ष तक की अवधि के लिए बकाया व्यापार प्राप्य (संबंधित अग्रिमों का शुद्ध, बिना बिल और बकाया बिक्री का) कुल मिलाकर रु. 3,108 लाख रु. 225.26 लाख की राशि के संदिग्ध ऋणों के प्रावधान के अंतर्गत आते हैं। संदिग्ध ऋणों के लिए मौजूदा प्रावधान की पर्याप्तता पुष्टि, समाधान, परिणामी समायोजन, संभावनाओं और बकाया राशि की वसूली के लिए किए गए/किए जाने वाले प्रयासों और परियोजनाओं के अंतिम समापन और बकाया के निपटान के अंतिम परिणाम पर निर्भर है।</p> <p>Balances appearing under the head Trade Receivables are pending confirmation, reconciliation and consequential adjustments ,since long. The Trade Receivables (net of related advances, unbilled and sales not due) outstanding for a period upto five years aggregating to Rs.3,108 lakhs are covered by provision for doubtful debts amounting to Rs.225.26 lakhs. The adequacy of the existing provision for doubtful debts is dependent on the confirmation, reconciliation, consequential adjustments, prospects and efforts made/to be made for realization of the dues and ultimate result of the final closure of the projects and settlement of dues.</p>	<p>व्यापार प्राप्य के अंतर्गत शेष राशि की पुष्टि खातों की नोट संख्या 36 में दर्शाई गई है। शेष राशि की पुष्टि के लिए ग्राहकों को स्पीड पोस्ट के माध्यम से पत्र भेजे गए हैं।</p> <p>संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ते के संबंध में नीति का खुलासा बिंदु b के तहत क्रम संख्या 3 पर किया गया है "संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता - पांच वर्ष और उससे अधिक की अवधि के लिए बकाया व्यापार प्राप्ति पूर्ण तरह से प्रदान की जाती है। अन्य को व्यक्तिगत योग्यता के आधार पर नोट संख्या 1 के लिए महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां प्रदान की जाती हैं।</p> <p>The confirmation of balances under Trade Receivables has been disclosed in Note No.36 to Accounts. Letters have been sent to Customers/Clients for balance confirmation through speed post.</p> <p>The policy regarding Allowance for doubtful debts have been disclosed at Sl.No.3 under point B "Allowance for doubtful debts - Trade Receivables outstanding for a period of five years and above are fully provided. Others are provided on individual merit basis" to the Significant Accounting Policies to Note No.1. Accordingly, Allowance for Doubtful Debts have been made in the Annual Accounts for the year 2022-23.</p>
1 (बी)	<p>देनदारियों से संबंधित कुछ पुराने शेष जैसे कि व्यापार देय, सुरक्षा जमा आदि, आइटम-वार विश्लेषण के अधीन हैं, जो संबंधित प्रति शेष और परिणामी समायोजन से संबंधित हैं।</p> <p>Certain old balances relating to Liabilities like Trade Payable, Security Deposit etc., are subject to item wise analysis, linking with related contra balances and consequential adjustments.</p>	<p>आइटम-वार देनदारियों का विश्लेषण महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों की नोट संख्या 1 के बिंदु B "प्रावधान/देनदारियां - पिछले वर्षों में किए गए लेकिन पांच वर्षों में दावा न किए गए शेष को योग्यता के आधार पर वापस लिखा गया है" के तहत क्रम संख्या 4 के अनुसार किया गया है।</p> <p>देय व्यापार, सुरक्षा जमा आदि की शेष राशि की पुष्टि/समाधान। खातों को नोट संख्या 36 में खुलासा किया गया है।</p> <p>The Item-wise liabilities have been analyzed as per S.No.4 under point B "Provisions/ Liabilities - Liabilities / provisions made in previous years but remaining unclaimed over five years are written back on merit basis" to the Note No.1 of the Significant Accounting Policies.</p> <p>Balance Confirmation/ Reconciliation of Trade Payable, Security Deposit etc. has been disclosed in Note No.36 to Accounts.</p>

अनुच्छेद संख्या Para No.	वैधानिक लेखापरीक्षक की टिप्पणियाँ Statutory Auditor's Comments	प्रबंधन के उत्तर Management Replies
2.	<p>सिंदरी इकाई में कैटलिस्ट और अन्य डिवीजन (गैर-परिचालन के बाद से) के स्टॉक और स्टोर की सूची का शुद्ध वसूली योग्य मूल्य 12.51 लाख रुपये अनुमानित किया गया है। शुद्ध प्रावधान 529.15 लाख रुपये है। यह उसके निपटान पर होने वाले अंतिम नुकसान के निर्धारण के अधीन है, जो अभी भी लंबित है।</p> <p>Net Realisable Value of Inventory of stock and stores of Catalyst and other Division (since non-operational) at Sindri Unit has been estimated at Rs.12.51 lakhs(net of provision of Rs.529.15 lakhs) is subject to determination of ultimate loss resulting on disposal of the same, which still remains pending.</p>	<p>मेसर्स नवनिर्माण एसोसिएट्स को आदेश क्रमांक GEMC-511687782364278 दिनांक -13.10.2023 मेसर्स एमएसटीसी द्वारा इन्वेंटरी के मूल्यांकन के लिए नियुक्त किया गया है।</p> <p>महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों के आइटम C से नोट संख्या 1 के तहत इन्वेंटरी के मूल्यांकन के आधार का खुलासा किया गया है।</p> <p>M/s NavaNirman Associates have been hired for Valuation of the Inventory vide order no.GEMC-511687782364278 dated -13.10.2023.They have submitted draft report, which is under review and after Submission of final report, the inventory may be disposed off through M/s MSTC.</p> <p>The basis of valuation of Inventories has been disclosed under Point No. C to Note No.1 of the Significant Accounting Policies.</p>

**अनुबंध -8
(निदेशक की रिपोर्ट के लिए)**

**31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए प्रोजेक्ट्स
एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड के वित्तीय
विवरण पर कंपनी अधिनियम, 2013 की
धारा 143(6)(बी) के तहत भारत के नियंत्रक
और महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ**

कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत निर्धारित वित्तीय रिपोर्टिंग ढांचे के अनुसार 31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड के वित्तीय विवरण तैयार करना कंपनी के प्रबंधन की जिम्मेदारी है। अधिनियम की धारा 139 (5) के तहत भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक द्वारा नियुक्त वैधानिक लेखा परीक्षक अधिनियम की धारा 143 के तहत निर्धारित लेखा परीक्षा के मानकों के अनुसार स्वतंत्र लेखा परीक्षा के आधार पर अधिनियम की धारा 143(10) के तहत वित्तीय विवरणों पर राय व्यक्त करने के लिए जिम्मेदार हैं। ऐसा उनके द्वारा दिनांक 06.09.2023 की ऑडिट रिपोर्ट के माध्यम से किया गया बताया गया है।

मैंने, भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की ओर से, अधिनियम की धारा 143(6)(ए) के तहत 31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड के वित्तीय विवरणों का पूरा ऑडिट नहीं करने का निर्णय लिया है।

के लिए और की ओर से
भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक

ह/-
(गुरवीन सिधू)
लेखापरीक्षा महानिदेशक
(कृषि, खाद्य एवं जल संसाधन)

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 16.10.2023

**Annexure -8
(To the Director's Report)**

**COMMENTS OF THE COMPTROLLER
AND AUDITOR GENERAL OF INDIA
UNDER SECTION 143(6)(b) OF THE
COMPANIES ACT, 2013 ON THE
FINANCIAL STATEMENTS OF PROJECTS
& DEVELOPMENT INDIA LIMITED FOR
THE YEAR ENDED 31 MARCH, 2023**

The preparation of financial statements of Projects & Development India Limited for the year ended 31 March 2023 in accordance with financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 is the responsibility of the management of the company. The statutory auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under section 139 (5) of the Act are responsible for expressing opinion on the financial statements under section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143 (10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 06.09.2023.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have decided not to conduct the supplementary audit of the financial statements of Projects & Development India Limited for the year ended 31 March 2023 under section 143(6)(a) of the Act.

For and on the behalf of the
Comptroller & Auditor General of India

sd/-
(Gurveen Sidhu)
Director General of Audit
(Agriculture, Food & Water Resources)

Place: New Delhi
Date: 16.10.2023

स्वतंत्र लेखा परीक्षकों की रिपोर्ट

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

सेवा में,
सदस्य
प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड

योग्य राय

हमने प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड ("कंपनी") के वित्तीय विवरणों का लेखापरीक्षा किया है, जिसमें 31 मार्च 2023 का तुलन पत्रक, लाभ और हानि का विवरण, समाप्त वर्ष के लिए नकदी प्रवाह का विवरण और वित्तीय विवरणों पर नोट्स, जिसमें महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों का सारांश और अन्य व्याख्यात्मक जानकारी शामिल है।

हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार, उपरोक्त वित्तीय विवरण कंपनी अधिनियम, 2013 ("अधिनियम") द्वारा अपेक्षित तरीके से आवश्यक जानकारी देते हैं। यह नीचे दिए गए योग्य राय पैराग्राफ 1 (ए), 1 (बी) और 2 के आधार पर प्रकट किए गए मामले के प्रभाव/संभावित प्रभावों को छोड़कर, भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सच्चा और निष्पक्ष दृष्टिकोण देता है। ये सिद्धांत 31 मार्च, 2023 को कंपनी के मामलों की स्थिति, उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए उसके लाभ और उसके नकदी प्रवाह के हैं।

योग्य राय का आधार

हमने कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(10) के तहत निर्दिष्ट ऑडिटिंग मानकों (एसए) के अनुसार अपना लेखापरीक्षा किया। उन मानकों के तहत हमारी जिम्मेदारियां वित्तीय विवरणों के लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षक की रिपोर्ट में उत्तरदायित्वों के खंड में आगे वर्णित हैं। हम कंपनी अधिनियम, 2013 के प्रावधानों और उसके तहत नियमों के तहत वित्तीय विवरणों के हमारे लेखापरीक्षा के लिए प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं के साथ-साथ इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्डेड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी आचार संहिता के अनुसार कंपनी से स्वतंत्र हैं। साथ ही, हमने इन आवश्यकताओं और आचार संहिता के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जिम्मेदारियों को पूरा किया है। हमारा मानना है कि हमने जो लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हैं।

1. (ए) व्यापार प्राप्त शीर्षक के अंतर्गत आने वाली शेष राशि लंबे समय से पुष्टि, समाधान और परिणामी समायोजन के लिए लंबित है। पांच वर्षों तक की अवधि के लिए बकाया व्यापार प्राप्त (संबंधित अग्रिमों का शुद्ध, बिना बिल और बकाया बिक्री का) कुल 3,108.51 लाख रुपये, 225.26 लाख रुपये के संदिग्ध ऋण के प्रावधान के अंतर्गत आते हैं। संदिग्ध ऋणों के लिए मौजूदा प्रावधान की पर्याप्तता पुष्टि, समाधान, परिणामी समायोजन, संभावनाओं और बकाया राशि की वसूली के लिए किए जा रहे/किए जाने वाले प्रयासों और परियोजनाओं के अंतिम समापन और बकाया राशि के निपटान के अंतिम परिणाम पर निर्भर है।

(बी) व्यापार देय, सुरक्षा जमा इत्यादि जैसी देनदारियों से संबंधित कुछ पुराने शेष, आइटम-वार विश्लेषण के अधीन हैं, जो संबंधित प्रति शेष और परिणामी समायोजन से जुड़े हुए हैं।

To
The Members of
PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED

Qualified Opinion

We have audited the accompanying financial statements of PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED ("the Company"), which comprise the balance sheet as at 31st March 2023, the statement of Profit and Loss, the statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required except for the effect/possible effects of the matter disclosed in the basis for qualified opinion paragraphs 1(a), 1(b) and 2 stated below, give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31st March, 2023, its profit and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Qualified Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143(10) of the Companies Act, 2013. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

1. (a) Balances appearing under the head Trade Receivables are pending confirmation, reconciliation and consequential adjustments, since long. Trade Receivables (net of related advances, unbilled and sales not due) outstanding for a period up to five years aggregating to ₹ 3,108.51 lakh are covered by provision for doubtful debts amounting to ₹ 225.26 lakh. The adequacy of the existing provision for doubtful debts is dependent on the confirmation, reconciliation, consequential adjustments, prospects and the efforts being made/to be made for realization of the dues and ultimate result of the final closure of the projects and settlement of dues.

(b) Certain old balances relating to Liabilities like Trade Payable, Security Deposit etc., are subject to item wise analysis, linking with related contra balances and consequential adjustments.

- सिंदरी इकाई में कैटलिस्ट और अन्य प्रभागों के स्टॉक और भंडार की सूची का शुद्ध वसूली योग्य मूल्य (गैर-परिचालन के बाद से) 12.51 लाख रुपये अनुमानित किया गया है। (529.15 लाख रुपये के प्रावधान का शुद्ध) जो निपटान के परिणामस्वरूप होने वाली अंतिम हानि के निर्धारण के अधीन है जो अभी भी लंबित है।
- इसमें शामिल अनिश्चितताओं को देखते हुए, बिंदु संख्या 1 और 2 का कंपनी के खातों के विवरण पर अंतिम प्रभाव इस स्तर पर पता लगाने योग्य नहीं है।

प्रमुख लेखापरीक्षा मामले

प्रमुख लेखापरीक्षा मामले वे मामले हैं जो हमारे पेशेवर निर्णय में वर्तमान अवधि के वित्तीय विवरणों के लेखापरीक्षा में सबसे महत्वपूर्ण थे। इन मामलों को समग्र रूप से वित्तीय विवरणों की हमारी लेखापरीक्षा के संदर्भ में और उस पर हमारी राय बनाने के संदर्भ में संबोधित किया गया था, और हम इन मामलों पर एक अलग राय प्रदान नहीं करते हैं। हमने नीचे वर्णित मामलों को हमारी रिपोर्ट में संप्रेषित किए जाने वाले प्रमुख लेखापरीक्षा मामलों के रूप में निर्धारित किया है।

- Net realisable value of Inventory of stock and stores of Catalyst and other Divisions (since non-operational) at Sindri Unit has been estimated at ₹ 12.51 Lakh (net of provision of ₹ 529.15 Lakh) is subject to determination of ultimate loss resulting on disposal of the same, which still remains pending.
- In view of the uncertainties involved, the ultimate effect of point nos. 1 and 2 on the statement of accounts of the Company is not ascertainable at this stage.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that in our professional judgment were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in our report.

प्रमुख लेखापरीक्षा मामला Key Audit Matter	लेखापरीक्षक की प्रतिक्रिया Auditor's Response
<p>इंजीनियरिंग और कंसल्टेंसी अनुबंधों के पूरा होने के प्रतिशत पर राजस्व मान्यता:</p> <p>कंपनी अन्य बातों के साथ-साथ मुख्य रूप से डिजाइन इंजीनियरिंग और प्रोजेक्ट मैनेजमेंट कंसल्टेंसी सेवाओं में संलग्न है, जिसमें अनुबंध संबंधी शर्तों के अनुसार हासिल किए गए मील के पत्थर के आधार पर किए गए चालान के अनुसार राजस्व की पहचान की जाती है। इसके अलावा, अर्जित आय की गणना संबंधित परियोजनाओं की भौतिक प्रगति के तकनीकी मूल्यांकन के अनुसार पूर्णता के प्रतिशत के आधार पर की जाती है, अपवादों के साथ, प्रगति में अनुबंध के लिए महत्वपूर्ण लेखांकन नीति संख्या: B.1.2 में प्रदान किया गया है।</p> <p>Revenue recognition on percentage of completion of Engineering and Consultancy Contracts:</p> <p>The Company inter alia engages primarily in Design Engineering and Project Management Consultancy Services wherein revenue is recognized as per invoices raised based on milestones achieved in accordance with contractual stipulations. In addition, income accrued is worked out on the basis of percentage of completion as per technical assessment of physical progress of the respective projects, with exceptions, provided in the significant accounting policy no:B.1.2 for Contract in progress.</p>	<p>हमारी लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं में निम्नलिखित शामिल हैं:</p> <ul style="list-style-type: none"> राजस्व और संबंधित अनुबंध परिसंपत्तियों की रिकॉर्डिंग और गणना के लिए कंपनी द्वारा कार्यान्वित प्रणालियों, प्रक्रियाओं और नियंत्रणों की समझ प्राप्त करना; उस वातावरण का आकलन करना जिसमें व्यवसाय प्रणालियाँ संचालित होती हैं और मान्यता प्राप्त राजस्व की गणना पर सिस्टम नियंत्रण का परीक्षण करना; यादृच्छिक प्रतिचयन के आधार पर अनुबंध मूल्य से संबंधित जांच का परीक्षण, अनुबंध के पूरा होने के भौतिक प्रतिशत का इंजीनियरिंग मूल्यांकन और आय के संचय को पूरा करने के लिए किए गए बिलिंग की सीमा। <p>Our audit procedures included the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> Obtaining an understanding of the systems, processes and controls implemented by the company for recording and computing revenue and the associated contract assets; Assessing the environment in which the business systems operate and tested system controls over computation of revenue recognized; Testing on a random sampling basis the checks relating to the Contract value, engineering assessment of physical percentage of completion of contract and the extent of billing done to work out the accrual of income.

वित्तीय विवरण और उस पर लेखापरीक्षक की रिपोर्ट के अलावा अन्य जानकारी

अन्य जानकारी तैयार करने के लिए कंपनी का निदेशक मंडल उत्तरदायी है। अन्य जानकारी में बोर्ड की रिपोर्ट के अनुलग्नकों सहित बोर्ड की रिपोर्ट शामिल है, लेकिन इसमें वित्तीय विवरण और उस पर हमारे लेखा परीक्षक की रिपोर्ट शामिल नहीं है।

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

The Company's Board of Directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Board's Report including Annexures to Board's Report but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

वित्तीय विवरणों पर हमारी राय में अन्य जानकारी शामिल नहीं है और हम उस पर किसी भी प्रकार का आश्वासन निष्कर्ष व्यक्त नहीं करते हैं।

वित्तीय विवरणों के हमारे लेखापरीक्षण के संबंध में, हमारी जिम्मेदारी अन्य सूचनाओं को पढ़ना है और ऐसा करते समय, इस बात पर विचार करना है कि क्या अन्य जानकारी हमारे लेखापरीक्षण के दौरान प्राप्त वित्तीय विवरणों या हमारे ज्ञान के साथ भौतिक रूप से असंगत है या अन्यथा प्रतीत होती है।

यदि हमारे द्वारा किए गए कार्य के आधार पर, हम यह निष्कर्ष निकालते हैं कि इस अन्य जानकारी में कोई महत्वपूर्ण गलतबयानी हुई है, तो हमें उस तथ्य की रिपोर्ट करना आवश्यक है। इस संबंध में हमारे पास रिपोर्ट करने के लिए कुछ भी नहीं है।

वित्तीय विवरण के लिए प्रबंधन और शासन के प्रभारी लोगों की जिम्मेदारियाँ

कंपनी का निदेशक मंडल इन वित्तीय विवरणों की तैयारी के संबंध में कंपनी अधिनियम, 2013 ("अधिनियम") की धारा 134(5) में बताए गए मामलों के लिए जिम्मेदार है, जो वित्तीय स्थिति का सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं, अधिनियम की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानकों (एएस) सहित भारत में सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार कंपनी का वित्तीय प्रदर्शन और नकदी प्रवाह के अनुसार ऐसा किया जाता है। इस जिम्मेदारी में कंपनी की संपत्तियों की सुरक्षा और धोखाधड़ी और अन्य अनियमितताओं को रोकने और उनका पता लगाने के लिए अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार पर्याप्त लेखांकन रिकॉर्ड का रखरखाव भी शामिल है; उपयुक्त लेखांकन नीतियों का चयन और अनुप्रयोग; ऐसे निर्णय और अनुमान लगाना जो उचित और विवेकपूर्ण हों; और पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव, जो लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे, जो वित्तीय विवरणों की तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक थे जो सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं और भौतिक गलत विवरण से मुक्त होते हैं, चाहे यह धोखाधड़ी के कारण हो या त्रुटि के कारण।

वित्तीय विवरण तैयार करने में, प्रबंधन एक चालू संस्था के रूप में कंपनी को जारी रखने की क्षमता का आकलन करने, चालू संस्था से संबंधित मामलों का, जैसा लागू हो, खुलासा करने और लेखांकन के चालू मानकों के आधार का उपयोग करने के लिए जिम्मेदार है जब तक कि प्रबंधन या तो कंपनी को समाप्त करने या संचालन बंद करने, या ऐसा करने के अलावा कोई यथार्थवादी विकल्प का इरादा नहीं रखता है।

निदेशक मंडल कंपनी की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया की देखरेख के लिए जिम्मेदार है।

वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षक की जिम्मेदारियाँ

हमारा उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या समग्र रूप से वित्तीय विवरण भौतिक गलतबयानी से मुक्त हैं, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, और एक लेखा परीक्षक की रिपोर्ट जारी करना है जिसमें हमारी राय शामिल है। उचित आश्वासन एक उच्च स्तर का आश्वासन है, लेकिन यह इस बात की गारंटी नहीं है कि एसएस के अनुसार आयोजित लेखापरीक्षा हमेशा मौजूद होने पर एक महत्वपूर्ण गलतबयानी का पता लगाएगा। गलतबयानी धोखाधड़ी या त्रुटि से उत्पन्न हो सकती है और उन्हें महत्वपूर्ण माना जाता है

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and those charged with Governance for the Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Companies Act, 2013 ("the Act") with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards (AS) specified under section 133 of the Act. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of Directors are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if,

यदि, व्यक्तिगत रूप से या समग्र रूप से, उनसे इन वित्तीय विवरणों के आधार पर लिए गए उपयोगकर्ताओं के आर्थिक निर्णयों को प्रभावित करने की उचित उम्मीद की जा सकती है।

एसएस के अनुसार लेखापरीक्षा के हिस्से के रूप में, हम पेशेवर निर्णय लेते हैं और पूरे लेखापरीक्षा के दौरान पेशेवर संदेह बनाए रखते हैं। हम:

- वित्तीय विवरणों के भौतिक गलत विवरण के जोखिमों की पहचान और उनका आकलन भी करते हैं, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, उन जोखिमों के प्रति उत्तरदायी लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं को डिजाइन और निष्पादित करते हैं, और लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त करते हैं जो हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित हो। धोखाधड़ी के परिणामस्वरूप हुई किसी महत्वपूर्ण गलतबयानी का पता न चल पाने का जोखिम, त्रुटि के परिणामस्वरूप हुई किसी सामग्री की तुलना में अधिक होता है, क्योंकि धोखाधड़ी में मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलत बयानी या आंतरिक नियंत्रण का उल्लंघन शामिल हो सकता है।
- परिस्थितियों में उपयुक्त लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं को डिजाइन करने के लिए लेखापरीक्षा से संबंधित आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की समझ प्राप्त करते हैं। कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(3)(i) के तहत, हम इस पर अपनी राय व्यक्त करने के लिए भी जिम्मेदार हैं कि क्या कंपनी के पास पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली है और ऐसे नियंत्रणों की परिचालन प्रभावशीलता क्या है।
- उपयोग की गई लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता और प्रबंधन द्वारा किए गए लेखांकन अनुमानों और संबंधित खुलासों की तर्कसंगतता का मूल्यांकन करते हैं।
- लेखांकन के प्रचलित आधार पर प्रबंधन के उपयोग की उपयुक्तता पर निष्कर्ष निकालते हैं और प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्य के आधार पर, क्या घटनाओं या स्थितियों से संबंधित कोई भौतिक अनिश्चितता मौजूद है जो कंपनी के चालू मानकों को जारी रखने की क्षमता पर महत्वपूर्ण संदेह पैदा कर सकती है। यदि हम यह निष्कर्ष निकालते हैं कि कोई महत्वपूर्ण अनिश्चितता मौजूद है, तो हमें अपने लेखापरीक्षक की रिपोर्ट में वित्तीय विवरणों में संबंधित खुलासों पर ध्यान आकर्षित करना होगा या, यदि ऐसे खुलासे अपर्याप्त हैं, तो अपनी राय को संशोधित करना होगा। हमारे निष्कर्ष हमारे लेखापरीक्षक की रिपोर्ट की तारीख तक प्राप्त लेखापरीक्षा साक्ष्य पर आधारित हैं। हालाँकि, भविष्य की घटनाओं या स्थितियों के कारण कंपनी एक चालू संस्था के रूप में काम करना बंद कर सकती है।
- प्रकटीकरण सहित वित्तीय विवरणों की समग्र प्रस्तुति, संरचना और सामग्री का मूल्यांकन करते हैं, और यह देखते हैं कि क्या वित्तीय विवरण अंतर्निहित लेनदेन और घटनाओं का इस तरह से प्रतिनिधित्व करते हैं जिससे निष्पक्ष प्रस्तुति प्राप्त हो सके।

भौतिकता वित्तीय विवरणों में गलत बयानों की भयावहता है, जो व्यक्तिगत रूप से या समग्र रूप से, यह संभव बनाती है कि वित्तीय विवरणों के एक उचित जानकार उपयोगकर्ता के आर्थिक निर्णय प्रभावित हो सकते हैं। हम (i) अपने लेखापरीक्षा कार्य के दायरे की योजना बनाने और अपने कार्य के परिणामों का मूल्यांकन करने में मात्रात्मक भौतिकता और गुणात्मक कारकों पर विचार करते

individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal financial control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Companies Act, 2013, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of

हैं, और (ii) वित्तीय विवरणों में किसी भी पहचाने गए गलत विवरण के प्रभाव का मूल्यांकन करते हैं।

हम अन्य मामलों के अलावा, लेखापरीक्षा के नियोजित दायरे और समय और महत्वपूर्ण लेखापरीक्षा निष्कर्षों के संबंध में, आंतरिक नियंत्रण में किसी भी महत्वपूर्ण कमी सहित, जिसे हम अपने लेखापरीक्षा के दौरान पहचानते हैं, शासन के प्रभारी लोगों के साथ संवाद करते हैं।

हम उन लोगों को एक बयान भी प्रदान करते हैं जिन पर शासन का आरोप है कि हमने स्वतंत्रता के संबंध में प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन किया है, और उन सभी रिश्तों और अन्य मामलों के साथ संवाद करने के लिए जो उचित रूप से हमारी स्वतंत्रता पर असर डालने वाले हो सकते हैं, और जहां लागू हो, संबंधित सुरक्षा उपाय भी प्रदान करते हैं।

शासन के प्रभारी लोगों के साथ संप्रेषित मामले से, हम उन मामलों का निर्धारण करते हैं जो वर्तमान अवधि के वित्तीय विवरणों के लेखापरीक्षा में सबसे महत्वपूर्ण थे और इसलिए प्रमुख लेखापरीक्षा मामले हैं। हम अपने लेखापरीक्षक की रिपोर्ट में इन मामलों का वर्णन करते हैं जब तक कि कानून या विनियमन मामले के बारे में सार्वजनिक प्रकटीकरण को रोकता नहीं है या जब, अत्यंत दुर्लभ परिस्थितियों में, हम यह निर्धारित करते हैं कि किसी मामले को हमारी रिपोर्ट में संप्रेषित नहीं किया जाना चाहिए क्योंकि ऐसा करने के प्रतिकूल परिणामों की उम्मीद की जा सकती है।

अन्य कानूनी और नियामक आवश्यकताओं पर रिपोर्ट

1. कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143 की उप-धारा (11) के संदर्भ में भारत की केंद्र सरकार द्वारा जारी कंपनी (लेखापरीक्षक की रिपोर्ट) आदेश, 2020 ("आदेश") की आवश्यकता के अनुसार, हम "अनुलग्नक ए", लागू सीमा तक आदेश के पैराग्राफ 3 और 4 में निर्दिष्ट मामलों पर एक बयान देते हैं।
2. कंपनी की पुस्तकों और रिकॉर्डों की जांच के आधार पर, जैसा कि हमने उचित समझा और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, हम अपनी रिपोर्ट के "अनुलग्नक बी" को अधिनियम की धारा 143(5), भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा जारी निर्देशों और उप-निर्देशों के संदर्भ में संलग्न करते हैं।
3. अधिनियम की धारा 143 (3) के अनुसार, हमारे लेखापरीक्षण के आधार पर, हम रिपोर्ट करते हैं कि:
 - ए) हमने वह सभी जानकारी और स्पष्टीकरण मांगे और प्राप्त किए हैं जो हमारी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार हमारे लेखापरीक्षा के प्रयोजनों के लिए आवश्यक थे।
 - बी) हमारी राय में, जहां तक उन बहियों की हमारी जांच से पता चलता है, कंपनी द्वारा कानून द्वारा अपेक्षित उचित खाते की किताबें रखी गई हैं।
 - सी) इस रिपोर्ट में शामिल तुलन पत्रक, लाभ और हानि का विवरण और नकदी प्रवाह विवरण खाते की किताबों के अनुरूप हैं।
 - डी) हमारी राय में, उपरोक्त वित्तीय विवरण कंपनी (खाता) नियम, 2014 के नियम 7 के साथ पढ़े गए अधिनियम की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानकों (एएस) का अनुपालन करते हैं।

our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matter communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonable be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Companies Act, 2013, we give in the "Annexure A", a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. On the basis of such checks of the books and records of the Company as we considered appropriate and according to the information and explanations given to us, we enclose "Annexure B" of our report, in terms of section 143(5) of the Act, on the directions and sub directions issued by the Comptroller and Auditor General of India.
3. As required by Section 143 (3) of the Act, based on our audit, we report that:
 - a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
 - c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
 - d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards (AS) specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.

- इ) एक सरकारी कंपनी होने के नाते अधिसूचना संख्या: जी.एस. आर. 463(ई) दिनांक 5 जून 2015; के अनुसार, भारत सरकार के कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय द्वारा जारी निदेशकों की अयोग्यता के संबंध में अधिनियम की धारा 164 की उप-धारा (2) के प्रावधान और निदेशकों के पारिश्रमिक के संबंध में अधिनियम की धारा 197 के प्रावधान कंपनी पर लागू नहीं हैं।
- एफ) कंपनी के वित्तीय विवरणों के संदर्भ में आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की पर्याप्तता और ऐसे नियंत्रणों की परिचालन प्रभावशीलता के संबंध में, "अनुलग्नक सी" में हमारी अलग रिपोर्ट देखें।
- जी) कंपनी (लेखापरीक्षा और लेखापरीक्षक) नियम, 2014 के नियम 11 के अनुसार लेखापरीक्षक की रिपोर्ट में शामिल किए जाने वाले अन्य मामलों के संबंध में, हमारी राय में और हमारी सर्वोत्तम जानकारी और हमें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार :
- i) कंपनी का ऐसा कोई भी मुकदमा लंबित नहीं है जो उसकी वित्तीय स्थिति को प्रभावित करेगा।
- ii) कंपनी के पास डेरिवेटिव अनुबंधों सहित कोई दीर्घकालिक अनुबंध नहीं था जिसके लिए कोई महत्वपूर्ण अनुमानित हानि हो।
- iii) ऐसी कोई राशि नहीं थी जिसे कंपनी द्वारा निवेशक शिक्षा और संरक्षण कोष में स्थानांतरित करने की आवश्यकता थी।
- iv. (ए) प्रबंधन ने यह दर्शाया है कि, अपने सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, कंपनी द्वारा किसी अन्य व्यक्ति को कोई भी धनराशि अग्रिम या उधार या निवेश नहीं की गई है (या तो उधार ली गई धनराशि या शेयर प्रीमियम या किसी अन्य स्रोत या प्रकार के फंड से), या इकाई(ओं), जिसमें विदेशी संस्थाएं ("मध्यस्थ") शामिल हैं। यह इस समझ के साथ किया गया था, चाहे लिखित रूप में दर्ज किया गया हो या अन्यथा, कि मध्यस्थ, प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, कंपनी द्वारा या उसकी ओर से पहचाने गए अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं को किसी भी तरह से उधार देगा या निवेश करेगा ("अंतिम लाभार्थी") या अंतिम लाभार्थियों की ओर से कोई गारंटी, सुरक्षा या ऐसी ही कोई चीज प्रदान करना;
- (बी) प्रबंधन ने दर्शाया है कि, उसकी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार, कंपनी को विदेशी संस्थाओं ("फंडिंग पार्टियों") सहित किसी भी व्यक्ति या इकाई से कोई धन प्राप्त नहीं हुआ है। यह इस समझ के साथ किया गया था, चाहे लिखित रूप में दर्ज किया गया हो या अन्यथा, कंपनी प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, फंडिंग पार्टी द्वारा या उसकी ओर से पहचाने गए अन्य व्यक्तियों या संस्थाओं को किसी भी तरह से उधार देगी या निवेश करेगी ("अंतिम लाभार्थी") या अंतिम लाभार्थियों की ओर से कोई गारंटी, सुरक्षा या ऐसी ही कोई चीज प्रदान करें; और
- e) Being a Government company, pursuant to the Notification No: G.S.R. 463(E) dated 5th June 2015 issued by Ministry of Corporate Affairs, Government of India; provision of sub-section (2) of section 164 of the Act, regarding disqualification of the directors and provisions of section 197 of the act regarding remuneration to directors is not applicable to the Company.
- f) With respect to the adequacy of the internal financial controls with reference to financial statements of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in "Annexure C".
- g) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
- i. The Company does not have any pending litigations which would impact its financial position.
- ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
- iii. There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company.
- iv. (a) The management has represented that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been advanced or loaned or invested (either from borrowed funds or share premium or any other sources or kind of funds) by the Company to or in any other person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Intermediaries"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Intermediary shall, whether, directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Company ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries;
- (b) The management has represented, that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been received by the Company from any person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Funding Parties"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Company shall, whether, directly or indirectly, lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries; and

- (सी) ऐसी लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं के आधार पर जिन्हें परिस्थितियों में उचित और उचित माना गया है, हमारे ध्यान में ऐसा कुछ भी नहीं आया है जिससे हमें विश्वास हो कि नियम 11(ई) के उप-खंड (i) और (ii) के तहत अभ्यावेदन, जैसा कि ऊपर (ए) और (बी) के तहत प्रदान किए गए किसी भी महत्वपूर्ण गलत बयान शामिल हैं।
- (डी) (i) कंपनी द्वारा वर्ष के दौरान वित्त वर्ष 2021-22 के लाभांश के रूप में 324.00 लाख रुपये का भुगतान किया गया है।
- (ii) जैसा कि कंपनी के वित्तीय विवरण के नोट 2.1 (बी) में कहा गया है, कंपनी के निदेशकों ने वर्ष के लिए 358.00 लाख रुपये का लाभांश प्रस्तावित किया है जो आगामी वार्षिक आम बैठक में सदस्यों के अनुमोदन के अधीन है। घोषित लाभांश कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 123 के अनुसार है, यह लाभांश की घोषणा के लिए लागू है।
- (इ) अकाउंटिंग सॉफ्टवेयर का उपयोग करके खाते की किताबें बनाए रखने के लिए कंपनी (खाता) नियम, 2014 के नियम 3(1) का प्रावधान, जिसमें लेखापरीक्षा ट्रेल (एडिट लॉग) सुविधा को रिकॉर्ड करने की सुविधा है, 1 अप्रैल, 2023 से कंपनी पर लागू है। तदनुसार, कंपनी (लेखापरीक्षा और लेखापरीक्षक) नियम, 2014 के नियम 11 (जी) के तहत रिपोर्टिंग 31 मार्च, 2023 को समाप्त वित्तीय वर्ष के लिए लागू नहीं है।
- (c) Based on such audit procedures that have been considered reasonable and appropriate in the circumstances, nothing has come to our notice that has caused us to believe that the representations under sub-clause (i) and (ii) of Rule 11(e), as provided under (a) and (b) above, contain any material mis-statement.
- (d) (i) Dividend amounting to ₹324.00 Lakh has been paid as dividend of FY 2021-22, during the year, by the company.
- (ii) As stated in note 2.1 (b) to the company's financial statement, directors of the Company have proposed dividend of ₹358.00 Lakh for the year which is subject to the approval of the members at the ensuing Annual General Meeting. The dividend declared is in accordance with section 123 of the Companies Act, 2013 to the extent it is applicable for declaration of dividend.
- (e) Proviso to Rule 3(1) of the Companies (Accounts) Rules, 2014 for maintaining books of account using accounting software which has a feature of recording audit trail (edit log) facility is applicable to the Company with effect from 1st April, 2023. Accordingly, reporting under Rule 11(g) of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 is not applicable for the financial year ended 31st March, 2023.

वास्ते विनय कुमार एंड कंपनी
चार्टर्ड अकाउंटेंट
आईसीएआई एफआर नंबर 000719C

ह/-
(विनय कुमार अग्रवाल)
पार्टनर
सदस्यता संख्या 013795
UDIN: 23013795BGYJTN9355

For Vinay Kumar & Co
Chartered Accountants
ICAI FR No. 000719C

sd/-
(Vinay Kumar Agrawal)
Partner
Membership No. 013795
UDIN: 23013795BGYJTN9355

दिनांक: 6 सितंबर 2023
स्थान: नोएडा

Date: 6th September 2023
Place: Noida

अनुबंध 'A'

Annexure 'A'

“अन्य कानूनी और विनियामक आवश्यकताओं” पर सम दिनांक की हमारी स्वतंत्र लेखा परीक्षक रिपोर्ट के पैराग्राफ 1 में उल्लिखित अनुबंध।

हम आगे रिपोर्ट करते हैं कि:

- i. (ए) (A) कंपनी, संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की मात्रात्मक विवरण और स्थिति सहित पूर्ण विवरण दिखाते हुए उचित रिकॉर्ड रख रही है;
 - (B) कंपनी अमूर्त संपत्तियों का पूरा विवरण दिखाने वाले उचित रिकॉर्ड रख रही है;
 - (बी) जैसा कि हमें बताया गया है, प्रबंधन द्वारा उचित अंतराल पर संपत्ति, संयंत्र और उपकरण का भौतिक सत्यापन किया गया है; ऐसे सत्यापन पर कोई महत्वपूर्ण विसंगतियां नहीं देखी गईं;
 - (सी) वित्तीय विवरणों में प्रकट की गई सभी अचल संपत्तियों (उन संपत्तियों के अलावा जहां कंपनी पट्टेदार है और पट्टा समझौते को पट्टेदार के पक्ष में विधिवत निष्पादित किया गया है) के शीर्षक विलेख कंपनी के नाम पर रखे गए हैं;
 - (डी) कंपनी ने वर्ष के दौरान अपनी संपत्ति, संयंत्र और उपकरण (उपयोग संपत्ति का अधिकार सहित) या अमूर्त संपत्ति या दोनों का पुनर्मूल्यांकन नहीं किया है;
 - (इ) जैसा कि हमें बताया गया है, बेनामी लेन-देन (निषेध) अधिनियम, 1988 (1988 का 45) और उसके तहत बनाए गए नियमों के तहत किसी भी बेनामी संपत्ति को रखने के लिए कंपनी के खिलाफ कोई कार्यवाही शुरू नहीं की गई है या लंबित नहीं है।
- ii. (ए) कंपनी मुख्य रूप से एक सेवा कंपनी है और इसकी प्रमुख गतिविधियाँ उर्वरक, तेल और गैस उद्योगों से संबंधित परियोजनाओं पर परामर्श देना हैं। सिंदरी इकाई में इसके उत्प्रेरक, इंजीनियरिंग और अनुसंधान एवं विकास प्रभागों (गैर-परिचालन के बाद से) में स्टॉक और भंडार की सूची रखी जाती है। प्रबंधन द्वारा संबंधित वित्तीय वर्ष के अंत में इन्वेंट्री का भौतिक सत्यापन किया गया है। प्रत्येक श्रेणी की इन्वेंट्री के लिए खातों और भौतिक रूप से सत्यापित इन्वेंट्री के बीच कुल मिलाकर 10% या उससे अधिक की विसंगति नहीं देखी गई। कंपनी के विशेष अधिकारियों सहित एक समिति द्वारा वित्तीय वर्ष 2022-23 तक सिंदरी इकाइयों में इन्वेंट्री का अनुमानित वसूली योग्य मूल्य 31 मार्च, 2023 को 12.51 लाख रुपये (529.15 लाख रुपये के प्रावधान का शुद्ध) का आकलन किया गया है।
 - (बी) कंपनी ने किसी भी बैंक या वित्तीय संस्थान से कोई कार्यशील पूंजी सीमा का लाभ नहीं उठाया है। इसलिए आदेश के खंड (ii) (बी) की आवश्यकता कंपनी के मामले में लागू नहीं होती।
 - iii. वर्ष के दौरान कंपनी ने कंपनियों, फर्मों, सीमित देयता भागीदारी या किसी अन्य पार्टियों को कोई निवेश नहीं किया है, कोई गारंटी या सुरक्षा प्रदान नहीं की है या सुरक्षित या असुरक्षित ऋण के रूप में कोई ऋण या अग्रिम प्रदान नहीं किया है। इसलिए, पैराग्राफ 3 के खंड (iii) (ए-ए, बी), (iii) (बी), (iii) (सी), (iii) (डी), (iii) (ई) और (iii) (एफ) आदेश कंपनी पर लागू नहीं है।

The Annexure referred to in paragraph 1 of Our Independent Auditor Report of even date, on “Other Legal and Regulatory Requirements”.

We further report that:

- i. (a)(A) The Company is maintaining proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of Property, Plant and Equipment;
 - (B) The Company is maintaining proper records showing full particulars of intangible assets;
 - (b) As explained to us, Property, Plant and Equipment have been physically verified by the management at reasonable intervals; no material discrepancies were noticed on such verification;
 - (c) The title deeds of all the immovable properties (other than properties where the Company is the lessee and the lease agreements are duly executed in favor of the lessee) disclosed in the financial statements are held in the name of the Company;
 - (d) The company has not revalued its Property, Plant and Equipment (including Right of Use assets) or intangible assets or both during the year;
 - (e) As explained to us, no proceedings have been initiated or are pending against the company for holding any benami property under the Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988 (45 of 1988) and rules made thereunder.
- ii. (a) The company is mainly a service Company and major activities are from consultancy on projects related to fertilizer, oil and gas industries. Inventory of stock and stores is maintained at its Catalyst, Engineering and R & D divisions (since non-operational) at Sindri Unit. The physical verification of inventory has been conducted by the management at the end of the relevant financial year. Discrepancy of 10% or more in the aggregate for each class of inventory, between the books and physically verified inventory were not noticed. The estimated realisable value of the inventory at Sindri Units has been assessed on 31st March, 2023 at ₹12.51 Lakh (net of provision of ₹529.15 Lakh) made till financial year 2022-23 by a committee including specialized officers of the company.
 - (b) The company has not availed any working capital limit from any bank or financial institution. Therefore requirement of clause (ii) (b) of the order are not applicable in the case of the company.
 - iii. During the year the company has not made investments in, not provided any guarantee or security or granted any loans or advances in the nature of loans, secured or unsecured, to companies, firms, Limited Liability Partnerships or any other parties. Therefore, clauses (iii) (a-A, B), (iii) (b), (iii) (c), (iii) (d), (iii) (e) and (iii) (f) of the Paragraph 3 of the order are not applicable to the Company.

- iv. ऋण, निवेश, गारंटी और प्रतिभूतियों के संबंध में, कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 185 और 186 के प्रावधानों का अनुपालन किया गया है।
- v. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और हमारी लेखापरीक्षा प्रक्रिया के आधार पर, कंपनी ने अधिनियम की धारा 73 से 76 या कंपनी अधिनियम, 2013 के किसी अन्य प्रासंगिक प्रावधान के अर्थ के भीतर कोई जमा स्वीकार नहीं किया है।
- vi. प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी अधिनियम की धारा 148 की उपधारा (1) के तहत केंद्र सरकार द्वारा लागत रिकॉर्ड के रखरखाव को निर्दिष्ट नहीं किया गया है।
- vii. (ए) हमें उपलब्ध कराए गए रिकॉर्ड के अनुसार, कंपनी माल और सेवा कर, भविष्य निधि, कर्मचारी राज्य बीमा, आयकर, बिक्री कर, सेवा कर, सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क सहित निर्विवाद वैधानिक बकाया, उपयुक्त प्राधिकारियों को मूल्य वर्धित कर, उपकर और कोई अन्य वैधानिक बकाया जमा करने में नियमित है। हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, 31 मार्च, 2023 तक उनके देय होने की तारीख से छह महीने से अधिक की अवधि के लिए कोई वैधानिक बकाया नहीं था।
- (बी) हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, उप-खंड (ए) में उल्लिखित कोई भी वैधानिक बकाया नहीं है जिसे निम्नलिखित को छोड़कर किसी भी विवाद के कारण जमा नहीं किया गया है:
- iv. In respect of loans, investments, guarantees, and securities, provisions of section 185 and 186 of the Companies Act, 2013 have been complied with.
- v. According to the information and explanations given to us and based on our audit procedure, the Company has not accepted any deposits within the meaning of sections 73 to 76 of the Act or any other relevant provision of the Companies Act, 2013 and the Companies (Acceptance of Deposit) Rules 2014.
- vi. As per information & explanations given by the management, maintenance of cost records has not been specified by the Central Government under sub-section (1) of section 148 of the Companies Act.
- vii. (a) According to the records made available to us, Company is regular in depositing undisputed statutory dues including Goods and Services Tax, provident fund, employees' state insurance, income-tax, sales-tax, service tax, duty of customs, duty of excise, value added tax, cess and any other statutory dues to the appropriate authorities. According to the information and explanations given to us there were no outstanding statutory dues as on 31st of March, 2023 for a period of more than six months from the date they became payable.
- (b) According to the information and explanations given to us, there is no statutory dues referred to in sub-clause (a) that have not been deposited on account of any dispute except following:

अधिनियम का नाम Name of the Statute	देय राशि की प्रकृति Nature of the Dues	राशि लाख में Amount In Lakh	वह अवधि जिससे राशि संबंधित है Period to which the amount relates	फोरम जहां विवाद लंबित है Forum where Dispute is pending	यदि कोई टिप्पणी हो Remarks, if Any
बिक्री कर अधिनियम Sales Tax Act	बिक्री कर Sales tax	416.11	1991-92 से 1998-99 1991-92 to 1998-99	सहायक आयुक्त वाणिज्य कर धनबाद Assistant Commissioner of Commercial tax Dhanbad	नवीनतम अपडेट उपलब्ध नहीं है Latest updates not available

- viii. प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, खाते की किताबों में दर्ज नहीं किए गए किसी भी लेनदेन को आयकर अधिनियम, 1961 के तहत कर निधारण में वर्ष के दौरान आय के रूप में सॉरेंडर या खुलासा नहीं किया गया है।
- ix. (ए) हमारी राय में और प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, हमारी राय है कि कंपनी ने किसी भी ऋणदाता को ऋण या अन्य उधार के पुनर्भुगतान या उस पर ब्याज के भुगतान में चूक नहीं की है।
- (बी) प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी को किसी भी बैंक या वित्तीय संस्थान या अन्य ऋणदाता द्वारा जानबूझकर चूककर्ता घोषित नहीं किया गया है;
- (सी) हमारी राय में और प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने वर्ष के दौरान सावधि ऋण के माध्यम से धन प्राप्त नहीं किया है और इसलिए आदेश के खंड 3 (ix) (सी) के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं है।
- viii. According to the information and explanations given by the management, no transactions not recorded in the books of account have been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961.
- ix. (a) In our opinion and according to the information and explanations given by the management, we are of the opinion that the Company has not defaulted in repayment of loans or other borrowings or in the payment of interest thereon to any lender.
- (b) According to the information and explanations given by the management, the Company is not declared willful defaulter by any bank or financial institution or other lender;
- (c) In our opinion and according to the information and explanations given by the management, the Company has not obtained funds by way of term loans during the year and hence reporting under clause 3 (ix)(c) of order is not applicable.

- (डी) हमारी राय में और प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, वर्ष के दौरान अल्पावधि में कोई धन नहीं जुटाया गया है जिसका उपयोग दीर्घकालिक उद्देश्यों के लिए किया जा सकता था।
- (इ) हमारी राय में और प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अपनी सहायक कंपनियों, सहयोगियों या संयुक्त उद्यमों के दायित्वों को पूरा करने के लिए किसी इकाई या व्यक्ति से कोई धनराशि नहीं ली है।
- (एफ) हमारी राय में और प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अपनी सहायक कंपनियों, संयुक्त उद्यमों या सहयोगी कंपनियों में रखी प्रतिभूतियों को गिरवी रखकर वर्ष के दौरान ऋण नहीं उठाया है।
- x. (ए) कंपनी ने वर्ष के दौरान प्रारंभिक सार्वजनिक पेशकश या आगे सार्वजनिक पेशकश (ऋण उपकरणों सहित) के माध्यम से कोई धन नहीं जुटाया है, इसलिए आदेश के खंड 3 (x) (ए) के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं है।
- (बी) कंपनी ने वर्ष के दौरान शेयरों या परिवर्तनीय डिबेंचर (पूर्ण, आंशिक या वैकल्पिक रूप से परिवर्तनीय) का कोई तरजीही आवंटन या निजी प्लेसमेंट नहीं किया है और इसलिए आदेश के खंड 3 (x) (बी) के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं है।
- xi. (ए) कंपनी की पुस्तकों और अभिलेखों की हमारी जांच के दौरान, भारत में सामान्यतः स्वीकृत ऑडिटिंग प्रथाओं के अनुसार और प्रबंधन द्वारा हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार किया गया और यह पाया गया कि वर्ष के दौरान कंपनी द्वारा कोई धोखाधड़ी या कंपनी पर कोई धोखाधड़ी देखी या रिपोर्ट नहीं की गई है;
- (बी) कंपनी अधिनियम की धारा 143 की उप-धारा (12) के तहत कोई रिपोर्ट लेखापरीक्षकों द्वारा केंद्र सरकार के साथ कंपनी (लेखापरीक्षा और लेखापरीक्षक) नियम, 2014 के नियम 13 के तहत निर्धारित फॉर्म एडीटी -4 में दायर नहीं की गई है;
- (सी) प्रबंधन द्वारा हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, वर्ष के दौरान कंपनी को कोई विहसलब्लोअर शिकायत प्राप्त नहीं हुई है।
- xii. कंपनी, निधि कंपनी नहीं है। इसलिए, आदेश का खंड 3(xii) कंपनी पर लागू नहीं होता।
- xiii. हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 और 188 के तहत आने वाले संबंधित पक्षों के साथ कंपनी द्वारा वर्ष के दौरान कोई लेनदेन नहीं किया गया है। इसलिए आदेश के खंड 3(xiii) के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं है।
- xiv. (ए) हमारी राय में और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी की नोएडा और वडोदरा इकाइयों में एक आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली है जो उसके व्यवसाय के आकार और प्रकृति के अनुरूप है।
- (बी) उपलब्ध आंतरिक लेखापरीक्षा रिपोर्टों पर हमने अपनी वैधानिक लेखापरीक्षा रिपोर्ट में विचार किया है।
- (d) In our opinion and according to the information and explanations given by the management, no funds have been raised on short term which could have been utilized for long term purposes, during the year.
- (e) In our opinion and according to the information and explanations given by the management, the Company has not taken any funds from any entity or person on account of or to meet the obligations of its subsidiaries, associates or joint ventures,
- (f) In our opinion and according to the information and explanations given by the management, the Company has not raised loans during the year on the pledge of securities held in its subsidiaries, joint ventures or associate companies.
- x. (a) The Company has not raised any moneys by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) during the year hence reporting under clause 3(x) (a) of the order is not applicable.
- (b) The Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or convertible debentures (fully, partially or optionally convertible) during the year and hence reporting under clause 3(x) (b) of the order is not applicable.
- xi. (a) During the course of our examination of the books and records of the company, carried out in accordance with the generally accepted auditing practices in India, and according to the information and explanations given to us by the management, no fraud by the Company or any fraud on the Company has been noticed or reported during the year;
- (b) No report under sub-section (12) of section 143 of the Companies Act has been filed by the auditors in Form ADT-4 as prescribed under rule 13 of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 with the Central Government;
- (c) According to the information and explanations given to us by the management, no whistle-blower complaints have been received by the Company during the year.
- xii. The Company is not a Nidhi Company. Therefore, clause 3(xii) of the order is not applicable to the company.
- xiii. According to the information and explanations given to us, no transactions with related parties covered under section 177 and 188 of the Companies Act, 2013 has been done by the Company during the year. Therefore the reporting under clause 3(xiii) of the order is not applicable.
- xiv. (a) In our opinion and based on our examination, the Company has an internal audit system at Noida and Vadodara units of the Company which is commensurate with the size and nature of its business.
- (b) The internal audit reports made available have been considered by us in our statutory audit report.

- xv. वर्ष के दौरान हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के आधार पर कंपनी ने निदेशकों या उसके निदेशकों से जुड़े व्यक्तियों के साथ कोई गैर-नकद लेनदेन नहीं किया है और इसलिए कंपनी के लिए कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 192 के प्रावधान लागू नहीं होते।
- xvi. (ए) हमारी राय में और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी को भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम, 1934 (1934 का 2) की धारा 45-आईए के तहत पंजीकृत होने की आवश्यकता नहीं है।
- (बी) हमारी राय में और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी ने भारतीय रिजर्व बैंक अधिनियम 1934, के अनुसार भारतीय रिजर्व बैंक से वैध पंजीकरण प्रमाण पत्र (सीओआर) के बिना कोई गैर-बैंकिंग वित्तीय या आवास वित्त गतिविधियां संचालित नहीं की है।
- (सी) हमारी राय और हमारी जांच के आधार पर, कंपनी एक कोर इन्वेस्टमेंट कंपनी (सीआईसी) नहीं है, जैसा कि भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा बनाए गए नियमों में परिभाषित किया गया है।
- (डी) प्रबंधन द्वारा दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी के पास समूह के हिस्से के रूप में कोई सीआईसी नहीं है।
- xvii. हमारी जांच के आधार पर, कंपनी को वित्तीय वर्ष और ठीक पिछले वित्तीय वर्ष में नकद घाटा नहीं हुआ है।
- xviii. वर्ष के दौरान वैधानिक लेखापरीक्षकों के इस्तीफे का कोई मामला सामने नहीं आया है।
- xix. प्रबंधन और लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं से प्राप्त जानकारी और वित्तीय अनुपात के आधार पर: वित्तीय परिसंपत्तियों की वसूली और वित्तीय देनदारियों के भुगतान की उम्र बढ़ने और अपेक्षित तिथियां, वित्तीय विवरण के साथ जुड़ी अन्य जानकारी, निदेशक मंडल और प्रबंधन की योजनाओं के बारे में लेखापरीक्षक को जानकारी होने के कारण, हमारी राय है कि लेखापरीक्षा रिपोर्ट की तारीख पर कोई भौतिक अनिश्चितता मौजूद नहीं है कि कंपनी तुलन पत्रक की तिथि पर मौजूद अपनी देनदारियों को पूरा करने में सक्षम है और जब वे तुलन पत्रक की तिथि से एक वर्ष की अवधि के भीतर देय हो जाते हैं। हालांकि, हम कहते हैं कि यह कंपनी की भविष्य की व्यवहार्यता के बारे में कोई आश्वासन नहीं है। हम आगे बताते हैं कि हमारी रिपोर्टिंग लेखापरीक्षा रिपोर्ट की तारीख तक के तथ्यों पर आधारित है और हम न तो कोई गारंटी देते हैं और न ही कोई आश्वासन देते हैं कि तुलन पत्रक की तिथि से एक वर्ष की अवधि के भीतर आने वाली सभी देनदारियों का भुगतान किया जाएगा।
- xx. (ए) हमारी जांच और हमें दिए गए स्पष्टीकरणों के आधार पर चालू परियोजनाओं के अलावा कोई अन्य परियोजना नहीं है और इसलिए कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 की उपधारा (5) के दूसरे प्रावधान की आवश्यकताओं के अनुसार शून्य निधि को निर्दिष्ट निधि में स्थानांतरित किया जाना बाकी है।
- (बी) हमारी जांच और चल रही परियोजनाओं के संबंध में हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के आधार पर, पीएम केयर फंड में प्रेषण करके 25 लाख रुपये की राशि खर्च की गई है। शेष 33.84 लाख रुपये
- xv. On the basis of the information and explanations given to us during the year the Company has not entered into any non-cash transactions with directors or persons connected its directors and hence provisions of section 192 of the Companies Act, 2013 are not applicable to the company.
- xvi. (a) In our Opinion and based on our examination, the Company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934 (2 of 1934).
- (b) In our Opinion and based on our examination, the Company has not conducted any Non-Banking Financial or Housing Finance activities without a valid Certificate of Registration (CoR) from the Reserve Bank of India as per the Reserve Bank of India Act, 1934,
- (c) Our opinion and based on our examination, the Company is not a Core Investment Company (CIC) as defined in the regulations made by the Reserve Bank of India.
- (d) According to the information and explanations given by the management, the Company does not have any CIC as part of the Group.
- xvii. Based on our examination, the Company has not incurred cash losses in the financial year and in the immediately preceding financial year.
- xviii. There has been no case of resignation of the statutory auditors during the year.
- xix. On the information obtained from the management and audit procedures performed and on the basis of the financial ratios, aging and expected dates of realization of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the financial statements, the auditor's knowledge of the plans of the Board of Directors and the management we are of the opinion that no material uncertainty exists as on the date of the audit report that Company is capable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date. We, however, state that this is not an assurance as to the future viability of the Company. We further state that our reporting is based on the facts up to the date of the audit report and we neither give any guarantee nor any assurance that all liabilities falling due within a period of one year from the balance sheet date, will get discharged by the Company as and when they fall due.
- xx. (a) Based on our examination and explanations given to us there is no other than ongoing projects and therefore NIL fund remains to be transferred to the specified fund as per requirements of second proviso to sub section (5) of section 135 of the Companies Act, 2013.
- (b) Based on our examination and information and explanations given to us in respect of ongoing projects a sum of ₹ 25.00 Lakh has been spent by making remittance to PM CARES Fund and remaining amount of ₹ 33.84 lakh

की राशि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 की उपधारा (6) के प्रावधान के अनुपालन में निर्दिष्ट खाते में स्थानांतरित कर दी गई है।

has been transferred to the specified account in compliance with the provision of sub section (6) of section 135 of the Companies Act, 2013.

xxi. कंपनी को समेकित वित्तीय विवरण तैयार करने की आवश्यकता नहीं है और इसलिए आदेश के खंड 3(xxix) के तहत रिपोर्टिंग लागू नहीं है।

xxi. The Company is not required to prepare a consolidated financial statement and hence reporting under clause 3(xxix) of the order is not applicable.

वास्ते विनय कुमार एंड कंपनी
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स
आईसीएआई एफआर नंबर 000719 C

For Vinay Kumar & Co
Chartered Accountants
ICAI FR No. 000719C

ह/-
(विनय कुमार अग्रवाल)
पार्टनर
सदस्यता संख्या 013795
UDIN: 23013795BGYJTN9355

sd/-
(Vinay Kumar Agrawal)
Partner
Membership No. 013795
UDIN: 23013795BGYJTN9355

तिथि: 06 सितंबर 2023
स्थान: नोएडा

Date: 06th September 2023
Place: NOIDA

“कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(5) के तहत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक द्वारा जारी निर्देश” पर हमारी सम दिनांक की स्वतंत्र लेखा परीक्षक रिपोर्ट के पैराग्राफ 2 में उल्लिखित अनुबंध

The Annexure referred to in paragraph 2 of Our Independent Auditor Report of even date on “Directions issued by the Comptroller & Auditor General of India under section 143(5) of the Companies Act, 2013”

क्रम संख्या S. No.	निर्देश Directions	निर्देशों पर की गई कार्रवाई पर लेखापरीक्षक का जवाब Auditor's reply on the action taken on the directions
1.	<p>क्या कंपनी के पास आईटी प्रणाली के माध्यम से सभी लेखांकन लेनदेन को संसाधित करने की व्यवस्था है? यदि हां, तो आईटी प्रणाली के बाहर लेखांकन लेनदेन के प्रसंस्करण के वित्तीय निहितार्थों के साथ-साथ खातों की अखंडता पर प्रभाव, यदि कोई हो, बताया जा सकता है।</p> <p>Whether the company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If yes, the implications of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated.</p>	<p>कंपनी के खातों की पुस्तकों के आधार पर और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, सभी लेनदेन SAP-IT सिस्टम में संसाधित किए जा रहे हैं। गैर-आवर्ती व्यय को छोड़कर, वर्ष 2022-23 के लिए एएमसी और लाइसेंस शुल्क के रूप में वित्तीय निहितार्थ 38.19 लाख रुपये है।</p> <p>On the basis of the Books of accounts of the Company and according to information and explanations given to us, all the transactions are being processed in SAP-IT systems. The financial implication in the form AMC and License fees amounting to ₹ 38.19 lakh for the year 2022-23 excluding non-recurring expenditure.</p>
2.	<p>क्या कंपनी के ऋण चुकाने में असमर्थता के कारण किसी ऋणदाता द्वारा मौजूदा ऋण का कोई पुनर्गठन किया गया है या ऋण/ऋण/ब्याज आदि को माफ/बट्टे खाते में डालने का कोई मामला है? यदि हां, तो वित्तीय प्रभाव बताया जा सकता है। क्या ऐसे मामलों का ठीक से हिसाब-किताब किया जाता है? (यदि ऋणदाता सरकारी कंपनी है, तो यह निर्देश ऋणदाता कंपनी के वैधानिक लेखा परीक्षक के लिए भी लागू होता है)।</p> <p>Whether there is any restructuring of an existing loan or cases of waiver/write off of debts/loans/interest etc. made by a lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated. Whether such cases are properly accounted for? (In case, lender is Government company, then this direction is also applicable for statutory auditor of lender company).</p>	<p>हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार और रिकॉर्ड की हमारी जांच के आधार पर कंपनी ने किसी भी मौजूदा ऋण का पुनर्गठन नहीं किया है या ऋणदाता द्वारा उसे चुकाने में असमर्थता के कारण कंपनी को दिए गए किसी भी ऋण/ऋण/ब्याज आदि को माफ/बट्टे खाते में नहीं डाला है।</p> <p>According to the information and explanations given to us and based on our examination of the records the company has not restructured any existing loan or waiver/write off of any debts/loans/interest etc. made by the lender to the company due to the company's inability to repay the same.</p>
3.	<p>क्या केंद्र/राज्य सरकार या इसकी एजेंसियों से विशिष्ट योजनाओं के लिए प्राप्त/प्राप्य धनराशि (अनुदान/सब्सिडी आदि) का इसके नियम और शर्तों के अनुसार उचित हिसाब/उपयोग किया गया था? विचलन के मामलों की सूची बनाएं।</p> <p>Whether funds (grants/subsidy etc.) received/receivable for specific schemes from Central/State Government or its agencies were properly accounted for/ utilized as per its term and conditions? List the cases of deviation.</p>	<p>कंपनी के खाते की पुस्तकों और रिकॉर्ड के आधार पर और हमें दी गई जानकारी और स्पष्टीकरण के अनुसार, कंपनी ने अपने नियमों और शर्तों के अनुसार केंद्रीय/राज्य एजेंसियों से विशिष्ट योजनाओं के लिए प्राप्त/प्राप्य सभी निधियों का उचित हिसाब/उपयोग किया है।</p> <p>On the basis of Books of account and records of the Company and according to information and explanations given to us, the Company has properly accounted for/ utilized all funds received /receivable for specific schemes from Central/State agencies as per its terms and conditions.</p>

अनुबंध 'C'

Annexure 'C'

कंपनी अधिनियम, 2013 ("अधिनियम") की धारा 143 की उप-धारा 3 के खंड (i) के तहत आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर रिपोर्ट पर सम दिनांक की हमारी स्वतंत्र लेखा परीक्षक रिपोर्ट के पैराग्राफ 3 (एफ) में उल्लिखित अनुबंध"

हमने उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए कंपनी के वित्तीय विवरणों के लेखापरीक्षा के साथ-साथ 31 मार्च, 2023 तक प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड ("कंपनी") की वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण का लेखापरीक्षा किया है।

राय

हमारी राय में, निम्नलिखित बिंदुओं को छोड़कर, कंपनी के पास सभी भौतिक मामलों में, वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली है और वित्तीय रिपोर्टिंग पर ऐसे आंतरिक वित्तीय नियंत्रण 31 मार्च, 2023 तक प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे। यह इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लेखापरीक्षा पर मार्गदर्शन नोट में बताए गए आंतरिक नियंत्रण के आवश्यक घटकों पर विचार करते हुए कंपनी द्वारा स्थापित वित्तीय रिपोर्टिंग मानदंडों पर आंतरिक नियंत्रण पर आधारित था।

- व्यापार प्राप्तियों के पुराने बकाया और संबंधित परियोजनाओं के साथ अग्रिमों को जोड़ने, विशेष रूप से 3 वर्ष से अधिक पुराने बकाए के लिए बेहतर निगरानी और नियंत्रण की आवश्यकता है।

आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लिए प्रबंधन की जिम्मेदारी

कंपनी का प्रबंधन संस्थान द्वारा जारी वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लेखापरीक्षा पर मार्गदर्शन नोट में बताए गए आंतरिक नियंत्रण के आवश्यक घटकों पर विचार करते हुए कंपनी भारत के चार्टर्ड अकाउंटेंट संस्थान द्वारा स्थापित वित्तीय रिपोर्टिंग मानदंडों पर आंतरिक नियंत्रण के आधार पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित करने और बनाए रखने के लिए जिम्मेदार है। इन जिम्मेदारियों में पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों का डिजाइन, कार्यान्वयन और रखरखाव शामिल है जो इसके व्यवसाय के व्यवस्थित और कुशल संचालन को सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे। इसमें कंपनी की नीतियों का पालन, उसकी संपत्तियों की सुरक्षा, धोखाधड़ी और त्रुटियों की रोकथाम और पता लगाना, लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता और विश्वसनीय वित्तीय जानकारी की समय पर तैयारी शामिल है। कंपनी अधिनियम, 2013 के तहत यह आवश्यक है।

लेखापरीक्षकों की जिम्मेदारी

हमारी जिम्मेदारी हमारे लेखापरीक्षा के आधार पर वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण पर एक राय व्यक्त करना है। हमने वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के लेखापरीक्षा पर मार्गदर्शन नोट ("मार्गदर्शन नोट") और आईसीएआई द्वारा जारी ऑडिटिंग मानकों के अनुसार अपना लेखापरीक्षा किया और कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143(10) के तहत निर्धारित माना जाता है। आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों के लेखापरीक्षा पर लागू होने वाली सीमा तक, दोनों आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों के लेखापरीक्षा पर लागू होते हैं

The Annexure referred to in paragraph 3(f) of Our Independent Auditor Report of even date on "Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")"

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED** ("the Company") as of 31st March, 2023 in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

Opinion

In our opinion, except on the following points, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at 31st March, 2023, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

- Old outstanding dues of trade receivables and linking of advances with the respective projects, particularly for dues older than 3 years need better monitoring and control.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls

The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit

और, दोनों ही भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट्स संस्थान द्वारा जारी किए जाते हैं। उन मानकों और मार्गदर्शन नोट के लिए आवश्यक है कि हम नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन करें और उचित आश्वासन प्राप्त करने के लिए लेखापरीक्षा की योजना बनाएं और निष्पादित करें कि क्या वित्तीय रिपोर्टिंग पर पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित और बनाए रखा गया था और क्या ऐसे नियंत्रण सभी भौतिक मामलों में प्रभावी ढंग से संचालित होते हैं।

हमारे लेखापरीक्षा में वित्तीय रिपोर्टिंग और उनकी परिचालन प्रभावशीलता पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता के बारे में लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाएं निष्पादित करना शामिल है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की हमारी लेखापरीक्षा में वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की समझ प्राप्त करना, भौतिक कमजोरी मौजूद जोखिम का आकलन करना और मूल्यांकन किए गए जोखिम के आधार पर आंतरिक नियंत्रण के डिजाइन और संचालन प्रभावशीलता का परीक्षण और मूल्यांकन करना शामिल है। चुनी गई प्रक्रियाएँ लेखापरीक्षक के निर्णय पर निर्भर करती हैं, जिसमें वित्तीय विवरणों के महत्वपूर्ण गलत विवरण के जोखिमों का आकलन भी शामिल है, चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो।

हमारा मानना है कि हमने जो लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त किए हैं, वे वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी की आंतरिक वित्तीय नियंत्रण प्रणाली पर हमारी लेखापरीक्षा राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हैं।

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण का अर्थ

वित्तीय रिपोर्टिंग पर किसी कंपनी का आंतरिक वित्तीय नियंत्रण आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय रिपोर्टिंग की विश्वसनीयता और बाहरी उद्देश्यों के लिए वित्तीय विवरण तैयार करने के संबंध में उचित आश्वासन प्रदान करने के लिए डिजाइन की गई एक प्रक्रिया है। वित्तीय रिपोर्टिंग पर कंपनी के आंतरिक वित्तीय नियंत्रण में वे नीतियां और प्रक्रियाएं शामिल हैं:

1. रिकॉर्ड के रखरखाव से संबंधित, जो उचित विवरण में, कंपनी की संपत्तियों के लेनदेन और स्वभाव को सटीक और निष्पक्ष रूप से दर्शाता है;
2. उचित आश्वासन प्रदान करना कि सामान्यतः स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार वित्तीय विवरण तैयार करने की अनुमति देने के लिए लेनदेन को आवश्यक रूप से दर्ज किया जाता है, और कंपनी की प्राप्तियां और व्यय केवल कंपनी के प्रबंधन और निदेशकों के प्राधिकरण के अनुसार किए जा रहे हैं; और
3. कंपनी की परिसंपत्तियों के अनधिकृत अधिग्रहण, उपयोग या निपटान की रोकथाम या समय पर पता लगाने के संबंध में उचित आश्वासन प्रदान करना, जिसका वित्तीय विवरणों पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ सकता है।

of Internal Financial Controls and, both issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that:

1. Pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company;
2. Provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the Company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and
3. Provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण की अंतर्निहित सीमाएँ

वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों की अंतर्निहित सीमाओं के कारण, जिसमें मिलीभगत या अनुचित प्रबंधन द्वारा नियंत्रणों को ओवरराइड करने की संभावना भी शामिल है, त्रुटि या धोखाधड़ी के कारण महत्वपूर्ण गलतबयानी हो सकती है और उसका पता नहीं लगाया जा सकता है। इसके अलावा, भविष्य की अवधि के लिए वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण के किसी भी मूल्यांकन के अनुमान इस जोखिम के अधीन हैं कि वित्तीय रिपोर्टिंग पर आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थितियों में बदलाव के कारण अपर्याप्त हो सकता है, या नीतियों या प्रक्रियाओं के अनुपालन की डिग्री के कारण अपर्याप्त हो सकता है।

वास्ते विनय कुमार एंड कंपनी के लिए
चार्टर्ड अकाउंटेंट
आईसीएआई एफआर नंबर 000719 C

ह/-
(विनय कुमार अग्रवाल)
पार्टनर
सदस्यता संख्या 013795
UDIN: 23013795BGYJTN9355

स्थान: नोएडा
दिनांक: 06 सितंबर 2023

Inherent Limitations of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

For Vinay Kumar & Co
Chartered Accountants
ICAI FR No. 000719C

sd/-
(Vinay Kumar Agrawal)
Partner
Membership No. 013795
UDIN: 23013795BGYJTN9355

Place: NOIDA
Date: 06th September 2023

प्रदर्शन एक नज़र में PERFORMANCE AT A GLANCE

वित्तीय विशिष्टताएं

Financial Highlights:-

(₹ करोड़ में) (₹ in Crore)

विवरण	Particulars	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20	2018-19	2017-18	2016-17	2015-16	2014-15	2013-14	2012-13
परिचालन से राजस्व (शुद्ध)	Revenue from Operation (Net)	98.60	115.04	121.09	133.01	116.50	68.20	45.95	63.63	46.18	58.34	67.72
अन्य आय	Other Income	8.61	7.04	8.59	9.15	15.00	9.66	11.79	8.43	11.37	14.27	15.86
कुल आय	TOTAL INCOME	107.21	122.08	129.68	142.16	131.50	77.86	57.74	72.06	57.55	72.61	83.58
ल्याहस/हानि, ब्याज और कर से पहले कमाई (पीबीडीआईटी)	Earning before depreciation/Impairment, Interest and Tax (PBDIT)	6.85	17.06	28.64	48.63	39.54	2.60	(7.76)	(3.62)	(6.90)	4.65	17.90
ब्याज	Interest	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
मूल्यह्रास/हानि	Depreciation/Impairment	2.26	2.22	2.39	2.78	2.32	1.99	2.19	2.78	3.58	2.71	2.57
कर पूर्व लाभ	Profit before Tax	4.59	14.84	26.25	45.85	37.22	0.61	(9.95)	(6.40)	(10.48)	1.94	15.33
सकल अचल संपत्ति	Profit after Tax	3.58	10.81	19.07	31.83	30.36	2.69	(10.58)	(8.92)	(5.86)	1.32	10.71
सकल अचल संपत्ति	Gross Fixed Assets	53.86	51.36	50.99	50.16	47.71	69.55	68.91	69.09	68.39	67.95	63.25
शुद्ध नियत संपत्तियां	Net Fixed Assets	14.71	14.02	15.81	16.65	16.25	14.99	16.29	17.28	19.06	23.32	21.23
चालू एवं गैर-वर्तमान देदारियां, ऋण एवं अग्रिम	Current & Non Current Assets, Loans and Advances	200.09	236.04	227.29	205.69	173.11	134.99	120.41	135.50	136.71	151.11	158.28
वर्तमान और गैर-वर्तमान देदारियां और प्रावधान	Current & Non-Current Liabilities and Provisions	53.82	88.21	91.36	71.96	71.65	44.96	32.29	38.12	32.48	39.54	43.76
कार्यशील पूंजी	Working Capital	144.52	122.21	135.93	133.73	101.46	90.03	88.12	97.38	104.23	111.57	114.52
निवल मूल्य	Networth	167.74	167.40	157.54	154.950	123.12	110.39	107.70	118.28	129.42	136.41	137.11
नियोजित पूंजी	Capital Employed	174.51	172.95	151.72	150.390	118.59	105.02	104.41	114.67	123.28	134.89	135.76
उत्पादन (उत्प्रेरक) (एमटी)*	Production (Catalyst) (MT)*	-	-	-	-	138	97	4	127	82	212	185
बिक्री (उत्प्रेरक) (एमटी)*	Sale (Catalyst) (MT)*	-	-	-	-	159	96	10	118	61	206	175
लाभांश	Dividend	3.58	3.24	7.88	9.55	11.80	-	-	1.85	-	1.73	3.81

महत्वपूर्ण संकेतक

Key Indicators

विवरण	Particulars	2022-23	2021-22	2020-21	2019-20	2018-19	2017-18	2016-17	2015-16	2014-15	2013-14	2012-13
वर्तमान अनुपात	Current Ratio	5.15:1	2.79:1	2.49:1	2.86:1	2.42:1	3.00:1	3.73:1	3.55:1	4.21:1	3.82:1	3.62:1
नियोजित पूंजी पर रिटर्न (%)	Return on Capital Employed (%)	2.63	8.58	12.57	21.16	25.60	2.56	-	-	-	0.98	7.89
लाभांश (%)	Return on Equity (%)	20.71	62.48	110.23	183.99	175.49	15.55	-	-	-	7.63	61.91
प्रति शेयर आय (ईपीएस) (₹.)	Earning Per Share (EPS) (Rs.)	207.05	624.84	1,103	1,840	1,755	155	-	-	-	76	619
पीबीडीआईटी/कारोबार (%)	PBDIT/Turnover (%)	6.39	13.97	22.09	34.21	30.07	3.34	-	-	-	6.40	21.42
नेटवर्थ पर वापसी (%)	Return on Networth (%)	2.13	6.46	12.10	20.54	24.66	2.44	-	-	-	0.97	7.81

* डीओएफ के आदेश (संदर्भ नोट संख्या 35) के अनुपालन में कैटलिस्ट प्लॉट 30.04.2019 को एफसीआईएल को सौंप दिया गया था।

* The Catalyst Plant was handed over to FCIL on 30.04.2019 in compliance of DoF's Order (Ref Note No.35)

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड
31 मार्च, 2023 तक तुलन पत्र

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED
Balance Sheet as at 31st March 2023

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	Particulars	नोट संख्या Note No.	वर्तमान रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2023 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Current Reporting Period 31.03.2023	पिछली रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2022 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Previous Reporting Period 31.03.2022
I. इक्विटी और देयताएं	I. EQUITY AND LIABILITIES			
1 अंशधारी निधि	1 Shareholders' funds			
(ए) शेयर पूंजी	(a) Share Capital	2	1,729.85	1,729.85
(बी) आरक्षित और अधिशेष	(b) Reserves and Surplus	3	15,044.53	15,010.36
2 आवेदन राशि लंबित आवंटन साझा करें	2 Share Application Money Pending Allotment		-	-
3 गैर वर्तमान देनदारियां	3 Non-current Liabilities			
(ए) दीर्घकालिक उधार	(a) Long Term Borrowings	4	-	-
(बी) आस्थगित कर देनदारियाँ (निवल)	(b) Deferred Tax Liabilities (Net)	5	-	-
(सी) अन्य दीर्घकालिक देनदारियाँ	(c) Other Long Term Liabilities	6	114.75	139.10
(डी) दीर्घकालिक प्रावधान	(d) Long Term Provisions	7	1,789.18	1,855.59
4 वर्तमान देनदारियां	4 Current Liabilities			
(ए) लघु अवधि की उधारी	(a) Short Term Borrowings	8	-	-
(बी) व्यापार देनदारियां:-	(b) Trade Payables:-	9		
(i) सूक्ष्म एवं लघु उद्यम	(i) MICRO and Small Enterprises		155.63	169.76
(ii) सूक्ष्म और लघु उद्यमों के अलावा	(ii) Other than MICRO and Small Enterprises		515.69	789.86
(सी) अन्य वर्तमान देनदारियां	(c) Other Current Liabilities	10	2,212.75	2,488.98
(डी) अल्पावधि प्रावधान	(d) Short Term Provisions	11	594.71	3,377.70
कुल	TOTAL		22,157.09	25,561.20
II. परिसंपत्तियां	II. ASSETS			
1 गैर तात्कालिक परिसंपत्तियां	1 Non-current Assets			
(ए) परिसंपत्तियां, संयंत्र और उपकरण और अमूर्त परिसंपत्तियां	(a) Property, Plant and Equipment and Intangible Assets			
(i) सम्पत्ति, संयंत्र तथा उपकरण	(i) Property, Plant and Equipment	12	1,432.71	1,376.55
(ii) अमूर्त संपत्ति	(ii) Intangible Assets	12	38.39	25.16
(iii) पूंजीगत कार्य - प्रगति पर	(iii) Capital Work-in-Progress	12A	-	-
(iv) विकासाधीन अमूर्त संपत्ति	(iv) Intangible assets under development	12B	-	-
(बी) गैर-चालू निवेश	(b) Non-current Investments	13	-	-
(सी) आस्थगित कर परिसंपत्तियां (शुद्ध)	(c) Deferred Tax Assets (net)	5	676.79	555.18
(डी) दीर्घकालिक ऋण और अग्रिम	(d) Long Term Loans and Advances	14	-	-
(इ) अन्य गैर - वर्तमान परिसंपत्तियां	(e) Other non-current Assets	15	2,078.23	4,556.85
2 वर्तमान परिसंपत्तियां	2 Current Assets			
(ए) वर्तमान निवेश	(a) Current Investments	16	-	-
(बी) वस्तुसूची	(b) Inventories	17	12.51	111.06
(सी) व्यापार प्राप्तियां	(c) Trade Receivables	18	7,838.60	7,824.66
(डी) नकद और नकद समकक्ष और अन्य बैंक शेष	(d) Cash & Cash equivalents and Other Bank Balances	19	9,347.70	10,327.64
(इ) अल्पावधि ऋण और अग्रिम	(e) Short Term Loans and Advances	20	130.43	184.14
(एफ) अन्य वर्तमान परिसंपत्तियां	(f) Other Current Assets	21	601.73	599.96
कुल	TOTAL		22,157.09	25,561.20
महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां	Significant Accounting Policies	1 to 55		
संलग्न नोट इन वित्तीय विवरणों का एक अभिन्न अंग हैं	The accompanying notes are an integral part of these financial statements			

निदेशक मंडल के वास्ते

ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

ह/-
नज़हत जे शेख
निदेशक (वित्त)
DIN: 07348075

ह/-
अनिता सी. मेथ्राम
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 09781436

sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

For and on behalf of the Board of Directors

sd/-
Nazhat J. Shaikh
Director (Finance)
DIN: 07348075

sd/-
Aneeta C. Meshram
Chairperson & Managing Director
DIN: 09781436

हमारी रिपोर्ट की अवधि में सम दिनांक संलग्न है
विनय कुमार एंड कंपनी वास्ते
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स
फर्म पंजीकरण संख्या: 000719सी
ह/-
विनय कुमार अग्रवाल
पार्टनर
M. No.: 013795

In term of our report of even date attached
For Vinay Kumar & Co.
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000719C
sd/-
Vinay Kumar Agrawal
Partner
M.No.: 013795

स्थान: नोएडा
तिथि: 06.09.2023

Place: Noida
Date: 06.09.2023

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड
31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए लाभ और हानि का विवरण

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED
Statement of Profit and Loss for the year ended 31st March, 2023

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	Particulars	नोट संख्या Note No.	वर्तमान रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2023 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Current Reporting Period 31/03/2023	पिछली रिपोर्टिंग अवधि 31/03/2022 के अंत तक के आंकड़े Figures as at the end of Previous Reporting Period 31/03/2022
I. परिचालन से राजस्व (शुद्ध)	I. Revenue from operations (Net)	22	9,860.41	11,504.04
II. अन्य आय	II. Other Income	23	860.66	704.19
III. कुल आय (I + II)	III. Total Income (I + II)		10,721.07	12,208.23
IV. खर्च:	IV. Expenses:			
उपभोग की गई सामग्री की लागत	Cost of Materials Consumed	24	-	-
सेवाओं की नियुक्ति	Hiring of Services		794.38	996.90
स्टॉक-इन-ट्रेड की खरीद	Purchases of Stock-in-Trade	25	-	-
तैयार माल, कार्य-प्रगति और स्टॉक-इन-ट्रेड की सूची में परिवर्तन	Changes in Inventories of Finished Goods, Work-In-Progress and Stock-In-Trade	26	-	-
कर्मचारी लाभ व्यय	Employee Benefits Expense	27	6,922.45	7,001.41
वित्तीय लागत	Finance Cost	28	-	-
मूल्यहास और परिशोधन व्यय	Depreciation and Amortization Expense	29	203.99	222.26
हानि क्षति	Impairment Loss		22.22	-
अन्य व्यय	Other Expenses	30	2,319.28	2,185.45
V. कुल व्यय	V. Total Expenses		10,262.32	10,406.02
VI. विशेष और असाधारण वस्तुओं और कर से पहले लाभ (III-V)	VI. Profit before Exceptional and Extraordinary Items and Tax (III-V)		458.75	1,802.21
VII. असाधारण वस्तुएँ	VII. Exceptional Items	47	-	(317.92)
VIII. असाधारण वस्तुओं और कर से पहले लाभ (VI - VII)	VIII. Profit before Extraordinary Items and Tax (VI - VII)		458.75	1,484.29
IX. असाधारण वस्तुएँ	IX. Extraordinary Items		-	-
X. कर पूर्व लाभ (VIII-IX)	X. Profit before Tax (VIII- IX)		458.75	1,484.29
XI. कर व्यय:	XI. Tax Expenses:			
(1) वर्तमान कर	(1) Current tax		241.63	377.04
(2) पूर्व वर्षों का कर	(2) Earlier Years tax		(19.44)	-
(3) आस्थगित कर	(3) Deferred tax		(121.61)	26.37
XII वर्ष के लिए लाभ (हानि)	XII Profit (Loss) for the Year		358.17	1,080.88
XIII प्रति इक्विटी शेयर आय: (₹1000 के सममूल्य पर)	XIII Earning per Equity Share: (At Par Value of ₹1000)	31		
(1) बेसिक (₹ में)	(1) Basic (in ₹)		207.05	624.84
(2) पतला (₹ में)	(2) Diluted (in ₹)		207.05	624.84

ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

निदेशक मंडल के वास्ते
ह/-
नज़हत जे शेख
निदेशक (वित्त)
DIN: 07348075

ह/-
अनिता सी. मेश्राम
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 09781436

sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

For and on behalf of the Board of Directors
sd/-
Nazhat J. Shaikh
Director (Finance)
DIN: 07348075

sd/-
Aneeta C. Meshram
Chairperson & Managing Director
DIN: 09781436

हमारी रिपोर्ट की अवधि में सम दिनांक संलग्न है
विनय कुमार एंड कंपनी वास्ते
चार्टर्ड अकाउंटेंट
फर्म पंजीकरण संख्या: 000719सी

In term of our report of even date attached
For Vinay Kumar & Co.
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000719C

ह/-
विनय कुमार अग्रवाल
पार्टनर
M. No.: 013795

sd/-
Vinay Kumar Agrawal
Partner
M.No.: 013795

स्थान: नोएडा
तिथि: 06.09.2023

Place: Noida
Date: 06.09.2023

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड
31 मार्च 2023 को समाप्त वर्ष के लिए नकदी प्रवाह विवरण

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED
Cash Flow Statement for the year ended 31st March 2023

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	Particulars	31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए For the year ended 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 को समाप्त वर्ष के लिए For the year ended 31st March, 2022
A. प्रचालन गतिविधियों से नकद प्रवाह	A. CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
करों और असाधारण वस्तुओं से पहले शुद्ध लाभ	Net Profit before Taxes and Extraordinary items	458.75	1484.29
इनके लिए समायोजन:	Adjustments for :		
मूल्यहास एवं परिशोधन (हानि सहित)	Depreciation & Amortisation (incl impairment)	226.21	222.26
ब्याज आय	Interest Income	(523.91)	(556.03)
अचल संपत्तियों की बिक्री पर लाभ	Profit on sale of fixed assets	(0.35)	(0.22)
संदिग्ध ऋणों और अग्रिमों के लिए प्रावधान (अतिरिक्त प्रावधान को वापस लिखा गया)	Loss on Sale of Fixed Assets	0.74	0.36
संदिग्ध ऋणों और अग्रिमों के लिए प्रावधान (वापस लिखे गए अतिरिक्त प्रमाण का योग)	Provision for Doubtful Debts & Advances (net off excess prov.written back)	262.47	184.99
कार्यशील पूंजी समायोजन से पहले परिचालन लाभ	Operating profit before working capital adjustments	423.91	1335.65
Increase(+)/Decrease(-) in Other long term Liabilities and Long term Provision	Increase(+)/Decrease(-) in Other long term Liabilities and Long term Provision	(90.76)	(154.40)
अन्य वर्तमान देदारियों और अल्पकालिक प्रावधान में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Other Current Liabilities and Short term Provision	(3059.22)	(433.01)
व्यापार देय में वृद्धि(+)/कमी(-)	Increase(+)/Decrease(-) in Trade Payables	(288.30)	272.20
व्यापार प्राप्त्य में वृद्धि(-)/कमी(+)	Increase(-)/Decrease(+) in Trade Receivable	(276.41)	(73.56)
इन्वेंटरी में वृद्धि(-)/कमी(+)	Increase(-)/Decrease(+) in Inventory	98.55	0.00
अल्पावधि ऋण और अग्रिमों में वृद्धि(-)/कमी(+)	Increase(-)/Decrease(+) in Short term Loans & Advances	53.71	9.57
अन्य गैर चालू परिसंपत्तियों में वृद्धि(-)/कमी(+)	Increase(-)/Decrease(+) in Other Non Current Asset	2478.62	(1060.85)
अन्य चालू परिसंपत्ति में वृद्धि(-)/कमी(+)	Increase(-)/Decrease(+) in Other Current Asset	30.29	(30.37)
आयकर	Income Tax	(222.19)	(377.04)
परिचालन गतिविधियों से शुद्ध नकदी प्रवाह (ए)	Net Cash Flow from Operating Activities(A)	(851.80)	(511.81)
B. निवेश गतिविधियों से नकदी प्रवाह	B. CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
संपत्ति संयंत्र और उपकरण और अमूर्त संपत्तियों की खरीद	Purchase of Property plant and equipment and intangible assets	(297.70)	(44.65)
कैपिटल कार्य - प्रगति पर	Capital Work-in-Progress	-	-
संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की बिक्री	Sale of Property, Plant & Equipment	1.71	0.95
ब्याज आय	Interest Income	491.85	556.86
निवेश गतिविधियों से शुद्ध नकदी प्रवाह (बी)	Net Cash flow from Investing Activities(B)	195.86	513.16
C. वित्तीय गतिविधियों से नकदी प्रवाह:	C. CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES :		
लाभांश का भुगतान	Payment of Dividend	(324.00)	(95.00)
वित्तीय गतिविधियों में प्रयुक्त शुद्ध नकदी (सी)	Net cash used in Financing Activities(C)	(324.00)	(95.00)
नकदी और नकदी में शुद्ध वृद्धि/(कमी) समकक्ष (A + B + C)	NET INCREASE /(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS (A + B + C)	(979.94)	(93.65)
वर्ष की शुरुआत में नकद और नकद समकक्ष	Cash & Cash equivalents at the beginning of the year	10327.64	10421.29
नकदी और नकदी समकक्षों में शुद्ध वृद्धि/(कमी)	NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS	(979.94)	(93.65)
वर्ष के अंत में नकद एवं नकद समतुल्य (नोट क्रमांक 1 देखें)	Cash & Cash equivalents at the end of the year (See Note No.1)	9347.70	10327.64

नोट नंबर 1 नकद और नकद समतुल्य में हाथ में नकदी और चालू खातों में बैंकों के पास शेष और जमा खाते में बैंकों के पास शेष शामिल हैं। नकदी प्रवाह विवरण में शामिल नकदी और नकदी समकक्षों में निम्नलिखित बैलेंस शीट राशियाँ शामिल होती हैं।	NOTE No.1 Cash and cash equivalents consist of cash in hand and balances with banks in Current Accounts and Balances with banks in Deposits Account. Cash and cash equivalents included in the cash flow statement comprise the following Balance Sheet amounts.	For the year ended 31st March, 2023	For the year ended 31st March, 2022
हाथ में नकदी और चालू खातों में बैंकों के पास शेष (संदर्भ नोट संख्या: 19)	Cash in hand and balances with banks in Current Accounts (Ref Note No.: 19)	156.38	298.28
जमा खाते में बैंकों के पास शेष (संदर्भ नोट संख्या: 19)	Balances with banks in Deposits account (Ref Note No.: 19)	9191.32	10029.36
वर्ष के अंत में नकद एवं नकद समतुल्य	Cash & Cash equivalents at the end of the year	9347.70	10327.64

वर्ष के अंत में नकद और नकद समकक्षों में बैंकों के पास जमा राशि ₹ 2618.63 लाख (पिछले वर्ष ₹ 1585.04 लाख) शामिल है, जो कि बीजी/ओडी के विरुद्ध गिरवी रखे जाने के कारण कंपनी को स्वतंत्र रूप से माफ नहीं की जाती है।

Cash & Cash equivalents at the end of the year include deposit with banks ₹ 2618.63 lakhs (Previous Year ₹1585.04 lakhs) which are not freely remissible to the company because of pledged against BG/OD.

उपरोक्त कैश फ्लो स्टेटमेंट अप्रत्यक्ष विधि के तहत तैयार किया गया है जैसा कि द इन्स्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया द्वारा जारी "कैश फ्लो स्टेटमेंट्स" पर लेखांकन मानक "एस-3" में निर्धारित किया गया है।

The above Cash Flow Statement has been prepared under the Indirect Method as set out in the Accounting Standard "AS-3" on "Cash Flow Statements" issued by The Institute of Chartered Accountants of India.

निदेशक मंडल के वास्ते

ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

ह/-
नजहत जे शेख
निदेशक (वित्त)
DIN: 07348075

ह/-
अनिता सी. मेश्राम
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 09781436

For and on behalf of the Board of Directors

sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

sd/-
Nazhat J. Shaikh
Director (Finance)
DIN: 07348075

sd/-
Aneeta C. Meshram
Chairperson & Managing Director
DIN: 09781436

हमारी रिपोर्ट की अवधि में हम दिनांक संलग्न है
विनय कुमार एंड कंपनी वास्ते
चार्टर्ड अकाउंटेंट
फर्म पंजीकरण संख्या: 000719सी

In term of our report of even date attached
For Vinay Kumar & Co.
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000719C

ह/-
विनय कुमार अग्रवाल
पार्टनर
M. No.: 013795

sd/-
Vinay Kumar Agrawal
Partner
M.No.: 013795

स्थान: नोएडा
तिथि: 06.09.2023

Place: Noida
Date: 06.09.2023

31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरण पर नोट्स

Notes to Financial Statements for the year ended 31st March, 2023

1. महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ

ए. सामान्य

1.1 वित्तीय विवरण भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार ऐतिहासिक लागत सम्मेलन के तहत और कंपनी अधिनियम 2013 की धारा 133 के तहत निर्दिष्ट लेखांकन मानकों के अनुपालन में, कंपनी (लेखा) नियम, 2014 और कंपनी अधिनियम, 2013 के प्रासंगिक प्रावधान के नियम 7 के साथ पढ़े जाने पर तैयार किए गए हैं।

1.2 वर्तमान बनाम गैर-वर्तमान वर्गीकरण

कंपनी, वर्तमान/गैर-वर्तमान वर्गीकरण के आधार पर परिसंपत्तियों और देनदारियों को तुलन पत्रक में प्रस्तुत करती है।

किसी परिसंपत्ति को चालू तब माना जाता है जब वह:

ए) सामान्य परिचालन चक्र में प्राप्त होने की उम्मीद है या बेचने या उपभोग करने का इरादा है।

बी) मुख्य रूप से व्यापार के उद्देश्य से आयोजित है, या

सी) रिपोर्टिंग अवधि के बाद बारह महीनों के भीतर साकार होने की उम्मीद है, या

डी) नकद या नकद समतुल्य, जब तक कि रिपोर्टिंग अवधि के बाद कम से कम बारह महीने के लिए किसी दायित्व का निपटान करने के लिए इसका आदान-प्रदान या उपयोग करने पर प्रतिबंध न हो।

अन्य सभी संपत्तियों को गैर-वर्तमान के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

किसी देनदारी को तब चालू माना जाता है जब:

ए) इसके सामान्य परिचालन चक्र में निपटान होने की उम्मीद है।

बी) यह मुख्य रूप से व्यापार के उद्देश्य से आयोजित किया जाता है।

सी) इसका निपटान रिपोर्टिंग अवधि के बाद बारह महीनों के भीतर किया जाना है, या

डी) रिपोर्टिंग अवधि के बाद कम से कम बारह महीने के लिए देनदारी के निपटान को स्थगित करने का कोई बिना शर्त अधिकार नहीं है।

अन्य सभी देनदारियों को गैर-वर्तमान के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

1.3 **परिचालन चक्र:** - सेवाओं की प्रकृति और प्रसंस्करण के लिए परिसंपत्तियों के अधिग्रहण और नकद और नकद समकक्षों में उनकी वसूली के बीच के समय के आधार पर, कंपनी का परिचालन चक्र बारह महीने से कम का है। कंपनी ने परिसंपत्तियों और देनदारियों के वर्तमान/गैर-वर्तमान वर्गीकरण के उद्देश्य से अपने परिचालन चक्र को बारह महीने माना है।

1. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

A. General

1.1 The financial statements have been prepared on a going concern basis under the historical cost convention in accordance with the generally accepted accounting principles in India and in compliance with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Companies Act 2013, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014 and the relevant provisions of the Companies Act, 2013.

1.2 Current versus non-current classification

The Company presents assets and liabilities in the balance sheet based on current/ non-current classification.

An asset is treated as current when it is:

a) Expected to be realized or intended to be sold or consumed in normal operating cycle.

b) Held primarily for the purpose of trading, or

c) Expected to be realized within twelve months after the reporting period, or

d) Cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when:

a) It is expected to be settled in normal operating cycle.

b) It is held primarily for the purpose of trading.

c) It is due to be settled within twelve months after the reporting period, or

d) There is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least twelve months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

1.3 **Operating cycle:** - Based on the nature of services and the time between the acquisition of assets for processing and their realization in cash and cash equivalents, the Operating Cycle of the Company is less than twelve months. The Company has considered its Operating Cycle as twelve months for the purpose of current /non-current classification of assets and liabilities.

बी. लाभ और हानि का विवरण

1. अनुबंधों से आय को निम्नानुसार पहचाना जाता है:

1.1 पूरे हुए और सौंपे गए अनुबंध:

जहां भी आवश्यक हो, सभी ज्ञात/गारंटी देनदारियों को प्रदान करने के बाद, प्रदान किए गए अनुबंध और अतिरिक्त सेवाओं, यदि कोई हो, उसका पूरा मूल्य और पिछले लेखांकन वर्ष तक ली गई आय से कम किया गया।

1.2 प्रगति पर अनुबंध:

1.2.1 कंपनी द्वारा निष्पादित:

ए. डिजाइन इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाएँ

अनुबंध के अनुसार आकस्मिकताओं, वारंटी आदि सहित अधिकतम देनदारियों को ध्यान में रखते हुए, अनुबंध के अनुसार एक वर्ष से अधिक की निर्धारित पूर्णता अवधि वाली परियोजना की भौतिक प्रगति के तकनीकी मूल्यांकन के अनुसार प्रतिशत पूर्णता के आधार पर अर्जित आय की गणना की जाती है, उन मामलों को छोड़कर जहां प्रगति 15% से कम है, जिसे अनुबंध कार्य-प्रगति के रूप में लागत पर लिया जाता है। निर्माण पर्यवेक्षण से आय की गणना संचय के आधार पर की जाती है।

बी. आद्योपांत परियोजनाएँ

- परामर्श शुल्क को 1.2.1(ए) के अनुसार मान्यता दी जाती है, ऐसे मामलों में जहां ऐसी फीस अनुबंध में एक अलग आइटम के रूप में निर्धारित की गई है।
- अन्य मामलों में, अनुबंध के अनुसार आकस्मिकता, वारंटी आदि सहित अधिकतम देनदारियों को ध्यान में रखते हुए, अनुबंध की अनुमानित कुल लागत के लिए किए गए कार्य पर खर्च की गई लागत के अनुपात में निर्धारित प्रतिशत पूर्णता के आधार पर आय की पहचान की जाती है। यह उन मामलों को छोड़कर है जहां प्रगति 25% से कम है, जिसे लागत पर अनुबंध कार्य-प्रगति के रूप में लिया जाता है।

1.2.2 उप-ठेकेदारों द्वारा निष्पादित:

अर्जित आय की गणना उप-ठेकेदारों द्वारा प्राप्त कार्य की प्रगति पर की जाती है और आकस्मिकताओं, वारंटी आदि सहित अनुबंध से उत्पन्न होने वाली देनदारियों की अनुमानित राशि पर विचार करने के बाद मालिक/ठेकेदार द्वारा स्वीकार की जाती है।

2. सेवाओं की बिक्री

- अन्य सेवाओं से होने वाली आय को संविदात्मक शर्तों के अनुसार प्राप्त लक्ष्य के आधार पर बनाए गए चालान के अनुसार माना जाता है।
- अनुबंधों के विरुद्ध परिसमाप्त क्षति सहित दावों का हिसाब स्वीकृति के आधार पर किया जाता है।

B. Statement of Profit and Loss

1. Income from Contracts is recognized as under:

1.1 Contracts completed and handed over:

Full value of contract and additional services, if any, rendered, after providing for all known / guaranteed liabilities, wherever required and reduced by income taken upto previous accounting year.

1.2 Contracts in progress:

1.2.1 Executed by Company:

a. Design Engineering and Project Management Consultancy Services

Income accrued calculated on the basis of percentage completion as per technical assessment of physical progress of the project having contract scheduled completion period of more than one year, after taking into account maximum liabilities including contingencies, warranties etc as per contract except in cases where progress is less than 15%, which is taken at cost as contract work-in-progress. Income from construction supervision is calculated on accrual basis.

b. Turnkey Projects

- Consultancy fee is recognized as per 1.2.1(a), in cases where such fee is stipulated as a separate item in the contract.
- In other cases, income is recognized on the basis of percentage completion as determined in the ratio of cost incurred on work performed to estimated total cost of contract, after taking into account maximum liabilities including contingency, warranties etc as per contract except in cases where progress is less than 25%, which is taken at cost as contract work-in-progress.

1.2.2 Executed by Sub-contractors:

Income accrued is calculated on the progress of the job achieved by the sub-contractors and accepted by the owner / contractor after considering estimated amount of liabilities arising out of the contract, including contingencies, warranties, etc.

2. Sale of services

- Income from other services is recognized as per invoices raised based on the milestones achieved in accordance with the contractual stipulations.
- Claims inclusive of Liquidated Damages against contracts are accounted for on acceptance basis.

3. संशयास्पद ऋणों के लिए छूट

पांच वर्ष और उससे अधिक की अवधि के लिए बकाया व्यापार प्राप्त्य पूरी तरह से प्रदान किए जाते हैं। अन्य को व्यक्तिगत योग्यता के आधार पर प्रदान किया जाता है।

4. प्रावधान/देनदारियाँ

पिछले वर्षों में की गई देनदारियाँ/प्रावधान, परंतु पांच वर्षों में दावा न किए जाने पर योग्यता के आधार पर वापस लिखा जाता है।

5. अवमूल्यन/परिशोधन

- 5.1 संपत्ति, संयंत्र और उपकरण पर मूल्यहास सीधी रेखा पद्धति पर या तो किसी समिति द्वारा मूल्यांकन की गई संपत्ति के उपयोगी जीवन के आधार पर या कंपनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची II में निर्दिष्ट उपयोगी जीवन के अनुसार, जो भी कम हो, लगाया जाता है।
- 5.2 वर्ष के दौरान पूंजीकृत/निपटान/त्याग की गई संपत्ति, संयंत्र और उपकरण पर मूल्यहास ऐसे जोड़/निपटान/त्याग की तारीख के अनुपात में लिया जाता है। निपटान/सक्रिय उपयोग से सेवानिवृत्त के लिए रखी गई संपत्तियों पर कोई मूल्यहास प्रदान नहीं किया जाता।
- 5.3 अमूर्त संपत्ति (सॉफ्टवेयर एप्लिकेशन) का परिशोधन उनके उपयोगी जीवन पर सीधी रेखा पद्धति से किया जाता है। एएमसी के बिना तीन वर्ष का उपयोगी जीवन और सॉफ्टवेयर अनुप्रयोगों के एएमसी के साथ पांच वर्ष का उपयोगी जीवन।
- 5.4 पट्टे वाली भूमि पर प्रीमियम का भुगतान पट्टे की अवधि के दौरान किया जाता है।

6. प्रीपेड व्यय

प्रत्येक मामले में ₹5000/- तक का प्रीपेड व्यय, चालू वर्ष के राजस्व खाते से वसूला जाता है।

7. पूर्व अवधि की आय/व्यय

प्रत्येक मामले में पिछली अवधि से संबंधित ₹ 20,000/- तक का आय और व्यय चालू वर्ष के खाते में शामिल किए जाते हैं।

8. आय/व्यय का लेखा नकद आधार पर किया जाता है

- 8.1 बीमा एवं अन्य दावे
- 8.2 स्क्रेप की बिक्री
- 8.3 अतिदेय देनदारों/लेनदारों पर ब्याज, करों के भुगतान और कर रिफंड में देरी।
- 8.4 नोटिस भुगतान
- 8.5 विक्रेता पंजीकरण

3. Allowance for Doubtful Debts

Trade Receivables, outstanding for a period of five years and above are fully provided. Others are provided on individual merit basis.

4. Provisions/ Liabilities

Liabilities / provisions made in previous years but remaining unclaimed over five years are written back on merit basis.

5. Depreciation/Amortization

- 5.1 Depreciation on Property, Plant & Equipment is charged on Straight Line Method either on the basis of useful life of the assets evaluated by a committee or as per useful life specified in schedule II to the Companies Act, 2013, whichever is lower.
- 5.2 Depreciation on Property, Plant & Equipment capitalized / disposed off / discarded during the year is charged proportionate to the date of such addition / disposal / discarding. No depreciation is provided on assets held for disposal/retired from active use.
- 5.3 Intangible assets (Software Applications) are amortized over their useful life on straight line method. Useful life of three years without AMC and five years with AMC of software applications.
- 5.4 Premium on Lease hold land is amortized over the period of lease.

6. Pre paid Expenses

Prepaid expenditure incurred upto ₹5000/- in each case is charged to the current year's revenue account.

7. Prior Period Income / Expenditure

Income and Expenditure pertaining to earlier period upto ₹ 20,000/- in each case is included in the current year's account.

8. Income / Expenditure accounted for on cash basis

- 8.1 Insurance & Other Claims.
- 8.2 Sale of Scrap.
- 8.3 Interest on overdue debtors/creditors, delay in payment of taxes and tax refunds.
- 8.4 Notice Pay
- 8.5 Vendor Registration

9. विदेशी मुद्रा लेन-देन

विदेशी मुद्रा में लेन-देन को, लेन-देन के समय प्रचलित विनिमय दर पर दर्ज किया जाता है। सभी मौद्रिक परिसंपत्तियों और देनदारियों को वर्ष के अंत में प्रचलित विनिमय दरों पर परिवर्तित किया जाता है और अंतर, यदि कोई हो, लाभ और हानि के विवरण में माना जाता है।

10. निवेश

दीर्घकालिक निवेश लागत पर बताए गए हैं और ऐसे मूल्य में किसी भी कमी के लिए प्रावधान किया गया है, जो प्रकृति में अस्थायी नहीं है।

C. वस्तुसूची का मूल्यांकन

1. कच्चा माल - कम लागत या शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर। लागत भारत औसत आधार पर निर्धारित की जाती है।
2. भण्डार एवं पुर्जे
- 2.1 भारत औसत आधार पर गणना की गई लागत पर स्टोर और स्पेयर का मूल्यांकन धीमी/न चलने वाली भंडार और पुर्जों की वस्तुओं का मूल्यांकन तकनीकी मूल्यांकन/अनुमानित वसूली योग्य मूल्य के आधार पर लागत से कम या शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर किया जाता है। यह कार्य अनुपयोगी, क्षतिग्रस्त और अप्रचलित भंडार और पुर्जों को छोड़कर किया जाता है, जिनके लिए 100% प्रावधान किए गए हैं।
- 2.2 यदि वस्तु का अपेक्षित उपयोगी जीवन बारह महीने तक का है तो स्टोर और स्पेयर को इन्वेंटरी के रूप में मान्यता दी जाती है। यदि वस्तु का अपेक्षित उपयोगी जीवन बारह महीने से अधिक का है और यह संभव है कि वस्तु से जुड़े भविष्य के आर्थिक लाभ कंपनी को नहीं मिलेंगे, तो उसे इन्वेंटरी के रूप में भी मान्यता दी जाती है।
3. अनुबंध कार्य प्रगति पर - लागत पर।
4. तैयार माल :
उत्पाद द्वारा - शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर।

D. संपत्ति, संयंत्र और उपकरण

1. कंपनी द्वारा खरीदी/निर्मित संपत्ति, संयंत्र और उपकरण को ऐतिहासिक लागत घटाकर संचित मूल्यहास बताया गया है।
2. कंपनी द्वारा तकनीकी/वित्तीय मूल्यांकन के आधार पर संपत्तियों के मूल्य में गिरावट के कारण गैर-सक्रिय संपत्ति, संयंत्र और उपकरण पर अतिरिक्त मूल्यहास प्रदान किया जाता है, जिससे खातों में प्रत्येक संपत्ति के लिए ₹1/- का अवशिष्ट मूल्य रह जाता है।
3. सरकारी निधियों/अनुदानों से अर्जित संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और कंपनी के योगदान, यदि कोई हो, को ₹1/- प्रति परिसंपत्ति के नाममात्र मूल्य पर अनुदान के अंतर्गत बताया गया है।
4. स्टोर और स्पेयर को संपत्ति, संयंत्र और उपकरण के रूप में तब मान्यता दी जाती है, यदि यह संभव है कि आइटम से जुड़े भविष्य के आर्थिक लाभ कंपनी को मिलेंगे और आइटम का अपेक्षित उपयोगी जीवन बारह महीने से अधिक है।

9. Foreign currency Transactions

Transactions in foreign currency are recorded at the exchange rate prevailing at the time of transaction. All monetary assets & liabilities are translated at the exchange rates prevailing at the year end and the differences, if any, are recognized in the Statement of Profit and Loss.

10. Investments

Long Term investments are stated at cost and provision is made for any diminution in such value, which is not temporary in nature.

C. Valuation of Inventories

1. Raw Materials – at lower of cost or net realizable value. Cost is determined on weighted average basis.
2. Stores & Spares
- 2.1 Stores & Spares valued at cost calculated on weighted average basis. Item of stores and spares which are slow / non-moving are valued at lower of cost or net realizable value based on technical assessment / estimated realizable value except unserviceable, damaged and obsolete stores and spares for which 100% provisions are made.
- 2.2 Stores and spares are recognized as Inventory if expected useful life of the item is up to twelve months. In case expected useful life of the item is more than twelve months and it is probable that future economic benefits associated with the item will not flow to the company, the same are also recognized as Inventory.
3. Contract work-in-progress – at cost.
4. Finished Goods :
By Product – at net realizable value.

D. Property, Plant & Equipment

1. Property, Plant & Equipment purchased / constructed by the company is stated at historical cost less accumulated depreciation.
2. Additional depreciation on non active Property, Plant & Equipment is provided due to erosion in the value of the assets based on technical / financial evaluation by the company leaving a residual value of ₹1/- for each asset in the books.
3. Property, Plant & Equipment acquired out of Govt. funds/ grants and company's contribution, if any, are stated net of grants at a nominal value of ₹1/- per asset.
4. Stores and spares are recognized as Property, Plant and Equipment if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the company and expected useful life of the item is more than twelve months.

5. पूंजीगत कार्य प्रगति पर है और अमूर्त संपत्ति विकासाधीन है - लागत पर।
6. संपत्ति का क्षतिग्रस्त होना

किसी परिसंपत्ति को तब क्षतिग्रस्त माना जाता है जब परिसंपत्ति की वहन लागत उसके वसूली योग्य मूल्य से अधिक हो जाती है। हानि शुल्क उस वर्ष के लाभ और हानि के विवरण में लगाया जाता है जिसमें किसी परिसंपत्ति की पहचान क्षतिग्रस्त के रूप में की जाती है। यदि वसूली योग्य राशि के अनुमान में कोई बदलाव हुआ है, तो पूर्व लेखांकन अवधि में चिन्हित की गई हानि को उलट दिया जाता है।

E. सरकारी अनुदान

1. कर्मचारियों के लिए स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति पृथक्करण योजना के कारण प्राप्त अनुदान को संबंधित व्यय से काट लिया जाता है।
2. राजस्व खाते पर प्राप्त अनुदान को उपयोग की सीमा तक अन्य आय में शामिल किया जाता है।
3. पूंजी खाते पर प्राप्त अनुदान को प्राप्त अनुदान की सीमा तक अर्जित संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और अमूर्त संपत्तियों से घटा दिया जाता है।

F. ऋण लागत

किसी योग्य परिसंपत्ति के अधिग्रहण या निर्माण के लिए सीधे जिम्मेदार ऋण की लागत को उस परिसंपत्ति की लागत के हिस्से के रूप में पूंजीकृत किया जाता है। अन्य ऋण की लागतें राजस्व में जोड़ी जाती हैं।

G. कर्मचारियों को लाभ

- ए) भविष्य निधि/कर्मचारी परिवार पेंशन योजना के तहत कंपनी का योगदान संचय के आधार पर हिसाब लगाया जाता है।
- बी) कर्मचारियों को देय ग्रेच्युटी, एक परिभाषित लाभ योजना, एक अलग ट्रस्ट द्वारा प्रशासित की जाती है, जिसने एलआईसी के साथ ग्रुप ग्रेच्युटी पॉलिसी ली है। एलआईसी पॉलिसी पर जोखिम प्रीमियम और बीमांकिक मूल्यांकन द्वारा निकाले गए खर्चों को लाभ और हानि के विवरण में शामिल किया जाता है।
- सी) अर्जित अवकाश और चिकित्सा अवकाश का लाभ बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर खातों में प्रदान किया जाता है।

H. आयकर

- ए) चालू वर्ष के आयकर का प्रावधान आयकर अधिनियम 1961 के अनुसार किया गया है।
- बी) वर्ष के लिए बही लाभ और कर योग्य लाभ के बीच "समय अंतर" के परिणामस्वरूप आस्थगित कर को उन कर दरों और कानूनों का उपयोग करने के लिए जिम्मेदार ठहराया जाता है जो तुलन पत्रक की तिथि के अनुसार अधिनियमित या बहुत हद तक अधिनियमित किए गए हैं। आस्थगित कर परिसंपत्तियों को पहचाना जाता है और इस हद तक आगे बढ़ाया जाता है कि एक आभासी निश्चितता होती है कि परिसंपत्तियों को भविष्य में समायोजित किया जाएगा।

5. Capital work-in-progress and Intangible Asset under development – at cost.

6. Impairment of Assets

An Asset is treated as impaired when the carrying cost of asset exceeds its recoverable value. An impairment loss is charged to statement of profit and loss in the year in which an asset is identified as impaired. The impairment loss recognised in prior accounting period is reversed if there has been a change in the estimate of recoverable amount.

E. Government Grants

1. Grant received on account of voluntary retirement separation Scheme for employees are deducted from the related expenditure.
2. Grant received on revenue account are included in other income to the extent of utilization.
3. Grants received on capital account are reduced from the Property, Plant & Equipment and Intangible Assets acquired to the extent of Grant received.

F. Borrowing Cost

Borrowing cost directly attributable to the acquisition or construction of a qualifying asset is capitalized as part of the cost of that asset. Other borrowing costs are charged to revenue.

G. Employees Benefit

- a) Company's contribution under Provident Fund / Employees Families Pension Scheme is accounted for on accrual basis.
- b) Gratuity, a defined benefit plan, payable to employees is administered by a separate trust, which has taken a Group Gratuity Policy with LIC. The risk premium on the LIC policy and the expenses as arrived by the Actuarial valuation are charged to Statement of Profit & Loss.
- c) Earned Leave and Medical Leave benefits are provided in the accounts on the basis of actuarial valuation.

H. Income Tax

- a) Provision for Current Year Income Tax is made in accordance with the Income tax Act 1961.
- b) Deferred Tax resulting from "timing difference" between book profit and taxable profit for the year is accounted for using the tax rates and laws that have been enacted or substantially enacted as on the Balance Sheet date. The deferred tax assets are recognized and carried forward to the extent that there is a virtual certainty that the assets will be adjusted in future.

I. प्रावधान एवं आकस्मिक देनदारियाँ

किसी प्रावधान को तब मान्यता दी जाती है जब किसी पिछली घटना के परिणामस्वरूप कोई वर्तमान दायित्व होता है और यह संभव है कि देनदारी को निपटाने के लिए आर्थिक लाभ वाले संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता होगी और देनदारी की राशि का एक विश्वसनीय अनुमान लगाया जा सकता है। एक आकस्मिक देनदारी को इसके लिए मान्यता दी गई है:

- ए) एक वर्तमान देनदारी जो पिछली घटनाओं से उत्पन्न होती है लेकिन इसे एक प्रावधान के रूप में मान्यता नहीं दी जाती है क्योंकि या तो यह संभावना है कि देनदारी को निपटाने के लिए आर्थिक लाभ वाले संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता होगी, यह दूरस्थ है या देनदारी की राशि का विश्वसनीय अनुमान नहीं लगाया जा सकता।
- बी) एक संभावित देनदारी जो पिछली घटनाओं से उत्पन्न होती है और जिसके अस्तित्व की पुष्टि केवल एक या अधिक अनिश्चित भविष्य की घटनाओं के घटित होने या न होने से होती है जो पूरी तरह से कंपनी के नियंत्रण में नहीं हैं।

J. प्रति शेयर आय

प्रति शेयर मूल आय की गणना वर्ष के दौरान बकाया इक्विटी शेयरों की भारत औसत संख्या से इक्विटी शेयरधारकों के कारण होने वाले वर्ष के शुद्ध लाभ को विभाजित करके की जाती है।

I. Provisions & Contingent Liabilities

A provision is recognized when there is a present obligation as a result of a past event and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of obligation. A contingent liability is recognized for:

- a) A present obligation that arises from past events but is not recognized as a provision because either the possibility that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation is remote or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made.
- b) A possible obligation that arises from past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the company.

J. Earning Per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing the net profit for the year attributable to equity shareholders by the weighted average number of equity shares outstanding during the year.

प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड

31 मार्च, 2023 को समाप्त वर्ष के लिए वित्तीय विवरणों पर नोट्स
2. शेयर पूंजी

PROJECTS & DEVELOPMENT INDIA LIMITED

Notes to Financial Statements for the year ended 31st March, 2023
2. Share Capital

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
अधिकृत	AUTHORISED		
प्रत्येक ₹1,000/- मूल्य के 470000 इक्विटी शेयर	470000 Equity Shares of ₹1,000/- each	4,700.00	4,700.00
130000 7% गैर-संचयी प्रतिदेय	130000 7% Non-Cumulative Redeemable		
प्रत्येक ₹ 1000/- के वरीयता शेयर	Preference Shares of ₹ 1000/- each	1,300.00	1,300.00
		6,000.00	6,000.00
निर्मित, अधिकृत और प्रदान	ISSUED, SUBSCRIBED & PAID UP		
172985 इक्विटी शेयर [पिछले वर्ष	172985 Equity Shares [Previous year	1,729.85	1,729.85
172985 इक्विटी शेयर (जिनमें से 42485)	172985 Equity Shares(out of which 42485		
शेयरों को पूर्ण भुगतान के रूप में आवंटित किया गया था	shares were allotted as fully paid up for		
नकद के अलावा अन्य प्रतिफल)] ₹ 1000/-प्रत्येक	consideration other than cash)] of ₹ 1000/-each		
कुल	TOTAL	1,729.85	1,729.85

2.1 शेयर पूंजी का खुलासा

ए. रिपोर्टिंग अवधि के आरंभ और अंत में बकाया शेयरों का मिलान

2.1 Disclosure of Share capital

a. Reconciliation of the shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period

विवरण	Particulars	2022-23		2021-22	
		शेयरों की संख्या No of Shares	(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)	शेयरों की संख्या No of Shares	(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)
इक्विटी शेयर	Equity Shares				
वर्ष की शुरुआत में	At the beginning of the year	1,72,985	1,729.85	1,72,985	1,729.85
वर्ष के दौरान जारी किया गया	Issued during the year	-	-	-	-
वर्ष के दौरान वापस खरीदा गया	Bought back during the year	-	-	-	-
वर्ष के अंत में बलाया	Outstanding at the end of the year	1,72,985	1,729.85	1,72,985	1,729.85

बी इक्विटी शेयरों से जुड़ी शर्तें/अधिकार

"कंपनी के पास ₹1000/- के बराबर मूल्य वाले इक्विटी शेयरों की केवल एक श्रेणी है। इक्विटी शेयर का प्रत्येक धारक प्रति शेयर एक वोट का हकदार है।

कंपनी लाभांश की घोषणा और भुगतान भारतीय रुपये में करती है। कंपनी के निदेशक मंडल ने 31.03.2022 को समाप्त वर्ष के लिए ₹324 लाख का लाभांश घोषित किया है। इसे 31.12.2022 को आयोजित एजीएम में शेयरधारकों द्वारा अनुमोदित किया गया था और 18.01.2023 को भारत सरकार को भुगतान किया गया था। कंपनी के निदेशक मंडल ने वार्षिक आम बैठक में शेयरधारकों के अनुमोदन के अधीन 31.03.2023 को समाप्त वर्ष के लिए ₹ 358 लाख के लाभांश की घोषणा की है। लाभांश भुगतान के परिणामस्वरूप ₹ 358 लाख का नकद बहिर्प्रवाह होगा।"

सी. कंपनी में 5% से अधिक शेयर रखने वाले शेयरधारकों का विवरण

b Terms/rights attached to equity shares

Company has only one class of equity shares having a par value of ₹1000/-. Each holder of equity share is entitled to one vote per share.

The Company declares and pays dividend in Indian rupees. The Board of Directors of the Company has declared Dividend of ₹324 Lakhs for the year ended 31.03.2022. The same was approved by shareholders in AGM held on 31.12.2022 and was paid to Govt.of India on 18.01.2023. The Board of Directors of the company has declared Dividend of ₹358 lakhs for the year ended 31.03.2023 subject to approval of the Shareholders at the Annual General Meeting.The Dividend payout would result in a cash outflow of ₹358 lakhs.

c. Details of shareholders holding more than 5% shares in the company

विवरण	Particulars	31.03.2023 तक As at 31.03.2023		31.03.2022 तक As at 31.03.2022	
		धारित शेयरों की संख्या No of Shares Held	% धारित % Holding	धारित शेयरों की संख्या No of Shares Held	% धारित % Holding
इक्विटी शेयर	Equity Shares				
भारत के राष्ट्रपति	President of India	1,72,976	99.99%	1,72,976	99.99%
कुल	Total	1,72,976	99.99%	1,72,976	99.99%

d. कंपनी ने अनुबंध के अनुसार नकदी में भुगतान प्राप्त किए बिना किसी भी पूर्ण भुगतान वाले शेयरों को आवंटित नहीं किया है, न ही बोनस शेयरों के माध्यम से किसी भी पूर्ण भुगतान वाले शेयरों को आवंटित किया है और न ही तुलन पत्रक की तिथि से पहले तुरंत पांच साल की अवधि के दौरान शेयरों के किसी भी वर्ग को वापस खरीदा है।

d. The Company has not allotted any fully paid up shares pursuant to contract(s) without payment being received in cash nor has allotted any fully paid up shares by way of bonus shares nor has bought back any class of shares during the period of five years immediately preceding the Balance Sheet date.

e. प्रमोटरों की शेयरधारिता

e. Shareholding of Promoters

वर्ष के अंत में प्रमोटरों द्वारा रखे गए शेयर (2022-23) Shares held by promoters at the end of the year (2022-23)				वर्ष के दौरान % परिवर्तन
प्रमोटर का नाम	Promoter name	शेयरों की संख्या No of Shares Held	कुल शेयरों का % %of total shares	
भारत के राष्ट्रपति	President of India	1,72,976	99.99%	-
कुल	Total	1,72,976	99.99%	-

प्रमोटरों की शेयरधारिता

Shareholding of Promoters

वर्ष (2021-22) के अंत में प्रमोटरों द्वारा रखे गए शेयर Shares held by promoters at the end of the year (2021-22)				वर्ष के दौरान % परिवर्तन
प्रमोटर का नाम	Promoter name	शेयरों की संख्या No of Shares Held	कुल शेयरों का % %of total shares	
भारत के राष्ट्रपति	President of India	1,72,976	99.99%	-
कुल	Total	1,72,976	99.99%	-

3. आरक्षित और अधिशेष

3. Reserves and Surplus

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण		PARTICULARS		31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
(i)	सामान्य रिजर्व	(i)	General Reserve		
	प्रारंभिक जमा		Opening balance	913.30	913.30
	जोड़ना, लाभ एवं हानि विवरण से स्थानांतरित		Add. Transferred from Statement of Profit & Loss	-	-
	खय, वर्ष के दौरान उपयोग किया गया		Less. Utilized during the Year	-	-
	समापन शेष (नोट 3.1 देखें)		Closing Balance(Refer Note 3.1)	913.30	913.30
(ii)	लाभ एवं हानि खाते का विवरण	(ii)	Statement of Profit & Loss Account		
	प्रारंभिक जमा		Opening balance	14,097.06	13,111.18
	जोड़ना, लाभ एवं हानि विवरण से स्थानांतरित		Add. Transferred from Statement of Profit & Loss	358.17	1080.88
	खय: विनियोग		Less: Appropriation	-	-
	जनरल रिजर्व में स्थानांतरित		Transferred to General Reserve	-	-
	लाभांश [नोट संख्या 2.1(बी) देखें]		Dividend [refer Note No. 2.1(b)]	324.00	95.00
	समापन शेष		Closing Balance	14,131.23	14,097.06
	कुल (i)+(ii)+(iii)		TOTAL (i)+(ii)+(iii)	15,044.53	15,010.36

3.1 सरकार द्वारा अनुमोदित कंपनी के पुनरुद्धार पैकेज के अनुसार, भारत सरकार के पत्र क्रमांक 19027/2/99-एफसीए-II दिनांक 7 मई, 2003 के माध्यम से, भारत सरकार ने स्वीकृत पुनरुद्धार योजना के कार्यान्वयन के लिए ₹13651 लाख की गैर-योजना निधि बढ़ा दी है। ₹394 लाख (पिछले वर्ष ₹394 लाख) की अप्रयुक्त निधि को भविष्य में उपयोग के लिए सामान्य रिजर्व में रखा गया है।

3.1 As per the Revival package of the company approved by the Govt. of india vide letter No. 19027/2/99-FCA-II dated 7th May, 2003, the GOI has extended non-plan funds of ₹13651 lakhs towards implementation of the sanctioned Revival Scheme. The unutilized funds of ₹394 lakhs (previous year ₹394 lakhs) have been kept in General Reserve for utilization in future.

4. दीर्घकालिक उधार

4. Long-term Borrowings

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
दीर्घकालिक उधार	Long-term Borrowings	-	-
कुल	TOTAL	-	-

5. आस्थगित कर परिसंपत्तियाँ/देयताएँ (शुद्ध)

5. Deferred Tax Assets/Liabilities (Net)

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
आस्थगित कर परिसंपत्तियाँ	Deferred Tax Assets	832.41	730.43
आस्थगित टैक्स देयता	Deferred tax Liabilities	155.62	175.25
आस्थगित कर परिसंपत्तियाँ/(देनदारियाँ)(नेट)	Defferred Tax Assets/(Liabilities)(Net)	676.79	555.18
कुल	TOTAL	676.79	555.18

5.1 आस्थगित कर परिसंपत्तियों/देनदारियों के प्रमुख घटक

5.1 Major Components of Deferred Tax Assets/ Liabilities

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

	विवरण	Particulars	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
ए.	आस्थगित कर दायित्व घटक	ए. Deferred Tax Liability Component		
	कंपनी अधिनियम, 2013 और आयकर अधिनियम, 1961 के अनुसार डब्ल्यू.डी.वी का अंतर	Diff. of W.D.V as per Companies Act, 2013 & Income Tax Act, 1961	618.34	696.32
	कुल आस्थगित दायित्व घटक	Total Deferred Liability Component	618.34	696.32
	प्रचलित दर पर कुल आस्थगित कर देयता घटक (ए)	Total Deferred Tax Liability Component at Prevailing Rate (A)	155.62	175.25
बी.	आस्थगित कर परिसंपत्ति घटक	बी. Deferred Tax Assets Component		
	अस्वीकृति:	Disallowance:		
	-आईटी अधिनियम, 1961 की धारा 43 बी के अनुसार	-As Per Sec 43 B of I.T Act, 1961	2180.17	2089.76
	अन्य	-Others	1127.24	812.47
	कुल आस्थगित कर परिसंपत्ति घटक	Total Deferred Tax Assets Component	3307.41	2902.23
	प्रचलित दर पर कुल आस्थगित कर परिसंपत्ति घटक (बी)	Total Deferred Tax Assets Component at Prevailing Rate (B)	832.41	730.43
	शुद्ध आस्थगित कर (संपत्ति)/देयता घटक (ए-बी)	Net Deferred Tax (Assets)/Liability Component (A-B)	(676.79)	(555.18)
	घटाएँ: 01/04/2022 को प्रारंभिक शेष	Less : Opening Balance as on 01/04/2022	(555.18)	(581.55)
	प्रावधान आवश्यक/(वापस लिखा हुआ)	Provision Required/(written Back)	(121.61)	26.37

6. अन्य दीर्घकालिक देनदारियाँ

6. Other Long Term Liabilities

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
देय व्यापार	Trade Payable	-	-
अन्य	Others		
आपूर्तिकर्ता/ठेकेदार/अन्य-सुरक्षा जमा	Suppliers/Contractors/Others-Security Deposit	114.75	139.10
कुल	TOTAL	114.75	139.10

7. दीर्घकालिक प्रावधान

7. Long Term Provisions

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
कर्मचारी लाभ	Employee Benefits		
अर्जित अवकाश का प्रावधान	Provision for Earned Leave	1,159.39	1,265.00
चिकित्सा अवकाश का प्रावधान	Provision for Medical Leave	629.79	590.59
कुल	TOTAL	1,789.18	1,855.59

8. अल्पावधि उधार

8. Short-term Borrowings

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
अल्पावधि उधार	Short-term Borrowings	-	-
कुल	TOTAL	-	-

9. व्यापार देनदारियाँ

9. Trade Payables

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

ब्यौरा	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
सूक्ष्म एवं लघु उद्यम	MICRO and Small Enterprises	155.63	169.76
सूक्ष्म एवं लघु उद्यमों के अलावा	Other than MICRO and Small Enterprises	515.69	789.86
कुल	Total	671.32	959.62

9.1 देय व्यापार की बढ़ोतरी

9.1 Ageing of Trade Payable

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

31 मार्च 2023 तक	As at 31st March 2023	भुगतान की नियत तिथि से निम्नलिखित अवधियों के लिए बकाया Outstanding for the following periods from due date of payment					कुल Total
		बिल न किया गया/देय नहीं Unbilled/ Not due	एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
(i) एमएसएमई	(i) MSME	155.63	-	-	-	-	155.63
(ii) अन्य	(ii) Others	405.48	-	0.12	-	110.09	515.69
(iii) विवादित बकाया - एमएसएमई	(iii) Disputed dues - MSME	-	-	-	-	-	-
(iv) विवादित बकाया - अन्य	(iv) Disputed dues - Others	-	-	-	-	-	-
कुल	Total	561.11	-	0.12	-	110.09	671.32

31 मार्च 2022 तक	As at 31st March 2022	भुगतान की नियत तिथि से निम्नलिखित अवधियों के लिए बकाया					
		Outstanding for the following periods from due date of payment					
		बिल न किया गया/देय नहीं Unbilled/ Not due	एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	कुल Total
(i) एमएसएमई	(i) MSME	164.49	5.27	-	-	-	169.76
(ii) अन्य	(ii) Others	363.12	269.33	0.06	-	157.35	789.86
(iii) विवादित बकाया - एमएसएमई	(iii) Disputed dues - MSME	-	-	-	-	-	-
(iv) विवादित बकाया - अन्य	(iv) Disputed dues - Others	-	-	-	-	-	-
कुल	Total	527.61	274.60	0.06	-	157.35	959.62

9. 2 कंपनी को सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम के रूप में अपनी स्थिति का दावा करने वाला कोई ज्ञापन (जैसा कि आपूर्तिकर्ताओं द्वारा माइक्रो, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम 2006 के तहत अधिसूचित प्राधिकारी के साथ दायर किया जाना आवश्यक है) प्राप्त नहीं हुआ है, परिणामस्वरूप ऐसी कोई संस्था नहीं है जिसके लिए कंपनी पर बकाया है, जो 31 मार्च, 2023 तक 45 दिनों से अधिक समय से बकाया है।

9. 3 सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 ("अधिनियम") के तहत प्रकट की जाने वाली आवश्यक जानकारी इस हद तक निर्धारित की गई है कि कंपनी द्वारा ऐसे पक्षों की पहचान उनके पास उपलब्ध जानकारी और रिकॉर्ड के आधार पर की गई है। अधिनियम की धारा 22 के तहत अपेक्षित प्रकटीकरण इस प्रकार है। विलंबित भुगतान पर देय ब्याज के संबंध में प्रकटीकरण केवल संबंधित आपूर्तिकर्ताओं से ज्ञापन दाखिल करने के संबंध में जानकारी प्राप्त होने के बाद किए गए भुगतान के संबंध में निर्धारित किया गया है।

9. 2 The Company has not received any memorandum (as required to be filed by the suppliers with the notified authority under MICRO, Small and Medium Enterprises Development Act 2006) claiming their status as MICRO, Small and Medium Enterprises, consequently there are no such entities to whom the Company owes dues, which are outstanding for more than 45 days as on 31st March, 2023."

9. 3 The information as required to be disclosed under The Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 ("the Act") has been determined to the extent such parties have been identified by the company, on the basis of information and records available with them. Disclosure as required under section 22 of the Act, is as under. Disclosure in respect of interest due on delayed payment has been determined only in respect of payments made after the receipt of information, with regards to filing of memorandum, from the respective suppliers.

क्रमांक	विवरण	S.No.	Particulars	31 मार्च, 2023 तक 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक 31st March, 2022
(i)	वर्ष के अंत तक मूल राशि का भुगतान नहीं किया गया	(i)	Principal amount remaining unpaid as at end of the year	155.63	169.76
(ii)	ऊपर देय ब्याज	(ii)	Interest due on above	-	-
1	(i) एवं (ii) का योग	1	Total of (i) & (ii)	155.63	169.76
2	सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के तहत भुगतान की गई ब्याज की राशि, लेखांकन वर्ष के दौरान नियत दिन के बाद आपूर्तिकर्ता को किए गए भुगतान की राशि के साथ	2	Amount of interest paid under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006, along with the amount of the payment made to the supplier beyond the appointed day during accounting year	-	-
3	भुगतान करने में देरी की अवधि के लिए देय और देय ब्याज की राशि (सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के तहत निर्दिष्ट ब्याज को जोड़े बिना भुगतान की गई मूल राशि)	3	Amount of interest due and payable for the period of delay in making payment (Principal amount paid without adding the interest specified under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006)	-	-
4	लेखांकन वर्ष के अंत में अर्जित ब्याज और अवैतनिक शेष की राशि	4	Amount of interest accrued and remaining unpaid at the end of accounting year	-	-
5	सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 की धारा 23 के तहत कटौती योग्य व्यय के रूप में अस्वीकृति के प्रयोजन के लिए, अतिरिक्त ब्याज की राशि शेष है और अगले वर्ष में भी देय है, ऐसी तारीख तक जब ऊपर दिए गए ब्याज का भुगतान वास्तव में छोटे उद्यम को किया जाता है।	5	The amount of further interest remaining due and payable even in the succeeding year, until such date when the interest dues above are actually paid to the small enterprise, for the purpose of disallowance as a deductible expenditure under section 23 of the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006	-	-

10. अन्य वर्तमान देनदारियां

10. Other Current Liabilities

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
पूंजीगत व्यय के लिए ऋणदाता	Creditors for Capital Expenditure	-	-
वेतन & मजदूरी	Salaries & Wages	146.10	227.33
प्रदर्शन से संबंधित भुगतान	Performance Related Pay	444.51	444.51
भारत सरकार अनुदान (संदर्भ नोट संख्या 46)	GOI Grant (Ref Note No. 46)	35.00	35.00
ग्राहकों से अग्रिम रकम लेना	Advances from Customers	600.39	919.35
अग्रिम आय प्राप्त हुई	Income received in advance	260.57	191.11
आपूर्तिकर्ता/ठेकेदार/अन्य-ईएमडी/जमा	Suppliers/Contractors/Others-EMD/Deposit	6.61	7.40
अन्य देय (नोट 10.1 देखें)	Other Payables(Refer Note 10.1)	719.57	664.28
(विदहोल्डिंग टैक्स और अन्य देय सहित)	(including withholding tax & other payables)		
कुल	TOTAL	2,212.75	2,488.98

10.1 अन्य वर्तमान देनदारियों में अन्य देय-आस्थगित सेवा कर के तहत ₹20.23 लाख (पिछले वर्ष ₹21.24 लाख) शामिल हैं, जो देय नहीं है क्योंकि यह 01.04.2011 से पहले की अवधि से संबंधित है जब सेवा कर ग्राहक से प्राप्त होने पर देय था।

10.1 Other Current Liabilities includes ₹20.23 lakhs(Previous Year ₹21.24 Lakhs) under the head Other Payables-Deferred Service Tax which is not due as it pertains to period prior to 01.04.2011 when service tax was payable on receipt from customer.

11. अल्पावधि प्रावधान

11. Short Term Provisions

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
कर्मचारी लाभ	Employee Benefits		
ग्रेच्युटी का प्रावधान	Provision for Gratuity	118.15	6.37
अर्जित अवकाश का प्रावधान	Provision for Earned Leave	107.67	96.81
चिकित्सा अवकाश का प्रावधान	Provision for Medical Leave	73.13	61.21
सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा के लिए प्रावधान	Provision for Post Retirement Medical	54.13	31.87
अन्य	Others		
इक्विटी शेयरों पर लाभांश	Dividend on Equity Shares		
आयकर प्रावधान	Income Tax Provision	241.63	3,181.44
कुल	TOTAL	594.71	3,377.70

12: 31 मार्च 2023 तक संपत्ति, संयंत्र और उपकरण और अमूर्त संपत्ति

PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT AND INTANGIBLE ASSETS AS AT 31ST MARCH 2023

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण DESCRIPTION	सकल ब्लॉक						मूल्यहास / DEPRECIATION						नेट ब्लॉक / NET BLOCK	
	इस दिनांक तक AS ON 01-04-2022	वर्ष के दौरान अतिरिक्त ADDITION DURING THE YEAR	बिक्री/ समायोजन SALES/ ADJUSTMENT	स्थानांतरण इन/ आउट TRANSFER IN/ OUT	कुल इस दिनांक तक TOTAL AS ON 31-03-2023	इस दिनांक तक AS ON 01-04-2022	वर्ष के दौरान प्रदान किया गया DURING THE YEAR	बिक्री/ समायोजन SALES/ ADJUSTMENT	हानि क्षति IMPAIRMENT LOSS	स्थानांतरण इन/ आउट TRANSFER IN/ OUT	कुल इस दिनांक तक TOTAL AS ON 31-03-2023	इस दिनांक तक AS AT 31-03-2023	इस दिनांक तक AS AT 31-03-2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(11)	(10)	(11)	(12)	(13)	
मूर्त संपत्ति/ TANGIBLE ASSETS														
भूमि/ LAND														
a) फ्री होल्ड (वडोदरा)/ FREE HOLD (VADODARA)	192.51				192.51							192.51	192.51	
b) लीज होल्ड (नोएडा)/ LEASE HOLD (NOIDA)	105.72				105.72	39.81	1.17				40.98	64.74	65.91	
इमारतों/ BUILDINGS	836.52				836.52	278.40	12.80		21.96		313.16	523.36	558.12	
सड़क, पुल और पुलिया/ ROAD, BRIDGES & CULVERTS	22.03				22.03	17.25	0.21		0.09		17.55	4.48	4.78	
संयंत्र उपकरण/ PLANT & EQUIPMENT	324.94	103.91	(17.93)		410.92	245.23	15.84	(17.04)			244.03	166.89	79.71	
कार्यालय उपकरण/ OFFICE EQUIPMENT	109.13	18.10	(1.68)		125.55	89.26	6.14	(1.39)			94.01	31.54	19.87	
जल सीवर एवं जल निकासी/ WATER SEWERAGE & DRAINAGE	16.46				16.46	12.44	0.42		0.17		13.03	3.43	4.02	
विविध, उपकरण/ MISC. EQUIPMENTS	2,008.09	147.72	(5.50)		2,150.31	1,595.98	147.99	(5.50)			1,738.47	411.84	412.11	
फर्नीचर और फिक्चर्स/ FURNITURE & FIXTURES	332.90		(8.63)		324.27	294.55	4.68	(8.38)			290.85	33.42	38.35	
वाहन/ VEHICLES	23.42		-13.74		9.68	22.25		-13.07			9.18	0.50	1.17	
कुल मूर्त संपत्ति/ TOTAL TANGIBLE ASSETS	3971.72	269.73	(47.48)		4,193.97	2595.17	189.25	(45.38)	22.22		2761.26	1432.71	1376.55	
अमूर्त संपत्ति/ INTANGIBLE ASSETS														
कंप्यूटर सॉफ्टवेयर/ COMPUTER SOFTWARE	1164.00	27.97			1,191.97	1,138.84	14.74				1,153.58	38.39	25.16	
कुल अमूर्त संपत्ति/ TOTAL INTANGIBLE ASSETS	1,164.00	27.97			1,191.97	1,138.84	14.74				1,153.58	38.39	25.16	
कुल/ TOTAL	5,135.72	297.70	-		5,365.94	3,734.01	203.99	(45.38)	22.22		3,914.84	1,471.10	1,401.71	
पिछला वर्ष/ PREVIOUS YEAR	5,098.77	44.65	(7.70)		5,135.72	3,518.34	222.26	(6.59)	-		3,734.01	1,401.71	1,580.43	

टिप्पणियाँ/ Notes :

1: नोएडा की लीज होल्ड भूमि का नब्बे वर्षों की अवधि में परिशोधन किया गया है।
Lease hold Land of NOIDA is Amortized over period of Ninety years .

12A. पूंजीगत कार्य - प्रगति पर

12A. Capital Work-in-Progress

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2022-23 की अवधि के लिए सीडब्ल्यूआईपी में राशि Amount in CWIP for a period of 2022-23				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएँ, जो प्रगति पर हैं	Projects in progress					
परियोजनाएँ, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दिए गए हैं	Projects that have been temporarily suspended					

पूंजीगत कार्य - प्रगति पर

Capital work in progress

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2021-22 की अवधि के लिए सीडब्ल्यूआईपी में राशि Amount in CWIP for the period 2021-22				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएँ, जो प्रगति पर हैं	Projects in progress					
परियोजनाएँ, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दिए गए हैं	Projects that have been temporarily suspended					

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2022-23 में पूरा किया जाना है To be completed in 2022-23				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएँ 1	Projects 1					
परियोजनाएँ 2	Projects 2					

सीडब्ल्यूआईपी	CWIP	2021-22 में पूरा किया जाना है To be completed in 2021-22				कुल
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएँ 1	Projects 1					
परियोजनाएँ 2	Projects 2					

12B. विकासधीन अमूर्त संपत्तियाँ

12B. Intangible Assets Under Development

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2022-23 की अवधि के लिए अमूर्त संपत्ति में राशि Amount in intangible assets for the period 2022-23				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
वे परियोजनाएं, जो प्रगति पर हैं	Projects that are in progress					
परियोजनाएं, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दी गईं	Projects that were temporarily suspended					

विकासधीन अमूर्त संपत्तियाँ

Intangible assets under development

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2021-22 की अवधि के लिए अमूर्त संपत्ति में राशि Amount in intangible assets for the period 2021-22				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
वे परियोजनाएं, जो प्रगति पर हैं	Projects that are in progress					
परियोजनाएं, जो अस्थायी रूप से निलंबित कर दी गईं	Projects that were temporarily suspended					

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2022-23 में पूरा किया जाना है To be completed in 2022-23				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएं 1	Projects 1					
परियोजनाएं 2	Projects 2					

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विकासधीन अमूर्त संपत्तियाँ	Intangible assets under development	2021-22 में पूरा किया जाना है To be completed in 2021-22				कुल Total
		एक वर्ष से कम Less than 1 year	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 years	3 वर्ष से अधिक More than 3 years	
परियोजनाएं 1	Projects 1					
परियोजनाएं 2	Projects 2					

13. गैर-वर्तमान निवेश

13. Non-current Investments

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
निवेश (गैर-व्यापार, उद्धृत नहीं किया गया और मूल्यांकित) लागत) ₹ 10/- प्रत्येक के 50000 शेयर मेसर्स राउरकेला नाइट्रेट लिमिटेड, भुवनेश्वर	Investment (Non-Trade unquoted & valued at cost) 50000 shares of ₹ 10/- each in M/s Rourkela Nitrate Ltd., Bhubaneshwar	5.00	5.00
कम: मूल्य में कटौती के लिए भत्ता	Less: Allowance for Dimunition in value	5.00	5.00
कुल	TOTAL	-	-

13.1 निवेश के लिए प्रकटीकरण

13.1 Disclosure for Investements

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
उद्धृत निवेश की कुल राशि	Aggregate amount of quoted investments	-	-
उद्धृत निवेश का बाजार मूल्य	Market value of quoted investments	-	-
उद्धृत न किए गए निवेशों की कुल राशि	Aggregate amount of unquoted investments	5.00	5.00
निवेश के मूल्य में कमी के लिए कुल भत्ता	Aggregate Allowance for diminution in value of investments	5.00	5.00

14. दीर्घकालिक ऋण और अग्रिम

14. Long Term Loans and Advances

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
सुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Secured , Considered Good	-	-
असुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Unsecured, considered good	-	-
संदिग्ध	Doubtful	-	-
कुल	Total	-	-
खय: अशोध्य और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less : Allowance for bad and doubtful debts	-	-
निदेशकों द्वारा देय ऋण और अग्रिम	Loans and advances due by directors	-	-
कुल	TOTAL	-	-

15. अन्य गैर - वर्तमान परिसंपत्ति

15. Other Non-current Assets

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
अन्य	Others		
टीडीएस प्राप्त/प्राप्त खाता	TDS receivable/received account	2,039.90	4,521.76
दूसरों के पास अग्रिम/जमा	Advances/Deposits with Others		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	38.33	35.09
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	61.96	61.96
		100.29	97.05
खय: संदिग्ध अग्रिम/जमा के लिए भत्ता	Less: Allowance for Doubtful Advances/ Deposit	61.96	61.96
		38.33	35.09
कुल	TOTAL	2,078.23	4,556.85

16. वर्तमान निवेश

16. Current Investments

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
वर्तमान निवेश	Current Investments	-	-
कुल	TOTAL	-	-

17. सूची

17. Inventories

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
भंडार, पुर्जे, रसायन और पैकिंग सामग्री	Stores, Spares, Chemicals & Packing Materials		
पैकिंग के लिए सामग्री	Packing Material	6.25	6.25
रसायन एवं स्पेयर पार्ट्स का भंडार	Stores Chemicals & Spare Parts	231.90	231.90
दुकानों का निरीक्षण किया जा रहा है	Stores under Inspection	-	
		238.15	238.15
कच्चा माल	Raw material	44.47	44.47
तैयार माल	Finished goods	204.41	204.41
अर्द्ध - निर्मित सामान	Semi-finished goods	40.73	40.73
अन्य परियोजनाओं से अधिशेष	Surplus from other projects	13.90	13.90
		303.51	303.51
कुल	TOTAL	541.66	541.66
खय: इन्वेंटरी पर नुकसान के लिए भत्ता	Less: Allowance for loss on Inventories	529.15	430.60
कुल	TOTAL	12.51	111.06

17.1 इन्वेंटरी में स्टोर और स्पेयर के अचल / धीमी गति से चलने वाले स्टॉक, पैकिंग सामग्री, निरीक्षण के तहत स्टोर, तैयार माल, अर्द्ध-तैयार माल, अन्य परियोजनाओं से अधिशेष और कच्चे माल का कुल मिलाकर ₹ 541.66 लाख (पिछले वर्ष ₹ 541.66 लाख) शामिल हैं। तकनीकी मूल्यांकन/अनुमानित वसूली योग्य मूल्य के आधार पर खातों में कुल अनुमानित हानि ₹ 529.15 लाख (पिछले वर्ष ₹ 430.60 लाख) का प्रावधान किया गया है।

17.1 Inventories include non-moving / slow moving stocks of stores and spares, Packing Material, Stores under inspection, finished goods, semi-finished goods, Surplus from other projects and raw materials aggregating to ₹ 541.66 lakhs (previous year ₹ 541.66 lakhs). Provision for estimated loss aggregating to ₹ 529.15 lakhs (previous year ₹ 430.60 lakhs) has been made in the accounts based on technical assessment / estimated realizable value.

18. व्यापार प्राप्तियां

18. Trade Receivables

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
सुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Secured, considered good	-	-
असुरक्षित, अच्छा माना जाता है	Unsecured, considered good	7,838.60	7,824.66
संदिग्ध	Doubtful	1,048.70	786.23
कुल	Total	8,887.30	8,610.89
खय: खराब और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता (नोट संख्या 50)	Less : Allowance for bad and doubtful debts(Note No.50)	1,048.70	786.23
कुल	Total	7,838.60	7,824.66

18.1 असुरक्षित व्यापार प्राप्तियों को अच्छा माना जाता है जिसमें वित्तीय विवरण के नोट नंबर 1 के खंड बी के पैरा 1.2.1 (ए) के अनुसार निर्धारित/गणना की गई ₹ 2994.62 लाख (पिछले वर्ष ₹ 4377.53 लाख) की राशि का बिना बिल वाला राजस्व शामिल है।

18.1 Unsecured Trade Receivables considered good includes unbilled Revenue of ₹ 2994.62 Lakhs (Previous Year ₹ 4377.53 Lakhs) determined/calculated as per para 1.2.1(a) of clause B of Note No.1 of Financial Statements.

18.2 व्यापार प्राप्य में की उन्धि

18.2 Ageing of Trade Receivable

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

31 मार्च 2023 तक	As at 31st March 2023	जिनका बिल नहीं हुआ Unbilled	देय नहीं Not Due	6 महीने से कम Less than 6 months	6 महीने-1 साल 6 months-1 years	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More than 3Years	कुल Total
(i) अविवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(i)Undisputed Trade Receivables- Considered Good	2,994.62	1,960.45	1,921.74	235.56	342.51	277.91	105.81	7,838.60
(ii) अविवादित व्यापार प्राप्य - संदिग्ध माना जाता है	(ii)Undisputed Trade Receivables- Considered Doubtful	-	-	1.08	19.91	5.97	31.97	989.77	1,048.70
(iii) विवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(iii) Disputed Trade Receivables- Considered Good	-	-	-	-	-	-	-	-
(iv) विवादित व्यापार प्राप्य - संदिग्ध माना जाता है	(iv) Disputed Trade Receivables- Considered Doubtful	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल	Total	2,994.62	1,960.45	1,922.82	255.47	348.48	309.88	1,095.58	8,887.30
खय: अशोध्य और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less : Allowance for bad and doubtful debts	-	-	1.08	19.91	5.97	31.97	989.77	1,048.70
कुल	Total	2,994.62	1,960.45	1,921.74	235.56	342.51	277.91	105.81	7,838.60

31 मार्च 2023 तक	As at 31st March 2022	जिनका बिल नहीं हुआ Unbilled	देय नहीं Not Due	6 महीने से कम Less than 6 months	6 महीने-1 साल 6 months-1 years	1-2 वर्ष 1-2 years	2-3 वर्ष 2-3 Years	3 वर्ष से अधिक More than 3Years	कुल Total
(i) अविवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(i)Undisputed Trade Receivables- Considered Good	4,377.53	1,198.72	779.39	409.18	428.62	362.63	268.59	7,824.66
(ii) अविवादित व्यापार प्राप्य - संदिग्ध माना जाता है	(ii)Undisputed Trade Receivables- Considered Doubtful	-	-	-	-	-	-	786.23	786.23
(iii) विवादित व्यापार प्राप्य - अच्छा माना जाता है	(iii) Disputed Trade Receivables- Considered Good	-	-	-	-	-	-	-	-
(iv) विवादित व्यापार प्राप्य - पर विचार किया गया	(iv) Disputed Trade Receivables- Considered	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल	Total	4,377.53	1,198.72	779.39	409.18	428.62	362.63	1,054.82	8,610.89
खय: अशोध्य और संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less : Allowance for bad and doubtful debts	-	-	-	-	-	-	786.23	786.23
कुल	Total	4,377.53	1,198.72	779.39	409.18	428.62	362.63	268.59	7,824.66

19. नकद और नकद समकक्ष और अन्य बैंक शेष

19.A. नकद और नकद समकक्ष

19. Cash & Cash equivalents and Other Bank Balances

19.A Cash & Cash equivalents

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
नकद और नकद के समकक्ष	Cash and Cash equivalents		
हाथ में नकदी	Cash in Hand	0.01	0.10
चालू खाते में	In Current Account	156.37	298.18
सावधि जमा खाते में (3 महीने से कम परिपक्वता) - गिरवी न रखा गया	In Fixed Deposit Account (Less than 3 month maturity)-Unpledged	150.00	1,058.80
सावधि जमा खाते में (3 महीने से कम परिपक्वता) - गिरवी रखी गई	In Fixed Deposit Account (Less than 3 month maturity)-Pledged	-	1,543.82
कुल	TOTAL	306.38	2,900.90

19B अन्य बैंक शेष

19.B Other Bank Balances

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
अन्य बैंक शेष	Other Bank Balances		
सावधि जमा खाते में (3 महीने से अधिक लेकिन एक वर्ष की परिपक्वता तक) - गिरवी न रखा हुआ	In Fixed Deposit Account (More than 3 month but upto one year maturity)-Unpledged	6,422.69	5,841.70
सावधि जमा खाते में (3 महीने से अधिक लेकिन एक वर्ष की परिपक्वता तक) - गिरवी रखी गई	In Fixed Deposit Account (More than 3 month but upto one year maturity)-Pledged	2,618.63	1,585.04
कुल	TOTAL	9,041.32	7,426.74
कुल (19A + 19B)	GRAND TOTAL (19A + 19B)	9,347.70	10,327.64

20. अल्पावधि ऋण और अग्रिम

20. Short Term Loans and Advances

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
अग्रिम:-	Advances:-		
नकद या वस्तु के रूप में या मूल्य के आधार पर वसूली योग्य	Recoverable in cash or kind or for value		
प्राप्त किया जाना है (असुरक्षित):	to be received (Unsecured):		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	130.01	183.62
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	3.06	3.06
		133.07	186.68
खय: संदिग्ध अग्रिमों के लिए भत्ता	Less: Allowance for Doubtful Advances	3.06	3.06
		130.01	183.62
जमा:	Deposits:		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	0.42	0.52
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	-	-
		0.42	0.52
खय: संदिग्ध जमा के लिए भत्ता	Less: Allowance for Doubtful Deposits	-	-
		0.42	0.52
अन्य	Others	-	-
कुल	TOTAL	130.43	184.14

21. अन्य चालू परिसंपत्तियां

21. Other Current Assets

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	31 मार्च, 2023 तक As at 31st March, 2023	31 मार्च, 2022 तक As at 31st March, 2022
अन्य	Others		
ब्याज अर्जित हुआ लेकिन तारीख पर देय नहीं	Interest accrued but not due on date	287.97	255.91
प्रीपेड खर्चे	Prepaid Expenses	249.22	268.23
सुरक्षा जमा राशि	Security Deposit	29.28	31.70
भारत सरकार अनुदान प्राप्य (संदर्भ नोट संख्या 46)	GOI Grant Receivable (Ref Note No. 46)	43.53	43.53
अन्य प्राप्य	Other Receivables		
असुरक्षित	Unsecured		
अच्छा माना जाता है	Considered Good	0.26	0.59
संदिग्ध माना जाता है	Considered Doubtful	-	-
		610.26	599.96
खय:- संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ता	Less:- Allowance for doubtful debts	8.53	-
		601.73	599.96
कुल	TOTAL	601.73	599.96

22. संचालन से राजस्व

22. Revenue from Operations

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
अभियांत्रिकी सेवा	Engineering Services	6,963.64	9,593.49
निरीक्षण सेवाएँ	Inspection Services	2,896.77	1,910.55
कुल	TOTAL	9,860.41	11,504.04

23. अन्य आय

23. Other Income

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
एफडीआर पर ब्याज	Interest on FDR		
(i) एफडीआर पर ब्याज	(i) Interest on FDRs	523.20	556.03
(ii) आयकर रिफंड पर ब्याज	(ii) Interest on Income Tax Refund	0.71	-
किराया	Rent	9.62	9.61
विविध आय (संदर्भ नोट संख्या 23.1)	Miscellaneous Income (Ref Note No.23.1)	207.52	98.31
विदेशी मुद्रा परिवर्तन पर लाभ	Gain on Foreign Exchange Variation	-	-
संपत्ति, संयंत्र और उपकरणों की बिक्री पर लाभ	Profit on Sale of Property, Plant & Equipments	0.35	0.22
निपटान के लिए रखी गई संपत्तियों पर लाभ	Profit on Assets held for disposal	-	-
अतिरिक्त प्रावधान/क्रेडिट शेष/देनदारियाँ आदि वापस लिखा गया	Excess provision/credit balances/ liabilities etc. written back	119.26	40.02
कुल	TOTAL	860.66	704.19

23.1 विविध आय में कुल विक्रेता मेसर्स पावर बिल्ड प्राइवेट लिमिटेड से कोर्ट से बाहर निपटान पर प्राप्त ₹ 116.80 लाख (उपकरण लागत ₹ 23.86 लाख, माल ढुलाई ₹ 0.75 लाख, मध्यस्थता की लागत ₹ 0.30 लाख और ब्याज ₹ 91.89 लाख) शामिल हैं।

23.1 Miscellaneous Income includes ₹ 116.80 lakhs (Equipment cost ₹23.86 lakhs, Freight ₹ 0.75 lakhs, cost of arbitration ₹ 0.30 lakhs and Interest ₹91.89 lakhs) received on out of Court settlement from a vendor M/s Power Build Pvt Ltd.

24. उपभोग की गई सामग्री की लागत

24. Cost of Materials Consumed

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
कच्चा माल	Raw Material		
आरंभिक स्टॉक	Opening Stock	44.47	44.47
खरीद	Purchases	-	-
		44.47	44.47
अंतिम भंडार	Closing Stock	44.47	44.47
कच्चे माल की खपत	Raw Material Consumed	-	-
पैकिंग के लिए सामग्री	Packing Material		
आरंभिक स्टॉक	Opening Stock	6.26	6.26
खरीद	Purchases	-	-
		6.26	6.26
अंतिम भंडार	Closing Stock	6.26	6.26
पैकिंग सामग्री की खपत	Packing Material Consumed	-	-
कुल	TOTAL	-	-

25. स्टॉक-इन-ट्रेड की खरीद

25. Purchases of Stock-in-Trade

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
स्टॉक-इन-ट्रेड की खरीद	Purchases of Stock-in-Trade	-	-
कुल	TOTAL	-	-

26. तैयार माल, कार्य-प्रगति और स्टॉक-इन-ट्रेड की सूची में परिवर्तन

26. Changes in Inventories of Finished Goods, Work-In-Progress and Stock-In-Trade

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
अंतिम भंडार	Closing Stock		
तैयार माल	Finished Goods	204.41	204.41
अर्द्ध - निर्मित माल	Semi Finished Goods	40.73	40.73
		245.14	245.14
आरंभिक स्टॉक	Opening Stock		
तैयार माल	Finished Goods	204.41	204.41
अर्द्ध - निर्मित सामान	Semi Finished Goods	40.73	40.73
		245.14	245.14
कुल	TOTAL	-	-

27. कर्मचारी लाभ व्यय

27. Employee Benefits Expense

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
1 मजदूरी वेतन	1 Salary & Wages		
a) वेतन, मजदूरी और अन्य लाभ	a) Salaries ,Wages & Other Benefits	5,595.04	5,815.31
b) वेतन पुनरीक्षण	b) Pay revision	-	-
c) नकदीकरण छुट्टा	c) Leave Encashment	417.87	435.98
d) चिकित्सा छुट्टी	d) Medical Leave	91.52	23.44
2 भविष्य निधि और अन्य निधियों में योगदान	2 Contribution to Provident Fund & Other Funds		
a) भविष्य निधि	a) Provident Fund	477.98	521.86
b) ईएसआई	b) ESI	0.12	0.35
c) उपादान	c) Gratuity	120.14	13.73
3 श्रमिक एवं कर्मचारी कल्याण व्यय	3 Workmen & Staff Welfare Expenses		
a) कर्मचारी कल्याण व्यय	a) Employee welfare expenditure	174.24	136.18
b) टाउनशिप व्यय	b) Township Expenses	23.28	22.54
c) सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा	c) Post Retirement Medical	22.26	32.02
		6,922.45	7,001.41
			-
कुल	TOTAL	6,922.45	7,001.41

28. वित्तीय लागत

28. Finance Cost

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
वित्तीय लागत	Finance Cost	-	-
कुल	TOTAL	-	-

29. मूल्यहास और परिशोधन व्यय

29. Depreciation and Amortisation Expenses

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
संपत्ति, पौधों और उपकरणों पर मूल्यहास	Depreciation on Property, Plants & Equipments	189.25	207.80
अमूर्त संपत्तियों पर मूल्यहास	Depreciation on Intangible Assets	14.74	14.46
कुल	TOTAL	203.99	222.26

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
रसायन, भंडार एवं पुर्जे	Chemicals, Stores & Spares		(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)
प्रारंभिक	Opening	231.90	231.90
खरीदना	Purchase	-	-
खय: अंतिम स्टॉक	Less: Closing Stock	231.90	231.90
रसायन, भण्डार एवं पुर्जे	Chemicals, Stores & Spares Consumed	-	-
माल ढुलाई एवं हैंडलिंग	Freight & Handling	-	-
किराया	Rent	45.98	45.55
दरें एवं कर	Rates & Taxes	7.86	8.01
मशीनरी की मरम्मत	Repair to Machinery	11.39	14.61
भवन की मरम्मत	Repairs to Building	20.30	5.90
अन्य की मरम्मत	Repairs to Other	94.38	95.75
बीमा	Insurance	4.01	3.40
विज्ञापन	Advertisement	2.71	0.12
डाक टेलीग्राम और टिकटें	Postage Telegram and Stamps	2.77	3.00
मुद्रण स्टेशनरी एवं ड्राइंग कार्यालय व्यय	Printing Stationary & Drawing Office Expenses	22.87	15.38
बैंक शुल्क	Bank Charges	12.32	18.27
वाहनों एवं अन्य उपकरणों का किराया शुल्क	Hire Charges Of Vehicles & Other Equipment	138.45	180.17
यात्रा एवं वाहन	Travelling & Conveyance	213.12	198.77
सुरक्षा व्यय	Security Expenses	102.58	108.96
बिजली, ईंधन, पानी और बिजली	Power, Fuel, Water & Electricity	160.41	164.02
टेलीफोन और ई-मेल व्यय	Telephone & e-Mail Expenses	66.04	70.07
जीवन निर्वाह व्यय	Living Expenses	174.06	260.45
जर्नल एवं पत्रिकाओं के लिए सदस्यता	Subscription For Journal & Periodicals	1.01	0.65
हल्के वाहनों का संचालन व्यय अन्य	Running Expenses Of Light Vehicles Other	2.28	2.80
संदिग्ध ऋण और अग्रिम के लिए प्रावधान (नोट संख्या 50)	Provision for Doubtful Debts & Advances (Note No. 50)	296.24	195.45
स्टोर, कच्चे माल और तैयार स्टॉक की कमी पर प्रावधान/हानि	Provision/Loss On Shortage Of Stores, Raw Material & Finished Stock	98.55	-
प्रशिक्षण लागत	Training Cost	3.03	0.10
सॉफ्टवेयर व्यय	Software Expenses	430.02	424.71
कानूनी एवं व्यावसायिक व्यय	Legal & Professional Expenses	1.71	2.60
वैधानिक लेखापरीक्षा एवं अन्य शुल्क (नोट संख्या 30.1)	Statutory Audit & Other Fees (Note no. 30.1)	3.72	3.72
वैधानिक लेखापरीक्षा व्यय (नोट संख्या 30.1)	Statutory Audit Expenses (Note no. 30.1)	1.50	1.50
यात्रा व्यय निदेशक	Travelling Expenses Director	3.99	0.70
निदेशक मंडल का बैठने का शुल्क	Sitting Fee of Board of Directors	0.70	0.20
बेची/खारिज की गई संपत्तियों पर हानि	Loss On Assets Sold/Discarded	0.74	0.36
स्वच्छता व्यय	CSR Expenses (Note no. 45)	58.84	74.82
व्यवसाय विकास व्यय	Sanitation Expenses	152.28	150.71
व्यवसाय विकास व्यय	Business Development Expenses	3.35	0.40
आंतरिक लेखापरीक्षा शुल्क और व्यय	Internal Audit Fees & Expenses	0.78	0.78
अशोध्य ऋण बट्टे खाते में डाल दिये गये	Bad Debts Written off	1.49	-
पूर्व अवधि के व्यय (आय का शुद्ध)	Prior Period Expenses (Net of Income)	37.61	0.57
विदेशी मुद्रा परिवर्तन पर हानि	Loss on Foreign Exchange Variation	15.00	5.48
विविध व्यय	Miscellaneous Expenses	127.19	127.47
कुल	TOTAL	2,319.28	2,185.45

30.1 वैधानिक लेखापरीक्षक का पारिश्रमिक

30.1 Statutory Auditor's Remuneration

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
लेखा - परिक्षण शुल्क	Audit Fees	3.00	3.00
कर लेखापरीक्षा शुल्क	Tax Audit Fees	0.72	0.72
प्रावधानों सहित यात्रा और जेब से खर्च	Travelling and Out of pocket Expenses including provisions	1.50	1.50
कुल	TOTAL	5.22	5.22

31. प्रति शेयर आय

"प्रति शेयर आय" से संबंधित लेखांकन मानक-20 के अनुसार प्रति शेयर मूल आय की सूचना दी गई है, जिसकी गणना इस अवधि के लिए बकाया शेयरों की भारित औसत संख्या द्वारा कर के बाद शुद्ध लाभ को विभाजित करके की गई है: -

31. Earning per Share

Basic Earning Per Share has been reported as per Accounting Standard-20 relating to "Earning per Share", which has been computed by dividing net profit after tax by the weighted average number of shares outstanding for the period as under:-

(₹ लाख में) (₹ In Lakhs)

विवरण	PARTICULARS	2022-23	2021-22
इक्विटी शेयरधारक के कारण वर्ष के लिए शुद्ध लाभ- (₹ लाख में)	Net profit for the year attributable to equity shareholder-(₹ in Lakhs)	358.17	1080.88
शेयरों की संख्या	No. of Shares	1,72,985	1,72,985
प्रति शेयर नाममात्र मूल्य (₹)	Nominal Value per share (₹)	1,000	1,000
प्रति शेयर आय	Earning per share		
बुनियादी (₹)-	Basic (₹)-	207.05	624.84
तनूकृत (₹)-	Diluted (₹)-	207.05	624.84

आकस्मिक देनदारियाँ और अन्य प्रतिबद्धताएँ

Contingent liabilities and Other Commitments

32. आकस्मिक देनदारियाँ

[₹ लाख में]

		31.03.2023 को	31.03.2022 को
a)	कंपनी के विरुद्ध दावों को ऋण के रूप में स्वीकार नहीं किया गया।	85.91	—
b)	तीसरे पक्ष की ओर से कंपनी द्वारा दी गई गारंटी	—	—
c)	कानूनी/श्रम मामले लंबित/विवादित	रकम निश्चित नहीं है	

33. अन्य प्रतिबद्धताएँ

33.1 पूंजी खाते पर निष्पादित होने वाले शेष अनुबंधों का अनुमानित मूल्य और कुल मिलाकर ₹44.79 लाख (अग्रिमों का शुद्ध) [पिछले वर्ष ₹104.08 लाख (अग्रिमों का शुद्ध)] और राजस्व खाते पर निष्पादित होने वाले शेष अनुबंधों का अनुमानित मूल्य प्रदान नहीं किया गया कुल मिलाकर ₹987.52 लाख (अग्रिम का शुद्ध) [पिछले वर्षों का ₹1026.37 (अग्रिम का शुद्ध)]

33.2 स्रोत पर काटे गए आयकर, बिक्री कर, माल और सेवा कर और अन्य वैधानिक बकाया के विलंबित भुगतान पर देय दंडात्मक ब्याज की मात्रा निर्धारित नहीं की जा सकती है, यदि आवश्यक हुआ तो प्रावधान उस वर्ष में किया जाएगा, जब संबंधित प्राधिकारी द्वारा मूल्यांकन/ मांग की जाएगी।

33.3 2016-17 तक बिक्री कर का निर्धारण पूरा हो चुका है। हालाँकि बिक्री कर अधिकारियों ने वर्ष 1991-92 से 1998-99 के लिए सिंदरी डिवीजन में अतिरिक्त सीएसटी और बीएसटी के लिए ₹416.11 लाख (पिछले वर्ष ₹416.11 लाख) की मांग की थी, जमा किए गए करों पर विचार किए बिना और कथित तौर पर कुछ वर्षों में C/IX फार्म जमा न करने के लिए बनता है। कंपनी ने उक्त आदेशों के खिलाफ अपील दायर की है और मांगों के खिलाफ स्थगन भी प्राप्त किया है। हालाँकि, बिक्री कर अधिकारियों द्वारा अपीलों का निपटारा होने तक, वर्ष 2004-05 में गुम हुए बिक्री कर फॉर्मों के लिए ₹27.70 लाख की राशि प्रदान की गई है।

34. उर्वरक विभाग (डीओएफ) के पत्र क्रमांक. 19021/05/2016-एफसीए दिनांक 27 दिसंबर 2016 के साथ संलग्न कार्यालय ज्ञापन सं. ओ. एम. एफ.नं. 3/21/2016-दीपम-बी दिनांक 11 नवंबर 2016, वित्त मंत्रालय ने भारत सरकार द्वारा पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश के लिए 'सैद्धांतिक' अनुमोदन की सूचना दी। लेनदेन सलाहकार (टीए), कानूनी सलाहकार (एलए) और संपत्ति मूल्यांकनकर्ता को दीपम/डीओएफ, भारत सरकार द्वारा नियुक्त किया गया था।

डीओएफ ने पत्र एफ नंबर 19024/01/2019-पीएसयू दिनांक 8 मार्च 2019 के जरिए वित्त मंत्रालय कार्यालय ज्ञापन एफ नंबर 3/22/2016-दीपम-II-बी वॉल्यूम संलग्न किया है। वी दिनांक 27 फरवरी 2019 को सूचित किया गया कि पहले जमा की गई वित्तीय बोली खारिज कर दी गई है और डीओएफ को दो चरण की नीलामी प्रक्रिया के माध्यम से पहचाने

32. Contingent liabilities

[₹ in lakhs]

		As at 31.03.2023	As at 31.03.2022
a)	Claims against the company not acknowledged as debt.	85.91	—
b)	Guarantees given by the Company on behalf of Third Party	—	—
c)	Legal/Labour cases pending / disputed	Amount not ascertainable.	

33. Other Commitments

33.1 Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for aggregates to ₹44.79 lakhs (Net of advances) [previous year ₹104.08 lakhs (Net of advances)] and contracts remaining to be executed on revenue account and not Provided for aggregates to ₹987.52 lakhs (Net of Advances) [previous years ₹1026.37 Lakhs(Net of advances)]

33.2 Penal interest payable on delayed payments of Income Tax deducted at source, Sales Tax, Goods & Service Tax and other statutory dues, cannot be quantified, provision if required, will be made in the year when assessed/demanded by relevant authority.

33.3 Assessment of Sales Tax has been completed up to 2016-17. However the Sales Tax Authorities had raised demands for the year 1991-92 to 1998-99 of ₹416.11 lakhs (previous year ₹416.11 lakhs) towards additional CST and BST at Sindri Division, without considering the taxes deposited and for alleged non-submission of C/IX forms in some of the years. The Company has filed appeals against the said orders and also obtained a stay against the demands. However, pending disposal of the appeals by Sales Tax authorities, an amount of ₹27.70 lakhs towards missing Sales Tax forms has been provided in year 2004-05.

34. Department of Fertilizers (DOF) vide letter no. 19021/05/2016-FCA dated 27th December 2016 enclosing therewith O.M. F.No. 3/21/2016-DIPAM-B dated 11th November 2016 of DIPAM, Ministry of Finance informed 'in principle' approval for Strategic Disinvestment of PDIL by Government of India. Transaction Advisor (TA), Legal Advisor (LA) and Assets Valuer were appointed by DIPAM/DOF, Government of India.

DOF vide letter, F No. 19024/01/2019-PSU dated 8th March 2019, enclosing therewith Ministry of Finance Office Memorandum F No. 3/22/2016-DIPAM-II-B Vol. V dated 27th February 2019, informed that Financial bid submitted earlier has been rejected and authorized DOF to

गए रणनीतिक खरीदार को पीडीआईएल में भारत सरकार की 100% हिस्सेदारी के विनिवेश की प्रक्रिया शुरू करने के लिए अधिकृत किया गया है। रणनीतिक विनिवेश की प्रक्रिया के लिए पीआईएम 14 दिसंबर, 2021 को जारी किया गया था। ईओआई जमा करने की अंतिम तिथि 31 जनवरी, 2022 थी जिसे बाद में 28 फरवरी, 2022 तक बढ़ा दिया गया था। यह प्रक्रियाधीन है।

35. उर्वरक विभाग (डीओएफ) के पत्र संख्या 19021/05/2016-एफसीए (पीटी वॉल्यूम-3) दिनांक 14 जुलाई 2017 के अनुसार डी.ओ. पत्र संख्या 19021/05/2016-एफसीए (भाग) (खंड III) दिनांक 13 जुलाई 2017. डीओएफ द्वारा पीडीआईएल के रणनीतिक विनिवेश की प्रक्रिया से कैटलिस्ट प्लांट सहित सिंदरी भूमि को अलग करने का निर्णय लिया गया। तदनुसार, पीडीआईएल और फर्टिलाइजर कॉरपोरेशन इंडिया लिमिटेड (एफसीआईएल) ने 6 सितंबर 2017 को समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर किए हैं, जिसमें पीडीआईएल एमओयू पर हस्ताक्षर करने की तारीख से 180 दिनों के भीतर संपत्तियों को ले जाने/निपटान करने के लिए स्वतंत्र है। एफसीआईएल छूटी हुई परिसंपत्तियों के लिए कोई प्रतिफल प्रदान करने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा। डीओएफ के पत्र संख्या 18055/10/2017-एफसीए-(भाग-II) दिनांक 8 मार्च 2018 के माध्यम से इस अवधि को तीन महीने यानी 06.06.2018 तक बढ़ा दिया गया है। पीडीआईएल के पत्र संख्या पीडीआईएल/सीएमडी/55 दिनांक 30 मई 2018 के माध्यम से दिनांक 31.08.2018 तक और विस्तार मांगा गया है और डीओएफ द्वारा पत्र संख्या 18055/10/2017-एफसीए-भाग- II दिनांक 19 जून 2018 के माध्यम से इसकी अनुमति दी गई थी। सिंदरी में स्थित इमारतें एफसीआईएल के नाम पर पंजीकृत भूमि पर हैं और भूमि का मूल्य 'शून्य' माना गया है।

उक्त एमओयू के अनुपालन में, सिंदरी इकाई की अचल संपत्ति, जिसका सकल मूल्य ₹2639.96 लाख और शुद्ध मूल्य ₹151.10 लाख है, 30.04.2019 को बिना विचार किए एफसीआईएल को सौंप दी गई है। लेखांकन मानक - 4 'बैलेंस शीट तिथि के बाद होने वाली आकस्मिकताएं और घटनाएं' के अनुरूप, लेनदेन वित्तीय वर्ष 2018-19 में दर्ज किया गया है। वर्ष 2018-19 में ₹151.10 लाख के शुद्ध मूल्य को 'अन्य व्यय' मद के तहत व्यय के रूप में मान्यता दी गई है।

36. व्यापार प्राप्य, व्यापार देय, ऋण और अग्रिम, सुरक्षा जमा और अन्य देनदारियों के अंतर्गत आने वाले कुछ शेष पुष्टि/समाधान के अधीन हैं।
37. लेखांकन मानक (एएस)-29 "प्रावधान, आकस्मिक देयताएं और आकस्मिक संपत्ति" में बताया गए मार्गदर्शक सिद्धांतों के अनुसार प्रावधानों की आवश्यकता वाली कोई वर्तमान बाध्यता नहीं है।
38. एएस-7 के अनुसार जानकारी: डिजाइन इंजीनियरिंग और परियोजना प्रबंधन परामर्श सेवाओं के अनुबंधों के संबंध में निर्माण अनुबंधों के लिए लेखांकन:

[₹ लाख में]

		31.03.2023	31.03.2022
A.	अनुबंध राजस्व को अवधि में राजस्व के रूप में मान्यता दी गई।	3135.49	3005.40
B.	प्रगतिरत अनुबंधों के संबंध में:		
	i) 31.3.2023 तक अनुबंध की लागत और मान्यता प्राप्त लाभ (मान्य हानि घटाकर)	22701.48	19924.76

initiate the process for disinvestment of 100% shareholding of Government of India in PDIL to strategic buyer identified through a two stage auction process. PIM for the process of strategic disinvestment was issued on December 14, 2021. The last date for submitting EOI was January 31, 2022 which was later extended till February 28, 2022. The same is under process.

35. In pursuant to the Department of Fertilizers (DOF) letter No. 19021/05/2016-FCA(pt. Vol-3) dated 14th July 2017 enclosing therewith D.O. letter No. 19021/05/2016-FCA(Part)(Vol.III) dated 13th July 2017 whereby it was decided by DOF to hive off Sindri Land along with Catalyst Plant from the process of strategic disinvestment of PDIL. Accordingly, PDIL and Fertilizer Corporation India Limited (FCIL) has assigned Memorandum of Understanding (MOU) dated 6th September 2017 wherein PDIL is free to carry/dispose off assets within 180 days from the date of signing MOU and FCIL shall not be liable to provide any consideration for the left out assets. This period has been extended by three months i.e. till 06.06.2018 vide DOF letter No. 18055/10/2017-FCA-(Part-II) dated 8th March 2018. Further extension has been sought till 31.08.2018 vide PDIL letter no. PDIL/CMD/55 dated 30th May 2018 and the same was allowed by DOF vide letter No. 18055/10/2017-FCA-Part-II dated 19th June 2018. Buildings located at Sindri are on land registered in the name of FCIL and the land value was taken as 'NIL'.

In compliance of the said MoU, the fixed assets of Sindri unit having Gross Value ₹2639.96 Lakhs and Net Value ₹151.10 Lakhs has been handed over to FCIL on 30.04.2019, without consideration. In line with Accounting Standard - 4 'Contingencies and Events Occurring after the Balance Sheet Date', the transaction has been recorded in the Financial Year 2018-19. The Net Value of ₹151.10 Lakhs has been recognized as expenditure under the head 'Other Expenses' in the year 2018-19.

36. Some of the balances appearing under Trade Receivables, Trade Payables, Loans & Advances, Security Deposit and other liabilities are subject to confirmation / reconciliation.
37. There are no present obligations requiring provisions in accordance with the guiding principles as enunciated in Accounting Standards (AS)-29 "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets".
38. Information pursuant to AS-7: accounting for Construction contracts in respect of contracts for Design Engineering and Project Management Consultancy Services:

[₹ in Lakhs]

		31.03.2023	31.03.2022
A.	Contract revenue recognized as revenue in the period.	3135.49	3005.40
B.	In respect of contracts in progress:		
	i) Contract costs incurred and recognized profits (less recognized losses) upto 31.3.2023.	22701.48	19924.76

		31.03.2023	31.03.2022
ii)	प्राप्त अग्रिम	-	-
iii)	प्रतिधारण	-	-
iv)	ग्राहकों पर बकाया कुल राशि	2918.22	2665.17
v)	ग्राहकों को देय कुल राशि	260.57	183.21

c. वित्तीय विवरणों के नोट्स (नोट्स-1) के खंड बी के पैरा (1) के अनुसार अनुबंधों के पूरा होने की अवधि और चरण में अनुबंध राजस्व मान्यता निर्धारित करने की विधि।

39. कंपनी अधिनियम, 2013 की प्रासंगिक धारा के तहत अधिसूचित "संपत्ति की हानि" पर लेखांकन मानक (एएस) -28 के अनुसार, कंपनी (लेखा) नियम, 2014 के नियम 7 के साथ पठित, संपत्ति, संयंत्र और उपकरण की वहन राशि और अमूर्त संपत्तियों की वर्ष के अंत में समीक्षा की गई है और वर्ष 2022-23 के दौरान ₹22.22 लाख (पिछले वर्ष-शून्य) की हानि हुई है।

40. कर्मचारी लाभ

40.1 AS-15 'कर्मचारी लाभ' के अनुसार लेखांकन मानक में परिभाषित कर्मचारी लाभ का खुलासा नीचे दिया गया है।

a) परिभाषित योगदान योजना

परिभाषित योगदान योजना में योगदान, जिसे वर्ष के लिए व्यय के रूप में मान्यता दी गई है, इस प्रकार हैं:

विवरण	31.03.2023 (₹ लाख में)	31.03.2022 (₹ लाख में)
भविष्य निधि में नियोक्ता का योगदान	434.50	475.35
पेंशन योजना में नियोक्ता का योगदान	43.48	46.51
सेवानिवृत्ति में नियोक्ता का योगदान	-	-
ईएसआई में नियोक्ता का योगदान	0.12	0.35

b) परिभाषित लाभ योजना

कर्मचारियों की ग्रेच्युटी फंड योजना एक परिभाषित लाभ योजना है। दायित्व का वर्तमान मूल्य अनुमानित यूनिट क्रेडिट पद्धति का उपयोग करके बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर निर्धारित किया जाता है, जो सेवा की प्रत्येक अवधि को कर्मचारी लाभ पात्रता की अतिरिक्त इकाई को जन्म देने के रूप में पहचानता है और अंतिम दायित्व बनाने के लिए प्रत्येक इकाई को अलग से मापता है। अवकाश नकदीकरण की बाध्यता को ग्रेच्युटी की तरह ही मान्यता दी जाती है।

		31.03.2023	31.03.2022
ii)	Advances Received	-	-
iii)	Retentions	-	-
iv)	Gross amount due from customers	2918.22	2665.17
v)	Gross amount due to customers	260.57	183.21

c. The method to determine the contract revenue recognition in the period & stage of completion of contracts in progress as per Para (1) of clause B of Notes to Financial Statements (Notes-1).

39. In accordance with Accounting Standard (AS)-28 on "Impairment of Assets" notified under the relevant section of the Companies Act, 2013 read with rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014, the carrying amount of Property, Plant & Equipment and Intangible Assets have been reviewed at year end and there is impairment Loss of ₹22.22 lakhs (Previous Year-NIL) during the year 2022-23.

40. Employee Benefits

40.1 As per AS-15 'Employee Benefits' the disclosure of Employee Benefit as defined in Accounting Standard are given below.

a) Defined Contribution Plan

Contributions to Defined Contribution Plan, recognized as expense for the year are as under:

Description	31.03.2023 (₹ in Lakhs)	31.03.2022 (₹ in Lakhs)
Employer's contribution to Provident Fund	434.50	475.35
Employer's contribution to Pension Scheme	43.48	46.51
Employer's contribution to Superannuation	0.12	0.35
Employer's contribution to ESI	-	-

b) Defined Benefit Plan

The employees' gratuity fund scheme is a Defined Benefit Plan. The present value of obligation is determined based on actuarial valuation using the Projected Unit Credit Method, which recognizes each period of service as giving rise to additional unit of employee benefit entitlement and measures each unit separately to build up the final obligation. The obligation for leave encashment is recognized in the same manner as gratuity.

1. परिभाषित लाभ दायित्व (डीबीओ) के प्रारंभिक और समापन शेष का समाधान

Reconciliation of opening and closing balances of Defined Benefit Obligation (DBO)

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रूपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)		अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रूपये में) Earned Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)		आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रूपये में) Half Pay Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)	
	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22
वर्ष की शुरुआत में परिभाषित लाभ दायित्व Defined Benefit Obligation at the beginning of the year	2068.22	2094.74	1361.81	1483.19	651.80	656.95
अधिग्रहण समायोजन Acquisition adjustment	-	-	-	-	-	-
ब्याज लागत Interest Cost	149.33	142.44	98.32	100.86	47.06	44.67
पिछली सेवा लागत Past Service Cost	-	-	-	-	-	-
वर्तमान सेवा लागत Current Service Cost	96.59	103.20	84.62	94.50	39.92	38.47
लाभ का भुगतान किया गया Benefits Paid	(288.35)	(159.98)	(512.62)	(557.36)	(40.40)	(28.59)
बीमांकिक (लाभ)/हानि Actuarial (gain)/loss	(1.06)	(112.18)	234.93	240.62	4.54	(59.70)
निपटान लागत Settlement cost	-	-	-	-	-	-
वर्ष के अंत में डी.बी.ओ. DBO at the end of the year	2024.72	2068.22	1267.06	1361.81	702.92	651.80

2. योजना परिसंपत्तियों के उचित मूल्य के प्रारंभिक और समापन शेष का समाधान

Reconciliation of opening and closing balances of Fair Value of Plan Assets

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (₹ लाख में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)	
	2022-23	2021-22
वर्ष की शुरुआत में योजना परिसंपत्तियों का उचित मूल्य Fair value of plan assets as at the beginning of the year	2087.56	1896.17
अपेक्षित आय Expected Return	150.72	128.93
बीमांकिक लाभ/(हानि) Actuarial gain/(loss)	(18.65)	(1.85)
नियोक्ता द्वारा योगदान Contribution by Employer	0.71	224.28
पिछले वर्ष का निधि समायोजन Earlier Year's Fund Adjustment	-	-
लाभ का भुगतान किया गया Benefits Paid	(288.35)	(159.98)
फंड प्रबंधन शुल्क (एफएमसी) Fund Management Charges (FMC)	(8.05)	(8.04)
निपटान लागत Settlement cost	-	-
वर्ष के अंत में योजना परिसंपत्तियों का उचित मूल्य Fair value of plan assets as at the end of the year	1931.99	2087.56
योजना परिसंपत्तियों पर वास्तविक रिटर्न Actual return on plan assets	132.07	127.09

3. तुलन पत्रक में मान्यता प्राप्त राशि का मिलान

Reconciliation of amount recognized in Balance Sheet

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)		अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Earned Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)		आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Half Pay Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)	
	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22
	योजना संपत्तियों का उचित मूल्य Fair Value of Plan Assets	1931.99	2087.56	-	-	-
दायित्व का वर्तमान मूल्य Present value of obligation	2024.72	2068.22	1267.06	1361.81	702.92	651.80
तुलन पत्रक में निवल परिसंपत्ति / (देयता) को मान्यता दी गई है Net asset / (liability) recognized in the Balance Sheet	(92.73)	19.34	(1267.06)	(1361.81)	(702.92)	(651.80)

4. लाभ और हानि के विवरण में अवधि के दौरान व्यय को मान्यता दी गई

Expense Recognized during the period in Statement of Profit & Loss.

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)		अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Earned Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)		आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रुपये में) Half Pay Leave (Unfunded) (₹ in Lakhs)	
	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22	2022-23	2021-22
	ब्याज लागत Interest Cost	149.33	142.44	98.32	100.86	47.06
वर्तमान सेवा लागत Current Service Cost	96.59	103.20	84.62	94.50	39.92	38.47
पिछली सेवा लागत Past Service Cost	-	-	-	-	-	-
योजनागत संपत्ति पर संभावित लाभ Expected return on plan assets	(150.72)	(128.94)	-	-	-	-
अवधि के दौरान शुद्ध बीमांकिक (लाभ)/हानि की पहचान की गई Net Actuarial (gain)/ loss recognized during the period	17.59	(110.33)	234.93	240.62	4.54	(59.70)
लाभ और हानि के विवरण में व्यय को मान्यता दी गई Expenses recognized in the statement of Profit & Loss	112.78	6.37	417.87	435.98	91.52	23.44

5. योजना परिसंपत्तियों पर वास्तविक रिटर्न

Actual Return on Plan Assets

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रुपये में) Gratuity (Funded) (₹ in Lakhs)	
	2022-23	2021-22
योजनागत संपत्ति पर संभावित लाभ Expected Return on Plan Assets	150.72	128.94
बीमांकिक (लाभ)/हानि Actuarial (gain)/ loss	1.86	1.85
योजना परिसंपत्तियों पर वास्तविक रिटर्न Actual return on plan assets	132.07	127.09

6. प्रमुख बीमांकिक मान्यताएँ Principal Actuarial Assumptions

विवरण Particulars	ग्रेच्युटी (वित्त पोषित) (लाख रूपये में) Gratuity (Funded)	अर्जित अवकाश (अनिधिक) (लाख रूपये में) Earned Leave (Unfunded)	आधा वेतन अवकाश (अनिधिक) (लाख रूपये में) Half Pay Leave (Unfunded)
मृत्यु तालिका (एलआईसी) Mortality Table (LIC)	(IALM)2012-14	(IALM)2012-14	(IALM)2012-14
छूट दर Discounting Rate	7.38 %	7.38 %	7.38 %
भविष्य में वेतन वृद्धि Future Salary Increase	6.00%	6.00 %	6.00 %
योजना परिसंपत्तियों पर वापसी की अपेक्षित दर Expected rate of return on plan assets	7.38 %	-	-
सेवानिवृत्ति की उम्र Retirement Age	60 वर्ष/ years	60 वर्ष/ years	60 वर्ष/ years
निकासी दरें Withdrawal Rates			
30 वर्ष तक Upto 30 years	3.00 %	3.00 %	3.00 %
31 से 44 वर्ष तक From 31 to 44 years	2.00 %	2.00 %	2.00 %
44 वर्ष से ऊपर Above 44 years	1.00 %	1.00 %	1.00 %

बीमांकिक मूल्यांकन में वेतन में वृद्धि की दर के अनुमान में मुद्रास्फीति, वरिष्ठता, पदोन्नति और रोजगार बाजार में आपूर्ति और मांग सहित अन्य प्रासंगिक कारकों को ध्यान में रखा जाता है। बीमांकिक उपरोक्त जानकारी को प्रमाणित करता है।

- c) सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा लाभ योजना को निदेशक मंडल और उर्वरक विभाग, रसायन और उर्वरक मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा अनुमोदित किया गया था। तदनुसार, योजना के अनुसार कुल राशि ₹22.26 लाख (पिछले वर्ष ₹32.02 लाख) जो कि 2021-22 के पीबीटी का 1% है और कॉर्पस पर ब्याज केवल चालू वर्ष में प्रदान किया गया है।
- d) अर्ध वेतन अवकाश (एचपीएल) नकदीकरण को निदेशक मंडल द्वारा अनुमोदित किया गया था। तदनुसार, सेवानिवृत्ति/सेवानिवृत्ति के समय एचपीएल का नकदीकरण इस शर्त के अधीन है कि अर्जित अवकाश (ईएल) और एचपीएल एक साथ 300 दिनों की अधिकतम सीमा से अधिक न हो, 27.6.2017 से लागू किया गया है।

ईएल में कमी को पूरा करने के लिए एचपीएल में किसी भी तरह की कटौती की अनुमति नहीं दी जाएगी।

41. संबंधित पक्ष के खुलासे:-

कंपनी भारत सरकार के रसायन और उर्वरक मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण में है और लेखांकन मानक (एएस) -18 के पैरा 9 के राज्य नियंत्रित उद्यमों के अर्थ के अंतर्गत है।

The estimates of rate of escalation in salary considered in actuarial valuation, takes into account inflation, seniority, promotion and other relevant factors including supply and demand in the employment market. The actuary certifies the above information.

- c) The Post Retirement Medical Benefits Scheme was approved by the Board of Directors and Department of Fertilizers, Ministry of Chemicals and Fertilizers, Govt. of India. Accordingly, total amount of ₹22.26 Lakhs (Previous Year ₹32.02 Lakhs) being 1% of PBT of 2021-22 and interest on corpus have only been provided in the Current Year as per the scheme.
- d) Half Pay Leave (HPL) encashment was approved by the Board of Directors. Accordingly, encashment of HPL at the time of retirement/superannuation subject to the condition that Earned Leave (EL) and HPL together does not exceed the maximum ceiling of 300 days has been implemented w.e.f. 27.6.2017.

No commutation of HPL shall be allowed to make up for the shortfall in EL.

41. Related Party Disclosures:-

Company is under administrative control of Ministry of Chemicals & Fertilizers, Government of India and within the meaning of state controlled enterprises of para 9 of Accounting Standards (AS)-18.

A. संबंधित पक्षों और संबंधों की सूची

List of Related Parties & Relationships

- | | |
|--|-----------------------------|
| <p>a) उद्यम जो प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से एक या अधिक मध्यस्थों के माध्यम से रिपोर्टिंग उद्यम को नियंत्रित करते हैं या नियंत्रित करते हैं या उसके साथ सामान्य नियंत्रण में हैं (इसमें होल्डिंग कंपनियां, सहायक कंपनियां और साथी सहायक कंपनियां शामिल हैं)।</p> <p>Enterprises that directly or indirectly through one or more intermediaries, control or are controlled by or are under common control with the reporting enterprise (this includes holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries).</p> | <p>कोई नहीं</p> <p>None</p> |
| <p>b) सहयोगी और संयुक्त उद्यम</p> <p>Associates and joint ventures</p> | <p>कोई नहीं</p> <p>None</p> |
| <p>c) प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से, रिपोर्टिंग उद्यम की वोटिंग शक्ति में अधिकार रखने वाले व्यक्ति जो उन्हें उद्यम पर नियंत्रण या महत्वपूर्ण प्रभाव प्रदान करते हैं, और ऐसे किसी भी व्यक्ति के रिश्तेदार।</p> <p>Individuals owning directly or indirectly, an interest in the voting power of the reporting enterprise that gives them control or significant influence over the enterprise, and relatives of any such individual.</p> | <p>कोई नहीं</p> <p>None</p> |
| <p>d) प्रमुख प्रबंधन कार्मिक और उनके रिश्तेदार</p> <p>Key Management Personnel and their relatives</p> <p>i. सुश्री अनीता सी मेश्राम, संयुक्त सचिव (एएस) उर्वरक विभाग (डीओएफ) और 01.11.2022 से आज तक अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार</p> <p>Ms. Aneeta C Meshram, Joint Secretary (AS) Department of Fertilizers (DoF) and Additional Charge of Chairman & Managing Director, PDIL w.e.f 01.11.2022 till date</p> <p>ii. सुश्री नजहत जे. शेख, निदेशक (वित्त), आरसीएफ और 04.02.2022 से आज तक निदेशक (वित्त), पीडीआईएल का अतिरिक्त प्रभार</p> <p>Ms. Nazhat J. Shaikh, Director (Finance), RCF and Additional Charge of Director (Finance), PDIL w.e.f 04.02.2022 till date</p> | <p>कोई नहीं</p> <p>None</p> |
| <p>e) उद्यम जिन पर (C) या (D) में वर्णित कोई भी व्यक्ति महत्वपूर्ण प्रभाव डालने में सक्षम है।</p> <p>Enterprises over which any person described in (c) or (d) is able to exercise significant influence.</p> | <p>कोई नहीं</p> <p>None</p> |

(₹ लाख में)

B व्यवसाय के सामान्य क्रम में संबंधित पक्षों के साथ निम्नलिखित लेनदेन किए गए/बकाया गए

The following transactions were carried out / outstanding with related parties in the ordinary course of business

- | | |
|--|-------------------------|
| <p>1. ऊपर (a), (b) एवं (c) में उल्लिखित पार्टियों के साथ।</p> <p>With parties referred to in (a), (b) and (c) above.</p> | <p>शून्य</p> <p>NIL</p> |
| <p>2. ऊपर (d) में उल्लिखित पक्षों के साथ।</p> <p>With parties referred to in (d) above.</p> | <p>शून्य</p> <p>NIL</p> |

42. खंड रिपोर्टिंग

लेखांकन मानकों (एएस-17) "सेगमेंट रिपोर्टिंग" के अनुरूप कंपनी के संचालन में केवल एक खंड अर्थात कंसल्टेंसी और इंजीनियरिंग प्रोजेक्ट शामिल हैं।

43. डीओएफ द्वारा तय किए गए अनुसार पीडीआईएल और एफसीआईएल के बीच हस्ताक्षरित 6 सितंबर 2017 के समझौता ज्ञापन (एमओयू) के अनुपालन में बिना किसी विचार के पीडीआईएल, सिंदरी में क्वार्टर 28.02.2019 को एफसीआईएल, सिंदरी को सौंप दिए गए थे।

42. Segment Reporting

In line with Accounting Standards (AS-17) "Segment Reporting" the company operations comprise of only one segment viz Consultancy & Engineering Projects.

43. The quarters at PDIL, Sindri were handed over to FCIL, Sindri on 28.02.2019 without any consideration in compliance of Memorandum of Understanding (MOU) dated 6th September 2017 signed between PDIL and FCIL as decided by DoF.

44. आयकर आकलन

आकलन वर्ष 2022-23 तक आयकर आकलन पूरा हो चुका है। आकलन वर्ष 2017-18 तक और आकलन वर्ष 2022-23 के लिए पूरा रिफंड प्राप्त हो गया है। आकलन वर्ष 2018-19 और 2019-20 के लिए आंशिक रिफंड प्राप्त हो गए हैं। इस मामले पर आयकर प्राधिकरण के साथ कार्रवाई की जा रही है।

आयकर रिफंड का वर्षवार विवरण इस प्रकार है:

44. Income Tax Assessments.

Income Tax Assessments have been completed upto Assessment Year 2022-23. Full Refund has been received upto Assessment Year 2017-18 and for Assessment Year 2022-23. Part Refunds have been received for the Assessment Year 2018-19 and 2019-20. The matter is being followed up with Income Tax Authority.

Year-wise details of Income Tax Refunds are as under:

(₹ लाख में)/ (₹ in Lakhs)

वर्ष AY	आईटीआर के अनुसार रिफंड Refund as per ITR	प्राप्त रिफंड Refund Received	अस्वीकृतियों/मांगों के लिए समायोजन Adjustment for disallowances /demands	रिफंड मिलना है Refund to be received	टिप्पणी Remarks
2018-19	658.79	381.01	-	277.78	आयकर विभाग द्वारा धारा 43बी के तहत बेमेल और धारा 43बी के अलावा धारा 36 के तहत दोहरी कटौती के कारण अस्वीकृत कर दिया गया। धारा 154 के तहत सुधार अनुरोध 27.11.2019 को दायर किया गया है और आयकर प्राधिकरण के समक्ष पेश होने के लिए पीडीआईएल की ओर से एम.डी. गुजराती एंड कंपनी को नियुक्त किया गया है। Disallowed by Income Tax Department on account of mismatch u/s 43B and double deduction u/s 36 in addition to section 43B. Rectification request u/s 154 has been filed 27.11.2019 and M.D. Gujrati & Co. has been appointed on behalf of PDIL to appear before Income Tax Authority
2019-20	293.48	19.42	9.68	264.38	लाभांश वितरण कर (डीडीटी) हमारे चालान क्रमांक 36328 दिनांक 07/10/2019 द्वारा आईडीबीआई बैंक लिमिटेड के माध्यम से नियत तिथि के भीतर पीडीआईएल द्वारा जमा कर दिया गया है। हालाँकि, आयकर विभाग द्वारा धारा 143(1) के तहत मूल्यांकन आदेश के समय डीडीटी की राशि पहले से ही जमा की गई राशि पर विचार किए बिना काट ली गई है। Dividend Distribution tax(DDT) has been deposited by PDIL within due date vide our Challan Serial No.36328 dated 07/10/2019 through IDBI Bank Limited. However, amount of DDT has been deducted by Income Tax Department at the time of assessment order u/s 143(1) without considering amount already deposited towards DDT.
2020-21	145.36	142.84	2.52	-	
2021-22	88.11	76.73	11.38	-	
2022-23	674.21	-	9.09	665.12	वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान प्राप्त रिफंड Refund Received during the year Financial Year 2023-24

45. सीएसआर व्यय

CSR Expenditure

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

A.	विवरण Particulars	2022-23	2021-22
	कंपनी द्वारा खर्च की जाने वाली कुल राशि Gross amount required to be spent by the company	58.84	74.82

B. वर्ष 2021-22 के दौरान व्यय की गई राशि :

Amount spent during the year 2022-23 on:

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

	विवरण Particulars	नकद भुगतान किया Paid in cash	नकद भुगतान किया जाना है Yet to be paid in cash	कुल Total
(i)	किसी संपत्ति का निर्माण/अधिग्रहण Construction / acquisition of any asset	0.00	0.00	0.00
(ii)	उपरोक्त (i) के अलावा अन्य उद्देश्यों पर On purposes other than (i) above	25.00	33.84	58.84

वर्ष 2021-22 के दौरान व्यय की गई राशि:

Amount spent during the year 2021-22 on:

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

	विवरण Particulars	नकद भुगतान किया Paid in cash	नकद भुगतान किया जाना है Yet to be paid in cash	कुल Total
(i)	किसी संपत्ति का निर्माण/अधिग्रहण Construction / acquisition of any asset	0.00	0.00	0.00
(ii)	उपरोक्त (i) के अलावा अन्य उद्देश्यों पर On purposes other than (i) above	0.00	0.00	0.00

C. वर्ष के दौरान व्यय और अव्ययित का संचलन

Movement of spent and Unspent during the year

(₹ लाख में) (₹ in Lakhs)

	विवरण Particulars	2022-23	2021-22
	अव्ययित/(अतिरिक्त) राशि प्रारंभ Opening unspent/(excess) amount		0.00
	वर्ष के दौरान अतिरिक्त व्यय किया जाना है Addition to be spent during the year	58.84	74.82
	वर्ष के दौरान खर्च किया गया Spent during the year	99.82	0.00
	अव्ययित/(अतिरिक्त) राशि का समापन Closing Unspent/(Excess) Amount	33.84	74.82

D. उपरोक्त कमी का कारण (अव्ययित राशि)

Reason for above shortfalls (Unspent Amount)

कंपनी ने डीपीई कार्यालय ज्ञापन संख्या एफ.नंबर 8/00002/2018-डीआईआर (सीएसआर) दिनांक 5 अप्रैल 2022 के अनुसार सामान्य विषय "स्वास्थ्य और पोषण" के अनुपालन के लिए सीएसआर गतिविधियों के तहत संस्थानों के साथ विभिन्न पहल की और समझौता ज्ञापनों पर हस्ताक्षर किए।

The Company took various initiatives and signed MoUs with the institutions for under taking CSR activities to comply with common theme "Health & Nutrition" as per DPE Office Memorandum No.F.No. 8/00002/2018-Dir(CSR) dated 5th April,2022.

E. कंपनी द्वारा की गई सीएसआर गतिविधियों की प्रकृति

The nature of CSR activities undertaken by the Company.

वर्ष 2022-23 के दौरान पीएम केयर्स फंड में 25 लाख रुपये का योगदान।

Contribution of Rs.25 Lakhs to PM Cares Fund during the year 2022-23.

F	सीएसआर के संबंध में संबंधित पार्टी लेनदेन का व्यय विवरण: Expenditure Details of Related Party Transaction in relation to CSR :	शून्य NIL
G	The shortfall amount (i.e. unspent amount), in respect of other than ongoing projects, transferred to a Fund specified in Schedule VII to the Act, as per section 135(5) of the Companies Act; कंपनी अधिनियम की धारा 135(5) के अनुसार, चल रही परियोजनाओं के अलावा अन्य के संबंध में कमी की राशि (अर्थात् अव्ययित राशि), अधिनियम की अनुसूची VII में निर्दिष्ट निधि में स्थानांतरित की गई; The shortfall amount (i.e. unspent amount), in respect of other than ongoing projects, transferred to a Fund specified in Schedule VII to the Act, as per section 135(5) of the Companies Act;	शून्य NIL
H	कंपनी अधिनियम की धारा 135(6) के अनुसार किसी भी चालू परियोजना के तहत कमी की राशि (अर्थात् अव्ययित राशि) को विशेष खाते में स्थानांतरित कर दिया जाता है। The shortfall amount (i.e. unspent amount), pursuant to any ongoing project, transferred to special account as per section 135(6) of the Companies Act. अप्रैल 2023 के महीने में, 31.3.2023 को किसी भी चल रहे प्रोजेक्ट के अनुसार ₹33.84 लाख की कमी की राशि (यानी अव्ययित राशि) को केनरा बैंक ऑफ इंडिया में खोले गए एक अलग बैंक खाते, जिसका नाम "प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड - अव्ययित सीएसआर खाता" है, में स्थानांतरित कर दिया गया था। ₹2.79 लाख का भुगतान बाद में जारी किया गया है और शेष राशि उचित समय पर उक्त खाते से जारी की जाएगी। The shortfall amount (i.e. unspent amount) of ₹33.84 lakhs, pursuant to any ongoing project, as on 31.3.2023, was transferred to a separate Bank account namely "Projects & Development India Ltd - Unspent CSR Account" opened at Canara Bank of India in the month of April 2023. A payment of ₹2.79 Lakhs has been released subsequently and the balance shall be released from said account in due course	NIL

46. सरकारी अनुदान

Government Grants

सरकारी अनुदान का विवरण इस प्रकार है [पिछले वर्ष का आंकड़ा (₹.)]

The detail of Government Grants are as under [previous Year's Figure in (₹.)]

क्रम संख्या SI No	परियोजना का नाम Name of Project	प्रारंभिक जमा Opening Balance	वर्ष के दौरान सरकार द्वारा जारी अनुदान Grant released by Govt. during the year	वर्ष के दौरान उपयोग किया गया अनुदान/वापसी Grant utilized/ refund during the year	जमा शेष Closing Balance	टिप्पणियाँ Notes
1	ताजा खर्च किए गए उत्प्रेरक की तैयारी के लिए कच्चे माल के रूप में खर्च किए गए एचटी उत्प्रेरक का उपयोग Use of Spent HT Catalyst as Raw Material for preparation of fresh spent catalyst	28.08 (28.08)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	28.08 (28.08)	10 (अन्य वर्तमान देनदारियाँ) 10 (Other Current Liabilities)
2	एलटी शिफ्ट रूपांतरण उत्प्रेरक की सुरक्षा के लिए क्लोरीन गार्ड उत्प्रेरक। Chlorine Guard Catalyst for Protection of LT Shift Conversion Catalyst.	6.92 (6.92)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	6.92 (6.92)	10 (अन्य वर्तमान देनदारियाँ) 10 (Other Current Liabilities)
3	सल्फ्यूरिक एसिड उत्पादन के लिए सीज़ियम डोपेड कम तापमान वाले सल्फर डाइऑक्साइड ऑक्सीकरण उत्प्रेरक का विकास Development of Cesium Doped Low Temperature Sulphur Dioxide Oxidation Catalyst for Sulphuric acid production	-43.53 (-43.53)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	-43.53# (-43.53)#	21 (अन्य चालू परिसंपत्तियाँ) 10 (Other Current Liabilities)
	कुल TOTAL	-8.53 (-8.53)	शून्य Nil (शून्य) Nil	शून्य Nil (शून्य) Nil	-8.53 (-8.53)	

भारत सरकार ने पत्र संख्या 15061/1/2014-एफपी दिनांक 26.08.2014 के माध्यम से ₹ 69.96 लाख का अनुदान स्वीकृत किया है।

Govt. of India has sanctioned grant of ₹ 69.96 Lakhs vide letter No.15061/1/2014-FP dated 26.08.2014.

47. असाधारण वस्तुएँ

पीएफ का कर्मचारी लाभ छूट प्राप्त पीएफ ट्रस्ट, अर्थात् 'ट्रस्टीज प्रोजेक्ट्स एंड डेवलपमेंट इंडिया लिमिटेड, कर्मचारी भविष्य निधि, सिंदरी' के माध्यम से प्रशासित किया जाता है। उक्त योजना के पैरा 27एए के तहत परिशिष्ट-ए के बिंदु संख्या 28 के तहत ईपीएस योजना, 1952 में निर्दिष्ट छूट के नियमों और शर्तों के अनुसार, कंपनी ने डीएचएफएल की प्रतिभूतियों में ₹0 की हानि की भरपाई की है। (पिछले वर्ष ₹317.92 लाख)।

48. 31.03.2023 तक बकाया ₹1440.96 लाख (पिछले वर्ष ₹1647.42 लाख) की विभिन्न देनदारियों के लिए कंपनी की ओर से बैंक द्वारा जारी की गई बैंक गारंटी।
49. 31.03.2023 तक बकाया ₹736.10 लाख (पिछले वर्ष ₹736.10 लाख) की विभिन्न देनदारियों के लिए मेसर्स हिंदुस्तान उर्वरक और रसायन लिमिटेड को कॉर्पोरेट गारंटी दी गई।
50. संदिग्ध ऋणों के लिए भत्ते पर लेखांकन नीति संख्या बी-3 में परिवर्तन के कारण वर्ष के लिए लाभ ₹13.39 लाख (पिछला वर्ष -शून्य) कम हो गया है।

47. Exceptional Items

The Employees benefit of PF is administered through the exempted PF Trust, namely 'Trustees Projects & Development India Limited, Employees Provident Fund, Sindri'. In accordance with the terms & conditions of exemption as specified in EPS Scheme, 1952 vide Point No.28 to the Appendix-A under Para 27AA of the said scheme, the Company has made good the loss in the securities of DHFL amounting to ₹ Nil (Previous Year ₹317.92 Lakhs).

48. Bank Guarantees issued by bank on behalf of the company for various obligations amounting to ₹1440.96 lakhs (Previous Year ₹1647.42 Lakhs) outstanding as on 31.03.2023.
49. Corporate Guarantees given to M/s Hindustan Urvarak & Rasayan Limited for various obligations amounting to ₹736.10 lakhs (Previous Year ₹736.10 Lakhs) outstanding as on 31.03.2023.
50. The profit for the year is decreased by ₹13.39 Lakhs (Previous Year-NIL) on account of change in the Accounting Policy No.B-3 on Allowance for Doubtful Debts.

51. महत्वपूर्ण अनुपात

51. Significant Ratios

क्रमांक Sr. No.	विवरण Particulars	न्यूमेरेटर Numerator	डिनोमिनेटर Denominator	₹ लाखों में ₹ in lakhs		% विचरण % variance	भिन्नता के कारण Reasons for variance
				2022-23	2021-22		
(ए) (a)	वर्तमान अनुपात (समय) Current Ratio (Times)						
		वर्तमान संपत्ति Current Assets		17930.97	19047.46		आयकर प्रावधानों और व्यापार देय में कमी के कारण Due to reduction in income tax provisions and trade payable
			वर्तमान देनदारियां Current Liabilities	3478.78	6826.3		
	वर्तमान अनुपात Current ratio			5.15	2.79	84.72%	
(बी) (b)	ऋण इक्विटी अनुपात Debt Equity Ratio	कंपनी पर कोई दीर्घकालिक ऋण नहीं है और इसलिए ये अनुपात लागू नहीं हैं The Company does not have any long term debts and hence these ratios are not applicable					
(सी) (c)	कर्ज सेवा कवरेज अनुपात Debt Service Coverage Ratio						
(डी) (d)	इक्विटी पर रिटर्न (आरओई) (%) Return on Equity (ROE) (%)						
		करों के बाद शुद्ध लाभ Net Profits after taxes		358.17	1080.88		पीएटी में कमी के कारण Due to reduction in PAT
			प्रारंभिक शेयर पूंजी Opening Share Capital	1729.85	1729.85		
			समापन शेयर पूंजी Closing Share Capital	1729.85	1729.85		
			औसत शेयरधारक इक्विटी Average shareholder Equity	1729.85	1729.85		
	इक्विटी में रिटर्न			20.71%	62.48%	-66.86%	
(ई) (e)	इन्वेंटरी टर्नओवर अनुपात Inventory Turnover Ratio	कंपनी के पास कोई विनिर्माण इकाई नहीं है और इसलिए यह अनुपात लागू नहीं है The Company does not have any Manufacturing Unit and hence this ratio is not applicable					
(एफ) (f)	व्यापार प्राप्य टर्नओवर अनुपात (समय) Trade Receivables Turnover Ratio (Times)						
		शुद्ध ऋण बिक्री Net Credit Sales		9860.41	11504.04		
			आरंभिक व्यापार प्राप्य Opening Trade Receivable	7824.66	7935.15		
			समापन व्यापार प्राप्य Closing Trade Receivable	7838.60	7824.66		
			औसत प्राप्य खाते Average Accounts Receivable	7831.63	7879.91		
	व्यापार प्राप्य टर्नओवर अनुपात Trade Receivables Turnover Ratio			1.26	1.46	-13.76%	
(जी) (g)	व्यापार देय टर्नओवर अनुपात (समय) Trade Payables Turnover Ratio (Times)						
		शुद्ध ऋण खरीद Net Credit Purchases		2478.91	2714.13		
			आरंभिक व्यापार देय Opening Trade Payables	959.62	687.42		
			समापन व्यापार देय Closing Trade Payables	671.32	959.62		
			औसत व्यापार देय Average Trade Payables	815.47	823.52		
	व्यापार देय टर्नओवर अनुपात Trade Payables Turnover Ratio			3.04	3.30	-7.76%	

क्रमांक Sr. No.	विवरण Particulars	न्यूमेरेटर Numerator	डिनोमिनेटर Denominator	₹ लाखों में ₹ in lakhs		% विचरण % variance	भिन्नता के कारण Reasons for variance
				2022-23	2021-22		
(एच) (h)	शुद्ध पूंजी टर्नओवर अनुपात (टाइम्स) Net capital Turnover Ratio (Times)						
	कुल बिक्री Net Sales			9860.41	11504.04		
			आरंभिक कार्यशील पूंजी Opening Working Capital	12221.16	12245.45		
			समापन कार्यशील पूंजी Closing Working Capital	14452.19	12221.16		
			औसत कार्यशील पूंजी Average Working Capital	13336.68	12233.31		
	शुद्ध पूंजी टर्नओवर अनुपात Net capital Turnover Ratio			0.74	0.94	-21.38%	
(आई) (i)	शुद्ध लाभ अनुपात (%) Net Profit Ratio (%)						
	शुद्ध लाभ Net Profit		शुद्ध बिक्री Net Sales	358.17	1080.88		परिचालन आय में कमी के कारण
				9860.41	11504.04		
	शुद्ध लाभ अनुपात Net Profit Ratio			3.63%	9.40%	-61.34%	Due to reduction in operational income
(जे) (j)	नियोजित पूंजी पर रिटर्न (%) Return on Capital Employed (%)						
		ब्याज और करों से पहले कमाई Earning before interest & Tax		458.75	1484.29		परिचालन आय में कमी के कारण
			व्यवसाय के लिए आवश्यक मूलधन Capital Employed	17451.17	17295.39		Due to reduction in operational income.
	नियोजित पूंजी पर रिटर्न Return on Capital Employed			2.63%	8.58%	-69.37%	
(के) (k)	निवेश पर रिटर्न Return on investment	कंपनी के पास कोई सूचीबद्ध निवेश नहीं है और इसलिए यह अनुपात लागू नहीं है The Company does not have any Listed Investment and hence this ratio is not applicable					

52. अतिरिक्त जानकारी

52. Significant Ratios

स्टॉक:

एमटी में माप की इकाइयाँ

STOCKS :

Units of Measurement in MT

	माल की श्रेणी		Class of goods	क्लोजिंग स्टॉक 31.03.2023 तक Closing Stock as on 31.03.2023		क्लोजिंग स्टॉक 31.03.2022 तक Closing Stock as on 31.03.2022	
				मात्रा एम.टी. Qty M.T.	कीमत (₹/लाख) Value (₹/Lakhs)	मात्रा एम.टी. Qty M.T.	कीमत (₹/लाख) Value (₹/Lakhs)
1	एच.टी. कैटालिस्ट	1	H.T. CATALYST				
ए.	एच. टी. कंपनी कन्वर्जन कैटालिस्ट	a.	H. T. Co. Conv. Catalyst	29.000	80.37	29.000	80.37
बी.	वैनेडियम पेंटोक्साइड कैटालिस्ट	b.	Vanadium Pentoxide Cat.	5.932	10.27	5.932	10.27
2	निकल कैटालिस्ट	2	NICKEL CATALYST				
ए.	रिफॉर्मेशन कैटालिस्ट	a.	Reformation Catalyst	25.990	58.50	25.990	58.50
बी.	मेथेनेशन कैटालिस्ट	b.	Methanation Catalyst	4.658	19.57	4.658	19.57
सी.	एलुमिना बॉल्स/सक्रिय एलुमिना*	c.	Alumina Balls/Active Aluamina*	3.293	2.89	3.293	2.89
3	एल.टी. कैटालिस्ट	3	L.T. CATALYST				
a.	एल. टी. कंपनी कन्वर्जन कैटालिस्ट	a.	L. T. Co. Conv. Catalyst	6.995	25.13	6.995	25.13
b.	डिहाइड्रोजिनेशन कैटालिस्ट	b.	Dehydrogenation Catalyst	3.000	5.00	3.000	5.00
c.	ज़िंक ऑक्साइड कैटालिस्ट	c.	Zincoxide Catalyst	2.000	2.51	2.000	2.51
d.	थर्मोबॉन्ड	d.	Thermobond	-	-	-	-
e.	सोडियम नाइट्रेट	e.	Sodium Nitrate	-	-	-	-
4	एनओएक्स कैटालिस्ट	4	NOX Catalyst	0.100	0.17	0.100	0.17
5	आयरन ऑक्साइड	5	Iron Oxide	-	-	-	-
6	कार्यशाला उपकरण	6	Workshop Equipments				
	कुल		Total	80.968	204.41	80.968	204.41
	अतिरिक्त: एक्साइज ड्यूटी		Add: Excise Duty				
				80.968	204.41	80.968	204.41

53. अन्य अतिरिक्त जानकारी

53. Other Additional information

				चालू वर्ष 2022-23 Current year 2022-23		पिछला वर्ष 2021-22 Previous year 2021-22	
				₹/लाख ₹ /Lakhs	₹/लाख ₹ /Lakhs	₹/लाख ₹ /Lakhs	₹/लाख ₹ /Lakhs
(ए)	सी.आई.एफ. आयात का मूल्य (एमएफजी)	(a)	C.I.F. Value of Imports (mfg)	शून्य		शून्य	
(बी)	विदेशी मुद्रा में व्यय :	(b)	Expenditure in foreign currency :				
	i) विदेशी दौरे		i) Foreign Tours	3.36		-	
	i) रहने का खर्च		ii) Living Expenses	-		-	
	iii) तकनीकी ज्ञान शुल्क		iii) Technical Know fee	63.39		60.29	
	iv) अन्य		iv) Others	42.47		10.26	
(c)	रॉयल्टी, जानकारी, पेशेवर और परामर्श सेवाओं आदि के लिए विदेशी मुद्रा में कमाई।	(c)	Earnings in Foreign Exchange for Royalty, know-how, professional and consultancy services etc.	3.26		3.19	
(d)	कच्चे माल, स्पेयर पार्ट्स घटकों और उपभोग किए गए भंडार का मूल्य और कुल का प्रतिशत:	(d)	Value of Raw Materials, Spare parts components and stores consumed and percentage of the total :				

				चालू वर्ष 2022-23 Current Year 2022-23		पिछला वर्ष 2021-22 Previous Year 2021-22	
				अमाउंट प्रतिशत ₹/लाख Amount Percentage ₹ /Lakhs	अमाउंट प्रतिशत ₹/लाख Amount Percentage ₹ /Lakhs	अमाउंट प्रतिशत ₹/लाख Amount Percentage ₹ /Lakhs	अमाउंट प्रतिशत ₹/लाख Amount Percentage ₹ /Lakhs
	i) कच्चा माल		i) Raw Materials				
	आयातित		Imported	-	-	-	-
	स्वदेशी		Indigenous	-	-	-	-
	ii) स्टोर, स्पेयर पार्ट्स		ii) Stores, Spare parts				
	आयातित		Imported	-	-	-	-
	स्वदेशी		Indigenous	-	-	-	-

54. पूर्णकालिक निदेशकों का पारिश्रमिक:

54. Remuneration of Whole time Directors :

				चालू वर्ष 2022-23	पिछला वर्ष 2021-22
				Current year 2022-23	Previous year 2021-22
				₹/लाख	₹/लाख
				₹/ Lakhs	₹/ Lakhs
1	वेतन	1	Salaries	-	24.02
2	भविष्य निधि अंशदान	2	Provident Fund Contribution	-	2.76
3	अन्य	3	Others	-	4.87
				-	-
	कुल		Total	-	31.65
				=	=

"उपरोक्त राशि में वेतन और भत्ते, भविष्य निधि में योगदान आदि और नकदीकरण योग्य छुट्टियों के लिए वास्तविक भुगतान शामिल हैं।

पूर्णकालिक निदेशकों के पारिश्रमिक में ग्रेच्युटी और नकदीकरण योग्य अवकाश के लिए किए गए प्रावधान शामिल नहीं हैं क्योंकि वे समग्र रूप से कंपनी के लिए बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर प्रदान किए गए थे।

इसके अलावा, कार्यात्मक निदेशकों को नियुक्ति पत्र के नियमों और शर्तों के अनुसार प्रति माह राशि की कटौती पर प्रति वर्ष 12000 किलोमीटर तक निजी उद्देश्य के लिए कंपनी की कार का उपयोग करने की भी अनुमति है।"

"The above amount includes salaries & allowances, contribution to provident fund etc. and actual payments towards encashable leaves.

The remuneration of Whole time Directors doesn't include the provision made for Gratuity and encashable leaves as they provided on Actuarial Valuation basis for the Company as a whole.

In addition, Functional Directors are also allowed to use the Company's Car for Private purpose upto 12000 Kms per annum on deduction of amount per month as per terms & conditions of appointment letter."

55 पिछले वर्ष के आँकड़ों को वर्तमान वर्ष के आँकड़ों के साथ तुलनीय बनाने के लिए, जहाँ भी आवश्यक हो, पुनर्समूहित और पुनर्व्यवस्थित किया गया है।

55 The figures of previous year have been regrouped & re-arranged, wherever necessary to make them comparable with current year figures.

56 बैलेंस शीट के वित्तीय विवरण 1-55 के नोट्स और लाभ और हानि के विवरण खातों का एक अभिन्न अंग हैं। कोष्ठक में दिए गए आंकड़े () अन्यथा निर्दिष्ट नकारात्मक राशि दर्शाते हैं।

56 Notes to Financial Statement 1-55 of Balance Sheet and Statements of Profit and Loss form an integral part of Accounts. Figures in brackets () indicate negative amount otherwise specified.

निदेशक मंडल के वास्ते

ह/-
अर्पिता बसु रॉय
कंपनी सचिव
M. No.: A28972

ह/-
नज़हत जे शेख
निदेशक (वित्त)
DIN: 07348075

ह/-
अनिता सी. मेश्राम
अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक
DIN: 09781436

हमारी रिपोर्ट की अवधि में सम दिनांक संलग्न है
विनय कुमार एंड कंपनी वास्ते
चार्टर्ड अकाउंटेंट्स
फर्म पंजीकरण संख्या: 000719सी

ह/-
विनय कुमार अग्रवाल
पार्टनर
M. No.: 013795

स्थान: नोएडा
तिथि: 06.09.2023

For and on behalf of the Board of Directors

sd/-
Arpita Basu Roy
Company Secretary
M. No.: A28972

sd/-
Nazhat J. Shaikh
Director (Finance)
DIN: 07348075

sd/-
Aneeta C. Meshram
Chairperson & Managing
Director
DIN: 09781436

In term of our report of even date attached
For Vinay Kumar & Co.
Chartered Accountants
Firm Regn No.: 000719C

sd/-
Vinay Kumar Agrawal
Partner
M.No.: 013795

Place: Noida
Date: 06.09.2023



Board Meeting of PDIL at Board Room, PDIL Bhawan



PDIL at FAI Seminar



Hon'ble Minister of State (Chemicals & Fertilizers)- Shri Bhagwanth Khuba ji visited PDIL Noida



Hon'ble Minister of State (Chemicals & Fertilizers)- Shri Bhagwanth Khuba ji visited PDIL Noida.



Celebration of PDIL's Foundation Day at Vadodara Unit



Plantation Drive with participation of CMD & DF, PDIL commemorating Azadi Ka Amrit Mahotsav



Monitors installed at GIMs under CSR



MOU signing 2022-23 CSR at GIMS

CONTACT US

Corporate, Engineering, Centre



NOIDA

Projects & Development India Ltd.
A-14, Sector-1, Noida -201301
Tel: +91-120-2529 84/43/47/51/53/54
Fax: +91-120-2529801/2529 891
email: bd@pdilin.com

Engineering Centre (Western Region)



VADODARA

Projects & Development India Ltd.
Samta, Subhanpura, Vadodara -390 023
Tel: +91-265-2388 413/18/18/20/21
Fax: +91-265-2388 398/399
email: baroda@pdilin.com

CONTACT US

HYDERABAD

Projects & Development India Ltd.
Qr. 544-C/IV, BHEL Township,
Ramachandrapuram,
HYDERABAD-502 032
Tel.: +91-40-2318 2873/2302 1365
e-mail: pdilhyd@yahoo.com

KOLKATA

Projects & Development India Ltd.
4th Floor, 4/2, Karaya Road,
67, Shakespeare Sarani,
Kolkata – 700 017
Tel.: +91-33-2280 1321/2282 0893
Fax: +91-33-22873274
e-mail: kolkata@pdilin.com



MUMBAI

Projects & Development India
Ltd. Ashish Changers, 5th Floor,
R.C. Marg, Mahul Road, Chembur
MUMBAI-400 074
Tel.: +91-22-25534052/25534041
Fax: +91-22-2554 0031
e-mail: mumbai@pdilin.com
pdilmumbai@mtnl.net.in

CHENNAI

Projects & Development India Ltd.
Rabiya Building, First Floor, 238,
Royapetta High Road, Mylapore,
CHENNAI-600 004
Tel.: +91-44-2499 2374/2499 0433
e-mail: chennai@pdilin.com

Visit us at www.pdilin.com